



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Organismo de Evaluación y Fiscalización  
Ambiental - OEFA

Dirección de Supervisión Ambiental en  
Infraestructura y Servicios

**ANEXO N° 1**  
**TÉRMINOS DE REFERENCIA N° 001-2024-OEFA/DSIS-CCAM**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE UN/A TERCERO/A SUPERVISOR PARA LA CCAM DE LA DSIS DEL ORGANISMO DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL - OEFA**

Área Usuaria	CCAM	Coordinación de Seguimiento y Verificación a las Consultoras Ambientales
Fuente de financiamiento	RDR	Recursos Directamente Recaudados
Meta	95	Seguimiento y verificación del cumplimiento de las obligaciones ambientales
Tarea	014218	Planificar y preparar la supervisión
Clasificador	2.3.2.7.14.98	Supervisiones y fiscalizaciones técnicas relacionadas al rol de la Entidad
Monto total de la contratación	S/ 40 000,00 (Cuarenta mil y 00/100 soles)	
Aprobado por	Hernán Alfredo Rodríguez Mota – Director de la DSIS	
Responsable / Supervisor	Carmen Gabriela Castillo Ruiz – Coordinadora de la CCAM	

**1. Denominación de la Contratación**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de un **TITULADO - INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES**, inscrito/a en el Sistema de Registro de Terceros del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (en adelante, OEFA), en la categoría de **SUPERVISOR/A, nivel III (S-3)**.

**2. Objetivo de la contratación**

**2.1 Objetivo General.** -

El Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA en su calidad de ente rector del Sistema Nacional de Evaluación y Fiscalización Ambiental - SINEFA, tiene como uno de sus objetivos estratégicos institucionales incrementar el cumplimiento de las obligaciones fiscalizables de las unidades fiscalizables. En ese sentido, la Dirección de Supervisión Ambiental en Infraestructura y Servicios del OEFA (en adelante, **DSIS**), a través de la Coordinación de Seguimiento y Verificación a las Consultoras Ambientales (en adelante, **CCAM**), contribuye con dicho objetivo, al verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscalizables de las consultoras ambientales, establecidas en el Reglamento del Registro Nacional de Consultoras Ambientales, aprobado por Decreto Supremo N° 026-2021-MINAM.

**2.2. Objetivos Específicos.** -

Contratación de un/a (01) tercero/a supervisor/a para el año fiscal 2024, con la finalidad de llevar a cabo las acciones de supervisión a las consultoras ambientales, elaborar los informes de supervisión y realizar las demás actividades vinculadas a las supervisiones que realiza la CCAM; contribuyendo con ello al cumplimiento de las metas programadas en el Plan Operativo Institucional del OEFA para el año 2024 (en adelante, **POI 2024**) para la DSIS, ejecutadas a través de la CCAM.

**3. Finalidad Pública**

Contribuir al cumplimiento de las metas programadas en el POI 2024 de la DSIS —ejecutadas a través de la CCAM— así como al cumplimiento del Plan Anual de Evaluación y Fiscalización Ambiental del OEFA del año 2024 (en adelante, **Planefa 2024**).



#### 4. Antecedentes de la Contratación

Los numerales 10.2 y 10.3 del artículo 10° de la Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental, establecen que las evaluaciones preliminares y estudios ambientales deben ser elaborados por personas naturales o jurídicas inscritas en el Registro Nacional de Consultoras Ambientales, administrado por el Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles - Senace.

El literal b) del artículo 3° de la Ley N° 29968, Ley de creación del Servicio Nacional de Certificación Ambiental para las Inversiones Sostenibles (Senace), establece como una de las funciones de dicho organismo, la de administrar el Registro, sin perjuicio de las competencias en materia de fiscalización y sanción que corresponden al Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA. Asimismo, la Segunda Disposición Complementaria Final de la mencionada norma, prevé que el OEFA tipificará las infracciones y establecerá y aplicará las sanciones correspondientes por el incumplimiento de las normas que regulan el Registro.

Mediante el Decreto Supremo N° 026-2021-MINAM, se aprueba el Reglamento del Registro Nacional de Consultoras Ambientales, que establece que el OEFA supervisa, fiscaliza y sanciona a las consultoras ambientales inscritas en el RNCA.

