



CONDICIONES ESPECIALES DE CONTRATACION

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN

PAC N° 62

ADQUISICIÓN DE CARPAS DE CAMPAÑA PARA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 055-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 077-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 098-2023 Y DECRETO SUPREMO N° 106-2023, PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN: 1. PVF LOS ENCUENTROS CON CUI 2602908, 2. PVF LAS PLAYAS CON CUI 2602911, 3. PVF LA PEÑITA CON CUI 2602914, 4. PVF CASITAS CON CUI 2602888, 5. PVF EL ALAMOR CON CUI 2602871, 6. PVF PILARES CON CUI 2602891, 7. PVF CHORRERAS CON CUI 2602904, 8. PVF PEDRO DOMÍNGUEZ CON CUI 2602922, 9. PVF PAMPA LARGA CON CUI 2602929, 10. PVF PLAYAS NORTE CON CUI 2602930, 11. PVF LOS REMOLINOS CON CUI 2602926, 12. PVF PITAYO CON CUI 2602897, 13. PVF CAMARONES CON CUI 2602917, 14. PVF CABUYO CON CUI 2602902, 15. PVF LANCONES CON CUI 2602881, 16. PVF LAGUAR CON CUI 2602943, 17. PVF LA TOMA CON CUI 2602933, 18. PVF LA TINA CON CUI 2602948, 19. PVF ALGARROBAL CON CUI 2603001, 20. PVF SUYO CON CUI 2602938, 21. PVF SAUSAL CON CUI 2603003, 22. PVF LOS MANGOS CON CUI 2603031, 23. PVF VADO GRANDE CON CUI 2603006, 24. PVF EL REMOLINO CON CUI 2603024, 25. PVF ESPÍNDOLA CON CUI 2603046, 26. PVF LA ARCANA CON CUI 2603042, 27. PVF LAGUNA DE CANLY CON CUI 2603052, 28. PVF PLAYÓN CON CUI 2603037, 29. PVF CHANURAN CON CUI 2602951.

CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA
RUC N° : 20563198240
Domicilio legal : Pza. 30 de agosto – Urb. Córpac - San Isidro
Teléfono: : 01 4184030 Anexo 2820
Correo electrónico: : Ogin170@mininter.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE CARPAS DE CAMPAÑA PARA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 055-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 077-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 098-2023 Y DECRETO SUPREMO N° 106-2023, PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN: 1. PVF LOS ENCUENTROS CON CUI 2602908, 2. PVF LAS PLAYAS CON CUI 2602911, 3. PVF LA PEÑITA CON CUI 2602914, 4. PVF CASITAS CON CUI 2602888, 5. PVF EL ALAMOR CON CUI 2602871, 6. PVF PILARES CON CUI 2602891, 7. PVF CHORRERAS CON CUI 2602904, 8. PVF PEDRO DOMÍNGUEZ CON CUI 2602922, 9. PVF PAMPA LARGA CON CUI 2602929, 10. PVF PLAYAS NORTE CON CUI 2602930, 11. PVF LOS REMOLINOS CON CUI 2602926, 12. PVF PITAYO CON CUI 2602897, 13. PVF CAMARONES CON CUI 2602917, 14. PVF CABUYO CON CUI 2602902, 15. PVF LANCONES CON CUI 2602881, 16. PVF LAGUAR CON CUI 2602943, 17. PVF LA TOMA CON CUI 2602933, 18. PVF LA TINA CON CUI 2602948, 19. PVF ALGARROBAL CON CUI 2603001, 20. PVF SUYO CON CUI 2602938, 21. PVF SAUSAL CON CUI 2603003, 22. PVF LOS MANGOS CON CUI 2603031, 23. PVF VADO GRANDE CON CUI 2603006, 24. PVF EL REMOLINO CON CUI 2603024, 25. PVF ESPÍNDOLA CON CUI 2603046, 26. PVF LA ARCANA CON CUI 2603042, 27. PVF LAGUNA DE CANLY CON CUI 2603052, 28. PVF PLAYÓN CON CUI 2603037, 29. PVF CHANURAN CON CUI 2602951.**

N° ITEM	DESCRIPCION	U/M	CANT.
1	CARPAS DE CAMPAÑA	UND	29

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO S/N** de fecha **18DIC2023**.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica, de acuerdo al expediente de contratación, puede ser atendido por un solo proveedor.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el siguiente plazo: Quince (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción de contrato o de la notificación de la orden de compra, en caso que el último día de entrega y/o instalación sea feriado o domingo, esta se verificará el primer día siguiente hábil.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Gratuito, a través de la plataforma del SEACE.

1.11. BASE LEGAL

- 1.1. Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- 1.2. Ley N° 31638 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- 1.3. Ley N° 31639 – Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- 1.4. Ley N° 31640 – Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- 1.5. Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- 1.6. Decreto Supremo N° 344-2018-EF – Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.
- 1.7. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y modificatorias.
- 1.8. Decreto Supremo N° 055-2023-PCM – Declarar por el termino de sesenta (60) días calendario, el estado de emergencia en los distritos y provincias que se indican en el anexo que forman parte del presente Decreto Supremo, para el restablecimiento del orden interno. La Policía Nacional del Perú mantiene el control del orden interno, con el apoyo de las fuerzas armadas; para lo cual la Policía Nacional del Perú determina las zonas donde se realiza dicho apoyo.
- 1.9. Decreto Supremo N° 077-2023-PCM – Prorrogar por el termino de sesenta (60) días calendario, a partir del 27 de junio de 2023, el estado de emergencia en los distritos y provincias que se indican en el anexo que forman parte del presente Decreto Supremo, para el restablecimiento del orden interno. La Policía Nacional del Perú mantiene el control del orden interno, con el apoyo de las fuerzas armadas; para lo cual la Policía Nacional del Perú determina las zonas donde se realiza dicho apoyo.
- 1.10. Decreto Supremo N° 098-2023-PCM – Prorrogar por el termino de treinta (30) días calendario, a partir del 26 de agosto de 2023, el estado de emergencia en los distritos y provincias que se indican en el anexo que forman parte del presente Decreto Supremo, para el restablecimiento del orden interno. La Policía Nacional del Perú mantiene el control del orden interno, con el apoyo de las fuerzas armadas; para lo cual la Policía Nacional del Perú determina las zonas donde se realiza dicho apoyo.
- 1.11. Decreto Supremo N° 106-2023-PCM – Prorrogar por el termino de sesenta (60) días calendario, a partir del 25 de setiembre de 2023, el estado de emergencia en los distritos y provincias que se indican en el anexo que forman parte del presente Decreto Supremo, para el restablecimiento del orden interno. La Policía Nacional del Perú mantiene el control del orden interno, con el apoyo de las fuerzas armadas; para lo cual la Policía Nacional del Perú determina las zonas donde se realiza dicho apoyo.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. INVITACIÓN Y ENTREGA DE BASES

La invitación y entrega de bases a los proveedores, se realizará por cualquier medio de comunicación, incluyendo el correo electrónico.

2.2. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.3. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.3.1. Documentación de presentación obligatoria

2.3.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)³**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- g) El precio de la oferta en soles (**Anexo N° 6**).

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El Órgano Encargado de las Contrataciones verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.4. PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y ADJUDICACIÓN

El postor presentará su oferta en la fecha y hora que se indica en el cronograma de la ficha de selección de la invitación publicada en el SEACE.

Las ofertas se presentan en Mesa de Partes de la Oficina General de Infraestructura (OGIN – MININTER) a la dirección electrónica: mesaparte_ogin@mininter.gob.pe o a la dirección: ogin170@mininter.gob.pe.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pagado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Una vez verificado el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas y las condiciones establecidas en las Bases mediante la verificación de los documentos para la admisión y calificación de ofertas se procederá a adjudicar al Postor mediante su publicación en el SEACE.

2.5. NOTIFICACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

La notificación de la adjudicación se efectuará por el mismo medio por el cual fue cursada la invitación.

2.6. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, mediante CARTA FIANZA, de corresponder.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁶.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.7. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida a través de la dirección electrónica: mesaparte_ogin@mininter.gob.pe.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00).

2.8. DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento, por una suma equivalente al 10% del monto del contrato original, debiendo mantenerse vigente hasta la conformidad de los bienes. Deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondo de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior.

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

2.9. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

1. Acta de Recepción suscrito por el personal de la OGIN – Unidad Ejecutora N° 032 – MININTER y personal del Frente Policial Piura.
2. Informe del funcionario responsable de la Oficina de Obras de la OGIN, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

3. Comprobante de pago.
4. Guía de Remisión.
5. Copia de contrato.
6. Carta de autorización de abono en cuenta

El pago se realizará mediante transferencia electrónica a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria abierta en cualquier entidad del Sistema Financiero Nacional, para cuyo efecto comunicarán su Código de Cuenta Interbancario (CCI), mediante una Carta – Autorización, en la oportunidad que se da inicio a la relación contractual.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes virtual, al correo electrónico: mesaparte_ogin@mininter.gob.pe, en horario de 08:00 hrs a 16:45. de lunes a viernes. Pasado ese horario los documentos se registrarán a partir del día hábil siguiente.

2.10. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD

La recepción estará a cargo del personal de la OGIN – Unidad Ejecutora N° 032 – MININTER y personal del I MACREPOL PIURA, quienes suscribirán el acta de recepción de bienes, según el siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CONFORMIDAD
01	CARPAS DE CAMPAÑA	La conformidad a la prestación será otorgada por la Oficina de Obras de la OGIN.

La conformidad se emite en un plazo de siete (07) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, conforme a lo estipulado en el Art. N° 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de ocho (08) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de las penalidades.

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede otorgar al contratista periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar lo indicado en el párrafo anterior.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

2.11. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega máximo de los bienes será de QUINCE (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción de contrato o de la notificación de la orden de compra, en caso que el último día de entrega y/o instalación sea feriado o domingo, esta se verificará el primer día siguiente hábil.

2.12. LUGAR DE ENTREGA

Los bienes se entregarán de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	LUGAR
02	CARPAS DE CAMPAÑA	I MACREPOL PIURA Dirección: Km 2,5 carretera Piura - Sullana

El contratista deberá informar por escrito a la Oficina General de Infraestructura la fecha de internamiento de los bienes, con una anticipación mínima de cinco (05) días calendario.

2.13. GARANTÍA COMERCIAL

Los bienes motivo de la presente contratación tendrán una garantía comercial de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	GARANTÍA
01	CARPAS DE CAMPAÑA	Los postores deberán ofrecer una garantía comercial mínimo de doce (12) meses después de otorgada la recepción y conformidad de los bienes.

Nota: El contratista para el internamiento de los bienes deberá presentar las Cartas o Certificados de Garantía y se comenzará a contabilizar una vez se haya otorgado conformidad a la prestación.

- **Alcance de la garantía.** - El postor deberá brindar el servicio de garantía a los bienes que presenten fallas y/o contra defectos de diseño y/o fabricación ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

- **Condiciones de la garantía.** - El área usuaria, al tomar conocimiento e identificar que el bien o los bienes de la contratación presentan defectos de diseño y/o fabricación, informará sobre las novedades constatadas y solicitará a la Coordinación de Abastecimiento que el contratista haga efectiva la garantía comercial del bien.

La Coordinación de Abastecimiento, a través del área pertinente, solicitará al contratista el servicio de Garantía, donde se encuentre el bien (ON SITE), sin costo adicional para la PNP, respaldado por el FABRICANTE (Repuestos y mano de Obra On Site).

El tiempo de reparación será de 48 horas máximo, si excede este lapso el proveedor deberá entregar una carpa de campaña de respaldo equivalente, mientras se soluciona el problema, si la reparación excede de 15 días calendarios o el mismo, es atendido por el servicio de garantía hasta en 03 oportunidades, el proveedor entregará a cambio una carpa de campaña nueva, de iguales características al adquirido.

2.14. APLICACIÓN DE PENALIDADES:

La aplicación de penalidades será conforme a los lineamientos establecidos en el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria.

2.15. PENALIDAD POR MORA:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de los puntos estipulados en las especificaciones técnicas, la Entidad aplicará al Contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida del pago final o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento (Artículo N° 161 y N° 162 del RLCE).

La Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE CARPAS DE CAMPAÑA PARA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 055-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 077-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 098-2023 y DECRETO SUPREMO N° 106-2023, PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN:

1. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LOS ENCUENTROS	CON CUI	2602908
2. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LAS PLAYAS	CON CUI	2602911
3. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LA PEÑITA	CON CUI	2602914
4. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA CASITAS	CON CUI	2602888
5. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA EL ALAMOR	CON CUI	2602871
6. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PILARES	CON CUI	2602891
7. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA CHORRERAS	CON CUI	2602904
8. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PEDRO DOMÍNGUEZ	CON CUI	2602922
9. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PAMPA LARGA	CON CUI	2602929
10. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PLAYAS NORTE	CON CUI	2602930
11. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LOS REMOLINOS	CON CUI	2602926
12. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PITAYO	CON CUI	2602897
13. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA CAMARONES	CON CUI	2602917
14. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA CABUYO	CON CUI	2602902
15. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LANCONES	CON CUI	2602881
16. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LAGUAR	CON CUI	2602943
17. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LA TOMA	CON CUI	2602933
18. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LA TINA	CON CUI	2602948
19. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA ALGARROBAL	CON CUI	2603001
20. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA SUYO	CON CUI	2602938
21. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA SAUSAL	CON CUI	2603003
22. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LOS MANGOS	CON CUI	2603031
23. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA VADO GRANDE	CON CUI	2603006
24. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA EL REMOLINO	CON CUI	2603024
25. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA ESPÍNDOLA	CON CUI	2603046
26. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LA ARCANÁ	CON CUI	2603042
27. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA LAGUNA DE CANLY	CON CUI	2603052
28. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PLAYÓN	CON CUI	2603037
29. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA CHANURAN	CON CUI	2602951

