

**Región
Productiva**

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
105-2024-GRU-GR-CS-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA ADECUACIÓN TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, D3 Y ÁREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTÉTRICO) EN EL MARCO DEL COMPONENTE PLAN DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACIÓN TEMPORAL DEL TERCER PISO SECTOR A - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, BLOQUE D3, ÁREA DE ESTACIONAMIENTO (COLINDANTE BLOQUE A4), PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE EMERGENCIA GENERAL Y OBSTÉTRICA, CENTRO OBSTÉTRICO, SALA DE OPERACIONES, CUIDADOS INTENSIVOS, CUIDADOS INTERMEDIOS, CADENA DE FRÍO Y OFICINAS ASISTENCIALES, EN EL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA DEL PI "FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA - REGIÓN UCAYALI". CUI 2260211

BASES INTEGRADAS

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.mp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B. incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
RUC N° : 20393066386
Domicilio legal : Jr. Raymondi N° 220 – Pucallpa.
Teléfono: : 061 - 586120
Correo electrónico: : procesos@regionucayali.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA ADECUACIÓN TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, D3 Y ÁREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTÉTRICO) EN EL MARCO DEL COMPONENTE PLAN DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACIÓN TEMPORAL DEL TERCER PISO SECTOR A - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, BLOQUE D3, ÁREA DE ESTACIONAMIENTO (COLINDANTE BLOQUE A4), PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE EMERGENCIA GENERAL Y OBSTÉTRICA, CENTRO OBSTÉTRICO, SALA DE OPERACIONES, CUIDADOS INTENSIVOS, CUIDADOS INTERMEDIOS, CADENA DE FRIO Y OFICINAS ASISTENCIALES, EN EL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA DEL PI "FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA – REGIÓN UCAYALI". CUI 2260211

Fila	Código SIGA	Bienes	Unidad	Cant.
1	28.16.0045.0893	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR ROJO	rollo	14
2	28.16.0045.0994	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR NEGRO	rollo	14
3	28.16.0045.1042	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR BLANCO	rollo	14
4	28.16.0045.0925	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 2.5 mm2 COLOR AMARILLO	rollo	25
5	28.16.0045.0892	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR ROJO	rollo	2
6	28.16.0045.0920	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR NEGRO	rollo	2
7	28.16.0045.0921	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR BLANCO	rollo	2
8	28.16.0045.1289	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR AZUL	rollo	2
9	28.16.0045.1049	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR AMARILLO	rollo	2
10	28.16.0021.0526	CABLE VULCANIZADO 3 X 10 AWG X 100 m	rollo	1
11	28.16.0021.0368	CABLE VULCANIZADO 4 X 8 AWG X 100 m	rollo	1
12	28.16.0021.0773	CABLE VULCANIZADO 4 X 4 AWG (100 m)	rollo	1
13	28.50.0006.0002	INTERRUPTOR 2 X 20 A	und	20
14	28.50.0006.0816	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO RIEL 2 X 25 A	und	73
15	28.50.0006.0533	INTERRUPTOR DIFERENCIAL BIPOLAR 30 mA 16 A (INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X16A)	und	10
16	28.50.0006.0944	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X 25 A	und	24
17	28.50.0018.0204	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 125 A (INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X125 A)	und	1
18	28.50.0006.0813	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO RIEL 3 X 32 A	und	30
19	28.50.0018.0221	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 60 A	und	6

20	28.50.0010.0197	TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL PARA EMPOTRAR C/LINEA A TIERRA 220 V 15 A	und	258
21	96.30.0008.0014	CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in	und	86
22	15.09.0004.0216	TORNILLO DE FIERRO AUTORROSCANTE 3/16 in X 1/2 in	und	106
23	28.50.0002.0162	CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in	und	433
24	28.34.0001.0564	CAJA OCTOGONAL METALICA 3/4" 2 in X 4 in X 4 in	und	45
25	96.30.0008.0014	CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in	und	288
26	28.34.0001.0827	CAJA RECTANGULAR METALICA 3/4 in 2 in X 4 in	und	103
27	07.04.0019.0059	CINTA AISLANTE VULCANIZANTE 0.76 mm X 19 mm X 9.15 m	und	29
28	07.04.0019.0066	CINTA AISLANTE DE 19 mm X 20 m COLOR NEGRO	und	32
29	28.52.0007.0004	PLACA DE ALUMINIO DOBLE PARA TOMACORRIENTE	und	2
30	28.50.0010.0018	TOMACORRIENTE DOBLE DE USO GENERAL TIPO HIDROBOX	und	4
31	28.34.0001.0251	CAJA DE PASE DE FIERRO GALVANIZADO 2 in X 2 in X 4 in (CAJA DE PASE RECTANGULAR F° G° PESADA 100 X 55 X 50 MM.)	und	2
32	96.98.0003.0540	TUBO DE PVC PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS SAP 3/4 in X 3 m (TUBERIA DE PVC SAP ELECTRICA NTP 399.006 Ø 20 MM)	und	3
33	96.30.0007.0049	CURVA PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm	und	4
34	96.83.0004.0053	UNIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm	und	2
35	28.34.0001.0780	PRESA ESTOPA DE PVC 3/4 in	und	2
36	28.50.0006.0451	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE 15A A 220V	und	31
37	28.50.0009.0325	TERMINAL DE COBRE TIPO ORQUILLA 2.5 mm2	und	10
38	28.52.0010.0056	BORNERA UNIPOLAR DE PVC PARA CABLE DE 14 AWG	und	10
39	28.34.0001.0205	CAJA DE PASE DE PVC 100 mm X 100 mm X 50 mm	und	78
40	28.50.0002.0162	CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in	und	145
41	28.16.0021.0761	CABLE ELÉCTRICO 6 mm2 450/750V AMARILLO PUESTA A TIERRA	m	27
42	46.22.9089.0155	TABLERO DE CONTROL ELÉCTRICO TRIFÁSICO DE 40 POLOS	und	1
43	20.34.0004.0051	CEMENTO CONDUCTIVO X 5 Kg	und	11
44	28.50.0002.0099	CONECTOR DE COBRE PARA VARILLA DE 20 mm	und	11
45	28.34.0048.0043	TABLERO ELÉCTRICO DE PVC PARA ADOSAR DE 2 POLOS INTERRUPTOR RIEL DIN	und	11
46	20.17.0003.0090	CANAleta DE PVC 12 mm X 20 mm X 2.00 m	und	30
47	20.17.0003.0204	CANAleta DE PLÁSTICO 25 mm X 40 mm X 2.00 m	und	15
48	28.34.0001.0204	CAJA SUPERFICIAL UNIVERSAL DE 2 in X 4 in	und	50
49	28.34.0004.0070	TAPA CIEGA RECTANGULAR DE PVC DE 2 in X 4 in	und	20
50	28.50.0009.0486	TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-8)	und	50
51	28.50.0009.0486	TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-6)	und	50

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO NRO 02 de fecha 16/10/2024

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

1 00 RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de (10) diez días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco y 00/100 soles) en caja del Gobierno Regional de Ucayali, sito en Jr. Raymondi N° 220 en el horario de 08:00 hasta las 16:45 horas y recabarla en la Oficina

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- D.L. N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- D.L. N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- TUO de la Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado".
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la "Ley de Contrataciones del Estado".
- Directiva N° 004-2019-OSCE/CD, disposiciones sobre contenido del resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)⁴
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- El precio de la oferta en SOL. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

- El postor deberá presentar folletos, instructivos, catálogos, DATASHEET, MANUAL, BROCHURE, ficha técnica para la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnica de la Marca, modelo, año de fabricación, procedencia. Especificadas en el Numeral 4.2. características técnicas del capítulo III del requerimiento de la sección Específica de las Bases. Las características que no se visualizan en los documentos mencionados serán acreditados mediante declaración jurada.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).
- Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 000-2939182
Banco : SCOTIABANK PERU SAA
N° CCI⁶ : 009 170 000002939182 28

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (Anexo N° 11).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Entidad, sito en Jr. Raymondi N° 220 en el horario de 08:00 hasta las 16:45 horas, con atención a la Oficina de Logística

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del ÁREA DE ALMACÉN de la Entidad.
- Informe del funcionario responsable del Sub Gerencia de Obras, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Solicitud de pago incluye informe técnico de recepción de materiales e insumos
- Informe de conformidad de responsable designado por la Sub Gerencia de obras
- Comprobante de pago.
- Ruc
- Rnp
- Copia de contrato u Orden de compra
- Código de cuenta interbancarias

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la Entidad, sito en el Jr. Raymondi N° 220 - Pucallpa.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

SE ADJUNTA AL FINAL Y FORMA PARTE INTEGRANTE A LAS BASES

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

SE ADJUNTA AL FINAL Y FORMA PARTE INTEGRANTE A LAS BASES

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p>Evaluación: Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p>Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de la ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA ADECUACIÓN TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, D3 Y ÁREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTÉTRICO) EN EL MARCO DEL COMPONENTE PLAN DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACIÓN TEMPORAL DEL TERCER PISO SECTOR A - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, BLOQUE D3, ÁREA DE ESTACIONAMIENTO (COLINDANTE BLOQUE A4), PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE EMERGENCIA GENERAL Y OBSTÉTRICA, CENTRO OBSTÉTRICO, SALA DE OPERACIONES, CUIDADOS INTENSIVOS, CUIDADOS INTERMEDIOS, CADENA DE FRÍO Y OFICINAS ASISTENCIALES, EN EL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA DEL PI "FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA - REGIÓN UCAYALI". CUI 2260211, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS** para la contratación de la ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA ADECUACIÓN TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, D3 Y ÁREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTÉTRICO) EN EL MARCO DEL COMPONENTE PLAN DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACIÓN TEMPORAL DEL TERCER PISO SECTOR A - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, BLOQUE D3, ÁREA DE ESTACIONAMIENTO (COLINDANTE BLOQUE A4), PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE EMERGENCIA GENERAL Y OBSTÉTRICA, CENTRO OBSTÉTRICO, SALA DE OPERACIONES, CUIDADOS INTENSIVOS, CUIDADOS INTERMEDIOS, CADENA DE FRÍO Y OFICINAS ASISTENCIALES, EN EL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA DEL PI "FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA - REGIÓN UCAYALI". CUI 2260211, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA LA ADECUACIÓN TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, D3 Y ÁREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTÉTRICO) EN EL MARCO DEL COMPONENTE PLAN DE TRABAJO: EJECUCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACIÓN TEMPORAL DEL TERCER PISO SECTOR A - BLOQUE A1 Y A2, BLOQUE D2, BLOQUE D3, ÁREA DE ESTACIONAMIENTO (COLINDANTE BLOQUE A4), PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE EMERGENCIA GENERAL Y OBSTÉTRICA, CENTRO OBSTÉTRICO, SALA DE OPERACIONES, CUIDADOS INTENSIVOS, CUIDADOS INTERMEDIOS, CADENA DE FRÍO Y OFICINAS ASISTENCIALES, EN EL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA DEL PI "FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA - REGIÓN UCAYALI". CUI 2260211.

Fila	Código SIGA	Bienes	Unidad	Cant.
1	28.16.0045.0893	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR ROJO	rollo	14
2	28.16.0045.0994	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR NEGRO	rollo	14
3	28.16.0045.1042	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR BLANCO	rollo	14
4	28.16.0045.0925	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 2.5 mm2 COLOR AMARILLO	rollo	25
5	28.16.0045.0892	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR ROJO	rollo	2
6	28.16.0045.0920	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR NEGRO	rollo	2
7	28.16.0045.0921	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR BLANCO	rollo	2
8	28.16.0045.1289	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR AZUL	rollo	2
9	28.16.0045.1049	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR AMARILLO	rollo	2
10	28.16.0021.0526	CABLE VULCANIZADO 3 X 10 AWG X 100 m	rollo	1
11	28.16.0021.0368	CABLE VULCANIZADO 4 X 8 AWG X 100 m	rollo	1
12	28.16.0021.0773	CABLE VULCANIZADO 4 X 4 AWG (100 m)	rollo	1
13	28.50.0006.0002	INTERRUPTOR 2 X 20 A	und	20
14	28.50.0006.0816	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO RIEL 2 X 25 A	und	73
15	28.50.0006.0533	INTERRUPTOR DIFERENCIAL BIPOLAR 30 mA 16 A (INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X16A)	und	10
16	28.50.0006.0944	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X 25 A	und	24
17	28.50.0018.0204	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 125 A (INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X125 A)	und	1
18	28.50.0006.0813	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO RIEL 3 X 32 A	und	30
19	28.50.0018.0221	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 60 A	und	6
20	28.50.0010.0197	TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL PARA EMPOTRAR C/LINEA A TIERRA 220 V 15 A	und	258
21	96.30.0008.0014	CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in	und	86
22	15.09.0004.0216	TORNILLO DE FIERRO AUTORROSCANTE 3/16 in X 1/2 in	und	106
23	28.50.0002.0162	CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in	und	433
24	28.34.0001.0564	CAJA OCTOGONAL METALICA 3/4" 2 in X 4 in X 4 in	und	45
25	96.30.0008.0014	CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in	und	288
26	28.34.0001.0827	CAJA RECTANGULAR METALICA 3/4 in 2 in X 4 in	und	103
27	07.04.0019.0059	CINTA AISLANTE VULCANIZANTE 0.76 mm X 19 mm X 9.15 m	und	29
28	07.04.0019.0066	CINTA AISLANTE DE 19 mm X 20 mm COLOR NEGRO	und	32
29	28.52.0007.0004	PLACA DE ALUMINIO DOBLE PARA TOMACORRIENTE	und	2
30	28.50.0010.0018	TOMACORRIENTE DOBLE DE USO GENERAL TIPO HIDROBOX	und	4
31	28.34.0001.0251	CAJA DE PASE DE FIERRO GALVANIZADO 2 in X 2 in X 4 in (CAJA DE PASE RECTANGULAR F° G° PESADA 100 X 55 X 50 MM.)	und	2
32	96.98.0003.0540	TUBO DE PVC PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS SAP 3/4 in X 3 m (TUBERIA DE PVC SAP ELECTRICA NTP 399.006 Ø 20 MM)	und	3
33	96.30.0007.0049	CURVA PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm	und	4
34	96.83.0004.0053	UNIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm	und	2
35	28.34.0001.0780	PRENSA ESTOPA DE PVC 3/4 in	und	2
36	28.50.0006.0451	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE 15A A 220V	und	31
37	28.50.0009.0325	TERMINAL DE COBRE TIPO ORQUILLA 2.5 mm2	und	10
38	28.52.0010.0056	BORNERA UNIPOLAR DE PVC PARA CABLE DE 14 AWG	und	10
39	28.34.0001.0205	CAJA DE PASE DE PVC 100 mm X 100 mm X 50 mm	und	78
40	28.50.0002.0162	CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in	und	145
41	28.16.0021.0761	CABLE ELÉCTRICO 6 mm2 450/750V AMARILLO PUESTA A TIERRA	m	27
42	46.22.9089.0155	TABLERO DE CONTROL ELÉCTRICO TRIFÁSICO DE 40 POLOS	und	1
43	20.34.0004.0051	CEMENTO CONDUCTIVO X 5 Kg	und	11
44	28.50.0002.0099	CONECTOR DE COBRE PARA VARILLA DE 20 mm	und	11
45	28.34.0048.0043	TABLERO ELÉCTRICO DE PVC PARA ADOSAR DE 2 POLOS INTERRUPTOR RIEL DIN	und	11
46	20.17.0003.0090	CANAleta DE PVC 12 mm X 20 mm X 2.00 m	und	30
47	20.17.0003.0204	CANAleta DE PLÁSTICO 25 mm X 40 mm X 2.00 m	und	15
48	28.34.0001.0204	CAJA SUPERFICIAL UNIVERSAL DE 2 in X 4 in	und	50
49	28.34.0004.0070	TAPA CIEGA RECTANGULAR DE PVC DE 2 in X 4 in	und	20

50	28.50.0009.0486	TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-8)	und	50
51	28.50.0009.0486	TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-6)	und	50

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁴.

