

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	08.09.2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica de la Universidad Nacional de Ingeniería						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de Acondicionamiento del Auditorio del Pabellón Q1 de la FIEE						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0073 Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los componentes de la infraestructura y/o equipamiento para Pregrado correspondientes a ejecutarse en el Pabellón Q1 de FIEE, para el periodo 2023.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	168						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No Aplica					
		Documento que declaró la viabilidad	No Aplica					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO Nº 6137		Fecha de recepción	01.08.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	08.08.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

<b>FORMATO</b>									
<b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b>									
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>									
	<b>Nº Ítem</b>	<b>Ajustes realizados al requerimiento</b>							
		<b>Ninguno</b>							
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>									
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>									
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>									
<b>DEL PROVEEDOR</b>									
	Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
<b>DE LA ENTIDAD</b>									
	Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>									
		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	<i>Señalar otra moneda</i>	
		MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.									
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>									
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>									
11/08/2023 y 15/08/2023				<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>				21.08.2023	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>									
					SI	<b>X</b>	NO		
<p>POTENCIALES PROVEEDORES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Arconst SAC.</li> <li>b) CVV Consultores y Ejecutores E.I.R.L.</li> <li>c) Ejecutores &amp; Contratistas Saren E.I.R.L.</li> <li>d) Gamo Generales Services S.R.L.</li> <li>e) G &amp; I Asociados Consultores E.I.R.L.</li> <li>f) HSS Grupo S.A.C.</li> <li>g) Huamán Aguirre Wilber.</li> <li>h) Mapejym Servicios Generales S.A.C.</li> <li>i) Roka Construcciones S.A.C.</li> <li>j) Salazar Ramos Balía.</li> <li>k) Z &amp; T Ingeniería Integral S.A.C.</li> </ul> <p>COTIZACIONES RECIBIDAS</p> <p>Como resultado de la indagación de mercado se obtuvo, dos (02) cotizaciones, las cuales se detallan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Salazar Ramos Balía.</li> <li>b) Huamán Aguirre Wilber.</li> </ul> <p>Mediante Oficio N° 3027-2023-UA de fecha 21.08.2023 se derivó a la Facultad de Ingeniería Eléctrica y Electrónica - FIEE, en su condición de área usuaria, las cotizaciones formuladas por las Empresas: Salazar Ramos Balía y Huamán Aguirre Wilber, para su respectiva validación e informe a esta Unidad, si las mismas cumplen o no con su requerimiento. En respuesta a ello, el área usuaria remite su informe técnico con Oficio N° 584-2023-Decanato-FIEE-UNI de fecha 21.08.2023, debidamente suscrito por el Dr. Ing. Luis Miguel Romero Goyberdia - Decano FIEE, en el cual concluye lo siguiente: La empresa Salazar Ramos Balía y Huamán Aguirre Wilber cumplen con los términos de referencia necesarios para el cumplimiento del servicio.</p>									
<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>					SI	NO			<b>X</b>
<i>En alternativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>									



<b>FORMATO</b>				
<b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</b>				
<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI	NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
<b>5.</b>	 <b>Abog. Maria Eugenia Gonzalez</b> <b>Jefe (e) Unidad de Abastecimiento</b>			
 <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANISMO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				