

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14

VALOR ESTIMADO :	S/ 397,196.53
VALOR PROPUESTO:	S/ 262,867.68
MENOR OFERTA:	S/ 262,867.68

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos	S/. 262,867.68	98.00
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA <u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos	SI PRESENTA CERTIFICACION ISO 37001:2016 EMITIDO POR ASOCIACION CIVIL BASC PERU N°BPER-0188 VALIDO HASTA 17.05.27 FOLIO 53	2.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				100.00

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	14
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	16
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	18

VALOR ESTIMADO :	S/ 397,196.53
VALOR PROPUESTO:	S/ 304,244.75
MENOR OFERTA:	S/ 262,867.68

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 304,244.75	84.67
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	<p>SI PRESENTA CERTIFICACION NORMA ISO 37001:2016 EMITIDO POR ASOCIACION CIVIL BASC PERU. N° BPER-0149 VALIDO HASTA EL 16.06.2025 FOLIO 42</p>	2.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				86.67

Sheyla Guzmán Luján Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Quiquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	34-35
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	2
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	3
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	4
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	5-6

VALOR ESTIMADO :	S/ 397,196.53
VALOR PROPUESTO:	S/ 407,368.05
MENOR OFERTA:	S/ 262,867.68

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 407,368.05	63.24
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				63.24

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: PROTECTA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	2-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14

VALOR ESTIMADO :	S/ 397,196.53
VALOR PROPUESTO:	S/ 1,125,672.00
MENOR OFERTA:	S/ 262,867.68

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 1,125,672.00	22.89
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento Internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				22.89

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Cúlquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)



RESUMEN DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS ITEM 01: ACCIDENTES PERSONALES CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS								
POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				ORDEN DE MÉRITO	
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACION PÚBLICA	PUNTAJE TOTAL		
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 262,867.68	98.00	2.00	100.00	1°	
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 304,244.75	84.67	2.00	86.67	2°	
CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 407,368.05	63.24	0.00	63.24	3°	
PROTECTA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,125,672.00	22.89	0.00	22.89	4°	
Observacion:								


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Efraín Percy Azúe Culquicondor
2do Miembro Titular


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

CALIFICACIÓN DE OFERTA **ITEM 01: ACCIDENTES PERSONALES**

CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL																		
A.1	HABILITACION																		
<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p>																			
CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025																			
FOLIO 16																			
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																		
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																		
EJECUTIVO COMERCIAL																			
JUAN CARLOS ALVARADO FIGUEROA																			
<p>Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">EMPRESA</th><th colspan="3">PERIODO DE EXPERIENCIA</th><th rowspan="2">RESULTADO</th></tr> <tr> <th>DEL</th><th>AL</th><th>AÑOS</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.</td><td>01/09/2015</td><td>29/01/2024</td><td>8.42</td><td>GESTOR COMERCIAL SENIOR EN LA UNIDAD DE CUENTAS INSTITUCIONALES FOLIO 48</td></tr> <tr> <td colspan="3">TOTAL EXPERIENCIA:</td><td>8.42</td><td>CUMPLE</td></tr> </tbody> </table>	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO	DEL	AL	AÑOS	1 MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	01/09/2015	29/01/2024	8.42	GESTOR COMERCIAL SENIOR EN LA UNIDAD DE CUENTAS INSTITUCIONALES FOLIO 48	TOTAL EXPERIENCIA:			8.42	CUMPLE
EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO															
	DEL	AL	AÑOS																
1 MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	01/09/2015	29/01/2024	8.42	GESTOR COMERCIAL SENIOR EN LA UNIDAD DE CUENTAS INSTITUCIONALES FOLIO 48															
TOTAL EXPERIENCIA:			8.42	CUMPLE															
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD																		
<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Item 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Item 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Item 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Item 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Item 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria conforme a la Directiva.</p>																			

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA	CONTRATO N°029-2017-UNALM	S/ 769,000.00	SERVICIO DE SEGURO CONTRA ACCIDENTES PARA ESTUDIANTES DE LA UNALM CONSTANCIA DE PRESTACION FOLIO 28
2	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO DE PIURA S.A.C.	CONTRATO N°0118A-2017 CMPSAC	S/ 13,307,399.08	CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS PARA CMAC PIURA S.A.C CONTRATO DE CONSORCIO MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS Y MAPFRE PERU VIDA COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS FOLIO 33
TOTAL			S/ 14,076,399.08	CUMPLE
EL POSTOR MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS , CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Azpúe Cuiquicondor
2do. Miembro Titular



CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 01: ACCIDENTES PERSONALES

CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR: PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL																		
A.1	HABILITACION																		
	<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p> <p>CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025 FOLIO 20</p>																		
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																		
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																		
	EJECUTIVO COMERCIAL																		
	GILBERTO ADBERTINO ROQUE COCHACHIN																		
	<p>Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>																		
	<table border="1"><thead><tr><th rowspan="2">EMPRESA</th><th colspan="3">PERIODO DE EXPERIENCIA</th><th rowspan="2">RESULTADO</th></tr><tr><th>DEL</th><th>AL</th><th>AÑOS</th></tr></thead><tbody><tr><td>1 PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS</td><td>07/01/2008</td><td>28/01/2025</td><td>17.07</td><td>ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27</td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL EXPERIENCIA:</td><td>17.07</td><td>CUMPLE</td></tr></tbody></table>	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO	DEL	AL	AÑOS	1 PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	07/01/2008	28/01/2025	17.07	ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27	TOTAL EXPERIENCIA:			17.07	CUMPLE
EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO															
	DEL	AL	AÑOS																
1 PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	07/01/2008	28/01/2025	17.07	ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27															
TOTAL EXPERIENCIA:			17.07	CUMPLE															
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD																		
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Ítem 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Ítem 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Ítem 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Ítem 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Ítem 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido según la promesa de consorcio a ejecutar el objeto materia de la convocatoria conforme a la Directiva</p>																		

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE	CONTRATO N°001-2022-SER-LIMA	SI/ 5,422,336.56	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONTRATACION DE SERVICIO DE POLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES (DAÑOS A LA PROPIEDAD-MULTIRIESGO, 3D, RESPONSABILIDAD CIVIL Y VEHICULAR) Y SEGUROS DE ACCIDENTES PERSONALES PARA EL INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE CONSTANCIA DE SERVICIOS N°0001332024-UL-OGA/IPD FOLIO 34
TOTAL			SI/ 5,422,336.56	CUMPLE
EL POSTOR PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


 Sheyla Gijliana Lujan Alfaro
 1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
 2do Miembro Titular


 Carola Violeta Castillo Arias
 Presidente de Comité de Selección (T)

RESUMEN DE CALIFICACIÓN
ITEM 01: ACCIDENTES PERSONALES
CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN					REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN (*)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MÉRITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 262,867.68	98.00	2.00	100.00	1°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 304,244.75	84.67	2.00	86.67	2°	CUMPLE	CALIFICADO	CALIFICADO
CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 407,368.05	63.24	0.00	63.24	3°		NO CALIFICADO	
PROTECTA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,125,672.00	22.89	0.00	22.89	4°		NO CALIFICADO	

OBSERVACIONES

En aplicación del artículo 75 de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO - ITEM 01	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
PUNTAJE OBTENIDO	100.00
VALOR ESTIMADO	S/ 397,196.53
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/ 262,867.68
BUENA PRO	MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	66.18%


Sheyla Gigliana Luján Alfaro
 1er Miembro Suplente


Carola-Violeta Castillo Arias
 Presidente de Comité de Selección (*)


Efraín Percy Acevedo Colquicondor
 2do Miembro Titular

POSTOR: PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	14
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	16
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	18

VALOR ESTIMADO :	S/ 615,411.62
VALOR PROPUESTO:	S/ 153,723.79
MENOR OFERTA:	S/ 153,723.79

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/ 153,723.79	98.00
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	<p>SI PRESENTA CERTIFICACION NORMA ISO 37001:2016 EMITIDO POR ASOCIACION CIVIL BASC PERU. VALIDO DESDE 16.06.2022 AL 16.06.2025 FOLIO 47</p>	2.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				100.00

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcúe Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

		FOLIOS
2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14

VALOR ESTIMADO :	S/ 615,411.62
VALOR PROPUESTO:	S/ 380,466.39
MENOR OFERTA:	S/ 153,723.79

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/ 380,466.39	39.60
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredite que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional , El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente , a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				39.60

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	34-35
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	2
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	3
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	4
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	5-6

VALOR ESTIMADO :	S/ 615,411.62
VALOR PROPUESTO:	S/ 472,812.60
MENOR OFERTA:	S/ 153,723.79

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/ 472,812.60	31.86
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOP) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional ,</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente , a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				31.86

Sheyla Guadalupe Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	3-9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	13

VALOR ESTIMADO :	S/ 615,411.62
VALOR PROPUESTO:	S/ 538,033.27
MENOR OFERTA:	S/ 153,723.79

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/ 538,033.27	28.00
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional , El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente , a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	<p>SI PRESENTA CERTIFICACION NORMA ISO 37001:2016 EMITIDO POR ASPIACION CIVIL BASC PERU. VALIDO DESDE 11.03.23 AL 11.03.2023 FOLIO 30</p>	2.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				30.00

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)