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁴ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

¹⁵ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁷		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁸ Ibidem.

¹⁹ Ibidem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonia y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonia (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonia; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonia.²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonia. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²⁵ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIC / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 105-2024-GRU-GR-CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION.

Contratación de una persona natural o jurídica para la **ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA ADECUACION TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 y A2, BLOQUE D2, D3 y AREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTETRICO)**, en el marco del componente del Plan de Trabajo: EJECUCION DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACION TEMPORAL DEL TERCER PISO SECTOR A - BLOQUE A1 y A2, BLOQUE D2, BLOQUE D3, AREA DE ESTACIONAMIENTO (COLINDANTE BLOQUE A4), PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE EMERGENCIA GENERAL Y OBSTETRICA, CENTRO OBSTETRICO, SALAS DE OPERACIONES, CUIDADOS INTENSIVOS, CUIDADOS INTERMEDIOS, CADENA DE FRIO Y OFICINAS ASISTENCIALES, en el marco del PLAN DE CONTINGENCIA DEL PI: "Fortalecimiento de los Servicios de Salud del Hospital Regional de Pucallpa, Región Ucayali", con Código Unificado N° 2260211.

2. AREA USUARIA.

La Gerencia Regional de Infraestructura – Sub Gerencia de Obras

3. INFORMACION PRESUPUESTARIA

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: Recursos Ordinarios, Operaciones Oficiales de Crédito, Recursos Determinados, FONCOR.
PRODUCTO / META PRESUPUESTAL N°: 080.
ESTRUCTURA FUNCIONAL PROGRAMATICA: 26.81.43

4. FINALIDAD PÚBLICA.

La finalidad pública de la **ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA ADECUACION TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 y A2, BLOQUE D2, D3 y AREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTETRICO)**, es trasladar por colapso inminente de la infraestructura antigua, los servicios prestacionales de salud afectados por los vientos huracanados e inundaciones presentadas el día 23.02.2024, así como garantizar las condiciones actuales en las que se brindan los servicios hospitalarios que ponen en riesgo el acceso, oportunidad, continuidad, seguridad de los servicios de salud, apoyo al diagnóstico y tratamiento que se brinda a la población; así también, la seguridad y salud de los trabajadores de la Institución.

5. ANTECEDENTES.

ANTECEDENTES PERIODO 2023.-

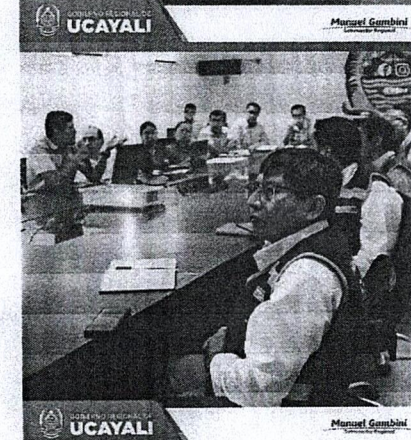
- Que, en fecha 18 de enero del 2023, luego del compromiso político de la Ministra de Salud en su visita el día 13.01.2023 a la localidad de Pucallpa de destrabar a la brevedad posible la obra del Hospital Regional de Pucallpa; se tuvo la visita de los especialistas del PRONIS – Ministerio de Salud, para que brindaran Asistencia Técnica al equipo técnico del Gobierno Regional de Ucayali, con la finalidad de viabilizar a corto plazo la ejecución del Uso Temporal del Sector A y a mediano plazo el Saldo de Obra del proyecto del Hospital Regional de Pucallpa.

Gobierno Regional de Ucayali
13 enero 2023

MINISTRA DE SALUD ANUNCIA DESTRABE DE LA OBRA DEL HOSPITAL DE PUCALLPA PARA SU CULMINACIÓN... Ver más



VISITA DE MINISTRA DE SALUD EL 13.01.2

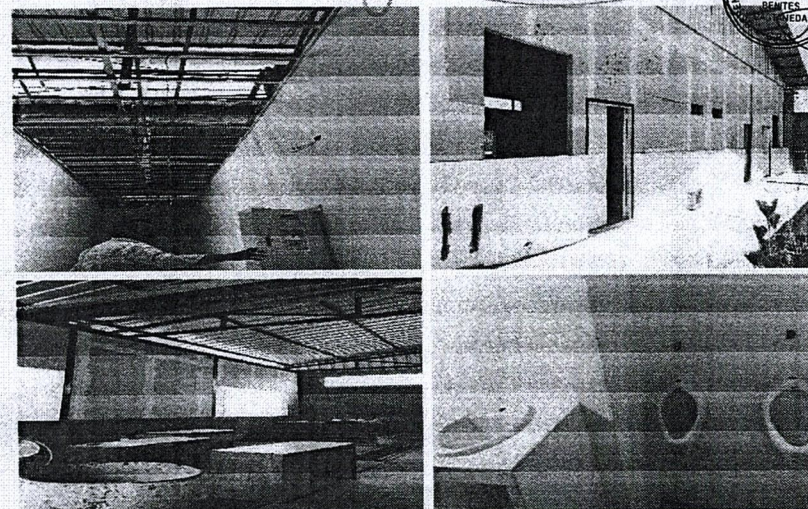
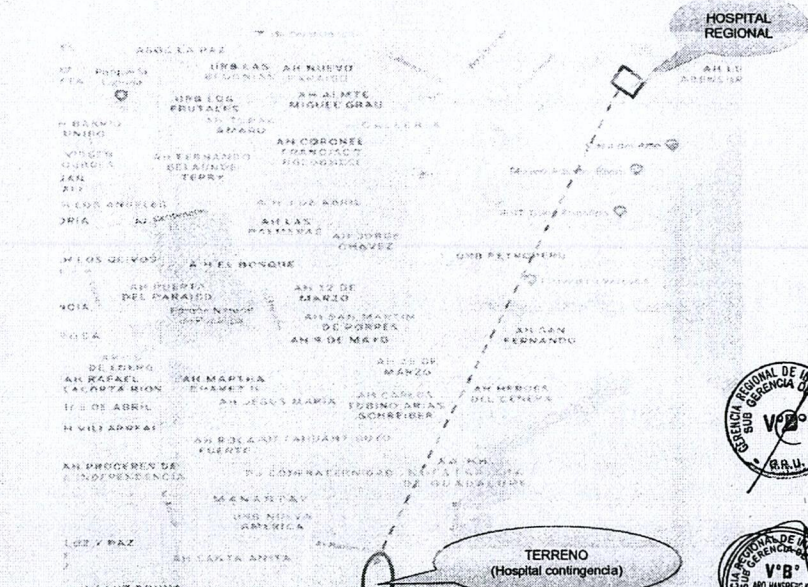


VISITA DE EQUIPO TECNICO DE PRONIS-MINSA EL 18.01.2023

- En ese sentido, la Entidad a través del equipo de especialistas y técnicos contratados para destrabar el presente proyecto, vienen culminando los informes técnicos requeridos por el PRONIS-MINSA para sustentar de manera formal la VIABILIDAD del USO TEMPORAL DEL BLOQUE A – UTBA; ya que resulta inaceptable que hasta la fecha los pacientes del servicio de emergencia, hospitalización y otros, sean atendidos en condiciones deplorables e inhabitables de los ambientes existentes del HRP; además, los médicos y técnicos también adolecen de condiciones mínimas para realizar su trabajo de la mejor forma. Es importante precisar también, que la propuesta en la gestión anterior de traslado de los servicios críticos al Plan de Contingencia III en Manantay, viene siendo descartada técnica y legalmente por problemas en el retraso del avance físico (51.06%), existencia de hitos de control por parte de la Contraloría General de la República, incremento presupuestal de 6 o 7 millones para su culminación y finalmente las dificultades en el traslado de pacientes por atenciones por emergencia y cuidados críticos, distancias considerables, mal estado del afirmado en las vías que pondrían en riesgo la integridad física ocasionando complicaciones adicionales en su estado crítico de salud.



CONDICIONES DEPLORABLES E INHABITABLES DE LOS AMBIENTES EXISTENTES DEL HRP



INFRAESTRUCTURA AL 51.06% DE AVANCE FISICO Y CON LIMITACIONES TECNICAS Y FINANCIERAS

183
184

- Que, el PRONIS-MINSA a través del OFICIO N° 134-2023-MINSA-PRONIS/CG de fecha 06.02.2023, que contiene el INFORME N° 002-2023-CLC-MINSA/PRONIS/UED, ha emitido el informe técnico al Viceministro de Prestaciones y Aseguramiento en Salud – MINSA, que concluye que es factible trasladar los SERVICIOS CRITICOS del hospital antiguo al Sector "A". Así también, señala que, respecto al Expediente Técnico de Saldo de Obra, después de la evaluación expeditiva se han encontrado que no cumple con la Norma Técnica de Salud y con la parte técnica, lo cual se evidencia en los anexos que forman parte del presente informe:

6. Conclusiones

En la comisión de servicio se han realizado las siguientes actividades: visita in situ a la infraestructura del hospital paralizado, contingencia en construcción, primera contingencia de emergencia, coordinaciones con el personal que elabora el Expediente Técnico del Saldo de Obra, coordinaciones con el Director y jefes de departamentos médicos del Hospital y coordinación con las autoridades del GORE Ucayali y revisión de los documentos del Expediente Técnico del Saldo de Obra.

Consideramos que es factible trasladar las UPSS de emergencia, hospitalización, UCI, Centro Quirúrgico y Centro Obstétrico y servicios conexos que están brindando en condiciones inadecuadas, a las instalaciones del bloque A1, A2, A3 y A4 que debiera tener una adecuación en sus instalaciones, con las condiciones mínimas necesarias de salas de cirugía día, unidad de cuidados intensivos, hospitalización y emergencia.

En cuanto al Expediente Técnico del Saldo de Obra, después de la evaluación expeditiva se han encontrado que no cumple con la Norma técnica de Salud y con la parte técnica, lo cual se evidencia en los anexos que forman parte del presente informe.

En la comisión de servicio se han realizado las siguientes actividades: visita in situ a la infraestructura del hospital paralizado, contingencia en construcción, primera contingencia de emergencia, coordinaciones con el personal que elabora el Expediente Técnico del Saldo de Obra, coordinaciones con el Director y jefes de departamentos médicos del Hospital y coordinación con las autoridades del GORE Ucayali y revisión de los documentos del Expediente Técnico del Saldo de Obra.

- Que, mediante CARTA N° 234-2023-GRU-GRI-SGO, que contiene el INFORME N° 33-2023-GRU-GRI-SGO/HKBC, la Subgerencia de Obras luego de finalizada la etapa de socialización, remite a la DIRECCION EJECUTIVA DEL HRP para su CONFORMIDAD u OPINION FAVORABLE AL ANTEPROYECTO ARQUITECTONICO Y PROPUESTA DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, para servir de punto de partida para la elaboración del Expediente Técnico Definitivo, haciendo hincapié en que debido a que la infraestructura del Sector "A" fue diseñada para otro tipo de servicios de salud, existen limitaciones respecto a la cobertura total de los ambientes requeridos según normativa y demanda; debiendo el Hospital Regional de Pucallpa y la Dirección Regional de Salud, tomar las provisiones del caso para brindar la atención de calidad a la población insatisfecha. En respuesta, la DIRECCION EJECUTIVA DEL HRP remite el OFICIO N° 389-2023-GOREU-DIRESA-HRP, de fecha 18.02.2023 en la cual OTORGA LA CONFORMIDAD AL ANTEPROYECTO ARQUITECTONICO DE ADECUACION DEL SECTOR "A".
- Que, luego de la visita del Viceministro de Prestaciones y Aseguramiento en Salud y equipo técnico PRONIS a Ucayali el 03 de marzo del presente, luego de la exposición de la parte técnica del MINSA se recomendó al Equipo Técnico del GOREU, realizar el traslado de solo los servicios de Hospitalización, esto con la finalidad de reducir los costos de adecuación por la implementación de servicios críticos tales como Emergencia, UCI, Centro Quirúrgico, reducir los riesgos hospitalarios en nueva infraestructura – Sector A y reducir los tiempos de adecuación formulados. Por tal motivo, como primera intervención la Entidad en coordinación con el Sector y Área Usaria (Hospital Regional de Pucallpa), viene implementando acciones y medidas preliminares para el traslado en una primera etapa de los servicios de Hospitalización de Medicina, Pediatría, Consulta Diferenciada de TBC y VIH y otros al primer nivel del Sector A, estando a la fecha en proceso de reformulación la distribución arquitectónica socializada con los Jefes de Departamento de cada una de las áreas de Hospitalización.
- Que, la propuesta formulada por el Equipo Técnico del GOREU, luego de recibidas las recomendaciones del Equipo Técnico del MINSA, ha concordado la ADECUACION DE AMBIENTES PARA TRASLADO DE SERVICIOS DE HOSPITALIZACION Y OTROS EN EL PRIMER Y SEGUNDO NIVEL DEL SECTOR A (A1, A2, A3 Y A4), acorde a la siguiente propuesta:

Primer Nivel:

- Sector A1: Hospitalización de Cirugía
- Sector A2: Almacenes de Medicamentos, Tópico y otros.

