

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(BIENES)**  
**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(BIENES)**

**1. DATOS GENERALES**

<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL</b>	24/05/2024
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA</b>	ADQUISICION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE B5- S-50
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI</b>	5005467 MANTENIMIENTO PARA EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA HOSPITALARIA
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL</b>	17
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código Documento que declaró la viabilidad

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

<b>2.1 DATOS DEL</b>	Documento de requerimiento	INFORME N° 431-2024-DIRECOP HRM/06.4	Fecha de recepción	30/04/2024		
<b>MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	NO	De oficio	NO	Con motivo de observaciones	NO
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano					
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI	X	NO			
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
<b>2.7 ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA</b>	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

<b>2.8 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO**  
**(BIENES)**

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO**

**3.1 FUENTES IDENTIFICADAS**

<b>3.1.1 COTIZACIONES</b>	SI	X	NO
SE REALIZÓ INDAGACIÓN PARA ACTUALIZAR EL VALOR ESTIMADO			


**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL SI CUMPLE</b>	SI	X	NO
---	----	---	----

<b>4.2 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL SI CUMPLE</b>	SI	X	NO
--	----	---	----

<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI	NO	X
Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.			

<b>4.4 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

<b>5.</b>	<p style="text-align: center;">HOSPITAL REGIONAL DE MOQUEGUA</p>  <p style="text-align: center;">..... Lic. Adm. ANA MARÍA NINA GÓMEZ REG. ÚNICO DE COL. GIO N° 029145 JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA</p>
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	