Mediante Resolución del Consejo Directivo N° 00016-2022-OEFA/CD, el OEFA aprobó la tipificación de infracciones administrativas y estableció la escala de sanciones aplicable a las consultoras ambientales, norma que fue publicada el 29 de junio de 2022.

Mediante Resolución del Consejo Directivo N° 00004-2023-OEFA/CD de fecha 15 de marzo de 2023 se aprobó el Planefa 2024 del OEFA.

#### 5. Perfil Académico - Profesional Requerido «aplicable a persona natural»

La CCAM requiere la contratación servicio de un **TITULADO - INGENIERÍA EN RECURSOS NATURALES RENOVABLES**, inscrito/a en el Sistema de Registro de Terceros del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental (en adelante, OEFA), en la categoría de **SUPERVISOR/A, nivel III (S-3)**.

#### 6. Periodo de Vigencia del Contrato

El período de vigencia del presente servicio es desde el 16 de agosto hasta el 27 de diciembre de 2024, este plazo podrá renovarse por acuerdo entre las partes.

#### 7. Alcances y Descripción del Servicio

El alcance del servicio a realizar, así como el detalle de las actividades a desarrollar son las siguientes:

##### 7.1 Actividades a realizar. -

7.1.1. Elaboración de proyectos de planes de supervisión de las acciones de supervisión a las consultoras ambientales, en el marco de las competencias de la CCAM.

7.1.2. Elaboración de Fichas de obligaciones fiscalizables (FOF) para el desarrollo de las acciones de supervisión a las consultoras ambientales, en el marco de las competencias de la CCAM.

7.1.3. Elaboración de proyectos de informes de supervisión y/o informes finales de supervisión de las acciones de supervisión a las consultoras ambientales, en el marco de las competencias de la CCAM.

7.1.4. Elaboración de Fichas de obligaciones verificadas (FOV) para la verificación del cumplimiento de las obligaciones fiscalizables, en el marco de las competencias de la CCAM.

**PERÚ**Ministerio del  
AmbienteOrganismo de Evaluación y Fiscalización  
Ambiental - OEFADirección de Supervisión Ambiental en  
Infraestructura y Servicios

7.1.5. Otras actividades asignadas por la CCAM.

## 7.2 Lugar de prestación del servicio. -

El servicio será prestado en la ciudad de Lima metropolitana de manera presencial y/o remota, cumpliendo a cabalidad con las actividades descritas en el presente término de referencia.

Asimismo, para el cumplimiento de la finalidad del servicio, la Entidad, a través del área usuaria, brindará las facilidades al Tercero Supervisor contratado para ingresar a las instalaciones de la Sede del OEFA: Av. Faustino Sánchez Carrión N° 603, 607 y 615, distrito Jesús María, cumpliendo para ello con lo establecido la normativa vigente, así como acceder a la información relacionada con el servicio, almacenada por el OEFA, a través de medios electrónicos.

## 7.3 Metodología. -

Para la consecución de las metas y objetivos el/la tercero/a supervisor/a debe tomar en cuenta lo siguiente:

- La acción de supervisión es todo acto del Tercero Supervisor que, bajo cualquier modalidad, tenga por objeto verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscalizables.
- Las acciones de supervisión que ejecute el Tercero/a Supervisor/a serán en gabinete.
- Las acciones de supervisión que ejecute el Tercero/a Supervisor/a serán coordinadas con el Coordinador de la CCAM.

## 7.4 Productos o entregables. -

### a) Primer Entregable

ÍTEM	ACTIVIDADES ASIGNADAS	PRODUCTO	CANTIDA D
a)	Elaboración de la parte técnica de dos (2) proyectos de Informes de Supervisión o Informes Finales de Supervisión.	Proyecto de Informe o Informe Final de Supervisión	2
b)	Elaboración de tres (3) Fichas de Obligaciones verificadas (FOV)	Ficha de Obligaciones	3
c)	Fichas sistematizadas (3) con el análisis del cumplimiento de las obligaciones.	Ficha sistematizada	3
d)	Otras actividades asignadas por la Coordinación.	Entregable	1
<b>Fecha de presentación del informe de actividades: hasta el 31 de agosto de 2024</b>			
<b>Contraprestación: S/ 8 000 (Ocho mil y 00/100 soles)</b>			

