



"Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana".

Resolución de Gerencia Municipal N°046-2025-MDP/GM

Paucarbamba, 17 de Marzo del 2025.

VISTO:

El Informe N.º 071-2025-SGDURI/WCL/MDP, de fecha 03 de marzo de 2025, la Carta N.º 098-2025-ZRMC-ULyA/MDP, de fecha 10 de Marzo de 2025, la Certificación de Crédito Presupuestario N.º 0000000145, el Informe N.º 057-2025-ULyA/MDP-mczr, la Resolución de Alcaldía N.º 026-2025-A/MDP, de fecha 14 de Marzo de 2025, el Informe N.º 058-2025-ULyA/MDP-mczr, de fecha 17 de Marzo de 2025, documentos que sustentan la aprobación del Expediente de Contratación y,

CONSIDERANDO:

Que, conforme lo establecido en el artículo 194º de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley N°28607; en concordancia con el artículo 2º del título preliminar de la Ley N°27972 Ley Orgánica de Municipales, se establece que, los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el Artículo 34º de la norma legal invocada, establece que las contrataciones y adquisiciones que realizan los gobiernos locales se sujetan a la Ley de la materia, debiendo hacerlo en acto público y preferentemente con las empresas calificadas constituidas en su jurisdicción, y a falta de ellas con empresas de otras jurisdicciones;

Que, el Artículo 8º de la Ley 30225 – Ley de Contrataciones del Estado/LCE, establece los funcionarios, dependencias y órganos encargados de las contrataciones y las funciones de cada uno, así señala que son responsables de los procesos de contratación el titular de la entidad, el área usuaria, el órgano encargado de las contrataciones y adicionalmente la Entidad puede conformar comités de selección que son órganos colegiados encargados de seleccionar al proveedor que brinde bienes, servicios y obras requeridos por el área usuaria a través de determinada contratación;

Que, del mismo cuerpo legal en el Artículo 15º, en sus numerales 15.1 y 15.2, correlativamente instituyen que la Formulación del Plan Anual de Contrataciones, se realiza teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal, cada Entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones... El Plan Anual de Contrataciones que se apruebe debe prever las contrataciones de bienes, servicios y obras cubiertas con el Presupuesto Institucional de Apertura, con independencia de que se sujeten al ámbito de aplicación de la presente Ley o no, y de la fuente de financiamiento;

Que, el Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobada mediante el Decreto Supremo N°082-2019-EF (en adelante la Ley) y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF (en adelante el Reglamento de la Ley), establecen las normas que deben observar las entidades del Sector Público, en los procedimientos de contratación y adquisición de bienes, servicios y obras, regulando las obligaciones y derechos que se derivan de los mismos;

Que, de acuerdo con el artículo 16º del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, establece: 16.1 El área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, respectivamente, así como los requisitos de calificación; además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad 16.2 Las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico deben formularse de forma objetiva y precisa por el área usuaria; alternatively pueden ser formulados por el órgano a cargo de las contrataciones y aprobados por el área usuaria. Dichas especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico deben proporcionar acceso al proceso de contratación en condiciones de igualdad y no tienen por efecto la creación de obstáculos ni direccionamiento que perjudiquen la competencia en el mismo. Salvo las excepciones previstas en el reglamento, en el requerimiento no se hace referencia a una fabricación o una procedencia determinada, o a un procedimiento concreto que caracterice a los bienes o servicios ofrecidos por un proveedor determinado, o a marcas, patentes o tipos, o a un origen o a producción determinados con la finalidad de favorecer o descartar ciertos proveedores o ciertos productos;

Que, de acuerdo con el inciso 11 del artículo 29º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, prescribe lo siguiente: El requerimiento puede ser modificado para mejorar, actualizar o perfeccionar las especificaciones técnicas, los términos de referencia y el expediente técnico de obra, así como los requisitos de calificación, previa justificación que forma parte del expediente de contratación, bajo responsabilidad. Las modificaciones cuentan con la aprobación del área usuaria;

Que, el artículo 41º del mismo Reglamento, indica que: 41.1. Para convocar un procedimiento de selección, este corresponde estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones, contar con el expediente de contratación aprobado, haber designado al comité de





