

**COMUNICADO 005-2024-ABAST**  
**COTIZACIÓN** ✓ **CONTRATACION DEL SERVICIO DE INTERNET PARA LA SEDE DE LA**  
**UGEL QUISPICANCHI**

✓ **DEBERÁ REMITIR SU COTIZACIÓN HASTA EL DÍA 15 DE FEBRERO A HORAS DE**  
**13:00 PM AL CORREO** 🌐 **UGELQUISPICANCHILOGISTICA@GMAIL.COM**

📄 **DESCARGA FORMATO 7 Y FORMATO 8.-**

> **HTTPS://ACORTAR.LINK/SK27HB#UGELQUISPICANCHI\***

**WWW.GOB.PE/UGELQUISPICANCHI**

📱 **Estudiantes InterCulturales y felices !!** 📱 📱 📱 📱



Concepto : **ADQUISICION DE CAJA ORGANIZADORA PARA EMBALADO DE MATERIAL FUNGIBLE 2024**

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
969	UNIDAD	503700060175	CAJA DE ORGANIZADORA DE PLASTICO CON TAPA HERMETICA 38 cm X 46 cm X 62 cm		

**NOTA IMPORTANTE**

- ✓ Adjuntar anexo 3,4,7 y 8
- ✓ Ficha o consulta RNP
- ✓ Los documentos deben presentarse legible y sin enmendaduras con sello y firma del proveedor.
- ✓ En caso de ser proveedor nuevo deberá remitir su carta de presentación al correo [ugelquispicanchilogistica@gmail.com](mailto:ugelquispicanchilogistica@gmail.com) para registrar su invitación.

**Comparación  
de precios**

**Anexo N° 4**

<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
	2.2	Monto total según informe de indagación
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>		
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	

**Anexo N° 3**

<b>Cotización y declaración jurada del proveedor</b>			
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>		
<b>2</b>	<b>Cotización</b>		
	2.1	Descripción del objeto de la contratación	
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple
			No cumple
	2.3	Monto total cotizado	
	2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
<b>4</b>			
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>		

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número			
		Fecha			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad			
		RUC			
		Dirección			
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico			
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social			
		RUC			
		Dirección			
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico			
		Representante o persona de contacto			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE CAJA ORGANIZADORA PARA EMBALADO DE MATERIAL FUNGIBLE 2024		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				