1. CONSIDERACIONES GENERALES

1.1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene por objeto la adquisición de **CARPAS DE CAMPAÑA**, para implementar los Proyectos de Inversión mencionados; en el marco del Estado de Emergencia declarado mediante el Decreto Supremo N°055-2023-PCM y prorrogado mediante Decreto Supremo N° 077-2023-PCM, Decreto Supremo N° 098-2023-PCM y Decreto Supremo N° 106-2023-PCM, en busca de satisfacer la necesidad de la Policía Nacional del Perú y cumplimiento de su función constitucional, para el restablecimiento del orden interno.

1.2. FINALIDAD PÚBLICA

El Ministerio del Interior a través de la Unidad Ejecutora 032: Oficina General de Infraestructura OGIN, tiene como prioridad de inversión, la adquisición de **CARPAS DE CAMPAÑA**, cuya finalidad fundamental es la implementación de las unidades policiales en las zonas próximas a las fronteras, debido al incremento de la inseguridad ciudadana y delitos como tráfico ilícito de drogas, trata de personas, minería ilegal, entre otros; así como, el impedimento del ingreso de migrantes indocumentados en el territorio nacional, en el marco del Decreto Supremo N°055-2023-PCM y prorrogado mediante Decreto Supremo N° 077-2023-PCM, Decreto Supremo N° 098-2023-PCM y Decreto Supremo N° 106-2023-PCM, declarando el estado de emergencia en la provincia de Sullana del departamento de Piura, con la finalidad de dar estricto cumplimiento al artículo 44 de la Constitución Política del Perú, la misma que prevé que son deberes primordiales del Estado defender la soberanía nacional, garantizar la plena vigencia de los derechos humanos, proteger a la población



Firmado digitalmente por:
ORTIZ HUIZA Vanessa Nataly
FAU 20131368986 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 02/10/2023 11:28:48-0500



Firmado digitalmente por:
QUEVEDO GONZALES Enrique Martin
FAU 20131368986 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 02/10/2023 15:47:08-0500

de las amenazas contra la seguridad y promover el bienestar general que se fundamenta en la justicia y en el desarrollo integral y equilibrado de la Nación, así como establecer y ejecutar la política de fronteras.

1.3. OBJETIVO DE LA ADQUISICIÓN

1. **Objetivo General.** - Mejorar la capacidad operativa de las diversas unidades policiales, con el fin de mantener el Orden Interno y participar en la Seguridad Ciudadana en beneficio de los ciudadanos.
2. **Objetivo Específico.** – Brindar equipamiento que garantice el desarrollo de las funciones policiales en las zonas próximas a las fronteras, en el marco del Estado de Emergencia declarado mediante el Decreto Supremo N°055-2023-PCM y prorrogado mediante Decreto Supremo N° 077-2023-PCM, Decreto Supremo N° 098-2023-PCM y Decreto Supremo N° 106-2023-PCM, en busca de satisfacer la necesidad de la Policía Nacional del Perú y en cumplimiento de su función constitucional, para el restablecimiento del orden interno, que aplica lo dispuesto en el inciso 1) del artículo 137 de la Constitución Política del Perú, en lo que concierne a la restricción o suspensión del ejercicio de los derechos constitucionales relativos a la libertad de tránsito por el territorio nacional, libertad de reunión y libertad y seguridad personales.

1.4. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

- Las características técnicas para el equipamiento deben ceñirse a lo establecido en los documentos equivalentes formuladas por la PNP.
- La cantidad total de los bienes a contratar son las siguientes:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
01	CARPAS DE CAMPAÑA	UND	29

1.4.1 CONDICIONES GENERALES:

- El contratista deberá adoptar todas las medidas necesarias de seguridad, teniendo en consideración los factores climáticos, garantizando las óptimas condiciones de entrega.
- Los bienes deberán estar contenidos en un empaque individual, el mismo que otorgue la protección adecuada.

1.5. GARANTÍA COMERCIAL:

Los bienes motivo de la presente contratación tendrán una garantía comercial de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	GARANTÍA
01	CARPAS DE CAMPAÑA	Los postores deberán ofrecer una garantía comercial mínimo de doce (12) meses después de otorgada la recepción y conformidad de los bienes.

