



Municipalidad
Distrital de
MI PERÚ

**REQUERIMIENTO TÉCNICOS MÍNIMOS PARA LA
CONTRATACIÓN DE LA EJECUCION**

**“CREACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE
INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI
PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS
HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO
CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO
DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA
CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL
DEPARTAMENTO DE CALLAO”**

CÓDIGO DE INVERSION

N° 2609231

MI PERÚ, OCTUBRE DEL 2024





TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

"CREACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO"

a) CONSIDERACIONES GENERALES

Nombre de la obra : "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO"

Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:
Distrito: Mi Perú
Provincia: Callao
Región: Callao

Nombre del PIP o inversión : CREACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO

Código de inversión : 2609231

Nivel de los estudios de preinversión : Ficha Técnica Simplificada

Fecha de declaración de viabilidad : 05/09/2023

Expediente Técnico aprobado mediante : Resolución de Gerencia de Desarrollo Urbano N°035-2024/MDMP-GDU, con fecha 09/08/2024



b) DENOMINACIÓN DE LA OBRA

"CREACION DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO"

c) ÁREA USUARIA

Unidad Ejecutora de Inversiones – Subgerencia de Inversiones Públicas de la Municipalidad Distrital de Mi Perú.

d) FINALIDAD PÚBLICA

- Creación de los servicios públicos de integración económica y social en Mi Perú entre el Sector M y asentamientos humanos: Virgen de Guadalupe, Sagrado Corazón de Jesús y El Paraíso,



Distrito de Mi Perú de la provincia constitucional del callao del departamento de Callao. De esta manera se logrará un beneficio tanto para la salud física y mental, así como para los diversos aspectos sociales involucrados en el desarrollo urbanístico del distrito.

- Incentivar el deporte mediante el equipamiento deportivo de la Losa Deportiva.
- Disminuir el impacto de la contaminación del aire a través de áreas verdes.
- Dar un uso sostenible a las áreas urbanas descampadas del distrito de Mi Perú,
- Ofrecer una mejor calidad de vida a los pobladores del distrito de Mi Perú.
- Brindar áreas de esparcimiento a la población del distrito de Mi Perú.
- Mejorar el aspecto ambiental del distrito de Mi Perú con moderna infraestructura.

e) ANTECEDENTES

- Que, con fecha 05/09/2023, la Unidad Formuladora (UF) de la Municipalidad distrital, declaró Viable el estudio de pre inversión a nivel de ficha técnica del proyecto de inversión pública identificado con CUI 2609231.
- Mediante Resolución de Gerencia de Desarrollo Urbano N°035-2024/MDMP-GDU de fecha 09 de agosto de 2024, se aprueba el Expediente Técnico para la ejecución de la obra denominada: "CREACION DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO" con Código Único N°2609231, bajo la modalidad de administración indirecta – por contrata, con un plazo de ejecución de 120 (ciento veinte) días calendario, y un presupuesto de ejecución de obra ascendente a: S/ 3,989,213.16 (Tres millones novecientos ochenta y nueve mil doscientos trece con 16/100 Soles), incluido el IGV.

f) BASE LEGAL

Generales

- Ley N° 31953 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Decreto Supremo N°011-79-VC REGLAMENTARIO DEL REGIMEN DE FORMULAS POLINOMICAS.
- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la ley y todas sus modificaciones vigentes.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones, en adelante el Reglamento y todas sus modificaciones vigentes.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR – Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Específicas

- Directiva N° 005-2019-OSCE/CD, participación de proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Ordenanza N° 812-MML y modificatorias que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Metropolitana de Lima.
- NORMA CE.010 PAVIMENTOS URBANOS.
- Norma Técnica A.120 "Accesibilidad Universal en Edificaciones" del RNE





- Norma Técnica GH.020 Componentes de Diseño Urbano, y sus modificaciones.
- Ordenanza N° 1852 Ordenanza para la Conservación y Gestión de Áreas Verdes en la Provincia de Lima y sus modificaciones.
- Reglamento Nacional de Edificación, modificaciones y actualizaciones.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

g) DISPONIBILIDAD DEL TERRENO

Mediante ACREDITACION DE LIBRE DISPONIBILIDAD FISICA DE TERRENO de fecha 20 de setiembre de 2023, la Municipalidad Distrital de Mi Perú expide el Certificado de Libre Disponibilidad del terreno para el proyecto denominado: "CREACION DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO" con Código Único N°2609231.

h) SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma Alzada

i) MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Administración Indirecta - Contrata

j) VALOR REFERENCIAL

El proyecto se ejecutará en una sola etapa, y comprende la Ejecución, Recepción y Liquidación de la Obra "CREACION DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO" con Código Único N°2609231, la cual estará a cargo del postor ganador de la Buena Pro, quien ejecutará según lo establecido en el Expediente Técnico de Obra aprobado mediante Resolución de Gerencia de Desarrollo Urbano N°035-2024/MDMP-GDU de fecha 09 de agosto de 2024.

El valor referencial correspondiente al costo total de ejecución de la obra es de S/ 3,989,213.16 (Tres millones novecientos ochenta y nueve mil doscientos trece con 16/100 Soles), con precios vigentes al mes de **mayo** de 2024.

Dicho valor referencial incluye gastos generales, utilidades, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, ensayos de control de calidad y costos laborales vigentes, gastos administrativos financiero y todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra, por lo que el postor deberá consignar la incidencia porcentual de gastos generales fijos, gastos generales variables y gastos generales totales que permitan verificar el monto ofertado, manteniéndose los montos consignados en el expediente técnico o superior.

Los límites inferior y superior del valor referencial se calculan considerando dos (2) decimales; para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

k) PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución según el cronograma elaborado para el presente proyecto es de **ciento veinte (120) días calendario**.

El inicio del plazo de ejecución de toda la prestación, se contabilizará de conformidad a lo establecido al Artículo N°176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

l) FORMAS DE PAGO





El pago para la Ejecución de la Obra, se efectuará mediante **Valorizaciones Mensuales**¹, elaboradas el último día de cada periodo por el Contratista y el Supervisor, debiendo contar además con el Informe de Conformidad por parte de la Subgerencia de Inversiones Públicas y el comprobante de pago por parte del contratista.

¹ Las valorizaciones serán presentadas de acuerdo al contenido requerido por el área usuaria, los mismos que serán notificados al inicio de la obra.

El plazo máximo de aprobación por el inspector o el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para periodos mensuales es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.

m) REQUISITOS DEL POSTOR

Los requisitos mínimos, indicados a continuación, serán de cumplimiento obligatorio:

GENERALES:

- Para la Ejecución de Obra, se requiere contratar los servicios de una Persona Natural y/o Jurídica, relacionada al rubro convocado.
- El Postor debe contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, en el Capítulo de Ejecutores de Obra.
- El Postor no deberá tener sanción vigente aplicada por el OSCE, ni estar impedido, temporal o permanentemente, para contratar con el Estado Peruano. Por lo antes expuesto, el Postor no deberá encontrarse incluido en el Registro de Inhabilitados para Contratar con el Estado.
- El Postor deberá acreditar su experiencia en Obras Similares a la convocada.
- El Postor, podrá participar en forma individual o en consorcio (máximo 2 consorciados). El porcentaje de quien presente mayor experiencia en el consorcio, deberá acreditar como mínimo 60% y el de menor participación 20% como mínimo, debiendo acreditar su representación de la siguiente manera:

REQUISITOS:

- Documento que acredite fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta.
- En el caso de Consorcio, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del Consorcio que suscriben la promesa, según corresponda.
- Promesa de Consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.
- La Promesa de Consorcio, debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.

ACREDITACIÓN:

- En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
- En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.
- Promesa de Consorcio con firmas legalizadas.

