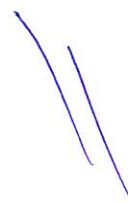
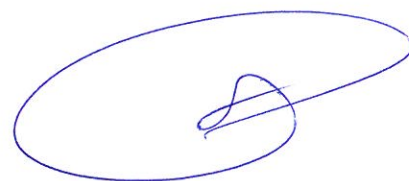


# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<u>Importante</u> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<u>Advertencia</u> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<u>Importante para la Entidad</u> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA



## BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº  
5-2024-CS/MDLJ

### PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIO PARA LA EJECUCION DE  
MANTENIMIENTO DENOMINADO "MANTENIMIENTO DEL  
COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE  
LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA  
CANO DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA,  
AREQUIPA"

LA JOYA - 2024



192

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

##### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

#### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)





De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante





- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.





*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA.  
RUC N° : 20167246029  
Domicilio legal : JR. 2 DE MAYO 502-LA JOYA-AREQUIPA-PERU.  
Teléfono: : 054-492021  
Correo electrónico: : [logistica@municipalidadlajoya.gob.pe](mailto:logistica@municipalidadlajoya.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACION DE SERVICIO PARA LA EJECUCION DE MANTENIMIENTO DENOMINADO "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"**.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N°164-2024-WEV/MDLJ** el 28 DE MARZO DE 2024.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

#### RECURSOS DETERMINADOS

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 45 DIAS



CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **S/ 5.00 (Cinco soles) en caja de la entidad ubicada en Jr. Dos de mayo 502 la Joya Arequipa Perú, y solicitar las copias en la Sub Gerencia de Logística, servicios y almacén.**

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y deroga la Ley y N° 27293, Ley del Sistema Nacional de Inversión Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 284-2018-EF y, modificatorias.
- TUO de la ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y las demás normas modificatorias.
- Directivas, Pronunciamiento y Opiniones del OSCE.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Accesos a la Información Pública.
- Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades.
- Código Civil en forma supletoria.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>5</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Calificación"** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**
- c) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.





### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. **(Anexo N° 12)**.
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- j) Estructura de costos<sup>10</sup>.
- k) Correo Electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato (Formato Libre).

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>11</sup>.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE,*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.





consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de partes de la entidad in situ en Jr. Dos de mayo 502 La Joya Arequipa Perú.**

#### 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UN PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y LIQUIDACION DE OBRAS, así como de la GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Copia de Orden de Servicio.
- Entregables requeridos en los términos de referencia.

Dicha documentación se debe presentar en **Mesa de partes de la entidad ubicada en JR. 2 DE MAYO 502-LA JOYA-AREQUIPA-PERU.**

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.





### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL de LA JOYA  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



### TERMINOS DE REFERENCIA

#### 1. DATOS GENERALES

##### 1.1. NOMBRE DEL PROYECTO

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACIÓN DE VIVIENDA NUEVO AMANECEER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"

##### LOCALIZACION DEL PROYECTO

##### UBICACIÓN POLITICA PARQUE 22

Localidad	: Asociación de vivienda Nuevo Amanecer La Cano
Distrito	: La Joya
Provincia	: Arequipa
Departamento	: Arequipa



##### 1.2. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

La Población beneficiaria directa, consta de toda la población vecina aledaña del Complejo de Esparcimiento y entretenimiento de la Asociación Nuevo Amanecer la Cano de la mencionada localidad.

##### 1.3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El Plazo de Ejecución del Servicio de Mantenimiento es de 45 días Calendario.

##### 1.4. MODALIDAD DE EJECUCION

La Modalidad de Ejecución del Servicio de Mantenimiento, se hará por Contrata. (SUMA ALZADA)

##### 1.5. FECHA DEL PRESUPUESTO BASE

El Presupuesto fue elaborado con Precios actualizados al mes de Julio del 2023.



173

64



MUNICIPALIDAD DISTRITAL de LA JOYA  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



2. DIAGNOSTICO DEL AMBITO DE INTERVENCION

2.1. CLIMATOLOGIA

El complejo de esparcimiento y entretenimiento donde se planifica el mantenimiento presenta un clima predominantemente seco en invierno, otoño y primavera debido a la humedad atmosférica, es también árido a causa de la precipitación efectiva y templado por la condición térmica. Presenta temperaturas que no suben de 25° C y por las noches o tiempos de invierno y otoño con temperaturas sobre los 14° C; con más de 300 días de sol. La humedad relativa promedio es de 45% con una máxima promedio de 68% en la estación de verano y una mínima promedio de 27% durante las estaciones de otoño, invierno y primavera. El distrito pertenece a la región Yunga marítima

Topografía y suelo: el proyecto está ubicado a una altitud de 1620 m.s.n.m.

3. DESCRIPCION DEL PROYECTO

3.1. SITUACION ACTUAL DEL PROYECTO

El complejo de esparcimiento y entretenimiento Nuevo Amanecer de la Cano, en la actualidad se encuentra con parte de su infraestructura en mal estado, las áreas pertenecientes al campo de la cancha de Grass sintético, se encuentran en mal estado o en completa ausencia de sus insumos, que le dan la serviciabilidad adecuada, correspondiente a este tipo de canchas. Existe además el mal estado de la pintura del cerco perimétrico de la cancha de Grass sintético y del cerco perimétrico del complejo, mostrando partes con deterioro por el mal estado de la pintura, siendo necesaria su intervención, así mismo, la base de la estructura metálica (columnas metálicas) del techo de malla Rashel, se encuentran con deficiencia en la pintura siendo necesario darle el correspondiente mantenimiento para evitar la oxidación de las mismas. En el sector de recreación para niños, se pudo observar el deterioro de las bancas y pérgolas, siendo necesario su pintado correspondiente como la renovación de sus techos de policarbonato.

3.2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

El presente proyecto contempla el mantenimiento del Complejo de Esparcimiento y entretenimiento de la Asociación de vivienda Nuevo Amanecer la Cano, como parte de un mantenimiento de parques a cargo del distrito de La Joya, con los criterios de recuperar estos espacios públicos del mencionado sector.

Se consideran las partidas de mantenimiento siguientes:

- MEJORAMIENTO DE CERCO PERIMETRICO DE ESTRUCTURA METALICA CON SOBRECIMENTACION.
- PINTADO Y MEJORAMIENTO DE TRIBUNAS.
- CAMBIO DE GRASS SINTETICO DE CANCHA PRINCIPAL.
- PINTADO DE ESTRUCTURAS METALICAS.
- MANTENIMIENTO Y PINTADO DE BANCAS Y PERGOLAS EN ZONAS DE NIÑOS.
- RESANE Y PINTADO DE SARDINELES EXISTENTES.

4. PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO

4.1. OBJETIVOS GENERALES DEL PROYECTO

4.1.1. OBJETIVO ESPECIFICO

Llevar a cabo el correcto Mantenimiento de la Infraestructura del COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, a fin de que éste cuente con las condiciones adecuadas para el apropiado desenvolvimiento y serviciabilidad del sector, en la Asociación de vivienda Nuevo amanecer La Cano.

5. IMPACTO AMBIENTAL

No existirá algún Impacto Negativo nocivo contra el medio ambiente, el grado de contaminación es mínimo por efectos de materiales extraños y nocivos, pero se recomienda que se tenga cuidado con los desechos de materiales los cuales deben ser tratados y retirados a zonas que no produzcan contaminación al medio ambiente, durante la ejecución de la obra.

6. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:

ENTREGA DEL TERRENO Y ACTA DE INICIO

La Entidad realizará la entrega de terreno y acta de inicio a partir del día siguiente de la firma del contrato y/o orden de servicio, donde se realizará el Mantenimiento.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL de LA JOYA  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



FORMA DE PAGO

El pago se realizará en una sola amada después de haber finalizado el servicio según los términos de referencia, y se realizará después de la conformidad por el área usuaria, siempre que se verifique las condiciones establecidas en el contrato. La valorización se aprobará según cumplimiento y verificación del Responsable Técnico del Mantenimiento y supervisor del Mantenimiento mediante informe de conformidad. El Contratista deberá presentar un informe dirigido al Área Usuaria y al Supervisor y/o Inspector donde describirá las labores realizadas, materiales usados y adjuntará panel fotográfico de las labores cumplidas y adjuntará un CD que contenga toda la información digital. El pago se efectuará mediante abono directo en la cuenta bancaria del sistema financiero nacional, para lo cual el proveedor deberá presentar su código de cuenta interbancaria (CCI).

PENALIDADES

Se aplicará penalidad al incumplimiento de la entrega del servicio, según dispuesto en el reglamento de contrataciones del estado. Tanto como el plazo y el monto según se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato que debió ejecutarse o en caso que estas involucren obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales a la presentación individual que fuera materia de retraso.

$$\text{PENALIDAD DIARIA} = \frac{0.10 \times \text{MONTO VIGENTE}}{\text{F} \times \text{PLAZO VIGENTE EN DIAS}}$$

DONDE: F= 0.25 PARA PLAZOS MAYORES A 60 DIAS

F= 0.40 PARA PLAZOS MENORES O IGUALES A 60 DIAS

ADELANTOS

No aplica

REAJUSTES

No aplica

REQUISITOS DE CALIFICACION

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<u>Requisitos:</u>
	<u>EQUIPO</u> HERRAMIENTAS MANUALES ANDAMIO METÁLICO COMPACTADORA - GRAPADOR TRIPULADA EQUIPOS CORTA VALLADO NIVEL TOPOGRAFICO
	<u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.
	<u>Importante</u> En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
B.2	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE



MUNICIPALIDAD DISTRITAL de LA JOYA  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



B.3.1	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b> <u>Requisitos:</u>  RESPONSABLE TECNICO:  <u>Requisitos:</u>  (Ingeniero Civil, colegiado y habilitado)  <u>Acreditación:</u>  El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://sinedu.gob.pe/">https://sinedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://registro.minedu.gob.pe/">https://registro.minedu.gob.pe/</a> , según corresponda.  En caso EL TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.
B.3.2	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b> <u>Requisitos:</u> RESPONSABLE TECNICO  Veinticuatro (24) meses de experiencia MÍNIMA como residente y/o Jefe y/o inspector y/o supervisor en servicios de mejoramiento y/o mantenimiento y/o Rehabilitación de centros de esparcimiento y/o recreación y/o parques y/o infraestructura de locales y/o complejos deportivos y/o complejos culturales.  <u>De presentarse este caso requiere para ser tomado en cuenta el tiempo de esta experiencia sólo se considerará una vez el periodo base.</u> <u>Acreditación:</u>  La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.  <u>Importante</u> <ul style="list-style-type: none"><li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li><li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>
C	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b> <u>Requisitos:</u>





170



MUNICIPALIDAD DISTRITAL de LA JOYA  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



61

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 540,000.00 (Quinientos cuarenta mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 55000.00 (Cincuenta y cinco mil 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa. Se consideran servicios similares a los siguientes servicios de mejoramiento y/o mantenimiento de centros de esparcimiento y/o recreación y/o parques y/o infraestructura de locales y/o complejos deportivos y/o complejos culturales.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.



