

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>	miércoles, 29 de Enero de 2025						
<b>1.2 ÁREA USUARIA</b>	SUB GERENCIA DE FORMULACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS						
<b>1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>	CONTRATACION DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL ESTUDIO DEFINITIVO A NIVEL DE EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL EN I.E.432-159 DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" CON CUI N° 2626040						
<b>1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN</b>	-						
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>	4						
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>	Código		2626040				
	Documento que declaró la viabilidad		FORMATO N° 07-A				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N° 000075 - 2025.		Fecha de recepción		24/01/2025	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
	Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
	Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
	Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio	NINGUNA	Con motivo de observaciones	NINGUNA	
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>	SI		NO		X		
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
<b>2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO</b>	SI		NO		X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
<b>2.7 REQUERIMIENTO</b>	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA						

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

NINGUNA

Consignar una síntesis de las observaciones

NINGUNA

Consignar una síntesis de las observaciones

## 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA						

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

NINGUNA

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

NINGUNA

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

## 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

SIN AJUSTES

## 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

#### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

##### DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

##### DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

SEGÚN VALOR REFERENCIAL

#### 3.1.2 VALOR REFERENCIAL

MONEDA Soles **X** Dólares Otro: Señalar otra moneda

MONTO **SI.170,000.00**

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.


## 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO 24/01/2025 FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO 28/01/2025

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO SI **X** NO  
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) SI NO **X**  
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO  
(SERVICIOS)**

<b>4.4</b>	<b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					
<b>4.5</b>	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI		NO	<b>X</b>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					
<b>5.</b>	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>----- <b>C.P.C. Noe Paredes Gonzáles</b> JEFE</p>				
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					
<p><b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</p>					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN BAUTISTA  
HUAMANGA - AYACUCHO

Estructura de costos

PRESUPUESTO ANALITICO PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO										
PROYECTO		"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 432-159 DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO"								
ITEM	SUB	DESCRIPCION	UND	CANT	MESES	% PART.	TARIFA S/	PARCIAL S/	TOTAL	
A	<b>SUELDOS Y SALARIOS</b>									90,000.00
a.1	<b>Personal Profesional</b>									
a.1.1		Jefe de Proyecto	Mes	1	3	100%	6,000.00	18,000.00		
a.1.2		Especialista en Arquitectura	Mes	1	3	100%	5,500.00	16,500.00		
a.1.3		Especialista en Estructuras	Mes	1	3	100%	5,500.00	16,500.00		
a.1.4		Especialista en Inst. Sanitarias	Mes	1	2	100%	5,000.00	10,000.00		
a.1.5		Especialista en Inst. Eléctrica y Electromecánicas	Mes	1	2	100%	5,000.00	10,000.00		
a.1.6		Especialista en Redes y Comunicaciones	Mes	1	1	100%	5,000.00	5,000.00		
a.1.7		Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	Mes	1	1	100%	5,000.00	5,000.00		
		Especialista en Evaluación de Riesgos ante desastres naturales	Mes	1	1	100%	5,000.00	5,000.00		
		Especialista en estudio Socioeconómico y Estudio de demanda Economista	Mes	1	1	100%	4,000.00	4,000.00		
a.2	<b>Personal de Apoyo Administrativo</b>									3,750.00
a.2.1		Asistente administrativo	Mes	1	3	50%	2,500.00	3,750.00		
a.3	<b>Estudios Básicos</b>									22,000.00
a.3.1		Estudio de Mecánica de Suelos, Geología y Geotécnica	Est	1			7,000.00	7,000.00		
a.3.2		Estudio Topográfico	Est	1			6,000.00	6,000.00		
a.3.3		Elaboración de Estudio Arqueológico y Trámite de CIRA	Est	1			4,000.00	4,000.00		
a.3.4		Elaboración de Estudio de Impacto Ambiental	Est	1			4,000.00	4,000.00		
a.3.5		Elaboración del Expediente de Inscripción de predio Licencia	Est	1			1,000.00	1,000.00		
a.4	<b>Trámites de Licencias, Factibilidades y Certificados</b>									4,600.00
a.4.1		Inscripción de la propiedad en la SUNARP y a nombre del MINEDU o la Constancia de Registro en el Margesi de Bienes del MINEDU	Und	1			1,000.00	1,000.00		
a.4.2		Factibilidad de los servicios de agua y alcantarillado	Und	1			1,000.00	1,000.00		