- Sector A3: Hospitalización de Medicina
- Sector A4: Consultorio Diferenciado de TBC y VIH / Grupo Electrógeno / Residuos Solidos
- Lavandería

Segundo Nivel:

- Sector A1: Hospitalización de Pediatría y Neonatología
- Sector A2: Hospitalización de Ginecoobstetricia, Sala de Partos, Sala de Legrados, Sala de Puerperio, Sala de Dilatación, entre otros.

Tercer Nivel:

Sin Intervención.

- Así también, respecto al USO TEMPORAL DEL SECTOR A, la Entidad manifestó que habiéndose comunicado el resultado de la evaluación del PRONIS mediante OFICIO N° 536-2023-MINSA-PRONIS/CG el cual remite el Informe N° 019-2023-MINSA/PRONIS-UEJ-DAJC, en el que señala: "que se puede considerar técnicamente factible, salvo mejor opinión, que los servicios de salud que se encuentran en el antiguo hospital sean trasladados a las nuevas instalaciones del bloque A1, A2, A3 y A4 de la nueva infraestructura, previo acondicionamiento de las mismas, para brindar los servicios que van a ser trasladados (UPSS Emergencia, Hospitalización, UCI, Centro Quirúrgico, Centro Obstétrico y servicios conexos)".
- La Gerencia Regional de Infraestructura con el Equipo Técnico del GOREU y el Área Usaria, evaluó y reajustó la propuesta con el Plan de Ejecución de Bienes y Servicios que considera las UPSS de Hospitalización, Medicina, Cirugía, Gineco-Obstetricia, Pediatría /Neonatalogia, UCI/UCIN Neonatología, Almacenes de Medicamentos, Consultorio Diferenciado de TBC y Consultorio Diferenciado de VIH, con el fin de realizar una rápida puesta en funcionamiento de dicho centro de salud a fin de descongestionar y mejorar áreas de atención de hospital antiguo.
- El MINSA luego de la presentación técnica y evaluación in situ de las condiciones del Pabellón A y la situación crítica de los servicios que se vienen dando en el hospital antiguo, señala que resulta VIABLE la modalidad de las intervenciones por Administración Directa, para la HABILITACION TEMPORAL DEL SECTOR "A", PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UPSS HOSPITALIZACION MEDICINA, CIRUGIA GINECO-OBSTETRICIA, PEDIATRIA, UCI / UCIN NEONATOLOGIA, ALMACEN DE MEDICAMENTOS, CONSULTORIO DIFERENCIADO DE TBC Y CONSULTORIO DIFERENCIADO DE VIH, debiendo GOREU realizar las intervenciones en base al Plan de Ejecución de Bienes y Servicios (Primer Segundo), en el marco del mismo proyecto, debiendo realizar precisiones e incorporar recomendaciones tales como: Mejoras en la accesibilidad y control de personal en ambiente de UCI Neonatal; Definir los servicios imprevistos allí señalados; Optimizar los Gastos de Gestión enfocados en Adecuación de Uso Temporal del Sector A y precisar la necesidad de Adquirir Mobiliario Clínico y otros en aras de evitar duplicidad de gastos. Así también, se recomienda que la DIRESA Ucayali se pronuncie sobre la viabilidad del Uso Temporal del Sector A, a la brevedad posible, como órgano rector en salud de la región Ucayali.
- Las precisiones y recomendaciones señaladas por PRONIS - MINSA, fueron incorporadas al Plan de Ejecución de Bienes y Servicios, teniendo como resultado que la Entidad a través de la Gerencia Regional de Infraestructura y mediante RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 089-2023-GRU-GRI de fecha 04.05.2023, resuelve en su ARTICULO PRIMERO. - APROBAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA EJECUCION DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACION DEL USO TEMPORAL DEL SECTOR "A" (NUEVA INFRAESTRUCTURA), PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UPSS HOSPITALIZACION MEDICINA, CIRUGIA, GINECO-OBSTETRICIA, PEDIATRIA, UCI / UCIN NEONATOLOGIA, ALMACEN DE MEDICAMENTOS, CONSULTORIO DIFERENCIADO DE TBC Y CONSULTORIO DIFERENCIADO DE VIH, en el marco del Plan de Contingencia del PI: "Fortalecimiento de los Servicios de Salud del Hospital Regional de Pucallpa – región Ucayali", por la suma ascendente a UN MILLON DOSCIENTOS SETENTA MIL OCHOCIENTOS DOS CON 44/100 SOLES (S/ 1'270,802.44).
- Es importante precisar que las intervenciones para adecuación de ambientes del Sector "A" fueron mínimas, por su condición de Uso Temporal; motivo por el cual, en aras de reducir los costos de dicha intervención se propuso además el uso de equipos, herramientas, materiales de construcción y otros, que forman parte del Inventario de Materiales, parte integrante de la Constatación Física e Inventario de Obras Notarial celebrada entre la Entidad y el CONSORCIO PIZZAROTTI & ASOCIADOS en los meses de abril y mayo del 2022.

182

181
183

- Finalmente, la Entidad ejecuto con éxito la HABILITACION DEL USO TEMPORAL DEL SECTOR "A" (NUEVA INFRAESTRUCTURA), PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA UPSS HOSPITALIZACION MEDICINA, CIRUGIA, GINECO-OBSTETRICIA, PEDIATRIA, UCI / UCIN NEONATOLOGIA, ALMACEN DE MEDICAMENTOS, CONSULTORIO DIFERENCIADO DE TBC Y CONSULTORIO DIFERENCIADO DE VIH, transfiriéndose finalmente dicha infraestructura al Hospital Regional de Pucallpa mediante Acta de Transferencia de Infraestructura, Equipamiento y Mobiliario del Sector A en fecha 16 de junio del 2023.

ANTECEDENTES PERIODO 2024.-

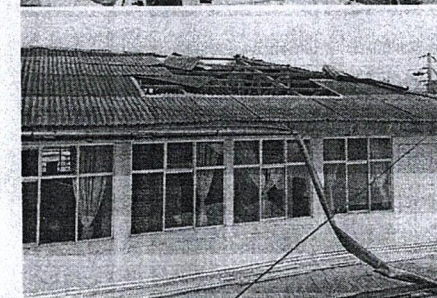
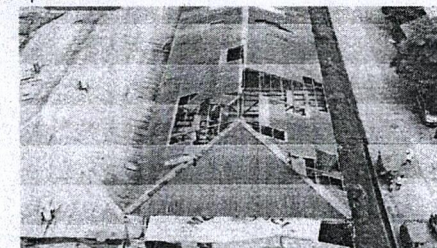
- Para el presente año 2024 en coordinación con PRONIS- MINSA y a través del Convenio N° 023-2023-PRONIS "Convenio de Cooperación Institucional entre el Gobierno Regional de Ucayali y el Programa Nacional de Inversiones en Salud", suscrito el 20 de diciembre del 2023, ya se tiene definido la ruta para la Elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra, con cuyo instrumento técnico en el marco de la Ley N° 31589 "Ley que garantiza la Reactivación de Obras Publicas Paralizadas", se iniciará la ejecución del Saldo de Obra por etapas o fases, priorizándose la culminación y puesta en funcionamiento del Sector B + Infraestructura asociada + Sistemas para su funcionamiento, en el mes de marzo del 2024.
- Con fecha 23 de febrero del 2024 a horas 10:40 am, se presentó un evento climatológico importante con presencia de lluvias y vientos huracanados en la zona céntrica de la localidad, que ocasionaron destrozos en la deteriorada infraestructura antigua del Hospital Regional de Pucallpa, en el exterior (techos y coberturas) y en el interior de los ambientes (Emergencia, Gineco-obstétrica, Emergencias, UCI y UTI, entre otros), hecho que se pueda evidenciar en la EVALUACION DE DAÑOS Y ANALISIS DE NECESIDADES DE SALUD DE HRP, elaborado por la Lic. Enfermería Betty D. Orbezo Barrueta y Lic. Enfermería Kisvery Encinas Canayo personal adscrito a la Dirección Regional de Salud de Ucayali.
- Con fecha 01 de marzo del 2024, y mediante documento de la referencia (1) el Director Ejecutivo del Hospital Regional de Pucallpa - M.c. Edilberto Núñez Campos remite el Oficio N° 056-2024-OF/CALIDAD/HRP, emitido por la Jefatura de la Oficina de Gestión de Calidad, remitiendo Acta de Reunión sostenida el 26 de febrero del 2024, informando sobre los acuerdos de propuestas para la reubicación del Servicio de Emergencias, Centro Quirúrgico, Unidades Críticas, Farmacia, Hemodiálisis, Rayos X, Ecografías y oficinas asistenciales de apoyo administrativo afectados por los fuertes vientos y lluvias intensas, interfiriendo la continuidad de los servicios que se brinda a la población, poniendo en riesgo la seguridad de la población usuaria y de los servidores de la institución; por tal motivo, solicitan de manera urgente la reubicación de los servicios antes mencionados.
- Con fecha 06 de marzo del 2024, y mediante documento de la referencia (2) la Gerente Regional de Desarrollo Social - Obsta. Abog. Rocio M. Villavicencio Cuenca, traslada el OFICIO N° 480-2024-GRU-DIRESA-HRP, de fecha 06.02.2024 en el cual se hace de conocimiento el colapso operativo del departamento de Emergencia, en los ambientes de Triaje y emergencia médica de adultos, Trauma Shock, Unidad de Cuidados Especiales, Unidad de Cuidados Intensivos, Unidad de Cuidados Intermedios, Observación de Hombres y Mujeres, entre otros... Ante esta situación, solicitan de manera urgente viabilizar la pronta entrega del nuevo Hospital, para brindar una atención de calidad a sus usuarios que acuden en busca de sus servicios de salud ...
- Finalmente, estas necesidades de parte del Área Usuaría, han sido cuantificadas y estimadas presupuestalmente en el Plan de Trabajo para Ejecución de Bienes y Servicios, aprobado por la Entidad a través de la Gerencia Regional de Infraestructura y mediante RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° 102-2024-GRU-GRI de fecha 19.03.2024, que resuelve en su ARTICULO PRIMERO. - APROBAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA EJECUCION DE BIENES Y SERVICIOS PARA LA HABILITACION TEMPORAL DEL TERCER PISO SECTOR A - BLOQUE A1 y A2, BLOQUE D2, BLOQUE D3, AREA DE ESTACIONAMIENTO (COLINDANTE BLOQUE A4), PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL SERVICIO DE EMERGENCIA GENERAL Y OBSTETRICA, CENTRO OBSTETRICO, SALAS DE OPERACIONES, CUIDADOS INTENSIVOS, CUIDADOS INTERMEDIOS, CADENA DE FRIO Y OFICINAS ASISTENCIALES, en el marco del PLAN DE CONTINGENCIA DEL PI: "Fortalecimiento de los Servicios de Salud del Hospital Regional de Pucallpa, Región Ucayali", con Código Unificado N° 2200211, por la suma ascendente a OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL SEISCIENTOS DIEZ CON 29/100 SOLES (S/ 831,610.29).



180
182

6. ANALISIS. -

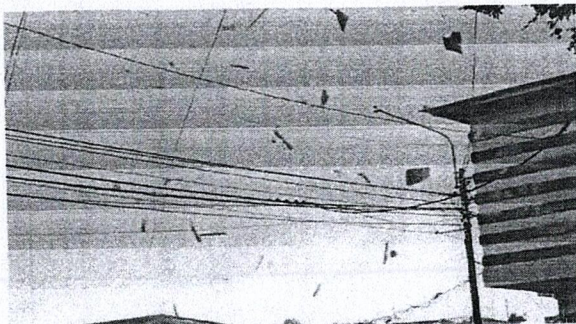
- La Entidad teniendo como meta de gestión la ejecución la culminación y puesta en funcionamiento del Hospital Regional de Pucallpa, con fecha 20.12.2023 ha suscrito con PRONIS-MINSA ente rector técnico del Sector Salud, el Convenio N° 023-2023-PRONIS "Convenio de Cooperación Institucional entre el Gobierno Regional de Ucayali y el Programa Nacional de Inversiones en Salud", todo ello, con la finalidad de tener el acompañamiento técnico para el cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Que, en los próximos días luego de obtener la Opinión Favorable de PRONIS-MINSA a los Términos de Referencia propuestos por la Entidad para seleccionar a un consultor que elabore la Reformulación de Expediente Técnico de Saldo de Obra del Hospital Regional de Pucallpa, se dará inicio a la etapa final de culminación del Saldo de Obra, estimándose que la Primera Etapa de Ejecución concerniente al Sector B, Sistemas e Infraestructura Asociada (Sector D1 - Patología Clínica / Primer Nivel, Sector D1 - Central de Esterilización / Segundo Nivel, D2 - Lavandería, Sector E3 - Casa de Fuerza / Sala de Máquinas y Calderos, Sector E2 - Grupo Electrógeno, Sector E6 - Central de Gases, Sector E5 - Salud Ambiental), culminará y será puesta al servicio de sus usuarios el primer trimestre del año 2025.
- Así también, las condiciones climatológicas no favorables en la región han desnudado una vez más la situación calamitosa de la infraestructura antigua; siendo así, que el día 23 de febrero del presente vientos huracanados han arrancado la cobertura ligera (techo de calamina) de dicha edificación causando inundaciones a causa de las lluvias en los servicios de UCI y UCIN, Emergencias generales y obstétricas, SIS, Control de Calidad, Seguro Social, entre otros. Estos sucesos han puesto en riesgo la integridad por un lado la seguridad de los pacientes, familiares y personal que laboran en dicho nosocomio; por otro lado, los equipos biomédicos y complementarios han sufrido deterioro por los corto cortocircuitos a causa de las inundaciones en el interior de los ambientes, lo cual califica como un riesgo muy alto para los usuarios en estos espacios.