RESUMEN DE EVALUACION DE PROPUESTAS ITEM 02: VIDA GRUPO TEMPORAL CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS								
POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		PRECIO OFERTADO	FACTORES DE EVALUACIÓN			ORDEN DE MÉRITO	
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO		PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL		
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 153,723.79	98.00	2.00	100.00	1°	
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 380,466.39	39.60	0.00	39.60	2°	
CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 472,812.60	31.86	0.00	31.86	3°	
RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 538,033.27	28.00	2.00	30.00	4°	
Observacion:								


Sheyla Giuliana Lujan Alfaró
1er Miembro Suplente


Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

**CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 02: VIDA GRUPO TEMPORAL**

**CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS**

POSTOR: PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL																					
A.1	HABILITACION																					
<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p>																						
CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025 FOLIO 20																						
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																					
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																					
EJECUTIVO COMERCIAL																						
GILBERTO ADBERTINO ROQUE COCHACHIN																						
<p>Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>																						
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th><th rowspan="2">EMPRESA</th><th colspan="3">PERIODO DE EXPERIENCIA</th><th rowspan="2">RESULTADO</th></tr> <tr> <th>DEL</th><th>AL</th><th>AÑOS</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS</td><td>07/01/2008</td><td>28/01/2025</td><td>17.07</td><td>ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27</td></tr> <tr> <td colspan="4">TOTAL EXPERIENCIA:</td><td>17.07</td><td>CUMPLE</td></tr> </tbody> </table>		EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO	DEL	AL	AÑOS	1	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	07/01/2008	28/01/2025	17.07	ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27	TOTAL EXPERIENCIA:				17.07	CUMPLE
	EMPRESA			PERIODO DE EXPERIENCIA				RESULTADO														
		DEL	AL	AÑOS																		
1	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	07/01/2008	28/01/2025	17.07	ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27																	
TOTAL EXPERIENCIA:				17.07	CUMPLE																	
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD																					
<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Ítem 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Ítem 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Ítem 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Ítem 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Ítem 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido según la promesa de consorcio a ejecutar el objeto materia de la convocatoria conforme a la Directiva</p>																						

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE	CONTRATO N°001-2022-SER-LIMA	SI/ 5,422,336.56	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONTRATACION DE SERVICIO DE POLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES (DAÑOS A LA PROPIEDAD-MULTIRIESGO, 3D, RESPONSABILIDAD CIVIL Y VEHICULAR) Y SEGUROS DE ACCIDENTES PERSONALES PARA EL INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE CONSTANCIA DE SERVICIOS N°0001332024-UL-OGA/IPD FOLIO 34
TOTAL			SI/ 5,422,336.56	CUMPLE
EL POSTOR PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

**CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 02: VIDA GRUPO**

**CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS**

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL				
A.1	HABILITACION				
Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)			CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025 FOLIO 16		
Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.					
Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP					
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL				
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
	EJECUTIVO COMERCIAL				
	JUAN CARLOS ALVARADO FIGUEROA				
Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.					
De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.					
Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.					
Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	01/09/2015	29/01/2024	8.42	GESTOR COMERCIAL SENIOR EN LA UNIDAD DE CUENTAS INSTITUCIONALES FOLIO 61
	TOTAL EXPERIENCIA:			8.42	CUMPLE
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: ítem 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) ítem 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) ítem 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) ítem 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) ítem 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.					
Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).					
Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.					
En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso sólo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.					
En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, sólo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.					
En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.					
Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.					
Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.					
Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8.					
Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.					
Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.					
Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, sólo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva.					





	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO DE HUANCAYO S.A.	CONTRATO N°001-2017 DEL PROCESO DE NIVEL 04 N°008-2016-CMAC HUANCAYO	S/ 28,594,830.63	SERVICIO DE SEGUROS CONTITUCIONALES PARA LA PROTECCION DE LOS BIENES PATRIMONIALES, RECURSOS HUMANOS E INTERESES PROPIOS DE LA CMAC HUANCAYO S.A. CONTRATO CONSORCION MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS Y MAPFRE PERU VIDA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS T/C S/3.263 DEL 28.02.2017 FOLIO 27
2	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO DE PIURA S.A.C.	CONTRATO N°0118A-2017 CMPSAC	S/ 13,307,399.08	CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS PARA CMAC PIURA S.A.C CONTRATO DE CONSORCIO MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS Y MAPFRE PERU VIDA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS FOLIO 46
TOTAL			S/ 41,902,229.71	CUMPLE
EL POSTOR MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS , CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Acuña Culquicondor
2do Miembro Titular

RESUMEN DE CALIFICACION
ITEM 02: VIDA GRUPO TEMPORAL
CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN					REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN (*)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MÉRITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 153,723.79	98.00	2.00	100.00	1°	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 380,466.39	39.60	0.00	39.60	2°	CUMPLE	CALIFICADO	CALIFICADO
CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 472,812.60	31.86	0.00	31.86	3°		NO CALIFICADO	
RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 538,033.27	28.00	2.00	30.00	4°		NO CALIFICADO	NO CALIFICADO

