

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS(SERVICIOS DE CONSULTORIA DE OBRA - SUPERVISION)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	3/07/2024							
1.2	ÁREA USUARIA	DIVISION DE DESARROLLO URBANO RURAL / DEPARTAMENTO DE INFRAESTRUCTURA Y CATASTRO							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA. CUI N 2112926							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN								
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	10							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		CUI 2112926					
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 792-2024-MDCF-DDUR-ING*LRCT/J INFORME N° 403-2024-MDCF-DIYC/ING.GPH			Fecha de recepción	03.07.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	SE ANEXA ESTRUCTURA DE COSTOS DE EXPEDIENTE TECNICO RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 043-2024-MDCF/A (ACTUALIZACION EXP. 13.02.2024)								
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL CON 00/100 (S/ 450,000.00)						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03.06.2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10.06.2024			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO		X			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO		X			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO		X			
5.									
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									

CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA Nº 0000000288
(EN SOLES)

f/r 0

DEPARTAMENTO : 20 PIURA
PROVINCIA : 03 HUANCABAMBA
PLIEGO : 03 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL CARMEN DE LA FRONTERA [301550]

MES : MAYO
FECHA DE DOCUMENTO : 15/05/2024
TIPO DOCUMENTO : SIN DOCUMENTO
JUSTIFICACIÓN : POR LA CERTIF PTAL INF Nº 350-2024-MDCF/S-GM-UABAST, PROCED DE SELECC ADJ SIMP Nº 004-2024 CONSULTORIA SUPERV DE LA EJEC DE OBRA MEJ Y REH DE CANAL LAGUNA NEGRA-SICCE QUIESTERIOS CUI 2112926, SEGUN INF Nº 498-2024-MDCF-DDUR-ING°LRCT/
FECHA APROBACION : 15/05/2024
ESTADO CERTIFICACION : APROBADO
Nº DE DOCUMENTO PROVEIDO

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA	MONTO
PRG PROD/PRY ACT/AI/OBR FN. DIVF GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPESPD	

0001 INICIAL	
0042 2112926 4000101 10 025 0050 INSTALACION DE LINEA DE CONDUCCION DE SISTEMAS DE RIEGO	117,824.44
0087 MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUIESTERIOS, DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA, HUANCABAMBA, PIURA	117,824.44
1 00 RECURSOS ORDINARIOS	117,824.44
6 GASTOS DE CAPITAL	117,824.44
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	117,824.44
2.6.2 CONSTRUCCION DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	117,824.44
2.6.2.3 OTRAS ESTRUCTURAS	117,824.44
2.6.2.3.4 INFRAESTRUCTURA AGRICOLA	117,824.44
2.6.2.3.4.2 COSTO DE CONSTRUCCION POR CONTRATA	117,824.44
TOTAL	117,824.44
TOTAL CERTIFICACION	117,824.44
TOTAL NOTA	117,824.44

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
EL CARMEN DE LA FRONTERA
CPC. Joel Alberto Shavedra Apon
JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y PRESUPUESTO
Presupuesto y Planificación
Sello Y Firma

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
EL CARMEN DE LA FRONTERA
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS
RECIBIDO
15 MAY 2024
Reg. Nº 878
Hora:
Firma:



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL CARMEN DE
LA FRONTERA
PROVINCIA HUANCABAMBA – REGIÓN PIURA**



**CONSTANCIA DE PREVISION DE CREDITO PRESUPUESTARIO N° 002-2024-301550-UPP.
EJERCICIO FISCAL 2025.**

Los que suscriben la Unidad de Planificación y Presupuesto, y el Gerente Municipal (Administración), de conformidad con el Artículo 19° del TUO de la Ley 30225 de Contrataciones del Estado, aprobado con DS N° 082-2019-EF, que menciona; Es requisito para convocar un procedimiento de selección, bajo sanción de nulidad, contar con la certificación de crédito presupuestario, de conformidad con las reglas previstas en la normatividad del Sistema Nacional de Presupuesto Público.

(Texto modificado por el artículo 1 del Decreto Legislativo N° 1341 y el artículo 2 del Decreto Legislativo N° 1444).

Que, según el Numeral 41.5 del Artículo 41° del Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, menciona que en los procedimientos de selección cuya convocatoria se realice dentro del último trimestre de un año fiscal, y el otorgamiento de la buena pro y suscripción del contrato se realice en el siguiente año fiscal, el responsable de la administración del presupuesto de la unidad ejecutora y la Oficina de Presupuesto o la que haga sus veces en el caso de Gobiernos Locales, otorga, de forma previa a la convocatoria del procedimiento de selección, la previsión presupuestaria respecto a los recursos correspondientes al valor referencial o valor estimado de dicha convocatoria.

Que, mediante el Art. 1° del DS N° 064-2024-EF, publicado el 29 de abril del 2024, autoriza transferencia de partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 a favor de la Municipalidad Distrital de el Carmen de la Frontera, para financiar la ejecución de inversiones de infraestructura de riego y riego tecnificado, en el marco a lo establecido en la Centésima Décima Octava DCF de la Ley N° 31953, con cargo a los recursos del Presupuesto Institucional del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, según detalle de Anexo II, Transferencia de Partidas a favor de Diversos Gobiernos Locales, "Municipalidad Distrital de el Carmen de la Frontera", hasta por un monto total de S/ 2'791,382.00, que representa el 24.73% del costo total de la Inversión Actualizada y el 25.12% sobre el saldo por ejecutar al 15.05.2024, proyecto con CUI 2112926 MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA.

CÓDIGO ÚNICO	2112926	CÓDIGO SNIP	132052	FECHA DE REGISTRO	29/09/2009
NOMBRE DE LA INVERSIÓN	MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA				
ESTADO DE LA INVERSIÓN	ACTIVO	TIPO DE INVERSIÓN	PROYECTO DE INVERSIÓN	¿SE ENCUENTRA PROGRAMADO EN EL PMI?	SI

I. INFORMACIÓN FINANCIERA (S/)			
COSTO TOTAL DE LA INVERSIÓN ACTUALIZADO (a)	11,289,094.65	PIM 2024 (c)	2,821,382.00
DEVENGADO ACUMULADO AL 2024 (b)	178,132.8	DEVENGADO 2024 (d)	30,000.00
AVANCE FINANCIERO ACUMULADO (b/a)	1.6 %	AVANCE FINANCIERO 2024 (d/c)	1.1 %
SALDO POR EJECUTAR (a-b)	11,110,961.85	SALDO POR DEVENGAR 2024 (c-d)	2,791,382.00
FECHA DEL PRIMER DEVENGADO	OCT-2012	FECHA DEL ÚLTIMO DEVENGADO	MAR-2024

Que, mediante Informe N° 350-2024-MDCF/S-GM-UABAST de la Unidad de Abastecimientos, recibido con fecha 14 de mayo del presente año, solicita certificación de Crédito Presupuestario – SIAF y Previsión Presupuestal para Modificación de PAC, para el Procedimiento de Selección, cuya nomenclatura es: Adjudicación Simplificada N° 004-2024-CS-PRIMERA CONVOCATORIA:

ITEM	DESCRIPCION	CANT	U.M	VALOR REFERENCIAL
1	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA", Código CUI N° 2112926.	1	GLOBAL	S/ 450,000.00
SON: CUATROCIENTOS MIL QUINIENTOS CON 00/100 SOLES.				



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL CARMEN DE
LA FRONTERA
PROVINCIA HUANCABAMBA – REGIÓN PIURA**



**CONSTANCIA DE PREVISION DE CREDITO PRESUPUESTARIO N° 002-2024-301550-UPP.
EJERCICIO FISCAL 2025.**

Por lo indicado en párrafos precedentes, esta UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO, hace constar y garantiza la **DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**, para el Procedimiento de Selección Adjudicación Simplificada N° 004-2024-CS-Primera Convocatoria de la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA"**, Código CUI N° 2112926. Cuyo Valor Referencial es de S/ 450,000.00.

Mediante este documento se **OTORGA LA PRESENTE CONSTANCIA DE PREVISIÓN PRESUPUESTAL** por el monto de S/ 332,175.56 (TRECIENTOS TREINTA Y DOS MIL CIENTO SETENTA Y CINCO CON 56/100 SOLES, teniendo como referencia el **CONVENIO N° 040-2024-MIDA GRI-DVDAFIR Y EL SIGUIENTE DETALLE:**



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

CONVENIO N° 040 -2024-MIDAGRI-DVDAFIR

CONVENIO DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO Y LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL CARMEN DE LA FRONTERA PARA LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN "MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA"

NOMBRE DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:

"MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA" CON CUI 2112926.

7.1. MONTO DE INVERSIÓN:

S/ 11,289,094.65 (Once millones doscientos ochenta y nueve mil noventa y cuatro con 65/100 Soles).

7.2. MONTO TOTAL DEL FINANCIAMIENTO A CARGO DEL MIDAGRI PARA EL AÑO 2024:

S/ 2,791,382.00 (Dos millones setecientos noventa y uno mil trescientos ochenta y dos y 00/100 Soles).

CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	ESTADO	UEVUEP	FAM	HAS	MODALIDAD DE EJECUCIÓN	PLAZO DE EJECUCIÓN (meses)	MONTO DE INVERSIÓN ACTUALIZADO	DEV. ACUM. AL 2023	PIM GSN	COSTO DEL ET	M. PEND. FINAN.	LEY DE PRESUPUESTO 2024
2112926	Mejoramiento y Rehabilitación del Canal Laguna Negra - Siccés Quisterios - Distrito Carmen de La Frontera - Provincia de Huancabamba	Activo y Viable con registros en Fase de Ejecución	Municipalidad Distrital de El Carmen de La Frontera	156	727	Administración Indirecta	09	11,289,094.65	148,132.80	30,000.00	178,132.80	11,110,961.85	2,791,382.00

Fuente: Informe N° 190-2024-MIDAGRI-SG/OGPP-OPMI



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE EL CARMEN DE
LA FRONTERA
PROVINCIA HUANCABAMBA - REGIÓN PIURA**



**CONSTANCIA DE PREVISION DE CREDITO PRESUPUESTARIO N° 002-2024-301550-UPP.
EJERCICIO FISCAL 2025.**



PERÚ Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

CUI	NOMBRE DE LA INVERSIÓN	ENTIDAD	PROGRAMACIÓN		
			2024	2025	2026
2112926	Mejoramiento y Rehabilitación del Canal Laguna Negra - Sicces Quisterios - Distrito Carmen de La Frontera - Provincia de Huancabamba	Sector Agrario y Riego	2.821,382.00	8.319,579.85	0.00

Fuente: Informe N° 190-2024-MIDAGRI-SG/OGPP-OPMI

Así mismo la Gerencia Municipal GARANTIZA la Disponibilidad Financiera de dichos recursos que se encuentran Programados y formulados para el ejercicio presupuestal 2025, en la siguiente cadena presupuestal:

CADENA FUNCIONAL PROGRAMATICA

FUNCION : 10 AGROPECUARIA
PROGRAMA FUNCIONAL : 025 RIEGO
SUBPROGRAMA FUNCIONAL : 0050 INFRAESTRUCTURA DE RIEGO
PROGRAMA PTAL : 0042 APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS HIDRICOS PARA USO AGRARIO
PROYECTO : 2112926 MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA
NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA
- PROVINCIA DE HUANCABAMBA
FUENTE DE FINANCIAMIENTO : 1. RECURSOS ORDINARIOS
CATEGORÍA DEL GASTO : GASTOS DE CAPITAL
TIPO DE TRANSACCIÓN : 2. GASTOS PRESUPUESTARIOS
GENÉRICA DE GASTO : 6. ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS
TOTAL PROYECTO : S/ 332,175.56

Para mayor conformidad firman la presente,

Sapalache, 15 de mayo del 2024.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
EL CARMEN DE LA FRONTERA
CPC. Joel Alberto Saavedra Apon
JEFE DE LA UNIDAD DE DESARROLLO Y PRESUPUESTO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
EL CARMEN DE LA FRONTERA
Econ. Felimer Jibaja Abad
GERENTE MUNICIPAL



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA SUPERVISION DE LA EJECUCION DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCES QUISTERIOS - DISTRITO CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA - DEPARTAMENTO DE PIURA” CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN (C.U.I.) N° 2112926