COBERTURA LIGERA ARRANCADA DE LOS BLOQUES DE LA INFRAESTRUCTURA ANTIGUA



179
181



PLANCHAS DE COBERTURA ARRANCADAS DE LOS TECHOS A CAUSA DE LOS VIENTOS HURACANADOS EL DIA 23.02.2024

- El evento fue replicado por los medios periodísticos de la localidad e incluso medios nacionales, tal y como se puede apreciar a continuación:



178
180

- La visita en el acto de la máxima autoridad regional – Sr. Manuel Gambini Rupay en conjunto con los funcionarios de la Entidad, el Director del Hospital, los trabajadores de salud, pacientes y familiares, confirmaron que en vista del COLAPSO INMINENTE DE LA INFRAESTRUCTURA OBSOLETA del antiguo Hospital Regional de Pucallpa, RESULTA VIABLE POR EMERGENCIA TRASLADAR LOS SERVICIOS AFECTADOS AL TERCER NIVEL DEL SECTOR A – NUEVA INFRAESTRUCTURA.
- El Oficio N° 056-2024-OF/CALIDAD/HRP de la Oficina de Calidad de dicho nosocomio, parte integrante del OFICIO N° 651-2024-GRU-DIRESA-HRP, concluye:

JUSTIFICACIÓN.

- El proceso constructivo de la nueva obra, ha condicionado mayor deterioro de la infraestructura del antiguo hospital, ya que se encuentra en proceso de demolición, la cual no ha podido continuar debido a que nuestros servicios críticos, de hospitalización y de apoyo al diagnóstico y tratamiento, aún se encuentran ocupando parte de ese terreno, brindando atención de salud a la población que requiere, con los riesgos señalados en el Estudio del Índice de Seguridad Hospitalaria.
- Durante la mañana del día 23 de febrero del presente año, la ciudad de Pucallpa, capital de la región Ucayali, soportó una lluvia intensa acompañada de vientos fuertes que alcanzaron los 74 kilómetros por hora, lo que provocó el corte del servicio eléctrico en toda la urbe, según reportes el evento natural provocó daños en varias viviendas que sufrieron la pérdida de sus techos de calamina. También se produjo un corte en el servicio eléctrico de Pucallpa debido a los daños causados en los postes de transmisión.
- REPORTES COMPLEMENTARIO N° 1988 – 28/2/2024 / COEN-INDECI / 15:15 HORAS (Reporte N.º 1) TEMPORALES EN EL DISTRITO DE CALLERÍA – UCAYALI, Se registraron temporales (vientos con lluvias) que ocasionaron daños materiales (infraestructura de salud) en el Hospital Regional de Pucallpa, distrito de Callería, provincia de coronel Portillo.
- Según el reporte complementario antes señalado, nuestra institución se vio seriamente afectada, habiéndose desprendido las calaminas de los techos de las áreas de atención hospitalaria de pacientes críticos y de apoyo administrativos, ocasionando filtraciones en los servicios mencionados.
- Ante la verificación in situ por parte del gobernador regional de los daños ocasionados en nuestra institución, y ante la gravedad de lo ocurrido, el gobernador ha determinado la reubicación de los servicios asistenciales y las oficinas de apoyo administrativos al pabellón del bloque A, brindando las adecuaciones necesarias.
- En las condiciones descritas anteriormente, se continúan desarrollando funciones asistenciales y de apoyo administrativo en las zonas afectadas, a pesar de que no reúne las condiciones de seguridad establecidas.
- Por otra parte, ante la determinación de realizar la reubicación de las áreas asistenciales y de las oficinas de apoyo administrativos, el director ejecutivo en reunión conjunta con los jefes de los servicios médicos y no médicos acordaron realizar una propuesta de ubicación de las áreas afectadas, según se detalla en el acta adjunta al presente.

CONCLUSIONES

- Las condiciones actuales, en las que se brindan los servicios hospitalarios ponen en riesgo el acceso, oportunidad, continuidad y seguridad de los servicios de salud y de apoyo al diagnóstico y tratamiento que se brinda a la población; así también la seguridad y salud de los trabajadores de la Institución.

RECOMENDACIONES.

- Remitir la documentación del estado actual de infraestructura de las áreas afectadas de nuestro hospital al Gobierno Regional de Ucayali, con atención a la Gerencia General, así como a la Dirección Regional de Salud, solicitando la reubicación de los Servicios críticos y las oficinas de apoyo administrativos afectados en el último evento climático, cuyo estado situacional pone en riesgo la seguridad de la población usuaria, genera insatisfacción y denuncias por las condiciones inhabitables de las áreas afectadas, la seguridad y salud de todos los trabajadores de la Institución en sus diferentes áreas; con el fin de garantizar la

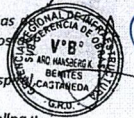
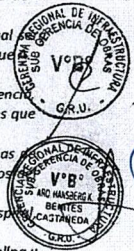
accesibilidad, oportunidad, continuidad y seguridad del servicio asistencial y de apoyo administrativo que se brinda a la población.

- Remitir el acta de acuerdo del día 26 de febrero del presente año las cuales se plasman las sugerencias y conclusiones del presente documento:
- En el tercer piso se realizará la adecuación del servicio de la UCI, UCIM, con probabilidad de implementar un espacio para el área de hemodiálisis.
- Se habilitará una sala de operaciones en donde en futuro será la sala de cirugía de día.
- Así mismo se acuerda habilitar o reubicar el servicio de medicina en el tercer piso del pabellón bloque A, habilitándose 25 camas con probabilidades de ampliación en números de cama.
- Respecto al primer piso se redistribuye de la siguiente manera:

- El servicio de emergencia será reubicado en los ambientes del servicio de medicina (primer piso).
- La unidad de hemodiálisis será reubicada en los ambientes divididos por aluminio y vidrio los cuales se encuentran en el primer piso.
- Las áreas de emergencias pediátricas también serán reubicadas en los ambientes del primero piso.
- Se construirá y adecuará un módulo de 180 mts. aproximadamente, para las atenciones de emergencias obstétricas.
- Así mismo se debe considerar la construcción e implementación de módulos de atención para el área de caja, SIS, admisión de emergencia y laboratorio. En la parte interna al margen derecho ingresando de la puerta principal, se adecuará un módulo para el estar y vestidor de enfermería.
- El área de emergencia será delimitada hasta la columna donde se encuentra el extintor número 10 del pabellón del bloque A del primer piso. Seguido a ello se construirá e implementará una oficina para el funcionamiento de la plataforma de la atención al usuario y la oficina de la gestión de la calidad.
- Se adecuará un módulo para el área de estadística asignada a hospitalización, el cual se ubicará en el espacio debajo de la escalera de acceso al segundo piso del pabellón bloque A.

- Respecto a las áreas de farmacia, ecografía, nutrición, oficina de tele salud y referencia unidad de seguros (atención en hospitalización), continuarán ubicado en los ambientes que vienen ocupando actualmente del pabellón del bloque A del primer piso.
- Se propone reubicar en el más breve plazo posible, los Servicios asistenciales y oficinas de apoyo administrativos del Hospital Regional de Pucallpa, en los ambientes terminados del pabellón del bloque A.
- Así mismo exigir la culminación y entrega de la infraestructura del bloque B del nuevo hospital, el cual aliviará y mitigará la problemática actual en la que nos encontramos.
- Remitir copia de este expediente a la Contraloría General de la República – Oficina Pucallpa y Defensoría del Pueblo, Oficina Pucallpa.

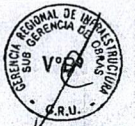
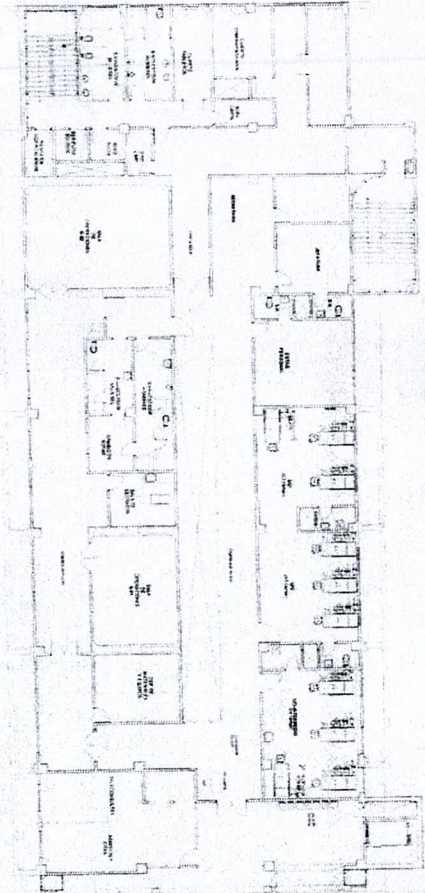
- El Equipo Técnico del proyecto de inversión del Hospital Regional de Pucallpa, ha llevado a cabo reuniones de coordinación con los representantes del Hospital Regional de Pucallpa, jefes de departamento de los diferentes servicios de salud (Emergencia, UCI, UCIM, Hospitalización de Medicina, Áreas de Gestión Administrativa, Emergencias Gineco-obstétricas, entre otros), con la finalidad de definir un Planteamiento Arquitectónico para el Uso Temporal del Tercer Piso del Sector A, área parcial del Bloque D2 y D3, y áreas de estacionamiento, con las consideraciones del caso respecto a que los ambientes existentes según proyecto son consultorios o similares. Finalmente, el día 06 de marzo se ha definido la ubicación de los servicios según lo requerida por el Área Usaria del Hospital Regional de Pucallpa, quedando definido el planteamiento acorde a los siguientes gráficos suscritos por cada responsable del servicio, así como del Director del Hospital Regional de Pucallpa:



TERCER PISO – SECTOR A: BLOQUE A1

Destinado para albergar los servicios de UCI y UCIN, Sala de Legrados, Sala de Operaciones 01, Sala de Operaciones 02, Admisión, Citas, Teleconsultas, Sala de espera y otros servicios complementarios como SH + Vestidores, Cambio de botas, SH varones, SH damas, Cuarto tableros, Cuarto Comunicaciones, Ropa limpia, Ropa sucia, Residuos sólidos, Residuos hospitalarios, Cuarto limpieza, Escaleras, Circulaciones, Ascensor montacamilla y otros.

NOTA:
ESTAS SON LAS UBICACIONES TEMPORALES DE CUADROS INTERFERENTES AL TERCER PISO POR EL BIEN REICARLOS A PUESTOS Y RECIPIOS PARA DARLOS CUBIERTOS POR LOS LÍMITES VERTICALES Y LÍMITES



GOBIERNO REGIONAL DE PUCALLPA	
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA	
PROYECTO DE INVERSIÓN PARA LA RECONSTRUCCIÓN DEL HOSPITAL REGIONAL DE PUCALLPA	
SUBPROYECTO DE RECONSTRUCCIÓN DEL TERCER PISO DEL SECTOR A	
PLAN DE DISTRIBUCIÓN DE SERVICIOS PROPOSTA - BLOQUE A1 - TERCER PISO - SECTOR A	
FECHA: 06/03/2018	ELABORADO POR: [Firma]
VERIFICADO POR: [Firma]	APROBADO POR: [Firma]

DISTRIBUCION DE SERVICIOS PROPUESTA – BLOQUE A1 – TERCER PISO - SECTOR A

175
177.

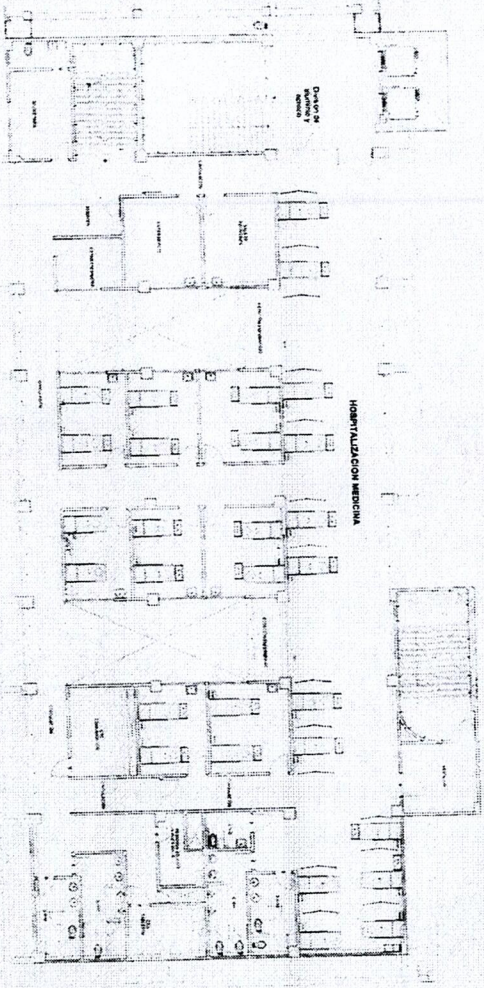
BLOQUE A2

Destinado para albergar los servicios de Hospitalización de Medicina, que serán trasladados desde el Primer Piso, para poder albergar en este nivel a los servicios de Urgencias y Emergencias.

NOTA:
SE INSTALA RESEÑA TIPOLOGIA DE HOSPITALIZACIÓN
DE INFERMERIA PARA SERVICIOS DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS
EN EL PRIMER PISO Y QUE EL PRIMER PISO ALBERGUE
SERVICIOS DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS

GOBIERNO REGIONAL DE UCAVALI GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA	
RESEÑA TIPOLOGIA DE HOSPITALIZACIÓN DE INFERMERIA PARA SERVICIOS DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN EL PRIMER PISO Y QUE EL PRIMER PISO ALBERGUE SERVICIOS DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS	PLANOS PLANOS PLANOS
PLANOS PLANOS PLANOS	PLANOS PLANOS PLANOS

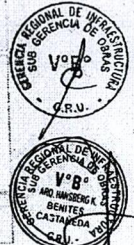
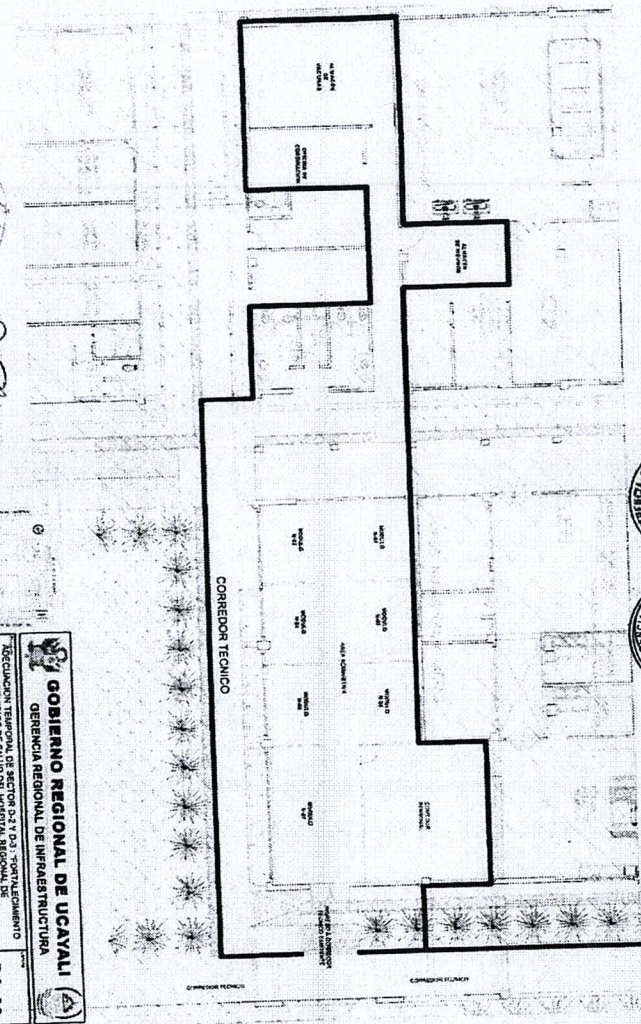
DISTRIBUCION DE SERVICIOS PROPUESTA – BLOQUE A1 – TERCER PISO - SECTOR A



BLOQUE D2 y D3 – PRIMER PISO

El primero para su uso al cual fue construido – Cadena de Frio y el segundo para uso de Áreas de Gestión Administrativas, que serán interconectadas con el Corredor Técnico existente.

