


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		MOQUEGUA 17 DE AGOSTO 2023						
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>		FICHA EMERGENCIA denominada "ADQUISICIÓN Y ENTREGA DE INSUMOS PARA LA ATENCION DE LA POBLACION AGROPECUARIA DECLARADO EN ESTADO DE EMERGENCIA EN LOS DISTRITOS DE COALAUQUE, CHOJATA, ICHUÑA, LLOQUE, MATALAUQUE, UBINAS Y YUNGA EN LA PROVINCIA GENERAL SANCHEZ CERRO, REGION MOQUEGUA POR EL PELIGRO INMINENTE ANTE PROCESO ERUPTIVO DEL VOLCAN UBINAS"						
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		ADQUISICIÓN de MOTOPULVERIZADOR						
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>								
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		29						
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento	INFORME N° 029-2023-GRM-GGR-GRDE/DRA-MOQ-DPA-RLH		Fecha de recepción		9/08/2023	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI		NO		X		
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	X	
<b>2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>		SI		NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
<b>2.8</b>	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1							



Consignar una síntesis de las observaciones							
2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las observaciones							
<b>RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	1						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1							
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		14/08/2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
MB CORP SAC, RDJ CONTRATISTA GENERALES SRL, AGROTOTAL DEL PERU SAC, AGROCENTRO N&B SCRL, EXIMPORT DISTRUIDORES DEL PERU SA.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<p style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL MOQUEGUA  DIRECCIÓN REGIONAL DE AGRICULTURA MOQUEGUA    CPC. ERIKA VIVIANA HUAYLLAY QUINTANILLA  JEFE DE LOGÍSTICA </p>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							