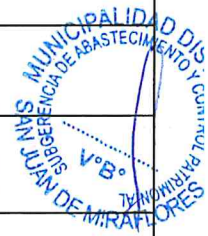


**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/12/2024						
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUBGERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSION Y OBRAS PUBLICAS						
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	x	
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES INTERNAS DEL A.H. VILLA RESIDENCIAL, ASOC. DE VIVIENDA MAGISTERIAL 6 DE JULIO, A.H. LOMAS DE SAN JUAN Y A.H. LAS FLORES, ZONA PAMPLONA BAJA, DISTRITO DE SAN JUAN DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE LIMA, DEPARTAMENTO DE LIMA, CON CUI N.° 2615685"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	55	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			2615685			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			FORMATO N°07-A- DE FECHA 11/10/2024			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MERMORANDUM N° 581-2024-GDU/MDSJM		Fecha de recepción		23/09/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO			
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado

SI

X

NO

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

LA ESTRUCTURA DE COMPONENTES TOMADA PARA LA PRESENTE CONSULTORIA, SE ADJUNTAN AL PRESENTE RESUMEN EJECUTIVO

**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

SE ADJUNTAN AL PRESENTE RESUMEN EJECUTIVO

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

se adjunta al presente documento y se tomara en consideración la estructura de costos de la entidad.



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	205,236.75			

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.  De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>				

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>				

5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE MIRAFLORES</p> <p><i>Darlenka Elra Rolando Lucas de Mera</i></p> <p>ECOH. DARLENKA ELRA ROLANDO LUCAS DE MERA</p> <p>PROCESANTE DE ADQUISICIÓN Y CONTRATA PATRIMONIO</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION DE OBRA

PROYECTO

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL DE LAS CALLES INTERNAS DEL A.H. VILLA RESIDENCIAL Y ASOC. DE VIVIENDA MAGISTERIAL 6 DE JULIO, EN EL DISTRITO DE SAN JUAN DE MIRAFLORES - LIMA - LIMA" CON CUI N° "

COSTO DIRECTO

S/  
4,104,735.01

TIEMPO DE EJECUCION

5 MESES

Item	Descripción	Und.	Tiempo	% Particip.	Precio Unitario S/	Valor Total S/
<b>SUPERVISION DE OBRA</b>						
01	PERSONAL CLAVE	Und.	Tiempo	% Particip.	Precio Unitario S/	Valor Total S/
01.01	Supervisor de Obra	Mes	5.00	100%	6,000.00	30,000.00
01.04	Especialista Ambiental	Mes	5.00	100%	3,000.00	15,000.00
01.05	Especialista de seguridad y salud en el trabajo	Mes	5.00	100%	3,000.00	15,000.00
	<b>PERSONAL DE APOYO</b>	Und.	Tiempo	% Particip.	Precio Unitario S/	Valor Total S/
01.06	Topógrafo	Mes	5.00	100%	2,500.00	12,500.00
01.07	Especialista en Calidad	Mes	5.00	100%	4,000.00	20,000.00
	<b>PERSONAL AUXILIAR</b>					
01.08	Ayudante de topografía	Mes	5.00	100%	1,500.00	7,500.00
02	CONTROL TECNICO DE SUPERVISION	Und.	Tiempo	Cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
02.01	INFORME DISEÑO DE MEZCLA	und		1.00	2617.67	2,617.67
02.02	ENSAYO DE COMPRESION DE TESTIGOS	und		20.00	150.00	3,000.00
02.03	ENSAYO PROCTOR MODIFICADO	und		5.00	200.00	1,000.00
02.04	ENSAYO DE DENSIDAD	und		5.00	250.00	1,250.00
03	EQUIPOS Y UTILES DE OFICINA	Und.	Tiempo	cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
03.01	Mobiliario de Oficina	Glb/mes	5.00	1.00	800.00	4,000.00
03.02	Utiles de oficina	Glb/mes	5.00	1.00	400.00	2,000.00
03.03	Impresión y Ploteo de planos y Documentos	est.	5.00	1.00	600.00	3,000.00
04	SEGURIDAD Y SALUD	Und.	Tiempo	cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
04.01	Cascos de Seguridad con protector facial	und	1.00	7.00	35.00	245.00
04.02	Zapatos de punta acero	par	1.00	7.00	85.00	595.00
04.03	Lentes de Seguridad	und	1.00	7.00	25.00	175.00
04.04	Chalecos	und	1.00	7.00	30.00	210.00
05	SEGUROS	Und.	Tiempo	cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
05.01	Seguro Contra Todo Riesgo (SCTR) (2 Personas)	glb	5.00	2.00	60.00	600.00
06	GASTOS FINANCIEROS	Und.	Tiempo	cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
06.01	Carta Fianza de fiel cumplimiento de contrato	glb	1.00	0.03	183,247.10	5,497.41

PRESUPUESTO DE SUPERVISION DE OBRA

124,190.08

INFORME FINAL Y RECEPCION DE OBRA

01	PROFESIONAL	Tiempo	% Particip.	Precio Unitario S/	Valor Total S/
01.01	Supervisor de Obra	Mes	1.00	100%	6,000.00
	<b>PERSONAL TECNICO</b>	Und.	Tiempo	% Particip.	Precio Unitario S/
01.04	Asistente de Supervisor de Obra	Mes	5.00	100%	3,000.00
	<b>EQUIPOS Y UTILES DE OFICINA</b>	Und.	Tiempo	cantidad	Precio Unitario S/
03.01	Mobiliario de Oficina	Glb/mes	5.00	1.00	829.33
03.02	Utiles de oficina	Glb/mes	5.00	1.00	560.00
03.03	Impresión y Ploteo de planos y Documentos	est.	5.00	1.00	1200.00
	<b>SEGUROS</b>	Und.	Tiempo	cantidad	Precio Unitario S/
05.01	Seguro Contra Todo Riesgo (SCTR) (2 Personas)	glb	5.00	2.00	60.00

PRESUPUESTO DE INFORME FINAL Y RECEPCION DE OBRA

34,546.67

LIQUIDACION DE OBRA

01	GASTOS FINANCIEROS	Und.	Tiempo	cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
01.01	Ingeniero Liquidador	mes	5.00	100%	6,000.00	30,000.00
01.01	Asistente de Ingenieria	mes	5.00	100%	2,500.00	12,500.00
01.02	Impresión y Ploteo de planos y Documentos	mes	5.00	1.00	800.00	4,000.00

PRESUPUESTO DE LIQUIDACION

46,500.00

COSTO TOTAL

205,236.75