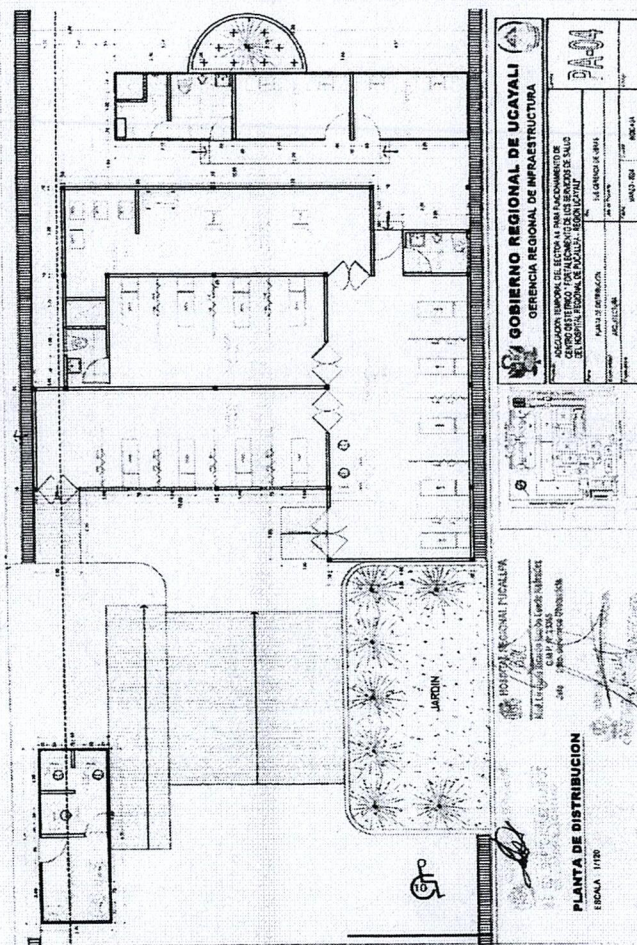
GOBIERNO REGIONAL DE UCAVALI GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA	
RESEÑA TIPOLOGIA DE HOSPITALIZACIÓN DE INFERMERIA PARA SERVICIOS DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS EN EL PRIMER PISO Y QUE EL PRIMER PISO ALBERGUE SERVICIOS DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS	PLANOS PLANOS PLANOS
PLANOS PLANOS PLANOS	PLANOS PLANOS PLANOS



176
176.

AREA DE ESTACIONAMIENTO – COSTADO DE BLOQUE A4

Infraestructura temporal nueva a ejecutar, para los servicios de Emergencia Gineco obstétrica (Sala de Emergencias Obstétricas, Sala de Dilatación, Sala de Partos, Sala de Puerperio, Estar Varones, Estar Mujeres y SH + vestidor).



El Tercer Piso del Sector A, Bloque D2, Bloque D3 de la Nueva Infraestructura, cuenta con servicios básicos (Agua, Desagüe y Energía Eléctrica), accesibilidad vertical a través de 01 escalera integrada, 02 escaleras de evacuación y 02 escaleras de servicio; 02 ascensores de personal e insumos y 01 ascensor montacargas; estando pendiente realizar acondicionamientos temporales, tales como: conexiones eléctricas internas en los ambientes según la ubicación de mobiliario, energización de los tableros y circuitos, nuevos puntos de fuerza y tomacorrientes, climatización de ambientes, instalación de tabiques para separación, pavonado de ventanas y privacidad de ambientes, limpieza general, limpieza fina, entre otros.

El Área de Estacionamientos colindante con el Bloque A4, por su proximidad resulta factible de proporcionar los servicios básicos (Agua, Desagüe y Energía Eléctrica) a la nueva infraestructura a edificar; además, presenta una explanada conectada a un acceso peatonal y vehicular desde el Jr. Francisco Bolognesi, para los pacientes y familiares del servicio de Emergencias Generales y Obstétricas.

La propuesta también considera el acondicionamiento de 02 container para servicios complementarios y de estar del personal del establecimiento de salud.

El Plan de Trabajo contempla una lista de bienes totales requeridos para la adecuación y habilitación temporal de ambientes como se detalla en el mismo Plan, sin embargo, solo se solicitará la adquisición de los materiales requeridos, ya que se cuenta con algunos de estos insumos en los almacenes de la Obra Principal Fortalecimiento de los Servicios de Salud del Hospital Regional de Pucallpa y en la Obra del Hospital de Contingencia III en el distrito Manantay.

7. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Objetivo General

Contratar a una persona jurídica o natural, para la ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS PARA LA ADECUACION TEMPORAL TERCER PISO - BLOQUE A1 y A2, BLOQUE D2, D3 y AREA DE ESTACIONAMIENTOS (PARA CENTRO OBSTETRICO), cuyo objetivo es proporcionar al paciente, familiar y personal de salud las condiciones mínimas de confort y desarrollo de actividades prestacionales de salud, durante su estancia temporal en los ambientes seleccionados para cada servicio.

Objetivo Específicos

Los materiales eléctricos, son un conjunto de elementos necesarios e indispensables, para el suministro de energía en el interior de los ambientes temporales, que se requiere para una atención adecuada del paciente.

Los objetivos específicos son suministrar los siguientes bienes: conductor eléctrico tipo N2XOH, cable vulcanizado 3x10AWG, interruptores termomagnéticos tipo riel din, tomacorriente doble universal con línea a tierra

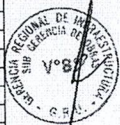
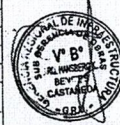
8. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR.

8.1. MATERIALES E INSUMOS:

Item	Código SIGA	Bienes	Unidad	Cantidad
1	28.16.0045.0893	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR ROJO	rollo	14
2	28.16.0045.0994	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR NEGRO	rollo	14
3	28.16.0045.1042	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR BLANCO	rollo	14
4	28.16.0045.0925	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 2.5 mm2 COLOR AMARILLO	rollo	25
5	28.16.0045.0892	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR ROJO	rollo	2
6	28.16.0045.0920	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR NEGRO	rollo	2
7	28.16.0045.0921	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR BLANCO	rollo	2
8	28.16.0045.1289	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR AZUL	rollo	2
9	28.16.0045.1049	CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 8 mm2 COLOR AMARILLO	rollo	2
10	28.16.0021.0526	CABLE VULCANIZADO 3 X 10 AWG X 100 m	rollo	1
11	28.16.0021.0368	CABLE VULCANIZADO 4 X 8 AWG X 100 m	rollo	1

173

12	28.16.0021.0773	CABLE VULCANIZADO 4 X 4 AWG (100 m)	rollo	1
13	28.50.0006.0002	INTERRUPTOR 2 X 20 A	und	20
14	28.50.0006.0816	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO RIEL 2 X 25 A	und	73
15	28.50.0006.0533	INTERRUPTOR DIFERENCIAL BIPOLAR 30 mA 16 A (INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X16A)	und	10
16	28.50.0006.0944	INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X 25 A	und	24
17	28.50.0018.0204	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 125 A (INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X125 A)	und	1
18	28.50.0006.0813	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TIPO RIEL 3 X 32 A	und	30
19	28.50.0018.0221	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 60 A	und	6
20	28.50.0010.0197	TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL PARA EMPOTRAR C/ LINEA A TIERRA 220 V 15 A	und	258
21	96.30.0008.0014	CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in	und	86
22	15.09.0004.0216	TORNILLO DE FIERRO AUTORROSCANTE 3/16 in X 1/2 in	und	106
23	28.50.0002.0162	CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in	und	433
24	28.34.0001.0564	CAJA OCTOGONAL METALICA 3/4" 2 in X 4 in X 4 in	und	45
25	96.30.0008.0014	CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in	und	288
26	28.34.0001.0827	CAJA RECTANGULAR METALICA 3/4 in 2 in X 4 in	und	103
27	07.04.0019.0059	CINTA AISLANTE VULCANIZANTE 0.76 mm X 19 mm X 9.15 m	und	29
28	07.04.0019.0066	CINTA AISLANTE DE 19 mm X 20 m COLOR NEGRO	und	32
29	28.52.0007.0004	PLACA DE ALUMINIO DOBLE PARA TOMACORRIENTE	und	2
30	28.50.0010.0018	TOMACORRIENTE DOBLE DE USO GENERAL TIPO HIDROBOX	und	4
31	28.34.0001.0251	CAJA DE PASE DE FIERRO GALVANIZADO 2 in X 2 in X 4 in (CAJA DE PASE RECTANGULAR F° G° PESADA 100 X 55 X 50 MM.)	und	2
32	96.98.0003.0540	TUBO DE PVC PARA INSTALACIONES ELECTRICAS SAP 3/4 in X 3 m (TUBERIA DE PVC SAP ELECTRICA NTP 399.006 Ø 20 MM)	und	3
33	96.30.0007.0049	CURVA PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm	und	4
34	96.83.0004.0053	UNION PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm	und	2
35	28.34.0001.0780	PRENSA ESTOPA DE PVC 3/4 in	und	2
36	28.50.0006.0451	INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE 15A A 220V	und	31
37	28.50.0009.0325	TERMINAL DE COBRE TIPO ORQUILLA 2.5 mm2	und	10
38	28.52.0010.0056	BORNERA UNIPOLAR DE PVC PARA CABLE DE 14 AWG	und	10
39	28.34.0001.0205	CAJA DE PASE DE PVC 100 mm X 100 mm X 50 mm	und	78
40	28.50.0002.0162	CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in	und	145
41	28.16.0021.0761	CABLE ELÉCTRICO 6 mm2 450/750V AMARILLO PUESTA A TIERRA	m	27
42	46.22.9089.0155	TABLERO DE CONTROL ELÉCTRICO TRIFÁSICO DE 40 POLOS	und	1
43	20.34.0004.0051	CEMENTO CONDUCTIVO X 5 Kg	und	11
44	28.50.0002.0099	CONECTOR DE COBRE PARA VARILLA DE 20 mm	und	11
45	28.34.0048.0043	TABLERO ELÉCTRICO DE PVC PARA ADOSAR DE 2 POLOS INTERRUPTOR RIEL DIN	und	11
46	20.17.0003.0090	CANAleta DE PVC 12 mm X 20 mm X 2.00 m	und	30
47	20.17.0003.0204	CANAleta DE PLÁSTICO 25 mm X 40 mm X 2.00 m	und	15
48	28.34.0001.0204	CAJA SUPERFICIAL UNIVERSAL DE 2 in X 4 in	und	50
49	28.34.0004.0070	TAPA CIEGA RECTANGULAR DE PVC DE 2 in X 4 in	und	20
50	28.50.0009.0486	TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-8)	und	50
51	28.50.0009.0486	TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-6)	und	50



1) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR VERDE (COLOR ROJO)

Descripción:

Cable de construcción rígido clase 2, (90°C T° operación), aislamiento de PVC (retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2)), V: 750V. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: TW.

Características Técnicas:

Color	Verde
Calibre	4mm ²
Año	2017
Material	PVC
Clase	Clase 2
Presentación	Bollo n°100mts
Tensión	450/750V
Tipo De Instalación	Fija
País De Fabricación	Perú

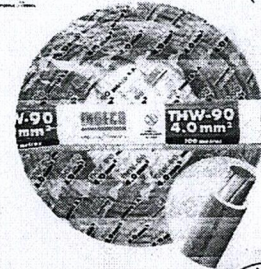


IMAGEN REFERENCIAL



2) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR NEGRO

Descripción:

Cable de construcción rígido clase 2, (90°C T° operación), aislamiento de PVC (retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2)), V: 750V. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: TW.

Características Técnicas:

Color	Negro
Calibre	4mm ²
Chaqueta	PVC
Clase De Conductor	Clase 2
Presentación	Bollo n°100mts
Tensión	450/750V
Tipo De Instalación	Fija
País De Fabricación	Perú

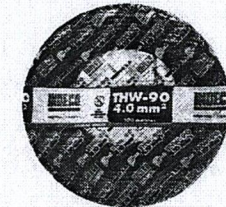


IMAGEN REFERENCIAL



170

172

3) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 4 mm2 COLOR BLANCO

Descripción:

Cable de construcción rígido clase 2, (90°C T° operación), aislamiento de PVC (retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2)), V: 750V. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: TW.

Características Técnicas:

Color	Blanco
Cable	4mm2
Chaqueta	PVC
Clase de Conductor	Clase 2
Presentación	Roll 150m
Tensión	450/750V
Tipo de Instalación	Fix
País De Fabricación	Perú



IMAGEN REFERENCIAL

4) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 2.5 mm2 COLOR AMARILLO

Descripción:

CABLE THW 2.5MM2 AMARILLO/VERDE 0.45/0.75KV. Cable de construcción rígido clase 2, (90°C T° operación), aislamiento de PVC (retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2)), V: 750V. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: TW.

