


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/08/2023					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OPERACIONES					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: "SISTEMA DE UTILIZACION EN MEDIA TENSION TRIFASICO 22,9 KV PARA EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE 14 LOCALIDADES DE LA PROVINCIA DE CUTERVO".					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	16					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2266900				
		Documento que declaró la viabilidad					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 1238-2023-GR.CAJ/GSRC/SGO		Fecha de recepción	20/07/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
-	-						
-	-						
-	-						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DESCRIPCION EQUIPO TÉCNICO	UND	CANT.	COSTO MENSUAL	MESES	PARTIC. EN EL MES	PARCIAL	TOTAL PARCIAL
GASTOS DE SUPERVISIÓN EN OBRA							
PERSONAL PROFESIONAL							S/. 36,500.00
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA SUPERVISOR DE OBRA (+0.5 Liquidación de Consultoría)	Mes	1.0	7,000.00	3.50	1.00	S/. 24,500.00	
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA - ASISTENTE DEL SUPERVISOR DE OBRA	Mes	1.0	4,000.00	3.00	1.00	S/. 12,000.00	
PERSONAL ADMINISTRATIVO Y APOYO:							S/. 5,400.00
CHOFER	Mes	1.0	1,800.00	3.00	1.00	S/. 5,400.00	
EQUIPOS REQUERIDOS PARA LOS TRABAJOS DE SUPERVISIÓN							S/. 12,800.00
ALQUILER DE MOVILIDAD PARA LA OBRA	Mes	1.0	3,700.00	3.00	1.00	S/. 11,100.00	
EQUIPO DE CÓMPUTO DESKTOP O LAPTOP CON IMPRESORA	Mes	1.0	1,200.00	3.00	0.25	S/. 900.00	
IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD (CASCO, LENTES, ZAPATOS, CHALECOS, OTROS).	Utl	1.0	800.00			S/. 800.00	
ALQUILER							S/. 900.00
ALQUILER LOCAL DE OFICINA.	Mes		300.00	3.00	1.00	S/. 900.00	
ÚTILES DE ESCRITORIO:							S/. 1,200.00
MATERIAL DE OFICINA (finta para impresora, Copias, fotografías, Escaneos, Ploteados de planos, Papel, otros)	Mes	1.00	400.00	3.00	1.00	S/. 1,200.00	
SEGURO LEY ACCIDENTE EN OBRA (SETRA)							S/. 540.00
PROFESIONAL PERSONAL TÉCNICO, PARA SALUD Y PENSIÓN	Glb	1.00	180.00	3.00	1.00	S/. 540.00	
COSTO DIRECTO							S/. 57,340.00
UTILIDAD (10%) de C.D							S/. 5,734.00
TOTAL PARCIAL							S/. 63,074.00
IGV (12%)							S/. 11,353.12
VALOR REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN							S/. 74,427.12
Atentamente							
 ING. Hermes Lorenzo Castro Herrera Consultor de Obras Electromecánicas Cip: 179379							
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
ESTRUCTURA DE COSTOS:							
GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA							
Proyecto: SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MERA TENSIÓN TRAFASCO 22 KV PARA EL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DE LA LOCALIDADES DE LA PROVINCIA DE CUTERVO							
Plazo de ejecución: 30 Meses		Modalidad Ejecución: Gerente					
DESCRIPCIÓN EQUIPO TÉCNICO	CANT.	COSTO UNITARIO	MERES	VARIANTE EN DI. MEN	PARTIAL	TOTAL PARTIAL	
GASTOS DE SUPERVISIÓN EN OBRA							
PERSONAL PREPUESTADO: JEFE DE SERVICIO TECNICO ESPECIALISTA SUPERVISOR DE OBRAS Y/O SUPERVISOR DE CONSULTORIA DE INGENIERO CIVIL	1	24,000.00	3.50	1.50	\$ 24,000.00	\$ 24,000.00	
INGENIERO MECANICO ESPECIALISTAS ASISTENTE DEL SUPERVISOR DE OBRAS	1	12,000.00	3.00	1.50	\$ 12,000.00	\$ 12,000.00	
PERSONAL ADMINISTRATIVO Y ASISTENTE: CHOFERES	1	2,000.00	3.00	1.50	\$ 2,000.00	\$ 2,000.00	
EQUIPOS REQUERIDOS PARA LOS TRABAJOS DE SUPERVISIÓN: ACQUISICION DE MOVILIDAD PARA LA OBRA	1	1,000.00	3.00	1.50	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	
EQUIPO DE COMANDO DE SEGURIDAD Y/O CONSUMIBLES PARA IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD VARIOS: LENTES, ZAPATILLAS, CASACA, etc.	1	500.00	3.00	1.50	\$ 500.00	\$ 500.00	
REQUERIR AL QUINCE DÍAS ANTES DE INICIAR: UTILIDAD DE EQUIPOS	1	300.00	3.00	1.50	\$ 300.00	\$ 300.00	
UTILIDAD DE EQUIPOS: MATERIALES DE USO PARA OBRA para reparación, Obra y/o emergencias, Obra y/o emergencia de obra, Mayor, menor	1	800.00	3.00	1.50	\$ 800.00	\$ 800.00	
SEGURIDAD Y ACCIDENTE EN OBRA (SENI) FOMENTO REGIONAL TÉCNICOS PARA CALIDAD Y RENDIMIENTO	1	100.00	3.00	1.50	\$ 100.00	\$ 100.00	
						SUBTOTAL DIRECTO	\$ 33,600.00
						SUBTOTAL INDIRECTO	\$ 3,427.32
						TOTAL PARTIAL	\$ 37,027.32
						VALOR REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN	\$ 74,427.32
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda		
MONTO	\$ 74,427.32 (Setenta y cuatro mil cuatrocientos veinte y siete con 32/100)						
-							
-							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/08/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			9/09/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X		NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI				NO X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI				NO		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI				NO X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
GOBIERNO REGIONAL DE CAJAMARCA GERENCIA SUBREGIONAL CUTERVO LIC. ARACELI YOSELIN MONSALVE TELLO ENCARGADA DE ABASTECIMIENTOS NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.