De corresponder, se precisa que el postor ganador de la buena pro deberá cumplir con lo establecido en el Artículo 151° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

n) PERSONAL CLAVE PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

El Contratista deberá contar para la Ejecución de la Obra, como mínimo, con la participación de los profesionales que a continuación se indican:



PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto (01) - Titulado, Colegiado y Habilitado.	Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, como: - Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Supervisor Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.
Especialista en Instalaciones eléctricas	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista (01) - Titulado, Colegiado y Habilitado.	Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura, como: - Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista Mecánico Eléctrico y/o Especialista Eléctrico y/o Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico. Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.
Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Gestión Ambiental o Recursos Ambientales y/o Ingeniero de Recursos Renovables y/o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo - Titulado, Colegiado y Habilitado.	Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura como: - Especialista del Control del Medio Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Especialista Ambiental y/o Ingeniero Especialista en Medio Ambiente y/o Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental y/o Especialista en Mitigación Ambiental y/o Especialista Ambiental Prevencionista de Obra y/o Prevencionista de Riesgo y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero en Seguridad e Higiene en Obra y/o Ingeniero en Seguridad de Obra y/o Ingeniero Especialista en Seguridad Ocupacional y/o Especialista en Seguridad y/o Ingeniero de Impacto Ambiental y Seguridad y/o Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional y/o Jefe o Supervisor de Seguridad y/o Jefe de Seguridad Ocupacional y/o Prevencionista en SSOMA y/o Especialista en SSOMA y/o Especialista Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.
Especialista en Arqueología	Arqueólogo inscrito en el Registro Nacional de Arqueólogos (RNA) - Titulado, Colegiado y Habilitado.	Experiencia profesional mínima de un (01) año, que se computa desde la colegiatura, en obras en general, en servicios arqueológicos en proyectos de Arqueología y/o planes de Monitoreo Arqueológico y/o Proyectos de Evaluación Arqueológica y/o Proyectos de Rescate Arqueológico y/o Trámites de CIRA y/o Proyectos de Investigación Arqueológica y/o Evaluación de Expedientes de Arqueología para infraestructura en general y asesoría en temas Arqueológicos y/o servicios similares (puesta en valor, delimitación y señalización del paisaje, sitios o zonas arqueológicas) para instituciones Públicas y/o Privadas. Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.



Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.



El contratista debe proponer equipo de profesionales que a su juicio sea idóneo, con experiencia acreditada fehacientemente en el rubro o especialidad. Es importante señalar que los postores deben tener en consideración los precios establecidos para la elaboración del expediente técnico, de la misma forma con el fin de no complicar el financiamiento de la obra se señala que, los límites para los precios ofertados respecto a los precios referenciales, deben estar en relación directa con el porcentaje establecido en el numeral 28.2 del Art. 28 de la Ley de Contrataciones del Estado; y asimismo debemos precisar que, los precios de la mano de obra establecidos en el expediente técnico se han realizado de acuerdo a la tabla salarial CAPECO y de la Federación de Trabajadores en Construcción Civil del Perú (FTCCP), por lo que es necesario indicar que, en la oferta económica que presenten los postores debe respetarse el monto establecido en el expediente técnico en cuanto a la mano de obra ofertada, ya que estos están contemplados de acuerdo a lo estipulado en las Leyes Sociales que disponen el otorgamiento de beneficios sociales y bonificaciones que tienen derecho los trabajadores del rubro de construcción civil.

Nota 01: Documentos para la acreditación de formación académica: Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>. De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo.

La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

Nota 02: Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto. La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

Los documentos que sustenten la experiencia laboral deben contener al menos la siguiente información: Nombre de la obra, nombre del profesional, cargo del profesional, tiempo en el que el referido profesional preste sus servicios (en formato de día, mes y año no necesariamente en el mismo orden) y datos de la entidad y/o empresa a la cual brindo el servicio. Cualquier información que no figure en el documento podrá ser sustentada con documentación anexa adicional. En el caso que el tiempo de prestación de servicio se encuentre mes y año y no se adjunte documentación adicional para sustentar fechas exactas, se tomara como inicio el último día del mes de inicio de la prestación y como fecha final el primer día del mes de fin de prestación.

En caso la empresa no sea un consorcio se aceptarán certificados y/o constancias que acrediten la experiencia del profesional, firmadas por el director de la empresa o el gerente general o el representante legal de la empresa. En el caso de consorcios estos documentos deben estar suscritos por el representante legal del consorcio o por el representante legal de una de las empresas que conformaron el consorcio.

Nota 03: Experiencia en obras similares: Se considera que el personal profesional deberá tener experiencia en obras similares a: Creación y/o Construcción y/o Implementación de Parques, y/o Alamedas y/o Boulevard y/o Miradores y/o Áreas y/o Infraestructuras Recreativas.

*Los profesionales que tengan una incidencia menor al 100% deberán presentar un cronograma de su permanencia en obra. Este cronograma deberá concordar con el cronograma de avance de obra.

Se consideran obras similares a: Creación y/o Construcción y/o Implementación de Parques, y/o Alamedas y/o Boulevard y/o Miradores y/o Áreas y/o Infraestructuras Recreativas.

La Experiencia del Personal Propuesto, se acreditará con copia simple de: (i) Contratos con su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otro documento que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.

Las calificaciones del personal profesional propuesto se acreditarán con copia simple de: Título Profesional.



Los Certificados de Habilidad originales, del personal profesional propuesto, serán presentados por el Postor ganador de la buena pro, para el inicio de la participación efectiva en el Contrato, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero.

o) MAQUINARIA Y EQUIPO MÍNIMO

Los postores deben presentar el Equipo Mínimo para la Ejecución de la Obra de acuerdo al cuadro siguiente.

RELACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO MINIMO OBLIGATORIO

DESCRIPCION Y CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD
TROZADORA DE 14" DE 2100W	Und	01
EQUIPO DE SOLDADURA	Und	01
COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 7 HP	Und	01
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10.12 ton	Und	01
CORTADORA DE CONCRETO 13HP DISCO DE 16"	Und	01
MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	Und	01
COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	Und	01
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	Und	01
MONTACARGAS 68HP	Und	01
EQUIPO DE CORTE	Und	01
RETROEXCAVADORA	Und	01
TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	Und	01
VOLQUETE 15 M3	Und	02
MOTONIVELADORA	Und	01
GRUA FRICC PLUMA	Und	01
REGLA VIBRATORIA	Und	01
COMPRESORA DE AIRE PARA PINTAR	Und	01
PISTOLA NEUMATICA	Und	01
FROTACHO DE MAGNESIO 1.80 m	Und	01
VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	01
MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3 - 18 HP	Und	01
ANDAMIO METALICO	Und	01
TECLE DE 1TN	Und	01



La Maquinaria y Equipos que emplee el Contratista en la ejecución de la obra, deberán encontrarse en óptimas condiciones de operación. La cantidad indicada en la lista, no es limitativa, el Contratista podrá incrementarla y/u optimizarla en caso de que el avance de la obra así lo requiera.

Se precisa que la Maquinaria y los equipos mínimos se podrán acreditar con copia simple de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad y/o cumplimiento de las especificaciones de la Maquinaria y Equipo requerido.

La Municipalidad, antes de la suscripción del Contrato, podrá verificar dicha disponibilidad, solicitando la documentación pertinente o verificando directamente la operatividad de los mismos, previa coordinación con el ganador de la buena pro.

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán transportarse a obra de manera oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y/o maquinarias, durante la ejecución de la Obra, corren por cuenta del Contratista.

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán transportarse a obra de manera oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del supervisor, por ello en caso de participación en consorcio deberá elaborar su promesa de consorcio, debiendo indicar la obligación de gestión de garantías, tributación y reparación civil en caso de accidentes y/o daños y perjuicios atribuibles al contratista.

