



PERU

Ministerio de  
Educación

Centro Vacacional  
Huampani

Gerencia General

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Lima, 28 de junio de 2023

**OFICIO N° 091 -2023-CVH-GG**

Señores:

**LA PREVISORA CORREDORES DE SEGUROS S.A.C.**

Ciudad. -

Estimados señores:

Les informamos que, a partir de la fecha, estamos nombrando a **LA PREVISORA CORREDORES DE SEGUROS S.A.C.** (en adelante **LA PREVISORA**) para que actúen como nuestros únicos corredores y/o asesores y/o intermediarios de seguros para todos los asuntos relacionados con la gestión de nuestros riesgos asociados a nuestros Programas de Seguros de:

- Riesgos Generales / Patrimoniales, incluyendo vehículos
- Riesgos Humanos, incluyendo EPS, SCTR y VIDA LEY y SEGUROS PERSONALES

Este nombramiento reemplaza todos los demás que se hayan otorgado anteriormente. Asimismo, abarca todos los asuntos relativos a la negociación, colocación y administración de nuestras pólizas de seguros, conforme al marco regulatorio y permanecerá vigente en tanto no sea revocada específicamente.

En ese sentido, **LA PREVISORA** se encuentra facultada para realizar los siguientes actos en nuestra representación:

- Gestionar la cobertura y solicitud del seguro, firmando para tal efecto la solicitud respectiva.
- Solicitar y/o aceptar las renovaciones de las pólizas de seguros.
- Solicitar modificaciones a las pólizas de seguros.
- Presentar la documentación necesaria para solicitar la cobertura del seguro en caso de siniestro.
- Presentar reclamos relacionados con las pólizas de seguros intermediadas,
- Designar al ajustador de siniestros.

Asimismo, los autorizamos en forma expresa, irrevocable e incondicional, para que pueda recoger el(los) cheque(s) correspondiente(s) derivado(s) de los siniestros que cuenten con cobertura bajo la (las) póliza(s) de seguros agenciada(s) a su nombre, así como poder suscribir todo tipo de documento que requiera ser necesario para tal fin.

**LA PREVISORA** no será responsable por deficiencias en relación con nuestros programas o pólizas de seguros actuales, ni por errores u omisiones incurridos con anterioridad al nombramiento de **LA PREVISORA** otorgado por la presente carta.

Las aseguradoras a las cuales **LA PREVISORA** presente esta comunicación, deberán brindarle toda la asistencia que pueda solicitar en nuestro nombre, suministrándole toda la información que requiera, incluyendo, pero no limitada a pólizas, siniestralidad, límites, tasas, condiciones, aplicaciones anteriores y cualquier otra información que **LA PREVISORA** pueda requerir.

Se adjunta en calidad de Anexo las obligaciones de **LA PREVISORA** de conformidad con la Resolución Nro. 809-2019 - SBS.

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**  
**CENTRO VACACIONAL HUAMPANI**

**En. ANA MARÍA SERRUDO ECHAZ**  
**Gerente General**

(28/06/2023)

☐ Beneficiario

## CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

20155140942

### Actividades de alojamiento para estancias cortas

Carretera Central Km 24.5. Chosica. Alturas del mercado de Chaciayayo - Lima - Lurigancho

4971738

aserrudo@huampani.gob.pe

## Corretale de seguros

En caso indicar SI en PEP, debe completar Anexo Formulario PEP por cada individuo

☐ Marcar esta casilla si ningún accionista, socios o asociados tiene directa o indirectamente más del 25% del capital social, de lo contrario complete el siguiente cuadro

En caso indicar SI en PEP, debe completar Anexo Formulario PEP por cada individuo

**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**  
**CENTRO VACACIONAL HUAMPANI**

Econ. ANA MARIA SERRUDO ECHAIZ  
Gerente General



## Ficha de datos para clientes PEP



Fecha de registro

dd/mm/yyyy

### 1. Datos de identificación

Nombres y Apellidos

Tipo de Documento de Identidad<sup>1</sup>

¿Es pariente de un PEP?

