

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/02/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS, ESTUDIOS, PROYECTOS, SUPERVISION, LIQUIDACION Y ARCHIVO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA "CREACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL EN ESPACIO DEPORTIVO (LOSA DEL PUERTO) DE CENTRO POBLADO ESPERANZA DISTRITO DE PURUS DE LA PROVINCIA DE PURUS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CON CUI N° 2595459						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	CREACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DE INTEGRACION ECONOMICA Y SOCIAL EN ESPACIO DEPORTIVO (LOSA DEL PUERTO) DE CENTRO POBLADO ESPERANZA DISTRITO DE PURUS DE LA PROVINCIA DE PURUS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	3						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2595459					
		Documento que declaró la viabilidad	RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 023-2023-MPP-GM					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 019-2024-MPP-GODUyR-SGOEPSLy/HWRS		Fecha de recepción	6/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
		Fecha de la quinta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	NO APLICA	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO HAY OBSERVACIONES							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NO HAY OBSERVACIONES							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
		NO HAY REAJUSTES					
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	1	SE ADJUNTA AL FINAL DEL ANEXO					
DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
	1	SE ADJUNTA AL FINAL DEL ANEXO					
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 81, 730.46 (Ochenta y un mil setecientos treinta con 46/100 soles) Incluido I.G.V.				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		31/07/2023			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		1/08/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		X	NO		
EL VALOR REFERENCIAL ESTA SUJETA A LOS COSTOS ESTABLECIDOS EN EL EXPEDIENTE TECNICO DE LA OBRA, QUE FUE APROBADO MEDIANTE RESOLUCION GERENCIAL N° 023-2023-MPP-GM, ANALISIS ANEXADO AL PRESENTE INFORME.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)		SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN		SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN		SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
<div style="display: flex; flex-direction: column; align-items: center;"> <div>Municipalidad Provincial de Purús</div> <div>C.P.C. Kely Estrada Meza</div> <div>Sub Gerente de Logística (e)</div> </div>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							

GASTOS GENERALES DE SUPERVISION DE OBRA

PROYECTO: EXPEDIENTE TECNICO : "CREACION DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL EN ESPACIO DEPORTIVO DE CENTRO POBLADO ESPERANZA DISTRITO DE PURUS DE LA PROVINCIA DE PURUS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI"

PLAZO DE SUPERVISION DE OBRA: 3 Meses - (90 Días Calendario)

ITEM	DESCRIPCION	Und	COEFICIENTE	TIEMPO EN MESES	COSTO UNIT.	TOTAL
1.00	PERSONAL PROFESIONAL					
1.1	JEFE DE SUPERVISION	MES	1.00	3.00	6,933.74	S/. 20,801.23
2.00	PERSONAL COMPLEMENTARIO					
2.1	ASISTENTE DE SUPERVISION	MES	1.00	3.00	5,778.12	S/. 17,334.36
2.2	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	MES	1.00	3.00	4,237.29	S/. 12,711.86
2.3	SECRETARIA	MES	1.00	3.00	1,926.04	S/. 5,778.12
3.00	MOVILIDAD Y OTROS					
3.1	GASTOS DE MOVILIDAD	MES	1.00	1.00	2,874.01	S/. 2,874.01
3.2	ESTADIA Y ALIMENTACION	MES	1.00	3.00	1,155.62	S/. 3,466.87
COSTO DIRECTO						S/. 62,966.45
UTILIDAD 10.00%						S/. 6,296.65
SUB TOTAL						S/. 69,263.10
IGV 18.00%						S/. 12,467.36
GASTO TOTAL DEL SUPERVISOR						S/. 81,730.46

SON: OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS TREINTA CON 46/100 SOLES


MARILYN DELMIRA
SANCHEZ FERRER
Ingeniera Civil
CIP N° 280901