Si el supervisor demuestra que los equipos o maquinarias son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.



p) EXPERIENCIA DEL POSTOR DE LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,989,213.16 (Tres millones novecientos ochenta y nueve mil doscientos trece con 16/100 Soles) inc. IGV, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde el acta de recepción de obra.

Se consideran obras similares a: **Creación y/o Construcción y/o Implementación de Parques, y/o Alamedas y/o Boulevard y/o Miradores y/o Áreas y/o Infraestructuras Recreativas.**

Acreditación de Experiencia:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

q) CUADERNO DE OBRA DIGITAL

Se aplicará de conformidad a la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL. El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.

En el cuaderno de Obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de obra, las ordenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

El acceso y registro en el cuaderno de obra digital se realiza a través de internet, ingresando a <https://www.gob.pe/osce>. En ese sentido, las Entidades y los contratistas (ejecutores de obra y supervisores de obra) tienen la responsabilidad de contar y mantener el equipamiento y las condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada, sin perjuicio de lo previsto en el numeral 9.3 de la presente Directiva.

En el cuaderno de obra digital, se deberá registrar cronológicamente las consultas, autorizaciones, reclamos, modificaciones, partidas y metrados ejecutados y otras ocurrencias de la obra.

Para la creación del Usuario "Residente de Obra" del Cuaderno de Obra Digital, el contratista debe remitir a la Entidad en un plazo máximo de cinco (05) días de suscrito del contrato de obra (antes del inicio de la obra), los siguientes datos del personal asignado como Residente de Obra:

- Nombres y Apellidos:
- N° DNI:
- Correo electrónico principal:
- Correo electrónico secundario (opcional):

Asimismo, y en caso corresponda, de haberse aprobado el cambio del especialista Residente de Obra, el contratista debe remitir a la Entidad los datos indicados anteriormente del nuevo Residente de Obra a fin de crear el usuario para el acceso al Cuaderno de Obra Digital, en un plazo máximo al día siguiente de notificado el documento de aprobación del cambio de Residente de Obra por parte de la Entidad.

Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>.





r) **REAJUSTES**

El Reajuste se regirá por lo estipulado en los Artículos 38° y 195° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

s) **PLAZO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA**

El plazo máximo de responsabilidad del contratista, es el siguiente:

N° Ítem	Plazo máximo de responsabilidad del contratista	Contabilizados a partir de la recepción de obra
1	7 años	RECEPCION TOTAL DE LA OBRA

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

t) **PENALIDADES**

Las penalidades, se aplicarán de acuerdo a lo establecido en el Contrato en concordancia con el Artículo 161°, 162° y 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



u) **OTRAS PENALIDADES**

De conformidad con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se establecen las siguientes penalidades que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora.

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento (*) (**)
01	PERMANENCIA DEL PERSONAL <i>Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</i>	0.5 de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
02	DEL CONTRATISTA Y EL PERSONAL OFERTADO <i>En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.</i>	0.5 de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra




Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento (*) (**)
03	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la municipalidad y/o la supervisión. La ocurrencia se da por día y no por número de dispositivos faltantes.	0.25 de 1 UIT por cada ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
04	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad.	0.25 de 1 UIT por cada día de ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
05	INGRESO DE MATERIALES Cuando los materiales a utilizar no tengan la aprobación y/o conformidad del supervisor.	0.25 de 1 UIT por cada ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
06	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES Cuando el contratista entregue a la Entidad y/o al Supervisor o Inspector de Obra, según corresponda, documentación incompleta o con errores, perjudicando el trámite normal de: i) adelantos, ii) valorizaciones, iii) prestaciones adicionales y iv) reducciones. Nota: Se considera información incompleta cuando no presenta toda la documentación solicitada o carezca de documentos de sustento o de análisis suficientes o no hayan sido presentados en los formatos correspondientes o no han sido debidamente suscritos o sellados.	0.25 de 1 UIT por cada ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
07	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de obra en el plazo establecido en la programación de ejecución obra vigente al inicio de la ejecución de obra. Asimismo, tiene la obligación de mantener el cartel de obra durante la ejecución hasta la recepción de obra, se penalizará de la misma forma, cuando no se mantenga durante el tiempo establecido.	0.25 de 1 UIT por cada día de atraso en la instalación y/o por no contar con el mismo durante el tiempo establecido	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
08	CALENDARIO VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el Contratista no cumpla con entregar al Inspector o Supervisor según corresponda, el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, hasta el tercer día de iniciado el plazo contractual.	0.25 de 1 UIT por cada día de atraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
09	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente (antes, durante o después de la ejecución de la partida) para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados de acuerdo a las especificaciones técnicas del expediente técnico.	0.25 de 1 UIT por cada ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento (*) (**) 
10	EQUIPOS SEGÚN LO ACREDITADO EN LA PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO Cuando el contratista no presente para la ejecución de la obra, los equipos acreditados en la suscripción del contrato de acuerdo a la programación de obra.	0.25 de 1 UIT por cada ocurrencia y/o equipo, según corresponda	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
11	INCUMPLIMIENTO DE MATERIALES Cuando el contratista emplee materiales no normalizados de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico se aplicará la penalidad correspondiente, complementariamente el Contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad.	0.20 de 1 UIT por cada ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
12	INASISTENCIA DE ESPECIALISTAS A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD Cuando el contratista de manera injustificada no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, para tal fin la Entidad comunicará con anticipación de un (01) día calendario que especialistas de la supervisión de obra deberán de participar.	0.20 de 1 UIT por cada especialista y/o ocurrencia.	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
13	HABILIDAD PROFESIONAL El plantel profesional y/o especialista no cuente con la Habilidad profesional vigente correspondiente durante su participación efectiva.	0.5 UIT por cada día que no cuente con su Habilidad Profesional	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
14	POR NO ESTAR AL DÍA CON LAS ANOTACIONES EN EL CUADERNO DE OBRA DIGITAL Cuando el contratista de manera injustificada, no realice las anotaciones diarias en el cuaderno de obra digital, salvo los días no laborales acreditados (Domingos y feriados).	0.20 de 1 UIT por cada ocurrencia.	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
15	INFORME DE REVISIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO Cuando el contratista no cumpla con presentar al Supervisor o Inspector de Obra, el informe de revisión de expediente técnico, de acuerdo a lo señalado en el Artículo N° 177 del RLCE y su modificatoria	0.25 de 1 UIT por cada día de retraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
16	INSTALACION DE LA OFICINA DE OBRA Por no realizar la instalación de la oficina de obra, y/o mantener en perfectas condiciones de funcionamiento y mantenimiento la oficina de obra y ambientes destinados al personal de obra y almacenes	0.50 de 1 UIT por cada día de atraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
17	POR NO PRESENTAR EL CALENDARIO ACELERADO DE OBRA Cuando el Contratista no presente al Supervisor o Inspector de Obra, según corresponda, el Calendario Acelerado de Obra en el plazo establecido en el Artículo N°203 del Reglamento de la LCE y su modificatoria.	0.25 UIT por cada día de retraso.	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra



"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento (*) (**)
18	PROTOCOLOS Y MEDIDAS Por no cumplir con todos los protocolos y medidas sanitarias según el plan de Seguridad y Salud Ocupacional	0.25 UIT por cada ocurrencia de incumplimiento en obra.	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
19	POR EJECUTAR PARTIDAS SIN RESPETAR EL EXPEDIENTE TÉCNICO (CONTRATO) Por no ejecutar las partidas de acuerdo a lo establecido en el Expediente Técnico contratado.	0.50 de 1 UIT por cada actividad o partida reportada.	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
20	POR NO TENER VIGENTE LOS SEGUROS Por no contar con los seguros requeridos en el vigentes durante el desarrollo de la obra, en la presentación de las valorizaciones o cuando lo requiera la supervisión o la Entidad.	0.50 de 1 UIT por cada hecho reportado con previo informe del supervisor	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
21	EXPEDIENTE TÉCNICO DE PRESTACIONES ADICIONALES DE OBRA Cuando el contratista no presenta el expediente técnico del adicional de obra, dentro de los quince (15) días siguientes a la anotación en el cuaderno de obra, siempre que el inspector o supervisor, según corresponda, haya ratificado la necesidad de ejecutar la prestación adicional, de acuerdo a lo señalado en el numeral 205.4 del Artículo 205 del Reglamento de la LCE y su modificatoria	0.50 de 1 UIT por cada día de retraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
22	PRESENTACION DE VALORIZACION FUERA DEL PLAZO Cuando el contratista entregue al Supervisor o Inspector de Obra, según corresponda, la valorización fuera del plazo establecido según RTM (último día del mes del período valorizado).	0.20 de la UIT por cada día de retraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
23	POR CADA DÍA DE AUSENCIA DEL PERSONAL EN OBRA (PERSONAL QUE PRESTA SERVICIO EN EL LUGAR DE LA OBRA) a) En cada caso en particular, deberá determinarse si cierto evento constituye un supuesto de caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista en cuanto a la ausencia de los profesionales. b) Respecto a los días de descanso y salidas, estos deberían estar debidamente programados a efectos de no aplicar las respectivas penalidades. Corresponde a la obligación del contratista, informar de manera anticipada la programación del descanso o salidas de su personal al supervisor de obra (15 días de anticipación). Se aplicará la penalidad sin perjuicio de no pagar por los días de ausencia del personal ofertado.	a) 0.5 UIT por cada profesional clave y por día, de acuerdo al cronograma de participación del personal en obra. b) 0.1 UIT por cada profesional de apoyo y por día, de acuerdo al cronograma de participación del personal en obra	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
24	POR NO INFORMAR SOBRE ACCIDENTE EN OBRA Por incumplimiento de lo establecido	0.15 de 1 UIT por cada día de retraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra





Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento (*) (**)
25	PLAN DE RIESGOS Por incumplimiento en la Presentación del Plan de Riesgos en el plazo establecido	0.15 de 1 UIT por cada día de retraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
26	RESIDENTE DE OBRA EN LA RECEPCIÓN DE OBRA Cuando el Residente de Obra no se encuentra en forma permanente en la obra durante el proceso de verificación, por parte del Comité de Recepción de Obra.	0.50 de 1 UIT por cada ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
27	CALENDARIO VALORIZADO ACTUALIZADO POR APROBACIÓN DE ADICIONAL Y/O DEDUCTIVO DE OBRA Cuando el Contratista no presente dentro del plazo al Inspector o Supervisor de Obra, según corresponda, el Programa de Ejecución de Obra (CPM) y Calendario de Avance de Obra Valorizado (CAO) actualizado posterior a la aprobación de un Adicional y/o Deductivo y/o Reducción de Obra de acuerdo a lo establecido en el ítem 0.20 del presente RTM.	0.20 de 1 UIT por cada día de atraso	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra
28	PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA POST RECEPCIÓN DE OBRA Cuando el Contratista presente fuera del plazo al Supervisor o Inspector de Obra la documentación técnica Post Recepción de Obra.	0.20 de 1 UIT por cada día de atraso	Procedimiento para la Aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista posterior a la Recepción de Obra
29	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA POST RECEPCIÓN DE OBRA Cuando el contratista entregue al Supervisor o Inspector de Obra documentación incompleta o con errores en la documentación técnica Post Recepción de Obra, de acuerdo a lo establecido en el "ítem h" del presente RTM.	0.25 de 1 UIT por cada ocurrencia	Procedimiento para la Aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista posterior a la Recepción de Obra
30	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES EN LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA Cuando el contratista entregue documentación incompleta o con errores en la Liquidación del Contrato de Obra (según lo establecido en el presente RTM), perjudicando el trámite normal del mismo.	0.25 de 1 UIT por cada ocurrencia	<ul style="list-style-type: none">- La Entidad remitirá al Supervisor la Liquidación de Obra presentada por el Contratista para su revisión.- La Supervisión emite el Informe de Penalidades como máximo a los cinco (5) días calendario contados del día siguiente de realizado la entrega de la Liquidación de Obra.- Se continua con el Procedimiento para la Aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista posterior a la Recepción de Obra.
31	PRESENTACION DE DOCUMENTACION FUERA DEL PLAZO Cuando el contratista no entregue a la Entidad y/o al Supervisor o Inspector de Obra, según corresponda, documentación señalada en el término de referencia, perjudicando el trámite.	0.20 de 1 UIT por cada ocurrencia	Según el procedimiento para la aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra

UIT: Unidad Impositiva Tributaria vigente a la fecha de ocurrido el supuesto de aplicación de la penalidad. No es posible la aplicación de doble penalidad cuando exista identidad de hechos y sujeto.



*** Procedimiento para la Aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra**

- i. El Inspector o Supervisor de Obra según corresponda, deberá realizar la anotación en el Cuaderno de Obra Digital sobre el supuesto de aplicación de penalidad atribuible al CONTRATISTA, como plazo máximo a los cinco (05) días calendario contados del día siguiente de ocurrido el hecho, suceso o falta por parte del CONTRATISTA.

En caso el Supervisor de Obra no realice la anotación en el Cuaderno de Obra Digital sobre el supuesto de penalidad o lo realice posterior al plazo otorgado, se le aplicará la penalidad establecida en sus Términos de Referencia, sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan.

- ii. El CONTRATISTA deberá registrar en el Cuaderno de Obra Digital su descargo (adjuntando documentación sustentada en caso corresponda) sobre el supuesto de penalidad interpuesta por el Inspector o Supervisor de Obra, para lo cual se le otorga el plazo máximo de tres (03) días calendario siguientes de la anotación de la penalidad en el Cuaderno de Obra Digital realizado por el Inspector o Supervisor de Obra.

En caso el CONTRATISTA no realice su descargo mediante anotación en el Cuaderno de Obra Digital dentro del plazo indicado, se tomará como CONSENTIDA la aplicación de la penalidad atribuida al CONTRATISTA.

- iii. Posterior a lo descrito anteriormente, el Inspector o Supervisor de Obra evaluará el descargo realizado por el CONTRATISTA y emitirá su posición mediante un "Informe de Penalidades" a la Entidad, detallando sobre el contexto y circunstancias de cómo se produjo el supuesto de penalidad atribuida al CONTRATISTA, desde su configuración inicial hasta el descargo por parte del CONTRATISTA o si acaso este fue inexistente por falta de descargo, dejar constancia de ello; por lo tanto, el Inspector o Supervisor de Obra, previa evaluación de todos los actuados que correspondan al supuesto de penalidad y al descargo del CONTRATISTA, deberá informar a la Entidad concluyendo SI PROCEDE o SE DESESTIMA la aplicación de la penalidad al CONTRATISTA, además, deberá cuantificar detalladamente el monto de la penalidad que corresponde aplicar; para lo cual se le otorga el plazo máximo de cinco (05) días calendario siguientes de la anotación del supuesto de penalidad en cuestión en el Cuaderno de Obra Digital realizado por el mismo Inspector o Supervisor de Obra según corresponda (*ítem i.*)

En caso el Supervisor de Obra no remita a la Entidad el "Informe de Penalidades" indicado anteriormente o lo remita fuera del plazo otorgado, se le aplicará la penalidad establecida en sus Términos de Referencia, sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan.