169



MUNICIPALIDAD DISTRITAL de LA JOYA  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL



60

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considerará la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

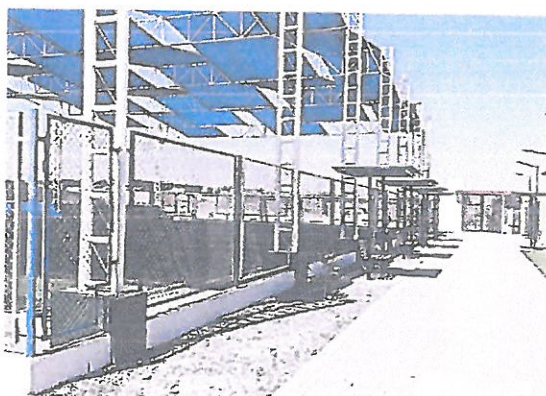




"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

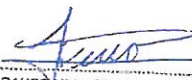
## FICHA TÉCNICA

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y  
ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA  
NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA,  
AREQUIPA, AREQUIPA"



DISTRITO : LA JOYA  
PROVINCIA : AREQUIPA  
DEPARTAMENTO : AREQUIPA

AREQUIPA, AGOSTO 2023

  
FRANCO MULLER OCAMA MENDOZA  
REGISTRADO CIVIL  
C.O. 12.18924

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023

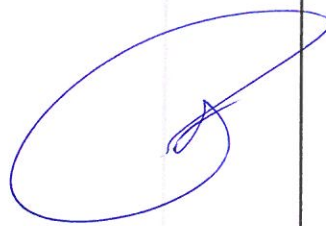


55

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

INDICE

- 1.- MEMORIA DESCRIPTIVA.
- 2.- RESUMEN DE PRESUPUESTO.
- 3.- PRESUPUESTO CONSOLIDADO.
- 4.- ESPECIFICACIONES TECNICAS.
- 5.- ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS.
- 6.- PLANILLA DE METRADOS.
- 7.- LISTADO DE INSUMOS.
- 8.- FORMULA POLINOMICA.
- 9.- CRONOGRAMA.
- 10.- CALENDARIO VALORIZADO.
- 11.- PANEL FOTOGRAFICO.
12. PLANOS.



"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

54

1.- MEMORIA DESCRIPTIVA

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

## MEMORIA DESCRIPTIVA

### 1. DATOS GENERALES

#### 1.1. NOMBRE DEL PROYECTO

MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECEER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA.

#### LOCALIZACION DEL PROYECTO

##### UBICACIÓN POLITICA PARQUE 22

Localidad	: Asociación de vivienda Nuevo Amanecer La Cano
Distrito	: La Joya
Provincia	: Arequipa
Departamento	: Arequipa



FRANCO MILLER CCAZA MENDOZA  
ABOGADO  
C.O.A.B. 12345

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECEER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

1.2. BENEFICIARIOS DEL PROYECTO

La Población beneficiaria directa, consta de toda la población vecina aledaña del Complejo de Esparcimiento y entretenimiento de la Asociación Nuevo Amanecer la Cano de la mencionada localidad.

1.3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El Plazo de Ejecución del Servicio de Mantenimiento es de 45 días Calendario.

1.4. MODALIDAD DE EJECUCION

La Modalidad de Ejecución del Servicio de Mantenimiento, se hará por Contrata.

1.5. FECHA DEL PRESUPUESTO BASE

El Presupuesto fue elaborado con Precios actualizados al mes de Julio del 2023.

2. DIAGNOSTICO DEL AMBITO DE INTERVENCION

2.1. CLIMATOLOGIA

El complejo de esparcimiento y entretenimiento donde se planifica el mantenimiento presenta un clima predominantemente seco en invierno, otoño y primavera debido a la humedad atmosférica, es también árido a causa de la precipitación efectiva y templado por la condición térmica. Presenta temperaturas que no suben de 25° C y por las noches o tiempos de invierno y otoño con temperaturas sobre los 14° C; con más de 300 días de sol. La humedad relativa promedio es de 45% con una máxima promedio de 68% en la estación de verano y una mínima promedio de 27% durante las estaciones de otoño, invierno y primavera. El distrito pertenece a la región Yunga marítima.

Topografía y suelo: el proyecto está ubicado a una altitud de 1620 m.s.n.m.

3. DESCRIPCION DEL PROYECTO

3.1. SITUACION ACTUAL DEL PROYECTO

El complejo de esparcimiento y entretenimiento Nuevo Amanecer de la Cano, en la actualidad se encuentra con parte de su infraestructura en mal estado, las áreas pertenecientes al campo de la cancha de Grass sintético, se encuentran en mal estado o en completa ausencia de sus insumos, que le dan la serviciabilidad adecuada, correspondiente a este tipo de canchas.

Existe además el mal estado de la pintura del cerco perimétrico de la cancha de Grass sintético y del cerco perimétrico del complejo, mostrando partes con deterioro por el mal estado de la pintura, siendo necesaria su intervención, así mismo, la base de la estructura metálica (columnas metálicas) del techo de malla Rashel, se encuentran con deficiencia en la pintura siendo necesario darle el correspondiente mantenimiento para evitar la oxidación de las mismas.

  
FRANCISCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP 14219520



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

51

En el sector de recreación para niños, se pudo observar el deterioro de las bancas y pérgolas, siendo necesario su pintado correspondiente como la renovación de sus techos de policarbonato.

### 3.2 DESCRIPCION DEL PROYECTO

El presente proyecto contempla el mantenimiento del Complejo de Esparcimiento y entretenimiento de la Asociación de vivienda Nuevo Amanecer la Cano, como parte de un mantenimiento de parques a cargo del distrito de La Joya, con los criterios de recuperar estos espacios públicos del mencionado sector.

Se consideran las partidas de mantenimiento siguientes:

- MEJORAMIENTO DE CERCO PERIMETRICO DE ESTRUCTURA METALICA CON SOBRECIMENTACION.
- PINTADO Y MEJORAMIENTO DE TRIBUNAS.
- CAMBIO DE GRASS SINTETICO DE CANCHA PRINCIPAL.
- PINTADO DE ESTRUCTURAS METALICAS.
- MANTENIMIENTO Y PINTADO DE BANCAS Y PERGOLAS EN ZONAS DE NIÑOS.
- RESANE Y PINTADO DE SARDINELES EXISTENTES.

### 4. PLANTEAMIENTO DEL PROYECTO

#### 4.1. OBJETIVOS GENERALES DEL PROYECTO

##### 4.1.1. OBJETIVO GENERAL

Contar con los metrados, presupuestos y especificaciones técnicas para la ejecución del servicio de mantenimiento del COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA.

  
FRANCISCO JAVIER COVA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
C.P.N. 21552

##### 4.1.2. OBJETIVO ESPECIFICO

Llevar a cabo el correcto Mantenimiento de la Infraestructura del COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, a fin de que éste cuente con las condiciones adecuadas para el apropiado desenvolvimiento y serviciabilidad del sector, en la Asociación de vivienda Nuevo amanecer La Cano.

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

5. RESUMEN DEL PRESUPUESTO

*Resumen del Presupuesto*

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"

Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

Departamento AREQUIPA

Provincia AREQUIPA

Distrito LA JOYA

Costo a : Julio - 2023

Item	Descripción Sub presupuesto	Costo Directo
01	"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION	127,036.03
SUB TOTAL COSTO DIRECTO		127,036.03
COSTO DIRECTO		127,036.03
UTILIDAD 8 %		10,162.88
GASTOS GENERALES 11.84703 %		15,050.00
SUB TOTAL		152,248.91
IGV. 18 %		27,404.80
PRESUPUESTO TOTAL		179,653.71

Mano de Obra 14,494.89

Materiales 108,650.14

Equipo 3,891.00

Son : CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES CON 11/100 NUEVOS SOLES

6. IMPACTO AMBIENTAL

No existirá algún Impacto Negativo nocivo contra el medio ambiente, el grado de contaminación es mínimo por efectos de materiales extraños y nocivos, pero se recomienda que se tenga cuidado con los desechos de materiales los cuales deben ser tratados y retirados a zonas que no produzcan contaminación al medio ambiente, durante la ejecución de la obra.

FRANCO COLLIER OCAMENDOZA  
Ingeniero Civil  
CIP 14,183

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

49

2.- RESUMEN DE PRESUPUESTO.

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023





48

## Resumen del Presupuesto

**Proyecto** "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"

**Cliente** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
**Departamento** AREQUIPA  
**Provincia** AREQUIPA  
**Distrito** LA JOYA

**Costo a :** Julio - 2023

Item	Descripción Sub presupuesto	Costo Directo
01	"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"	127,036.03
SUB TOTAL COSTO DIRECTO		127,036.03
COSTO DIRECTO		
UTILIDAD		127,036.03
GASTOS GENERALES		10,162.88
SUB TOTAL		152,248.91
IGV.		27,404.80
PRESUPUESTO TOTAL		179,653.71

Son : CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES CON 71/100 NUEVOS SOLES

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 215923



47

### Desagregado de Gastos Generales

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

Costo a: Julio - 2023

#### COSTO DIRECTO

127,036.03

#### UTILIDAD

8 % 10,162.88

#### GASTOS GENERALES

11.84703 % 15,050.00

Código	Descripción Insumo	Und	N° Pers	Tiempo	% Part.	Cantidad	Precio	Parcial
DIRECCION TECNICA								
39 07055	RESIDENTE DE OBRA	MES	1.00	1.50	100.00%	1.50	4,000.00	6,000.00
VARIOS								
39 08900	UTILES DE ESCRITORIO	EST				1.00	350.00	350.00
EQUIPAMIENTO								
00 07252	CAMIONETA PICK-UP 4X4 C.DOBLE	MES	1.00	1.50	100.00%	1.50	5,000.00	7,500.00
53 07255	PETROLEO P/CAMIONETA	UND				1.00	1,200.00	1,200.00
								15,050.00

#### SUB TOTAL

152,248.91

#### IGV.

18 % 27,404.80

#### PRESUPUESTO TOTAL

179,653.71

TOTAL COSTO DIRECTO

127,036.03

TOTAL COSTOS INDIRECTOS

52,617.68

MONTO TOTAL PRESUPUESTO

179,653.71

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 218529





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

46

3.- PRESUPUESTO CONSOLIDADO.

