

**FORMATO N° 02-2023/CAySG-GM/MDA/RES\_EJEC**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	10/03/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	COORDINACIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES Y SERVICIOS PUBLICOS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE PRODUCTOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ASCENSION					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	ALIMENTACION COMPLEMENTARIA A LOS COMITES DE PVL.					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO APLICA				
		Documento que declaró la viabilidad	NO APLICA				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0115-2023-GDS-MDA.	Fecha de recepción	3/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	9/03/2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	_____	De oficio	_____	Con motivo de observaciones	_____
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización		NO APLICA	Fecha de aprobación	NO APLICA	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		NO APLICA	Fecha de inicio de vigencia	NO APLICA	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
01	1	3	Informe Técnico N° 007-2023-MDA/GM/CAySG/hrc	7/03/2023	1	Cartas	6/03/2023
OEC: Cronograma de entrega, Clasificador de gastos, Fuente de Financiamiento; y El Proveedor: Valor Nutricional							
02	9	3	Informe Técnico N° 07-2023-MDA/GM/	7/03/2023	4	Cartas	6/03/2023
OEC: Cronograma de Entrega, Clasificador de Gastos, Fuente de Financiamiento, Proveedor: observación al proceso de pre cocción y cocción; observación a las condiciones y materiales de envase; Se observó la condición de tiempo de vida útil establecido para la firma de contrato; Se observó la Garantías de Vida útil del producto; Se observó el registro sanitario; Se observó la norma específica de Registro Sanitario.							



**FORMATO N° 02-2023/CAYSG-GM/MDA/RES\_EJEC**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	4	3	Informe 132-2023-GDS MDA	9/03/2023	1	Cartas	--
RESPUESTA al OEC: Modifico cronograma, se estableció la específica de Gastos: 2.2 2.3. 1 1 y Fuente Financiamiento: Recursos Ordinarios.; Respuesta al Proveedor: Se hizo la corrección respectiva del valor nutricional.							
2	7	3	Informe 132-2023-GDS MDA	9/03/2023	4	Cartas	--
RESPUESTA al OEC: Modifico cronograma, estableció la específica: 2.2 2.3. 1 1 y Fuente Financiamiento: Recursos Ordinarios.; Respuesta al Proveedor: Se retiró de las Bases documentos de Admisión que no son necesarios, asimismo se modificó el proceso de pre cocción y cocción de acuerdo a la R.M. N° 451-2006/MINSA; Se modificó las condiciones y materiales según el artículo 34° de la R.M. N° 451-2006/MINSA; La condición de tiempo de vida útil establecido para la firma de contrato se retira el término "para la firma de contrato"; Respecto al literal O. Garantías de Vida útil del producto por medio de Declaración Jurada fué retirado en su totalidad; Se estableció que el registro sanitario sea igual al de las bases estándar; Respecto a la presentación de muestras se retira esta condición; La norma específica de Registro Sanitario expedido por DIGESA fue retirado.							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Ajuste realizados al requerimiento
01	Se estableció el Cronograma según las Bases Estándar, Se estableció el Clasificador de Gastos 2.2 2.3 1 1. Se estableció la Fuente de Financiamiento que corresponde: Recursos Ordinarios, Se modificó cantidades de ingredientes en función al requerimiento de la norma Resolución Ministerial N° 711-2022-SA/DM.
02	Se estableció el Cronograma según las Bases Estándar, Se estableció el Clasificador de Gastos 2.2 2.3 1 1. Se estableció la Fuente de Financiamiento que corresponde Recursos Ordinarios, Se retiró de las Bases documentos de Admisión que no son necesarios, asimismo se modificó el proceso de pre cocción y cocción de acuerdo a la R.M. N° 451-2006/MINSA; Se modificó las condiciones y materiales según el artículo 34° de la R.M. N° 451-2006/MINSA; La condición de tiempo de vida útil establecido para la firma de contrato se retira el término "para la firma de contrato"; Respecto al literal O. Garantías de Vida útil del producto por medio de Declaración Jurada fué retirado en su totalidad; Se estableció que el registro sanitario sea igual al de las bases estándar; Respecto a la presentación de muestras se retira esta condición; La norma específica de Registro Sanitario expedido por DIGESA fue retirado.

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/03/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/03/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
Las especificaciones técnicas remitidas por el área usuaria, solo cumplen con una sola marca de acuerdo al estudio mercado.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
En caso de obtenerse información que se pueda utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				

4

FORMATO N° 02-2023/CAySG-GM/MDA/RES\_EJEC  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)

GOBIERNO REGIONAL DE  
AYACUCHO  
SECRETARÍA REGIONAL DE  
GOBIERNO  
Módulo de Gestión de Contratación  
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES