

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31/08/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: INSTALACION DE LA UNIDAD DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA - UNMSM						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0004						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	158						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2194312					
		Documento que declaró la viabilidad	DE FECHA 14/05/2014					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO VIRTUAL N° 1042-OGIU-DGA-2023		Fecha de recepción	20/04/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones								



006205

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION

INSTALACION DE LA UNIDAD DE POSTGRADO DE LA FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA – UNMSM – 1ERA ETAPA

Fecha: ago-23

Plazo de Obra:

7 meses

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	TIEMPO (Mes)	Part. %	Precio Unitario	COSTOS SI.	
						Parcial	TOTAL
1	PERSONAL CLAVE						255.500,00
1.1	JEFE DE SUPERVISION	1	7	100%	13.000,00	91.000,00	
1.2	ESPECIALISTA ARQUITECTO	1	7	50%	10.000,00	35.000,00	
1.3	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	1	7	50%	10.000,00	35.000,00	
1.4	ESPECIALISTA ELECTRICISTA	1	7	30%	9.000,00	18.900,00	
1.5	ESPECIALISTA SANITARIO	1	7	30%	9.000,00	18.900,00	
1.6	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD	1	7	30%	9.000,00	18.900,00	
1.7	ESPECIALISTA EN REDES Y COMUNICACION	1	7	30%	9.000,00	18.900,00	
1.8	ESPECIALISTA EN CALIDAD	1	7	30%	9.000,00	18.900,00	
2	PERSONAL DE APOYO						63.000,00
2.1	ING. ASISTENTE DE SUPERVISION	1	7	100%	9.000,00	63.000,00	



006204

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3	SERVICIOS DE TERCEROS						24.150,00
3,1	ENSAYOS Y PRUEBAS DE CONTROL DE	1			6.300,00	6.300,00	
3,2	DATA Y COMUNICACIÓN	1	7		150,00	1.050,00	
3,3	COMBUSTIBLE	1	7		900,00	6.300,00	
3,4	CONDUCTOR DE CAMIONETA	1	7		1.500,00	10.500,00	
4	LIQUIDACION DE OBRA						22.000,00
4,1	JEFE DE SUPERVISION	1	2	50%	13.000,00	13.000,00	
4,2	ASISTENTE DE SUPERVISION	1	2	50%	9.000,00	9.000,00	
COSTO DIRECTO						S/.	364.650,00
GASTOS GENERALES						S/.	36.465,00
UTILIDAD						S/.	36.465,00
SUB TOTAL						S/.	437.580,00
IGV						S/.	78.764,40
TOTAL PRESUPUESTO						S/.	516.344,40

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	516,344.40				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO


4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/08/2023
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	 <p style="text-align: center;">LIC. MAYRA ALEJANDRA BEJAR VILLEGAS JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p>
-----------	---

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