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECEER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nº 5-2024-CS/MDLJ-1

45

Presupuesto

Proyecto: "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Sub Presupuesto: 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación: LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

Costo n.º: Julio - 2023

Item	Descripción	Unidad	Metrado	Precio	Parcial	Subtotal	Total
01	<b>CHARRAS PROVISIONALES Y MOLINOS</b>						
01.01	ALMACEN, OFICINAS Y CASETA DE GUARDIANA	MES	1.50	350.00	525.00		3,112.00
01.02	SERVICIOS HIGIENICOS PROVISIONALES PARA OBRA	MFS	1.50	350.00	525.00		
01.03	SERVICIO DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION	MES	1.50	150.00	225.00		
01.04	SERVICIO DE ENERGIA ELECTCA EN LA CONSTRUCCION	MES	1.50	150.00	225.00		
01.05	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	720.00	0.85	612.00		
01.06	TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00		
02	<b>INDUMENTA Y SALUD DE OBRAS</b>						
02.01	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	und	6.00	269.46	1,616.76		2,465.26
02.02	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	GLB	1.00	350.00	350.00		
02.03	RECURSOS PARA LA PREVENCIÓN ANTE EL CONTAGIO DEL	glb	1.00	498.50	498.50		
03	<b>CANCHAL DE GRASS SINTETICO</b>						
03.01	<b>TRAZOS Y REPLANTEO PRELIMINAR</b>					2,748.24	115,560.12
03.01.01	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	M2	720.00	1.33	957.60		
03.01.02	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE LA CONST	M2	720.00	1.31	943.20		
03.01.03	RETIRO DE GRASS SINTETICO EXISTENTE	M2	792.00	1.07	847.44		
03.02	<b>NIVELACION Y COMPACTACION DE BASE GRANULAR</b>					4,085.72	
03.02.01	NIVELACION Y COMPACTACION DE BASE GRANULAR	m2	762.00	5.15	4,085.72		
03.03	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO</b>					96,307.20	
03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO	M2	792.00	121.60	96,307.20		
03.04	<b>SARDINEL PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA</b>					5,228.64	
03.04.01	SARDINEL PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA	M	24.00	53.22	1,397.28		1,797.35
03.04.01.01	DEMOLICION Y RESANE DE SARDINEL PERIMETRI	M	24.00	16.67	400.08		
03.04.01.02	PINTURA EN SARDINEL PERIMETRICO DE CANCI	M	24.00	16.67	400.08		
03.04.02	<b>REJA DE MALLA METALICA DE CANCHA SINTETICA</b>					3,431.18	
03.04.02.01	CAMBIO DE MALLA METALICA EN CERCO (3.80 x	UND	6.00	223.07	1,338.42		
03.04.02.02	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO	GLB	1.00	2,092.76	2,092.76		
03.05	<b>PINTURA EN TRIBUNAS DE CANCHA SINTETICA</b>					3,345.24	
03.05.01	PINTURA EN TRIBUNAS DE CANCHA SINTETICA	M2	116.64	28.68	3,345.24		
03.06	<b>PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN</b>					3,644.16	
03.06.01	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN	GLB	1.00	3,644.16	3,644.16		
04	<b>CERCO PERIMETRICO DEL COMPLEJO</b>						
04.01	<b>PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO DE C</b>					3,437.37	
04.01.01	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO DE C	GLB	1.00	2,675.90	2,675.90		
04.01.02	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN	M2	12.80	69.49	761.47		
05	<b>VARIOS</b>						
05.01	PINTURA BARNIZ PARA BANCAS	UND	14.00	52.04	728.56		2,461.28
05.02	CUBIERTA DE POLICARBONATO EN PERGOLAS	M2	52.92	20.60	1,090.15		
05.03	CAMBIO MALLA METALICA DE ARCOS DE FUTBOL	M2	21.20	30.31	642.57		
COSTO DIRECTO							127,036.03
UTILIDAD							10,162.88
GASTOS GENERALES							15,050.00
SUB TOTAL							152,248.91
IGV.							27,404.80
PRESUPUESTO TOTAL							179,653.71

SON: CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES CON 71100 NUEVOS SOLES

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP Nº 218529





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

44

4.- ESPECIFICACIONES TECNICAS.

11

73

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



### *Especificaciones Técnicas*

*Proyecto* : "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y  
ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA  
CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
*Ciente* : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
*Ubicación* : LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

### "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"

#### 01 OBRAS PROVISIONALES Y PRELIMINARES

##### 01.01 ALMACEN, OFICINAS Y CASETA DE GUARDIANIA (MES)

###### DESCRIPCIÓN:

Se refiere a todas las construcciones provisionales de material ligero – resistente, para poder establecer el almacén, oficinas y guardiana. En estas construcciones se albergarán trabajadores, insumos, maquinaria y equipo, etc. Eventualmente se establecerán allí el comedor de los trabajadores y talleres si fuese necesario.

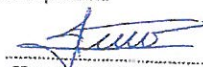
Los ambientes considerados en esta partida deberán reunir todas las condiciones de higiene y salubridad para poder desarrollar las actividades necesarias. Todos los ambientes deberán tener accesos claros y espacios óptimos para descargas de materiales y equipos o herramientas, evitando que en estos ambientes se produzcan daños en los suelos, como derramamiento de combustible, hidrocarburos o lubricantes y similares.

###### METODO DE MEDICIÓN:

Los trabajos ejecutados para esta partida, serán medidos MES (MES), ejecutados, terminados e instalados de acuerdo a las presentes especificaciones. Deberán de contar siempre con la aprobación de la Supervisión.

###### FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada al precio unitario del contrato, por mes (MES), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente la partida.

  
FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP 41 214520





#### 01.02 SERVICIOS HIGIENICOS PROVISIONALES PARA LA OBRA (UND)

##### DESCRIPCIÓN:

Esta partida comprende el alquiler de servicios higiénicos portátiles, los cuales serán destinados al uso de los trabajadores técnico, administrativo y obrero durante el tiempo de ejecución de la obra. El alquiler comprende los insumos y trabajos destinados al mantenimiento de los servicios higiénicos. Los servicios higiénicos serán ubicados en un lugar apropiado y dispuesto por la Supervisión.

##### METODO DE MEDICIÓN:

En elementos integrales como son los servicios higiénicos portátiles se medirá de forma mensual (MES).

##### FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada al precio unitario del contrato, por mes (MES), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente la partida.

#### 01.03 SERVICIO DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION (MES)

##### DESCRIPCIÓN

Comprende las actividades necesarias para proveer de agua provisional para trabajos en oficina, almacén de obra y trabajos complementarios.

##### ALCANCE

Alcanza a todos los gastos de agua provisional que se necesite para contar con un campamento en obra para las actividades mencionadas en la descripción, la ubicación y aceptación será aprobado por la Supervisión, previa consulta al propietario de la obra.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

El trabajo ejecutado se medirá por mes (MES), será aprobado por el Ingeniero Supervisor.

##### FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada al precio unitario del contrato, por mes (MES), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente la partida.

#### 01.04 SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CONSTRUCCION (MES)

##### DESCRIPCIÓN:

Comprende la obtención del servicio, la conexión y distribución de la energía eléctrica para la Obra.

FRANCO LUTHER CAMACHO  
INGENIERO CIVIL  
C.O.P. 12345



41

**MEDICIÓN:**

La medición se hará en meses de duración de obra (MES), conforme a la tarifa que se paga a la empresa prestadora del servicio, por todo el tiempo que dure la ejecución de la Obra

**FORMA DE PAGO:**

El pago se hará cuantificando el metrado parcial o total, aprobado por la Inspección, multiplicado por el precio unitario del Presupuesto.

Esta partida será pagada al precio unitario del contrato, por mes (MES), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente la partida.

**01.05 LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL (m2)**

**DESCRIPCION**

Se refiere al trabajo de limpieza que debe efectuarse durante todo el transcurso de la obra eliminando especialmente desperdicios. Su apreciación puede realizarse por el número de personas dedicadas en forma permanente a esta labor es decir por hora hombre que al final se traducirá en una cifra global de costo.

**METODO DE MEDICIÓN:**

Aunque se puede estimar las horas ocupadas en la partida, como resultado final se tomara en cuenta los metros cuadrados (m2) realizados de limpieza de terreno manual.

**FORMA DE PAGO:**

La valorización se efectuará por metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y valorización constituirán la compensación total por todo lo que implique la realización de esta partida.

**01.04 TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS (GLB)**

**DESCRIPCION**

Los equipos y herramientas que deben ser empleados en la obra serán clasificados de acuerdo a la prioridad de uso y transportados en vehículos con el cuidado necesario para llegar sin sufrir daños, el contratista será responsable de la integridad de los equipos durante el proceso de carguío, transporte y descarga en obra en los lugares establecidos.

**MEDICIÓN:**

La medición se hará de manera global (GLB), conforme a la tarifa que se paga a la empresa prestadora del servicio, por todo el tiempo que dure la ejecución de la obra.

  
FRANCO MULLER CCAMA HENDOZA  
ABOGADO CIVIL  
CIP N° 274520



||

7





FORMA DE PAGO:

La forma de pago corresponde al total de equipos y herramientas considerados en el transporte, debiendo establecer porcentajes de avance por el precio unitario del presupuesto, que serán aprobados y tendrán la conformidad del Supervisor de la Obra. La partida será pagada de acuerdo al precio unitario del contrato, el cual contempla todos los costos de mano de obra, materiales, herramientas, transporte y demás insumos e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida.

02 SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA

02.01 EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL (und)

DESCRIPCIÓN

Comprende todos los equipos de protección individual (EPI) que deben ser utilizados por el personal de la obra, para estar protegidos de los peligros asociados a los trabajos que se realicen, de acuerdo a la Norma G.050 Seguridad Durante La Construcción, del Reglamento Nacional de Edificaciones. Entre ellos se debe considerar, sin llegar a ser una limitación: casco de seguridad, gafas de acuerdo al tipo de actividad, escudo facial, guantes de acuerdo al tipo de actividad (cuero, aislantes, etc.), botines/botas de acuerdo al tipo de actividad (con puntera de acero, dieléctricos, etc.), protectores de oído, respiradores, arnés de cuerpo entero y línea de enganche, prendas de protección dieléctrica si fuera necesario, chalecos reflectivos, ropa especial de trabajo en caso se requiera, otros.

FORMA DE MEDICIÓN:

Cumplir lo requerido en el Expediente Técnico de Obra en lo referente a la cantidad de equipos de protección individual para todos los obreros expuestos a peligro de acuerdo al planeamiento de obra y al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. UNIDAD (UND).

FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando cada unidad de GLB por el costo unitario del mismo.

02.02 SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD (GLB)

DESCRIPCIÓN

Comprende toda la señalización utilizada como parte de los lineamientos de seguridad en obra, estos comprenden la señalización tanto por medio de cintas o mallas y señalización visual de manera de carteles, para así prevenir posibles accidentes en obra.

FORMA DE MEDICIÓN:

Cumplir lo requerido en el Expediente Técnico de Obra en lo referente a la señalización utilizada para todos los obreros y visitantes expuestos a peligro de acuerdo al planeamiento de obra. GLOBAL (GLB).

FRANCO GULLER CCAMA MENDOZA  
ABOGADO  
C.O.A.B. N° 11550



FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando cada unidad de GLB por el costo unitario del mismo.

02.03 RECURSOS PARA LA PREVENCIÓN ANTE EL CONTAGIO DEL COVID 19  
(glb)

DESCRIPCIÓN

Todo el personal que labore en una obra de construcción, deberá usar el siguiente equipo de protección personal:

- El personal usará mascarilla y guantes de acuerdo a las disposiciones establecidas y seguirá las instrucciones de utilización de los equipos de protección personal que se le asignen.
- Restringir las reuniones de seguridad y otros que puedan generar la aglomeración de más de 10 personas, asegurando el distanciamiento social mínimo de 1.50m entre los asistentes y reforzar las medidas preventivas para enfrentar el COVID - 19.
- Se dispone de contenedores para los desechos, en determinadas zonas de obra para evitar desplazamientos largos hasta los servicios higiénicos.
- Realizar la limpieza de las instalaciones y servicios higiénicos, como mínimo una vez al día, incluyendo la limpieza y desinfección de herramientas de trabajo manuales, materiales y andamios que sean de uso compartido.

METODO DE MEDICION

Se considera GLOBAL (GLB)

FORMA DE PAGO

El pago será por la unidad referida, no debiendo exceder el costo unitario especificado en el presupuesto.