- iv. Finalmente, la Entidad pondrá en conocimiento al CONTRATISTA vía notificación formal de las conclusiones del Inspector o Supervisor de Obra según corresponda, sobre la PROCEDENCIA o DESESTIMACIÓN sobre la aplicación de la penalidad, el monto de la penalidad que corresponde aplicar y cuando se realizará la aplicación de la penalidad (En el pago de una de las valorizaciones o en la Liquidación de la Obra)

NOTA:

En caso que la Entidad identifique posteriormente algún supuesto de penalidad atribuible al Contratista y que ésta no ha sido comunicada o reportada por el Supervisor de Obra oportunamente, según corresponda, La Entidad comunicará la citada penalidad identificada al Supervisor de Obra a fin que brinde su descargo y/o realice la anotación





en el Cuaderno de Obra Digital a fin que se continúe con el "Procedimiento para la Aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista durante la Ejecución de la Obra hasta la Recepción de Obra" descrita anteriormente; sin perjuicio de la penalidad que se le aplicará al Supervisor de Obra de acuerdo a lo establecido en sus Términos de Referencia, en caso corresponda.

Asimismo, es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el Proyecto, y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad. Comprobará la necesidad de apuntalamientos, calzaduras, muros de contención o cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios, por tal motivo deberá indicar la obligación de responsabilidad de pago de indemnizaciones en la promesa de consorcio en su oferta, independiente de las penalidades indicadas en el presente numeral.

**** Procedimiento para la Aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista posterior a la Recepción de Obra**

- i. El Inspector o Supervisor de Obra según corresponda, deberá emitir un Informe a la Entidad comunicando el supuesto de penalidad atribuible al CONTRATISTA y cuantificando detalladamente el monto de la penalidad que corresponde aplicar, para lo cual se le otorga un plazo máximo de cinco (05) días calendario contados del día siguiente de ocurrido el hecho, suceso o falta por parte del CONTRATISTA.

En caso el Supervisor de Obra no emita el Informe sobre el supuesto de penalidad o lo realice posterior al plazo otorgado, se le aplicará la penalidad establecida en sus Términos de Referencia, sin perjuicio de las responsabilidades que correspondan.

- ii. La Entidad remitirá al CONTRATISTA el informe del Supervisor o Inspector de Obra, a fin que emita su descargo (adjuntando documentación sustentada en caso corresponda) sobre el supuesto de penalidad interpuesta por el Inspector o Supervisor de Obra, para lo cual, al CONTRATISTA se le otorga el plazo máximo de cinco (05) días calendario siguientes de la notificación.

En caso el CONTRATISTA no remita su descargo a la Entidad dentro del plazo indicado, se tomará como CONSENTIDA la aplicación de la penalidad atribuida al CONTRATISTA.

- iii. Posterior a lo descrito anteriormente, la Entidad evaluará el descargo realizado por el CONTRATISTA, y pondrá en conocimiento al CONTRATISTA y al Supervisor o Inspector de Obra sobre la PROCEDENCIA o DESESTIMACIÓN de la aplicación de la penalidad al CONTRATISTA, a fin que ésta sea incluida en los cálculos de la Liquidación de Obra, en caso corresponda.

NOTA: En caso que la Entidad identifique algún supuesto de penalidad atribuible al Contratista y que ésta no ha sido comunicada o reportada por el Supervisor de Obra oportunamente, según corresponda, La Entidad comunicará la citada penalidad identificada al Supervisor de Obra a fin que emita su informe y se continúe con el "Procedimiento para la Aplicación de Otras Penalidades atribuibles al Contratista posterior a la Recepción de Obra" descrita anteriormente; sin perjuicio de la penalidad que se le aplicará al Supervisor de Obra de acuerdo a lo establecido en sus Términos de Referencia, en caso corresponda.

v) SEGUROS

El contratista está obligado a contratar las siguientes pólizas como mínimo:

- **Seguro de "Todo Riesgo Construcción" (CAR):** El contratista deberá obtener y





mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de "Todo Riesgo Construcción" (CAR) por el 100% del monto de la cobertura.

- SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (Pensión y Salud).

Las pólizas deberán estar vigentes bajo responsabilidad desde el inicio del plazo de ejecución de obra hasta la recepción de la misma.

Para efectos de control, el contratista deberá presentar a la entidad copias de los mismos, con el respectivo comprobante de pago de la prima en un plazo máximo de diez (10) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra.

w) RESOLUCION DEL CONTRATO

La Resolución del Contrato se registrará por lo estipulado en los Artículos 36° de la Ley de Contrataciones del Estado y 164°, 165° y 207° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

x) RECEPCION DE LA OBRA

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el Artículo 208° del Reglamento y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

y) LIQUIDACION DEL CONTRATO DE EJECUCIÓN DE OBRA:

La liquidación del contrato de obra, se realizará de conformidad con lo establecido en el Artículo 209° y demás aplicables del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

z) PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el Contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de Treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

21. GESTION DE RIESGO PARA LA EJECUCION DE OBRA

- a. Los riesgos identificados, analizados y su plan de respuesta se clasificaron en:





"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

3. INFORMACIÓN DEL RIESGO			4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS						
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO	4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA				4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN		
			Minimizar el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo	Transferir el riesgo	4.3 RIESGO ASIGNADO A		
							Entidad	Contratista	
K-001-2024	Deslizamiento por Acumulación de Desmante	Alta Prioridad	X				Limpiar periódicamente del desmante y no acumular desmante en pendientes que puedan ocasionar deslizamientos		X
K-002-2024	Impacto de Materiales por Demolición a Viviendas o al Personal	Alta Prioridad	X				La actividad debe realizarse con personal capacitado y desalojar a las personas mientras se realiza la actividad		X
K-003-2024	Ostrucción de Vías de Acceso y Evacuación	Prioridad Moderada		X			No colocar material en estas áreas		X
K-004-2024	Acumulación de Residuos en Puntos de Acopio Generando Contaminación Ambiental	Prioridad Moderada		X			Recoleccionar periódicamente los residuos sólidos		X
K-005-2024	Inestabilidad de Taludes por Deficiencia de Estudio de Suelos	Alta Prioridad	X				Realizar cálculos en zonas más desfavorables y tomar en cuenta áreas pequeñas	X	
K-006-2024	Obras poco Seguras por Deficiencias en el Diseño	Prioridad Moderada		X			Revisar diseño con diferentes especialistas	X	
K-007-2024	Sobre Excavación o Sobrecosto por Diferencia de Material en la Zona con Respecto al Estudio de Suelos	Alta Prioridad	X				Profundizar estudio de suelos	X	
K-008-2024	Obras de Servicios Básicos Mal Diseñados, Interfieren en la Construcción	Prioridad Moderada				X	Consultar con la diferentes empresas que presten el servicio		X
K-009-2024	Obras De Servicios Básicos No Identificadas o Señalizadas (Instalaciones)	Prioridad Moderada			X		Chequeo visual y consultar a los propietarios cercanos		X
K-010-2024	Impactos Negativos al Medio Ambiente	Prioridad Moderada		X			Establecer las condiciones siguiendo el criterio del estudio de impacto ambiental		X
K-011-2024	Deficiencia en el Manejo de Residuos de la Obra	Prioridad Moderada		X			Orden y limpieza constantes		X
K-012-2024	Contaminación Sonora	Prioridad Moderada	X				Capacitar al personal y señalizar el área		X
K-013-2024	Deficiencia en el Plano Catastral	Prioridad Moderada			X		Establecer con los organismos la correcta información	X	
K-014-2024	Conflictos Sociales	Baja Prioridad		X			Informar a los habitantes sobre el proyecto que se desarrollara	X	
K-015-2024	Conflictos Sociales con el Sindicato	Alta Prioridad		X			Discutir diferentes puntos de vistas y acordar en beneficio de los habitantes		X
K-016-2024	Fenómenos Naturales	Alta Prioridad			X		Capacitar al personal sobre el tema	X	X
K-017-2024	Incumplimiento de Plazos	Alta Prioridad		X			Definir un cronograma de ejecución y puntar las consecuencias de cumplir		X
K-018-2024	Lesiones por Accidentes a los Trabajadores	Alta Prioridad		X			Contar con personal para atención inmediata y disponer de movilidad si es necesario atención hospitalaria		X
K-019-2024	Deslizamiento de Rocas	Alta Prioridad		X			No estar en la zona de la inestabilidad de laderas al momento de una precipitación pluvial		X

Nombres y Apellidos del responsable de su elaboración

Nombres y Apellidos del responsable de su aprobación

Cargo:
Dependencia:



Correrán por cuenta de EL CONTRATISTA y de acuerdo a Ley, todos los riesgos de pérdidas o daños que sufran los bienes materiales y las lesiones o muerte del personal de EL CONTRATISTA que se produzcan durante el periodo de cumplimiento del contrato como consecuencia del mismo y que no constituyan riesgos de excepción.

