

FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)

1.

DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL  
FORMATO

6/06/2024

1.2 ÁREA USUARIA

UNIDAD DE EJECUCION DE INVERSIONES

1.3 DENOMINACIÓN DE LA  
CONTRATACIÓN

SERVICIO DE EJECUCION DEL "PLAN DE MANTENIMIENTO DE LAS AULAS, OFICINAS Y  
LABORATORIOS DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE INGENIERIA METALURGICA DE LA  
FACULTAD DE INGENIERIA, UNJBG"

1.4 ACTIVIDAD DEL POI  
VINCULADA A LA  
CONTRATACIÓN

C0873:EJECUCION PLAN DE MANTENIMIENTO DE AULAS, OFICINAS Y LABORATORIOS DE LA  
ESME

1.5 N° DE REFERENCIA DEL  
PAC

PAC N° 63

1.6 PROYECTO DE  
INVERSIÓN PÚBLICA

Código

Documento que declaró la viabilidad

2.

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL  
REQUERIMIENTO

Documento de  
requerimiento

P/C N° 1536- 2024

Fecha de recepción

19/03/2024

2.2 MODIFICACIONES  
EFECTUADAS AL  
REQUERIMIENTO POR  
PARTE DEL ÁREA  
USUARIA

Fecha de la  
segunda versión

15/05/2024

De oficio

X

Con motivo de  
observaciones

Fecha de la  
tercera versión

De oficio

Con motivo de  
observaciones

Fecha de la  
cuarta versión

De oficio

Con motivo de  
observaciones

Fecha de la quinta  
versión

De oficio

Con motivo de  
observaciones

2.3 SEÑALAR SI LA  
CONTRATACIÓN  
INCLUIRA PAQUETE(S)

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta,  
detallar el sustento técnico del área  
usuaria o el órgano encargado de las  
contrataciones, según el caso.

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE  
EFECTUARA POR ITEMS

SI

NO

X

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN  
PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN

SI

NO

X

Documento de aprobación de la  
estandarización

Fecha de  
aprobación

2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA  
CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO

SI

NO

X

N° de Resolución que aprobó la  
Ficha de Homologación

Fecha de inicio de  
vigencia

2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

N° Item

Cantidad total de  
observaciones

Cantidad de  
observaciones  
formuladas por el  
OEC

Comunicación  
con la cual se  
remitió al área  
usuaria las  
observaciones al  
requerimiento

Fecha de  
remisión de la  
comunicación

Cantidad de  
observaciones  
formuladas por los  
proveedores

Comunicación con la  
cual se remitió al área  
usuaria las  
observaciones al  
requerimiento

Fecha de  
remisión de la  
comunicación

1

1

MEMORANDO N°  
163-2024-  
DIGA/UNJBG

19/04/2024

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria		Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1		OFICIO N°1621-2024-UEI/DIGA/UNJBG	7/05/2024			

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL INICIO DEL PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

**3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/05/2024
-----	---	------------	--	-----------

3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<b>X</b>	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento				

3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

4.	<p style="text-align: center;">             LIC. RENE OSWALDO FLORES PERCA            ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES         </p>				
----	--	--	--	--	--

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.