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARBAMBA



selección cuando corresponda, y contar con los documentos del procedimiento de selección aprobados que se publican con la convocatoria, de acuerdo a lo que establece el Reglamento. (...), por otro lado, el artículo 42 indica: 42.1. El órgano encargado de las contrataciones lleva un expediente del proceso de contratación, en el que se ordena, archiva y preserva la información que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones derivadas del contrato, incluidas las incidencias del recurso de apelación y los medios de solución de controversias de la ejecución contractual, según corresponda;

Así mismo en el **Numeral 42.3**. El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación el funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna. Para su aprobación, el expediente de contratación contiene: **a)** El requerimiento, indicando si este se encuentra definido en una ficha de homologación, en el listado de bienes y servicios comunes, o en el Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco; **b)** La fórmula de reajuste, de ser el caso; **c)** La declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones forman parte de un proyecto de inversión pública; **d)** En el caso de obras contratadas bajo la modalidad ve en mano que cuenten con equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; **e)** En el o de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; **f)** informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; **g)** documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; **h)** La indagación de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; **i)** El valor referencial o valor estimado, según corresponda; **j)** La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; **k)** La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normativa vigente; **l)** La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; **m)** El resumen ejecutivo, cuando corresponda; y, **n)** Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación;

Que, el numeral 6.2 del artículo 6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y modificatoria vigente, establece que las Entidades pueden modificar su Plan Anual de Contrataciones en cualquier momento durante el año fiscal para incluir o excluir contrataciones, conforme a los lineamientos establecidos por el OSCE;

Que, además en los numerales 6.1 y 6.3 disponen que el Plan Anual de Contrataciones es aprobado por el titular de la entidad o por el funcionario a quien se hubiera delegado dicha facultad, considerando las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Abastecimientos, esta debe ser publicada dentro de los cinco días hábiles siguientes a la aprobación;

Que, mediante el Informe N.º 071-2025-SGDURI/WCL/MDP, de fecha de recepción 03 de marzo de 2025, la Sub Gerencia de Desarrollo Urbano, Rural e Infraestructura ha formulado el requerimiento para la contratación del servicio de consultoría orientado a la reformulación y actualización del expediente técnico del Proyecto de Inversión Pública (PI) denominado **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN LOS CENTROS POBLADOS DE HUANCHOS, ACCORACCRA, CCORERACC, ACOS, JAUCAYPATA Y UCHUY CRUZ, DISTRITO DE PAUCARBAMBA - CHURCAMP - HUANCVELICA"**, identificado con Código Único de Inversión (CUI) N.º 2268181, por un monto estimado de S/ 300,000.00 (Trescientos mil con 00/100 soles), adjuntando para dicho fin el Requerimiento N.º 020-2025-MDP/SGDURI, así como los correspondientes Términos de Referencia;

Que, atendiendo al citado requerimiento, la Unidad de Logística y Almacén, mediante Carta N.º 098-2025-ZRMC-ULY/MDP, de fecha 10 de marzo de 2025, ha solicitado la respectiva Certificación de Crédito Presupuestario por el monto referido, así como la indicación expresa de la fuente de financiamiento, rubro, cadena funcional, partidas presupuestarias y tipo de recursos aplicables al procedimiento de contratación del citado servicio;

Que, en virtud de la solicitud antes mencionada, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, en ejercicio de sus atribuciones, ha emitido la Certificación de Crédito Presupuestario, mediante la NOTA N.º 0000000145, asegurando la disponibilidad de los recursos necesarios para la ejecución del servicio de consultoría requerido, con el objeto de la reformulación y actualización del expediente técnico del PI con CUI N.º 2268181;

Que, conforme al Informe N.º 057-2025-ULY/MDP_mczr, de fecha 13 de marzo de 2025, emitido por la Jefa de la Unidad de Logística y Almacén, ha solicitado la incorporación del mencionado servicio en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) de la Municipalidad Distrital de Paucarbamba, en cumplimiento con lo dispuesto en el Artículo 6° del Reglamento de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N.º 344-2018-EF y su modificatoria vigente, en el cual se establece que todo procedimiento de selección bajo la normativa de contrataciones con el Estado debe estar previamente incluido en el PAC de la entidad correspondiente; indicando que la fuente de financiamiento será el canon y sobre canon, regalías/Meta 0054 Elaboración de expediente técnico de ampliación de agua potable, por un valor referencial de S/ 300,000.00, y el procedimiento de selección se llevará a cabo bajo la modalidad de Adjudicación Simplificada;