OBSERVACIONES

*En aplicación del artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO - ITEM 02	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
PUNTAJE OBTENIDO	39.60
VALOR ESTIMADO	S/ 615,411.62
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/ 153,723.79
BUENA PRO	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	24.98%


Shelya Guajana Luján Alfaro
 1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
 Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Pedro Azua Culliquicondor
 2do Miembro Titular

POSTOR: PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	14
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	16
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	18

VALOR ESTIMADO :	S/ 6,351,892.73
VALOR PROPUESTO:	S/ 2,409,902.05
MENOR OFERTA:	S/ 2,409,902.05

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 2,409,902.05	98.00
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional ,</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente , a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	<p>SI PRESENTA CERTIFICACION NORMA ISO 37001:2016 EMITIDO POR ASOCIACION CIVIL BASC PERU. VALIDO DESDE 16.06.2022 AL 16.06.2025 FOLIO 59</p>	2.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				100.00

Sheyla Juliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efrain Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	3-9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	13

VALOR ESTIMADO :	S/ 6,351,892.73
VALOR PROPUESTO:	S/ 2,642,341.00
MENOR OFERTA:	S/ 2,409,902.05

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 2,642,341.00	89.38
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional ,</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente , a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				89.38

Sheyla Giuliana Luján Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcué Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14

VALOR ESTIMADO :	S/ 6,351,892.73
VALOR PROPUESTO:	S/ 5,363,975.52
MENOR OFERTA:	S/ 2,409,902.05

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 5,363,975.52	44.03
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				44.03

Sheyla Guzmán Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR: CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	34-35
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	2
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	3
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	4
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	5-6

VALOR ESTIMADO :	S/ 6,351,892.73
VALOR PROPUESTO:	S/ 5,783,764.91
MENOR OFERTA:	S/ 2,409,902.05

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 5,783,764.91	40.83
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				40.83

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: CRECER SEGUROS S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA


2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	2-9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	13

VALOR ESTIMADO :	S/ 6,351,892.73
VALOR PROPUESTO:	S/ 8,706,742.87
MENOR OFERTA:	S/ 2,409,902.05

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>O_i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p>98 puntos</p>	S/. 8,706,742.87	27.13
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACION PUBLICA <u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				27.13


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Efraim Percy Azúe Culquicondor
2do Miembro Titular


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)



RESUMEN DE EVALUACION DE PROPUESTAS ITEM 03: VIDA LEY CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS								
POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN					ORDEN DE MÉRITO
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL		
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 2,409,902.05	98.00	2.00	100.00	1°	
RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 2,642,341.00	89.38	0.00	89.38	2°	
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 5,363,975.52	44.03	0.00	44.03	3°	
CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 5,783,764.91	40.83	0.00	40.83	4°	
CRECER SEGUROS S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 8,706,742.87	27.13	0.00	27.13	5°	
Observacion:								


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Efraín Percy Azque Culquicondor
2do Miembro Titular


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

**CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 03: VIDA LEY**

**CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS**


POSTOR: PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL																					
A.1	HABILITACION																					
	<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p> <p>CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025 FOLIO 20</p>																					
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																					
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																					
	EJECUTIVO COMERCIAL																					
	GILBERTO ADBERTINO ROQUE COCHACHIN																					
	<p>Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2"></th><th rowspan="2">EMPRESA</th><th colspan="3">PERIODO DE EXPERIENCIA</th><th rowspan="2">RESULTADO</th></tr> <tr> <th>DEL</th><th>AL</th><th>AÑOS</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS</td><td>07/01/2008</td><td>28/01/2025</td><td>17.07</td><td>ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27</td></tr> <tr> <td colspan="4">TOTAL EXPERIENCIA:</td><td>17.07</td><td>CUMPLE</td></tr> </tbody> </table>		EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO	DEL	AL	AÑOS	1	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	07/01/2008	28/01/2025	17.07	ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27	TOTAL EXPERIENCIA:				17.07	CUMPLE
	EMPRESA			PERIODO DE EXPERIENCIA				RESULTADO														
		DEL	AL	AÑOS																		
1	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	07/01/2008	28/01/2025	17.07	ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27																	
TOTAL EXPERIENCIA:				17.07	CUMPLE																	
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD																					
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Ítem 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Ítem 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Ítem 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Ítem 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Ítem 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar la experiencia corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva.</p>																					

[Firma manuscrita]

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE	CONTRATO N°001-2022-SER-LIMA	SI/ 5,422,336.56	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONTRATACION DE SERVICIO DE POLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES (DAÑOS A LA PROPIEDAD-MULTIRIESGO, 3D, RESPONSABILIDAD CIVIL Y VEHICULAR) Y SEGUROS DE ACCIDENTES PERSONALES PARA EL INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE CONSTANCIA DE SERVICIOS N°0001332024-UL-OGA/IPD FOLIO 34
TOTAL			SI/ 5,422,336.56	CUMPLE
EL POSTOR PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sheyla Gidliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Azcue Cuiquicondor
2do Miembro Titular

**CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 03: VIDA LEY**

**CONCURSO PÚBLICO N° 087-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS**

POSTOR: RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL				
A.1	HABILITACION				
<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p>			<p align="center">CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025</p> <p align="center">FOLIO 14</p>		
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL				
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
	EJECUTIVO COMERCIAL				
	VERONICA CARPIO NIETO				
<p>Requisitos: Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	05/06/2006	28/01/2025	18.66	JEFE SEGUROS DEL ESTADO EL AREA DE SMT ESTADO 2 FOLIO 19
		TOTAL EXPERIENCIA:			18.66
					CUMPLE
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Item 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Item 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Item 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Item 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Item 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consignó el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio o el contrato de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva</p>					

Cuya  

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION Y ESTADO CIVIL - RENIEC	CONTRATO N°085-2022-RENIEC/SERVICIOS	S/ 5,422,336.56	CONTRATACION DEL SEGURO DE ASISTENCIA MEDICA FAMILIAR Y SEGURO VIDA LEY CONSTANCIA DE PRESTACION N°036-2024/OAF/RENIEC FOLIO 21
TOTAL			S/ 5,422,336.56	CUMPLE
EL POSTOR PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sheyla Cidiana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Azor Culquicondor
2do Miembro Titular

RESUMEN DE CALIFICACION
ITEM 03: VIDA LEY

CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			CONDICIÓN (*)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CORPORATIVA Y RESPONSABILIDAD PÚBLICA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MERITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO	
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 2,409,902.05	98.00	2.00	100.00	1	CUMPLE	CALIFICADO	ADJUDICADO
RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 2,642,341.00	89.38	0.00	89.38	2	CUMPLE	CALIFICADO	CALIFICADO
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 5,363,975.52	44.03	0.00	44.03	3		NO CALIFICADO	
CHUBB PERU S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 5,783,764.91	40.83	0.00	40.83	4		NO CALIFICADO	
CRECER SEGUROS S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 8,706,742.87	27.13	0.00	27.13	5		NO CALIFICADO	

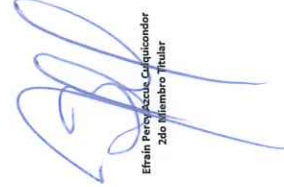
OBSERVACIONES

*En aplicación del artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO - ITEM 03	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
PUNTAJE OBTENIDO	100.00
VALOR ESTIMADO	S/ 6,351,892.73
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/ 2,409,902.05
BUENA PRO	PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	37.94%


Shelya Guzman Cuján Altaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Ariza
Presidente de Comité de Selección (*)


Efraín Perea Acosta Cárdenas
2do Miembro Titular

POSTOR: RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	3-9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	13

VALOR ESTIMADO :	S/ 2,974,729.36
VALOR PROPUESTO:	S/ 1,247,467.15
MENOR OFERTA:	S/ 1,247,467.15

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 1,247,467.15	98.00
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				98.00

Sheyla Giuliana Luján Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Cuzquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	3
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	12
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	14
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	16
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	18

VALOR ESTIMADO :	S/ 2,974,729.36
VALOR PROPUESTO:	S/ 1,535,344.19
MENOR OFERTA:	S/ 1,247,467.15

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro 1er Miembro Suplente

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 1,535,344.19	79.62
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	<p>SI PRESENTA CERTIFICACION NORMA ISO 37001:2016 EMITIDO POR ASOCIACION CIVIL BASC PERU. VALIDO DESDE 16.06.2022 AL 16.06.2025 FOLIO 53</p>	2.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				81.62

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14

VALOR ESTIMADO :	S/ 2,974,729.36
VALOR PROPUESTO:	S/ 1,669,686.81
MENOR OFERTA:	S/ 1,247,467.15

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 1,669,686.81	73.22
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				73.22

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efrain Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: OFICINA DE NORMALIZACIÓN PREVISIONAL - ONP

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	41-43
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	2
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	3
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	4
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	5

VALOR ESTIMADO :	S/ 2,974,729.36
VALOR PROPUESTO:	S/ 1,684,080.65
MENOR OFERTA:	S/ 1,247,467.15

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 1,684,080.65	72.59
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				72.59

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Gulquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

POSTOR: CRECER SEGUROS S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	2-9
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	10
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	11
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	12
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	13

VALOR ESTIMADO :	S/ 2,974,729.36
VALOR PROPUESTO:	S/ 2,794,922.67
MENOR OFERTA:	S/ 1,247,467.15

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/. 2,794,922.67	43.74
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				43.74

Sheyla Juliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Gualquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

CONCURSO PÚBLICO N° 109-2022-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR: PROTECTA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	1
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	2-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14

