


**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDADES DEL EJERCITO DEL PERÚ						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE 17 EQUIPOS MECÁNICOS DE INGENIERÍA - DU N°019-2023						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	905						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>Código</span> <span>Documento que declaró la viabilidad</span> </div>						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Oficio N° 618/I DE-16. a 2(a)/10.00 (BING COMB N° 1 - TUMBES), Oficio N° 440/I DE-22-9/10.00 (BING C/B N° 211 - CORRALES), Oficio N° 068/S-4/BING N° 51/00.05 (BING C/B N° 51-SULLANA), Oficio N° 197/S-4/BING C/M N° 7/10.00 (BING C/M N° 7 - PIMENTEL), Oficio N° 277/S-4/BING N° 32 (BING N° 32 - CARAZ), Oficio N° 622/Z-8.d.9/09.00 (BAC N° 2 - ANCÓN), Oficio N° 256/S-4/BING A/M N° 511 (BING A/M N° 511-RIMAC), Oficio N° 241/Z-9.d/12.00 (BAC N° 4 - ANCÓN), Oficio N° 482/6* BRIG SVA/SELOG/10.00 (BTN ING CMBT SVA N° 116 - MESONES MURO), Oficio N° 480/6* BRIG SVA/SELOG/10.00 (BTN ING CONST N° 1 - JAZÁN) y Oficio N° 848/V DE-15.a6 (BING COMB SVA N° 5 - IQUITOS)				Fecha de recepción	16 Junio 23, 15 Junio 23, 16 Junio 23, 15 Junio 23, 16 Junio 23, 15 Junio 23, 16 Junio 23, 15 Junio 23, 16 Junio 23, 15 Junio 23
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión Fecha de la tercera versión Fecha de la cuarta versión Fecha de la quinta versión	De oficio De oficio De oficio De oficio	Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones Con motivo de observaciones				
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X		NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones									
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>									
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>									
<b>3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>				<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>					
<b>3.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
<b>3.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO			
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.									
<b>3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>				SI		NO		X	
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.									
<b>3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO		X	
En caso de obtenerse información que se pueda utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.									
<b>3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO		X	
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.									
<div style="text-align: center;">   O - 225473477 - O+  LUIS ARTURO DÁVILA QUISPE  TTE CRL EP  Jefe de la Sección de Contratación y Adquisiciones </div>									
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									