

**DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1**

**POR CAUSAL PROVEEDOR ÚNICO**

**APROBADO MEDIANTE RESOLUCION ADMINISTRATIVA N°014-  
2023-OEA-HEJCU**

**CONTRATACIÓN DE DE SERVICIOS<sup>1</sup>**

**“Servicio de Esterilización de Instrumental Médico a Baja  
Temperatura.”**

**ID PAC N° 21 - 2023**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **CONDICIONES ESPECIALES DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA**

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL DE EMERGENCIAS JOSE CASIMIRO ULLOA  
RUC N° : 20138100015  
Domicilio legal : Av. República de Panamá 6355 – Miraflores  
Teléfono: : (01) 204-0900 – Anexo 213  
Correo electrónico: : jpauelo@hejcu.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Contratación del Servicio de Esterilización de Instrumental Médico a Baja Temperatura.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Aprobación de Expediente N°001-OEL-OEA- 2023-HEJCU del 22 de Febrero de 2022.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de

#### PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de la prestación del servicio será de 01 año -365 días o hasta agotar el monto contratado y será contabilizado a Partir del día siguiente de la firma del contrato.

#### CRONOGRAMA DE ENTREGA (considerando aproximados)

ITEM	1° mes	2° mes	3° mes	4° mes°	5° mes	6° mes	7° mes	8° mes	9° mes	10° mes	11° mes	12° mes	Total litros
	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	20,400

---

#### LUGAR Y HORARIO DE RECOJO Y ENTREGA DEL MATERIAL A ESTERILIZAR

El material a ser esterilizado será recogido de la Central de Esterilización del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa y entregado en la misma Central de esterilización de acuerdo al siguiente detalle:

- **LUGAR:**
  - Central de Esterilización del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, ubicado en el 2do Piso de la Av. Roosevelt N° 6355-6375 (Ex República de Panamá) San Antonio – Miraflores.
- **HORARIOS:**
  - **Recojo:** días martes y viernes de 8:00 am a 9:00 am
  - **Entrega:** días miércoles y sábado de 8:00 am a 9:00 am.
  - La entrega tendrá como plazo máximo un (01) día a partir del día de recojo del material a esterilizar.

Toda coordinación se realizará previamente con el área usuaria. En casos de emergencia o en días feriados, previa coordinación con el área usuaria, donde la empresa deberá responder en prestar el servicio en forma incondicional.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar cinco con 00/100 Soles (S/. 5.00) en caja de Av. República de Panamá 6355 – Miraflores

### 1.10. BASE LEGAL

- TUO - Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado. - Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado. - Decreto Supremo N° 344-2018-EF- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus Modificatorias - Directivas del OSCE.
- Decreto Legislativo N° 295 - Código Civil
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta se presenta en un (1) sobre cerrado en original y copia simple, en la **OFICINA DE LOGÍSTICA, Av. República de Panamá 6355 – Miraflores**, conforme al siguiente detalle:

Señores  
HOSPITAL DE EMERGENCIAS JOSE CASIMIRO ULLOA  
Av. República de Panamá 6355 – Miraflores  
Att.: OFICINA DE LOGÍSTICA

DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1:  
Servicio de Esterilización de Instrumental Médico a Baja Temperatura.

**OFERTA**  
**[NOMBRE / RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR]**

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- Documentación que servirá para acreditar el cumplimiento de los Terminos de Referencia:

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>3</sup>

g) El precio de la oferta en SOLES debe adjuntar el **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

h) Acreditación de las características técnicas, con insertos, brochure, folletos, manuales y/ otra documentación emitida por el fabricante:

**REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL**

**CARACTERÍSTICAS DE LOS EQUIPOS DE ESTERILIZACIÓN A BAJA TEMPERATURA EN ÓXIDO DE ETILENO:**

La empresa adjudicada deberá contar con (01) equipo esterilizador a Óxido de Etileno. Este equipo debe cumplir con la norma vigente RM N°1472-2002-SA/DM.

