

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|                           |                                 |  |  |                        |   |
|---------------------------|---------------------------------|--|--|------------------------|---|
| <b>1. DATOS GENERALES</b> |                                 |  |  |                        |   |
| 1.1                       | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO    | 20/11/2024   |  |                        |   |
| 1.2                       | DEPENDENCIA USUARIA             | GERENCIA TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA   |  |                        |   |
| 1.3                       | OBJETO DEL PROCEDIMIENTO        | SERVICIOS EN GENERAL   |  | CONSULTORÍA EN GENERAL | CONSULTORÍA DE OBRA <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1.4                       | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VIAS LOCALES DEL A.H FRANCISCO ARCA APONTE EN LOS CENTROS POBLADOS DISTRITO DE LOS ORGANOS-PROVINCIA DE TALARA-DEPARTAMENTO DE PIURA" CUI N° 2526058. |  |                        |   |

|     |                               |  |                                 |  |
|-----|-------------------------------|--|---------------------------------|--|
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC      | 7  | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO |  |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código SNIP  |                                 |  |
|     |                               | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública |                                 |  |

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

|     |   |   |  |                             |            |
|-----|---|---|--|-----------------------------|------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N° 0014-2025-MDLO/GDTI-ING-WEBG. | Fecha de recepción          | 10/01/2025 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | De oficio                                | Con motivo de observaciones |            |
|     |   | Fecha de la tercera versión   | De oficio                                | Con motivo de observaciones |            |
|     |   | Fecha de la cuarta versión  | De oficio                                | Con motivo de observaciones |            |
|     |   | Fecha de la quinta versión  | De oficio                                | Con motivo de observaciones |            |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | NO                                       | X                           |            |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |  |                             |            |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | NO                                       | X                           |            |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | NO                                       | X                           |            |
|     |   | Documento que aprueba la estandarización  |  | Fecha de aprobación         |            |
| 2.6 | TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                             |            |

|     |  |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|-----|--|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| 2.7 | OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
|     | N° Item                                    | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|     |  |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones (NO EXISTIERON OBSERVACIONES A LOS TDR)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|         |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

| N° Item | Ajustes o modificaciones |
|---------|--------------------------|
|         |                          |
|         |                          |
|         |                          |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

|   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI | X | NO |
|---|----|---|----|

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

**DE LA ENTIDAD**

| N° Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
|---------|--|
|         |  |

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|       |   |        |              |  |         |  |                           |
|-------|---|--------|--------------|--|---------|--|---------------------------|
| 3.2.2 | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles |  | Dólares |  | Otro: Señalar otra moneda |
|       |   | MONTO  |              |  |         |  |                           |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|  |  |    |   |    |  |
|--|--|----|---|----|--|
| 4.1  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |  |
| CHORRO BLANCO SAC, ING. ESTUDIO SRL, AGURTO OLIVER MARIO |  |    |   |    |  |

|  |  |    |  |    |   |
|--|--|----|--|----|---|
| 4.2  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI |  | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro. |  |    |  |    |   |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
| 5.  |  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LOS ORGANOS<br><br>ING° GARY EDSON ROSALES DEL ROSARIO<br>JEFE DE LA OFICINA GENERAL DE ABASTECIMIENTO |  |  |  |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES |  |  |  |  |  |

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.