

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/04/2025						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO RURAL						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN EL C.P. SAN PEDRO DEL DISTRITO DE COVIRIALI DE LA PROVINCIA DE SATIPO DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	9	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			6000001/83		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2661141			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N°07-A			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	14/03/2025		Fecha de recepción		17/03/2025	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	<b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
ESTRUCTURA DE COSTO									
"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL C.P. SAN PEDRO DEL DISTRITO DE COVIRIALI DE LA PROVINCIA DE SATIPO DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN" - CUI: 2661141									
ITEM	SUB-ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.	INCD (%)	MES	C.U	PARCIAL	SUB. TOTAL
A	COSTO DIRECTO								
	A.1	SUELDOS Y SALARIOS DEL PERSONAL (Incluido Leyes Sociales)							40,800.00
	A.1.1	PERSONAL PROFESIONAL (Personal clave)							
	A.1.1.1	Jefe de proyecto	mes	1	100%	12	2,000.00	24,000.00	
	A.1.1.2	Especialista en sistema de agua potable.	mes	1	100%	6	1,800.00	10,800.00	
	A.1.1.3	Especialista en Planta de tratamiento de aguas residuales (PTAR) - Ing. Sanitario	mes	1	100%	3	2,000.00	6,000.00	
	A.1.2	PERSONAL TÉCNICO							25,500.00
	A.1.2.1	Técnico cartista	mes	3	100%	5	1,500.00	22,500.00	
	A.1.2.2	Estudio topográfico	glb	1	100%	1	3,000.00	3,000.00	
	A.1.3	ESTUDIOS BÁSICOS							22,599.10
	A.1.3.1	Análisis físico, químico y bacteriológico	glb	2		1	2,200.00	4,400.00	
	A.1.3.2	Acreditación hídrica - ALA	glb	1		1	1,500.00	1,500.00	
	A.1.3.3	Certificado de inexistencia de restos arqueológicos	glb	1		1	2,500.00	2,500.00	
	A.1.3.4	Estudio de mecánica de suelos	glb	20		1	120	2,400.00	
	A.1.3.5	Estudio de gestión de riesgo y vulnerabilidad	glb	1		1	1,500.00	1,500.00	
	A.1.3.6	Estudio y cálculo estructural	glb	1		1	1,200.00	1,200.00	
	A.1.3.7	Documentos de libre disponibilidad de terreno	glb	4		1	750	3,000.00	
	A.1.3.8	Estudio hidrológico	glb	1		1	749.10	749.10	
	A.1.3.9	Componente social del proyecto (Plan de capacitación de educación sanitaria - Plan de capacitación de gestión de servicios - Plan de supervisión de act. Comp. Social)	glb	1		1	2,500.00	2,500.00	
	A.1.3.10	Informe Técnico de estado situacional Incl/Padrón de Beneficiarios	glb	1		1	800	800.00	
	A.1.3.11	Opinión técnica - SERNANP	glb	1		1	1,100.00	1,100.00	
	A.1.3.12	Elaboración de plan de seguridad y salud ocupacional	glb	1		1	850	850.00	
B	GASTOS GENERALES								
	B.1	COSTOS DE ALQUILER, EQUIPAMIENTO TRANSPORTE Y OTROS							6,339.00
		Alquiler de oficina	glb	1		7	357	2,499.00	
		Materiales Fungibles-Materiales de Oficina y útiles de escritorio (CDs, papel, tintas, toner, archivadores, etc)	glb	1		5	448	2,240.00	
	B.1.2	Servicio de movilidad - equipo técnico - Evaluador del MVCS.	viaje	1	100%	4	400	1,600.00	
A + B	COSTO DIRECTO								
C	Utilidad (5%)								
A + B + C + D	TOTAL, PRESUPUESTO DE CONSULTORIA								
									95,238.10
									4,761.90
									100,000.00

**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	100,000.00					

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.  De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>					

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>					

5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COVIRIALI  <i>Lic. Adm. Raul Antonio Huismachoque Rojas</i> <small>JEFE DE LA OFICINA DE ASISTENCIA Y SERVICIOS AUXILIARES</small>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>
----	---	--

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.