Los equipos deberán contar con las características mínimas siguientes:

- Capacidad de óxido de etileno: mínima 100/ 136 litros.
  - Equipos automáticos con sistemas de vacío.
  - Autodiagnóstico para detección de fallas.
  - Registro gráfico de cada proceso.
- a. El esterilizador de baja temperatura deberá ser obligatoriamente equipos automáticos con sistema de vacío, permitiendo la automatización del proceso de esterilización con sistemas de vacío utilizando cartuchos blindados de óxido de etileno al 100% (puro) o Casett de Peróxido de Hidrógeno.
  - b. Deberán tener paneles de control de la evolución del proceso, controlando además en todo momento factores como el tiempo de exposición, temperatura, humedad relativa y la concentración de óxido de etileno.
  - c. Los esterilizadores deberán contar con sistemas de documentación registro gráfico del proceso, grafica de fácil lectura sobre la temperatura, presión de la cámara, numero de ciclo, tiempo de aireación y los códigos de fallo que hayan aparecido en cada ciclo.
  - d. Es obligatorio el empleo de equipos con sistemas de vacío con ciclos automatizados, que deben dar seguridad al usuario de acuerdo a la Norma nacional e internacional vigente.
  - e. Los esterilizadores deberán contar con sistemas de detección de fallas, que permitan abordar el proceso y corregir la causa de la falla.
  - f. Los esterilizadores deberán contar además con sistemas de ventilación y extracción de aire en los ambientes donde permanecen los equipos de esterilización, cumpliendo con todas las especificaciones técnicas recomendadas.
  - g. Deberán ser equipos que no atenten contra la protección del medio ambiente para lo cual deben utilizar el óxido de etileno al 100%, evitando mezclas con órganos clorofluorocarburos que repercuten negativamente sobre la capa de ozono.

i) Acreditación de (02) dos equipos, con insertos, brochure, folletos, manuales y/ otra documentación.

a) Equipos automáticos con sistemas de vacío.

b) Autodiagnóstico para detección de fallas.

c) Registro gráfico de cada proceso.

El postor deberá consignar: marca, modelo, número de serie, año de fabricación, capacidad y características tecnológicas de acuerdo a los términos de referencia, adjuntando documentos y folletería correspondiente.

j) Acreditación de equipo de soporte de emergencia con una declaración del proveedor e infraestructura con una copia de la Autorización.

#### SOPORTE DE EMERGENCIA

El postor deberá contar con uno (01) equipo esterilizador a baja temperatura que realice los procesos en un menor tiempo para asegurar el servicio en casos de emergencias, que cumplan la norma vigente R.M N° 1472-2002-SA/DM.

El postor deberá consignar: marca, modelo, número de serie, año de fabricación, capacidad y características tecnológicas de acuerdo a los términos de referencia, adjuntando documentos y folletería correspondiente.

#### INFRAESTRUCTURA

La empresa adjudicada deberá contar con autorización municipal de funcionamiento en servicio de esterilización.

La empresa adjudicada deberá contar con autorización de la dirección de salud o de otra autoridad competente del ministerio de salud, con la que se acredite que la empresa participante se encuentra clasificado como: servicio médico de apoyo (esterilización).

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en los Términos de Referencia

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>4</sup>.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación”*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA o retención
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y*

<sup>4</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



*siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Estructura de costos.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la oficina de Logística, sito en Mesa de Partes - **Av. República de Panamá 6355 – Miraflores.**

### FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS MENSUALES, de acuerdo al consumo.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de Enfermería, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía y Factura.

Dicha documentación se debe presentar en sito en Mesa de Partes - **Av. República de Panamá 6355 – Miraflores.**

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

00132

### 3.1. TÉRMINOS DE REFERENCIA

00131

#### "LA ESTERILIZACION CON METODOS QUIMICOS GASEOSOS DEBERAN REALIZARSE EN CAMARAS CON CICLOS AUTOMATICOS QUE BRINDEN SEGURIDAD AL USUARIO"