### b) Segundo Entregable

ÍTEM	ACTIVIDADES ASIGNADAS	PRODUCTO	CANTIDA D
a)	Elaboración de la parte técnica de tres (3) proyectos de Informes de Supervisión o Informes Finales de Supervisión.	Proyecto de Informe o Informe Final de Supervisión	3
b)	Elaboración de cuatro (4) proyectos de Planes de Supervisión.	Proyecto de Plan de Supervisión	4
c)	Elaboración de cuatro (4) Fichas de Obligaciones.	Ficha de Obligaciones	4
d)	Otras actividades asignadas por la Coordinación.	Entregable	1
<b>Fecha de presentación del informe de actividades: hasta el 20 de setiembre de 2024</b>			

**PERÚ**Ministerio del  
AmbienteOrganismo de Evaluación y Fiscalización  
Ambiental - OEFADirección de Supervisión Ambiental en  
Infraestructura y Servicios**Contraprestación: S/ 8 000 (Ocho mil y 00/100 soles)****c) Tercer Entregable**

ÍTEM	ACTIVIDADES ASIGNADAS	PRODUCTO	CANTIDAD
a)	Elaboración de la parte técnica de tres (3) proyectos de Informes de Supervisión o Informes Finales de Supervisión.	Proyecto de Informe o Informe Final de Supervisión	3
b)	Elaboración de tres (3) proyectos de Planes de Supervisión.	Proyecto de Plan de Supervisión	3
c)	Elaboración de tres (3) Fichas de Obligaciones.	Ficha de Obligaciones	3
d)	Otras actividades asignadas por la Coordinación.	Entregable	1
<b>Fecha de presentación del informe de actividades: hasta el 20 de octubre de 2024</b>			
<b>Contraprestación: S/ 8 000 (Ocho mil y 00/100 soles)</b>			

**d) Cuarto Entregable**

ÍTEM	ACTIVIDADES ASIGNADAS	PRODUCTO	CANTIDAD
a)	Elaboración de la parte técnica de cuatro (4) proyectos de Informes de Supervisión o Informes Finales de Supervisión.	Proyecto de Informe o Informe Final de Supervisión	4
b)	Registro en el INAF de cuatro (4) documentos para el desarrollo de la supervisión.	INAF	4
c)	Otras actividades asignadas por la Coordinación.	Entregable	1
<b>Fecha de presentación del informe de actividades: hasta el 20 de noviembre de 2024</b>			
<b>Contraprestación: S/ 8 000 (Ocho mil y 00/100 soles)</b>			

**e) Quinto Entregable**

ÍTEM	ACTIVIDADES ASIGNADAS	PRODUCTO	CANTIDAD
a)	Elaboración de la parte técnica de tres (3) proyectos de Informes de Supervisión o Informes Finales de Supervisión.	Proyecto de Informe o Informe Final de Supervisión	3
b)	Registro en el INAF de cuatro (4) documentos para el desarrollo de la supervisión.	INAF	4
c)	Otras actividades asignadas por la Coordinación.	Entregable	1
<b>Fecha de presentación del informe de actividades: hasta el 27 de diciembre de 2024</b>			
<b>Contraprestación: S/ 8 000 (Ocho mil y 00/100 soles)</b>			

**7.5 Forma de Pago. -**

El monto total de la contratación es de **S/.40 000,00 (Cuarenta mil y 00/100 soles)** y será realizado en cinco (05) armadas, luego de ejecutado el servicio y otorgada la conformidad por parte de la Dirección de Supervisión Ambiental en Infraestructura y Servicios, de acuerdo al siguiente detalle:

Producto	Forma de Pago
Entregable 1	S/ 8 000,00 (Ocho mil y 00/100 soles)
Entregable 2	S/ 8 000,00 (Ocho mil y 00/100 soles)
Entregable 3	S/ 8 000,00 (Ocho mil y 00/100 soles)
Entregable 4	S/ 8 000,00 (Ocho mil y 00/100 soles)
Entregable 5	S/ 8 000,00 (Ocho mil y 00/100 soles)
<b>TOTAL</b>	<b>S/.40 000,00 (Cuarentas mil y 00/100 soles)</b>



PERÚ

Ministerio del  
Ambiente

Organismo de Evaluación y Fiscalización  
Ambiental - OEFA

Dirección de Supervisión Ambiental en  
Infraestructura y Servicios

El pago por el servicio incluye los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio.