- **DAÑOS A TERCEROS**

Constituye obligación del Contratista al asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfono y demás terceros.

La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de que la Entidad y las empresas de servicios ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o garantías de fiel cumplimiento, de ser el caso.

- **INDEMNIZACIONES**

Es obligación y responsabilidad del contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.



22. COMPROMISO Y RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El Contratista tiene la responsabilidad y obligaciones señaladas en este documento, señalándose a continuación en forma enunciativa más no limitativa las obligaciones y responsabilidades del contratista.

El Contratista en ningún caso debe eludir su responsabilidad por los trabajos que hubieren sido encontrados defectuosos o con vicios por la Entidad; ni negarse a repararlos o reconstruirlos, según sea el caso; bajo el pretexto de haber sido aceptados por el supervisor o inspector. Para tales efectos rigen las normas del Código Civil sobre responsabilidades de carácter contractual y extracontractual, así como los artículos 1782°, 1783, 1784° y 1785° del citado código. El artículo 40° del Texto Único Ordenado la Ley de Contrataciones del Estado establece que el plazo de responsabilidad del contratista será de siete (07) años contados a partir de la conformidad de la recepción de obra por las características de la obra ejecutada, en función de las normas técnicas aplicables al proyecto. Por tal motivo, el contratista se responsabiliza por la destrucción total o parcial, peligro de ruina o graves defectos por vicios de la construcción; en ese sentido, el postor en la promesa de consorcio de su oferta deberá declarar la obligación de responsabilidad del contratista de asumir las demandas, reclamos, pérdidas y acciones derivadas de actos u omisiones imputables al contratista, subcontratista o personal empleado o contratado en la obra o en la guardianía de la misma, directamente vinculados con la ejecución de la obra.

Antes de la Ejecución de la Obra

El Contratista tiene la responsabilidad de verificar las condiciones de los servicios básicos en que se recepciona el terreno para la ejecución de la obra tales como vías de acceso agua, desagüe, energía eléctrica, entre otros.

El Contratista asumirá la responsabilidad técnica total por los servicios profesionales prestados para la ejecución de la Obra. En razón a que el Contratista es el responsable absoluto de la ejecución de la obra, deberá garantizar la calidad de ésta y responder por el trabajo realizado, hasta la conformidad de la obra y garantías existentes de acuerdo a ley, por lo que, en caso de ser requerido para cualquier aclaración o corrección, no podrá negar su concurrencia. En caso de no concurrir al requerimiento indicado, se hará conocer su negativa primeramente al área usuaria y finalmente al Tribunal de Contrataciones del Estado, para los efectos legales consiguientes, en razón de que el servicio prestado es un acto administrativo por el cual es responsable ante el Estado.

Durante la ejecución de obra:

- Acorde al artículo 177°. Del RLCE Dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra, para el caso de obras cuyo plazo sea menor o igual a ciento veinte (120) días y dentro de los treinta (30) días calendario para obras cuyo plazo sea mayor a ciento (120) días calendario, el contratista presenta al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. El supervisor o inspector dentro del plazo de siete (7) días calendario para obras con plazo menor o igual a ciento veinte (120) días y diez (10) días calendario para obras con plazo mayor a ciento veinte (120) días, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección.
- El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito por la Entidad, acorde al Artículo 190° donde se indica la Obligación del contratista de ejecutar el contrato con el personal ofertado del RLCE el cual debe cumplirse al presente requerimiento.





- El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su remoción.
- El Contratista es responsable de tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización de la obra. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados.
- Es obligación del Contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, alcantarillado, telefonía, fibra óptica y demás en terceros, así como las consecuencias que de ellas deriven. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de que la Entidad o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o garantías de Fiel cumplimiento, de ser el caso.
- Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.
- El cartel de obra se colocará al inicio de la ejecución de obra, el mismo que el Contratista mantendrá en óptimas condiciones hasta la recepción de la obra.
- Es obligación del Contratista, antes de solicitar la Recepción de la Obra, realizar todas las Pruebas, análisis y ensayos necesarios o a solicitud del Comité de Recepción de Obra para la verificación del óptimo funcionamiento de la Infraestructura y Equipamiento. De no ser así, el Supervisor está autorizado a rechazar los trabajos, siendo responsabilidad del Contratista la reposición de ellos.
- La Supervisión controlará y verificará los resultados obtenidos y tendrá la facultad, en el caso de dudas de solicitar al Contratista la ejecución de ensayos especiales en un laboratorio independiente y verificar con ensayos de contra prueba.
- La responsabilidad por la calidad de la obra es única y exclusivamente del Contratista. Cualquier revisión, inspección o comprobación que efectúe la Supervisión no exime al Contratista de su obligación sobre la calidad de la misma.
- Para la ejecución de los trabajos el Contratista debe cumplir, como mínimo, con los requisitos de seguridad establecidos en la Norma G.050 de Seguridad Durante la Construcción y la ley 29783 así como contar con Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID – 19 cumpliendo la Resolución Ministerial N-2392020-MINSA y el Decreto Supremo N 008-2020-SA y normas complementarias.
- En caso de discrepancia en dimensiones en el proyecto, deben respetarse las dimensiones dadas en el Diseño Geométrico o lo Señalado por el supervisor.
- Dentro del plazo señalado en el Cuadro de Plazos, el Contratista deberá presentar los planos post construcción correspondiente a la especialidad de Arquitectura impresos y suscritos por el residente y supervisor de obra para la verificación por parte del comité de recepción de obra acompañado de 01 Disco Digital con la información escaneada y en formato nativo. Estos planos deben presentarse al supervisor con anotación en el cuaderno de obra.



Con la liquidación final, el Contratista deberá presentar los Planos Post Construcción completos y la Minuta de Declaratoria de Fábrica o Memoria Descriptiva Valorizada, ambos impresos y debidamente suscritos por el residente y supervisor de obra y los Manuales de Operación y Mantenimiento de los Equipos Instalados.

Estos documentos deberán ser presentados en 01 juego impreso, 02 juegos en medio digital (CD o DVD) conteniendo cada uno la información escaneada en formato PDF y en formato nativo a excepción de los manuales de operación.

- El contratista conformara el equipo técnico calificado y con experiencia profesional en el tipo de proyectos, quienes serán los responsables de la ejecución, deberá contar con el equipo mínimo de técnicos y profesionales que se describen en el numeral 10 de los términos de referencia.
- El contratista es directamente responsable de que el proyecto se ejecute con la calidad técnica en los términos de referencia y la propuesta técnica ofertada; por lo que los errores u omisiones y sus consecuencias cometidas por el o los profesionales de su equipo serán de su responsabilidad.
- El Contratista es responsable de la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbre y similares para la ejecución de la obra.
- **De estar contemplado en el expediente técnico, El contratista, deberá coordinar, preparar y presentar a la Entidad por medio de la supervisión, de manera oportuna en los 15 primeros días de la obra los expedientes cumpliendo los requisitos de las empresas prestadoras de servicio para el trámite de instalación de los suministros de: Instalaciones sanitarias (SEDAPAL) e instalaciones eléctricas (ENEL) de forma que se cuente con dichos servicios operativos a la culminación de la obra.**
- El Contratista debe presentar el calendario de avance de obra valorizado en un plazo no mayor de dos (02) días calendarios contados a partir del inicio del plazo de ejecución de obra.
- El contratista debe presentar la valorización de obra a la supervisión en cumplimiento de los plazos establecidos en el artículo 194 del Reglamento de la Ley N° 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 234-2022-EF y las demás normas modificatorias.

