



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA

COMITÉ DEL C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS ELECTRONICAS, ADMISION, CALIFICACION, EVALUACION y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

CONCURSO PUBLICO ABREVIADO N° 002-2025-C/MDCH-1

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN I.E. 31543 TUPAC AMARU, DISTRITO DE CHILCA, PROVINCIA DE HUANCAYO, DEPARTAMENTO DE JUNIN", CON CUI N° 2665612

Con fecha 16 de Junio del 2025, siendo las 17:30 horas, en la oficina de la Sub Gerencia de Abastecimiento, el Comité designado mediante la Resolución de Gerencia Municipal N° 165-2025-GM/MDCH de fecha 29/04/2025, encargado de conducir el Procedimiento de Selección de **Concurso Público Abreviado N° 002-2025-C/MDCH-1**, cuyo objeto es la **Contratación de Servicios de Consultoría de Obra para la Elaboración del Expediente Técnico de Obra: "Mejoramiento del Servicio Educativo de Educación Primaria en I.E. 31543 Tupac Amaru, Distrito de Chilca, Provincia de Huancayo, Departamento de Junin", con CUI N° 2665612**, tiene la finalidad de dar cumplimiento al cronograma establecido en el OECE-SEACE, específicamente la verificación de Inscritos al proceso, la etapa de Apertura de Ofertas Electrónicas, Admisibilidad, Calificación, Evaluación de postores y Otorgamiento de la Buena Pro (de corresponder), para lo cual detallamos:

Primero. - Que, según lo determinado en el numeral 68.1 del Art. 68° del Reglamento¹ y lo publicado en el cronograma del OECE-SEACE del proceso de **C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH (1ra. Convocatoria)** se estableció lo siguiente:

Cronograma		
Etapa	Fecha Inicio	Fecha Fin
Convocatoria	03/06/2025	03/06/2025
Registro de participantes(Electronica)	04/06/2025 00:01	12/06/2025 23:59
Formulación de consultas y observaciones(Electronica)	04/06/2025 00:01	06/06/2025 23:59
Absolución de consultas y observaciones(Electronica)	10/06/2025	10/06/2025
Integración de las Bases POR EL SEACE	10/06/2025	10/06/2025
Presentación de propuestas(Electronica)	13/06/2025 00:01	13/06/2025 23:59
Calificación y Evaluación de propuestas SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO	16/06/2025	16/06/2025
Otorgamiento de la Buena Pro POR EL SEACE	16/06/2025 08:30	16/06/2025

Segundo. - Que, según reporte del OECE-SEACE, para el proceso se han inscrito 05 participantes al procedimiento en forma electrónica, para lo cual detallamos a continuación:

Nro.	Tipo proveedor	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento
1	Proveedor con RUC	10198001240	ROJAS SOTO GILBERTO VIDAL	09/06/2025
2	Proveedor con RUC	10267222849	BUSTAMANTE MARRUFO LUCIO	04/06/2025
3	Proveedor con RUC	20493929403	AYEP CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.	11/06/2025
4	Proveedor con RUC	20529271370	SANXDIT INGENIERIA Y NEGOCIOS SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	07/06/2025
5	Proveedor con RUC	20601431697	ICCPER S.A.C.	06/06/2025

¹ D.S. N° 009-2025-EF – Reglamento de la Ley N° 32069 Ley de Contrataciones Públicas



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA

COMITÉ DEL C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

Tercero. - Que, en aplicación del Art. 68° del Reglamento², procede a verificar en la Etapa de presentación de Propuestas Electrónicas, que ofertas han ingresado al sistema del OECE-SEACE, para su Admisibilidad, Calificación y Evaluación correspondiente:

Nro.	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Usuario de registro	Fecha de presentación
1	20601431697	consorcio iccam	13/06/2025	09:48:21	20601431697	13/06/2025

1 registros encontrados, mostrando 1 registro(s), de 1 a 1. Página 1 / 1.

Cuarto. - Que, el Comité procede a la ADMISION de los postores según lo establece el literal 69.1 del Art. 69° y 71° del Reglamento de la Ley, verificando los documentos presentados electrónicamente en el sistema del OECE-SEACE para la admisión correspondiente en caso corresponda:

RESULTADO DE LA ADMISION:

	DOCUMENTACION DE PRESENTACION OBLIGATORIA	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
a	Declaración Jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA
b	Pacto de Integridad. (Anexo N° 2)	PRESENTA
c	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta En caso de persona jurídica , copia del certificado de vigencia poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto En caso de persona natural , copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios , estos documentos deben ser presentados por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriban la promesa de consorcio, según corresponda	PRESENTA
d	Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el Art. 33° de la Ley. (Anexo N° 3)	PRESENTA
e	Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 4)	NO CORRESPONDE
f	Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento (Anexo N° 5), de conformidad con el numeral 39.4 del Art. 39° del Reglamento	NO CORRESPONDE
g	Oferta Económica (Anexo N° 6). En caso el requerimiento contenga prestaciones accesorias, la oferta económica individualiza los montos correspondientes a las prestaciones principales y las prestaciones accesorias.	PRESENTA
RESULTADO:		ADMITIDO

Quinto. - Se procede a realizar la CALIFICACION a los postores admitidos según lo establece el Art. 72° del Reglamento de la Ley, obteniendo los siguientes resultados:

FACTORES DE CALIFICACION	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
A. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	CUMPLE
B. CAPACIDAD TECNICA y PROFESIONAL	
B.1 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
B.3 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO	
RESULTADO:	CALIFICA

² D.S. N° 009-2025-EF – Reglamento de la Ley N° 32069 Ley de Contrataciones Públicas



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA

COMITÉ DEL C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1

"AÑO DE LA RECUPERACION y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

Sexto. – Se procede a **EVALUAR** la **OFERTA TECNICA** al postor calificado según lo establece los numerales 73.1, 73.2 y 73.3 el Art. 73° del Reglamento de la Ley, obteniendo los siguientes resultados:

A. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>Requisitos: Se evaluará en función al porcentaje de personal clave considerado en este listado que supere el tiempo de experiencia en la especialidad considerada en los requisitos de calificación.</p> <p>El personal clave para evaluar en este factor es el siguiente:</p> <p>JEFE DE PROYECTO ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTO</p> <p>Se considera que un personal clave supera el tiempo de experiencia en la especialidad cuando supera al menos 06 meses adicionales a la experiencia requerida en los requisitos de calificación para cada personal clave requerido</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p>	<p>[20] puntos</p> <p>Más del [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [20] puntos</p> <p>Más de [50] hasta [80]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [15] puntos</p> <p>Más del [30] hasta [50]% del personal clave considerado en el listado supera el requisito de experiencia en la especialidad: [10] puntos</p>	<p>20 PUNTOS</p>

B. CERTIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>Evaluación: Se evalúa que el personal clave propuesto como</p> <p>JEFE DE PROYECTO ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTO</p> <p>Con las siguientes certificaciones: Elaboración de Expedientes técnicos de I.E y/o edificaciones. Sistema nacional de inversión pública.</p> <p>Acreditación: Se acredita mediante la presentación de las certificaciones</p>	<p>[15] puntos</p> <p>Certificaciones del Líder del equipo (máximo 5 puntos):</p> <p>Acredita una certificación [3] puntos Acredita más de una certificación [5] puntos</p> <p>Certificaciones del resto del personal clave (máximo 10 puntos): Por cada profesional clave (no incluye al líder del equipo) con al menos una certificación se otorga 0.5 puntos, hasta un máximo de 10 puntos. [10] puntos</p>	<p>07 PUNTOS</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA

COMITÉ DEL C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1

"AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA"

