

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>									
<b>1. DATOS GENERALES</b>									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/08/2023							
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL Y PLAN DE DATOS PARA LOS ORGANOS NO POLICIALES DEL MINISTERIO DEL INTERIOR							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0198 GESTION DE LOS SERVICIOS TECNOLOGICOS Y DE COMUNICACIONES							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	44							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		-					
		Documento que declaró la viabilidad		-					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 000168-2023/IN/OGTIC		Fecha de recepción	27.02.2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	18.04.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	10.05.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión	25.05.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-		Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-		Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	-	-	-	-	8	Memorando N° 000656-2023/IN/OGAF/OAB	03.04.2023	
	Consignar una síntesis de las observaciones : Características del servicio, plazo de ejecucion, conformidad, otras penalidades, anex n°1 cuadro de las caractetisticas minimas de los equipos, anexo n° 02 localidades donde brindan el servicio.								
	2	-	-	-	-	1	CORREO ELECTRONICO	03.05.2023	

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones : Numeral 6.1. Características del servicio: Respecto a la solución de administración para los equipos celulares (MDM).							
3					1	CORREO ELECTRONICO	23.05.2023
Consignar una síntesis de las observaciones: La empresa solicita planos de todo el local correspondiente al Mininter para el dimensionamiento de la cotización.							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	-	-	-	-	8	Memorando N° 00384-2023/IN/OGTIC	18.04.2023
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones: ABSOLVIERON LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES DE LOS PROVEEDORES ADJUNTANDO NUEVA VERSION DE LOS TDR.							
2	-	-	-	-	1	Memorando N°000461.2023/IN/OGTIC	10.05.2023
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones : EL AREA USUARIA MODIFICA LOS TDR							
3						Memorando N°000531.2023/IN/OGTIC	25.05.2023
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones: AREA USUARIA REMITE LOS TDR MODIFICADOS							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	AREA USUARIA ABSUELVE LAS CONSULTAS Y OBSERVACIONES Y REMITE LOS TDR MODIFICADOS						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	-						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
MONEDA	Nuevos Soles		Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda	
MONTO	-						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
-							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		20.03.2023		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		21.07.2023	

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>					
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	TELEFONICA DEL PERU S.A.A Y AMERICA MOVIL PERU SAC				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					