



**CONDICIONES TÉCNICAS**

**ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUIMICOS PARA OPERACIONES DEL LOTE Z69**

**PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.**

**GERENCIA OPERACIÓN Y CONTRATOS LOTES PETROLEROS**

**AGOSTO 2024**

**CONDICIONES TÉCNICAS**

**ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA OPERACIONES LOTE Z-69  
SOLPED # 1000125243**

**I. GENERALIDADES**

**1.1. OBJETO.**

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere adquirir productos químicos para operaciones Lote Z-69, solicitado por Unidad Operaciones Producción de la Jefatura Operaciones del Lote Z69

**1.2. ÍTEM:**

01 ítem – 04 subítem según lo detallado en el APÉNDICE N°01

**1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

A Precios Unitarios

**1.4. SUBCONTRATACIÓN.**

No

**1.5. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL.**

Es Reservado en dólares. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del bien.

**1.6. GARANTÍA.**

Carta de Garantía Comercial, mínima de doce (12) meses, otorgada por el Proveedor con la entrega del bien. La garantía deberá cubrir fallas, defectos de fabricación, problemas de embalaje, cuyo plazo se computará a partir de la conformidad de la recepción de los bienes adquiridos. Asimismo, el Proveedor se compromete a realizar los cambios de los bienes a consecuencia de la garantía ofertada, dentro de los quince (15) días calendario siguientes de recibido la comunicación de PETROPERÚ.

**1.7. SEGUROS**

No

**1.8. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.**

La administración del bien estará a cargo del Supervisor que designe la Jefatura Inventarios y Almacenes y la conformidad administrativa final será aprobada por el Jefe Inventarios y Almacenes.

Por temas operativos, la recepción física (en cantidad y calidad), y conformidad técnica de los bienes estará a cargo de la supervisión (Nivel IV-B) de la Jefatura Operaciones Lote Z69, quien podrá coordinar con las áreas especializadas que correspondan.

**1.9. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN CONTRACTUAL**

1.9.1. APÉNDICE N°04 (Declaración Jurada de Cumplimiento de Entregables).

**1.10. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA.**

La Orden de Compra podrá ser Resuelta de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.; asimismo podrá resolverse por: i) Por terminación anticipada y ii) Sin expresión de causa.

En atención a lo dispuesto en el presente numeral, la resolución del contrato no otorgará derecho a ninguna de las Partes, para exigir a la otra indemnización, compensación y/o pago alguno por conceptos tales como lucro cesante o pérdida de ganancias.

En caso PETROPERÚ resuelva el contrato, se reconocerá el costo del bien recibido hasta el momento de la resolución.

## II. ALCANCE TÉCNICO

### 2.1. DESCRIPCIÓN DEL BIEN.

Según APÉNDICE N°01.

### 2.2. PLAZO DE EJECUCIÓN.

#### 2.2.1. Plazo de Ejecución

La Orden de Compra tendrá una duración de cuatrocientos catorce (414) días calendario o hasta completar el monto contractual o hasta que concluya el Contrato de Licencia para la Exploración de Hidrocarburos en el Lote Z69, lo que ocurra primero.

#### 2.2.2. Plazo de Entrega

- a. La primera entrega se realizará a los quince (15) días calendario contados desde el día siguiente hábil de notificada la Orden de Compra.
- b. La cantidad mínima para entregar en la primera entrega será según lo indicado en el Apéndice N°1.
- c. Para la segunda y demás entregas, el Administrador de contrato entregará al Proveedor la lista de bienes, mediante correo electrónico (manteniéndose las cantidades de la primera entrega), después de ello, el Proveedor tendrá quince (15) días calendario para poder entregar dicho lote en lugar de entrega indicado en el numeral 3.3 de las Condiciones técnicas.

Estas cantidades y el tiempo de entrega podrían variar más o menos, previa coordinación entre PETROPERÚ y el Proveedor gestionando la documentación correspondiente.

- d. La conformidad de la entrega no invalida reclamos posteriores por defectos o vicios ocultos no detectados durante la recepción del bien.
- e. El plazo de reposición por el bien defectuoso o que éste no cumpla con las condiciones inicialmente establecidas, no será mayor de quince (15) días calendario, después de la solicitud de cambio realizada por PETROPERU luego de recibida por el Proveedor.

### 2.2. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS.

#### 2.2.1. Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas

Acreditados con Declaración Jurada de Cumplimiento de Especificaciones técnicas según APÉNDICE N°02, o con folletos, y/o catálogos o manuales y/o certificados y/o brochures y/u otros documentos con información técnica emitida por el fabricante.

