

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Doc: 5118781
CYP 3092807

Matucana, 13 de Febrero del 2023

OFICIO N° 111 -2024/J.AGA-UGEL.15-HRI

SEÑOR:
BRANDON ENRIQUE CERRON JARA
Jefe del Órgano Encargado de las Contrataciones OEC

PRESENTE.

ASUNTO : APROBACION DE INDAGACION DE MERCADO Y RESUMEN EJECUTIVO
REF. : INFORME N° 11-2024-UGEL.15-HRI/AGA/EABA/BECJ ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 01-2024-UGEL.15

Mediante el presente me dirijo a vuestro Despacho con la finalidad de saludarlo cordialmente y a la vez en atención a lo solicitado en el Informe de la referencia **APROBAR** la indagación de mercado y resumen ejecutivo del procedimiento de selección denominado **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 01-2024-UGEL.15-HRI** por el **"SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE MEDIANTE CAMION CISTERNA PARA LAS II.EE DE LA JURISDICCION DE LA UGEL N° 15"** por el valor total de **S/186,097.60 (ciento ochenta y seis mil noventa y siete con 60/100 soles)**, conforme a las normas vigentes en materia de Contrataciones del Estado.

Oportuna es la ocasión para expresarles las muestras de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente


M. BARRIENTOS TORRES Natividad Roxana
Jefe del Área de Gestión Administrativa
UGEL N° 15-HRI


RECIBIDO
14 FEB 2024
Exp. Hora: _____
Firma: _____

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/02/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	AREA DE GESTION PEDAGOGICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE MEDIANTE CAMION CISTERNA PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA JURISDICCION DE LA UGEL N° 15 - HRI						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	1						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	23/01/2024	Fecha de recepción	24/01/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	X	De oficio	29-2024-J.AGP	Con motivo de observaciones	Falta de presupuesto	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones								
Consignar una síntesis de las observaciones								

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	REDUCCION DEL TIEMPO DE ATENCION A LAS II.EE POR FALTA DE PRESUPUESTO						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		26/01/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13/02/2024	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO	X

FORMATO					
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
	<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	X	NO	
	<i>El valor estimado supera el techo presupuestal del PIA 2024, por tanto el area usuaria esta realizando el ajuste necesario para cubrir la necesidad hasta donde pueda alcanzar, en ese sentido el pliego debera asignar presupuesto adicional para atender la necesidad de la poblacion estudiantil de la UGEL N° 15 , en su totalidad</i>				
5.	 CPC. Brandon E. Cerrón Jara Especialista en Abastecimiento Área de Gestión Administrativa UGEL N° 15 - Huachirí				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					