Características Técnicas:

Largo	200m
Ancho	1.20cm
Alto	0.25cm
MATERIAL	PVC Color
Color	AMARILLO/VERDE
Características	Resistente a la intemperie, químicos y gases
Rango de temperatura	90°C
Uso	Cableado de tableros de control y potencia
Voltage	450V/750V
Cableado	2.5 mm²

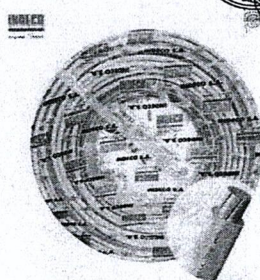


IMAGEN REFERENCIAL

5) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR ROJO

Descripción:

Cable de construcción rígido clase 2, (70/80°C T° operación), aislamiento libre de halógeno (baja emisión de humo/gases corrosivos, retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2)), uo/u: 450/750V. Versión Practicable. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: TW, THW y THHN.

Características Técnicas:

Características de construcción	Compuesto Termoplástico Libre de Halógenos dehalante
Aislamiento	IEC 60754-1
Libre de halógenos	
Características eléctricas	
Tensión nominal de servicio Uo/U (Um)	450 / 750 V
Resistencia Dieléctrica	2.5 kV
Tiempo Resistencia Dieléctrica Uo al aislamiento	3 min
Características de uso	
Temperatura de los gases	Cero Tóxico IEC 60694-2
Corrosividad de los gases	Cero pH Corrosivos IEC 60754-2
Emisión de los humos	Cero Emisión de Humos IEC 61034-2
No propagación de la llama	IEC 60332-1-2 FT1
No propagación del incendio	IEC 60332-3-20 Cat C
Factor de conversión una vez instalado	4 m
Tipo de instalación	Aislamiento HFFR deslante bajo microscopio PLVT
Marcaje	Doble marcaje del metroje secuencial METREUM
Entulaje	OPEN FAST - Roll 100 m
Temperatura mínima operación	-40 °C
Temperatura máxima operación	80 °C
Temperatura de sobrecarga de emergencia	100 °C
Temperatura máxima del conductor en corto circuito	160 °C

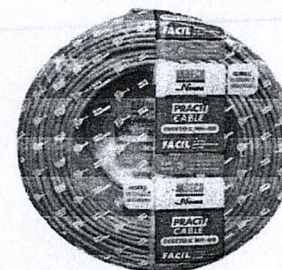


IMAGEN REFERENCIAL

6) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR NEGRO

Descripción:

Cable de construcción rígido clase 2, (70/80°C T° operación), aislamiento libre de halógeno (baja emisión de humo/gases corrosivos, retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2)), uo/u: 450/750V. Versión Practicable. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: TW, THW y THHN.

Características Técnicas:

Largo	200m
Ancho	1.20cm
Alto	0.25cm
MATERIAL	PVC Color
Color	Negro
Características	Resistente a la intemperie, químicos y gases



IMAGEN REFERENCIAL

167
169

7) CONDUCTOR DE COBRE ELECTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR BLANCO

Descripción:

CABLE NH-80 6MM2 BLANCO 0.45/0.75KV. Cable de construcción rígido clase 2, (70/80°C T° operación), aislamiento libre de halógeno (baja emisión de humo/gases corrosivos, retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2), uo/u: 450/750V. Versión Practicable. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: TW, THW y THHN.

Características Técnicas:

Uso	450/750V
Temp	70/80°C
Alt	220m
Norma	IEC 60332-1-2
Uo/U	450/750V
Construcción	Torsión, aislamiento, conductores
Uso	De grandes instalaciones interiores
Alt	220m
Calificación	1 m



IMAGEN REFERENCIAL

8) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR AMARILLO VERDE (AZUL)

Descripción:

Aplicación especial en aquellos ambientes poco ventilados en los cuales, ante un incendio, las emisiones de gases tóxicos, corrosivos y la emisión de humos oscuros, pone en peligro la vida y destruye equipos eléctricos y electrónicos, como, por ejemplo, edificios residenciales, oficinas, plantas industriales, cines, discotecas, hospitales, aeropuertos, estaciones subterráneas, etc.

Características Técnicas:

Temperatura máxima de servicio (Uo/U)	450/750V
Temperatura	70/80°C
Temperatura máxima de servicio (Uo/U)	450/750V
Capacidad de corriente en aire a 30°C	20 A
Capacidad de corriente en ducto a 30°C	20 A
Capacidad nominal	20 A
Resistencia mínima del conductor en 20°C a 20°C	7.5 ohm/km



IMAGEN REFERENCIAL



168

9) CONDUCTOR DE COBRE ELÉCTRICO TIPO N2XOH DE 7 HILOS CABLEADO 1 X 6 mm2 COLOR AMARILLO

Descripción:

CABLE NH-80 450/750V 6MM2 AMARILLO. Aplicación especial en aquellos ambientes poco ventilados en los cuales, ante un incendio, las emisiones de gases tóxicos, corrosivos y la emisión de humos oscuros, pone en peligro la vida y destruye equipos eléctricos y electrónicos, como, por ejemplo, edificios residenciales, oficinas, plantas industriales, cines, teatros, discotecas, hospitales, aeropuertos, estaciones subterráneas, etc. En caso de incendio aumenta la posibilidad de sobrevivencia de las posibles víctimas al no respirar gases tóxicos y tener una buena visibilidad para el salvamento y escape del lugar. Generalmente se instalan en tubos conduit y en ambientes interiores en bandejas. 100% cobre seguro y confiable, doble capa, doble protección. No recomendado para instalaciones a la intemperie.

Características Técnicas:

Temperatura máxima de servicio (Uo/U)	450/750V
Temperatura	70/80°C
Temperatura máxima de servicio (Uo/U)	450/750V
Capacidad de corriente en aire a 30°C	20 A
Capacidad de corriente en ducto a 30°C	20 A
Capacidad nominal	20 A
Resistencia mínima del conductor en 20°C a 20°C	7.5 ohm/km

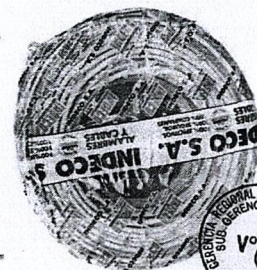


IMAGEN REFERENCIAL



10) CABLE VULCANIZADO 3 X 10 AWG X 100 m

Descripción:

Utilizado en instalaciones abiertas, como extensiones portátiles con terminales. El cable vulcanizado es un cordón de servicios para equipos y herramientas portátiles; especial para talleres, es de uso común, puede ser empleado como cordón portátil, cable de control y cable de potencia, tiene especial maniobrabilidad y flexibilidad en espacios reducidos.

Características Técnicas:

- Construcción:**
1. Conductor: Cobre blando flexible, clase 5.
 2. Aislamiento: Compuesto de PVC flexible.
 3. Relleno: Compuesto de PVC flexible.
 4. Cubierta externa: Compuesto de PVC flexible.

Principales características:

Gran flexibilidad, terminación compacta, resistencia a la abrasión y humedad. No propaga la llama.

Calibre:

12 AWG y 10 AWG.



IMAGEN REFERENCIAL

11) CABLE VULCANIZADO 4 X 8 AWG X 100 m

Descripción:

Cable Vulcanizado 4X8 AWG, usado en aparatos sujetos a desplazamientos, arrollamientos o vibraciones y para todo tipo de equipos móviles. Servicio liviano NLT (SVTO) y servicio medio pesado NMT (SJTO).

Características Técnicas:

Resistencia a la tracción (N/m²)	100 000
Alargamiento (%)	224%
Temperatura máxima de uso	5 mm
Capacidad de corriente en aire a 30°C	30 A
Capacidad de corriente en ducto a 30°C	24 A
Capacidad de corriente en ducto a 25°C	24 A
Capacidad de corriente en ducto a 20°C	24 A
Resistencia a la tracción en 20°C a 25°C	100 000



IMAGEN REFERENCIAL

12) CABLE VULCANIZADO 4 X 4 AWG (100 m)

Descripción:

Cable Vulcanizado 4 X 4 Awg (4 X 25mm²), usado en aparatos sujetos a desplazamientos, arrollamientos o vibraciones y para todo tipo de equipos móviles.

Características Técnicas:

Capacidad de Corriente Nominal	95 A
Sección	4 AWG/ 21 15 mm²
Diámetro Exterior Aprox.	8.07 mm
Peso Total Aprox.	225 kg/km

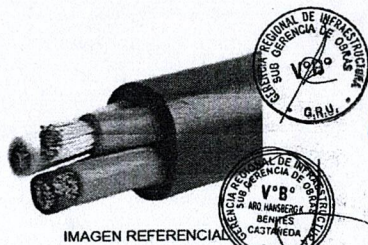


IMAGEN REFERENCIAL

13) INTERRUPTOR 2 X 20 A

Descripción:

Manija negra para encender y apagar dispositivo, porta etiqueta ergonómico para fácil identificación en caso de un fallo eléctrico, enganche empotrable fácil para tablero riel DIN, obturadores de seguridad y conectores internos de plata, flujo de aire en la parte lateral para una mejor ventilación, protección a las instalaciones eléctricas de sobrecargas y cortocircuitos.

Características Técnicas:

Alargamiento (%)	224%	Peso del Producto	100 g
Resistencia a la tracción (N/m²)	100 000	Amperaje	20 A
Temperatura máxima de uso	5 mm	Resistencia	100 V
Capacidad de corriente en aire a 30°C	30 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 30°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 25°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 20°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Resistencia a la tracción en 20°C a 25°C	100 000	Flujo de corriente (A)	100 A

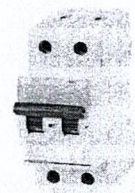


IMAGEN REFERENCIAL

14) INTERRUPTOR MAGNETICO TIPO RIEL 2 X 25 A

Descripción:

- Elemento de protección contra cortocircuitos y sobrecargas en el consumo eléctrico.
- Manija negra para encender y apagar dispositivo.
- Enganche empotrable fácil para tablero riel DIN.
- Flujo de aire en la parte lateral para una mejor ventilación.
- Obturadores de seguridad y conectores internos de plata.

Características Técnicas:

Alargamiento (%)	224%	Peso del Producto	100 g
Resistencia a la tracción (N/m²)	100 000	Amperaje	25 A
Temperatura máxima de uso	5 mm	Resistencia	100 V
Capacidad de corriente en aire a 30°C	30 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 30°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 25°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 20°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Resistencia a la tracción en 20°C a 25°C	100 000	Flujo de corriente (A)	100 A



IMAGEN REFERENCIAL

15) INTERRUPTOR DIFERENCIAL BIPOLAR 30 mA 16 A (INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2X16A)

Descripción:

Interruptor diferencial 2x16A, sensibilidad de corriente por defecto 10mA 230V 2MOD+H273 DIN, aplicación en tableros.

Características Técnicas:

Intensidad De Corriente	16A
Nº De Polos	2P
Sensibilidad	10mA
Tension	230V

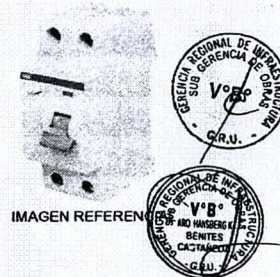


IMAGEN REFERENCIAL

16) INTERRUPTOR DIFERENCIAL 2 X 25 A

Descripción:

Manija gris para encender y apagar dispositivo, porta etiqueta ergonómico para identificar la protección del dispositivo conectado, botón tester de seguridad, enganche empotrable fácil para riel DIN, obturadores de seguridad y conectores internos de plata, protege principalmente la vida humana de descargas eléctricas directas o indirectas, detectan fugas de corriente.

Características Técnicas:

Alargamiento (%)	224%	Peso del Producto	100 g
Resistencia a la tracción (N/m²)	100 000	Amperaje	25 A
Temperatura máxima de uso	5 mm	Resistencia	100 V
Capacidad de corriente en aire a 30°C	30 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 30°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 25°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Capacidad de corriente en ducto a 20°C	24 A	Flujo de corriente (A)	100 A
Resistencia a la tracción en 20°C a 25°C	100 000	Flujo de corriente (A)	100 A



IMAGEN REFERENCIAL

17) INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 125 A (INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3X125 A)

Descripción:

Interruptor termomagnético fijo 3 polos trifásico de 125A fijo no regulable, capacidad de ruptura 25/18/16kA en 220/380/440VAC, tensión aislamiento 690VAC, unidad de protección térmico y magnético fijo.

Características Técnicas:

Intensidad De Corriente	125A
Nº De Polos	3P
Poder De Ruptura	25-18-16kA
Tensión	240-380-440V
Peso Neto	0.7Kg

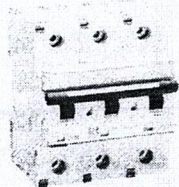


IMAGEN REFERENCIAL

18) INTERRUPTOR MAGNETICO TIPO RIEL 3 X 32 A

Descripción:

Interruptor termomagnético 3x32A con poder de ruptura de 10kA a 230VAC según norma IEC60898 y 6kA a 400VAC, diseñado con curva de disparo tipo C, montaje en DIN, Im = 5 a 10 In.

Características Técnicas:

Intensidad De Corriente	32A
Poder De Ruptura	10-6-6kA
Tensión	230-400V
Peso Neto	0.1Kg



IMAGEN REFERENCIAL

19) INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO TRIPOLAR TIPO CAJA MOLDEADA 60 A

Descripción:

El interruptor de caja moldeada es un componente esencial en sistemas eléctricos para proteger contra sobrecargas y cortocircuitos.

Características Técnicas:

- Corriente nominal: 60 A.
- Capacidad de corte: 14 kA a 600 VAC.
- Tecnología de disparo: Termomagnético.
- Cumple con las normas: UL, CE, IEC y CSA.
- Dimensiones: 9,73 pulgadas (alto), 4,48 pulgadas (ancho), 4,8 pulgadas (profundidad).
- Temperatura ambiente: 40 °C.

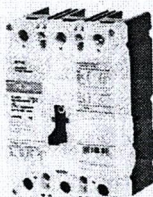


IMAGEN REFERENCIAL

20) TOMACORRIENTE DOBLE UNIVERSAL PARA EMPOTRAR S/LINEA A TIERRA 220 V 15 A

Descripción:

Placa tomacorriente doble universal con tierra tipo empotrable, para instalaciones domésticas de uso interno, además cuenta con arboles protegidos, también tiene contactos internos de latón resistente a la corrosión y bornes con doble agujero para derivaciones.