### 2.3. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL PROVEEDOR.

El Proveedor se obliga a cumplir con los siguientes requerimientos:

- 2.3.1. Cumplir con la Política de Prevención de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno (APÉNDICE N°04 (A-B)).
- 2.3.2. Cumplir con la Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno (APÉNDICE N°05).
- 2.3.3. Cumplir con la Cláusula del Sistema de Integridad (APÉNDICE N°06).  
<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>
- 2.3.4. Cumplirá con diligencia y oportunidad la entrega del bien, descritos en el APÉNDICE N°01 (Especificaciones Técnicas).
- 2.3.5. Asumir la entrega y descarga del bien por cuenta y riesgo; deberá contar con sus propios recursos financieros, técnicos o materiales. Así como también ser responsables por los resultados de sus actividades.
- 2.3.6. Debe liberar y eximir a PETROPERÚ de la responsabilidad, en cuanto a la falta de cumplimiento de las Leyes, Reglamentos y demás Disposiciones Vigentes, por parte del Proveedor.

- 2.3.7. Cuidará que toda información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERÚ, que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERÚ pueda afectarle, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver la Orden de Compra.
- 2.3.8. El Proveedor se encuentra obligado a contar con un “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo”, conforme a las disposiciones del Ministerio de Salud, además de cumplir con otros Protocolos Sectoriales que le correspondan
- 2.3.9. En caso el Proveedor, sus trabajadores y/o personal:
- Incumpla las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19,
  - Presente información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19,
  - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
  - Se presente a instalaciones de PETROPERU bajo la influencia del alcohol o las drogas, o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo,
  - PETROPERÚ como medida inmediata prohibirán el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Proveedor. Así, en el caso específico de presentación de información falsa, PETROPERÚ podrá resolver el contrato.
- 2.3.10. Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento de las presentes Cláusulas será asumida íntegramente por el Proveedor.

#### 2.4. **OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DE PETROPERU**

- PETROPERÚ brindará las facilidades para la recepción del BIEN, entre otras que apliquen al suministro del bien (es) de referencia, previa verificación de la documentación requerida.
- PETROPERU otorgará el Acta de conformidad según lo indicado en Numeral 1.8

### **3. CONDICIONES PARA LA ENTREGA**

#### 3.1. **LUGAR DE ENTREGA**

##### **3.1.3. Lugar de entrega y horario:**

- a) Área de Recepción – Portón13 – Parcela 25 (Carretera Talara Lobitos 2.5 KM) Pariñas, Talara, Piura.
- b) Horario de Atención: lunes a viernes de 8:00 a 11:30 y de 13:30 a 16:00 horas.
- c) Una vez efectuada la entrega física del material, el proveedor deberá coordinar con Receptoría de Carga - Jefatura de Inventarios y Almacenes, para la emisión del Acta de Conformidad del bien.

#### 3.2. **DISPOSICIONES PARA LA ENTREGA**

- 3.2.1. El proveedor deberá entregar los materiales debidamente rotulados, con el Número de O/C, el Número de Ítem de la O/C y Código del material de la O/C.  
Ejemplo: O/C 4XXXXXXXXX – Ítem N°1 – Código del Material.
- 3.2.2. El proveedor deberá adherir a cada producto la Hoja de Seguridad en español, o en su defecto la traducción al español, con firma de su Representante Responsable de ello, debidamente identificado, cuando corresponda.
- 3.2.3. El bien deberá cumplir con las especificaciones técnicas ofertadas por el Proveedor.
- 3.2.4. Para la entrega del bien, el Proveedor deberá cumplir con los equipos de protección personal (EPP) e implementos de bioseguridad.
- 3.2.5. No se admitirá que el bien muestre signo de uso previo, defectuoso, mal embalado, mal almacenado, mala manipulación, decoloración (en caso lleven algún tipo de pintura), etc., o cualquier defecto o deterioro observado o detectado sobre el mismo.
- 3.2.6. El Proveedor deberá asegurar que su material sea entregando en óptimas condiciones y con toda la documentación solicitada.
- 3.2.7. Para el caso de bienes ferrosos no se aceptarán con: oxidaciones, perdidas de mill scale, pits de corrosión, con sales, rayaduras, entre otros
- 3.2.8. Los bienes recibidos pasan por un estricto control de calidad, como revisiones técnicas, entre otros, rechazando aquellos que se encuentren defectuosos y/o que no cumplan con

las especificaciones técnicas requeridas; si ese fuera el caso se notificará al PROVEEDOR la(s) observación(es) detectadas, el cual deberá efectuar las acciones necesarias para su reposición.

3.2.9. **Embalaje:**

El bien será presentado correctamente. Deberá entregarse en perfectas condiciones, caso contrario se efectuará el reclamo para su cambio correspondiente.

El Proveedor debe respetar los empaques originales, etiquetas de control y marcaje del material realizado por fábrica, los cuales no deberán ser alterados, a fin de verificar la procedencia del material y su respectiva trazabilidad.

3.3. **ENTREGABLES.**

El Proveedor presentará obligatoriamente en el lugar de entrega indicado en el numeral 3.1, junto con los bienes, los siguientes documentos:

- a. Guía de Remisión Remitente (conteniendo la referencia del bien y la Orden de Compra al que pertenece);
- b. Hoja de Seguridad (MSDS)
- c. Garantía comercial, según lo indicado en el numeral 1.6 de las Condiciones Técnicas;

3.4. **PENALIDADES.**

Si el Proveedor incurre en retraso injustificado, en la ejecución de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ S.A, aplicará una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual, que debió ejecutarse. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

**Penalidad diaria =  $(0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$**

Donde F tendrá los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  $F=0.40$

Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F=0.25$

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda al ítem que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver la Orden de Compra por incumplimiento, sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios que pueda exigirse.

#### IV. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

4.1. **ADELANTOS**

No

4.2. **FACTURACIÓN.**

El/los comprobantes(s) de pago se presentará(n) después de la conformidad del material recibido, por las entregas parciales realizadas.

El plazo para la conformidad de los materiales entregados será de quince (15) días calendario.

El/los comprobantes(s) de pago deberá(n) enviarse a través de la Plataforma de Mesa de Partes Virtual, para más información revisar el enlace: <https://scdp.petroperu.com.pe/mpv/>.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT, a través de la nueva plataforma de Mesa de Partes virtual. <https://mesadepartesvirtual.petroperu.com.pe> y dirigido a la Gerencia Dpto. Exploración y Producción de Oficina Principal.

La impresión del comprobante de pago electrónico deberá ser presentar en Oficina de Gestión Documentaria, según lo indicado en los párrafos precedentes.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Los comprobantes de pago deberán estar acompañados de la copia de la Orden de Compra (O/C), Conformidad y guía(s) de remisión firmada(s) y sellada(s) por el receptor.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

**Importante:**

- El Proveedor deberá presentar sus Comprobantes de Pago una vez recibida la Entrada de Mercancía y la conformidad de las prestaciones; así como el Acta de Conformidad final al cierre del contrato.

**4.3. FORMA DE PAGO.**

El/los comprobantes(s) de pago será (n) pagado(s), a los Sesenta (60) días calendario de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad del bien recibido.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

**V. FORMATO PROPUESTA ECONÓMICA DETALLADA**

**5.1. Según APÉNDICE N°03.**

**VI. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

- 6.1. El Proveedor deberá cumplir con las normas de seguridad de PETROPERÚ (Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas).
- 6.2. El Proveedor deberá cumplir con la legislación vigente relacionada a la seguridad, salud ocupacional y protección ambiental como:
  - D.S. N° 005-2012-TR: Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
  - Ley N° 29783: Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- 6.3. El Proveedor deberá implementar las medidas de seguridad, salud en el trabajo y protección ambiental, a fin de evitar accidentes, incidentes o impactos ambientales durante la entrega de los bienes.

**VII. APÉNDICES**

- APÉNDICE N°01: Descripción del Bien – Especificaciones Técnicas.
- APÉNDICE N°02: Declaración Jurada De Cumplimiento De Especificaciones Técnicas
- APÉNDICE N°03: Formato de Propuesta Económica.
- APÉNDICE N°04: Declaración Jurada de Cumplimiento de Entregables.
- APÉNDICE N°05: Política de Prevención de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno (A-B).
- APÉNDICE N°06: Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno.
- APÉNDICE N°07: Cláusula del Sistema de Integridad.