VALOR ESTIMADO :	S/ 2,974,729.36
VALOR PROPUESTO:	S/ 3,074,414.94
MENOR OFERTA:	S/ 1,247,467.15

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	PRECIO <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)	La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta P _i = Puntaje de la oferta a evaluar O _i = Precio i O _m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 98 puntos	S/ 3,074,414.94	39.76
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA <u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.	Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				39.76

Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Cuiquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)



RESUMEN DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS									
ITEM 04: SEGURO COMPLEMENTARIO RIESGO PENSIONES									
CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL									
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS									
POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN						
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MÉRITO		
RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,247,467.15	98.00	0.00	98.00	1°		
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,535,344.19	79.62	2.00	81.62	2°		
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,669,686.81	73.22	0.00	73.22	3°		
OFICINA DE NORMALIZACION PREVISIONAL - ONP	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,684,080.65	72.59	0.00	72.59	4°		
CRECER SEGUROS S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 2,794,922.67	43.74	0.00	43.74	5°		
PROTECTA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 3,074,414.94	39.76	0.00	39.76	6°		
Observación:									


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraim Percy Azque Quiquicondor
2do Miembro Titular

CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 04: SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO DE PENSIONES

CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR: RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL			
A.1	HABILITACION			
	<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p>			<p align="center">CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025</p> <p align="center">FOLIO 14</p>
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL			
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE			
	EJECUTIVO COMERCIAL			
	VERONICA CARPIO NIETO			
	<p>Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>			
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS
1	RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	05/06/2006	28/01/2025	18.66
		TOTAL EXPERIENCIA:		18.66
				CUMPLE
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD			
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Item 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Item 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Item 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Item 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Item 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o de cancelación del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido según la promesa de consorcio a ejecutar el objeto materia de la convocatoria conforme a la Directiva</p>			

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACION Y ESTADO CIVIL - RENIEC	CONTRATO N°085-2022-RENIEC/SERVICIOS	S/ 16,764,505.64	CONTRATACION DEL SEGURO DE ASISTENCIA MEDICA FAMILIAR Y SEGURO VIDA LEY CONSTANCIA DE PRESTACION N°036-2024/OAF/RENIEC FOLIO 21
TOTAL			S/ 16,764,505.64	CUMPLE
EL POSTOR PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sherry Juliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Azcoy Culquicondor
2do Miembro Titular

CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 04: SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO DE PENSIONES

CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR: PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL				
A.1	HABILITACION				
<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p>			<p align="center">CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025 FOLIO 20</p>		
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL				
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE				
EJECUTIVO COMERCIAL					
GILBERTO ADBERTINO ROQUE COCHACHIN					
<p>Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</p>					
	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO
		DEL	AL	AÑOS	
1	PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS	07/01/2008	28/01/2025	17.07	ESPECIALISTA COMERCIAL FOLIO 27
TOTAL EXPERIENCIA:				17.07	CUMPLE
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD				
<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Item 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Item 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Item 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Item 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Item 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva</p>					

[Firma]

[Firma]

[Firma]

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE	CONTRATO N°001-2022-SER-LIMA	S/ 5,422,336.56	CONTRATACION DE SERVICIO DE CONTRATACION DE SERVICIO DE POLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES (DAÑOS A LA PROPIEDAD-MULTIRIESGO, 3D, RESPONSABILIDAD CIVIL Y VEHICULAR) Y SEGUROS DE ACCIDENTES PERSONALES PARA EL INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE CONSTANCIA DE SERVICIOS N°0001332024-UL-OGA/IPD FOLIO 34
TOTAL			S/ 5,422,336.56	CUMPLE
EL POSTOR PACIFICO COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A., CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Azcuá Culquicondor
2do Miembro Titular



RESUMEN DE CALIFICACIÓN
ITEM 04: SEGURO COMPLEMENTARIO RIESGO PENSIONES
CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN		FACTORES DE EVALUACIÓN				REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN (T)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACIÓN PÚBLICA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MERITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	RESULTADO
RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,247,467.15	98.00	0.00	98.00	1	CUMPLE	CALIFICADO
PACIFICO COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,535,344.19	79.62	2.00	81.62	2	CUMPLE	CALIFICADO
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,565,686.81	73.22	0.00	73.22	3		NO CALIFICADO
OFICINA DE NORMALIZACIÓN PREVISIONAL - ONP	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 1,684,080.65	72.59	0.00	72.59	4		NO CALIFICADO
CRECER SEGUROS S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 2,794,922.67	43.74	0.00	43.74	5		NO CALIFICADO
PROTECTA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 3,074,414.94	39.76	0.00	39.76	6		NO CALIFICADO

