

124

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22.10.2024				
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PRÁCTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN LOSA DEPORTIVA EN EL SECTOR NORTE DEL CENTRO POBLADO VILLA BATANES DISTRITO DE CHULUCANAS DE LA PROVINCIA DE MORROPON DEL DEPARTAMENTO DE PIURA", CON CODIGO UNICO 2653551				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	50				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%; text-align: right;">Código</td> <td style="width: 40%; text-align: center;">2653551</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Documento que declaró la viabilidad</td> </tr> </table>	Código	2653551	Documento que declaró la viabilidad	
Código	2653551					
Documento que declaró la viabilidad						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO
--

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO Nº2159-2024 (I-35924)	Fecha de recepción	28.08.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							



103

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							

	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
--

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
-	
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros




ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO					
DESCRIPCION	UND	CANT.	C. UNIT.	MES	PARCIAL
PERSONAL PROFECIONAL, TECNICOS Y OTROS					
JEFE DE PROYECTO	MES	1.00	S/ 5,500.00	2.00	S/ 11,000.00
ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA	MES	1.00	S/ 5,000.00	2.00	S/ 10,000.00
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	S/ 5,000.00	2.00	S/ 10,000.00
ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.00	S/ 4,500.00	2.00	S/ 9,000.00
SUB TOTAL 1					S/ 40,000.00
ESTUDIOS BASICOS DE INGENIERIA					
ESTUDIO TOPOGRAFICO	UND	1.00	S/ 2,000.00	1.00	S/ 2,000.00
ESTUDIO DE GEODESIA (02 PTOS CERTIFICADO)	UND	2.00	S/ 2,000.00	1.00	S/ 4,000.00
ESTUDIO DE MECANICA DE SUELOS	UND	1.00	S/ 4,000.00	1.00	S/ 4,000.00
ESTUDIO DE EVALUACION DE RIESGOS (EVAR)	UND	1.00	S/ 2,000.00	1.00	S/ 2,000.00
INFORME AMBIENTAL	UND	1.00	S/ 1,500.00	1.00	S/ 1,500.00
SUB TOTAL 2					S/ 13,500.00
GASTO DE IMPRESIÓN Y OTROS					

178

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
ALQUILER DE CAMIONETA 4X4		MES	1.00	S/ 3.000.00	1.50	S/ 4.500.00
PLOTEO DE PLANOS, IMPRESIONES Y OTROS		GLB	1.00	S/ 2.000.00	1.00	S/ 2.000.00
SUB TOTAL 3					S/ 6,500.00	
COSTO DIRECTO					S/ 60,000.00	
UTILIDAD (10.00%)					S/ 6,000.00	
SUB TOTAL					S/ 66,000.00	
I.G.V.					S/ 11,880.00	
TOTAL					S/ 77,880.00	
SON: SETENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO CON 00/100 SOLES						

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 77,880.00					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO			
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01.10.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO
			03.10.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.