**APÉNDICE N°01**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

ITEM 1: PRODUCTOS QUIMICOS					
SUB ITEM	COD. REF.	DESCRIPCION	UM	CANTIDAD	1ERA. ENTREGA
1	64-000-40300	<p>DESMULSIFICANTE</p> <p>-----</p> <p>CARACTERISTICAS  COLOR: AMBAR  OLOR: SOLVENTE  GRAVEDAD ESPECIFICA A 20 °C: 0.97 ± .03  PH A 20 °C: 3.0-4.5  LOS RANGOS DE TEMPERATURA DE USO DE ESTE SISTEMA VAN DE LOS 20 °C A 50 °C.  PUNTO DE INFLAMACION SUPERIOR A 80 °C.</p> <p>-----</p> <p>PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES  REF: DESMULCHEM M1000</p> <p>-----</p> <p>USO: PARA ROMPER EMULSIONES DE ALTO RENDIMIENTO - LOTE 6Z69</p>	CIL	255	51
2	64-000-40301	<p>DISPERSANTE DE PARAFINAS</p> <p>-----</p> <p>CARACTERISTICAS  APARIENCIA: LIQ. DE INCOLORO A AMARILLO  OLOR: LIGERAMENTE A HIDROCARBURO  GRAVEDAD ESPECIFICA A 20 °C: 0.85 – 0.95 G/ML  SOLUBILIDAD: SOLUBLE EN ACEITE Y SOLVENTES ORGANICOS</p> <p>-----</p> <p>PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES  REF: DISPAR 100</p> <p>-----</p> <p>USO: PARA TRATAMIENTOS DE LIMPIEZA O REMEDIACION DE POZOS - LOTE 6Z69</p>	CIL	32	07
3	64-000-40302	<p>ROMPEDOR TOTAL DE EMULSIONES</p> <p>-----</p> <p>CARACTERISTICAS FISICAS Y QUIMICAS  COLOR: AMBAR  OLOR: SOLVENTE  GRAVEDAD ESPECIFICA A 20 °C: : 0.95 ± .03  PH A 20 °C: SOLUCION 10 : 1.3-1.8  LOS RANGOS DE TEMPERATURA DE USO DE ESTE SISTEMA VAN DE LOS 20 °C A 50 °C.  PUNTO DE INFLAMACION SUPERIOR A 80 °C.</p> <p>-----</p> <p>PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES  REF: CHEM KK-0921</p> <p>-----</p> <p>USO: MEJORAMIENTO DE CRUDO CUANDO SE RECUPERA PETROLEO VIEJO O CON EMULSIONES ESTABILIZADAS.</p>	CIL	02	01
4	64-000-40303	<p>INHIBIDOR DE CORROSION</p> <p>-----</p> <p>SISTEMA DE TRATAMIENTO EN GAS  CARACTERISTICAS  A BASE DE AMINAS E IMIDAZOLES.  APARIENCIA: LIQUIDO LIMPIDO  COLOR: LIGERAMENTE AMARILLENTO  PH : 8.6 – 9.8  DENSIDAD (A20°C) : 1 .015 – 1.020 GR. /CM3</p> <p>-----</p> <p>PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES  REF. ANTIRUST 100</p> <p>-----</p> <p>USO: PARA TRATAMIENTOS DE LIMPIEZA O REMEDIACION DE POZOS - LOTE 6Z69</p>	CIL	08	02

## **Notas**

1. El suministro de químicas incluye que **EL PROVEEDOR** realice el seguimiento técnico de acuerdo al programa de seguimiento que será validado y aprobado por **PETROPERÚ** e incluirá como mínimo los siguientes puntos:
  - Con frecuencia mensual (como mínimo) y en función al alcance de los tratamientos que se le asigne a **EL PROVEEDOR**.
  - Cada visita tendrá una duración mínima de cuatro (04) días calendarios e incluirá un programa previamente revisado y aprobado por **PETROPERÚ** para revisión técnica de los sistemas, optimización de dosificaciones y revisión de las formas de aplicación de los productos, soporte para la resolución de problemas, toma de muestras y análisis necesarios para la evaluación del desempeño del tratamiento, y mejora continua de los productos según necesidades operativas de **PETROPERÚ**. Para este tipo de visitas, El CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad<sup>1</sup>
  - El plan de entrenamiento y capacitación técnica al personal de **PETROPERÚ** (mínimo 4 horas semestrales). **PETROPERÚ** y **EL PROVEEDOR** podrán acordar distintas frecuentes de visitas.
  - Después de cada visita técnica, **EL PROVEEDOR** generará un informe técnico con los hallazgos, trabajos realizados, resultados de pruebas, oportunidades de mejora, conclusiones y recomendaciones que se deriven de la misma. En caso **PETROPERÚ** lo considere necesario, se podrá programar una reunión para que **EL PROVEEDOR** exponga debidamente su informe.
  - Los lugares donde se realizarán las visitas técnicas se detallan en el [Apéndice N° 1-A](#).
  - **EL PROVEEDOR** entregará los siguientes entregables después de culminada su seguimiento técnico
    - i. Entregables al inicio del servicio: **EL PROVEEDOR** entregará la documentación referida a temas técnicos y de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo: hojas de seguridad de los productos químicos (MSDS), fichas técnicas de los productos, plan de seguimiento técnico especializado.
    - ii. Reportes: **EL PROVEEDOR** emitirá un informe técnico con las actividades realizadas, los hallazgos, conclusiones y recomendaciones que se deriven de la visita, dentro de los TRES (03) días hábiles siguientes de concluida la misma.
  - Para las visitas técnicas: **PETROPERÚ** proporcionará las facilidades de ingreso al lote Z69, de acuerdo con el cumplimiento de los requisitos y procedimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo de Petroperú.
2. **EL PROVEEDOR** mantendrá un inventario de seguridad (Safety Stock) mínimo de 3 meses en sus almacenes en Perú, a fin de evitar desabastecimientos y/o quiebres de inventarios que afecten el tratamiento químico de los fluidos del Lote Z69. En caso el lead time de fabricación e importación de algún producto sea mayor a 3 meses, **EL PROVEEDOR** usará dicho lead time como tiempo de referencia para el mantenimiento del inventario de seguridad de cada producto.
3. Considerando el objetivo del suministro; su nivel de riesgo, según el PROO1-390 Gestión CASS para Contratistas, es clasificado bajo. En ese sentido, **EL PROVEEDOR** garantizará la

