

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	22/03/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION NACIONAL DE CENSOS Y ENCUESTAS- DNCE						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE PLAN DE VOZ NACIONAL ILIMITADA Y PLAN DE DATOS PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO A LA PROVISION DE SERVICIOS DEL GOBIERNO - ENCUESTA DE SEGUIMIENTO A LA CALIDAD DEL GASTO PUBLICO 2024						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEGUIMIENTO A LA PROVISIÓN DE SERVICIOS DEL GOBIERNO						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	56						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No aplica					
		Documento que declaró la viabilidad	No aplica					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 338-2024-INEI/DNCE	Fecha de recepción	31/01/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	09.02.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la TERCERA versión	13.02.2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Se considerara contratacion por paquete de acuerdo al RLCE numeral 37.1 del A rtículo 37. Contrataciones por paquete, que dispone:..... La Entidad puede efectuar contrataciones por paquete, agrupando en el objeto de la contratación, varios bienes, servicios en general o consultorías distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más efi ciente que efectuar contrataciones separadas.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visa laza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8 CONSULTAS Y OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Item	Cantidad total de consultas y observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad total de consultas y observaciones por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		3	3	EMAIL	01.02.2024 y 12.02.2024			
<p>1) En PLAZO DE EJECUCION SERVICIO. Considerar ...El periodo referencial para la realizacióncuadro del numeral 6 del Termino de referencia. El plazo de ejecución se contabilizará desde el mismo día de su activación.</p> <p>(*) La fecha de activación son referenciales y será comunicada al Operador, mediante e-mail del área Usuaria. considerando un plazo de hasta dos (02) días calendario para la activación de las líneas.</p> <p>2) Se sugiere evaluar la FORMA DE PAGO :El pago se realizará en soles en una (01) armada previa entrega TOTAL de los SIM CARD y activación de las líneas del ITEM 1, en un plazo máximo de diez (10) días calendario de haber recibido el comprobante de pago (factura o recibo)</p> <p>3) Es necesario considerar condiciones generales CONTRACTUALES que cubran al INEI ante posibles incumplimientos por parte del Contratista...La ENTIDAD previa a la culminación del contrato elaborará la liquidación final de las penalidades aplicadas durante el transcurso de la ejecución del servicio, la misma que se comunicará al contratista a fin de proceder con el pago correspondiente, caso contrario, ese monto será descontado de la ejecución de la Garantía de fiel cumplimiento</p>								

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	3	3	Email	13.02.2024			
El area usuaria mediante correos electronicos de fechas 09.02.2024 y 13.02.2024 remitió nuevos TDR considerando las observaciones de la OEC							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº	Ajustes realizados al requerimiento
1	PLAZO DE EJECUCION SERVICIO. Considerar ...El periodo referencial para la realizacióncuadro del numeral 6 del Termino de referencia. El plazo de ejecución se contabilizará desde el mismo día de su activación.
2	Se empaquetó en un solo paquete el requerimiento de los 3 grupos
3	5) ESPECIFICACIONES DE LOS SERVICIOS:*El servicio de plan de datos mínimo requerido para navegar por internet alta velocidad cada mes será de 20GB o superior.
4	OTRAS PENALIDADES:La ENTIDAD previa a la culminación del contrato elaborará la liquidación final de las penalidades aplicadas durante el transcurso de la ejecución del servicio, la misma que se comunicará al contratista a fin de proceder con el pago correspondiente, caso contrario, ese monto será descontado de la ejecución de la Garantía de fiel cumplimiento.

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.					

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14.02.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04.03.2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				
5.	 ----- Abog. Cecilia Mayor Galvez Directora Ejecutiva Oficina Ejecutiva de Abastecimiento y Servicios			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				