

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminados una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

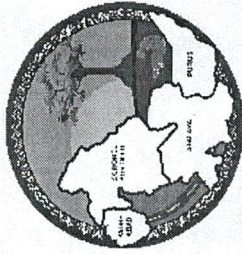
Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Simple
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022
Elaboradas en enero de 2019



¡Región de Oportunidades!

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACION PUBLICA N°
005-2024-GRU-GR-CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE BIENES
ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL
PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA EL
PROYECTO DE INVERSION PUBLICA: MEJORAMIENTO
DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA
BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCION
Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 04
PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI CON
CUI 2510729**

BASES INTEGRADAS

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

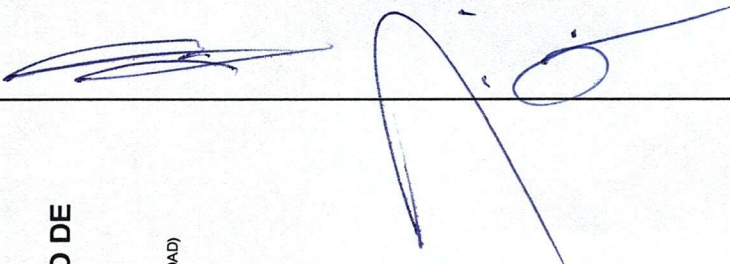
De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante
<ul style="list-style-type: none">No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia
La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE; a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante
Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/o observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pago de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante
Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaración de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III
DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
RUC N° : 20393066386
Domicilio legal : Jr. Raymondi N° 220 – Pucallpa.
Teléfono: : 061 - 586120
Correo electrónico: : procesos@regionucayali.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **ADQUISICION DE EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA EL PROYECTO DE INVERSION PUBLICA: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 04 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI CON CUI 2510729**

FILA	DESCRIPCION (PAQUETE UNICO)	UNID. MED.	CANTIDAD
1	CAMISA DE BOMBERO FORESTAL ²	UNIDAD	255.00
2	PANTALON DE BOMBERO FORESTAL	UNIDAD	255.00
3	GUANTES DE BOMBERO FORESTAL	UNIDAD	255.00
4	CUBRENUCAS DE BOMBERO FORESTAL	UNIDAD	255.00
5	MANTA IGNIFUGA	UNIDAD	255.00

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 el 13/06/2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

² Modificada como consecuencia de la observación N°25

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 90 DIAS CALENDARIO, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco y 00/100 soles) en caja del Gobierno Regional de Ucayali, sito en Jr. Raymondi N° 220 en el horario de 08:00 hasta las 14:40 horas y recabarla en la Oficina de Logística.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2024.
- D.L. N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- D.L. N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Ley N° 30225 "Ley de Contrataciones del Estado".
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la "Ley de Contrataciones del Estado".
- Directiva N° 004-2019-OSCE/CD, disposiciones sobre contenido del resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE* y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

* Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Hoja de presentación del bien ofertado, ajustado al cumplimiento de las Especificaciones Técnicas de acuerdo a lo solicitado en el numeral 4.2 (Características Técnicas) del capítulo III del requerimiento de la sección Específica de las Bases, donde además deberá indicar obligatoriamente la marca y procedencia del bien. Nota: No se aceptan simples pegados de las especificaciones técnicas.

- f) Adicionalmente, el postor debe presentar folletos, instructivos, catálogos, DATASHEET, MANUAL, BROCHURE o ficha técnica del fabricante del bien, donde se podrá comprobar fehacientemente el cumplimiento de las especificaciones técnicas de la Marca modelo, año de fabricación, procedencia. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado respectivo⁵.

- g) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)⁶

- h) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)

- i) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:

- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

⁵ Modificado como consecuencia de la observación N°26.

⁶ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y no correspondiera exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁸ (Anexo N° 11).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que éstos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en en Mesa de partes de la Entidad, sito en el Jr. Raymondi N° 220 - Pucallpa.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. ADELANTOS¹²

La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de 07 DIAS, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹³ mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de 08 DIAS siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Área de Almacén.
- Informe del funcionario responsable.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Entidad, sito en el Jr. Raymondi N° 220 – Pucallpa, con atención a la Oficina de Logística del Gobierno Regional de Ucayali.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹² Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

¹³ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

SE ADJUNTA AL FINAL Y FORMA PARTE INTEGRANTE DE LAS MISMAS.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

SE ADJUNTA AL FINAL Y FORMA PARTE INTEGRANTE DE LAS MISMAS.

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ $I = Oferta$ $Pi = Puntaje de la oferta a evaluar$ $Oi = Precio i$ $Om = Precio de la oferta más baja$ $PMP = Puntaje máximo del precio$ 90 puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 10] puntos
B. PLAZO DE ENTREGA ¹⁴ <u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	De [70] hasta [79] días calendario: [10] puntos De [80] hasta [89] días calendario: [05] puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos ¹⁵

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹⁴ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹⁵ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de **ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI"** CUI N° 2510729, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [.....]** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO, EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8)

días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo

32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones

¹⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL
Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁸.

¹⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	Teléfono(s) :
RUC :	
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	Teléfono(s) :
RUC :	
Correo electrónico :	

Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	Teléfono(s) :
RUC :	
Correo electrónico :	

Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	Teléfono(s) :
RUC :	
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

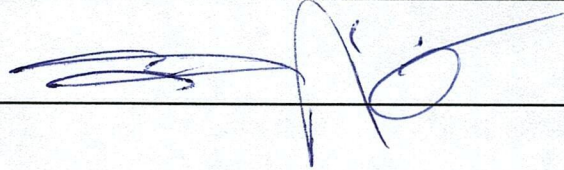
²⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

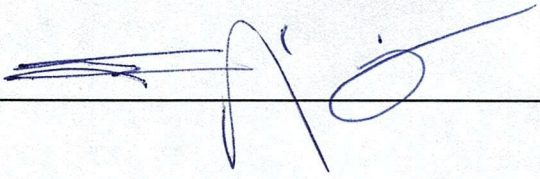
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 - 2024 - GRU - GR - CS - 1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 - 2024 - GRU - GR - CS - 1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA. SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].
Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.
- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- 1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]
- 2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]
- TOTAL OBLIGACIONES 100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.
²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.
²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

Consortiado 1	Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1 o de su Representante Legal Tipo y N° de Documento de Identidad	Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2 o de su Representante Legal Tipo y N° de Documento de Identidad
Importante	
De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.	

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía, y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

²⁵ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

[illegible]

24 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

El título de la experiencia no es el poder; conseguir el poder significa correspondencia a la matriz en tanto que el poder sea sucesoral, y la transmisión por correspondencia sucesoria, debiendo acompañarse la documentación sustantiva correspondiente. Al respecto, según la Opción N° 218-2037/OTN, "Considerando que la sociedad matriz y la sociedad hija constituyeron la misma persona jurídica, la sucesoral puede acreditar como suya la experiencia del su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opción N° 010-2037/OTN, "... una operación de reorganización societaria que comprenda tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que es un reagrupamiento productivo de la fusión o absorción". En consecuencia, la experiencia de la sociedad matriz se transmite a la sociedad hija, ya sea por incorporación o absorción, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en las que participe.

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

El tipo de cambio venta debe corresponder a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²¹ Consignar en la moneda estable.

GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
LICITACION PUBLICA N°005-2024-GRU-GR-CS-1

[illegible]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTICULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005 – 2024 – GRU – GR – CS - 1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

I. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de **Equipo de Protección Personal para Combatir Incendios Forestales** para el Proyecto de inversión Pública denominada: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 04 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO UCAYALI N°2510729, con código unificado N°2510729, la fuente de financiamiento de la fuente de financiamiento Recursos Determinados-rubro FONCOR (R.D.) con la Meta 036.

II. FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento busca realizar la Adquisición de **Equipo de Protección Personal para combatir incendios Forestales** para las Actividades del Proyecto de Inversión Pública: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 04 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO UCAYALI".

III. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Es objeto del presente documento es la Adquisición de Equipo de Protección Personal para Bomberos Forestales para las Actividades del PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 04 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO UCAYALI".

IV. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1. Descripción y cantidad de los bienes

La Adquisición de **Equipo de Protección Personal para combatir incendios forestales** para las Actividades del PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 04 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO UCAYALI" con la fuente de financiamiento Recursos Determinados-rubro FONCOR (R.D.), con la Meta 036.

4.2. Características técnicas.

Deberá de cumplirse con todas las características técnicas, las cantidades y características técnicas en la adquisición de los Equipos de protección personal para bombero forestal con los siguientes:

4.2.1. Cantidad

Específica de Gastos	Rubro	Unidad	Cantidad
COMPONENTE 3. Adecuada capacidad instalada para servicios de intervención de incendios forestales			
3.1. Las brigadas están implementadas para control de incendios forestales			
3.1.1.1 Adecuado Equipamiento para combatientes forestales-CGBVP			
2.6.8.1.4.2	Camisa de Bombero forestal	Unidad.	255
2.6.8.1.4.2	Pantalón de bombero forestal	Unidad.	255
2.6.8.1.4.2	Guantes de bombero forestal	Unidad.	255
2.6.8.1.4.2	Cubrenucas de bombero forestal	Unidad.	255
2.6.8.1.4.2	Manta Ignífuga	Unidad.	255

4.2.2. Características Técnicas

1. CAMISA DE BOMBERO FORESTAL = 255 UND

Descripción:

- Material de Fabricación: Nomex 6.0 oz
- Camisa manga larga color amarillo inherentemente resistente a la llama con cintas reflectivas en ambos brazos cosidas o fusionadas
- Con 6 botones de melamina FR o broches metálicos no ferrosos
- Ajuste de las mangas con cinta pega pega
- Dos bolsillos de parche frontales con tapa y sujeción a través de pega pega
- Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente. Deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado.

TALLAS:

S = 55

L =70

M = 100

XL =30



2. Pantalones Nomex 6 oz. Brush (verde)de bombero forestal = 255 UND

- Material de fabricación: Nomex 6.0 oz
- Pantalón tipo cargo color verde inherentemente resistente a la llama
- Con cintas reflectivas de 2" en ambas piernas cosidas o fusionadas
- Sistema de cierre con 1 botón de melamina FR y cremallera con cinta tejida 100% nomex
- Sistema de ajuste con 7 trabas para cinturón de 2". Para la parte baja, ajuste de ambas piernas con pega pega de 1".
- Dos bolsillos tipo cargo y tapas con sujeción a través de pega pega de 1" ubicados en los costados. Dos bolsillos tipo mariposa con abertura diagonal con presillas en la zona de tensión, ubicada en los laterales. Dos bolsas tipo parche ocultas con tapa tipo espada, con sujeción a través de pega pega de 1", ubicada en los traseros
- Refuerzos de la misma tela en rodilleras, tiro y entrepierna
- Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente. Deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado.



TALLAS:

T 30 = 20

T 34 =100

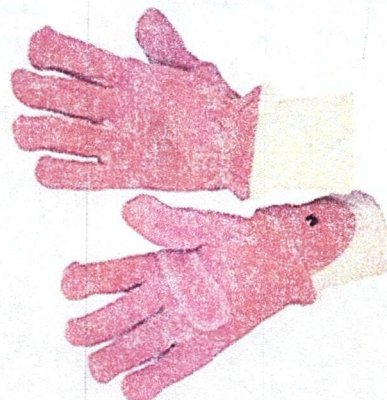
T 32= 65

T 36 =70

3. GUANTES DE BOMBEROS FORESTAL = 255 UNIDADES

Descripción:

- Material de fabricación piel de gamuza de cuero de vaca resistente al calor, fuego, cortes y perforaciones
- Color podrá ser amarillo o camel
 - Palma de cuero y dorso en cuero de 4"
 - puño en doble capa de kevlar con parche de cuero en el lado de la palma
 - Tallas disponibles S a XL
 - Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente (Adjuntar Ficha Técnica). deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado.



TALLAS:

S = 30

M = 150

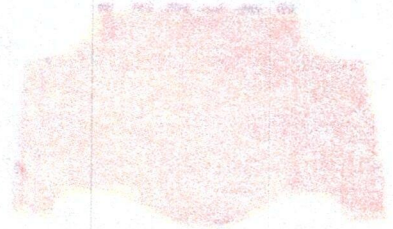
L = 70

XL = 5

4. CUBRENUCAS DE BOMBEROS FORESTAL = 255 UNIDADES

Descripción:

- Fabricada en una sola pieza, en tela de material Nomex.
- El cubrenucas deberá ofrecer protección en la zona de cuello, nuca, orejas y boca contra el calor y radiación
- Cintas pega pega de sujeción para el casco y cubreboca
- Deberá contar con la certificación NFPA 1977 Edición vigente (2022) o Norma Europea equivalente y vigente.

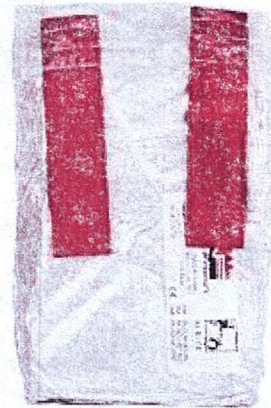


5. MANTA IGNIFUGA = 255 UNIDADES

Descripción:

- 100% fibra de vidrio, alternativamente podrá ser de material de aluminio, fibra o tecsar.
- Lavables y no necesita mantenimiento, los tejidos conservan sus propiedades aun después de lavarlos
- Dimensión 180x180 cm
- Se puede utilizar para apagar incendios hasta 1000 grados F (538 C°) (Adjuntar Ficha Técnica)

Así mismo cumplimiento de la Norma EN 1869:1997, para lo cual deberá adjuntarse obligatoriamente el certificado de cumplimiento respectivo de dicha norma expedido por laboratorio o Entidad especializada en idioma español. De estar en idioma diferente al español, deberá adjuntarse la traducción certificada a cargo de traductor publico certificado.



V. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

5.1. Requisitos del proveedor

- + Contar con RNP vigente, acreditarlo con copia del RNP vigente.
- + Contar con RUC activo, acreditarlo con una copia simple.
- + El proveedor no debe tener impedimento para contratar con el Estado, acreditarlo con Declaración Jurada.
- + Contar con código de cuenta interbancaria.

5.2. Embalaje y rotulado

Los Equipos de protección personal debe ser entregado en óptimas condiciones, asegurando la seguridad de la entrega del bien, evitando eventuales daños superficiales.

5.3. Transporte

La empresa será responsable del transporte de los bienes, debiendo tomar las medidas necesarias tales servicios de carga y descarga, entre otros, que aseguren la entrega de los bienes en las condiciones requeridas.

5.4. Seguros

No aplica.

5.5. Garantía comercial

- La garantía de los bienes, no podrá ser menor a un (1) año, computados desde el día siguiente de emitida la conformidad del bien.
- Para acreditar la garantía comercial obligatoriamente deberá presentar una declaración jurada consignando los meses de garantía ofertada.

5.6. Medidas de control durante la ejecución contractual

- **Área que Coordinará con el Proveedor:** el encargado de realizar las coordinaciones será la Dirección Ejecutiva de Logística.
- **Área que Brindará la Conformidad:** La responsable de brindar la conformidad por el bien adquirido será la Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre a través del proyecto "Mejoramiento del servicio de apoyo al uso sostenible de la biodiversidad para las acciones de prevención y control de incendios forestales 04 provincias del departamento Ucayali".

5.7. Entrega del bien

Si al momento de la entrega se detecta que los bienes no cumplen con las especificaciones técnicas el proveedor deberá realizar el cambio del bien en el plazo máximo de diez (10) días, siempre y cuando se encuentre con plazo para la entrega, si no se le aplicará la penalidad.

VI. FORMA, LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

6.1 FORMA

- Se realizará en una (01) sola entrega.
- Los equipos de protección personal serán entregados dentro del lugar y plazo establecidas en las especificaciones técnicas.

6.2 LUGAR

La entrega del bien se realizará en una sola oportunidad en el Almacén del Gobierno Regional de Ucayali, ubicado en Jr. Mariscal Cáceres N° 795, Distrito de Calería, Provincia de coronel Portillo, Departamento de Ucayali.

6.3 PLAZO

- El plazo para la entrega del bien adjudicado por el ganador de la buena pro, no podrá exceder los ciento veinte (120) días calendarios, a la recepción de la Orden de Compra.

6.4 FORMA DE PAGO

En caso se solicite el adelanto, la forma de pago se realizara en dos (02) pagos, un primer pago correspondiente al adelanto y un segundo pago correspondiente a lo restante del monto total del contrato. Así mismo debe indicarse que, de no solicitarse el adelanto, el pago será en un (01) pago único luego de realizar la entrega del bien, y la presentación de todos los documentos requeridos:

- Informe de Conformidad emitido por Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre a través del proyecto "Mejoramiento del servicio de apoyo al uso sostenible de la biodiversidad para las acciones de prevención y control de incendios forestales 04 provincias del departamento Ucayali".
- Factura.
- Guía de Remisión.

6.5 FORMULA DE REAJUSTE

No aplica

6.6 ADELANTOS

Se contempla un adelanto por el 30% del monto del contrato original conforme lo establecido en el artículo 156 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. El contratista dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, puede solicitar formalmente la entrega del mismo, adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud. La Entidad entrega el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación.

6.7 SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a **SUMA ALZADA**

6.8 SUBCONTRATACIÓN

Está prohibido la subcontratación

VII. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1 CONFIDENCIALIDAD

Es obligación del PROVEEDOR, guardar confidencialidad, sobre los aspectos relacionados a la adquisición del objeto de contratación, no encontrándose autorizado Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre - Gobierno Regional de Ucayali, para la divulgación de ninguna información.

7.2. ANTICORRUPCION

El contratista deberá declarar no haber directa o indirectamente ofrecido negociado o efectuado cualquier pago o en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Así como, de conducirse durante toda la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad de integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción directa o indirectamente o a través de sus socios, accionista, apoderados, representantes legales, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 de reglamento de la ley de contrataciones del estado, aprobado por decreto supremo N° 344-2018-EF.

Finalmente deberá comprometerse a:

- (a) Comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna cualquier acto o conducta ilícita que tuviera conocimiento
- (b) Adoptar medidas técnicas organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

7.3. CONFORMIDAD DE LOS BIENES

7.3.1. **PRUEBAS Y ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES**

La Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre a través del proyecto "Mejoramiento del servicio de apoyo al uso sostenible de la biodiversidad para las acciones de prevención y control de incendios forestales 04 provincias del departamento Ucayali", y de ser posible con el acompañamiento de la XII Comandancia departamental de Bomberos de Ucayali, para la verificación física detallada de las características de cada bien, a fin de determinar si cumplen con lo solicitado. Así mismo, cada bien deberá tener una etiqueta donde este indicado el cumplimiento de la Norma NFPA 1977 edición 2022 o Norma Europea equivalente y vigente.



7.4. PENALIDADES

7.4.1. **PENALIDAD POR MORA**

El retraso en el levantamiento de las observaciones, generará la aplicación de penalidades. En la aplicación del Art. 162° los mismos que se aplicará de la siguiente manera:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente de días}}$$

Donde **F** tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: F=0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: F=0.25

7.4.2. **OTRAS PENALIDADES**

Nº	Supuestos de Aplicación de Penalidades	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Por entregar los bienes sin cumplir las especificaciones técnicas, con defectos u errores a pesar de haberse solicitado su reposición.	1% del monto del contrato.	Informe del jefe del Proyecto o quien haga de sus veces responsable como área usuaria

7.5. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la ENTIDAD no enerva su derecho de reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los Art. 40° de la Ley de Contrataciones del Estado y Art. 173° de su Reglamento, por un plazo de un (1) año a partir de la última conformidad otorgada por parte de la Gerencia Regional Forestal Y de fauna silvestre sobre el servicio brindado.

VIII. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Meta:0036

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados-Rubro FONCOR

IX. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda, por un monto de S/. 1,000.000.00 (Un Millon con 00/100).

Se consideran bienes similares a los siguientes VENTA DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL INCENDIOS Y/O HERRAMIENTAS ESPECIALIZADAS Y/O EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL EN GENERAL.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones

indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.



GOBIERNO REGIONAL DE UCAYALI
GERENCIA REGIONAL FORESTAL Y FAUNA SILVESTRE
GERFFB
ING. DANNY LUIS PEREZ RIOS
COORDINADOR DE PROYECTO
"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO SOSTENIBLE
DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN
Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES CUI N° 251072P"

**PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES DE LA
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2024-GRU-GR-CS**

**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA
COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL
USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS
FORESTALES 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI N° 2510729.**

En la ciudad de Pucallpa siendo las 15:30 horas del día 31 de julio del 2024, se reunieron en los ambientes de la Dirección Ejecutiva de Logística del Gobierno Regional de Ucayali, sito en Jirón Raymondi N° 220 de la ciudad de Pucallpa, el encargado de conducir el procedimiento de selección de la ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES PARA EL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD PARA LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE INCENDIOS FORESTALES 4 PROVINCIAS DEL DEPARTAMENTO DE UCAYALI" CUI N° 2510729, designados mediante Formato N° 04 de fecha 18/06/2024, a fin de realizar la integración de las bases, conforme al artículo 89° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Mediante INFORME N° 492-2024-GRU-GERFFS, mediante el cual el área usuaria absuelve las consultas y observaciones referidas a los Requisitos de Calificación y Términos de Referencia.

Por tanto, estando pendiente de absolver lo referido al comité de selección se procede a unificar todas las absoluciones de consultas y observaciones, conforme sigue:

I.- ANALISIS DE CONSULTAS Y/O OBSERVACIONES

■ **KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127**

1. **CONSULTA U OBSERVACIÓN:**
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 23

Se solicita cumplimiento de norma NFPA 1977 y no permite el cumplimiento de otras normatividades que son de características superiores, por lo cual solicitamos que se permita el cumplimiento de la normatividad EN ISO 15384:2020 y EN ISO 15384:2020/A1:2021.

ABSOLUCIÓN N° 1

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, las Bases estándar del presente proceso de licitación pública, indica que deberá cumplir con la norma NFPA 1977 edición vigente 2022, o Norma Europea equivalente y vigente; por tanto no se está restringiendo el cumplimiento únicamente a la norma americana NFPA 1977 edición 2022, ni de las Normas Europeas. Ver absolución de consultas N°5, 8.

■ **KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127**

2. **CONSULTA U OBSERVACIÓN:**
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA
Sección Anexo; Numeral CAP IV; Literal 4.2.2; Página 23

Material de fabricación: se solicita un gramaje de tela inherente que sea de 6.8 a 7.6 oz, utilizados por fabricantes de EPI bajo normativa NFPA, pero existen otros tipos de composiciones en meta aramidas, para

aramidas y fibras antiestáticas que son de mejores características técnicas, por lo cual solicitamos se permita ofertar un tejido externo con la combinación de Viscosa FR 64%, Meta-aramida 30%, Para - Aramida 5%, Fibra antiestática 1%.

ABSOLUCIÓN N° 2

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo y el ámbito geográfico donde serán usadas estas prendas, se requiere que sean lo mas ligeras posible, de ahí el requerimiento en Nomex 6 oz, por lo que deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública. Ver absolución de consultas N°6.

■ KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127

3. CONSULTA U OBSERVACIÓN: **TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA**

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 23

Cierre frontal: lo solicitan en botones y existen cremalleras que son mucho más seguras y resistentes con solapas que brindaran mayor protección al bombero, por lo cual solicitamos que se permita poder ofertar la chaqueta con cremallera y solapa en velcro.

ABSOLUCIÓN N° 3

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que la característica principal de la camisa de bombero forestal es el uso de los botones, en tanto que se viene solicitando camisa y no chaqueta de bombero forestal. Por lo que deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

■ KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127

4. CONSULTA U OBSERVACIÓN: **TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA**

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 23

Solicitamos se deba solicitar certificado de distribución del fabricante, garantizando que la empresa pueda comercializar los productos en el país y que cuenta con servicio post venta autorizado, así mismo se debe solicitar certificado de laboratorio donde se compruebe el cumplimiento de la normativa solicitada.

ABSOLUCIÓN N° 4

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la

necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad que exista una mayor pluralidad de postores, no es necesario la presentación de carta de distribución del fabricante del bien.

■ KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127

5. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Anexo; Numeral Capítulo IV; Literal 4.2.2; Página 24

Se solicita cumplimiento de norma NFPA 1977 y no permite el cumplimiento de otras normatividades que son de características superiores, por lo cual solicitamos que se permita el cumplimiento de la normatividad EN ISO 15384:2020 y EN ISO 15384:2020/A1:2021.

ABSOLUCIÓN N.º 5

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, las Bases estándar del presente proceso de licitación pública, indica que deberá cumplir con la norma NFPA 1977 edición vigente 2022, o Norma Europea equivalente y vigente; por tanto no se está restringiendo el cumplimiento únicamente a la norma americana NFPA 1977 edición 2022, ni de las Normas Europeas. Ver absolución de consultas N°1, 8.

■ KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127

6. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA
Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 24

Material de fabricación: se solicita un gramaje de tela inherente que sea de 6.8 a 7.6 oz, utilizados por fabricantes de EPI bajo normativa NFPA, pero existen otros tipos de composiciones en meta aramidas, para aramidas y fibras antiestáticas que son de mejores características técnicas, por lo cual solicitamos se permita ofertar un tejido externo con la combinación de Viscosa FR 64%, Meta-aramida 30%, Para - Aramida 5%, Fibra antiestática 1%.

ABSOLUCIÓN N° 6

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo y el ámbito geográfico donde serán usadas estas prendas, se requiere que sean lo más ligeras posible, de ahí el requerimiento en Nomex 6 oz, por lo que deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública. Ver absolución de consultas N°2.

7. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 24

Solicitamos se deba solicitar certificado de distribución del fabricante, garantizando que la empresa pueda comercializar los productos en el país y que cuenta con servicio post venta autorizado, así mismo se debe solicitar certificado de laboratorio donde se compruebe el cumplimiento de la normativa solicitada.

ABSOLUCIÓN N° 7

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad que exista una mayor pluralidad de postores, no es necesario la presentación de carta de distribución del fabricante del bien.

8. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Anexo; Numeral Capítulo IV; Literal 4.2.2; Página 24

El guante solicitado por características de construcción es un guante que puede ser fabricado bajo la normatividad EN 659:2003+A1:2008+AC:2009 pero están solicitando cumplimiento de la normatividad NFPA 1977 por lo cual solicitamos que se permita poder ofertar bajo el cumplimiento de la normativa EN 659:2003+A1:2008+AC:2009.

ABSOLUCIÓN N° 8

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, las Bases estándar del presente proceso de licitación pública, indica que deberá cumplir con la norma NFPA 1977 edición vigente 2022, o Norma Europea equivalente y vigente; por tanto no se está restringiendo el cumplimiento únicamente a la norma americana NFPA 1977 edición 2022, ni de las Normas Europeas. Ver absolución de consultas N°1, 5.

9. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 24

Solicitan que el guante sea en color negro, solicitamos que puedan ser ofrecidos en otros colores como color amarillo o carmel con banda reflectante.

ABSOLUCIÓN N° 9

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, en las Bases estándar de la presente licitación pública, respecto a los guantes de bombero forestal, no se indica el color; en tanto que se indica que el color del guantes podrá ser de color amarillo o camel. Quedando de la siguiente forma:

ESPECIFICACIONES TECNICAS

4.2.2. Características Técnicas

3. GUANTES DE BOMBERO FORESTAL = 255 UNIDADES

Descripción:

- Material de fabricación piel de gamuza de cuero de vaca resistente al calor, fuego, cortes y perforaciones
- Color podrá ser amarillo o camel.
- Palma de cuero y dorso en cuero de 4".
- Puño en doble capa de kevlar con parche de cuero en el lado de la palma.
- Tallas disponibles S a XL.
- Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente. Deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado.

■ **KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127**

10. CONSULTA U OBSERVACIÓN: **TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA**

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 24

Solicitamos se deba solicitar certificado de distribución del fabricante, garantizando que la empresa pueda comercializar los productos en el país y que cuenta con servicio post venta autorizado, así mismo se debe solicitar certificado de laboratorio donde se compruebe el cumplimiento de la normativa solicitada.

ABSOLUCIÓN N° 10

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad que exista una mayor pluralidad de postores, no es necesario la presentación de carta de distribución del fabricante del bien.

■ **KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127**

11. CONSULTA U OBSERVACIÓN: **TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA**

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 25

Manta ignifuga

Requieren que sea fabricado en 100% fibra de vidrio, pero existen materiales y combinaciones superiores en el mercado como Aluminio, Fibra y Tecstar, por lo cual con esta combinación será un equipo que pueda proteger al bombero, solicitamos que se permita ofertar con otro tipo de composiciones como Aluminio, Fibra y Tecstar.

ABSOLUCIÓN N° 11

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, precisándose que la manta ignifuga alternativamente podrá ser de material de aluminio, fibra y tecstar.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

4.2.2. Características Técnicas

5. Manta ignifuga

Descripción:

- 100% fibra de vidrio, alternativamente podrá ser de material de aluminio, fibra o tecstar.
- Lavables y no necesita mantenimiento, los tejidos conservan sus propiedades aun después de lavarlos
- Dimensión 180x180 cm
- Se puede utilizar para apagar incendios hasta 1000 grados F (538 C°).
- Así mismo cumplimiento de la Norma EN 1869:1997, para lo cual deberá adjuntarse obligatoriamente el certificado de cumplimiento respectivo de dicha norma expedido por laboratorio o Entidad especializada en idioma español. De estar en idioma diferente al español, deberá adjuntarse la traducción certificada a cargo de traductor publico certificado.

■ **KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127**

- 12. CONSULTA U OBSERVACIÓN:**
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 25

Manta Ignifuga. Es un equipo que debe ser más compacto para cargar de forma fácil, y que cuando se extienda el bombero pueda trabajar en posición fetal para cuidar sus órganos vitales por lo cual las medidas a considerar deberían ser 115 x 60 x 60 cm.

ABSOLUCIÓN N° 12

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la

necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo a realizar, se requiere que la manta ignífuga cumpla con las dimensiones de 180 x 180 cm. Deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

■ **KPN PERÚ S.A.C. R.U.C.: 20606076127**

13. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Anexo; Numeral IV; Literal 4.2.2; Página 25

Solicitamos se deba solicitar certificado de distribución del fabricante, garantizando que la empresa pueda comercializar los productos en el país y que cuenta con servicio post venta autorizado, así mismo se debe solicitar certificado de laboratorio donde se compruebe el cumplimiento de la normativa solicitada.

ABSOLUCIÓN N° 13

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad que exista una mayor pluralidad de postores, no es necesario la presentación de carta de distribución del fabricante del bien.

■ **INVERSIONES ANDROMEDA R.U.C. 20486757354**

14. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Específico; Numeral IX REQUIS; Literal B EXPERIEN; Página 49

En las bases estándar se observa que el comité de selección solicita como requisito de calificación la acreditación del monto facturado de 2'000,000.00 dos millones con 00/100 soles, de acuerdo a las bases estándar Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD menciona lo siguiente **CONSIGNAR EL MONTO DE FACTURACIÓN EXPRESADO EN NÚMEROS Y LETRAS EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA, MONTO QUE NO PODRÁ SER MAYOR A TRES (3) VECES EL VALOR ESTIMADO DE LA CONTRATACIÓN.** por tal se solicita al comité de selección y al área usuaria reducir el monto de facturación a 1'000,000.00 un millón con 00/100 soles, ya que no considerar esta modificación, estarían vulnerando los principios de la ley de contrataciones.

ABSOLUCIÓN N° 14

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, para promover la libre competencia y competencia de más empresas y de acuerdo a los principios que rigen la ley de contrataciones del estado (Libertad de competencia, Igualdad de trato, Competencia), indicándose que el postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1'000,000.00 Un millón con 00/100 soles,

por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Modificándose las especificaciones técnicas de la siguiente forma:

ESPECIFICACIONES TECNICAS

IX. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda, por un monto de S/. 1'000,000.00 (Un Millón con 00/100 soles).</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes VENTA DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL INCENDIOS O HERRAMIENTAS ESPECIALIZADAS O EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL EN GENERAL.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>

15. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico; Numeral IX REQUIS; Literal B EXPERIEN; Página 49

En las bases estándar se observa que el comité de formula unas bases para una contratación por ítem, por tal se solicita al comité de selección aclarar si se trata de una contratación por ÍTEM O POR ÍTEM PAQUETE

ABSOLUCIÓN N° 15

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, en el extremo que las Bases estándar del presente proceso de licitación pública, se precisa que el procedimiento de selección fue convocado mediante el sistema de contratación a suma alzada, en el que se hace la descripción de los ítems con sus respectivas especificaciones técnicas adjuntas, sin embargo el presente proceso trata de una licitación de PAQUETE UNICO.

16. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección: Especifico; Numeral 3.1; Literal 4.1.2; Página 3

En las bases estándar se observa que el comité de selección solicita como requisito de calificación la acreditación en el caso de ser micro y pequeña empresa experiencia de S/. 300.000.00 (trescientos mil con 00/100 soles) de acuerdo a las bases estándar de licitación pública para la contratación de bienes Aprobado mediante Directiva N.º 001-2019-OSCE/CD en el caso de licitaciones públicas no se considera la acreditación de experiencia por ser micro y pequeña empresa. por tal se solicita al comité de selección realizar la corrección correspondiente de acuerdo a las bases estándar

ABSOLUCIÓN N° 16

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, en concordancia con la Bases estándar se corrige los requisitos de calificación. Se suprime el párrafo [En el caso de postores que declaren en el Anexo N°1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 300,000.00 (Trescientos Mil con 00/100 soles). Por la venta de bienes iguales de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa]; en el entendido que las licitaciones públicas no se considera la acreditación de experiencia por ser micro y pequeña empresa, de acuerdo a las Bases estándar de licitación pública para la contratación de bienes aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD. Ver absolución de consultas N°14.

17. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección: Específico; Numeral IX; Literal B; Página 51

En lo referente a la experiencia del Postor en la Especialidad, ustedes erróneamente han considerado que las MYPE podrán acreditar una experiencia de S/300,000.00 en la venta de bienes iguales o similares al objeto de la Convocatoria. El numeral 49.6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el artículo 2 del Decreto Supremo No 162-2021-EF publicado el 26 de Junio del 2021, e inicialmente incorporado por la Segunda Disposición Complementaria Modificatoria del Decreto Supremo No 168-2020-EF publicado el 30 de Junio del 2020 dice textualmente: " Cuando en los Procedimientos de Selección para la contratación de bienes y servicios en general se incluya el requisito de calificación de experiencia del Postor en la especialidad la experiencia exigida a los postores que acrediten tener la condición de micro y pequeña Empresa , o los consorcios conformados en su totalidad por estas, no podrá superar el 25% del valor estimado, siempre que el procedimiento de selección o ítem respectivo, por su cuantía corresponda a una Adjudicación Simplificada. ESTE NO ES EL CASO, PUES SE TRATA DE UNA LICITACION PUBLICA. No solamente eso, las Bases estandarizadas de una Licitación Pública de bienes y servicios NO CONSIDERAN ESTE BENEFICIO en lo referente a la experiencia del Postor. Solicitamos por tanto se elimine en las Bases de la presente Licitación, este beneficio para las MYPES.

ABSOLUCIÓN N° 17

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que en las licitaciones públicas no se considera la acreditación de experiencia por ser micro y pequeña empresa, de acuerdo a las Bases estándar de licitación pública para la contratación de bienes aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD, por tanto se ha corregido el error material y se ha suprimido dicho párrafo. Ver absolución de consultas N°14 y 16.

18. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección: Específico, Numeral 4.2, Literal 4.22, Página 42

Para el caso de las especificaciones técnicas del casco de bombero forestal, la información solicitada en los 4 primeros recuadros es confusa y se contradicen, pues por un lado desean un casco tipo jockey o gorra color amarillo y por otro indican las características de un casco tipo sombrero. Si lo que requieren es un casco tipo jockey o gorra color amarillo, y a efectos de evitar confusiones y contradicciones , solamente debieran de indicar en vez de los 4 primeros recuadros lo siguiente: "Casco de bombero forestal tipo jockey o gorra, fabricado en material termoplástico resistente al calor, con bandas reflectantes laterales... etc" .Por otro lado, a fin de que ustedes puedan acreditar que el casco está fabricado de acuerdo a la Norma NFPA 1977 Edición 2022, o Norma europea EN , es necesaria la presentación del certificado UL,SEI o equivalente europeo EN en idioma español. De estar en otro idioma, e deberá adjuntar la traducción oficial a cargo de un traductor público juramentado. Por lo expuesto, solicitamos se sirvan efectuar la aclaración respectiva y además se exija la presentación del certificado UL, SEI o equivalente EN respectivo en idioma español o con la debida traducción oficial a cargo de traductor público juramentado, en caso no esté en nuestro idioma.

ABSOLUCIÓN N° 18

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico

de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que el presente proceso de licitación pública, no se está solicitando la adquisición de cascos de bombero forestal.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

19. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral Capítulo 4.2, Literal 4.2.2, Página 43

Para el caso de las especificaciones técnica de los lentes de bombero forestal, indican que deberán estar fabricados de acuerdo a la Norma ANSI Z87.1-2015. Esta Normativa tiene nueva Edición, siendo ahora ANSI Z87.1-2020; la anterior ya no rige. Por otro lado la Normativa principal que se requiere cumplan los lentes para bombero forestal es la NFPA 1977 Edición 2022, sin embargo ustedes no la solicitan. Solicitamos se sirvan efectuar la aclaración respectiva sobre la Nueva Norma ANSI Z87.1-2020 y además exijan la presentación del certificado respectivo UL o SEI que acredite el cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición 2022 para estos lentes

ABSOLUCIÓN N° 19

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que el presente proceso de licitación pública, no se está solicitando la adquisición de lentes de bombero forestal.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

20. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 44

Para el caso de las especificaciones técnicas del protector respiratorio para bombero forestal indican que deberán cumplir las Normas EN ISO 11612/08, EN 15614/07 y EN 13668. La forma correcta y las ediciones vigentes para esas Normas son en la actualidad las siguientes:
EN ISO 11612-2015, EN 15614-2007 y EN 13688-2013. En esta oportunidad no solicitan la presentación obligatoria de los certificados que acrediten el cumplimiento de estas Normas.
Solicitamos se sirvan efectuar la aclaración respectiva sobre las nuevas Normas y además exijan la presentación obligatoria de los certificados respectivos que acrediten el cumplimiento de las Normas arriba indicadas para estos protectores respiratorios

ABSOLUCIÓN N° 20

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la

necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que el presente proceso de licitación pública, no se está solicitando la adquisición de Protector respiratorio para bombero forestal.

■ **ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076**

21. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 44

OBSERVACION ITEM: AUTOBOMBA FORESTAL

Para el caso de las especificaciones técnicas de las mochilas de agua ergonómica(extintora), indican que para el caso del depósito de agua: 100% polyester H. T1 110, deberá cumplir las Normas UNE 53326, UNE EN ISO 13934-1 y 20645-05.

En este caso, la nomenclatura correcta es del material del depósito de agua es H.T 1100 dtex, y Norma UNE EN ISO 20645-05.

Es importante contar con un documento del fabricante del material del depósito de agua que acredite el cumplimiento de estas Normas.

Por otro lado, en la imagen de estas mochilas se aprecia claramente que llevan 2 asa.

Por lo expuesto, solicitamos se sirvan hacer la aclaración respectiva antes indicada sobre el material del depósito de agua y las Normas que debe de cumplir el mismo, la cantidad de asas que tendrán, así como exigir obligatoriamente un documento del fabricante del material del depósito de agua que acredite que cumplen las Normas antes indicadas

ABSOLUCIÓN N° 21

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que el presente proceso de licitación pública, no se está solicitando la adquisición de mochilas de agua ergonómica.

■ **ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076**

22. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 45

Para el caso de las especificaciones técnicas de la herramienta abate fuego o bate fuego, indican que deberá estar fabricado bajo especificaciones del Servicio Forestal USA NSN 4210-00-223-9820.

Es importante contar con un documento del fabricante de los batefuegos que acredite el cumplimiento de esta especificación.

Por lo expuesto, solicitamos se exija un documento del fabricante de los batefuegos que indique que son fabricados bajo las especificaciones del Servicio Forestal USA NSN 4210-00-223-9820.

ABSOLUCIÓN N.º 22

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o

requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que el presente proceso de licitación pública, no se está solicitando la adquisición de herramientas abate fuego.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

23. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 45

Para el caso de las especificaciones técnicas de la pala forestal, indican que deberá estar fabricado bajo especificaciones del Servicio Forestal USA 5100-3260.

Es importante contar con un documento del fabricante de las palas forestales que acredite el cumplimiento de esta especificación.

Por lo expuesto, solicitamos se exija un documento del fabricante de estas palas que indique que son fabricados bajo las especificaciones del Servicio Forestal USA NSN 5100-3260

ABSOLUCIÓN N° 23

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que el presente proceso de licitación pública, no se está solicitando la adquisición de pala forestal.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

24. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 46

Para el caso de las especificaciones técnicas del quemador de goteo, indican que deberá estar fabricado bajo especificaciones del Servicio Forestal USA 5100-614A y DOT UN# 181-Y-150

Es importante contar con un documento del fabricante de los quemadores de goteo que acredite el cumplimiento de estas especificaciones.

Por lo expuesto, solicitamos se exija un documento del fabricante de estos quemadores de goteo que indique que son fabricados bajo las especificaciones del Servicio Forestal USA 5100-614A y DOT UN# 181-Y-150

ABSOLUCIÓN N° 24

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta,

precisándose que el presente proceso de licitación pública, no se está solicitando la adquisición de quemador de goteo.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

25. **CONSULTA U OBSERVACIÓN:**
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 1, Literal 1.2, Página 13

Agradeceremos se sirvan corregir el texto del objeto de la convocatoria en lo referente a la descripción del bien de la fila 1, pues repite 2 veces CUBRENUCAS DE BOMBERO FORESTAL, debiendo ser CAMISA DE BOMBERO FORESTAL

ABSOLUCIÓN N° 25

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que se realizara la corrección del error material, debiendo ser lo correcto Camisa de bombero forestal. Quedando de la siguiente forma:

SECCION ESPECIFICA
CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION
CAPITULO I
GENERALIDADES

FILA	DESCRIPCION (PAQUETE UNICO)	UNI. MED	CANTIDAD
1	CAMISA DE BOMBERO FORESTAL	UNIDAD	250
2	PANTALON DE BOMBERO FORESTAL	UNIDAD	255
3	GUANTES DE BOMBERO FORESTAL	UNIDAD	255
4	CUBRENUCAS DE BOMBERO FORESTAL	UNIDAD	255
5	MANTA IGNIFUGA	UNIDAD	255

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

26. **CONSULTA U OBSERVACIÓN:**
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 2.2.1, Literal 2.2.1.1, Página 17

En el inciso f) se menciona: ¿¿el postor debe presentar folletos, instructivos, catálogos, datasheet, manual, brochure, ficha técnica para la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas de la marca, modelo, año de fabricación, procedencia. Especificadas en el numeral 4.2 características técnicas del capítulo III del requerimiento de la sección específica de las Bases¿¿.

Si se lee con detenimiento lo solicitado por ustedes, podemos verificar que está confusamente redactado.

Entendemos que lo que requieren ustedes es que a través de cualquiera de estos documentos se pueda verificar en cada caso las especificaciones técnicas del bien solicitado, incluyendo la marca, modelo, año de fabricación y procedencia.

La única manera de verificar FEHACIENTEMENTE el cumplimiento de TODAS Y CADA una de las especificaciones técnicas de cada uno de los materiales solicitados por ustedes, es que el postor presente

obligatoriamente cualquiera de los documentos sustentatorios antes mencionados, expedidos por EL FABRICANTE DEL PRODUCTO.

De no ser así y no solicitarlo de esta manera, cualquier postor con tal de cumplir este requisito, presentará fichas técnicas (u otro documento) de cada producto solicitado preparados por ellos mismos, donde simplemente transcribirán todo lo que piden, sin tener ustedes la certeza de que esto es cierto.

A fin de que todo esté más claro, solicitamos se sirvan indicar en este acápite f) lo siguiente:

¿ADICIONALMENTE EL POSTOR DEBERÁ PRESENTAR DE FORMA OBLIGATORIA EN CADA CASO FOLLETOS, INSTRUCTIVOS, CATÁLOGOS, DATASHEET, MANUAL, BROCHURE, O FICHA TÉCNICA EXPEDIDAS POR EL FABRICANTE DEL BIEN PARA LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE TODAS LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS, INCLUYENDO LA MARCA, MODELO, AÑO DE FABRICACIÓN, PROCEDENCIA, ESPECIFICADAS EN EL NUMERAL 4.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL CAPÍTULO III DEL REQUERIMIENTO DE LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES¿.

ABSOLUCIÓN N° 26

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, en el capítulo II del procedimiento de selección, 2.2.1.1 Documentos para la admisión de la oferta, inciso f) el postor deberá presentar obligatoriamente folletos, instructivos, catálogos, datasheet, manual, brochure o ficha técnica del fabricante del bien, donde se podrá comprobar fehacientemente el cumplimiento de todas las especificaciones técnicas de cada bien solicitado. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado respectivo.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

27. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 42

Para el caso de las especificaciones técnicas de las camisas de cepillo (amarillo) bombero forestal, a fin de que ustedes puedan acreditar que están fabricadas de acuerdo a la Norma NFPA 1977 Edición 2022, o Norma Europea equivalente y vigente, es necesario la presentación del certificado UL, SEI o equivalente europeo EN, el mismo que si está en idioma diferente al español deberá estar acompañado obligatoriamente de la traducción oficial a cargo de traductor público certificado.

Solicitamos se sirvan solicitar la presentación obligatoria del certificado UL, SEI o EN respectivo en español o con la traducción oficial efectuada por traductor público certificado para el caso de estas camisas.

ABSOLUCIÓN N° 27

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad que se pueda acreditar el cumplimiento de la Norma NFPA 1977 edición 2022 o Norma Europea equivalente y vigente, se deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado. Dicho requerimiento aplica también a los pantalones de bombero forestal.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

4.2.2. Características Técnicas

1. Camisa de bombero forestal

Descripción:

- Material de Fabricación: Nomex 6.0 oz
- Camisa manga larga color amarillo inherentemente resistente a la llama con cintas reflectivas en ambos brazos cosidas o fusionadas
- Con 6 botones de melamina FR o broches metálicos no ferrosos
- Ajuste de las mangas con cinta pega pega
- Dos bolsillos de parche frontales con tapa y sujeción a través de pega pega
- Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente. Deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

28. CONSULTA U OBSERVACIÓN:


TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 43

Para el caso de las especificaciones técnicas de los guantes de bombero forestal, a fin de que ustedes puedan acreditar que están fabricadas de acuerdo a la Norma NFPA 1977 Edición 2022, o Norma Europea equivalente y vigente, es necesario la presentación del certificado UL, SEI o equivalente europeo EN, el mismo que si está en idioma diferente al español deberá estar acompañado obligatoriamente de la traducción oficial a cargo de traductor público certificado.

Solicitamos se sirvan solicitar la presentación obligatoria del certificado UL, SEI o EN respectivo en español o con la traducción oficial efectuada por traductor público certificado para el caso de estos guantes.

ABSOLUCIÓN N° 28



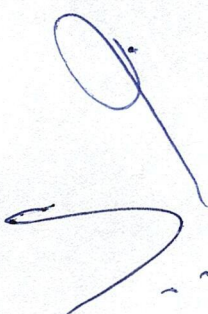
Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad que se pueda acreditar el cumplimiento de la Norma NFPA 1977 edición 2022 o Norma Europea equivalente y vigente, se deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

29. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 44



Para el caso de las especificaciones técnicas de las cubrenucas de bombero forestal, a fin de que ustedes puedan acreditar que están fabricadas de acuerdo a la Norma NFPA 1977 Edición 2022, o Norma Europea equivalente y vigente, es necesario la presentación del certificado UL, SEI o equivalente europeo EN, el mismo

que si está en idioma diferente al español deberá estar acompañado obligatoriamente de la traducción oficial a cargo de traductor público certificado.

Solicitamos se sirvan solicitar la presentación obligatoria del certificado UL, SEI o EN respectivo en español o con la traducción oficial efectuada por traductor público certificado para el caso de estas cubrenucas.

ABSOLUCIÓN N° 29

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad que se pueda acreditar el cumplimiento de la Norma NFPA 1977 edición 2022 o Norma Europea equivalente y vigente, se deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado. Deberá presentar obligatoriamente el certificado UL, SEI o equivalente europeo de cumplimiento respectivo en español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

4.2.2. Características Técnicas

4. Cubre nucas

Descripción:

- Fabricada en una sola pieza, en tela de material nomex
- El cubrenucas deberá ofrecer protección en la zona de cuello, nuca, orejas y boca contra el calor y radiación
- Cintas pega pega de sujeción para el casco y cubreboca
- Deberá contar con la certificación NFPA 1977 Edición vigente (2022) o Norma Europea equivalente y vigente.

■ **ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076**

30. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 4.2, Literal 4.2.2, Página 44

Para el caso de las especificaciones técnicas de las mantas ignífugas, no indican ustedes la normativa técnica que deben de cumplir.

Para este caso corresponde el cumplimiento de la Norma EN 1869: 1997

A fin de que ustedes puedan acreditar que están fabricadas de acuerdo a esta Norma, es necesario la presentación del certificado respectivo, el mismo que si está en idioma diferente al español deberá estar acompañado obligatoriamente de la traducción oficial a cargo de traductor público certificado.

Solicitamos se sirvan incluir en su requerimiento, que estas mantas ignífugas deberán cumplir con la Norma EN 1869: 1997, y que además deberá presentarse el certificado respectivo de cumplimiento de dicha Norma en español o con la traducción oficial efectuada por traductor público certificado.

ABSOLUCIÓN N° 30

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es

responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, precisándose que las mantas ignífugas deberán cumplir con la Norma EN 1869:1997, para lo cual deberá adjuntarse obligatoriamente el certificado de cumplimiento respectivo de dicha Norma expedido por laboratorio o Entidad especializada en idioma español. De estar en idioma diferente al español, deberá acompañarse la traducción certificada a cargo de traductor colegiado certificado respectivo. Ver absolución de consultas N°11.

■ ALTURAS SEGURIDAD INDUSTRIAL S.A.C R.U.C. 20543038076

31. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral VII, Literal 7.3, Página 47

Respecto al acápite 7.3.1 PRUEBAS Y ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES, adjuntan REQUISITOS PARA LA CERTIFICACION DE LA NORMA NFPA 1977.

Estos han sido copiados textualmente y en su totalidad de la página web de la Empresa española MARINA TEXTIL de España, que se dedica a la fabricación de tejidos técnicos y tejidos industriales. Aquí el link: <https://marinatextil.com/es/norma-tejido-proteccion/nfpa-1977-norma-tejido-tecnico#:~:text=REQUISITOS%20PARA%20LA%20CERTIFICACI%C3%93N%20DE%20LA%20NORMA%20NFPA%201977&text=Rendimiento%20protector%20radiante.,de%201%20ciclo%20de%20lavado>.

Sin embargo, leyendo con detenimiento dicho texto, podrán comprobar que este tipo de pruebas aplican y se realizan solamente a las telas, que en este caso correspondería a la camisa, pantalón y cubrenuca, no a los guantes, ni tampoco a la manta ignífuga, esta última que cuenta con una Norma y certificación completamente diferente a la NFPA 1977.

El término PRUEBAS Y ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES entonces está mal aplicado, ya que a los fabricantes de los bienes solicitados en la presente Licitación para que se les hayan otorgado certificaciones de cumplimiento de las normas NFPA 1977-edición 2022 (camisas, pantalones, cubrenucas y guantes) y EN 1869:1997 (mantas ignífugas), los laboratorios acreditados respectivos según el caso, han realizado previamente las pruebas respectivas a las muestras presentadas para tal fin por los fabricantes.

No tendría sentido alguno, el realizar nuevamente unas pruebas que con anterioridad se hicieron satisfactoriamente, antes de la expedición del certificado respectivo.

Por otro lado, todo bien certificado, debe llevar obligatoriamente indicada en la etiqueta del mismo la Norma que cumple NFPA 1977 edición 2022 o EN 1869:1997 (para las mantas ignífugas).

CABE ACLARAR QUE EN UNA ANTERIOR CONSULTA, HEMOS SOLICITADO SE INDIQUE LA NORMA QUE DEBERAN CUMPLIR LAS MANTAS IGNIFUGAS, YA QUE EN ESTE MOMENTO NO FIGURA.

Por lo expuesto, solicitamos se reformule el acápite 7.3 con un nuevo título REQUISITOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES y un texto donde pida que el otorgamiento de la conformidad de los bienes se dará luego de que el Proveedor ganador entregue los certificados UL o SEI de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 edición 2022 para el caso de la camisa, pantalón, guantes y cubrenuca, y de un laboratorio especializado que acredite el cumplimiento de la Norma EN 1869:1997, para el caso de la manta ignífuga. Asimismo, en cada una de los bienes, deberá figurar en su etiqueta la Norma NFPA o EN que le corresponde según el caso.

ABSOLUCIÓN N° 31

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, precisándose que se modificara el termino PRUEBAS Y ENSAYOS PARA CONFORMIDAD DE LOS BIENES, a REQUISITOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES. En ese sentido, el área usuaria efectuara la verificación física detallada de las características de cada bien, a fin de determinar si cumplen con lo solicitado.

Así mismo, cada bien deberá tener una etiqueta donde este indicado el cumplimiento de la Norma NFPA 1977 edición 2022 o Norma Europea equivalente y vigente. Para el caso de las mantas ignifugas deberá estar indicado el cumplimiento de la Norma EN 1869:1997. Quedando de la siguiente forma:

ESPECIFICACIONES TECNICAS

VII. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.3 CONFORMIDAD DE LOS BIENES

La Gerencia Regional Forestal y de Fauna Silvestre a través del proyecto "Mejoramiento del servicio de apoyo al uso sostenible de la biodiversidad para las acciones de prevención y control de incendios forestales 04 provincias del departamento Ucayali", y de ser posible con el acompañamiento de la XII Comandancia departamental de Bomberos de Ucayali, para la verificación física detallada de las características de cada bien, a fin de determinar si cumplen con lo solicitado. Así mismo, cada bien deberá tener una etiqueta donde este indicado el cumplimiento de la Norma NFPA 1977 edición 2022 o Norma Europea equivalente y vigente

ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A R.U.C.: 20543038076

32. CONSULTA U OBSERVACIÓN: TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 3.2, Literal -, Página 20

SUB ITEM 1,2,3,4,5

CONSULTA 1: Solicitamos al comité incluir en la descripción de cada sub-ítem imágenes más nítidas y a todo color a fin de poder verificar el bien requerido claramente.

ABSOLUCIÓN Nº 32

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACOGER** la consulta, precisándose que con la finalidad de tener pluralidad de postores que visualicen de forma correcta las imágenes de los bienes requeridos, se colocaran imágenes nítidas y a todo color.

ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A R.U.C.: 20543038076

33. CONSULTA U OBSERVACIÓN: TIPO DE FORMULACIÓN: CONSULTA

Sección Especifico, Numeral 1.9, Literal -, Página 14

Solicitar la exigencia de plazo de entrega máximo de noventa (90) días calendario para la cantidad de ítems (05) de esta licitación es muy corto y NO se condice con la realidad de algunos participantes. Por las características, cantidad y calidad solicitada. Estos bienes no son fabricados en el territorio nacional por lo que deben ser importados, por lo tanto, el tiempo requerido en las bases es muy corto y se estaría contraviniendo los principios que regulan las contrataciones del estado como son principio de razonabilidad, de libre concurrencia y competencia, trato justo e igualitario, eficacia y economía; toda vez que está fuera de la realidad de muchas empresas que tienen experiencia en estos bienes y los obligaría a desestimar su participación porque con esta exigencia solo se estaría favoreciendo a alguna(s) empresa(s) que ya lo han importado anteriormente y cuentan con stock del material.

Es preciso indicar que muchas fábricas de estos bienes EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES están trabajando y siguiendo su programa de producción los cuales requieren tiempo para realizar pruebas y cumplir con lo requerido en las bases, a eso sumarle la cantidad a producir (255 UND/ITEM), y la alta demanda de estos bienes origina que los fabricantes tomen las órdenes de compra para ponerla en cola, lo que hace que los tiempos de entrega sean más largos. Dicho esto, el tiempo de fabricación real según los fabricantes de estos bienes, es de ciento veinte (120) días calendario, el embarque marítimo a Perú tomaría cuarenta (40) días más y el desaduanaje, nacionalización y retiro de ADUANAS demanda 10 días adicionales y la entrega en los almacenes de la entidad GR. UCAYALI tomara otros DIEZ (10) días más, es decir, el tiempo real del mercado que se necesita para estos bienes es de ciento ochenta (180) días calendarios como mínimo.

OBSERVACION 1:

De conformidad con lo establecido en los artículos 29.1, 29.3, 29.8 y 29.11 DEL artículo 29 y artículo 13 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y la Directiva del OSCE N° 005-2019 vigente, solicitamos al comité modifique esta exigencia como sigue:

Solicitamos al Comité que amplíe el plazo de entrega a ciento ochenta (180) días calendarios como mínimo toda vez que es un tiempo real de mercado y a fin de no vulnerar los principios que rigen las contrataciones del Estado como son: El principio de libre concurrencia y competencia, imparcialidad y trato justo e igualitario, razonabilidad, y eficacia y de esa manera promover la mayor pluralidad de postores, y la Entidad obtenga los mejores condiciones de precio y oportunidad evitando que dentro de los costos se incluya innecesariamente la penalidad del 10% que graban en contra de los intereses de la entidad y el gasto público del Estado sea eficiente.

ABSOLUCIÓN N° 33

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que la adquisición de los bienes solicitado en la presente licitación pública, debe ser atendido dentro del plazo de entrega solicitado, para el cumplimiento de los objetivos programados en marco al proyecto de inversión pública con CUI N° 2510729, por tanto deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

■ **ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A**

R.U.C.: 20543038076

34. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral 2.2.1.1, Literal F, Página 17

Dice:

Adicionalmente, el postor debe presentar folletos, instructivos, catálogos, DATASHEET, MANUAL, BROCHURE, ficha técnica para la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnica de la Marca, modelo, año de fabricación, procedencia. Especificadas en el Numeral 4.2.2. características técnicas del capítulo III del requerimiento de la sección Especifica de las Bases

El modelo de bases estándar para el presente proceso de selección, aprobadas por el OSCE mediante directiva N° 001-2019-OSCE/CD, faculta a todas las Entidades del Estado a CONSIGNAR LA DOCUMENTACION ADICIONAL QUE EL POSTOR DEBE PRESENTAR PARA ACREDITAR QUE CARACTERISTICAS Y/O REQUISITOS FUNCIONALES ESPECIFICOS DEL BIEN PREVISTOS EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DEBEN SER ACREDITADOS POR EL POSTOR.

OBSERVACION 2:

Por lo expuesto, Solicitamos al Comité confirmar, que cualquier información, especificación técnica, o característica del bien a proveer que no expresamente requiera de acreditación en el numeral a) del numeral 2.2.1.1. del Capítulo II de las Bases, se deberá entender debidamente acreditada con la sola presentación del Anexo N° 3.

ABSOLUCIÓN N° 34

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que se realizó la aclaración respectiva en la absolución de consultas N°26. Deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A

R.U.C.: 20543038076

35. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral 2.2.1.1, Literal F, Página 17

OBSERVACION 3:

Tomando como referencia el mismo fundamento, respecto específicamente al numeral f) Folletos, Catálogos, Data sheet, Ficha Técnica, que servirá para acreditar las Especificaciones técnicas, solicitamos al Comité separar y diferenciar la relación de las características técnicas (3 características como máximo) que deben ser acreditadas con Ficha técnica para cada Sub-ítem; toda vez que el Paquete I contienen 5 sub ítems , por lo tanto se requiere la relación de características técnicas de cada sub-ítem que será acreditada por el postor a través de la ficha técnica u otro documento respectivamente.

ABSOLUCIÓN N° 35

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo a realizar se requiere que los bienes solicitados cumplan con las características técnicas establecidas en las Bases estándar del presente proceso de licitación pública, ver absolución de consultas N°26.

ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A

R.U.C.: 20543038076

36. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral 3.2, Literal 4.2.2, Página 41

CAMISA DE CEPILLO (AMARILLO) BOMBERO FORESTAL

Dice:

Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente (Adjuntar ficha técnica)

En el mundo existen diversidad de fabricantes que producen CAMISAS DE CEPILLO PARA BOMBERO FORESTAL y que, dependiendo del país, calidad, y aplicación cumplen con ciertos estándares de calidad y seguridad requeridos para su óptimo rendimiento.

OBSERVACIÓN 4:

A fin de promover la mayor participación de postores y cumplir con los principios de trato justo e igualitario, libre concurrencia y competencia, eficacia y eficiencia que regulan la Ley y Reglamento de las Contrataciones del Estado y de conformidad con lo precisado y establecido en los artículos 29.1, 29.3, 29.8 y 29.11 del artículo 29 del reglamento de la ley de contrataciones del estado y respecto a lo anterior señalado sobre las Normas Técnicas, solicitamos se modifique como sigue:

NORMAS TECNICAS: Deberá cumplir con la Certificación de la Norma NFPA 1977 edición vigente (2022) o Norma Europea equivalente y vigente u otras normas/estándares similares del país de origen del fabricante.

ABSOLUCIÓN N° 36

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo a realizar, se requiere que la camisa de bombero forestal solicitados cumplan con la Norma NFPA 1977 edición 2022, o Norma Europea equivalente y vigente. Por lo que deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A

R.U.C.: 20543038076

37. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral 3.2, Literal 4.2.2, Pagina 42

PANTALONES NOMEX 60Z. BRUSH DE BOMBERO FORESTAL

Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente (Adjuntar Ficha Técnica)

En el mundo existen diversidad de fabricantes que producen PANTALONES NOMEX BRUSH DE BOMBERO FORESTAL y que, dependiendo del país, calidad, y aplicación cumplen con ciertos estándares de calidad y seguridad requeridos para su óptimo rendimiento.

OBSERVACIÓN 5:

A fin de promover la mayor participación de postores y cumplir con los principios de trato justo e igualitario, libre concurrencia y competencia, eficacia y eficiencia que regulan la Ley y Reglamento de las Contrataciones del Estado y de conformidad con lo precisado y establecido en los artículos 29.1, 29.3, 29.8 y 29.11 del artículo 29 del reglamento de la ley de contrataciones del estado y respecto a lo anterior señalado sobre las Normas Técnicas, solicitamos se modifique como sigue:

NORMAS TECNICAS: Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente (Adjuntar Ficha Técnica) u otras normas/estándares similares del país de origen del fabricante.

ABSOLUCIÓN N° 37

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es

responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo a realizar, se requiere que los pantalones de bombero forestal solicitados cumplan con la Norma NFPA 1977 edición 2022, o Norma Europea equivalente y vigente. Por lo que deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

38. **CONSULTA U OBSERVACIÓN:**

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral 3.2, Literal 4.2.2, Página 42

GUANTES DE BOMBERO FORESTAL

Dice:

Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente (Adjuntar Ficha Técnica)

En el mundo existen diversidad de fabricantes que producen GUANTES DE BOMBERO FORESTAL y que, dependiendo del país, calidad, y aplicación cumplen con ciertos estándares de calidad y seguridad requeridos para su óptimo rendimiento.

OBSERVACIÓN 6:

A fin de promover la mayor participación de postores y cumplir con los principios de trato justo e igualitario, libre competencia y competencia, eficacia y eficiencia que regulan la Ley y Reglamento de las Contrataciones del Estado y de conformidad con lo precisado y establecido en los artículos 29.1, 29.3, 29.8 y 29.11 del artículo 29 del reglamento de la ley de contrataciones del estado y respecto a lo anterior señalado sobre las Normas Técnicas, solicitamos se modifique como sigue:

NORMAS TECNICAS: Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente (Adjuntar Ficha Técnica) u otras normas similares del país de origen del fabricante.

ABSOLUCIÓN Nº 38

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo a realizar, se requiere que los guantes de bombero forestal solicitados cumplan con la Norma NFPA 1977 edición 2022, o Norma Europea equivalente y vigente. Por lo que deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

39. **CONSULTA U OBSERVACIÓN:**

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral 3.2, Literal 4.2.2, Página 43

CUBRENUCAS DE BOMBERO FORESTAL

Dice:

Deberá contar con el certificado de cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022), o Norma Europea equivalente y vigente (Adjuntar Ficha Técnica)

En el mundo existen diversidad de fabricantes que producen CUBRENUCAS DE BOMBER FORESTAL y que, dependiendo del país, calidad, y aplicación cumplen con ciertos estándares de calidad y seguridad requeridos para su óptimo rendimiento.

OBSERVACIÓN 7:

A fin de promover la mayor participación de postores y cumplir con los principios de trato justo e igualitario, libre concurrencia y competencia, eficacia y eficiencia que regulan la Ley y Reglamento de las Contrataciones del Estado y de conformidad con lo precisado y establecido en los artículos 29.1, 29.3, 29.8 y 29.11 del artículo 29 del reglamento de la ley de contrataciones del estado y respecto a lo anterior señalado sobre las Normas Técnicas, solicitamos se modifique como sigue:

NORMAS TECNICAS: deberá contar con el certificado de cumplimiento de la norma NFPA 1977 edición vigente (2022), o norma europea equivalente y vigente (adjuntar ficha técnica) u otra norma similar del país de origen del fabricante.

ABSOLUCIÓN N° 39

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo a realizar, se requiere que los cubre nucas solicitados cumplan con la Norma NFPA 1977 edición 2022, o Norma Europea equivalente y vigente. Por lo que deberá ceñirse a las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A

R.U.C.: 20543038076

40. CONSULTA U OBSERVACIÓN:
TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Anexo, Numeral 3.2, Literal IX B, Página 46

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda, por un monto de S/. 2,000.000.00 (dos millones con 00/100).

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 300.000.00 (trescientos mil con 03/100 soles)

Se observa el NUMERAL IX. B. Experiencia del postor en la especialidad, del Capítulo III, que el postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a DOS MILLONES CON 00/100 SOLES (S/ 2'000,000.00), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria; el cual es un monto EXCESIVO toda vez que estos bienes no se compran todos los años, es mas según lo publicado en el OSCE cada cinco (5) años; es decir, son bienes duraderos y No tienen alta rotación, quiere decir que su consumo es esporádico y en la actualidad no habría empresa que pueda acreditar dicho monto por lo tanto no habría opción a participar y mucho menos las MYPES.

OBSERVACION 08:

Con el fin de garantizar el principio de libre concurrencia y competencia, imparcialidad y trato justo e igualitario, y eficacia, solicitamos reducir el monto facturado para acreditar la experiencia del postor y este sea de S/ 500,000.00 (quinientos mil con 00/100), a fin de promover la mayor pluralidad de postores con mejores condiciones de precio y oportunidad en beneficio de la entidad.

ABSOLUCIÓN N° 40

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, para promover la libre concurrencia y competencia de más empresas y de acuerdo a los principios que rigen la ley de contrataciones del estado (Libertad de concurrencia, Igualdad de trato, Competencia), indicándose que el postor deberá acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1'000,000.00 Un millón con 00/100

Soles, ver absolución de consultas N°14.

ENGINEERING CONSTRUCTION & LOGISTICS SPECIALIST S.A

R.U.C.: 20543038076

41. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral 3.2, Literal IX B, Página 46

Dice:

Se consideran bienes similares a los siguientes:

VENTA DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL INCENDIOS Y/O HERRAMIENTAS ESPECIALIZADAS
Y/O EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL EN GENERAL.

La entidad no define claramente qué bienes se consideran similares porque solo señala bienes iguales ¿EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL¿.

Según el OSCE la definición de bienes similares es:

Se entenderá como bienes ¿similares¿ a aquellos que guarden semejanza o parecido, es decir, que compartan ciertas características esenciales, referidas a su naturaleza, uso, función, entre otras; siendo susceptibles de contratarse en forma conjunta.

Es importante señalar que, muchas veces, en atención al principio de legalidad, las Entidades no consideran como válido la experiencia que no se asemeje al pie de la letra lo indicado en los bienes similares. En ese sentido, las HERRAMIENTA E INDUMENTARIAS PARA COMBATIR INCENDIOS FORESTALES serán utilizadas en conjunto con equipos, accesorios, herramientas de rescate en la medida que dentro de la categoría se encuentran los productos especializados para rescate. Esta observación de Bienes similares permite que haya más postores y por consiguiente ofertas más económicas para el estado.

OBSERVACION 09:

De conformidad con lo establecido en los artículos 29.1, 29.3, 29.8 y 29.11 del artículo 29 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, respecto a la descripción de bienes similares solicitamos al comité defina bien los bienes similares y amplíe e incorpore como bienes similares a LOS SIGUIENTES:

COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ESPECIALIZADOS PARA RESCATE EN GENERAL
COMO EXPANSOR-CORTADOR, MARTILLOS DEMOLEDORES, GENERADORES, MOTOBOMBAS,
EQUIPOS DE INGENIERIA, ETC.

ABSOLUCIÓN N° 41

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, se

han considerado como bienes similares a los siguientes: Equipos de protección personal incendios o herramientas especializadas o equipos de protección personal en general (engloba a todos los equipos de protección).

■ **MUNDO LATINO COMERCIAL SOCIEDAD ANONIMA R.U.C.: 20503891035**

42. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección General, Numeral I, Literal 1.1, Página 4

1. De acuerdo a lo establecido en el artículo 20° de la LCE y el artículo 40° del RLCE se establece que está prohibida el fraccionamiento en la contratación de bienes con la finalidad de dividir la contratación a través de la realización de dos o más procedimientos de selección cuando son idénticas o similares y cuya unidad esencial permite que estas puedan ser objeto de una sola contratación.

En el presente caso, la Licitación Pública N° 004-2024-GRU-GR-CS-1 y la Licitación Pública N° 005-2024-GRU-GR-CS-1 comparten misma finalidad pública y objetivo de la contratación adquisición de bienes para las actividades del proyecto ¿Mejoramiento del servicio de apoyo al uso sostenible de la biodiversidad para las acciones de prevención y control de incendios forestales 04 provincias del departamento Ucayali¿.

Además ambas licitaciones señalan que la fuente de financiamiento Recursos Determinados-rubro FONCOR (R.D), con la Meta 036.

Con lo cual se estaría evidenciando que ambas licitaciones han sido fraccionadas, cuando pudieron ser una sola convocatoria ahorrando valiosos recursos al estado peruano. Toda vez que se debe considerar que si se hubiera realizado una sola convocatoria, los postores podrían ofertar a un mejor precio, ya que existen en el mercado se pueden conseguir los bienes a un mejor precio si la cantidad es mayor.

ABSOLUCIÓN N° 42

El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria **ACLARA** la observación, conforme lo indicado en reiteradas opiniones, se advierte que la prohibición del fraccionamiento indebido, regulado en la normativa de contrataciones del Estado, se encuentra referida a la división deliberada —en múltiples contrataciones— de prestaciones (bienes, servicios en general, consultorías, ejecución de obras) que son idénticas o similares y cuya unidad esencial permite que estas puedan ser objeto de una sola contratación, lo cual no ocurre en el caso de estas dos licitaciones, ya que un procedimiento de selección tiene por finalidad la contratación de equipos de protección personal, mientras que el otro procedimiento de selección tiene por finalidad la contratación de herramientas, que si bien es cierto, son bienes complementarios, estos no se consideran similares y mucho menos idénticos, ya que los primeros pertenecen a la familia de indumentarias o vestimenta, los otros corresponden a herramientas o instrumentos, es decir son de distinta naturaleza, por lo tanto no existe fraccionamiento indebido en ambos casos. Precisándose que, el fraccionamiento busca una contratación directa y evita un procedimiento de contratación mediante una licitación pública, no siendo el presente caso.

■ **MUNDO LATINO COMERCIAL SOCIEDAD ANONIMA R.U.C.: 20503891035**

43. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral IV, Literal 4.2.2.1, Página 42

2. Sobre el bien ¿Camisa de cepillo (amarillo) Bombero Forestal¿ tenemos las siguientes consultas:

- El tejido utilizado deberá ser teñido en masa que asegura una mejor protección.
- Solicitamos que se amplíe el requerimiento de especificaciones técnicas referido al cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022) o Norma Europea equivalente y vigente; toda vez que ambas normas se encuentran desfasadas, además dicho requerimiento no coincide con la indagación de mercado realizada por la entidad, de acuerdo a la normativa vigente. Solicitamos que se incluya como norma técnica a cumplir ISO 16073-3: 2019(¿Equipo de protección personal para combate de incendios forestales.¿) y UNE-EN ISO 15384: 2020(¿Ropa de protección para bomberos forestales.¿). Por lo que, conforme al principio de libertad de concurrencia, igualdad de trato y competencia, se sugiere que se establezca como requisito general las características técnicas establecidas en la indagación de mercado y las indicadas.

ABSOLUCIÓN N° 43

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza de trabajo a realizar, se requiere que las camisas de bombero forestal cumplan con las características señaladas en las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

■ **MUNDO LATINO COMERCIAL SOCIEDAD ANONIMA R.U.C.: 20503891035**

44. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral IV, Literal 4.2.2.2, Pagina 43

3. Sobre el bien ¿Pantalones Nomex 6 oz. Brush (verde) bombero forestal¿ solicitamos que se amplíe el requerimiento de especificaciones técnicas referido al cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022) o Norma Europea equivalente y vigente; toda vez que ambas normas se encuentran desfasadas, además dicho requerimiento no coincide con la indagación de mercado realizada por la entidad, de acuerdo a la normativa vigente. Solicitamos que se incluya como norma técnica a cumplir ISO 16073-3: 2019(¿Equipo de protección personal para combate de incendios forestales.¿) y UNE-EN ISO 15384: 2020(¿Ropa de protección para bomberos forestales.¿). Por lo que, conforme al principio de libertad de concurrencia, igualdad de trato y competencia, se sugiere que se establezca como requisito general las características técnicas establecidas en la indagación de mercado y las indicadas.

ABSOLUCIÓN N° 44

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **NO ACOGER** la consulta, precisándose que por la naturaleza de trabajo a realizar, se requiere que los pantalones de bombero forestal cumplan con las características señaladas en las Bases estándar del presente proceso de licitación pública.

■ **MUNDO LATINO COMERCIAL SOCIEDAD ANONIMA R.U.C.: 20503891035**

45. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral IV, Literal 4.2.2.3, Página 43

3. Sobre el bien ¿Pantalones Nomex 6 oz. Brush (verde) bombero forestal¿ solicitamos que se amplíe el requerimiento de especificaciones técnicas referido al cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022) o Norma Europea equivalente y vigente; toda vez que ambas normas se encuentran desfasadas, además dicho requerimiento no coincide con la indagación de mercado realizada por la entidad, de acuerdo a la normativa vigente. Solicitamos que se incluya como norma técnica a cumplir ISO 16073-3: 2019(¿Equipo de protección personal para combate de incendios forestales.¿) y UNE-EN ISO 15384: 2020(¿Ropa de protección para bomberos forestales.¿). Por lo que, conforme al principio de libertad de concurrencia, igualdad de trato y competencia, se sugiere que se establezca como requisito general las características técnicas establecidas en la indagación de mercado y las indicadas.

ABSOLUCIÓN N° 45

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o

requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que dicha consulta se duplica y ha sido absuelto en el párrafo anterior. Ver absolución de consultas N°44.

■ **MUNDO LATINO COMERCIAL SOCIEDAD ANONIMA R.U.C.: 20503891035**

46. CONSULTA U OBSERVACIÓN:

TIPO DE FORMULACIÓN: OBSERVACIÓN

Sección Especifico, Numeral IV, Literal 4.2.2.4, Página 44

5. Sobre el bien ¿Cubrenucas de Bombero Forestal¿ requerimos que se aclare ya que cada cubre nucas es diseñado y fabricado específicamente para un modelo de casco en particular, no es correcto tomarlo como equipo de protección individual ya que cada casco tiene sus particularidades.

Además, solicitamos que se amplíe el requerimiento de especificaciones técnicas referido al cumplimiento de la Norma NFPA 1977 Edición vigente (2022) o Norma Europea equivalente y vigente; toda vez que ambas normas se encuentran desfasadas, además dicho requerimiento no coincide con la indagación de mercado realizada por la entidad, de acuerdo a la normativa vigente. Solicitamos que se incluya como norma técnica a cumplir UNI EN 1149-5:2018 ¿ Protective Clothing Electrostatic Properties, UNI EN ISO 11612:2015 ¿ Protective clothing against heat and fire y UNI EN 13034:2009 ¿Protective clothing against liquid chemicals o equivalentes.

Por lo que, conforme al principio de libertad de concurrencia, igualdad de trato y competencia, se sugiere que se establezca como requisito general las características técnicas establecidas en la indagación de mercado y las indicadas.

ABSOLUCIÓN N° 46

Tomando en consideración la normativa de la ley de contrataciones con el estado, específicamente el artículo 29.1 del reglamento de la ley "Las especificaciones técnicas, los términos de referencia o el expediente técnico de obra, que integran el requerimiento, contienen la descripción objetiva y precisa de las características y/o requisitos funcionales relevantes para cumplir la finalidad pública de la contratación", 29.8. El área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"; En ese contexto, el comité de selección y el área usuaria determinan **ACLARAR** la consulta, precisándose que por la naturaleza del trabajo a realizar, se requiere que los cubre nucas de bombero forestal cumplan con las características señaladas en las Bases estándar del presente proceso de licitación pública. Deberá ceñirse a las respectivas Bases.

Así mismo que, al haberse realizado y registrado la absolución de consultas y/o observaciones a las bases en los plazos establecidos en el cronograma del procedimiento de selección publicado en el SEACE, el Comité de Selección procedió a Integrar las bases, por lo que éstas quedan integradas como reglas definitivas del procedimiento, conforme al literal a) del artículo 89° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por lo que se dispone la publicación de las mismas en la plataforma del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

Siendo el día el día 31 de julio del 2024 y no habiendo más que tratar, se da por concluido el presente acto, firmando los presentes en señal de conformidad.

.....
ING. FRANZ ORLANDO TANG JARA

Comité de Selección
Presidente Titular

.....
ING. JAMES FIGUEROA FLORES

Comité de Selección
Miembro Titular

.....
LIC. ADM. CESAR GRANDEZ MAYORA

Comité de Selección
Miembro Titular