

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	11/04/2025
1.2	AREA USUARIA	SUB GERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DEL IOARR: RENOVACION DE PUENTE; EN EL (LA) CAMINO VECINAL R-190399, KM 00+330 (PUENTE BRUJA I) Y KM 01+320 (PUENTE BRUJA II) DISTRITO DE VILLA RICA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO, CON CUI N°2635182
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	13
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código: 2635182 Documento que declaró la viabilidad

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Requerimiento N°011-2025- /SGSL/GDUR/MDVR	Fecha de recepción	14/04/2025
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	

2.7 REQUERIMIENTO Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO APLICA

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	NO APLICA



3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/. 140,000.00 CIENTO CUARENTA M con 00/100 Soles				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISIÓN						DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISIÓN					
SUPERVISION DE EJECUCION DE LA OBRA: "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL R-190399, KM 00+330 (PUENTE LA BRUJA I) Y KM 01+320 (PUENTE LA BRUJA II) DISTRITO DE VILLA RICA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO" BRUJA I.						SUPERVISION DE EJECUCION DE LA OBRA: "RENOVACION DE PUENTE; EN EL(LA) CAMINO VECINAL R-190399, KM 00+330 (PUENTE LA BRUJA I) Y KM 01+320 (PUENTE LA BRUJA II) DISTRITO DE VILLA RICA, PROVINCIA OXAPAMPA, DEPARTAMENTO PASCO" BRUJA II.					
ETAPAS DE LA SUPERVISION		Parcial (MES)	Total (MES)			ETAPAS DE LA SUPERVISION		Parcial (MES)	Total (MES)		
ETAPA ÚNICA : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		3	3			ETAPA ÚNICA : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA		3	3		
ETAPA ÚNICA : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA						ETAPA ÚNICA : SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA					
DESCRIPCION	Unidad	Cant. (1)	Tiempo (MES) (2)	VALOR UNITARIO (3)	SUB TOTAL	DESCRIPCION	Unidad	Cant. (1)	Tiempo (MES) (2)	VALOR UNITARIO (3)	SUB TOTAL
A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)						A.- SUELDOS Y SALARIOS (Incluido Leyes Sociales)					
a.- PERSONAL PROFESIONAL						a.- PERSONAL PROFESIONAL					
Jefe de Supervisión	prof / mes	1.00	3	S/ 6,000.00	S/ 18,000.00	Jefe de Supervisión	prof / mes	1.00	3	S/ 6,000.00	S/ 18,000.00
Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	prof / mes	1.00	3	S/ 6,000.00	S/ 18,000.00	Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	prof / mes	1.00	3	S/ 6,000.00	S/ 18,000.00
B.- ALQUILERES Y SERVICIOS						B.- ALQUILERES Y SERVICIOS					
a.- Alquileres de Oficinas y Viviendas en Campo						a.- Alquileres de Oficinas y Viviendas en Campo					
Alquiler, equipamiento, mantenimiento de Oficina (inc. Servicios)	MES	1.00	3	S/ 400.00	S/ 1,200.00	Alquiler, equipamiento, mantenimiento de Oficina (inc. Servicios)	MES	1.00	3	S/ 400.00	S/ 1,200.00
b.- Servicio de Laboratorio						b.- Servicio de Laboratorio					
Servicio de Laboratorio	Global	1.00	1	S/ 1,529.12	S/ 1,529.12	Servicio de Laboratorio	Global	1.00	1	S/ 1,529.12	S/ 1,529.12
c.- Alquiler de Vehículos						c.- Alquiler de Vehículos					
Camionetas Pick Up 4x4 Doble Cabina (inc. combustible y seguros)	Mes	1.00	3	S/ 4,000.00	S/ 12,000.00	Camionetas Pick Up 4x4 Doble Cabina (inc. combustible y seguros)	Mes	1.00	3	S/ 4,000.00	S/ 12,000.00
C.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA						C.- MATERIALES Y UTILES DE OFICINA					
Utiles de Oficina y Dibujo	GLB	1.00	1	S/ 500.00	S/ 500.00	Utiles de Oficina y Dibujo	GLB	1.00	1	S/ 500.00	S/ 500.00
Fotografías, Filmaciones, Impresiones y copias	GLB	1.00	1	S/ 700.00	S/ 700.00	Fotografías, Filmaciones, Impresiones y copias	GLB	1.00	1	S/ 700.00	S/ 700.00
D.- LIQUIDACION DE OBRA						D.- LIQUIDACION DE OBRA					
Servicio de liquidacion de Obra	GLB	1.00	1	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	Servicio de liquidacion de Obra	GLB	1.00	1	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00
SUB TOTAL					S/ 53,929.12	SUB TOTAL					S/ 53,929.12
UTILIDAD 10.00%					S/ 5,392.91	UTILIDAD 10.00%					S/ 5,392.91
VALOR REFERENCIAL					S/ 59,322.03	VALOR REFERENCIAL					S/ 59,322.03
IGV 18%					S/ 10,677.97	IGV 18%					S/ 10,677.97
TOTAL SUPERVISIÓN					S/ 70,000.00	TOTAL SUPERVISIÓN					S/ 70,000.00

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/04/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/04/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	HINOSGAR ALEXSANDROCICH HINOSTROZA MOLINA RUC 10471506848 JOSE LUIS CHIHUAN CANGALAYA. RUC 10430896470 JUAN CARLOS ALARCON SUELDO RUC 10446233730			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	,	NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA RICA  Lic. Adm. G. Miguel Retamozo Cesar JEFE(e) OFICINA DE ABASTECIMIENTOS			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				