- g. El o los equipos en que se realiza el proceso deberá cumplir con las etapas de la esterilización por Óxido de Etileno:
  - Acondicionamiento y humidificación.
  - Ingreso de gas
  - Exposición al gas, evacuación y aireación.
  - Las temperaturas de esterilización varían entre 37°C y 55°C y los tiempos de exposición entre 1 hora 20 minutos y 4 horas.
  - El proceso de aireación que debe tener es entre 40°C y 60°C con una duración de 6 y 12 horas (tiempos sugeridos por la AORN, AAMI)
- h. Es obligatorio el empleo de equipos automáticos en el método de baja temperatura, con sistemas de vacío, con ciclos automatizados, de acuerdo a la normatividad vigente.
- i. El servicio que se presta será bajo estricta responsabilidad de la empresa adjudicada, recogiendo el material limpio y empacado, y entregando el material esterilizado en un plazo máximo de 24 horas. Este deberá estar debidamente aireado, exento de residuos tóxicos de tal forma que no atente contra las normas de bioseguridad para el paciente y personal de Enfermería, permitiendo su uso inmediato.
- j. El horario de recojo de material a esterilizar será acordada con el área usuaria.
- k. Todos los procesos deben ser monitorizados, deberá cumplir con los controles mínimos exigidos según Manual de Desinfección y Esterilización Hospitalaria RM N°1472-2002-SA/DM.
- l. Todo material estéril deberá llevar certificación de esterilización mediante material autoadhesivo (stickers membretados con la palabra estéril y con fecha del proceso) colocado en cada material esterilizado, asimismo todo material que se envíe a esterilizar con papel crepado deberá retornar protegido con polietileno (para proteger la esterilidad).
- m. Las guías de los servicios prestados serán registradas diariamente y en forma detallada, con el V°B° del área usuaria. El consolidado de todos los procesos de esterilización se realizará en forma mensual.
- n. Cada proceso de esterilización contara con los registros de parámetros normados (control de paquete, control de carga, control de equipo, control biológico).
- o. Si se detectara procesos no conformes en la esterilización, el o los materiales serán re-esterilizados y el costo será asumido por la empresa prestadora del servicio.
- p. La empresa prestadora del servicio permitirá la supervisión imprevista por parte del personal del instituto a los procesos de esterilización a que es sometido el material enviado.
- q. Las instalaciones, los equipos y servicio de esterilización en baja temperatura utilizando cartuchos de óxido de etileno al 100% puro y casett de Peróxido de Hidrógeno, estarán a cargo de la empresa beneficiada con la adjudicación de la Buena Pro.
- r. La empresa adjudicada deberá cumplir con las normas y procedimientos establecidos en el Manual de Desinfección y Esterilización Hospitalaria, aprobado mediante RM N°1472-2002-SA/DM de fecha 10 de setiembre del 2002.
- s. Por las propiedades toxicas del gas de óxido de etileno, deberá manejarse en equipos automáticos con sistemas de vacío a fin de evitar el contacto del agente esterilizante con la persona que lo manipula.
- t. La empresa adjudicada deberá tener Resolución expresa del Ministerio de Salud para brindar servicios de esterilización del material médico quirúrgico.
- u. La Empresa adjudicada a través de su servicio de control de la calidad, deberá realizar la medición y control de ETO por la presencia de trazas al personal que labora en el Área Usuaria como mínimo una vez cada seis meses.

#### CONDICIONES DE TRANSPORTE, LOCAL E INSTALACIONES:

- a. La empresa adjudicada deberá contar con movilidad especialmente acondicionada para el transporte (recojo y entrega) del material médico quirúrgico limpio/ estéril en contenedores cerrados, garantizando la integridad y esterilidad de los productos hasta el usuario final.
- b. La empresa adjudicada deberá recoger el material en contenedores herméticos de fácil limpieza y desinfección, diferenciados para traslado a procesar a la empresa.
- c. La empresa deberá retornar el material estéril al Hospital en contenedores herméticos diferenciados para traslado de material estéril.
- d. La empresa adjudicada deberá contar con las áreas reglamentarias para el proceso de esterilización: área Roja, área Azul y área Verde, con paredes revestidas de material aséptico, fácil de lavar y desinfectar, que debe tener toda Central de Esterilización dedicada a brindar este servicio.
- e. El personal que presta el servicio de recojo y entrega de material médico quirúrgico, debe estar obligatoriamente uniformado, debidamente identificado (con fotochek) y acreditado por la empresa mediante documento al Hospital

25



00130

"JCU", asimismo este deberá estar capacitado para el traslado del material limpio/ estéril, debiendo utilizar las normas del buen trato al personal del Hospital "JCU".

- f. Las oficinas administrativas deberán estar en perfecto estado, cuidando el orden, limpieza y seguridad.

#### LUGAR Y HORARIO DE RECOJO Y ENTREGA DEL MATERIAL A ESTERILIZAR

El material a ser esterilizado será recogido de la Central de Esterilización del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa y entregado en la misma Central de esterilización de acuerdo al siguiente detalle:

• **LUGAR:**

- Central de Esterilización del Hospital de Emergencias José Casimiro Ulloa, ubicado en el 2do Piso de la Av. Roosevelt N° 6355-6375 (Ex República de Panamá) San Antonio – Miraflores.

• **HORARIOS:**

- **Recojo:** días martes y viernes de 8:00 am a 9:00 am
- **Entrega:** días miércoles y sábado de 8:00 am a 9:00 am.
- La entrega tendrá como plazo máximo un (01) día a partir del día de recojo del material a esterilizar.

