

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)**

**SERVICIO DE CONSULTORÍA DE LA SUPERVISIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO E
INSTALACIÓN DE LETRINAS EN EL ÁREA RURAL DE LOS ANEXOS DE PACHACHACA, SUCLLA Y
RAQUINA, DISTRITO DE PUCARA – HUANCAYO – JUNÍN**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/03/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA DE LA SUPERVISIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO E INSTALACIÓN DE LETRINAS EN EL ÁREA RURAL DE LOS ANEXOS DE PACHACHACA, SUCLLA Y RAQUINA, DISTRITO DE PUCARA – HUANCAYO – JUNÍN					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	002					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	SNIP N°373105				
		Documento que declaró la viabilidad	INFORME TÉCNICO N° 007-2017-OPI-OCC/MDS				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N°008-2024-ARQ.JMYE/GIDUR-MDP		Fecha de recepción	13/02/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22/02/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNO						

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNO						

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	NINGUNO

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1 COTIZACIONES	SI	X	NO
---------------------------	----	---	----

Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.

3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO	X
---	----	--	----	---

Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.

3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO	X
-----------------------------------	----	--	----	---

Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.

3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	NO APLICA

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
	NO APLICA

3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS]	SI		NO	X
--	----	--	----	---

Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.

3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(SERVICIOS)

Las cotizaciones recepcionadas cumplen con los Términos de Referencia solicitados por la Entidad. La metodología empleada es el menor precio entre las Cotizaciones

3.3	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 99/100 Soles (S/ 179,495.99)			

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO	7/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO	16/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



CARTA DE INVITACIÓN N° 003-2024-SGAySG/MDP

SEÑOR : JOSE LUIS SALAZAR BARZOLA
DIRECCION : PASAJE SAN PABLO 187 - HUANCAYO - HUANCAYO - JUNIN
ASUNTO : INVITACION A PARTICIPAR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN
DIRECTA N° 001-2024/MDP – PRIMERA CONVOCATORIA

PRESENTE. -

Mediante el presente me es grato dirigirme a su persona para saludarlo cordialmente; asimismo de conformidad a lo establecido en el Artículo 100° del Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias, en la que se detalla el procedimiento para las Contrataciones Directas, por tal motivo lo invitamos a participar en el Proceso de Contratación Directa N° 001-2024/MDP – Primera Convocatoria, para el **SERVICIO DE CONTRATACIÓN DEL SALDO DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO E INSTALACIÓN DE LETRINAS EN EL ÁREA RURAL DE LOS ANEXOS DE PACHACHACA, SUCLLA Y RAQUINA, DISTRITO DE PUCARA – HUANCAYO – JUNÍN”.**

En virtud a lo indicado deberá presentar su oferta de acuerdo a las bases administrativas de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 001-2024/MDP - PRIMERA CONVOCATORIA.**

Agradeciendo de antemano la atención que se sirva dar a la presente.

Atentamente


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PUCARA
Gisela Nuñez Castro
SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES