

**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	<b>FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		27/04/2023				
1.2	<b>DEPENDENCIA USUARIA</b>		SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA				
1.3	<b>DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		CONTRATACIÓN DE ADQUISICIÓN DE ALIMENTO BALANCEADO PARA LA BRIGADA CANINA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO				
1.4	<b>N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		1	<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>			PATULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO
1.5	<b>PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código SNIP				
			Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	<b>DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento	OFICIO N° 340-2023-MPT/GSC/SGSCYCCI OFICIO N° 550-2023-MPT/GSC/SGSCYCCI	Fecha de recepción	16/02/2023 07/03/2023	
2.2	<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión	02 DE MARZO DEL 2023	De oficio	OFICIO N° 550-2023-MPT/GSC/SGSCYCCI	Con motivo de observaciones
			Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
			Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
			Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI	X	NO		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	<b>SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS</b>		SI		NO	X	
2.5	<b>SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO	X	
			Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación		
2.6	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN</b>		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.7	<b>OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento
	1	1	1	OFICIO N° 618-2023-MPT-GAF-SGA	27 DE FEBRERO DEL 2023	2	OFICIO N° 550-2023-MPT/GSC/SGSCYCCI
	SE OBSERVO LA EXPERIENCIA DEL POSTOR SE DEBE COLOCAR EL MONTO MINIMO EN NÚMERO Y LETRAS EN SOLES.						
	Consignar una síntesis de las observaciones						
	Consignar una síntesis de las observaciones						



**FORMATO N° 1**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	OFICIO N° 550-2023-MPT/GSC/SGSCY CCI	7/03/2023			
ACTUALIZA LOS TERMINOS DE REFERENCIA DE ACUERDO A LAS OBSERVACIONES ABSUELTAS							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>	
N° Item	Ajustes o modificaciones
9.1	El Postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 98,595.00(Noventa y ocho mil quinientos noventa y cinco con 00/100 soles)

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO**



<b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>			
Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	x	NO

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	x	NO	
CINTHIA CAROL CARO ORTEAGA DE LEON SERVICIOS E.I.R.L.				GERAL

<b>4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	x	NO	
CANBO				PURINA

<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.				

<b>5.</b>	 <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO</b> <b>SUBGERENCIA DE ABASTECIMIENTO</b>  <b>Mg. Jorge Antonio Collantes Hoyos</b> <b>SUBGERENTE</b>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.