Toda coordinación se realizará previamente con el área usuaria. En casos de emergencia o en días feriados, previa coordinación con el área usuaria, donde la empresa deberá responder en prestar el servicio en forma incondicional.

#### REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

##### CARACTERISTICAS DE LOS EQUIPOS DE ESTERILIZACION A BAJA TEMPERATURA EN OXIDO DE ETILENO:

La empresa adjudicada deberá contar con (01) equipo esterilizador a Óxido de Etileno. Este equipo debe cumplir con la norma vigente RM N°1472-2002-SA/DM.

Los equipos deberán contar con las características mínimas siguientes:

- Capacidad de óxido de etileno: mínima 100/ 136 litros.
  - Equipos automáticos con sistemas de vacío.
  - Autodiagnóstico para detección de fallas.
  - Registro grafico de cada proceso.
- a. El esterilizador de baja temperatura deberá ser obligatoriamente equipos automáticos con sistema de vacío, permitiendo la automatización del proceso de esterilización con sistemas de vacío utilizando cartuchos blindados de óxido de etileno al 100% (puro) o Casett de Peróxido de Hidrógeno.
- b. Deberán tener paneles de control de la evolución del proceso, controlando además en todo momento factores como el tiempo de exposición, temperatura, humedad relativa y la concentración de óxido de etileno.
- c. Los esterilizadores deberán contar con sistemas de documentación registro grafico del proceso, grafica de fácil lectura sobre la temperatura, presión de la cámara, numero de ciclo, tiempo de aireación y los códigos de fallo que hayan aparecido en cada ciclo.
- d. Es obligatorio el empleo de equipos con sistemas de vacío con ciclos automatizados, que deben dar seguridad al usuario de acuerdo a la Norma nacional e internacional vigente.
- e. Los esterilizadores deberán contar con sistemas de detección de fallas, que permitan abordar el proceso y corregir la causa de la falla.
- f. Los esterilizadores deberán contar además con sistemas de ventilación y extracción de aire en los ambientes donde permanecen los equipos de esterilización, cumpliendo con todas las especificaciones técnicas recomendadas.
- g. Deberán ser equipos que no atenten contra la protección del medio ambiente para lo cual deben utilizar el óxido de etileno al 100%, evitando mezclas con órganos clorofluorocarburos que repercuten negativamente sobre la capa de ozono.

#### EQUIPAMIENTO





00129

El postor deberá contar con dos (01) equipos esterilizadores mínimos en Óxido de Etileno, que cumpla la norma vigente R.M N° 1472-2002-SA/DM, con las siguientes características mínimas:

- a) Equipos automáticos con sistemas de vacío.
- b) Autodiagnóstico para detección de fallas.
- c) Registro gráfico de cada proceso.

El postor deberá consignar: marca, modelo, número de serie, año de fabricación, capacidad y características tecnológicas de acuerdo a los términos de referencia, adjuntando documentos y folletería correspondiente.

#### SOPORTE DE EMERGENCIA

El postor deberá contar con uno (01) equipo esterilizador a baja temperatura que realice los procesos en un menor tiempo para asegurar el servicio en casos de emergencias, que cumplan la norma vigente R.M N° 1472-2002-SA/DM.

El postor deberá consignar: marca, modelo, número de serie, año de fabricación, capacidad y características tecnológicas de acuerdo a los términos de referencia, adjuntando documentos y folletería correspondiente.

#### INFRAESTRUCTURA

La empresa adjudicada deberá contar con autorización municipal de funcionamiento en servicio de esterilización.

La empresa adjudicada deberá contar con autorización de la dirección de salud o de otra autoridad competente del ministerio de salud, con la que se acredite que la empresa participante se encuentra clasificado como: servicio médico de apoyo (esterilización).

#### PLAZO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El plazo de la prestación del servicio será de 01 año -365 días o hasta agotar el monto contratado y será contabilizado a Partir del día siguiente de la firma del contrato.

