

	MAPRO-OAD-PA-02	Versión: 02 Fecha: 17/02/2023
---	-----------------	----------------------------------

FORMATO PA0201 - F06

FORMATO DE RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24.03.2023						
1.2 ÁREA USUARIA	Unidad de Abastecimiento – Servicios Generales						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE PUBLICACIONES OFICIALES EN EL DIARIO EL PERUANO PARA EL OEFA						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	<p>- Tarea POI 7001- Gestión de la oficina de administración y unidades, en concordancia con la normativa vigente.</p> <p>- Actividad del POI alineada al requerimiento: Gestión Administrativa</p> <p>- Tarea POI 7004- Ejecutar el procedimiento de ejecución coactiva de las obligaciones Establecidas a favor del OEFA ó de otras entidades, según lo disponga la normativa vigente</p> <p>- Actividad del POI alineada al requerimiento: Gestión Administrativa</p> <p>-Tarea POI 6503 -Expedientes concluidos en primera instancia administrativa sector hidrocarburos.</p> <p>- Actividad del POI alineada al requerimiento: Fiscalización, sanción y aplicación de incentivos</p> <p>Tarea POI 5101 -Ejecutar la Supervisión.</p> <p>- Actividad del POI alineada al requerimiento: Seguimiento y verificación de cumplimiento de las obligaciones ambientales</p>						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	375						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
	Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 0037-2023-OEFA/OAD-UAB-SSGG		Fecha de recepción	01.02.2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA	Fecha de la segunda versión	15.02.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
	Fecha de la tercera versión	07.03.2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		-		NO		X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			-			
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO		X
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO		X
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO		X
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	MEMORANDO N° 0215-2023-OEFA/OAD-UAB	03.02.2023			

<p>En calidad de Órgano Encargado de las Contrataciones, se efectuaron consultas y/u observaciones en los siguientes aspectos:</p> <p>- 2.1 Objetivo/ Meta del Poi Vinculado, - 3. Antecedentes, - 5.2 Características de las publicaciones - 5.3 Procedimiento - 8.2 Plazo, - 9 Entregables, - 10 Otras Obligaciones del Contratista, - 12.3 Área que brindara la conformidad, - 13. Forma de Pago, - 14.1 Penalidad por mora, - 14.2 Otras penalidades aplicables, - 18. Requisitos de Calificación.</p>							
1	1	1	MEMORANDO N° 00359-2023-OEFA/OAD-UAB	23.02.2023			
<p>En calidad de Órgano Encargado de las Contrataciones, se efectuaron consultas y/u observaciones en los siguientes aspectos:</p> <p>- Mediante Resolución de Gerencia General N° 00015-2023-OEFA/GEG, de fecha 17.01.2023 se aprobó la modificación de procedimientos del Manual de Procedimientos de "Administración y Finanzas" del OEFA, dentro de los cuales se encuentra el Procedimiento PA0201, y de la revisión efectuada a dicho Procedimiento, el cual incluye el Formato PA0201-F02: "Elaboración de requerimientos para la contratación de servicios en general mayores a ocho (8) UIT", y en vista que este último también ha sido actualizado, se solicitó a SSGG-UAB modificar su TDR en atención a la versión modificada del precitado formato.</p>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	INFORME N° 0053 - 2023-OEFA/OAD-UAB-SSGG	15.02.2023			
<p>- Se efectuó la absolución de las consultas y/u observaciones sobre los siguientes aspectos: - 2.1 Objetivo/ Meta del Poi Vinculado, - 3. Antecedentes, - 5.2 Características de las publicaciones - 5.3 Procedimiento - 8.2 Plazo, - 9 Entregables, - 10 Otras Obligaciones del Contratista, - 12.3 Área que brindara la conformidad, - 13. Forma de Pago, - 14.1 Penalidad por mora, - 14.2 Otras penalidades aplicables, - 18. Requisitos de Calificación.</p>							
1	1	1	INFORME N° 0084- 2023-OEFA/OAD-UAB-SSGG	07.03.2023			
<p>- En atención al Procedimiento PA0201 "Gestione las actuaciones preparatorias de lo procedimiento de selección", el cual incluye el Formato PA 0201-F02, se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 17 sistemas de Gestión Antisoborno y de Seguridad de la Información, - 2. Área Usuaria</p>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	<p>Modificaciones de la segunda versión respecto de la primera versión de TDR:</p> <p>Se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 2.1 Objetivo/ Meta del Poi Vinculado, - 3. Antecedentes, - 5.2 Características de las publicaciones, - 8.2 Plazo, - 9 Entregables, - 10 Otras Obligaciones del Contratista, - 12.3 Área que brindara la conformidad, - 13. Forma de Pago, - 14.1 Penalidad por mora, - 14.2 Otras penalidades aplicables, - 18. Requisitos de Calificación.</p>
1	<p>Modificaciones de la tercera versión respecto de la segunda versión de TDR:</p> <p>En atención al Procedimiento PA0201 "Gestione las actuaciones preparatorias de lo procedimiento de selección", el cual incluye el Formato PA 0201-F02, se efectuaron ajustes en los siguientes aspectos: - 17 sistemas de Gestión Antisoborno y de Seguridad de la Información, - 2. Área Usuaria</p> <p>Asimismo, a fin de aclarar lo señalado en el TDR y por errores materiales, se hicieron precisiones en: - 9.2 Plazo, - 11 Otras Obligaciones del Contratista, - 15.2 Otras penalidades Aplicables, - 10. Entregables</p> <p>Finalmente, teniendo en cuenta que OCI retiró su necesidad, se efectuaron precisiones en los siguientes numerales: - 3.1 Objetivos/meta del Poi vinculado, - 5.1 Objetivo General, - 6.2 Características de las Publicaciones, - 13.3 área que brinda la conformidad</p>

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda.
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	01.02.2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13.03.2023
-----	---	------------	--	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<div style="border: 1px solid black; height: 100px; width: 100%;"></div>				
[JQUISPES]					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					



"Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el OEFA, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://sistemas.oefa.gob.pe/verifica> e ingresando la siguiente clave: 02361854"



02361854