



| FORMATO   |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---|---|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                   |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 08/06/2023  |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | PTAP. MIGUEL DE LA CUBA IBARRA  |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICIÓN DE SULFATO DE ALUMINIO TIPO A X 1000 KG   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.5   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |   |                                      |  |  |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | 2023001651                                      | Fecha de recepción  | 22/03/2023                           |  |  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   | Conforme lo establecido en el artículos 37 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, a fin de realizar una contratación eficiente en términos de calidad, precio y oportunidad y considerando que dentro del mercado existen proveedores que pueden cumplir con la totalidad del requerimiento se determina realizar un procedimiento por paquete a fin de promover la mayor participación de postores y mejores ofertas técnico-económicas en beneficio de nuestra empresa. |                                      |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | X   | NO  |                                      |  |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |   | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   | NO  | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |   | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |   |                                      |  |  |                                      |
|   | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento  | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |   |   |   |                                      |  |  |                                      |



| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(BIENES)</b>   |   |  |  |  |   |  |                                      |
|--|---|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |  |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |  | 14/02/2023                                 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO |   | 17/02/2023                                 |                                      |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.                                      |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |  |  | SI   | X   | NO   |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     |  |  | SI   |   | NO   | X                                    |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| <b>4</b>   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| <br><b>JIMMY AROSTEGUI CASTELO</b>  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| <br><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |   |  |  |  |   |  |                                      |