#### CRONOGRAMA DE ENTREGA (considerando aproximados)

ITEM	1° mes	2° mes	3° mes	4° mes°	5° mes	6° mes	7° mes	8° mes	9° mes	10° mes	11° mes	12° mes	Total litros
	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	1,700	20,400

#### REQUISITOS DE CALIFICACION

Debido a la naturaleza del servicio requerido, es necesario contar con el personal idóneo a cargo del proceso de esterilización, por lo que se ha considerado:

PERFIL DEL PERSONAL	DESCRIPCION
---------------------	-------------



00128

	<p><b>Perfil Profesional</b> (Titulada y grados en Enfermería en enfermería, titulado, colegiado).</p> <p>Se acreditará con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del título profesional a nombre de la nación, emitido por la universidad correspondiente.</li> <li>Copia simple de la colegiatura, emitido por colegio profesional correspondiente.</li> <li>Título de Especialista en Central de Esterilización.</li> </ul> <p>Se acreditará con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del título de especialista, emitido por la universidad correspondiente con registro de Colegio de Enfermeros del Perú.</li> </ul> <p><b>Capacitación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contar con capacitación de esterilización</li> </ul> <p>Se acreditará con;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del certificado, emitido por la institución correspondiente.</li> </ul>
Licenciado en Enfermería (Colegiado)	<p><b>Experiencia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia certificada mínima de cinco (05) años en manejo de procesos de esterilización de material médico quirúrgico.</li> </ul> <p>Se acreditará con:</p> <p>Copia simple de constancia o certificado de trabajo y/u otro documento emitido por la entidad correspondiente, que demuestre fehacientemente la experiencia del referido personal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia mínima de (4) años en manejo de procesos de esterilización de material médico quirúrgico a partir de la obtención del título de especialista.</li> </ul> <p>Se acreditará con:</p> <p>Copia simple de constancia o certificado de trabajo y/u otro documento emitido por la entidad correspondiente, que demuestre fehacientemente la experiencia del referido personal.</p> <p><b>Permanencia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El personal profesional de enfermería deberá encontrarse de manera permanente para la evaluación y supervisión del proceso de esterilización.</li> </ul>
Técnica en Enfermería	<p><b>Perfil</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Título de Técnico en Enfermería.</li> </ul>



00127

	<p>Se acreditará con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del título a nombre de la nación, emitido por el instituto correspondiente.</li> </ul> <p><b>Capacitación</b></p> <p>Curso o seminario de procesos de esterilización.</p> <p>Se acreditará con:</p> <p>Copia simple del certificado, emitido por la institución correspondiente</p> <p><b>Experiencia</b></p> <p>Experiencia mínima de (02) años en manejo de procesos de esterilización de material médico quirúrgico.</p> <p>Se acreditará con:</p> <p>Copia simple de constancia o certificado de trabajo y/u otro documento emitido por la entidad correspondiente, que demuestre fehacientemente la experiencia del referido personal.</p>
El Ingeniero Mecánico Eléctrico, Electrónico, Meca trónica o afines (Colegiado)	<p><b>Perfil</b></p> <p>Profesional en Ingeniería Mecánica Eléctrica, Electrónica o meca trónica o afines, titulado, colegiado y habilitado.</p> <p>Se acreditará con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del título profesional a nombre de la nación, emitido por la universidad correspondiente.</li> <li>Copia simple de la colegiatura, emitido por colegio profesional correspondiente.</li> <li>Copia simple de la habilidad, emitido por colegio profesional correspondiente.</li> </ul> <p><b>Experiencia</b></p> <p>Experiencia mínima de cinco (05) años en manejo de equipos esterilizados a Gas de Óxido de Etileno.</p> <p>Se acreditará con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple de constancia o certificado de trabajo y/u otro documento emitido por la entidad correspondiente, que demuestre fehacientemente la experiencia del referido personal</li> </ul>



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>6</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los diez (10) días de producida la recepción.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

<sup>6</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- *“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral

155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR DIEZ (10) DÍAS O VEINTE (20) DÍAS SI EL OBJETO MATERIA DE CONTRATACIÓN ES COMPLEJO O SOFISTICADO] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de diez (10) días, dependiendo de la complejidad o sofisticación de la contratación. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al contratista periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>7</sup>**

<sup>7</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

## ANEXOS

## ANEXO Nº 1

## DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1: Contratación del Servicio de Esterilización de Instrumental Médico a Baja Temperatura.**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>8</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden<sup>9</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>8</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>9</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1: Contratación del Servicio de Esterilización de Instrumenta Médico a Baja Temperatura.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO Nº 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1: Contratación del Servicio de Esterilización de Instrumenta Médico a Baja Temperatura.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



## ANEXO Nº 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

**DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1: Contratación del Servicio de Esterilización de Instrumenta Médico a Baja Temperatura.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO Nº 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1: Contratación del Servicio de Esterilización de Instrumental Médico a Baja Temperatura.**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

---

**ANEXO Nº 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**DIRECTA-PROC-2-2023-HEJCU-1: Contratación del Servicio de Esterilización de Instrumenta Médico a Baja Temperatura.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