La conformidad del servicio será emitida por la Dirección de Supervisión Ambiental en Infraestructura y Servicios previo visto bueno de la Coordinación de Seguimiento y Verificación a las Consultoras Ambientales, en un plazo que no excederá los diez (10) días calendarios de recibidos los productos.

Nota: En los casos que se requieran movilidad, pasajes, alimentación y alojamiento para dar cumplimiento en lo establecido en los presentes términos de referencia, OEFA asumirá los costos que estos irroguen.

#### 7.6 Otras Consideraciones generales

- El informe del producto o entregable, debidamente firmado digitalmente por el/la tercero/a evaluador/a, supervisor/a o fiscalizador/a, debe ser presentado a través del SIRTE. Para ello, puede utilizar el Anexo N° 2: “*Modelo referencial del informe de actividades*” del PA0205 “*Gestión de la Contratación de los/as Terceros/as Evaluadores/as, Supervisores/as y Fiscalizadores/as*” (Arial, tamaño 11, interlineado sencillo y los archivos digitales utilizados se reportarán en formatos \*.doc, \*.xls, \*.pdf, \*.shp, \*.tiff, \*.jpg, \*. pdf en forma ordenada, descriptiva, y lógica).
- El área usuaria completa el Anexo N° 4 del procedimiento PA0205 “*Gestión de la Contratación de los/as Terceros/as Evaluadores/as, Supervisores/as y Fiscalizadores/as*”, para el otorgamiento de conformidad respecto al entregable de el/la tercero/a de acuerdo a lo indicado en el referido procedimiento y en el Reglamento N° 001-2020-OEFA/CD “*Reglamento para la Contratación de Terceros/as Evaluadores/as, Supervisores/as y Fiscalizadores/as del Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental - OEFA*”.

#### 8. Recursos a ser provistos por el tercero

- Equipos informáticos (Computadora y/o Laptop)
- De acuerdo a las actividades descritas en el numeral 7.1, el Tercero Supervisor realizará actividades de supervisión en gabinete, por lo cual, **NO** se requerirá SCTR.

#### 9. Recursos y Facilidades a ser provistos por OEFA

Para el cumplimiento de estas actividades, se proporciona al Tercero de modo temporal y con carácter excepcional, en tanto dure la prestación de sus servicios, los insumos, materiales o equipos que se detallan a continuación, los cuales deberán ser devueltos en las mismas condiciones en que fueron otorgados, sin más desgaste que el derivado de su uso habitual.

- Ninguno

#### 10. Penalidades

En caso de retraso injustificado del Tercero en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el OEFA le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria =	$\frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$
--------------------	--

Donde F tiene los siguientes valores:



- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  $F = 0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

En caso se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora, el OEFA puede resolver el contrato por incumplimiento.

## 11. Confidencialidad

El contratado se compromete y obliga a no difundir a terceros la información obtenida, bajo responsabilidad de las acciones legales pertinentes por parte de la Entidad, en caso suceda lo contrario.

El proveedor mantendrá en forma reservada toda la información suministrada por la Entidad y al término del servicio, devolverá todos aquellos documentos que le fueron proporcionados. Esto incluye tanto el material impreso, como grabado en medios magnéticos y/o digitalizados.

Toda la información y/o documentación generada como parte del servicio será de propiedad exclusiva de la Entidad, no pudiendo el proveedor utilizarla fuera del presente servicio.

## 12. Propiedad intelectual

El Proveedor deberá cumplir lo dispuesto en el numeral 10.2 del artículo 10° del Reglamento de la Ley N° 30035, Ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto; en el señala lo siguiente:

“Por medio de la presente cláusula, el proveedor cede los derechos patrimoniales de los cuales sea titular sobre las obras, datos procesados y estadísticas de monitoreo producidos en virtud a este contrato, para su explotación no exclusiva, ilimitada, perpetua y con alcance mundial, a favor del OEFA.