Nota: El contratista para el internamiento de los bienes deberá presentar las Cartas o Certificados de Garantía y se comenzará a contabilizar una vez se haya otorgado conformidad a la prestación.

- **Alcance de la garantía.** - El postor deberá brindar el servicio de garantía a los bienes que presenten fallas y/o contra defectos de diseño y/o fabricación ajenos al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.
- **Condiciones de la garantía.** - El área usuaria, al tomar conocimiento e identificar que el bien o los bienes de la contratación presentan defectos de diseño y/o fabricación, informará sobre las novedades constatadas y solicitará a la Coordinación de Abastecimiento que el contratista haga efectiva la garantía comercial del bien.

La Coordinación de Abastecimiento, a través del área pertinente, solicitará al contratista el servicio de Garantía, donde se encuentre el bien (ON SITE), sin costo adicional para la PNP, respaldado por el FABRICANTE (Repuestos y mano de Obra On Site).

El tiempo de reparación será de 48 horas máximo, si excede este lapso el proveedor deberá entregar una carpa de campaña de respaldo equivalente, mientras se soluciona el problema, si la reparación excede de 15 días calendarios o el mismo, es atendido por el servicio de garantía hasta en 03 oportunidades, el proveedor entregará a cambio una carpa de campaña nueva, de iguales características al adquirido.

1.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS:

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de dos (02) años contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad, conforme al artículo N° 40 Responsabilidad del Contratista de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

El plazo cuenta a partir del día siguiente del otorgamiento de la Conformidad de la prestación.

1.7. PLAZO DE ENTREGA:

El plazo de entrega máximo de los bienes será de QUINCE (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción de contrato o de la notificación de la orden de compra, en caso que el último día de entrega y/o instalación sea feriado o domingo, esta se verificará el primer día siguiente hábil.

1.8. LUGAR DE ENTREGA:

Los bienes se entregarán de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	LUGAR
02	CARPAS DE CAMPAÑA	I MACREPOL PIURA Dirección: Km 2,5 carretera Piura - Sullana

El contratista deberá informar por escrito a la Oficina General de Infraestructura la fecha de internamiento de los bienes, con una anticipación mínima de cinco (05) días calendario.

1.9. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD:

La recepción estará a cargo del personal de la OGIN – Unidad Ejecutora N° 032 – MININTER y personal del I MACREPOL PIURA, quienes suscribirán el acta de recepción de bienes, según el siguiente detalle:

ITEM	DESCRIPCIÓN	CONFORMIDAD
01	CARPAS DE CAMPAÑA	La conformidad a la prestación será otorgada por la Oficina de Obras de la OGIN.

La conformidad se emite en un plazo de siete (07) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, conforme a lo estipulado en el Art. N° 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 30225.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de ocho (08) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, subsanadas las observaciones dentro del plazo otorgado, no corresponde la aplicación de las penalidades.

Si pese al plazo otorgado, el contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede otorgar al contratista periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar lo indicado en el párrafo anterior.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

1.10. DE LOS PROVEEDORES:

Los proveedores tendrán en consideración lo señalado en las especificaciones técnicas de cada producto, considerando a estas como mínimas.

Es responsabilidad del proveedor:

- Persona natural o Jurídica debidamente inscrita en el Registro Nacional de Proveedores del OSCE, con registro vigente.
- No encontrarse inhabilitado, impedido o sancionado para contratar con el Estado.
- Contar con RUC en estado activo y situación habido.

1.11. SUBCONTRATACIÓN:

Está prohibida la sub contratación y/o transferir total o parcialmente la contratación de los bienes a que se refiere el presente documento.

1.12. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada.

1.13. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:

No aplica.

1.14. CONFIDENCIALIDAD:

La empresa debe mantener la total confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que tenga acceso y la que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros, para ello, a la presentación de su oferta, adjuntará el formato correspondiente.

1.15. FORMA DE PAGO:

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

1. Acta de Recepción suscrito por el personal de la OGIN – Unidad Ejecutora N° 032 – MININTER y personal del Frente Policial Piura.
2. Informe del funcionario responsable de la Oficina de Obras de la OGIN, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
3. Comprobante de pago.
4. Guía de Remisión.
5. Copia de contrato.
6. Carta de autorización de abono en cuenta

El pago se realizará mediante transferencia electrónica a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria abierta en cualquier entidad del Sistema Financiero Nacional, para cuyo efecto comunicarán su Código de Cuenta Interbancario (CCI), mediante una Carta – Autorización, en la oportunidad que se da inicio a la relación contractual.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes virtual, al correo electrónico: mesaparte_ogin@mininter.gob.pe, en horario de 08:00 hrs a 16:45. de lunes a viernes. Pasado ese horario los documentos se registrarán a partir del día hábil siguiente.