Posterior a la ejecución de obra:

- El contratista deberá entregar al Área Usaria de la entidad, los planos Post Construcción en físico y en digital (Versión DWG y PDF) para la Recepción de Obra.
- El contratista debe presentar la liquidación de obra a la Entidad en cumplimiento de los plazos establecidos en el artículo 209 del Reglamento de la Ley N° 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 234-2022-EF y las demás normas modificatorias.
- De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado queda claramente establecido que la recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.



23. NOTIFICACIÓN FÍSICA Y ELECTRÓNICA

Notificación física:

Todo documento hacia la entidad deberá realizarse únicamente a través de mesa de partes física (según sea habilitada) o virtual (la cual no exime de presentar la documentación de manera física según el presente requerimiento) de la Entidad, en el domicilio que figura en el contrato a suscribirse.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción física en la dirección legal señalada en el contrato a suscribirse.

Es responsabilidad del contratista brindar todas las facilidades para la notificación física efectiva. En caso la Entidad compruebe que la dirección declarada no sea válida, no exista o presente trabas para la notificación efectiva, podrá solicitar el cambio de dirección legal, estando el contratista obligado a presentar otro domicilio cierto para notificaciones.

Si en caso el contratista cambia su dirección este deberá ser informado y notificado a la institución con quince (15) días de antelación.

Notificación electrónica:

Constituyen formas válidas de notificación, las que la Entidad efectúe a través del correo electrónico (domicilio virtual) consignado por el Contratista en los anexos de su oferta técnica y/o en los documentos presentados para la firma del contrato, para cuyos efectos declara y asume dicho domicilio como su ubicación habitual en la red de Internet, autorizando a la entidad para utilizar esta modalidad de notificación oficial. La suscripción del contrato de parte del contratista implica su "autorización expresa" para el uso de esta modalidad de notificación.

El contratista es responsable de mantener operativos los medios de recepción de notificación electrónica, considerándose notificada para todo efecto la hora y fecha en que la información digital es remitida desde el servidor de la entidad.

Una vez efectuada la notificación a través del correo electrónico, no será necesaria la notificación física del acto administrativo, no obstante, de producirse esta modalidad, ello no invalidará la notificación por medio electrónico, computándose los plazos a partir de la primera notificación efectuada, sea bajo cualquier modalidad.

24. RESPONSABILIDAD ETICA: ANTICORRUPCION

El Contratista debe declarar y garantizar no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el Artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el Contratista se comprometerá a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.





25. DEL EXPEDIENTE TECNICO

El Expediente Técnico para la ejecución de la obra denominada: "CREACION DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN MI PERÚ ENTRE EL SECTOR M Y ASENTAMIENTOS HUMANOS: VIRGEN DE GUADALUPE, SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS Y EL PARAÍSO, DISTRITO DE MI PERÚ DE LA PROVINCIA DE PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO DEL DEPARTAMENTO DE CALLAO" con Código Único N°2609231 ha sido aprobado mediante Resolución de Gerencia de Desarrollo Urbano N°035-2024/MDMP-GDU de fecha 09 de agosto de 2024; el mismo que se encontrará a disposición de los Participantes en la Subgerencia de Inversiones Públicas, de la Gerencia de Desarrollo Urbano de la Municipalidad Distrital de Mi Perú, ubicado en Av. Ayacucho Mza. G7 Lote. 06 – Prov. Const. del Callao.

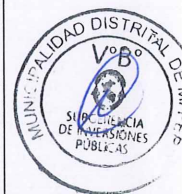
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MI PERÚ**
SUBGERENCIA DE INVERSIONES PÚBLICAS
.....
NEYSER ALONSO CASAVILCA MAYURI

REQUISITOS DE CALIFICACION

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																																								
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																																								
	<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCION Y CARACTERISTICAS</th> <th>UNIDAD</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>TROZADORA DE 14" DE 2100W</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>EQUIPO DE SOLDADURA</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10.12 ton</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>CORTADORA DE CONCRETO 13HP DISCO DE 16"</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>MONTACARGAS 68HP</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>EQUIPO DE CORTE</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>RETROEXCAVADORA</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>VOLQUETE 15 M3</td><td>Und</td><td>02</td></tr> <tr><td>MOTONIVELADORA</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>GRUA FRICC PLUMA</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>REGLA VIBRATORIA</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>COMPRESORA DE AIRE PARA PINTAR</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>PISTOLA NEUMATICA</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>FROTACHO DE MAGNESIO 1.80 m</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3 - 18 HP</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>ANDAMIO METALICO</td><td>Und</td><td>01</td></tr> <tr><td>TECLE DE 1TN</td><td>Und</td><td>01</td></tr> </tbody> </table> <p>Acreditación:</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p> </div>	DESCRIPCION Y CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD	TROZADORA DE 14" DE 2100W	Und	01	EQUIPO DE SOLDADURA	Und	01	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	Und	01	RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10.12 ton	Und	01	CORTADORA DE CONCRETO 13HP DISCO DE 16"	Und	01	MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	Und	01	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	Und	01	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	Und	01	MONTACARGAS 68HP	Und	01	EQUIPO DE CORTE	Und	01	RETROEXCAVADORA	Und	01	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	Und	01	VOLQUETE 15 M3	Und	02	MOTONIVELADORA	Und	01	GRUA FRICC PLUMA	Und	01	REGLA VIBRATORIA	Und	01	COMPRESORA DE AIRE PARA PINTAR	Und	01	PISTOLA NEUMATICA	Und	01	FROTACHO DE MAGNESIO 1.80 m	Und	01	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	01	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3 - 18 HP	Und	01	ANDAMIO METALICO	Und	01	TECLE DE 1TN	Und	01
DESCRIPCION Y CARACTERISTICAS	UNIDAD	CANTIDAD																																																																							
TROZADORA DE 14" DE 2100W	Und	01																																																																							
EQUIPO DE SOLDADURA	Und	01																																																																							
COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	Und	01																																																																							
RODILLO LISO VIBRATORIO AUTOPROPULSADO 101-135HP 10.12 ton	Und	01																																																																							
CORTADORA DE CONCRETO 13HP DISCO DE 16"	Und	01																																																																							
MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg	Und	01																																																																							
COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	Und	01																																																																							
CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	Und	01																																																																							
MONTACARGAS 68HP	Und	01																																																																							
EQUIPO DE CORTE	Und	01																																																																							
RETROEXCAVADORA	Und	01																																																																							
TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	Und	01																																																																							
VOLQUETE 15 M3	Und	02																																																																							
MOTONIVELADORA	Und	01																																																																							
GRUA FRICC PLUMA	Und	01																																																																							
REGLA VIBRATORIA	Und	01																																																																							
COMPRESORA DE AIRE PARA PINTAR	Und	01																																																																							
PISTOLA NEUMATICA	Und	01																																																																							
FROTACHO DE MAGNESIO 1.80 m	Und	01																																																																							
VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	01																																																																							
MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3 - 18 HP	Und	01																																																																							
ANDAMIO METALICO	Und	01																																																																							
TECLE DE 1TN	Und	01																																																																							
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																								
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																								
	<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Profesión</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de Obra</td> <td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto, titulado, colegiado, habilitado</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Instalaciones eléctricas</td> <td>Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista, , titulado, colegiado, habilitado</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente</td> <td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Gestión Ambiental o Recursos Ambientales y/o Ingeniero de Recursos Renovables y/o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, titulado, colegiado, habilitado</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Arqueología</td> <td>Arqueólogo inscrito en el Registro Nacional de Arqueólogos (RNA) , titulado, colegiado, habilitado</td> </tr> </tbody> </table>	Cargo	Profesión	Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto, titulado, colegiado, habilitado	Especialista en Instalaciones eléctricas	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista, , titulado, colegiado, habilitado	Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Gestión Ambiental o Recursos Ambientales y/o Ingeniero de Recursos Renovables y/o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, titulado, colegiado, habilitado	Especialista en Arqueología	Arqueólogo inscrito en el Registro Nacional de Arqueólogos (RNA) , titulado, colegiado, habilitado																																																														
Cargo	Profesión																																																																								
Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto, titulado, colegiado, habilitado																																																																								
Especialista en Instalaciones eléctricas	Ingeniero Eléctrico y/o Ingeniero Mecánico Electricista, , titulado, colegiado, habilitado																																																																								
Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de Gestión Ambiental o Recursos Ambientales y/o Ingeniero de Recursos Renovables y/o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo, titulado, colegiado, habilitado																																																																								
Especialista en Arqueología	Arqueólogo inscrito en el Registro Nacional de Arqueólogos (RNA) , titulado, colegiado, habilitado																																																																								



