# FORMATO
# RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| 1. | DATOS GENERALES | |
|---|---|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 30/03/2022 |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICION DE MATERIALES AGROFILM, META 197 MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES DEL PROCESO DE INCLUSION EN PRODUCCION DE HORTALIZAS EN LA COMUNIDAD DE CHUMILLE I DEL DISTRITO DE CHALLHUAHUACHO, COTABAMBAS, APURIMAC. |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | - |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | - |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código: - |
| | | Documento que declaró la viabilidad: - |

| 2. | INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | 025-0341 | | Fecha de recepción | 22/02/2022 | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | | NO | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | HABIENDOSE REALIZADO LAS INDAGACIONES DE MERCADO SE HA VERIFICADO LA EXISTENCIA DE PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE SE ENCUENTRAN EN CONDICIONES DE OFERTAR LA TOTALIDAD DE LOS BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS POR EL AREA USUARIA. | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |

**2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

| N° ítem | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| *Consignar una síntesis de las observaciones* | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| *Consignar una síntesis de las observaciones* | | | | | | | |

# FORMATO
## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | *Consignar una síntesis de las observaciones* | | | | | | | |

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| *Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones* | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| *Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones* | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| *Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones* | | | | | | | |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---|---|
| | |
| | |
| | |

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 02/03/2022 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 23/03/2022 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| | *INVERSIONES SAYU & SHAN S.A.C.* | | | | |
| | *HUANACO CHUMBES HILDA* | | | | |
| | *VILLALOBOS GOMEZ GLISED* | | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | |
| | *En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.* | | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO | X |
| | *En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.* | | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO | X |
| | *En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.* | | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN: | SI | | NO | X |
| | *En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.* | | | | |

**4**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CHALLHUAHUACHO
COTABAMBAS - APURIMAC

econ. Walker Joel Prada Estachin
JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**