1.16. APLICACIÓN DE PENALIDADES:

La aplicación de penalidades será conforme a los lineamientos establecidos en el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria.

1.19.1 PENALIDAD POR MORA:

En caso de retraso injustificado en la ejecución de los puntos estipulados en las especificaciones técnicas, la Entidad aplicará al Contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por el monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida del pago final o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento (Artículo N° 161 y N° 162 del RLCE).

La Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

1.17. RESOLUCIÓN DE CONTRATO:

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, en concordancia con el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

1.18. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

Conforme a lo establecido en el artículo 138 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la contratación.

FICHAS TECNICAS DE CARPAS DE CAMPAÑA

1. CARACTERISTICAS MÍNIMAS DEL BIEN A ADQUIRIR.

CARPA PLEGABLE A 2 AGUAS DE FORMA PRISMA PENTAGONAL		
DESCRIPCION	Carpa con estructura de acero galvanizado para 8 personas	
MATERIAL DE ESTRUCTURA:	DE Metal	ASTM A123° para galvanizado
TIPO	Estructural	
MATERIAL DE LA CUBIERTA:	Tejido plano 100% poliéster con recubrimiento de vinil	
DIMENSIONES	Largo: 5.60 mts, Ancho: 3.15 mts, Alto: 2.35 mts.	
FORMA	Prisma pentagonal	
CAPACIDAD	8 personas	
Color	Verde Militar o Verde Botella	
GARANTIA DE FABRICA	12 meses	
MODELO	Carpa plegable a 2 aguas cubierto de poliéster prisma pentagonal color Verde Militar o Verde Botella	
UNIDAD DE DESPACHO	DE	Unidad
TOLERANCIA DE FABRICACION	DE	± 10%
EMPAQUE PRIMARIO	En bolsa tarfilec (material recibido)	Resolución ministerial N° 021 2011 MINAM y sus actualizaciones/modificatorias de acuerdo a la norma técnica peruana (NTP) 900.077:2014 plásticos reciclados.
PROCEDENCIA	Nacional	
CERTIFICACION	No aplica	
MARCADO Y ROTULADO	Marca Modelo Código de identificación.	
RECOMENDACIONES DE USO	Tener en cuenta antes de la instalación que el área este completamente nivelada	
	CONFECCION La estructura de la cubierta de la carpa está conformada por secciones de forma rectangular laterales.	





 	<p>Otras Características</p>	<p>PISO Una pieza rectangular color marrón de 5.60 mts x 3.15 mts, con cuatro aberturas rectangulares en los vértices para ingreso de parantes.</p> <p>TECHO Una pieza rectangular, doblado A 2 aguas color Verde Militar o Verde Botella</p> <p>COSTURAS Costuras de unión mediante 2 costuras planas, una interna y una sobrepuesta, asegurado el dobléz a modo de ribete, ancho de costura ribeteada de 10 a 15 mm.</p> <p>En uniones de techo con laterales presentara una costura con borde hacia un lado sellado.</p> <p>TAPAS Y VENTANAS Rectangulares conformadas por tul y marco reforzado con cintas de 2.5 cm de ancho, color negro en costados y parte inferior de ventana.</p> <p>DISEÑO T/Plegable y/o desmontable</p>
	<p>Escudo de la PNP</p>	

IMAGEN REFERENCIAL



Lima, 10 de junio del 2023

SA-31065585
Oscar Raúl VILA AVILES
ST1 PNP
LOGISTICO UNIDEAR



OA-285293
Juan Sabino BELGAREJO YZAGUIRRE
COMANDANTE PNP
JEFE DE LA UNIDAD DE OPERACIONES
ESPECIALIZADAS DE AUXILIO Y RESCATE



SA-30999530
RICHARD CUBERA ROJAS
SS PNP
ENCARGADO DE TRANSPORTES
DIRSEINT PNP



OA-60214458
Luis Alberto OLIVERO CHUMPITAZ
GENERAL PNP
DIRECTOR DE SEGURIDAD INTEGRAL DE LA
POLICIA NACIONAL DEL PERU

ANEXO 01 – CANTIDAD DE BIENES POR PROYECTO DE INVERSIÓN

	PIURA																												TOTAL	
	PVF Los Encuentros	PVF LAS PLAYAS	PVF La Peñita	PVF Casitas	PVF El Alamor	PVF Pilares	PVF Chorreras	PVF Pedro Dominguez	PVF Pampa Larga	PVF Playas Norte	PVF Los Remolinos	PVF Pitayo	PVF Camarones	PVF Cabuyo	PVF Lancones	PVF Laguar	PVF La Toma	PVF La Tina	PVF Algarrobal	PVF Suyo	PVF Sausal	PVF Los Mangos	PVF Vado Grande	PVF El Remolino	PVF Espíndola	PVF La Arcana	PVF Laguna de Canly	PVF Playón		PVF Chanuran
CARPAS DE CAMPAÑA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	29

Como información complementaria se señala que el material del escudo de la PNP puede ser de vinil o material similar y sus dimensiones mínimas serán de 0.50 de alto por 0.40 de alto. Se cumple con adjuntar en formato JPG a colores el escudo señalado.