OBSERVACIONES
*En aplicación del artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO - ITEM 04	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS
PUNTAJE OBTENIDO	98.00
VALOR ESTIMADO	S/ 2,974,729.36
MONTO DE SU PROPUUESTA ECONÓMICA INCLUIDO I.G.V.	S/ 1,247,467.15
BUENA PRO	RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	41.94%

Sherya Guillana Lujan Allaro
1er Miembro Suplente

Carlos Viqueza Capello Ariza
Presidente de Comité de Selección (T)

Efraim Piercy Jasso Cuzcocondor
2do Miembro Titular

CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

		FOLIOS
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA	2
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.	PRESENTA	5-10
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	PRESENTA	11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA	12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA	13
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	NO APLICA	
g) El precio de la oferta en SOLES (S/) y el detalle de precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda, solo cuando el procedimiento de selección se haya convocado por uno de dichos sistemas. Así como el monto de la oferta de la prestación accesoría, cuando corresponda. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	PRESENTA	14
Observación : Mediante Carta N°017-2025-CS del 30.01.2025, en aplicación del numeral 68.3 del artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se solicita la reducción de la oferta económica presentada en el ítem N°05 otorgando plazo hasta el día 03.02.25; respuesta que fue remitida mediante Carta CI29/25 de fecha 31.01.25 a través del correo electrónico morejuela@mapfre.com.pe del 31.01.25; por lo que la oferta fue reducida de S/525,035.30 a S/470,009.76 inc. IGV.		

VALOR ESTIMADO :	S/ 474,020.88
VALOR PROPUESTO:	S/ 470,009.76
MENOR OFERTA:	S/ 470,009.76

FACTOR DE EVALUACIÓN

No.	FACTOR	Metodología	Precio Ofertado	Puntaje
A.	<p>PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6)</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>98 puntos</p>	S/ 470,009.76	98.00
No.	FACTOR	Metodología	Presenta	Puntaje
B.	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</p> <p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017). El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento Internacional, El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente, a la fecha de presentación de ofertas. En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>	NO PRESENTA	0.00
PUNTAJE TOTAL OBTENIDO				98.00

Sheyla Giuliana Lújan Alfaro
1er Miembro Suplente

Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular

Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)



RESUMEN DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS
ITEM 05: SEGURO ASISTENCIA MEDICA - FORMACION LABORAL
CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				ORDEN DE MÉRITO
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL	
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 470,009.76	98.00	0.00	98.00	1°
Observación: Mediante Carta N°017-2025-CS del 30.01.2025, en aplicación del numeral 68.3 del artículo 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se solicito la reducción de la oferta economica presentada en el ítem N°05 otorgando plazo hasta el día 03.02.25; respuesta que fue remitida mediante Carta CI29/25 de fecha 31.01.25 a través del correo electronico morejuela@mapfre.com.pe del 31.01.25; por lo que la oferta fue reducida de S/525,035.30 a S/470,009.76 inc. IGV.							


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Efraín Percy Azcue Culquicondor
2do Miembro Titular


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)

**CALIFICACIÓN DE OFERTA
ITEM 05: FORMACION LABORAL**

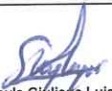
**CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS**

POSTOR: MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.

Documentos para acreditar los requisitos de calificación

A	CAPACIDAD LEGAL																					
A.1	HABILITACION																					
	<p>Requisitos: Encontrarse hábil para ejercer actividades inherentes a una compañía de seguros. El postor deberá contar con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros". Para el caso de la Oficina de Normalización Previsional - ONP bastará con la presentación de la copia del Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de la Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud, por la cual la ONP recibe por encargo del Estado de emitir el SCTR pensión. (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°4 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES)</p> <p>Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</p> <p>Acreditación: Copia simple de la autorización de Funcionamiento como compañía de seguros o copia simple del certificado emitido por la SBS de donde se desprenda la autorización de funcionamiento (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°148 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES), expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP</p>	<p>CERTIFICADO EMITIDO POR LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA Y SEGUROS Y AFP DEL PERU DEL 02.01.2025</p> <p>FOLIO 16</p>																				
B)	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																					
B.1	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE																					
	EJECUTIVO COMERCIAL																					
	JUAN CARLOS ALVARADO FIGUEROA																					
	<p>Requisitos Con experiencia mínima de tres (03) años demostrada en el manejo de programa de seguros corporativos, como Ejecutivo Comercial o Coordinador Comercial o Especialista de Producto o Ejecutivo de SCTR; del personal clave requerido como Ejecutivo Comercial.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traspase), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante • Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. • En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. • Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. • Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases</p>																					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">EMPRESA</th><th colspan="3">PERIODO DE EXPERIENCIA</th><th rowspan="2">RESULTADO</th></tr> <tr> <th>DEL</th><th>AL</th><th>AÑOS</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.</td><td>01/09/2015</td><td>29/01/2024</td><td>8.42</td><td>GESTOR COMERCIAL SENIOR EN LA UNIDAD DE CUENTAS INSTITUCIONALES FOLIO 49</td></tr> <tr> <td colspan="3">TOTAL EXPERIENCIA:</td><td>8.42</td><td>CUMPLE</td></tr> </tbody> </table>	EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO	DEL	AL	AÑOS	1 MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	01/09/2015	29/01/2024	8.42	GESTOR COMERCIAL SENIOR EN LA UNIDAD DE CUENTAS INSTITUCIONALES FOLIO 49	TOTAL EXPERIENCIA:			8.42	CUMPLE			
EMPRESA	PERIODO DE EXPERIENCIA			RESULTADO																		
	DEL	AL	AÑOS																			
1 MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	01/09/2015	29/01/2024	8.42	GESTOR COMERCIAL SENIOR EN LA UNIDAD DE CUENTAS INSTITUCIONALES FOLIO 49																		
TOTAL EXPERIENCIA:			8.42	CUMPLE																		
C)	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD																					
	<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a: Item 01: S/ 500,000.00 (Quinientos mil con 00/100 soles) Item 02: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) Item 03: S/ 4,000,000.00 (Cuatro millones con 00/100 soles) Item 04: S/ 2,000,000.00 (Dos millones con 00/100 soles) Item 05: S/ 1,000,000.00 (Un millón con 00/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. Se consideran servicios similares a los referidos a las prestaciones Seguros de Riesgos Generales y/o Seguros de Vida (RESPUESTA A LA CONSULTA/OBSERVACION N°149 DEL PLIEGO DE ABSOLUCION DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES).</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad. En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 8. Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante • Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida. • En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva</p>																					