Esta sesión de derechos comprende, más no se limita, a los derechos de reproducción, comunicación al público, distribución, traducción, adaptación, arreglo, edición, modificación, cambio de formato u otra transformación, importación al territorio nacional de copias por cualquier medio incluyendo la transmisión, así como cualquier otra forma de utilización de las obras, datos procesados y estadísticas de monitoreo que no estén contempladas en la ley de la materia como excepción al derecho patrimonial y, en general, para cualquier tipo de utilización explotación, que la entidad estime pertinentes, en cualquier forma o procedimientos, conocidos o por conocerse, pudiendo poner a disposición las obras, datos procesados y estadísticas de monitoreo por medio de autorizaciones o licencias a favor del público en general.

Sin perjuicio de otras obligaciones a su cargo, el proveedor deberá entregar una versión digital final de las obras, datos procesados y estadísticas de monitoreo sin ninguna medida tecnológica efectiva ni sistema de autotutela, sin contraseña ni restricción, de acuerdo con los lineamientos establecidos por el Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación (CONCYTEC) en relación con el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto. Cuando las obras contengan en parte o consistan en programas de ordenador o software, además deberá entregar el código fuente, código objeto, documentación técnica y manuales. Lo dispuesto en relación con los programas de ordenador no se aplicará cuando la entidad pública sea solo licenciataria del software”

## 13. Responsabilidad por vicios ocultos

El Tercero Supervisor contratado es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.



#### 14. Anticorrupción

El/La Tercero/a declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, El/La Tercero/a se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, el/La Tercero/a se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### 15. Integridad en la Administración Pública

El OEFA en cumplimiento al Decreto de Urgencia N° 020-2019, dispone la obligatoriedad de la presentación de la Declaración Jurada de Intereses<sup>1</sup> por parte de los/as servidores/as civiles, de aquellos que desempeñan función pública y de los demás sujetos señalados en el Artículo 3° del referido Decreto de Urgencia, independientemente del régimen laboral o contractual en el que se encuentren en las entidades de la administración pública, incluidas las empresas del Estado o sociedades de economía mixta comprendidas o no en la actividad empresarial del Estado y los fondos constituidos total o parcialmente con recursos públicos, sean de derecho público o privado.

En ese entender, son causales de resolución de la Orden de Servicio el incumplimiento del requerimiento de presentar la Declaración Jurada de Intereses, conforme el Numeral 11.5 del Artículo 11° del Reglamento<sup>2</sup> o la presentación de la Declaración Jurada de Interés con información inexacta o falsa.

#### 16. Sistema de Gestión Antisoborno

El OEFA ha implementado el Sistema de Gestión Integrado (SGI), que abarca a los sistemas de Gestión de Calidad y Antisoborno; asimismo, cuenta con la Política del SIG, que incluye, entre otros, el compromiso referido a prohibir y sancionar todo acto de soborno y corrupción; garantizando la confidencialidad y el acceso efectivo a los canales de denuncia.

En atención a ello, las actividades desarrolladas para la prestación del presente servicio, se sujetarán a lo dispuesto en la Política del SGI y a los controles establecidos como parte del Sistema de Gestión Antisoborno del OEFA<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> Plataforma de Declaración Jurada de Interés: <https://dji.pide.gob.pe/consultas-dji/>

<sup>2</sup> Reglamento del Decreto de Urgencia N° 020-2019  
Artículo 11. (...)

11.5. Cuando la Declaración Jurada de Intereses no se presenta en los plazos establecidos en el artículo 5 del Decreto de Urgencia, la Oficina de Integridad Institucional, dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo, requiere al sujeto obligado regularizar la presentación de la Declaración Jurada de Intereses en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles de recibida la notificación.

<sup>3</sup> Canales de denuncia del OEFA: (i) Sistema de denuncias por presuntos actos de corrupción - SIDECE, (ii) correo electrónico: [denuncias anticorrupcion@oefa.gob.pe](mailto:denuncias anticorrupcion@oefa.gob.pe); y, (iii) Por vía telefónica al 2049900 Anexo 2109.