→ En caso sea pariente de un PEP, detallar:

Nombre completo	Documento	Cargo	Año de Labores

(1) Tipo de Documento de Identidad: DNI, CE - Carnet de extranjería, Pasaporte, RUC, Carnet de Identidad emitido por el Ministerio de Relaciones Exteriores, FTP - Carnet de Permiso Temporal de Permanencia, Cédula de Identidad o documentos análogos, Carnet del refugiado, Documento expedido por la CEPRI del Ministerio de Relación

### 2. Formulario PEP

Institución en la que labora

Cargo

Años en los que ejerció el cargo (indicar si sigue teniendo el cargo):

Parientes hasta segundo grado de consanguinidad, segundo grado de afinidad, conyugue o conviviente:

Nombres y Apellidos	Tipo y número de documento	Vínculo

Personas Jurídicas o entes jurídicos donde mantenga una participación igual o mayor a 25%:

Denominación o Razón Social	Registro Único de Contribuyentes (RUC) o registro equivalente para no domiciliados	%Participación

## FICHA RUC : 20155140942 CENTRO VACACIONAL HUAMPANI

Número de Transacción : 51358855  
CIR - Constancia de Información Registrada

### Información General del Contribuyente

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	: CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: 15-INSTITUCIONES PUBLICAS
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 04/07/1993
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 24/07/1955
<b>Estado del Contribuyente</b>	: ACTIVO
<b>Dependencia SUNAT</b>	: 0021 - INTENDENCIA LIMA
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: HABIDO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: 23/11/2016
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: FACTURA (desde 23/11/2016),BOLETA (desde 23/11/2016)
<b>Tamaño</b>	: PRINCIPAL

### Datos del Contribuyente

<b>Nombre Comercial</b>	: CENTRO VACACIONAL HUAMPANI
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 5510 - ACTIVIDADES DE ALOJAMIENTO PARA ESTANCIAS CORTAS
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 5610 - ACTIVIDADES DE RESTAURANTES Y DE SERVICIO MÓVIL DE COMIDAS
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 9329 - OTRAS ACTIVIDADES DE ESPARCIMIENTO Y RECREATIVAS N.C.P.
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: MANUAL/COMPUTARIZADO
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: MANUAL/COMPUTARIZADO
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: -
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: <b>SIN ACTIVIDAD</b>
<b>Número Fax</b>	: 1 - 3581481
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: 1 - 4971738
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: 1 - 3581481
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 1 - 987492048
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: 1 - 968208867
<b>Correo Electrónico 1</b>	: ddamian@portal.huampani.gob.pe
<b>Correo Electrónico 2</b>	: rrengifo@huampani.gob.pe

### Domicilio Fiscal

<b>Actividad Economica</b>	: 5510 - ACTIVIDADES DE ALOJAMIENTO PARA ESTANCIAS CORTAS
<b>Departamento</b>	: LIMA
<b>Provincia</b>	: LIMA
<b>Distrito</b>	: LURIGANCHO
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: ---- CHOSICA
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: CAR. CENTRAL
<b>Nro</b>	: -
<b>Km</b>	: 24.5
<b>Mz</b>	: -
<b>Lote</b>	: -
<b>Dpto</b>	: -
<b>Interior</b>	: -
<b>Otras Referencias</b>	: ALT. MERCADO DE CHACLACAYO
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: PROPIO

### Datos de la Empresa

<b>Fecha Inscripción RR.PP</b>	: -
<b>Número de Partida Registral</b>	: -
<b>Tomo/Ficha</b>	: -
<b>Folio</b>	: -
<b>Asiento</b>	: -
<b>Origen del Capital</b>	: NACIONAL
<b>País de Origen del Capital</b>	: -

### Registro de Tributos Afectos

**Tributo**

**Afecto desde**

**Exoneración**

		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	01/01/1992	-	-	-
IGV - LIQUI COMPRA-RETENCIONES	10/09/1998	-	-	-
IGV-REG.PROVEEDOR.-RETENCIONES	01/09/2010	-	-	-
RETENC. RTA. LIQUIDAC. COMPRAS	01/02/2006	-	-	-
RENTA 4TA. CATEG. RETENCIONES	15/01/1992	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	01/07/1999	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	01/07/1999	-	-	-
SNP - LEY 19990	01/11/1999	-	-	-

Representantes Legales					
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -40895030	ORIUNDO VERASTEGUI JUAN GERARDO	GERENTE GENERAL	10/03/1981	01/03/2023	-
	Dirección URB. LIMATAMBO CAL. LOS TUCANES 259	Ubigeo LIMA LIMA SAN ISIDRO	Teléfono 15 - 981330135	Correo joriundo@huampani.gob.pe	

<p><b>Importante</b></p> <p>La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.</p> <p>Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás</p> <p><b>Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.</b></p> <p><b>Para ir a su Buzón Electrónico <a href="#">Ingresa Aquí</a></b></p>
---

DEPENDENCIA SUNAT  
Fecha:03/07/2023  
Hora:11:32