03 CANCHA DE GRASS SINTETICO

03.01 TRABAJOS PRELIMINARES

  
FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 41852

03.01.01 TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR (M2)

DESCRIPCIÓN:

El trazo se refiere a llevar al terreno los ejes y niveles establecidos en los planos. El replanteo se refiere a la ubicación y medidas de todos los elementos que se detallan en los planos durante el proceso de la ejecución. Esta partida se refiere al replanteo antes de la ejecución física de la obra.

FORMA DE MEDICIÓN:

Para el cómputo de los trabajos de trazos de niveles y replanteo de los elementos que figuran en la primera planta se calculará el área del terreno ocupada por el trazo.





Para el replanteo durante el proceso se medirá el área total construida, incluyendo todos los pisos o se calculará el valor global teniendo en cuenta la necesidad de mantener un personal especial dedicado al trazo y nivelación. METRO CUADRADO (M2)

FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados de área de terreno por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

03.01.02 TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE LA CONSTRUCCION (M2)

DESCRIPCIÓN:

El trazo se refiere a llevar al terreno los ejes y niveles establecidos en los planos. El replanteo se refiere a la ubicación y medidas de todos los elementos que se detallan en los planos durante el proceso de la ejecución. Esta partida se refiere al replanteo durante toda la ejecución de la obra.

FORMA DE MEDICIÓN:

Para el cómputo de los trabajos de trazos de niveles y replanteo de los elementos que figuran en la primera planta se calculara el área del terreno ocupada por el trazo.

Para el replanteo durante el proceso se medirá el área total construida, incluyendo todos los pisos o se calculará el valor global teniendo en cuenta la necesidad de mantener un personal especial dedicado al trazo y nivelación. METRO CUADRADO (M2)

FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados de área de terreno por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

03.01.03 RETIRO DE GRASS SINTETICO EXISTENTE (M2)

DESCRIPCIÓN:

El trabajo consiste en el retiro total del Grass sintético existente, así como los insumos propios de este tipo de Grass, tales como son la arena pegatinas caucho, etc.

FORMA DE MEDICIÓN:

Para el cómputo de los trabajos de trazos de retiro de Grass sintético existente, este se realizará por metro cuadrado (m2) de Grass retirado y eliminado.

FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados de área de Grass sintético por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 219529



el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

### 03.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS

#### 03.02.01 NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE BASE GRANULAR CON EQUIPO (m2)

##### DESCRIPCIÓN:

El trabajo consiste en el trabajo conjunto con topografía para la nivelación con aporte de material granular en zonas donde se requiera, para así ser nivelado y compactado y funcionar como base compactada de la cancha Grass sintético a utilizar.

##### FORMA DE MEDICIÓN:

Para el cómputo de los trabajos, este se realizará por metro cuadrado (m2).

##### FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados de área del campo compactado por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

### 03.03 GRASS SINTETICO

#### 03.03.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO (M2)

##### DESCRIPCIÓN:

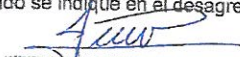
El trabajo consiste en el suministro e instalación del Grass sintético sobre terreno compactado, así como sus insumos que lo conforman. El Grass sintético será de estilo franjeado color verde lima y esmeralda de 50mm.

##### FORMA DE MEDICIÓN:

Para el cómputo de los trabajos, este se realizará por metro cuadrado (m2).

##### FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados de área del campo de Grass sintético instalado por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

  
FRANCISCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP Nº 218520



### 03.04 CERCO PERIMETRICO DE CANCHA GRASS SINTETICO

#### 03.04.01 SARDINEL PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA

##### 03.04.01.01 DEMOLICION Y RESANE DE SARDINEL PERIMETRICO CANCHA SINTETICA (M)

###### DESCRIPCIÓN:

El trabajo consiste en la demolición de los sardineles o bases de cerco perimétrico de la cancha sintética dañadas o que se consideren en mal estado, para así ser resanadas con concreto y darle buena estabilidad al cerco de malla metálico que contiene.

###### FORMA DE MEDICIÓN:

Para el cómputo de los trabajos, este se realizará por metro (m).

###### FORMA DE PAGO:

Se valorizará multiplicando los metros resanados por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

##### 03.04.01.02 PINTURA EN SARDINEL PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA (M)

###### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el pintado de los sardineles del cerco perimétrico de la cancha sintética que lo requieran, con pintura de tráfico, para aplicar la pintura tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena aplicación de la pintura y por tanto su pronto deterioro.

###### FORMA DE MEDICIÓN

Metro lineal: (m)

###### FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando los metros lineales de pintura en borde de vereda por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

  
FRANCO MÜLLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 218529





35

03.04.02 REJA DE MALLA METALICA DE CANCHA SINTETICA

03.04.02.01 CAMBIO DE MALLA METALICA EN CERCO (3.60 x 3.50 m) (UND)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el desinstalado de malla metálica en mal estado del cerco perimétrico de la cancha sintética, para poder realizar el cambio con el suministro e instalación de nuevas mallas metálicas por medio de materiales, equipos y herramientas necesarias para su correcta instalación.

FORMA DE MEDICIÓN

unidad: (und)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando la cantidad por unidad de medida (und) de paños de malla metálica cambiada, por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

03.04.02.02 PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA (GLB)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el pintado de la reja metálica perimetral de protección con pintura esmalte anticorrosiva y pintura base zincromato, para aplicar la pintura tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena aplicación de la pintura y por tanto su pronto deterioro.

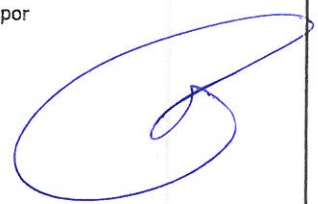
FORMA DE MEDICIÓN

Global: (GLB)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando la unidad referida por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

  
FRANCO MULLER COCHARA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 218529



03.05 TRIBUNAS

03.05.01 PINTURA EN TRIBUNAS DE CANCHA SINTETICA (M2)





DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el pintado de las tribunas de la cancha sintética con pintura esmalte, para aplicar la pintura tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena aplicación de la pintura y por tanto su pronto deterioro.

FORMA DE MEDICIÓN

Metrocuadrado: (m2)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados de pintura en las tribunas por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

03.06 ESTRUCTURA METALICA DE COBERTURA MALLA RASHEL

03.06.01 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN COLUMNAS  
ESTRUCTURA METALICA (GLB)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el pintado de las columnas de la estructura metálica de soporte de la malla rachel con pintura esmalte anticorrosiva y pintura base zincromato, para aplicar la pintura tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena aplicación de la pintura y por tanto su pronto deterioro.

FORMA DE MEDICIÓN

Global: (GLB)

FORMA DE VALORIZACION:

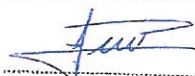
Se valorizará multiplicando la unidad referida por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

04 CERCO PERIMETRICO DEL COMPLEJO

04.01 REJA DE MALLA METALICA DE COMPLEJO

04.01.01 PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO DE COMPLEJO (GLB)

DESCRIPCIÓN

  
FRANCO MÜLLER CCAMIA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 249529



Esta partida comprende el pintado de la reja metálica perimetral de protección con pintura esmalte anticorrosiva y pintura base zincromato, para aplicar la pintura tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena aplicación de la pintura y por tanto su pronto deterioro.

FORMA DE MEDICIÓN

Global: (GLB)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando la unidad referida por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

04.01.02 PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PUERTA  
METALICA DE INGRESO A COMPLEJO (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el pintado de la puerta metálica de ingreso al complejo de esparcimiento con pintura esmalte anticorrosiva y pintura base zincromato, para aplicar la pintura tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena aplicación de la pintura y por tanto su pronto deterioro.

FORMA DE MEDICIÓN

Metro cuadrado (m2)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados referidos por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

05 VARIOS

05.01 PINTURA BARNIZ PARA BANCAS (UND)

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el pintado de las bancas de madera del complejo de esparcimiento con pintura barniz, para aplicar la pintura tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena aplicación de la pintura y por tanto su pronto deterioro.

FORMA DE MEDICIÓN

  
FRANCO FRANKLIN CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
OPC 2:8522





unidad (und)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando las unidades referidas por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

## 05.02 CUBIERTA DE POLICARBONATO EN PERGOLAS (M2)

### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el cambio de techos de policarbonato en mal estado, pertenecientes a las pérgolas del complejo de esparcimiento, con planchas de policarbonato alveolar y pernos de sujeción y demás accesorios, se tendrá que realizar la limpieza de la superficie dejándola libre de polvo y otra partícula que evite una buena instalación.

### FORMA DE MEDICIÓN

Metro cuadrado (m2)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando los metros cuadrados referidos por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

## 05.03 CAMBIO MALLA METALICA DE ARCOS DE FUTBOL (M2)

### DESCRIPCIÓN

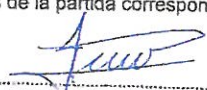
Esta partida comprende el desinstalado de malla metálica en mal estado de los 2 arcos de la cancha sintética, para poder realizar el cambio con el suministro e instalación de nuevas mallas metálicas por medio de materiales, equipos y herramientas necesarias para su correcta instalación.

### FORMA DE MEDICIÓN

Metro cuadrado: (m2)

FORMA DE VALORIZACION:

Se valorizará multiplicando la cantidad por unidad de medida metro cuadrado (m2) de paños de malla metálica cambiada, por el costo unitario del mismo, en el que estará incluido los materiales a utilizar, el costo de la mano de obra empleada, y el desgaste de herramientas, siempre y cuando se indique en el desagregado del análisis de precios unitarios de la partida correspondiente.

  
FRANCO MÜLLER CCAMA MENDOZA  
ABOGADO CIVIL  
CIP N° 218520



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

5.- ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS.

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



### Análisis de Costos Unitarios

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Sub Presupuesto 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA  
Costo a : Julio - 2023

Partida	01.01	ALMACEN, OFICINAS Y CASETA DE GUARDIANIA				Rend:	1.0000 MES/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Materiales						
30 07401	CASETA DE GUARDIANIA	UND		1.0000	150.00	150.00	
30 07404	CASSETAS DE MADERA PARA ALMACEN	UND		1.0000	200.00	200.00	
						350.00	
						Costo Unitario por MES : 350.00	

Partida	01.02	SERVICIOS HIGIENICOS PROVISIONALES PARA OBRA					Rend:	- MES/DIA
Código	Descripción Insumo		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Materiales							
39 05767	SERVICIOS HIGIENICOS		GLB		1.0000	350.00	350.00	
							350.00	
					Costo Unitario por MES :		350.00	

Partida	01.03	SERVICIO DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION				Rend:	1.0000	MES/DIA
Código	Descripción Insumo		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Materiales							
30 07076	(Servicio) SC SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA LA CONSTRUCCION		MES		1.0000	150.00	150.00	
							150.00	
					Costo Unitario por MES :		150.00	

Partida	01.04	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CONSTRUCCION					Rend:	1.0000	MES/DIA
Código	Descripción Insumo		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial		
	Materiales								
30 07079	(Servicio) SC SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICAS PARA LA CONSTI		MES		1.0000	150.00		150.00	
								150.00	
	</								

Partida	01.05	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL				Rend:	1,000.0000 m2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00008	PEON	1/H	6.000	0.0480	17.36	0.83
							0.83
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	0.83	0.02
							0.02
					Costo Unitario por m2 :		0.85

Partida	01.06	TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS				Rend:	1.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Materiales						
32 00079	TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS	GLB		1.0000	1,000.00	1,000.00	
						1,000.00	
					Costo Unitario por GLB :	1,000.00	