Que, mediante Resolución de Alcaldía N.º 026-2025-A/MDP, de fecha 14 de febrero de 2025, se aprobó la incorporación del servicio de consultoría al Plan Anual de Contrataciones (PAC) de la Municipalidad Distrital de Paucarbamba, correspondiente al ejercicio





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PAUCARBAMBA



**RUMBO AL
BICENTENARIO
DE PAUCARBAMBA**
200 Años de Creación Política
1825 - 2025

presupuestal del año 2025, cumpliendo con los requisitos legales establecidos para la programación y ejecución de procesos de contratación;

Que, posteriormente, a través del Informe N.º 058-2025-ULyA/MDP-mczr, de fecha 17 de marzo de 2025, la Jefa de la Unidad de Logística y Almacén ha solicitado la aprobación del Expediente de Contratación, conforme a lo estipulado en el numeral 42.3 del Artículo 42º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N.º 344-2018-EF y su modificatoria vigente, manifestando que el proceso de selección se llevará a cabo bajo la modalidad de Adjudicación Simplificada, de acuerdo con la normativa vigente, y financiado mediante recursos de canon y sobre canon, regalías/Meta 0054;

Por las consideraciones antes expuestas, y de conformidad con lo establecido en la Ley N.º 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y en uso de las facultades conferidas mediante Resolución de Alcaldía N.º 009-2025-A/MDP, de fecha 13 de Enero de 2025, por tanto:

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN para llevar a cabo el Proceso de Selección mediante la modalidad de **Adjudicación Simplificada**, orientado a la contratación del servicio de consultoría destinado a la reformulación y actualización del expediente técnico del Proyecto de Inversión Pública (PI) denominado: **"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN LOS CENTROS POBLADOS DE HUANCHOS, ACCORACCRA, CCORERACC, ACOS, JAUCAYPATA Y UCHUY CRUZ, DISTRITO DE PAUCARBAMBA - CHURCAMPÁ - HUANCÁVELICA"**, CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N.º 2268181, por un valor estimado ascendente a S/ 300,000.00 (Trescientos mil con 00/100 soles), con financiamiento proveniente de los recursos de Canon y Sobre canon, Regalías/Meta 0054; expediente que forma parte integrante de la presente Resolución, para los fines consiguientes.

ARTÍCULO SEGUNDO. - AUTORIZAR a la Unidad de Logística y Almacén para que, en cumplimiento de la normativa vigente en materia de contrataciones del Estado, proceda a realizar el procedimiento de selección correspondiente, bajo la modalidad de Adjudicación Simplificada, para la contratación del citado servicio de consultoría, conforme a los términos establecidos en el Expediente de Contratación aprobado mediante la presente.

ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR a la Unidad de Logística y Almacén la publicación de la presente resolución en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado (SEACE) y demás medios correspondientes, en cumplimiento de la normativa aplicable.

ARTÍCULO CUARTO. - ESTABLECER, que la Unidad de Logística y Almacén, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y la Sub Gerencia de Desarrollo Urbano, Rural e Infraestructura serán responsables del cumplimiento de las disposiciones establecidas en la presente resolución, debiendo garantizar la adecuada gestión del proceso de contratación.

ARTÍCULO QUINTO. - NOTIFICAR la presente resolución a la Sub Gerencia de Desarrollo Urbano, Rural e Infraestructura, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, y a la Unidad de Logística y Almacén para los fines pertinentes.

ARTÍCULO SEXTO. - ORDENAR, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Paucarbamba, en cumplimiento del principio de transparencia establecido en la Ley N.º 27806 - Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, asegurando la publicidad de la decisión administrativa adoptada.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHIVASE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE
PAUCARBAMBA
JHONNY ELVER LIMAYMANTA FLORES
GERENTE MUNICIPAL

CC: Archivo
Gerencia Municipal