Características Técnicas:

Cantidad de entradas	2
Modelo	A3-022
Material	ABS
Tipo de divisor	Tomacorriente doble
Voltaje	220V
Cantidad de polos	4
Color	BLANCO

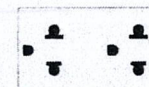


IMAGEN REFERENCIAL

21) CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in

Descripción:

Accesorio EMT Conduit tipo curva de 3/4, conformado por acero galvanizado, es ideal para acompañar a la tubería EMT conduit de conexiones eléctricas industriales o subterráneas.

Características Técnicas:

Tipo De Material	ACERO
Certificación	UL
Medidas	3/4"
Tipo De Accesorio	Curva Conduit



IMAGEN REFERENCIAL

22) TORNILLO DE FIERRO AUTORROSCANTE 3/16 in X 1/2 in

Descripción:

Tornillo pequeño equipado para un destornillador. Muy utilizado en maquinarias. Gracias a su fabricación en procesos electroquímicos son muy resistentes a la corrosión.

Características Técnicas:

Acabamiento	ACABADO EN GALVA
Modelo	3/16 X 1/2
Tipo De Producto	TORNILLO

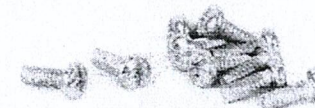


IMAGEN REFERENCIAL

23) CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in

Descripción:

Unión Conduit de acero galvanizado. Se utilizan para unir dos tramos de tubo Conduit EMT a través de fijación a presión mediante tornillos. Certificación: UL.

Características Técnicas:

Tipo De Material	Acero
Certificación	UL
Medidas	3/4
Tipo De Accesorio	Unión

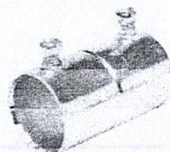


IMAGEN REFERENCIAL

24) CAJA DE PVC OCTOGONAL 2 in X 4 in X 4 in (CAJA OCTOGONAL METALICA 3/4")

Descripción:

Caja octogonal. De muy fácil manejo e instalación, resistente al impacto, resistente a la corrosión, resistencia al fuego, aislante de descarga eléctricas.

Características Técnicas:

Altura Del Producto	4 cm	Tipo de Producto	Caja
Ancho Del Producto	4 cm	Sub Tipo de Producto	Octogonal
Profundidad Del Producto	4 cm	Material	PVC
		Color	Blanco



IMAGEN REFERENCIAL

25) CURVA A PRESION DE ACERO GALVANIZADO CONDUIT 3/4 in

Descripción:

Accesorio EMT Conduit tipo curva de 3/4, conformado por acero galvanizado, es ideal para acompañar a la tubería EMT conduit de conexiones eléctricas industriales o subterráneas.

Características Técnicas:

Tipo De Material	Acero
Certificación	UL
Medidas	3/4
Tipo De Accesorio	Curva Conduit



IMAGEN REFERENCIAL

26) CAJA RECTANGULAR DE ALUMINIO 3/4 in 2 in X 4 in

Descripción:

Caja rectangular semi-pesada con acabado metálico, para instalación general, diseñado como soporte principal para instalar diversos tipos de tomacorrientes e interruptores, además me permite el paso de los cables y tuberías en conexiones eléctricas.

Características Técnicas:

Altura Del Producto	4 cm	Tipo de Producto	Caja
Ancho Del Producto	5.5 cm	Sub Tipo de Producto	Rectangular
Profundidad Del Producto	10 cm	Material	Aluminio
Modelo		Color	Plata



IMAGEN REFERENCIAL

27) CINTA AISLANTE VULCANIZANTE 0.76 mm X 19 mm X 9.15 m

Descripción:

La cinta 3M está compuesta de goma de EPR (Etileno Propileno) con liner separador de Polipropileno, es una cinta conformable y autofundente, resistente a temperaturas máximas de hasta 90 y 130°C.

Puede usarse en cables de dieléctrico sólido hasta aislaciones de 69kV. También suele usarse como aislamiento primario para construir conos deflectores en cables de cubierta y/o sellar en los extremos a cables de baja y media tensión. Excelentes propiedades como sello contra la humedad en empalmes y terminaciones. Scotch 23 de 3M 19 mm x 9 mS es una cinta eléctrica aislante compuesta de goma de Etileno Propileno (EPR) con liner de Polipropileno. Cumple con las certificaciones ASTM D-4325, ASTM 1000, NBR 10669 y Norma Europea C 033-011.

Características Técnicas:

Material de Respaldo (Portador)	Caucho de Etileno Propileno
Resistencia de Aislamiento	> 10 ¹⁶ megohms
Temperatura Máxima de sujeción (°C)	90 °C
Tipo de Accesorio	Resina de Caucho
Vida útil	3 Year
Voltage	60 ~ V



IMAGEN REFERENCIAL

159
161

28) CINTA AISLANTE DE 19 mm X 20 m COLOR NEGRO

Descripción:

La cinta eléctrica para aislar es un componente básico para cualquier proyecto de instalación y reparación eléctrica. 3M inventó la cinta de vinil para aislar y hoy ofrecemos cintas de alto desempeño, confiables y diseñadas para brindar protección en los entornos más desafiantes.

Las cintas y masillas para aislar 3M, protegen, sellan y marcan aplicaciones en la industria de la construcción y el mantenimiento. Para tus equipos eléctricos y las tareas de marcado de arnés de cables, puedes confiar en las cintas de 3M para proporcionar aislamiento probado en campo, soporte mecánico, conexión a tierra y blindaje EMI.

Características Técnicas:

Material	Aluminio
Cantidad (metros)	40 metros
Color	Negro
Resistencia	1500 V
Substrato	3M General
Dimensiones (Ancho x Longitud)	19 mm x 20 m



IMAGEN REFERENCIAL

29) PLACA DE ALUMINIO DOBLE PARA TOMACORRIENTE

Descripción:

Placa rectangular de aluminio de 2 módulos. Color aluminio natural más soporte.

Características Técnicas:

Tipo de placa/caja	Placa embutida
Material	Aluminio
Garantía	No indica
Alto	9 cm
Tipo de divisor	Interruptor doble
Ancho	12 cm
Cantidad de agujeros	2



IMAGEN REFERENCIAL



158
160

30) TOMACORRIENTE DOBLE DE USO GENERAL TIPO HIDROBOX

Descripción:

Tomacorriente doble tipo hidrox es un dispositivo eléctrico diseñado para instalaciones en áreas exteriores o en lugares que requieren protección especial

Características Técnicas:

Alto	20 cm
Uso	Doméstico
Material	Polipropileno
Tipo de divisor	Tomacorriente doble
Ancho	20 cm
Cantidad de agujeros	2

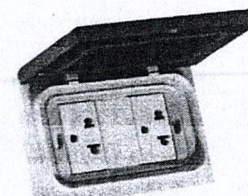


IMAGEN REFERENCIAL

31) CAJA DE PASE DE FIERRO GALVANIZADO 2 in X 2 in X 4 in. (CAJA DE PASE RECTANGULAR F° G° PESADA 100 X 55 X 50 MM.)

Descripción:

Caja rectangular pesada con acabado metálico, para instalación general, diseñado como soporte principal para instalar diversos tipos de tomacorrientes e interruptores, además me permite el paso de los cables y tuberías en conexiones eléctricas.

Altura del Producto	50 mm
Sub Tipo de Producto	Rectangular
Ancho del Producto	55 mm
Profundidad del Producto	100 mm
Tipo de Producto	Uso
Material	Hierro
Color	Pintado



IMAGEN REFERENCIAL



32) TUBO DE PVC PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS SAP 3/4 in X 3 m (TUBERIA DE PVC ELECTRICA NTP 399.006 Ø 20 MM)

Descripción:

Tubo SAP, cumple con la norma técnica peruana (NTP) 399-006 / PVC-U. Es autoextinguible, color gris. Aplicación: conducción de baja o media tensión en instalaciones eléctricas ocultas o visibles en áreas industriales o subterráneas.

Características Técnicas:

Certificación	NTP 399-006
Longitud	3m
Medidas	3/4"
Tipo de Material	PVC
País de Fabricación	Perú



IMAGEN REFERENCIAL

157
159

33) CURVA PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm

Descripción:

Curva para tuberías de PVC tipo SAP de 3/4". La curva SAP es ideal para conexiones eléctricas pesadas como en edificios, negocios o centros comerciales.

Características Técnicas:

Tipo De Accesorio	Curva
Certificación	NTP 20402
Medidas	3/4"
Tipo De Material	PVC



IMAGEN REFERENCIAL

34) UNIÓN PARA SOLDAR O PEGAR DE PVC SAP 20 mm

Descripción:

Unión para tuberías de PVC tipo SAP de 3/4". La unión SAP es ideal para conexiones eléctricas pesadas como en edificios, negocios o centros comerciales.

Características Técnicas:

Tipo De Accesorio	Unión
Certificación	NTP 20402
Medidas	3/4"
Tipo De Material	PVC
País De Fabricación	Perú

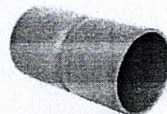


IMAGEN REFERENCIAL

35) PRENSA ESTOPA DE PVC 3/4 in

Descripción:

Accesorio especialmente diseñado para asegurar los extremos de la tubería corrugada.

Características Técnicas:

Tipo De Material	PVC
Grado De Protección	P65
Tipo De Rosca	PG-11



IMAGEN REFERENCIAL

36) INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE 15A A 220V

Descripción:

Placa interruptor simple tipo empotrable, para instalaciones domésticas de uso interno, también tienen contactos internos de latón resistente a la corrosión y bornes con doble agujero para derivaciones.

Características Técnicas:

Altura Del Producto	50 mm
Ancho Del Producto	41 mm
Profundidad Del Producto	14 mm
Modelo	Interruptor 15A 220V
Tipo De Producto	Interruptor

Material	Termoplástico
Color	Blanco
Amperaje	15A
Voltaje	220V



IMAGEN REFERENCIAL

37) TERMINAL DE COBRE TIPO ORQUILLA 2.5 mm2

Descripción:

Los terminales son para uso exclusivo del cableado interno del equipo. Es recomendado usar estos terminales con cables de cobre.

Características Técnicas:

Diseño	Tipo Orquilla
Material	Cableado interno
Cableado interno	2.5 mm2
Tamaño del cableado	2.5 mm2
Tipo anchura interior	1.5 mm
Bolt	Amperaje ajuste 4-6
Punta anchura exterior	1.5 mm
Tubo de plástico interior	modo de instalación 1.5 mm
Longitud total	1.5 mm
Max. Conexión	15A

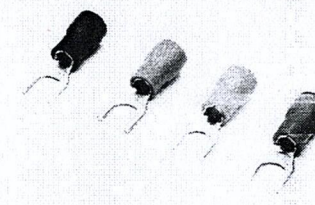


IMAGEN REFERENCIAL

38) BORNERA UNIPOLAR DE PVC PARA CABLE DE 14 AWG

Descripción:

La bornera de conexión sirve para unir de manera eléctrica y mecánica a dos conductores eléctricos, ayuda a tener mejores conexiones, para evitar que los cables se crucen y evitar de esa forma accidentes.

Características Técnicas:

MODELO	10-000
TIPO	Bornera de conexión de 30 A
MATERIAL	PVC
AMPERAJE	30 A

IMAGEN REFERENCIAL

156
158

155
157

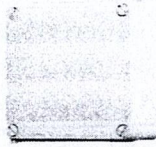
39) CAJA DE PASE DE PVC 10 mm X 100 mm X 50 mm

Descripción:
Caja sellada de superficie. Laterales lisos. Sistema de tornillo rápido de 1/4 de vuelta. 1 tornillo unido a la tapa. Sello a prueba de manipulaciones.

Características Técnicas:

Dimensiones	100x100x50mm
Grado De Protección	IP55
Tipo De Material	Tecnopolímero

IMAGEN REFERENCIAL



40) CONECTOR PARA TUBO DE CONDUIT 3/4 in

Descripción:
Accesorio EMT Conduit tipo conector de 3/4", conformado por acero galvanizado, cuenta con tornillo de ajuste al momento de colocar en el tubo y una tuerca para ajustar la unión con la caja de pase, es ideal para acompañar a la tubería EMT conduit de conexiones eléctricas industriales o subterráneas.

Características Técnicas:

Modelo	3/4"	Diámetro	3/4"
Tipo de Producto	Conector	Tipo de uso	Industrial
Material	Acero galvanizado		



IMAGEN REFERENCIAL

41) CABLE ELÉCTRICO 6 mm2 450/750 V X 100 m PUESTA A TIERRA

Descripción:
Cable para puesta a tierra flexible clase 5, (70°C T° operación), aislamiento libre halógeno (baja emisión de humo/gases corrosivos, retardante y no propagador a la llama (IEC 60332-1-2), Uo/U: 450/750V. Instalación: ducto, bandejas, cableado de tableros de control. Uso: minería, oil&gas, industria y construcción. Alternativo a los modelos: CPT.

Características Técnicas:

Color	Verde amarillo
Calibre	6mm2
Chapeta	LSZH
Presentación	Roll 100mts
Tensión	450/750V
Tipo De Instalación	Instalación tipo Perfora



IMAGEN REFERENCIAL

42) TABLERO DE CONTROL ELÉCTRICO TRIFÁSICO DE 40 POLOS

Descripción:
Adosable de metal de uso industrial para interruptores monofásicos o trifásicos.

Características Técnicas:

Voltaje	220V
Medidas	300x300x100
Polos	40
Color	Bianco
Grado Protección	IP20

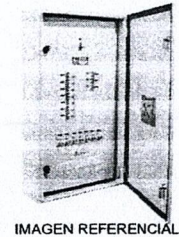


IMAGEN REFERENCIAL

43) CEMENTO CONDUCTIVO X 5 Kg

Descripción:
es un compuesto de naturaleza compleja que se forma cuando se mezclan las soluciones acuosas de sus dos componentes, éste es un gel insoluble de hexacianoferrato (II) de cobre (II) que permite el libre tránsito de electrones por su enrejado tridimensional y que se adhiere muy bien a los electrodos de cobre en las puestas a tierra.

Características Técnicas:

Estado físico	Sólido coloidal
Color	Marrón rojizo a verde dependiendo del medio
Apariencia	Gel
Olor	Sin olor
Solubilidad en agua	Insoluble
Peso molecular	138,8 g/mol
Densidad aparente	>0.98 g/cc
pH	5 - 6

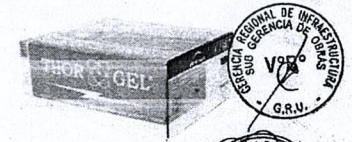


IMAGEN REFERENCIAL

44) CONECTOR DE COBRE PARA VARILLA DE 20 mm

Descripción:
Conector cobre de 3/4" que provee una conexión de baja resistencia, diseñadas para ajustar la varilla con el conductor eléctrico, además puede soportar corriente de fallas eléctricas.