---

<sup>1</sup> Seguro de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (Essalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo



implementación de un sistema de gestión de seguridad de acuerdo con lo establecido en la Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR al inicio del suministro; considerando lo siguiente:

- La política y objetivos en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- El Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- La identificación de peligros, evaluación de riesgos y sus medidas de control.
- El mapa de riesgo.
- La planificación de la actividad preventiva.
- El Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.

\* Ver procedimiento PROO1-390 en el sgte enlace:

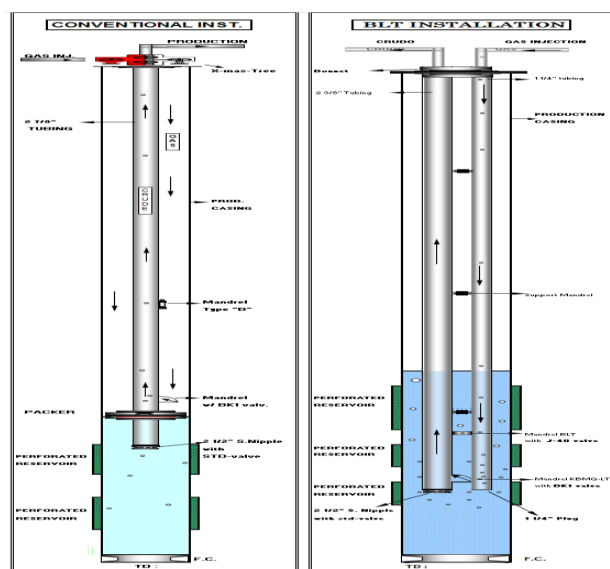
<https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/pCX5ZXPmk3mfSJ>

Password: Proced1m1ent@s

- Tener en consideración que las actividades rutinarias de servicio de campo se encuentran fuera del alcance de este suministro y serán realizadas por una tercera empresa: una contratista de servicios que no tenga intereses en venta de productos químicos.
- Esta contratista de servicios se hará cargo de las actividades diarias y de la rutina en campo: relleno de químicas, control de consumos y dosis (según recomendación de **EL PROVEEDOR** de los productos químicos), muestreos y monitoreos analíticos, mantenimiento de sistemas de dosificación, emisión de reportes diarios y mensuales, manejo de base de datos relacionadas al servicio.
- A continuación, como referencia, se muestran un cuadro con las características típicas de un pozo del Lote Z-69. **PETROPERÚ** posee pozos desviados en todo su lote que varían de 0 – 65° grados. Adjuntamos lista de revestimiento de producción que posee el Lote Z-69, resaltando que la gran mayoría tienen el casing de 5 ½”.

Casing	Diámetro interno (pulg)	Grado	Peso (lb/ft)
9 5/8”	8.760	N-80	43.5
7”	6.276	N-80	26.0
5 ½”	4.892	N-80	17.0
5 ½”	4.892	J-55	15.5
5”	4.276	N-80	18.0

El sistema de producción actual de los pozos es de tipo BLT o Convencional con gas lift intermitente.



7. Cualquier otro costo y gasto asociado con la ejecución del suministro y actividades de seguimiento técnico especializado será asumidos exclusivamente por **EL PROVEEDOR** por ser la responsable integral de los mismos; en especial, los relacionados a su condición de empleador del personal, como, por ejemplo: alimentación, transporte. Asimismo, **EL PROVEEDOR** es responsable de suministrar los equipos y herramientas para la correcta ejecución del suministro.