C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>Evaluación: Se evalúa que el postor cuente con una o hasta dos prácticas de sostenibilidad ambiental.</p> <p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad ambiental acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <p>Acreditación: c.1) Certificados de sistemas de gestión o políticas ambientales a nivel empresarial: Se aceptan certificaciones como ISO 14001 o equivalentes, emitidas por organismos internacionales reconocidos o entidades de certificación equivalentes (BQSR, SGS o similares). Estas certificaciones deben estar vigentes, incluir la fecha de caducidad, y aplicarse específicamente a servicios de consultoría de obra.</p> <p>c.2) Capacitación y certificaciones en sostenibilidad ambiental del personal clave:</p> <p>Se valora que el personal clave siguiente: JEFE DEL PROYECTO cuente con certificaciones o cursos en gestión ambiental, construcción sostenible o eficiencia energética</p>	<p>[10] puntos</p> <p>En caso se evalúe una sola práctica, al verificar el cumplimiento se le asigna el puntaje máximo del factor.</p> <p>En caso de combinarse dos prácticas se suman los puntajes individuales.</p> <p>c.1) Como máximo 05 puntos</p> <p>Acredita la certificación [5] puntos No acredita la certificación [0] puntos</p> <p>c.2) Como máximo 05 puntos</p> <p>Acredita la certificación [5] puntos No acredita la certificación [0] puntos</p>	<p>00 PUNTOS</p>
D. SOSTENIBILIDAD SOCIAL	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>Evaluación: Se evalúa que el postor cuente con una práctica de sostenibilidad social.</p> <p>En caso de consorcios, los integrantes que realizan actividades relacionadas a la sostenibilidad social acreditan alguna de las prácticas, según las obligaciones que asumen en el consorcio que conforman.</p> <p>En este factor se pueden calificar prácticas que busquen reducir las desigualdades sociales, así como promover la transparencia y el respeto a los Derechos Humanos, el cumplimiento y la adhesión a normativa y buenas prácticas internacionales de salud e higiene en el ámbito laboral.</p> <p>Acreditación: d.1) Certificación en el sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014. El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas</p> <p>d.2) Reconocimiento del Ministerio de Trabajo en Buenas Prácticas Laborales u otras certificaciones en buenas prácticas laborales vinculadas al salario justo, entornos de trabajo seguros y sin riesgos para la salud, entornos de trabajo equitativos y con igualdad de oportunidades de desarrollo humano, sistemas o políticas sobre debida diligencia para erradicar el trabajo infantil y el trabajo forzoso, en este último caso, se considerarán las siguientes certificaciones</p>	<p>[05] puntos</p> <p>En caso se evalúe una sola práctica, al verificar el cumplimiento se le asigna el puntaje máximo del factor.</p> <p>En caso de combinarse dos prácticas se suman los puntajes individuales.</p> <p>d.1) Como máximo 05 puntos</p> <p>Acredita la certificación [5] puntos No acredita la certificación [0] puntos</p> <p>d.2) Como máximo 05 puntos</p> <p>Acredita la certificación [5] puntos No acredita la certificación [0] puntos</p>	<p>00 PUNTOS</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA

COMITÉ DEL C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1

"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

G. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE / METODOLOGIA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>Evaluación: Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p>Acreditación: Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>[10] puntos</p> <p>Acredita Certificación [10] puntos</p> <p>No acredita la Certificación [0] puntos</p>	<p>10 PUNTOS</p>

H. PLANIFICACION DETALLADA	PUNTAJE / METODOLOGIA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>Evaluación: Presentación del Plan de Trabajo detallado.</p> <p>Acreditación: El postor debe presentar un Plan de Trabajo según lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none">Descripción del Plan De Trabajo<ol style="list-style-type: none">Ubicación Del ProyectoFinalidad Del ProyectoObjetivo Del Proyecto<ol style="list-style-type: none">Concepto – ObjetivosCronograma<ol style="list-style-type: none">Cronograma Gantt de Elaboración del Expediente TécnicoCronograma CPM de Elaboración del Expediente TécnicoCostosDefinición de Requisitos Del Proyecto Conforme Al ContenidoDescripción General del Proyecto Limites Y EntregablesRecursos Financieros del Proyecto.Stakeholders Interesados<ol style="list-style-type: none">De La EntidadDe La EmpresaRequisitos de Aprobación Del Proyecto.Criterios de Culminación Del Proyecto.Plan para la Dirección del Proyecto Conforme a las Gestiones Requeridas.Metodología de Integración de Procesos. <p>Nota: debe ser coherente con la formulación del expediente técnico, en caso no sea coherente lo desarrollado no será considerado.</p>	<p>[20] puntos</p> <p>Presenta el Plan de Trabajo cumpliendo lo requerido en la Acreditación: [20] puntos</p> <p>No Presenta el Plan de Trabajo cumpliendo lo requerido en la Acreditación: [00] puntos</p>	<p>20 PUNTOS</p>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHILCA

COMITÉ DEL C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1

"AÑO DE LA RECUPERACION y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

F. GESTION DE RIESGOS	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>Evaluación:</p> <p>1. Se evalúa si el postor ha identificado los riesgos técnicos, ambientales, financieros, de seguridad, social, entre otros, asociados al proyecto y si ha propuesto planes de respuesta realistas y viables. Además, se considera la inclusión de estrategias para monitorear y mitigar los riesgos que puedan afectar el cronograma y el cumplimiento del contrato.</p> <p>Acreditación:</p> <p>El postor debe presentar un Plan de Gestión de Riesgos según lo siguiente:</p> <p>1. Identificación y análisis de riesgos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Evaluación de riesgos en cronograma, presupuesto, calidad, seguridad y medio ambiente.• Estimación de probabilidad e impacto. <p>2. Estrategias de mitigación y respuesta:</p> <ul style="list-style-type: none">• Acciones correctivas y preventivas.• Justificación técnica y económica de la viabilidad de las estrategias. <p>3. Matriz de Riesgos:</p> <ul style="list-style-type: none">• Relación estructurada de riesgos con su nivel de criticidad. <p>4. Plan de Monitoreo:</p> <ul style="list-style-type: none">• Mecanismos para supervisión y actualización del plan de riesgos durante la ejecución. <p>5. Identificación de Riesgos y Peligros Laborales</p> <ul style="list-style-type: none">• Medidas de Control De Riesgos y Peligros <p>6 procedimientos de Gestión o Control</p> <ul style="list-style-type: none">• Desarrollo• Estudio de Demanda <p>7. Conclusiones y Recomendaciones</p> <p>Nota: Debe ser coherente con la formulación del expediente técnico, en caso no sea coherente lo desarrollado no será considerado.</p>	<p>[20] puntos</p> <p>Presenta el Plan de Gestión de Riesgos cumpliendo lo requerido en la Acreditación: [20] puntos</p> <p>No Presenta el Plan de Gestión de Riesgos cumpliendo lo requerido en la Acreditación: [00] puntos</p>	<p>20 PUNTOS</p>

PUNTAJE TOTAL DE EVALUACION TECNICA:	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
	77 puntos

Séptimo. – Se procede a **EVALUAR** la **OFERTA ECONOMICA** al postor calificado según lo establece los numerales 74.1 y 74.2 el Art. 74° del Reglamento de la Ley, obteniendo los siguientes resultados:

FACTORES DE EVALUACION	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
<p>OFERTA ECONOMICA (Hasta 100 Puntos)</p> <p>Evaluación:</p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor</p> <p>Acreditación:</p> <p>Se acredita mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p> <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Po = \frac{Mb \times Pmax}{Mo}$ <p>Po = Puntaje de la oferta económica a evaluar Mo = Monto de la oferta económica Mb = Monto de la oferta económica más baja Pmax = Puntaje máximo</p>	<p>PRESENTA</p> <p>Propuesta Económica:</p> <p>S/. 89,509.76 Soles (Incluido IGV)</p>
PUNTAJE TOTAL EN LA EVALUACION ECONOMICA:	100.00 puntos



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE CHILCA

COMITÉ DEL C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1

"AÑO DE LA RECUPERACION y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

Octavo. – Se procede a la **DETERMINACION DEL PUNTAJE TOTAL** al postor evaluado según lo establece el Art. 75° del Reglamento de la Ley, obteniendo los siguientes resultados:

SUMATORIA DE PUNTAJES

FACTORES DE EVALUACION	POSTOR 01: CONSORCIO ICCAM
PT = (Puntaje de Evaluación Técnica X Coeficiente):	77 x 0.80 = 61.60 puntos (Pt x C1)
PE = (Puntaje de Evaluación Económica X Coeficiente):	100 x 0.20 = 20.00 puntos (Pt x C1)
PTP = PUNTAJE TOTAL DEL POSTOR:	81.60 PUNTOS
BONIFICACION 10%	No le Corresponde Anexo N° 14 0.00
BONIFICACION 5%	Corresponde Anexo N° 17 4.08
ORDEN DE PRELACION:	1er. Puesto (85.68 Puntos)

Noveno. - En aplicación de lo establecido en el Art. 80° del Reglamento³ de la Ley, determina declarar el OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO al siguiente postor:

Otorgar la BUENA PRO del proceso de **C.P.A. N° 002-2025-C/MDCH-1** al CONSORCIO ICCAM integrado por la empresa jurídica: **ICCPER S.A.C.** identificado con **RUC N° 20601431697** y la empresa jurídica **MULTISERVICIOS HNOS Y CAM E.I.R.L.** identificado con **RUC N° 20568809174**, para la Contratación de Servicios de Consultoría de Obra para la Elaboración del Expediente Técnico de Obra: "Mejoramiento del Servicio Educativo de Educación Primaria en I.E. 31543 Tupac Amaru, Distrito de Chilca, Provincia de Huancayo, Departamento de Junín", con CUI N° 2665612, por el monto total adjudicado de **s/. 89,509.76 Soles** (Ochenta y Nueve Mil Quinientos Nueve con 76/100 Soles) incluye los impuestos de ley.

Se dio por culminado el acto de apertura de ofertas electrónicas, habilitación, calificación y evaluación del proceso de selección, siendo las 20:30 horas del 16 de Junio del 2025

1er. MIEMBRO DEL COMITÉ
Sr. Roberto F. Pérez Orihuela
M.D.CH.

PRESIDENTE DEL COMITÉ
Sr. Andrei A. Montano Zambrano
M.D.CH.

2do. MIEMBRO DEL COMITÉ
Sr. Jemmy N. Crisostomo Huayllani
M.D.CH.

³ D.S. N° 009-2025-EF – Reglamento de la Ley N° 32069 Ley de Contrataciones Públicas