

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	26/12/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION, SUB DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE CERTIFICACION DIGITAL Y SUB DIRECCIÓN DE PROCESAMIENTO DE IDENTIFICACION					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREENTIVO DE AIRE ACONDICIONADO DE PRECISION					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0070186 GENERACION Y ENTREGA DE CERTIFICACION DIGITAL 0356351 OTORGAMIENTO DE DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD ELECTRONICO A NIVEL NACIONAL 0115455 TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	116					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	---				
		Documento que declaró la viabilidad	---				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	HOJA DE ELEVACIÓN N° 0282-2023/OAF/USGCP/RENIEC		Fecha de recepción	26/06/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	11/08/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	08/09/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	26/12/2023	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	---		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			---		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	---		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	---		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			---	Fecha de inicio de vigencia	---
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	---	---	---	MEMORANDO N°1546-2023/OAF/ULG/RENI EC	04/07/2023
Se observa aspectos que tienen que subsanarse en los terminos de referencia como son personal clave, penalidades.							
1	5	5	---	---	---	correo electrónico del 25ago2023	---
Se observa incongruencias en los términos de referencia como cantidad de equipos, actividades del servicio, sistema de contratación, plazo de ejecución, penalidades, requisitos de calificación							
---	---	---	---	---	---	---	---
---							

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	MEMORANDO N°907-2023/OAF/USGCP/RE NIEC	11/08/2023	---	---	---
El area usuaria, remite los términos de referencia actualizados.							
1	5	5	MEMORANDO N°1043-2023/OAF/USGCP/RE NIEC	08/09/2023	---	---	---
El area usuaria, remite los términos de referencia actualizados.							
---	---	---	---	---	---	---	---
---							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se realizo ajustes cantidad de equipos, actividades del servicio, sistema de contratación, plazo de ejecución, penalidades, requisitos de calificación
---	---
---	---

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---	---

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---	---

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro:	---
		MONTO	---					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
	---							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	13/09/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	05/12/2023
--	------------	---	------------

<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO	---
- RAM & MAR INGENIEROS S.A.C. - AIRKON S.A.C. - SISTEMAS DE PROTECCION ELECTRICA S.A.C.				

<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>	SI	---	NO	X
---				

<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	X	NO	---
Precio				

<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	---	NO	X
---				

<b>5.</b>	 MILAGROS DIAZ YULIAN Jefe de Oficina de Logística REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN Y ESTADO CIVIL
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