	EMPRESA	PERÍODO DE EXPERIENCIA		RESULTADO
		DOCUMENTO	MONTO	
1	INSTITUTO NACIONAL DE ESTADISTICA E INFORMATICA	CONTRATO N°01-2023-INEI	S/ 3,347,225.76	SERVICIO DE SEGURO MEDICO FAMILIAR 2022-2023 PARA LOS TRABAJADORES DEL DECRETO LEGISLATIVO 276 DEL INEI CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACION FOLIO 28
2	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO DE PIURA S.A.C.	CONTRATO N°0118A-2017 CMPSAC	S/ 13,307,399.08	CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS PARA CMAC PIURA S.A.C CONTRATO DE CONSORCIO MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS Y MAPFRE PERU VIDA COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS CONSTANCIA DE PRESTACION DE SERVICIOS FOLIO 34
TOTAL			S/ 16,654,624.84	CUMPLE
EL POSTOR MAPFRE PERU COMPAÑIA DE SEGUROS Y REASEGUROS , CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE CALIFICACION, POR LO TANTO SU OFERTA ES CALIFICADA.				


Sheyla Giuliana Lujan Alfaro
1er Miembro Suplente


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)


Efraín Percy Ascue Quiquicondor
2do Miembro Titular



RESUMEN DE CALIFICACION
ITEM 05: SEGURO ASISTENCIA MEDICA - FORMACION LABORAL
CONCURSO PÚBLICO N° 067-2024-SEDAPAL
PROGRAMA SEGUROS RIESGOS HUMANOS

POSTOR	DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA		FACTORES DE EVALUACIÓN				REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		CONDICIÓN (*)
	DOCUMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA	RESULTADO	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONÓMICO	PUNTAJE INTEGRIDAD CONTRATACION PUBLICA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE MÉRITO	EVALUACIÓN DOCUMENTAL	
MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.	PRESENTA	OFERTA ADMITIDA	S/ 470,009.76	98.00	0.00	98.00	1°	CUMPLE	ADJUDICADO

OBSERVACIONES

*En aplicación del artículo 75° de Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado
(**) De conformidad al numeral 68.3 del artículo 68 "En el supuesto que la oferta supere el valor estimado o valor referencial, el comité de selección solicita al postor la reducción de su oferta económica, otorgándole un plazo máximo de dos (2) días hábiles, contados desde el día siguiente de la notificación de la solicitud. En ningún caso el valor estimado es puesto en conocimiento del postor".

OTORGAMIENTO DE BUENA PRO - ITEM 05	
POSTOR QUE OBTIENE EL MAYOR PUNTAJE GENERAL	MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
PUNTAJE OBTENIDO	98.00
VALOR ESTIMADO	S/ 474,020.88
MONTO DE SU PROPUESTA ECONÓMICA, INCLUIDO I.G.V.	S/ 470,009.76
BUENA PRO	MAPFRE PERU COMPAÑÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS S.A.
% RESPECTO AL VALOR ESTIMADO	99.15%


Sheyla Gutiérrez Luján Alfaro
1er Miembro Suplente


Efraín Pérez Azúa Curiquicondor
2do Miembro Titular


Carola Violeta Castillo Arias
Presidente de Comité de Selección (T)