

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		25/08/2024					
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		SUB GERENCIA DE ESTUDIOS, PROYECTOS Y UNIDAD FORMULADORA					
1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORIA EN GENERAL		CONSULTORIA DE OBRA <input checked="" type="checkbox"/>	
1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: " CREACION DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN QUINCAY - POTRERO - SANTA ROSA DE JATUN YACUY DEL DISTRITO DE PAUCARTAMBO DE LA PROVINCIA DE PASCO DEL DEPARTAMENTO DE PASCO" CON CUI N° 2616307					
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		8		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP		2616307			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		FORMATO 7-A - FORMATO DE VIABILIDAD DE PROYECTO			
INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 630-2024-GIUR/MDP		Fecha de recepción	
						23/05/2024	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.					
2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado

SI

X

NO

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO N° 2

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

ITEM	PROFESIONAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TIEMPO	PRECIO B	COSTO B
PERSONAL CLAVE						
01.01.01	Ing. Civil (Jefe de Proyecto)	Mes	1	2	8,000.00	16,000.00
01.01.02	Especialista en Costos y Presupuesto	Mes	1	2	6,000.00	12,000.00
01.02.03	Especialista en Mecánica de Suelos	Mes	1	2	6,000.00	12,000.00
PERSONAL DE APOYO						
01.02.01	Especialista en Topografía, Trazo, Diseño vial y señalización	Mes	1	2	4,000.00	8,000.00
ESTUDIOS DE INGENIERIA						
01.03.01	Estudio Topográfico (Incluye Equipo Topográfico)	gib	1	1	5,000.00	5,000.00
01.03.02	Estudio Geotécnico (Min. 2 puntos)	Und.	1	2	1,500.00	3,000.00
01.03.03	Estudio de Mecánica de Suelos (CMS)	Und.	1	15	300.00	4,500.00
01.03.04	Estudio de Impacto Ambiental o DIA/ITA según corresponda	Informe	1	1	3,000.00	3,000.00
01.03.05	Estudio de Análisis de Fuego	Informe	1	1	3,000.00	3,000.00
01.03.06	Expediente o Trámite CIVTA	Gib	1	1	5,000.00	5,000.00
MATERIAL DE OFICINA						
01.04.01	Copias, impresiones y Ploteos	Gib	2	1	1,000.00	2,000.00
01.04.02	Legalización de Actas	Gib	2	1	500.00	1,000.00
01.04.03	Alquiler de Camioneta	Gib	1	2	3,400.00	6,800.00
01.04.04	Viales	Gib	2	1	1,000.00	2,000.00
01.04.05	Imprevistos	Gib	1	1	1,445.76	1,445.76
COSTO DIRECTO						84,745.76
Utilidad (10%)						8,474.58
Sub Total:						93,220.34
Igv (18%)						16,779.66
TOTAL DEL EXPENDIARIO TECNICO						110,000.00

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	S/. 110, 000.00			

INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			
4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.