	<p>Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i> 										
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE										
	<p>Requisitos:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="341 629 533 663">Cargo</th> <th data-bbox="533 629 1362 663">Experiencia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="341 663 533 786">Residente de Obra</td> <td data-bbox="533 663 1362 786"> <p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Supervisor <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="341 786 533 965">Especialista en Instalaciones eléctricas</td> <td data-bbox="533 786 1362 965"> <p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista Mecánico Eléctrico y/o Especialista Eléctrico y/o Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico. <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="341 965 533 1357">Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente</td> <td data-bbox="533 965 1362 1357"> <p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Especialista del Control del Medio Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Especialista Ambiental y/o Ingeniero Especialista en Medio Ambiente y/o Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental y/o Especialista en Mitigación Ambiental y/o Especialista Ambiental Prevencionista de Obra y/o Prevencionista de Riesgo y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero en Seguridad e Higiene en Obra y/o Ingeniero en Seguridad de Obra y/o Ingeniero Especialista en Seguridad Ocupacional y/o Especialista en Seguridad y/o Ingeniero de Impacto Ambiental y Seguridad y/o Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional y/o Jefe o Supervisor de Seguridad y/o Jefe de Seguridad Ocupacional y/o Prevencionista en SSOMA y/o Especialista en SSOMA y/o Especialista Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="341 1357 533 1592">Especialista en Arqueología</td> <td data-bbox="533 1357 1362 1592"> <p>Experiencia profesional mínima de un (01) año, que se computa desde la colegiatura, en obras en general, en servicios arqueológicos en proyectos de Arqueología y/o planes de Monitoreo Arqueológico y/o Proyectos de Evaluación Arqueológica y/o Proyectos de Rescate Arqueológico y/o Trámites de CIRA y/o Proyectos de Investigación Arqueológica y/o Evaluación de Expedientes de Arqueología para infraestructura en general y asesoría en temas Arqueológicos y/o servicios similares (puesta en valor, delimitación y señalización del paisaje, sitios o zonas arqueológicas) para instituciones Públicas y/o Privadas.</p> <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.</p> </td> </tr> </tbody> </table> <p>Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante</p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p>	Cargo	Experiencia	Residente de Obra	<p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Supervisor <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.</p>	Especialista en Instalaciones eléctricas	<p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista Mecánico Eléctrico y/o Especialista Eléctrico y/o Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico. <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.</p>	Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente	<p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Especialista del Control del Medio Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Especialista Ambiental y/o Ingeniero Especialista en Medio Ambiente y/o Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental y/o Especialista en Mitigación Ambiental y/o Especialista Ambiental Prevencionista de Obra y/o Prevencionista de Riesgo y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero en Seguridad e Higiene en Obra y/o Ingeniero en Seguridad de Obra y/o Ingeniero Especialista en Seguridad Ocupacional y/o Especialista en Seguridad y/o Ingeniero de Impacto Ambiental y Seguridad y/o Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional y/o Jefe o Supervisor de Seguridad y/o Jefe de Seguridad Ocupacional y/o Prevencionista en SSOMA y/o Especialista en SSOMA y/o Especialista Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.</p>	Especialista en Arqueología	<p>Experiencia profesional mínima de un (01) año, que se computa desde la colegiatura, en obras en general, en servicios arqueológicos en proyectos de Arqueología y/o planes de Monitoreo Arqueológico y/o Proyectos de Evaluación Arqueológica y/o Proyectos de Rescate Arqueológico y/o Trámites de CIRA y/o Proyectos de Investigación Arqueológica y/o Evaluación de Expedientes de Arqueología para infraestructura en general y asesoría en temas Arqueológicos y/o servicios similares (puesta en valor, delimitación y señalización del paisaje, sitios o zonas arqueológicas) para instituciones Públicas y/o Privadas.</p> <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.</p>
Cargo	Experiencia										
Residente de Obra	<p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Jefe de Supervisión y/o Ingeniero Residente y/o Ingeniero Supervisor <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.</p>										
Especialista en Instalaciones eléctricas	<p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura, como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista Mecánico Eléctrico y/o Especialista Eléctrico y/o Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico. <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.</p>										
Especialista en Seguridad, Salud y Medio Ambiente	<p>Experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras en general, que se computa desde la colegiatura como:</p> <ul style="list-style-type: none"> Especialista del Control del Medio Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero Especialista Ambiental y/o Ingeniero Especialista en Medio Ambiente y/o Ingeniero Especialista en Impacto Ambiental y/o Especialista en Mitigación Ambiental y/o Especialista Ambiental Prevencionista de Obra y/o Prevencionista de Riesgo y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero en Seguridad e Higiene en Obra y/o Ingeniero en Seguridad de Obra y/o Ingeniero Especialista en Seguridad Ocupacional y/o Especialista en Seguridad y/o Ingeniero de Impacto Ambiental y Seguridad y/o Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional y/o Jefe o Supervisor de Seguridad y/o Jefe de Seguridad Ocupacional y/o Prevencionista en SSOMA y/o Especialista en SSOMA y/o Especialista Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 100% del plazo señalado.</p>										
Especialista en Arqueología	<p>Experiencia profesional mínima de un (01) año, que se computa desde la colegiatura, en obras en general, en servicios arqueológicos en proyectos de Arqueología y/o planes de Monitoreo Arqueológico y/o Proyectos de Evaluación Arqueológica y/o Proyectos de Rescate Arqueológico y/o Trámites de CIRA y/o Proyectos de Investigación Arqueológica y/o Evaluación de Expedientes de Arqueología para infraestructura en general y asesoría en temas Arqueológicos y/o servicios similares (puesta en valor, delimitación y señalización del paisaje, sitios o zonas arqueológicas) para instituciones Públicas y/o Privadas.</p> <p>Su participación en la ejecución de la obra será del 50% del plazo señalado.</p>										





B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3'989,213.16 (Tres Millones Novecientos Ochenta y Nueve Mil Doscientos Trece Con 16/100 Soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a Creación y/o Construcción y/o Implementación de Parques, y/o Alamedas y/o Boulevard y/o Miradores y/o Áreas y/o Infraestructuras Recreativas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo correspondiente.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo correspondiente referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div data-bbox="347 1536 1356 1673"><p>Importante</p><p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p></div>

¹ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitante aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.