**APÉNDICE N°01-A**  
**LUGARES DE APLICACIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS**

<b>Zona</b>	<b>Tratamientos químicos</b>
Peña negra mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para control de parafinas: solventes e inhibidores.</li> <li>• Para control de hidratos: inhibidores de hidratos.</li> <li>• Para control de corrosión: inhibidor de corrosión fase acuosa.</li> <li>• Para control de BSR: dos biocidas no oxidantes aplicados de forma alternada.</li> </ul>
Lobitos mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para control de parafinas: solventes e inhibidores.</li> <li>• Para tratamiento de emulsiones: demulsificante.</li> <li>• Para control de hidratos: inhibidores de hidratos.</li> <li>• Para control de BSR: dos biocidas no oxidantes aplicados de forma alternada.</li> </ul>
Providencia - Litoral mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para control de parafinas: solventes e inhibidores.</li> <li>• Para tratamiento de emulsiones: demulsificante.</li> <li>• Para control de corrosión: inhibidor de corrosión fase gas.</li> <li>• Para control de hidratos: inhibidores de hidratos.</li> </ul>
San Pedro mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para control de parafinas: solventes e inhibidores.</li> <li>• Para tratamiento de emulsiones: demulsificante.</li> <li>• Para control de hidratos: inhibidores de hidratos.</li> <li>• Para control de BSR: dos biocidas no oxidantes aplicados de forma alternada.</li> </ul>
Chira mar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para control de parafinas: solventes e inhibidores.</li> <li>• Para tratamiento de emulsiones: demulsificante.</li> <li>• Para control de hidratos: inhibidores de hidratos.</li> <li>• Para control de BSR: dos biocidas no oxidantes aplicados de forma alternada.</li> </ul>
Tierra	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Batería 1 (Peña negra mar): demulsificantes y dispersantes de parafinas. Planta de agua de Batería 1: clarificador, dos biocidas no oxidantes, inhibidor de corrosión fase agua, secuestrante de oxígeno.</li> <li>• Batería Primavera (Lobitos): demulsificantes y dispersante de parafinas.</li> <li>• PTS (Planta de almacenamiento de crudo): demulsificante. Planta de agua PTS: clarificador, dos biocidas no oxidantes, inhibidor de corrosión, secuestrante de oxígeno.</li> <li>• Parcela (Talara): inhibidor de parafinas, demulsificante.</li> <li>• Batería 1 (Peña negra tierra, Batería 3, Restín y Rincón): demulsificante.</li> <li>• Yapato (Lobitos tierra): demulsificante.</li> <li>• Providencia I (Providencia tierra): demulsificante, inhibidor de hidratos.</li> <li>• Muelle Tortugas: inhibidor de corrosión para sistemas cerrados de enfriamiento.</li> </ul>

**Resumen Puntos de Inyección de productos químicos en mar (Offshore) y tierra (Onshore):**

Producto Químico	Peña Negra Mar	Lobitos Mar	Providencia-Litoral Mar	San Pedro	Chira	Onshore
Inhibidor de parafinas	9	18	1	4	0	1
Solvente de parafina	4	9	3	4	0	0
Dispersante de parafinas	0	0	0	0	0	2
Demulsificante	0	5	1	2	0	9
Inhibidor de hidratos	6	7	2	1	0	2
Inhibidor de corrosión – fase agua	3	0	0	0	0	0
Inhibidor de corrosión – fase gas	0	0	2	0	0	0
Biocidas no oxidantes	8	8	1	2	0	4
Secuestrante de oxígeno	0	0	0	0	0	2
Coagulante (clarificador)	0	0	0	0	0	2
Inhibidor de corrosión Coolingwater	0	0	0	0	0	1

**Resumen de cantidad de plataformas y baterías tratadas:**

Detalle	PN Mar	LO Mar	PR Mar	LT Mar	SP	RC1	TOTAL
Plataformas con Tratamiento Químico	16	13	4	4	2	0	39
Baterías con Tratamiento Químico	1	2	1	2	0	0	6
	Batería 1	Primavera Yapato	Provide ncia I	Parcela PTS			

**APÉNDICE N°02**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**Lugar, .... de ..... de 2024**

**Señores**

**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Presente. –**

**Referencia: ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA OPERACIONES LOTE Z-69.**

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°. ..., con domicilio legal en ..., debidamente representada por su ..., el señor..., identificado con D.N.I. No. ..., según Poder inscrito en la Partida N° ..., del Registro de Personas Jurídicas de .....:

DECLARAMOS BAJO JURAMENTO que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece Proveer **“PRODUCTOS QUÍMICOS PARA OPERACIONES LOTE Z-69”**, de conformidad con las especificaciones Técnicas siguientes Especificaciones Técnicas indicadas en el APÉNDICE N°01.