Partida	02.01	EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL				Rend:	1.0000 und/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Materiales					
	30 07090	CORTAVIENTO PARA CASCO	UND		1 0000	3.50	3.50
	39 07409	BARBIQUEJO CON MENTONERA PARA CASCO	und		1 0000	1.30	1.30





### Análisis de Costos Unitarios

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Sub Presupuesto 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

Costo a : Julio - 2023

37 00004	EQUIPO	%MO	3.0000	0.55	0.02
49 02475	HERRAMIENTAS MANUALES	HM	1.000	0.0133	0.17
	NIVEL TOPOGRAFICO				0.19
Costo Unitario por M2 :					1.31

Partida	03.01.03	RETIRO DE GRASS SINTETICO EXISTENTE					Rend:	800.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial		
	Mano de Obra							
47 00008	PEON	HH	6.000	0.0600	17.36	1.04		
						1.04		
37 00004	EQUIPO	%MO		3.0000	1.04	0.03		
	HERRAMIENTAS MANUALES					0.03		
Costo Unitario por M2 :						1.07		

Partida	03.02.01	NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE BASE GRANULAR CON EQUIPO					Rend:	1,000.0000 m2/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial		
	Mano de Obra							
47 00007	OPERARIO	HH	2.000	0.0160	24.29	0.39		
47 00009	PEON	HH	4.000	0.0320	17.36	0.56		
						0.95		
	Materiales							
05 05431	AFIRMADO PARA BASE	M3		0.0500	50.00	2.50		
						2.50		
37 00004	EQUIPO	%MO		3.0000	0.95	0.03		
48 08878	HERRAMIENTAS MANUALES	hm	1.000	0.0080	210.00	1.68		
	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS HP					1.71		
Costo Unitario por m2 :						5.16		

Partida	03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO					Rend:	150.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial		
	Mano de Obra							
47 00007	OPERARIO	HH	2.000	0.1067	24.29	2.59		
47 00009	PEON	HH	4.000	0.2133	17.36	3.70		
						6.29		
	Materiales							
38 07591	GRASS SINTETICO INCLUYE INSUMOS ARENA, CAUCHO, ETC	M2		1.0000	115.00	115.00		
						115.00		
	EQUIPO	%MO		5.0000	6.29	0.31		
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES					0.31		
Costo Unitario por M2 :						121.60		

Partida	03.04.01.01	DEMOLICION Y RESANE DE SARDINEL PERIMETRICO CANCHA SINTETICA					Rend:	150.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial		
	Mano de Obra							
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.0533	24.29	1.29		
47 00009	PEON	HH	1.000	0.0533	17.36	0.93		
						2.22		
	Materiales							
02 00010	ALAMBRE NEGRO N°8	KG		0.3000	6.50	1.95		

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 210528



28

### Análisis de Costos Unitarios

**Proyecto** "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
**Sub Presupuesto** 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
**Cliente** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
**Ubicación** LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

				Costo a :		Julio - 2023
39 07410	CAMISA DRILL TEC NARANJA	und	1.0000	19.50		19.50
39 07088	CASCO DE SEGURIDAD	UND	1.0000	16.00		16.00
39 07411	CHALECO DE SEGURIDAD REFLECTIVO	und	1.0000	31.00		31.00
39 07413	GUANTES DE JEBE 10"	par	4.0000	9.24		36.96
39 07414	LENTES DE PROTECCIÓN	und	2.0000	2.60		5.20
39 07416	PANTALÓN DRILL TEC NARANJA	und	2.0000	30.00		60.00
39 07418	ZAPATOS DE SEGURIDAD CON PUNTA DE ACERO	par	2.0000	48.00		96.00
						269.46
Costo Unitario por und :						269.46

Partida	02.02	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD					Rend:	1.0000	GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio			Parcial
		Materiales							
	32 07576	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	gib		1.0000	350.00			350.00
									350.00
					Costo Unitario por GLB :				350.00

Partida	02.03	RECURSOS PARA LA PREVENCIÓN ANTE EL CONTAGIO DEL COVID 19					Rend:	1.0000 glb/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio		Parcial
		Materiales						
	30 07430	ALCOHOL GEL AL 70% DE 1 L	und		1.0000	15.00		15.00
	39 07432	JABÓN EN LÍQUIDO 1 L	und		5.0000	10.90		54.50
	39 07433	LEJÍA DESINFECTANTE	gln		1.0000	29.00		29.00
	39 07434	MASCARILLA DESECHABLE 3 PLEGUES - CAJA 50 UND	und		50.0000	8.00		400.00
								498.50
						Costo Unitario por glb :		498.50

Partida	03.01.01	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR				Rend:	600.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
	Mano de Obra						
47 00086	TOPOGRAFO		HH	1.000	0.0133	25.86	0.34
47 00009	PEON		HH	1.000	0.0133	17.36	0.23
	Materiales						0.57
30 02333	YESO DE 15 Kg		BOL		0.0200	22.03	0.44
43 00020	MADERA TORNILLO		P2		0.0200	6.51	0.13
	Equipo						0.57
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES		%MO		3.0000	0.57	0.02
49 02475	NIVEL TOPOGRAFICO		HM	1.000	0.0133	12.50	0.17
							0.19
	Costo Unitario por M2 :						1.33

Partida	03.01.02	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE LA CONSTRUCCION					Rend:	800.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra							
47 00007	OPERARIO		HH	1.000	0.0133	24.29	0.32	
47 00009	PEON		HH	1.000	0.0133	17.36	0.23	
	Materiales						0.55	
	FRANCO MIJUELL CCAMA MENDOZA							
	INGENIERO CIVIL							
	CIP Nº 2.10.229							
30 02333	YESO DE 15 Kg		BOL		0.0200	22.03	0.44	
43 00020	MADERA TORNILLO		P2		0.0200	6.51	0.13	
							0.57	



### Análisis de Costos Unitarios

Proyecto	"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECEER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"				
Sub Presupuesto	01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECEER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"				
Cliente	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA				
Ubicación	LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA				
02 00019	CLAVOS CON CABEZA DE 3"	KG	0.1000	5.00	0.50
05 00002	AGUA	M3	0.1900	3.00	0.57
05 00039	ARENA GRUESA	M3	0.0800	50.00	4.00
21 00003	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5KG)	BOL	1.6000	26.50	42.40
43 00020	MADERA TORNILLO	P2	1.0000	6.51	6.51
	Equipo				55.93
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO	3.0000	2.22	0.07
					0.07
Costo Unitario por M :					58.22

Partida	03.04.01.02	PINTURA EN SARDINEL PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA				Rend:	50.0000 M/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO	HH	2.000	0.3200	24.29		
47 00009	PEON	HH	1.000	0.1600	17.36		7.77
							2.78
	Materiales						10.55
54 07589	PINTURA ESMALTE	GLN		0.0400	80.00		3.20
54 07038	THINNER	gal		0.1000	28.00		2.80
							5.80
	Equipo						
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	10.55		0.32
							0.32
Costo Unitario por M :							16.67

Partida	03.04.02.01	CAMBIO DE MALLA METALICA EN CERCO (3.60 x 3.50 m)				Rend:	6.5000 UND/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	1.2308	24.29		29.99
47 00009	PEON	HH	1.000	1.2308	17.36		21.37
							51.27
	Materiales						
30 01556	SOLDADURA	KG		2.1000	8.00		16.80
46 05942	MALLA GALVANIZADA N° 8 DE 2" x 2"	M2		2.2000	25.00		55.00
							71.80
	Equipo						
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	51.27		1.54
48 00251	EQUIPO DE CORTE Y SOLDEO	HM	1.000	1.2308	80.00		98.46
							100.00
Costo Unitario por UND :							223.07

Partida	03.04.02.02	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA				Rend:	1.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO	HH	3.000	24.0000	24.29		582.96
47 00009	PEON	HH	2.000	16.0000	17.36		277.76
							860.72
	Materiales						
30 00063	LUA PARA FIERRO	UND		12.0000	2.50		30.00
54 03532	DISOLVENTE PARA ESMALTE ANTICORROSIVO	GLN		3.0000	45.00		135.00
54 00068	PINTURA ANTICORROSIVA	GLN		8.0000	80.00		640.00
54 05945	PINTURA BASE ZINCROMATO	GLN		8.0000	48.00		384.00





### Análisis de Costos Unitarios

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Sub Presupuesto 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

Costo a : Julio - 2023  
1,189.00

37 00004	Equipo HERRAMIENTAS MANUALES	%MO	5.0000	860.72	43.04
					43.04
Costo Unitario por GLB :					2,092.76

Partida	03.05.01	PINTURA EN TRIBUNAS DE CANCHA SINTETICA					Rend:	30.0000	M2/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial			
Mano de Obra									
47 00007	OPERARIO	HH	2.000	0.5333	24.29	12.95			
47 00009	PEON	HH	2.000	0.5333	17.38	9.26			
						22.21			
Materiales									
54 07599	PINTURA ESMALTE	GLN		0.0400	80.00	3.20			
54 07038	THINNER	gal		0.1000	26.00	2.60			
						5.80			
Equipo									
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	22.21	0.67			
						0.67			
Costo Unitario por M2 :								28.68	

Partida	03.06.01	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN COLUMNAS ESTRUCTURA METALICA				Rend:	1.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
Mano de Obra							
47 00007	OPERARIO	HH	4.000	32.0000	24.29	777.28	
47 00009	PEON	HH	2.000	16.0000	17.38	277.78	
						1,055.04	
Materiales							
30 00083	LJA PARA FIERRO	UND		25.0000	2.50	62.50	
54 03532	DISOLVENTE PARA ESMALTE ANTICORROSIVO	GLN		4.0000	45.00	180.00	
54 00088	PINTURA ANTICORROSIVA	GLN		12.0000	80.00	960.00	
54 05945	PINTURA BASE ZINCROMATO	GLN		12.0000	48.00	576.00	
						1,778.50	
Equipo							
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		4.8000	1,055.04	50.64	
48 00156	ANDAMIO METALICO	HM	1.000	8.0000	120.00	960.00	
						1,010.64	
Costo Unitario por GLB :						3,844.18	

Partida	04.01.01	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO DE COMPLEJO					Rend:	1.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial		
Mano de Obra								
47 00007	OPERARIO	HH	2.000	16.0000	24.29	388.64		
47 00009	PEON	HH	1.000	8.0000	17.36	138.88		
						527.52		
Materiales								
30 00083	LJJA PARA FIERRO	UND		24.0000	2.50	60.00		
54 03532	DISOLVENTE PARA ESMALTE ANTICORROSIVO	GLN		6.0000	45.00	270.00		
54 00068	PINTURA ANTICORROSIVA	GLN		14.0000	80.00	1,120.00		
54 05945	PINTURA BASE ZINCROMATO	GLN		14.0000	48.00	672.00		
						2,122.00		
Equipo								
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		5.0000	527.52	26.38		

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP Nº 218529



### Análisis de Costos Unitarios

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Sub Presupuesto 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