CAPÍTULO IV
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **ADQUISICIÓN DE CARPAS DE CAMPAÑA PARA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 055-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 077-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 098-2023 Y DECRETO SUPREMO N° 106-2023, PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN: 1. PVF LOS ENCUENTROS CON CUI 2602908, 2. PVF LAS PLAYAS CON CUI 2602911, 3. PVF LA PEÑITA CON CUI 2602914, 4. PVF CASITAS CON CUI 2602888, 5. PVF EL ALAMOR CON CUI 2602871, 6. PVF PILARES CON CUI 2602891, 7. PVF CHORRERAS CON CUI 2602904, 8. PVF PEDRO DOMÍNGUEZ CON CUI 2602922, 9. PVF PAMPA LARGA CON CUI 2602929, 10. PVF PLAYAS NORTE CON CUI 2602930, 11. PVF LOS REMOLINOS CON CUI 2602926, 12. PVF PITAYO CON CUI 2602897, 13. PVF CAMARONES CON CUI 2602917, 14. PVF CABUYO CON CUI 2602902, 15. PVF LANCONES CON CUI 2602881, 16. PVF LAGUAR CON CUI 2602943, 17. PVF LA TOMA CON CUI 2602933, 18. PVF LA TINA CON CUI 2602948, 19. PVF ALGARROBAL CON CUI 2603001, 20. PVF SUYO CON CUI 2602938, 21. PVF SAUSAL CON CUI 2603003, 22. PVF LOS MANGOS CON CUI 2603031, 23. PVF VADO GRANDE CON CUI 2603006, 24. PVF EL REMOLINO CON CUI 2603024, 25. PVF ESPÍNDOLA CON CUI 2603046, 26. PVF LA ARCANA CON CUI 2603042, 27. PVF LAGUNA DE CANLY CON CUI 2603052, 28. PVF PLAYÓN CON CUI 2603037, 29. PVF CHANURAN CON CUI 2602951.**, que celebra de una parte la **OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA - MININTER**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20563198240, con domicilio legal en la Plaza 30 de Agosto – Urb. Córpac, distrito de San Isidro, provincia y departamento de Lima, representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el Órgano Encargado de las Contrataciones adjudicó la buena pro de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 25-2023-IN/OGIN-1** para la **ADQUISICIÓN DE CARPAS DE CAMPAÑA PARA EL DEPARTAMENTO DE TUMBES, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 055-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 077-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 098-2023-PCM Y DECRETO SUPREMO N° 106-2023-PCM, PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN: 1. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP QUEBRADA SECA CON CUI 2601611, 2. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP ISLA MATAPALO CON CUI 2601629, 3. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP PUEBLO NUEVO CON CUI 2601608, 4. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP LA PALMA CON CUI 2601632, 5. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP LECHUGAL CON CUI 2601603, 6. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP ISLA MATAPALO CON CUI 2601549, 7. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP PUERTO GRAU CON CUI 2601557, 8. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP EL ALGARROBO CON CUI 2601495, 9. PUESTO DE VIGILANCIA DE FRONTERA PNP AGUAS VERDES CON CUI 2602091**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE CARPAS DE CAMPAÑA PARA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 055-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 077-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 098-2023 Y DECRETO SUPREMO N° 106-2023, PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN: 1. PVF LOS ENCUENTROS CON CUI 2602908, 2. PVF LAS PLAYAS CON CUI 2602911, 3. PVF LA PEÑITA CON CUI 2602914, 4. PVF CASITAS CON CUI 2602888, 5. PVF EL ALAMOR CON CUI 2602871, 6. PVF PILARES CON CUI 2602891, 7. PVF CHORRERAS CON CUI 2602904, 8. PVF PEDRO DOMÍNGUEZ CON CUI**