Características Técnicas:

Altura Del Producto	4.5 cm
Ancho Del Producto	2.8 cm
Profundidad Del Producto	1.8 cm
Modelo	3/4"
Tipo de Producto	Conector

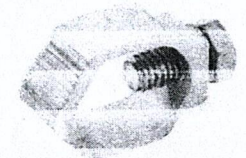


IMAGEN REFERENCIAL

154
156

45) TABLERO ELÉCTRICO DE PVC PARA ADOAR DE 2 POLOS INTERRUPTOR RIEL DIN

Descripción:

Tablero adosable diseñado para el montaje de interruptores térmicos y diferenciales tipo RIEL-DIN, material de poliestireno y cubierta transparente de policarbonato con apertura vertical.

Características Técnicas:

Altura Del Producto	13 cm
Ancho Del Producto	11 cm
Profundidad Del Producto	1.8 cm
Modelo	1 Polos 2 circuitos
Tipo de Producto	Tablero



IMAGEN REFERENCIAL

46) CANALETA DE PVC 12 mm X 20 mm X 2.00 m

Descripción:

Canaleta diseñada para la protección externa de las instalaciones de cables eléctricos y cables especiales, cubierta de PVC y resina de ABS autoextinguible, además cuenta con una tapa fácil después de haber instalado en cable.

Características Técnicas:

Color	Blanco
Certificados	NE
Dimensiones	20x12mm
Longitud	2m
Tipo De Accesorio	Canaleta
Tipo De Material	PVC rígido



IMAGEN REFERENCIAL

47) CANALETA DE PLÁSTICO 25 mm X 40 mm X 2.00 m

Descripción:

Fabricada 100% en PVC, con unas dimensiones de 40x25 mm (HxW). Esta Canaleta forma parte de la solución ideal que provee Dexson en una amplia gama de canaletas y accesorios que faciliten los tendidos de cableado de forma segura y eficiente en ámbitos como instalación de alarmas, circuitos cerrados de televisión, grandes y pequeñas redes de datos, tableros de control, conducción de cables de fuerza, entre otros.

Características Técnicas:

Altura Del Producto	25 mm
Ancho Del Producto	40 mm
Profundidad Del Producto	2.00 m

IMAGEN REFERENCIAL

48) CAJA SUPERFICIAL UNIVERSAL DE 2 in X 4 in

Descripción:

Caja rectangular con acabado ABS, cuenta con un orificio lateral para ducto, diseñado como soporte principal para instalar diversos tipos de tomacorrientes e interruptores, además me permite el paso de los cables y canaletas en conexiones eléctricas

Características Técnicas:

Altura Del Producto	10 cm	Tipo de Producto	Caja
Ancho Del Producto	10 cm	Sub Tipo de Producto	2 in X 4 in
Profundidad Del Producto	10 cm	Material	ABS
Modelo	10x10x10	Color	Blanco

IMAGEN REFERENCIAL

49) TAPA CIEGA RECTANGULAR DE PVC

Descripción:

Tapa ciega rectangular fabricada con plancha de acero al carbono, recubierta con una capa de Zinc en ambas caras, mediante un proceso de inmersión al caliente (Galvanizadas de origen), La cual proporciona protección contra la corrosión Ambiental según Norma Técnica ASTM A-653 CS.

Características Técnicas:

Largo	100mm
Ancho	50mm
Profundidad	0
Material	PP 50
Color	Plataado
Acabado	Sin pintar

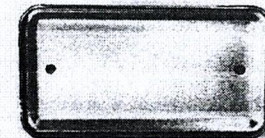


IMAGEN REFERENCIAL

50) TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-8)

Descripción:

Los terminales tipo ojal están diseñados para garantizar conexiones eléctricas fiables y evitar el deshilachado y la rotura de los hilos del cable al terminar los conductores. Las punteras metálicas están hechas de cobre estañado y el manguito de aislamiento está hecho de PP (polipropeno).

Características Técnicas:

- LOS TERMINALES SON PARA USO EXCLUSIVO DEL CABLEADO INTERNO DEL EQUIPO.
- ES RECOMENDADO USAR ESTOS TERMINALES CON CABLES DE COBRE.
- 600V MAX. PARA CABLEADO EN CONSTRUCCIONES, 1000V MAX. EN SEÑALES Y ACCESORIOS.
- TEMPERATURA DE FUNCIONAMIENTO MÁXIMA: 75°C.
- FABRICADO A PARTIR DE UNA TIRA DE COBRE ELECTROLÍTICO.
- REFORZADO PARA GARANTIZAR UNA DUCTILIDAD ÓPTIMA Y ELECTROLÍTICAMENTE ESTANADO PARA EVITAR LA OXIDACIÓN.



IMAGEN REFERENCIAL

51) TERMINAL TIPO OJAL COLOR AMARILLO (TERMINAL AISLADO TIPO OJAL - AMARILLO 5,5-6)

Descripción:
Los terminales tipo ojal están diseñados para garantizar conexiones eléctricas fiables y evitar el deshilachado y la rotura de los hilos del cable al terminar los conductores. Las punteras metálicas están hechas de cobre estañado y el manguito de aislamiento está hecho de PP (polipropeno).

Características Técnicas:

Temperatura
Característica
Certificado

IMAGEN REFERENCIAL

8.2. Transporte

- Los gastos de transporte y seguro correrán por cuenta del Proveedor, desde sus almacenes hasta el Hospital Regional de Pucallpa.
- Los accesorios y componentes varios para dicho fin deberán trasladarse embalado en madera (de ser el caso) u otro que considere el proveedor que permita mantener seguridad desde sus almacenes hasta el Hospital Regional de Pucallpa.
- Los materiales a adquirir deberán respetar la NTS N° 110-MINSA/DGIEM-V.01, Reglamento Nacional de Edificaciones y otras afines para proyectos Hospitalarios.

8.3. Condiciones Técnicas

- Los proveedores deberán ofertar los materiales y accesorios nuevos (sin uso).
- Los materiales deben cumplir con las especificaciones técnicas requeridas; además, deben cumplir con el estándar de calidad estipulado en las normas de fabricación.

8.4. Requisitos del Proveedor

- Persona Natural o Jurídica, la cual deberá contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores del Estado en Bienes.
- R.U.C. activo y habido en el rubro objeto de la contratación acreditado mediante copia de Ficha R.U.C.
- El proveedor será el responsable por un adecuado planeamiento, programación y ejecución del suministro, el cual deberá ser suministrado en concordancia con las Especificaciones Técnicas.

9. BASE LEGAL.

- Resolución Ejecutiva Regional N° 364-2023-GRU-GR (contrataciones directas), que aprueba la Directiva N° 009-2023-GRU-GR-GGR-GRPP-SGDI, "Directiva de Abastecimiento".
- Texto Único Ordenado de la Ley N°27444
- Ley de Procedimiento Administrativo General
- Decreto Legislativo N°1272, que modifica la Ley N°27444 y deroga la Ley N°29060 – Ley del Silencio Administrativo.
- Ley N°31638 - Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2024.
- Ley N°28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N°27867 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- Código Civil.



- Decreto Legislativo N° 1157 que aprueba la Modernización de la Gestión de la Inversión Pública en Salud.
- Decreto Legislativo N° 1252, que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Resolución Ministerial N° 862-2015/MINSA que aprueba la NTS 110-MINSA/DGIEM "Infraestructura y Equipamiento de los Establecimientos de Salud del Tercer Nivel de Atención".

10. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

- Lugar:** El Suministro de Materiales debe ingresar al almacén general del gobierno regional de Ucayali ubicado en el Jr. Mariscal Cáceres # 795, para luego ser trasladado al Hospital Regional de Pucallpa – situ en Jr. Agustín Cauper (Obra Nueva en Ejecución), distrito de Calleria, Provincia de Coronel Portillo – Región Ucayali.
- Plazo:** El plazo total es de 10 (DIEZ) días calendario, contabilizados al día siguiente de la firma de contrato o notificación de Orden de Compra.
- Conformidad:** La conformidad será otorgada por la Subgerencia de Obras de la GRU.

11. REQUISITOS Y RECURSOS MINIMOS DEL PROVEEDOR

Requisitos mínimos del Proveedor

- Contar con R.U.C activo.
- Registro Nacional de Proveedores en el Capítulo de bienes.
- No encontrarse inhabilitado para contratar con el Estado.
- No estar inmerso dentro de los impedimentos establecidos en el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ser proveedor de bienes en el sector público, con una antigüedad mínima de 01 (UN) año.



12. GARANTÍAS

La garantía ofertada por el proveedor es de 12 (DOCE) MESES, contabilizada a partir de la conformidad de la orden de compra.

13. OTRAS CONSIDERACIONES

- 13.1 Sistema de Contratación**
Suma Alzada
- 13.2 Responsabilidad por vicios ocultos**
El plazo máximo de responsabilidad que asumirá el proveedor por los vicios ocultos del bien ofertado es de Un (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.
- 13.3 Adelantos**
No se otorgará adelanto
- 13.4 Sub contratación**
No se admitirá subcontratación.
- 13.5 Confidencialidad**
El proveedor se compromete a mantener confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionado con la prestación, quedando prohibido de revelar dicha información a terceros.
- 13.6 Medidas de control durante la ejecución contractual**
Área que coordinará con el proveedor: Subgerencia de Obras
Área que brindará la conformidad: Subgerencia de Obras.
- 13.7 Aspectos de seguridad**
El proveedor podrá mantener vigente un seguro contra todo riesgo para los materiales desde el punto de partida hasta el Hospital Regional de Pucallpa o hasta la conformidad otorgada por la Subgerencia de Obras. Teniendo en cuenta la importancia del proyecto, es obligación del proveedor brindar Mobiliario de buena calidad, que cumplan con los estándares de calidad establecidos en la normativa vigente.



13.8 Medidas preventivas de bioseguridad.

El Proveedor deberá aceptar el Plan de Vigilancia Prevención y Control del COVID-19 en el trabajo, así mismo deberá respetar los protocolos establecidos en dicho plan y lo establecido en la R.M. N°448-2020-MINSA. Así mismo deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad de acuerdo a las normas establecidas para el estricto cumplimiento de las medidas generales de protección como es el uso obligatorio de la mascarilla dentro de la Entidad.

14. NATURALEZA DEL CONTRATO

El contrato será de naturaleza civil, por lo tanto, el contratista no estará sujeto a relación de dependencia frente a la Sub Gerencia de Obras de la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Ucayali, no generando por tanto vínculo laboral entre las partes, derecho a compensación por tiempo de servicios, ni haber de carácter social alguno.

15. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto de la orden, se aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso, calculando de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F= 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F= 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El monto máximo de la penalidad por mora aplicable no puede exceder el diez por ciento (10%) del monto total contratado. La entidad tiene el derecho a exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

16. VALOR ESTIMADO.

El valor estimado deberá efectuarse a través del estudio de mercado respectivo, dicho monto incluye materiales e insumos, traslado local y demás necesario, además considera todos los tributos, seguros, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo de la adquisición, así como toda deducción aplicable a esta modalidad de adquisición.

17. FORMA DE PAGO.

La forma es a través de un pago ÚNICO, y se tramitará una vez entregada la conformidad por la Subgerencia de obras, debiendo adjuntar los siguientes documentos:

- Solicitud de Pago incluye Informe técnico de recepción de materiales e insumos.
- Informe de Conformidad de responsable designado por la Subgerencia de obras.
- Comprobante de Pago
- RUC
- RNP
- Copia de Contrato u Orden de Compra
- Código de Cuenta Interbancario

18. CONFORMIDAD DE BIENES.

La conformidad del servicio será otorgada por la Sub Gerencia de Obras de la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Ucayali, según como se establece en la Directiva N° 009-2023-GRU-GR-GGR-GRPP-SGDI.

19. PENALIDADES E INDEMNIZACIÓN.

En caso de retraso injustificable de parte del prestador del bien, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, según lo dispuesto en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El monto total de la multa no excederá el 10% del monto total del contrato vigente, cuando se llegue a cubrir este monto máximo de la penalidad la entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

20. RESOLUCION DE BIENES

La entidad tiene la opción de resolver el presente contrato sin expresión de causa o por disponibilidad presupuestal y/o por necesidad institucional e incumplimiento de algunas de las obligaciones o por la prestación deficiente del servicio, por parte del El(a) Servidor(a), para lo cual bastará con la comunicación expresa por la Entidad.

El contrato podrá RESOLVERSE en forma parcial o total y formalizada a través de una carta simple de fecha cierta, por parte de la Entidad, y El contratado por servicios prestados por terceros puede resolver el presente servicio sin expresión de causa mediante comunicación a la Entidad con una anticipación de diez (10) días hábiles.

Las partes podrán resolver el presente de mutuo acuerdo por causas no atribuibles a estas o por caso fortuito o fuerza mayor, estableciendo los términos de la resolución, liquidándose los servicios personales efectivamente prestados.

El contratado por servicios prestados por terceros.

21. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

El proveedor acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, el contratista se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecer o transferirá algo de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o a cualquier tercero relacionado con la adquisición y/o servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anti-corrupción, sin restricción alguna.

22. CLAUSULA ANTISOBORNO

El proveedor, no debe ofrecer o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, robo, fraude cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios integrantes de los órganos de administración apoderados representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionista, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido, en los artículos antes citados de la ley de contrataciones del estado y su reglamento.

Además, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

23. CONFIDENCIALIDAD.

Es obligación del proveedor, guardar confidencialidad, sobre los aspectos relacionados a la prestación, no encontrándose autorizado por la Sub Gerencia de Obras de la Gerencia Regional de Infraestructura del Gobierno Regional de Ucayali, para la divulgación de ninguna información.

147
149

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 348,562.92 (TRESCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS SESENTA Y DOS CON 92/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 29,046.91 (VEINTINUEVE MIL CUARENTA Y SEIS CON 91/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.
Se consideran bienes similares a los siguientes MATERIALES ELECTRICOS.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntar copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

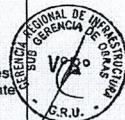
Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacientemente en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"
(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



148

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