En ese sentido, nos comprometemos a:

- Entregar los bienes con las características requeridas, y cumpliendo con los términos y condiciones especificados en las presentes Condiciones Técnicas.
- A tomar conocimiento y cumplimiento de lo establecido en la Gestión CASS (Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud) para Contratistas (ver archivo adjunto en pdf).

**Nombre y firma del representante legal**

**Nombre de la empresa**

**APÉNDICE N°03****FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA**

Lugar, .... de ..... de 2024

Señores  
Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.  
Presente. –

Referencia: “ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA OPERACIONES LOTE Z-69”

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°. ..., con domicilio legal en ..., debidamente representada por su ..., el señor..., identificado con D.N.I. No. ..., según Poder inscrito en la Partida N° ..., del Registro de Personas Jurídicas de ..., declaramos bajo juramento que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes, alcanzamos nuestra Propuesta Económica a Precios Unitarios, según el siguiente detalle:

ÍTEM 1		PRODUCTOS QUIMICOS				
SUB ÍTEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANT.	U. ME D I D A	P. UNITARIO	SUB TOTAL P. UNITARIO
1.1	64-000-40300	DESMULSIFICANTE ----- CARACTERÍSTICAS COLOR: AMBAR OLOR: SOLVENTE GRAVEDAD ESPECIFICA A 20 °C: 0.97 ± .03 PH A 20 °C: 3.0-4.5 LOS RANGOS DE TEMPERATURA DE USO DE ESTE SISTEMA VAN DE LOS 20 °C A 50 °C. PUNTO DE INFLAMACION SUPERIOR A 80 °C. ----- PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES REF: DESMULCHEM M1000 ----- ----- USO: PARA ROMPER EMULSIONES DE ALTO RENDIMIENTO - LOTE 6Z69	255	CIL		
1.2	64-000-40301	DISPERSANTE DE PARAFINAS ----- CARACTERÍSTICAS APARIENCIA: LIQ. DE INCOLORO A AMARILLO OLOR: LIGERAMENTE A HIDROCARBURO GRAVEDAD ESPECIFICA A 20 °C: 0.85 – 0.95 G/ML SOLUBILIDAD: SOLUBLE EN ACEITE Y SOLVENTES ORGANICOS ----- PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES REF: DISPAR 100 ----- ----- USO: PARA TRATAMIENTOS DE LIMPIEZA O REMEDIACION DE POZOS - LOTE 6Z69	32	CIL		
1.3	64-000-40302	ROMPEDOR TOTAL DE EMULSIONES ----- CARACTERÍSTICAS FISICAS Y QUIMICAS COLOR: AMBAR OLOR: SOLVENTE GRAVEDAD ESPECIFICA A 20 °C: : 0.95 ± .03	02	CIL		

ÍTEM 1		PRODUCTOS QUIMICOS				
SUB ÍTEM	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANT.	U. MEDIDA	P. UNITARIO	SUB TOTAL P. UNITARIO
		PH A 20 °C: SOLUCION 10 : 1.3-1.8 LOS RANGOS DE TEMPERATURA DE USO DE ESTE SISTEMA VAN DE LOS 20 °C A 50 °C. PUNTO DE INFLAMACION SUPERIOR A 80 °C.  PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES REF: CHEM KK-0921  ----- ----- USO: MEJORAMIENTO DE CRUDO CUANDO SE RECUPERA PETROLEO VIEJO O CON EMULSIONES ESTABILIZADAS.				
1.4	64-000-40303	INHIBIDOR DE CORROSION ----- SISTEMA DE TRATAMIENTO EN GAS CARACTERISTICAS A BASE DE AMINAS E IMIDAZOLES. APARIENCIA: LIQUIDO LIMPIDO COLOR: LIGERAMENTE AMARILLENTO PH : 8.6 – 9.8 DENSIDAD (A20°C) : 1 .015 – 1.020 GR. /CM3  PRESENTACION: CILINDRO DE 55 GALONES REF. ANTIRUST 100  ----- ----- USO: PARA TRATAMIENTOS DE LIMPIEZA O REMEDIACION DE POZOS - LOTE 6Z69	08	CIL		
SUB TOTAL US\$						
IGV – US\$						
TOTAL US\$						

**Nombre y firma del representante legal**  
**Nombre de la empresa**

**Notas:**

1. El precio debe estar expresado en dólares americanos (USD).
2. El Precio Unitario (P. UNITARIO), deberá contener como máximo dos (02) decimales, además no debe incluir el IGV.