2602922, 9. PVF PAMPA LARGA CON CUI 2602929, 10. PVF PLAYAS NORTE CON CUI 2602930, 11. PVF LOS REMOLINOS CON CUI 2602926, 12. PVF PITAYO CON CUI 2602897, 13. PVF CAMARONES CON CUI 2602917, 14. PVF CABUYO CON CUI 2602902, 15. PVF LANCONES CON CUI 2602881, 16. PVF LAGUAR CON CUI 2602943, 17. PVF LA TOMA CON CUI 2602933, 18. PVF LA TINA CON CUI 2602948, 19. PVF ALGARROBAL CON CUI 2603001, 20. PVF SUYO CON CUI 2602938, 21. PVF SAUSAL CON CUI 2603003, 22. PVF LOS MANGOS CON CUI 2603031, 23. PVF VADO GRANDE CON CUI 2603006, 24. PVF EL REMOLINO CON CUI 2603024, 25. PVF ESPÍNDOLA CON CUI 2603046, 26. PVF LA ARCANA CON CUI 2603042, 27. PVF LAGUNA DE CANLY CON CUI 2603052, 28. PVF PLAYÓN CON CUI 2603037, 29. PVF CHANURAN CON CUI 2602951.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a S/ **243,000.00 (Doscientos cuarenta y tres mil con 00/100 Soles)**, que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en un ÚNICO PAGO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (07) días de producida la recepción.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de QUINCE (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción de contrato o de la notificación de la orden de compra.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por EL PERSONAL DE LA OGIN – Unidad Ejecutora 032 – MININTER y personal del I MACREPOL PIURA; y la conformidad a la prestación será otorgada por LA OFICINA DE OBRAS DE LA OGIN, en el plazo máximo de SIETE (07) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (08) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del

⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁹				Sí	No
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

¹⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1
DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN-1

Presente. -

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹¹		Sí	No	
Correo electrónico :				
Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹² Ibidem.

¹³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN-1**

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **ADQUISICIÓN DE CARPAS DE CAMPAÑA PARA EL DEPARTAMENTO DE PIURA, EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 055-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 077-2023-PCM, DECRETO SUPREMO N° 098-2023 Y DECRETO SUPREMO N° 106-2023, PARA LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN: 1. PVF LOS ENCUENTROS CON CUI 2602908, 2. PVF LAS PLAYAS CON CUI 2602911, 3. PVF LA PEÑITA CON CUI 2602914, 4. PVF CASITAS CON CUI 2602888, 5. PVF EL ALAMOR CON CUI 2602871, 6. PVF PILARES CON CUI 2602891, 7. PVF CHORRERAS CON CUI 2602904, 8. PVF PEDRO DOMÍNGUEZ CON CUI 2602922, 9. PVF PAMPA LARGA CON CUI 2602929, 10. PVF PLAYAS NORTE CON CUI 2602930, 11. PVF LOS REMOLINOS CON CUI 2602926, 12. PVF PITAYO CON CUI 2602897, 13. PVF CAMARONES CON CUI 2602917, 14. PVF CABUYO CON CUI 2602902, 15. PVF LANCONES CON CUI 2602881, 16. PVF LAGUAR CON CUI 2602943, 17. PVF LA TOMA CON CUI 2602933, 18. PVF LA TINA CON CUI 2602948, 19. PVF ALGARROBAL CON CUI 2603001, 20. PVF SUYO CON CUI 2602938, 21. PVF SAUSAL CON CUI 2603003, 22. PVF LOS MANGOS CON CUI 2603031, 23. PVF VADO GRANDE CON CUI 2603006, 24. PVF EL REMOLINO CON CUI 2603024, 25. PVF ESPÍNDOLA CON CUI 2603046, 26. PVF LA ARCANA CON CUI 2603042, 27. PVF LAGUNA DE CANLY CON CUI 2603052, 28. PVF PLAYÓN CON CUI 2603037, 29. PVF CHANURAN CON CUI 2602951.**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

ÍTEMS A LOS QUE PARTICIPA:

ÍTEM	DENOMINACIÓN	UN	CANTIDAD	SI/NO
02	CARPAS DE CAMPAÑA	UND	29	

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN-1
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el **PLAZO Y CRONOGRAMA CONSIGNADO EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONTENIDAS EN EL CAPITULO III DE LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**, conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5
PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN-1
Presente.

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 25-2023-IN/OGIN-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- | | |
|--|---------------------|
| 1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] | [%] ¹⁴ |
| [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1] | |
| 2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] | [%] ¹⁵ |
| [DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2] | |
| TOTAL OBLIGACIONES | 100% ¹⁶ |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 1 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 2 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

¹⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 26-2023-IN/OGIN-1

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

ÍTEM	DENOMINACIÓN	UN	CANTIDAD	PRECIO TOTAL
1	CARPAS DE CAMPAÑA	UND	29	

El precio de la oferta en **[SOLES]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*