Costo : Julio - 2023

Costo Unitario por GLB : 26.38  
2,675.90

Partida	04.01.02	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PUERTA METALICA DE INGRESO A CI					Rend:	50.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial		
	Mano de Obra							
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.1600	24.29		3.89	
47 00009	PEON	HH	1.000	0.1600	17.36		2.78	
							6.67	
	Materiales							
30 00063	LIJA PARA FIERRO	UND		0.2000	2.50		0.50	
54 00068	PINTURA ANTICORROSIVA	GLN		0.5000	80.00		40.00	
54 05945	PINTURA BASE ZINCROMATO	GLN		0.0500	48.00		2.40	
							42.90	
	Equipo							
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		4.8000	6.67		0.32	
48 00156	ANDAMIO METALICO	HM	0.500	0.0800	120.00		9.60	
							9.92	
Costo Unitario por M2 :							59.49	

Partida	05.01	PINTURA BARNIZ PARA BANCAS				Rend:	7.0000 UNO/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	1.1429	24.29	27.76	
47 00009	PEON	HH	1.000	1.1429	17.38	19.84	
						47.60	
	Materiales						
43 00025	LUA PARA MADERA	UND		1.2000	2.10	2.52	
54 00028	BARNIZ SELLADOR PARA MADERA	GLN		0.0100	49.00	0.49	
						3.01	
	Equipo						
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	47.60	1.43	
						1.43	
						52.04	
					Costo Unitario por UND :	52.04	

Partida	05.02	CUBIERTA DE POLICARBONATO EN PERGOLAS				Rend:	150.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
	Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO		HH	1.000	0.0533	24.29	1.29
47 00009	PEON		HH	0.500	0.0267	17.36	0.46
	Materiales						1.75
30 07159	POLICARBONATO DE 6.00 mm., INC. ACC. DE FIJACIÓN		M2		0.6000	26.00	15.60
51 07163	TORNILLO AUTOPERFORANTE C/ARANDELA PARA POLICARBONAT		UND		4.0000	0.80	3.20
	Equipo						18.80
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES		%MO		3.0000	1.75	0.05
	FRANCO MULLEK CCAMA MENDOZA INGENIERO CIVIL CIP N° 219529						0.05
	Costo Unitario por M2 :						20.60

Partida	05.03	CAMBIO MALLA METALICA DE ARCOS DE FUTBOL					Rend:	200.0000 M2/DIA
Código	Descripción Insumo		Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra							



### Análisis de Costos Unitarios

Proyecto	"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"					
Sub Presupuesto	01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"					
Ciente	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA					
Ubicación	LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA					
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.0400	24.29	0.97
47 00009	PEON	HH	1.000	0.0400	17.36	0.69
						1.66
	Materiales					
30 01558	SOLDADURA	KG		0.0600	8.00	0.40
46 05942	MALLA GALVANIZADA N° 8 DE 2" x 2"	M2		1.0000	25.00	25.00
						25.40
	Equipo					
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	1.66	0.05
48 00251	EQUIPO DE CORTE Y SOLDEO	HM	1.000	0.0400	80.00	3.20
						3.25
Costo Unitario por M2 :						30.31

FRANCO MILLER COAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
OIP N° 210989

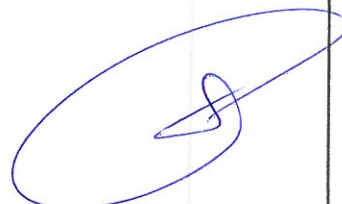




"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

23

6.- PLANILLA DE METRADOS.



"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



### Planilla de Sustento de Metrados

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Sub Presupuesto 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

Partida 01.01 ALMACEN, OFICINAS Y CASETA DE GUARDIANA Total : 1.50 MES

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		15					1.50

Partida 01.02 SERVICIOS HIGIENICOS PROVISIONALES PARA OBRA Total : 1.50 MES

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		15					1.50

Partida 01.03 SERVICIO DE AGUA PARA LA CONSTRUCCION Total : 1.50 MES

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		15					1.50

Partida 01.04 SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA EN LA CONSTRUCCION Total : 1.50 MES

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		15					1.50

Partida 01.05 LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL Total : 720.00 m2

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
				36.00	20.00		720.00

Partida 01.06 TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS Total : 1.00 GLB

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		1					1.00

Partida 02.01 EQUIPOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL Total : 6.00 und

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		6					6.00

Partida 02.02 SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD Total : 1.00 GLB

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		1					1.00

Partida 02.03 RECURSOS PARA LA PREVENCIÓN ANTE EL CONTAGIO DEL COVID 19 Total : 1.00 glb

Descripción	N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
		1					1.00



21

### Planilla de Sustento de Metrados

**Proyecto** "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
**Sub Presupuesto** 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
**Ciente** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
**Ubicación** LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

Partida	03.01.01	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	Total :					720.00 M2	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
						36.00	20.00		720.00

Partida	03.01.02	TRAZOS, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE LA CONSTRUCCION	Total :					720.00 M2	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
						36.00	20.00		720.00

Partida	03.01.03	RETIRO DE GRASS SINTETICO EXISTENTE	Total :					792.00 M2	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
						36.00	22.00		792.00

Partida	03.02.01	NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN DE BASE GRANULAR CON EQUIPO	Total :					792.00 m2	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
						36.00	22.00		792.00

Partida	03.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS SINTETICO	Total :					792.00 M2	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
						36.00	22.00		792.00

Partida	03.04.01.01	DEMOLICION Y RESANE DE SARDINEL PERIMETRICO CANCHA SINTETICA	Total :					24.00 M	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
						24.00			24.00

Partida	03.04.01.02	PINTURA EN SARDINEL PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA	Total :					24.00 M	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
						24.00			24.00

Partida	03.04.02.01	CAMBIO DE MALLA METALICA EN CERCO (3.80 x 3.50 m)	Total :					6.00 UND	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial
				6					6.00

Partida	03.04.02.02	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA	Total :					1.00 GLB	
Descripción			N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial

P 23

FRANCO MORALES ANDOZA  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP Nº 210439





### Planilla de Sustento de Metrados

Proyecto "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Sub Presupuesto 01 - "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Cliente MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
Ubicación LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

									1.00
Partida	03.05.01	PINTURA EN TRIBUNAS DE CANCHA SINTETICA	Total :						116.64 M2
Descripción		N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial	
PASO			3		38.00	0.80		64.80	
CONTRAPASO			3		36.00		0.45	48.60	
CARA LATERAL			2			1.80	0.45	1.62	
			2			1.20	0.45	1.08	
			2			0.60	0.45	0.54	
Partida	03.06.01	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN COLUMNAS ESTRUCTURA META	Total :						1.00 GLB
Descripción		N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial	
			1					1.00	
Partida	04.01.01	PINTURA EN ESTRUCTURA METALICA DE CERCO DE COMPLEJO	Total :						1.00 GLB
Descripción		N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial	
			1					1.00	
Partida	04.01.02	PINTURA ESMALTE Y PINTURA BASE ZINCROMATO EN PUERTA METALICA DE INGRESO	Total :						12.80 M2
Descripción		N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial	
			1		4.00	3.20		12.80	
Partida	05.01	PINTURA BARNIZ PARA BANCAS	Total :						14.00 UND
Descripción		N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial	
			14					14.00	
Partida	05.02	CUBIERTA DE POLICARBONATO EN PERGOLAS	Total :						52.92 M2
Descripción		N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial	
			14		2.10	1.80		52.92	
Partida	05.03	CAMBIO MALLA METALICA DE ARCOS DE FUTBOL	Total :						21.20 M2
Descripción		N Estr.	N Elem	Area	Largo	Ancho	Alto	Parcial	
			2			3.10	2.00	12.40	
		2	2			1.10	2.00	8.80	

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 218528



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

19

7.- LISTADO DE INSUMOS.

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 5-2024-CS/MDLJ-1

18

Listado Total de Insumos

Proyecto	"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"				
Cliente	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA				
Ubicación	LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA				
		Código de:		Julio - 2023	
IU Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MAÑO DE OBRA</b>					
47 02085	TOPOGRAFO	HH	9.58	25.69	245.82
47 02037	OPERARIO	HH	279.01	24.29	6,777.15
47 02039	PEON	HH	430.41	17.35	7,471.32
					14,494.29
<b>MATERIALES</b>					
02 02018	ALAMBRE NEGRO N°8	KG	7.20	6.50	46.80
02 02019	CLAVOS CON CABEZA DE 3"	KG	2.40	5.00	12.00
05 05431	AFIRMADO PARA BASE	M3	39.62	60.00	1,891.20
05 05002	AGUA	LQ	4.55	3.00	13.65
05 05039	ARENA GRUESA	LQ	1.92	60.00	115.20
21 02033	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5KG)	BOL	28.40	26.50	1,017.80
30 07078	(Servicio) SC SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA LA CONSTRUCCION	MES	1.50	153.00	229.50
30 07079	(Servicio) SC SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICAS PARA LA CONSTRUCCION	MES	1.50	150.00	225.00
30 07430	ALCOHOL GEL AL 70% DE 1 L	und	1.00	15.00	15.00
30 07401	CASETA DE GUARDAMIA	UND	1.50	150.00	225.00
30 07404	CASETAS DE MADERA PARA ALIANCE	UND	1.50	202.00	303.00
30 07050	CORTAVIENTO PARA CASCO	UND	8.00	3.50	28.00
30 02053	LIA PARA FIERRO	UND	63.65	2.50	159.13
30 07159	POLCARBONATO DE 600 mm, INC. ACC. DE FIJACION	M2	21.75	26.00	565.50
30 07056	SOLDADURA	KG	13.65	8.00	109.20
30 02333	YESO DE 15 Kg	BOL	20.80	22.03	458.16
32 07576	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	gib	1.00	350.00	350.00
32 00079	TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS	GLB	1.00	1,000.00	1,000.00
39 07409	BARBIQUEJO CON MANTENIMIENTO PARA CASO	und	8.00	1.30	10.40
39 07410	CAMISA DRILL TEC MARMARA	und	8.00	19.50	156.00
39 07028	CASCO DE SEGURIDAD	UND	6.00	16.50	99.00
39 07411	CHALECO DE SEGURIDAD REFLECTIVO	und	6.00	31.00	186.00
39 07591	GRASS SINTETICO INCLUYE INSUMOS ARENA, CAUCHO, ETC	M2	791.99	115.00	91,078.85
39 07413	GUANTES DE JEDE 10"	par	24.00	9.24	221.76
39 07432	JABON EN LIQUIDO 1 L	und	5.00	10.50	52.50
39 07433	LEJIA DESINFECTANTE	gib	1.00	29.00	29.00
39 07414	LENTES DE PROTECCION	und	12.00	2.80	33.60
39 07434	MASCARILLA DESECHABLE 3 PLEGUES - CAJA 50 UNID	und	50.00	8.00	400.00
39 07416	PANTALON DRILL TEC MARMARA	und	12.00	30.00	360.00
39 07597	SERVICIOS HIGIENICOS	GLB	1.50	350.00	525.00
39 07418	ZAPATOS DE SEGURIDAD CON PUNTA DE ACERO	par	12.00	45.00	540.00
43 00025	LIA PARA MADERA	UND	15.59	2.10	32.74
43 00020	MADERA TORNILLO	P2	52.80	6.51	343.73
46 05942	MALLA GALVANIZADA N° 8 DE 2' x 2'	M2	34.40	2.50	86.00
51 07163	TORNILLO AUTOPERFORANTE CARMANDELA PARA POLICARBONATO E-H	UND	211.68	0.80	169.34
54 00028	BARBIT? SELLADOR PARA MADERA	GLN	0.14	49.00	6.86
54 00058	DISOLVENTE PARA ESMALTE ANTICORROSIVO	GLN	13.00	45.00	585.00
54 05945	PINTURA ANTICORROSIVA	GLN	40.40	80.00	3,232.00
54 05945	PINTURA BASE ZINCROMATO	GLN	34.64	48.00	1,662.72
54 07599	PINTURA ESMALTE	GLN	5.00	80.00	400.00
54 07038	THINNER	gib	14.06	21.00	295.26
					188,559.14
<b>EQUIPO</b>					
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO			579.42
48 00155	ANDAMIO METALICO	HMA	9.02	120.00	1,082.40
48 05878	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	fm	6.34	210.00	1,331.40
48 00251	EQUIPO DE CORTE Y SOLDADO	HMA	8.23	80.00	658.40
49 02475	NIVEL TOPOGRAFICO	HUJ	19.15	17.50	335.13
					3,891.68
COSTO DIRECTO					127,035.03
UTILIDAD				8 %	10,162.88
GASTOS GENERALES				11.84703 %	15,050.00
SUB TOTAL					152,248.91
IGV				18 %	27,404.80
PRESUPUESTO TOTAL					179,653.71

Son : CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES CON 71/100 NUEVOS SOLES

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 210520





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

17

8.- FORMULA POLINOMICA.

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



### Formula Polinomica

**Proyecto** "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
**Cliente** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA  
**Ubicación** LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA  
**Costo a:** Julio - 2023

**Formula** "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENT

Se aplica a los siguientes Sub Presupuestos :

01 "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"

#### Detalle

Monomio	Factor	Porcentaje %	IU	Descripcion Indice Unificado
D	0.053	100.00 %	30	DOLAR (GENERAL PONDERADO)
MO	0.108	100.00 %	47	MANO DE OBRA INC. LEYES SOCIALES
IG	0.782	100.00 %	39	INDICE GENERAL DE PRECIOS AL CONSUMIDOR
MA	0.057	100.00 %	46	MALLA DE ACERO

$$K = 0.053*(Dr/Da) + 0.108*(MOr/MOa) + 0.782*(IGr/IGa) + 0.057*(MAr/MAa)$$

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 213529



### **Agrupamiento Preliminar**

**Proyecto** "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"

**Cliente** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

**Ubicación** LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA

**Costo a :**

Julio - 2023

**Formula** "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENT

Se aplica a los siguientes Sub Presupuestos :

01 "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"

#### **Agrupamiento**

Indice	Descripcion	Acumulado %	Porcentaje %
30	DOLAR (GENERAL PONDERADO)	5.35 %	1.80 %
+05	AGREGADO GRUESO		1.37 %
+48	MAQUINARIA Y EQUIPO NACIONAL		2.02 %
+49	MAQUINARIA Y EQUIPO IMPORTADO		0.16 %
47	MANO DE OBRA INC. LEYES SOCIALES	10.82 %	9.52 %
+21	CEMENTO PORTLAND TIPO I		0.67 %
+37	HERRAMIENTA MANUAL		0.38 %
+43	MADERA NACIONAL PARA ENCOF. Y CARPINT.		0.25 %
39	INDICE GENERAL DE PRECIOS AL CONSUMIDOR	78.09 %	78.09 %
46	MALLA DE ACERO	5.74 %	0.57 %
+02	ACERO DE CONSTRUCCION LISO		0.04 %
+32	FLETE TERRESTRE		0.89 %
+51	PERFIL DE ACERO LIVIANO		0.11 %
+54	PINTURA LATEX		4.14 %

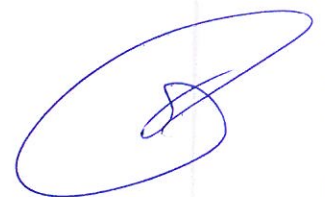
FRANCO MULLER CCAÑA MENDOZA  
 INGENIERO CIVIL  
 CIP N° 218529





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

14

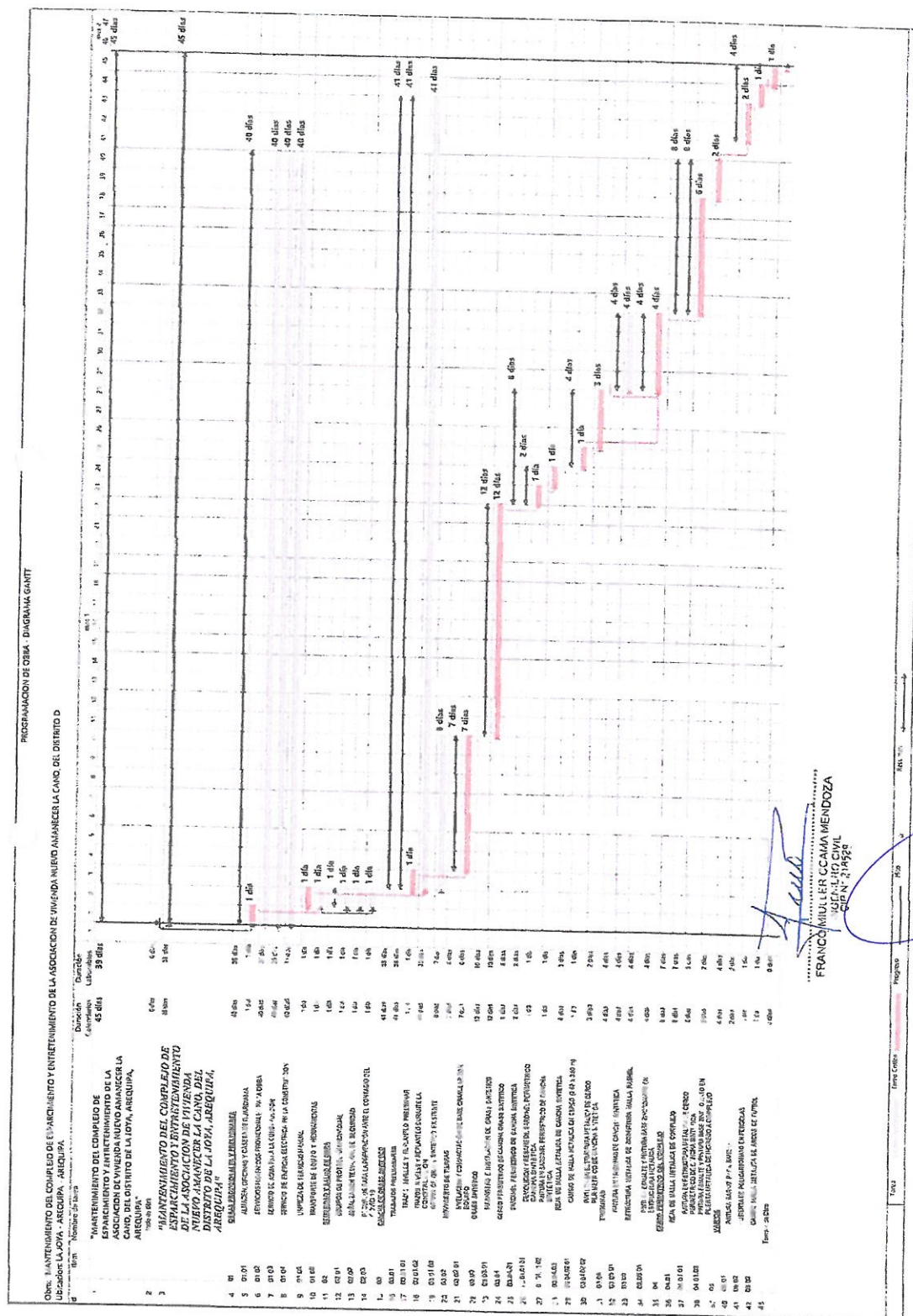


9.- CORNOGRAMA.

11

7

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



FRANCO, MULLER CCAMA MENDOZA  
JUEF. L. 10 CIVIL  
CIP N° 214520



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

12

10.- CALENDARIO VALORIZADO.



11

17

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECE LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023





<i>Obra</i>	: "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"
<i>Ubicacion</i>	: LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA
<i>Caso A</i>	: Jul - 2023

FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 216529



### Calendario de Utilizacion de Recursos

Obra : "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO  
AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"  
Ubicación : LA JOYA - AREQUIPA - AREQUIPA  
Costo : Jul - 2023  
Cliente : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

Cód	Descripción	Unid	Cantidad	Precio	Parcial	PLAZO DE EJECUCION		TOTAL 45 Días
						30 Días	15 Días	
MAHO DE OBRA								
47 00285	TOPOGRAFO	HH	9.58	25.88	245.07	245.82	-	245.82
47 00307	OPERARIO	HH	219.01	24.28	6,777.15	4,943.94	2,137.21	6,777.15
47 00309	PEON	HH	430.41	17.35	7,471.92	6,249.58	1,222.34	7,471.92
MATERIALES								
02 00316	ALAMBRE NEGRO N°8	KG	7.70	6.50	45.80	45.80	-	45.80
02 00319	CLAVOS CON CABEZA DE 3"	KG	2.40	5.00	12.00	12.00	-	12.00
05 05431	AFRIMADO PARA BASE	M3	39.62	50.00	1,981.00	1,981.00	-	1,981.00
05 00002	AGUA	M3	4.55	3.00	13.65	13.65	-	13.65
05 00009	ARENA GRUESA	M3	1.92	60.00	95.00	95.00	-	95.00
21 00003	CEMENTO PORTLAND TIPO IP (42.5KG)	BOL	38.40	25.50	1,017.60	1,017.60	-	1,017.60
20 07078	(Servicio) SC SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA LA CONSTR	MES	1.50	150.00	225.00	157.14	87.86	225.00
20 07079	(Servicio) SC SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICAS PARA LA CO	MES	1.50	150.00	225.00	157.14	87.86	225.00
20 07430	ALCOHOL GEL AL 70% DE 1 L	und	1.00	15.00	15.00	15.00	-	15.00
20 07401	CABETA DE GUARDIANA	UND	1.50	150.00	225.00	225.00	-	225.00
20 07404	CASITAS DE MADERA PARA ALMACEN	UND	1.50	200.00	300.00	300.00	-	300.00
20 07050	CORRIENTE PARA CASCO	UND	6.00	3.50	21.00	21.00	-	21.00
20 00053	LUJA PARA FIERRO	UND	63.55	2.50	158.88	61.25	97.63	158.88
20 07159	POLICARBONATO DE 6.00 mm, INC. ACC. DE FUJACIÓN	M2	31.75	28.00	889.50	-	889.50	889.50
20 01555	SOLDADURA	KG	13.65	8.00	109.20	109.20	-	109.20
20 07333	YESO DE 15 Kg	BOL	28.00	22.00	616.00	616.00	-	616.00
20 07576	SERIALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glo	1.00	350.00	350.00	350.00	-	350.00
20 07078	TRANSPORTE DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS	GLS	1.50	1,000.00	1,500.00	1,000.00	-	1,000.00
20 07406	BARRIQUELLO CON MENTONERA PARA CASCO	und	6.00	1.00	6.00	6.00	-	6.00
20 07410	CAUSA DRILL TEC NARANJA	und	6.00	19.50	117.00	117.00	-	117.00
20 07039	CASCO DE SEGURIDAD	UND	6.00	16.00	96.00	96.00	-	96.00
20 07411	CHALECO DE SEGURIDAD REFLECTIVO	und	6.00	31.00	186.00	186.00	-	186.00
20 07291	GRASS SINTETICO INCLUYE INSUMOS ARENA, CAUCHO, ETC.	M2	791.99	115.00	91,078.85	91,078.85	-	91,078.85
20 07413	CHANTES DE JEBO 10"	par	24.00	9.24	221.76	221.76	-	221.76
20 07432	JABON EN LIQUIDO 1 L	und	5.00	10.50	52.50	52.50	-	52.50
20 07430	LEJIA DESINFECTANTE	glo	1.00	28.00	28.00	28.00	-	28.00
20 07414	LENTES DE PROTECCION	und	12.00	2.60	31.20	31.20	-	31.20
20 07434	M/SCARILLA DE BECHABLE 3 PLEGUES - CAJA 50 UNID	und	50.00	8.00	400.00	400.00	-	400.00
20 07416	PANTALON DRILL TEC NARANJA	und	12.00	30.00	360.00	360.00	-	360.00
20 05767	SERVICIOS HIGIENICOS	GLB	1.50	360.00	540.00	360.00	-	540.00
20 07418	ZAPATOS DE SEGURIDAD CON PUNTA DE ACERO	par	12.00	48.00	576.00	576.00	-	576.00
43 00025	LUJA PARA MADERA	UND	16.00	2.10	33.60	-	33.60	33.60
43 00020	MADERA TORPILLO	P2	52.80	6.51	343.73	343.73	-	343.73
46 05942	MALLA GALVANIZADA N° 8 DE 2' x 2'	M2	34.40	25.00	860.00	333.01	526.99	860.00
51 07163	TORNILLO AUTOPERFORANTE CHARROLA PARA POLICARB	UND	211.18	0.80	168.95	168.95	-	168.95
54 00228	BARNIZ SELLADOR PARA MADERA	GLB	0.14	42.00	5.88	-	5.88	5.88
54 00532	DISOLVENTE PARA ESMALTE ANTICORROSIVO	GLB	13.00	45.00	585.00	225.00	360.00	585.00
54 00563	PINTURA ANTICORROSIVA	GLB	43.48	80.00	3,478.40	1,120.00	2,117.00	3,478.40
54 05945	PINTURA BASE ZINCROMATO	GLB	34.54	48.00	1,657.92	672.00	985.92	1,657.92
54 07562	PINTURA ESMALTE	GLB	5.63	80.00	450.40	253.63	196.77	450.40
54 07033	TRINCHER	gal	14.05	25.00	351.25	213.87	137.38	351.25
EQUIPO								
37 00034	HERRAMIENTAS MANUALES	MUO	-	-	579.42	455.35	124.07	579.42
46 00156	ANDAMIO METALICO	HIM	8.02	120.00	1,022.40	473.78	548.62	1,022.40
46 06976	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 7 HP	hm	6.34	210.00	1,331.40	1,331.40	-	1,331.40
46 00251	EQUIPO DE CORTE Y SOLDADO	HIM	8.23	80.00	658.40	570.60	87.80	658.40
49 02425	NIVEL TOPOGRAFICO	HIM	19.15	12.50	239.38	231.63	7.75	239.38
COSTO DIRECTO								
UTILIDAD 8%					127,006.00	115,695.51	10,040.52	127,006.00
GASTOS GENERALES 11.9403%					10,189.98	9,259.84	803.24	10,189.98
SUB TOTAL					15,000.00	13,652.60	1,168.50	15,000.00
IGV 18%					152,246.91	140,215.64	12,033.27	152,246.91
PRESUPUESTO TOTAL					27,426.80	25,238.81	2,165.99	27,426.80
TOTAL ACUMULADO					179,583.71	165,454.45	14,159.25	179,583.71
PORCENTAJE DE AVANCE					-	92.10%	7.80%	-
PORCENTAJE ACUMULADO					-	92.10%	100.00%	-

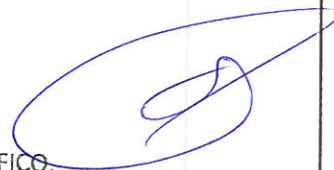
FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 210525



09

**"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"**  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

11.- PANEL FOTOGRAFICO.



11  
7

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023





120

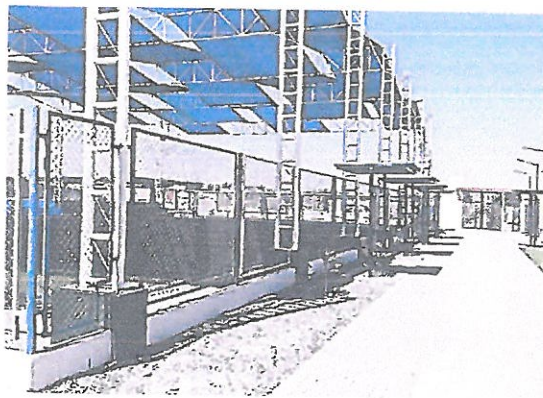


08

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

## PANEL FOTOGRAFICO

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y  
ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA  
NUEVO AMANECER LA CANO, DEL DISTRITO DE LA JOYA,  
AREQUIPA, AREQUIPA"



DISTRITO : LA JOYA  
PROVINCIA : AREQUIPA  
DEPARTAMENTO : AREQUIPA

AREQUIPA, AGOSTO 2023

  
FRANCISCO CCAJA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 218522

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA


07



IMG 01: SE APRECIA TECHOS DE POLICARBONATO EN MAL ESTADO



IMG 02: SE APRECIA DEFORMACION DE ALGUNOS PAÑOS DE MALLA METALICA DE  
CERCO PERIMETRICO DE CANCHA SINTETICA

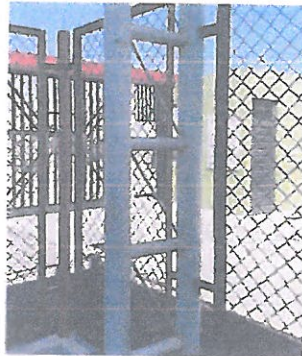
  
FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 214526

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023

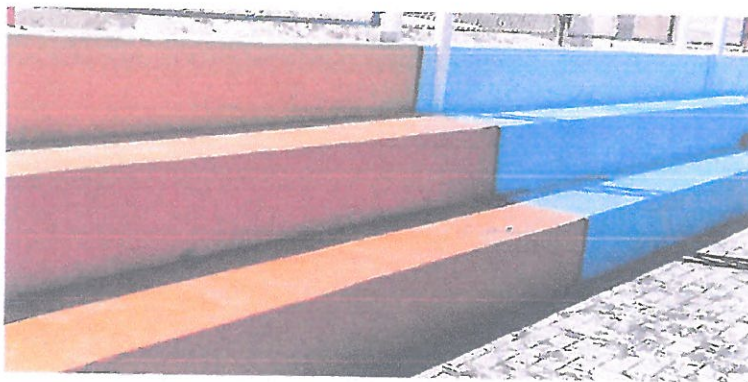


06

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA



IMG03: SE APRECIA DESGASTE DE PINTURA DE COLUMNAS BASE DE ESTRUCTURA DE COBERTURA DE MALLA RASHEL



IMG 04: SE APRECIA DESGASTE DE PINTURA EN TRIBUNAS DE CANCHA SINTETICA



IMG 05: SE APRECIA MALLAS METALICAS DE ARCO DAÑADOS

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023

FRANCO HILARIO CCAMA MENDOZA  
INGE - CIVIL  
CIP Nº 214920





"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

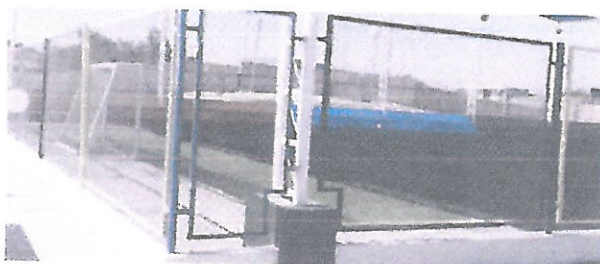
05



IMG 06: SE APRECIA EL MAL ESTADO DEL GRASS SINTETICO EXISTENTE



IMG 07: SE APRECIA DESGASTE DE PINTURA DE BANCAS DEL COMPLEJO



IM08: SE APRECIA DESGASTE DE PINTURA EN CERCO METALICO Y BASE DE SARDINEL  
CON RAJADURAS

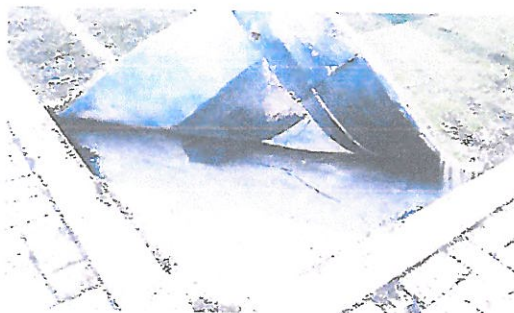
FRANCO MULLER CCAZA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP Nº 24526

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023

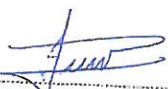


"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA JOYA

04



IMG 09: SE APRECIA MALA COMPACTACION DE MATERIAL BASE DE CANCHA SINTETICA  
Y MAL ESTADO DE LA MISMA

  
FRANCO MULLER CCAMA MENDOZA  
INGENIERO CIVIL  
CIP N° 214520

"MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO,  
DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA" - 2023



### 3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>EQUIPO</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• HERRAMIENTAS MANUALES</li><li>• ANDAMIO METALICO</li><li>• COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7HP</li><li>• EQUIPO DE CORTE Y SOLDEO</li><li>• NIVEL TOPOGRAFICO</li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>RESPONSABLE TECNICO:</b> Ingeniero Civil, Colegiado y Habilitado.</li></ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p>En caso el TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>RESPONSABLE TECNICO:</b> Ingeniero Civil, Colegiado y Habilitado.</li></ul> <p>VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA MÍNIMA como Residente y/o Jefe y/o Inspector y/o Supervisor en servicios de Mejoramiento y/o Mantenimiento y/o Rehabilitación de centros de esparcimiento y/o recreación y/o parques y/o infraestructura de locales y/o complejos deportivos y/o deportivos culturales.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra</p>





	<p>documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li><li>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li><li>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li><li>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li></ul>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/535,000.00 (Quinientos Treinta y Cinco Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/44,000.00 (Cuarenta y Cuatro Mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes servicios de mejoramiento y/o mantenimiento de centros de esparcimiento y/o recreación y/o parques y/o infraestructura de locales y/o complejos deportivos y/o complejos culturales.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio  100 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	100 puntos <sup>13</sup>

#### Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

<sup>13</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 5-2024-CS/MDLJ-1** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la **CONTRATACION DE SERVICIO PARA LA EJECUCION DE MANTENIMIENTO DENOMINADO "MANTENIMIENTO DEL COMPLEJO DE ESPARCIMIENTO Y ENTRETENIMIENTO DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA NUEVO AMANECER LA CANO DEL DISTRITO DE LA JOYA, AREQUIPA, AREQUIPA"**.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

##### **Importante**





De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,





cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.





**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>.*

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>16</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS





ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>19</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibídem.

<sup>21</sup> Ibídem.





1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>25</sup>

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





**Importante para la Entidad**

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda





ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>26</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>28</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

  
= 





ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*





**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



### Importante

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

### ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
 (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
 común del consorcio**

### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.





ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.





ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*