**APÉNDICE N°04**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE ENTREGABLES**

Lugar, .... de ..... de 2024

**Señores**

**Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.**

**Presente. –**

**Referencia: “ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS QUÍMICOS PARA OPERACIONES LOTE Z-69”**

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°. ..., con domicilio legal en ..., debidamente representada por su ..., el señor..., identificado con D.N.I. No. ..., según Poder inscrito en la Partida N° ..., del Registro de Personas Jurídicas de ..., manifestamos que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes,

**DECLARAMOS BAJO JURAMENTO**

Que, cumpliremos con entregar lo solicitado en el numeral 3.3 (ENTREGABLES) de las Condiciones Técnicas de los bienes ofertados en nuestra propuesta técnica y económica.

**Nombre y firma del representante legal**

**Nombre de la empresa**



**APÉNDICE N°05 - A**



**POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado “*Línea de Integridad*”), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.  
LA EMPRESA.

**APÉNDICE N°05 - B**



**POLICY FOR THE PREVENTION OF MONEY LAUNDERING AND THE FINANCING OF  
TERRORISM, FELONIES OF CORRUPTION AND ANTI-BRIBERY MANAGEMENT**

The Board of Directors of Petróleos del Peru (hereinafter referred to as PETROPERÚ S.A.) dedicated to the refining, distribution and commercialization of fuels and products derived from hydrocarbons, DOES HEREBY reject any act or attempt of Money Laundering and Terrorism Financing; and Corruption, under the form of Generic, Specific and Transnational Active Bribery, Influence Trafficking, Simple and Aggravated Collusion and others; as well as any act or attempt of bribery by its officials, workers and/or clients, suppliers, partners or related third parties, is committed to ensuring that the Company complies with the laws of Prevention of Money Laundering and Financing of Terrorism; Anti-Corruption and Anti-Bribery such as the United States Foreign Corrupt Practices Act of 1977 (FCPA); as well as the requirements of the Anti-Bribery Management System; maintaining and ensuring the continuous improvement of the Asset Laundering and Terrorism Financing Prevention System as Liable Party, in accordance with Law 27693 and its Regulations of the Corruption Crimes Prevention System under the scope of Law No. 30424, and amending and regulatory rules; as well as the Anti-bribery Management System in accordance with the Standard ISO 37001: 2016; as well as any other applicable regulations.

In this framework, PETROPERÚ declares that not contractual, labor or commercial relationships with natural or legal persons will be initiated, if they or some of their Partners (with the ownership of 10% or more of shares or participations), Directors or Managers; have been: i) Convicted, through a final judgment, for the crime of Money Laundering, Terrorism Financing, preceding crimes such as Drug Trafficking, Tax or Customs Crimes, Illegal Mining, Corruption or others that generate illegal profits; Generic, Specific and Transnational Active Bribery, Influence Trafficking, Simple and Aggravated Collusion, Bribery; at the national or international level, for the duration of the punishment imposed in the sentence; and/or if they would have accepted to have committed such crimes in said areas, during the period of 15 years from the acceptance, unless otherwise provided by law; or, ii) if they are included in the OFAC List (Office of Foreign Assets Control of the Treasury Department of the United States of America), List of Terrorists of the United Nations Security Council, List related to the Financing of the Proliferation of Arms Mass Destruction issued by the UN Security Council; or, iii) if they have submitted false documentation or omissions in the Affidavit delivered to the Company, as provided in the Peruvian Criminal Code, for a period of 6 years since the event occurred.

The Board of Directors has commissioned the Compliance Officer to, together with the licensed entity; supervise the implementation and maintenance of the aforementioned Prevention and/or Management Systems; being able to ensure that he/she enjoys authority, autonomy, and independence for the exercise of his/her functions; reporting to the Officer, any action, conduct, information or evidence that may violate this Policy.

The Company promotes and guarantees the implementation and operation of the Raising Concerns Procedure (called "Integrity Line"), through inquiries or complaints in good faith regarding suspicious facts or behavior, guaranteeing the confidentiality of these, as well as protection against any type of retaliation to the complainant.

Workers and/or third parties or interested parties who breach any of the provisions of this Policy will be subject, after investigation, to the corresponding administrative, civil, criminal measures and/or contractual actions.

Board Agreement No. 031-2021-PP dated 03.18.2021.  
THE COMPANY.

**APÉNDICE N°06**

**“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:**

*En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:*

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

*PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.*

**APÉNDICE N°07**

**CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD**

*“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.*

*En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.*

*El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>.”*