1. UBICACIÓN:

UBICACIÓN POLÍTICA:

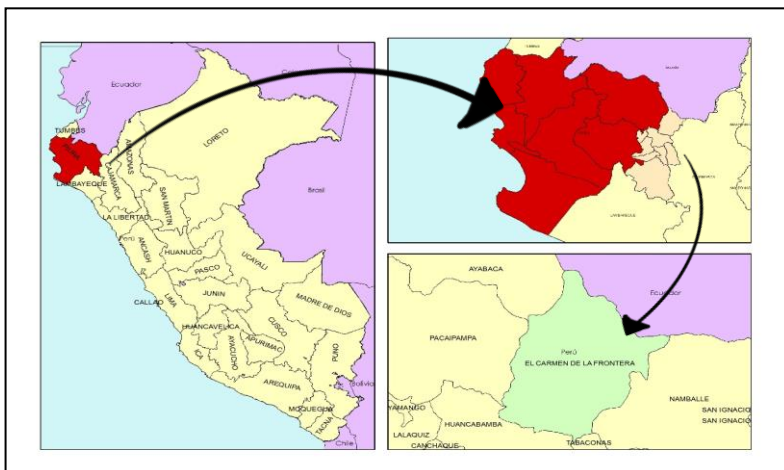
El ámbito de aplicación del presente proyecto es el siguiente:

Departamento : Piura
Provincia : Huancabamba
Distrito : El Carmen de la Frontera
Localidad : El Porvenir, Talaneo y Sicces Quisteros

El Distrito de Carmen de la Frontera es uno de los 08 distritos que conforma la provincia de Huancabamba, y está ubicada en el departamento de Piura en el noreste, fronterizo con el País del Ecuador, altura 2472 m.s.n.m.

Su delimitación es:

Por el Norte : Ecuador
Por el Sur : Distrito de Huancabamba
Por el Este : Distrito De Namballe - Cajamarca
Por el Oeste : Distrito de Pacaipampa – Ayabaca



Fuente: elaboración propia



2. ANTECEDENTES

El presente proyecto pretende conducir las aguas de la cuenca Granadillo cuya cabecera de cuenca nace en la laguna Negra, para luego ser conducida a través de un sistema de canal de régimen uniforme, esto quiere decir la existencia de tramos a gravedad donde las condiciones topográficas sean favorables y en tramos cuya pendiente sea pronunciada o depresiones topográficas donde se plantea caídas y rápidas, así como la existencia de un pase aéreo, y así ser distribuidas a los canales laterales (4 canales secundarios) de cada sector de riego, se plantea cuatro canales laterales (canales secundarios) para cada sector de riego.

El sistema comprende, una bocatoma, obras hidráulicas y de arte, la distribución a través de una línea de un canal pre existente, con la finalidad de que los usuarios puedan utilizar respetando sus turnos de riego.

Este proyecto al ejecutarse permitirá beneficiar a 156 usuarios y permitirá irrigar en segunda campaña 242 ha de las localidades de los caseríos de Sicce Quisterios siendo el área total de la Comisión de usuarios de Sicce Quisterios 727 has.

El proyecto cuenta con el estudio de pre inversión, que tiene como antecedente lo siguiente:

- Código único de Inversión: 2112926.
- Nivel de Estudio: Proyecto Viable
- Fecha de la Declaratoria de Viabilidad: 10/11/2015.

El proceso de implementación del nuevo sistema del Invierte.pe, comienza con la publicación del Decreto Legislativo N°1252, motivo por el cual se actualiza el proyecto al nuevo sistema del invierte.pe con fecha del 17 de enero del 2018, con código único de inversiones 2112926 (Código SNIP N°132052).

Sobre la Tipología del nombre del proyecto colgado en el banco de Inversiones del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) presenta errores de denominación e integralidad, por lo que el nombre correcto debe ser; "Mejoramiento y Rehabilitación del Canal Laguna Negra - Sicce Quisterios - distrito Carmen de la Frontera - provincia de Huancabamba – departamento de Piura".



3. METAS FÍSICAS DEL PROYECTO

El proyecto consiste, en el mejoramiento del sistema de riego para la zona agrícola del centro poblado de Sicces Quisterios, específicamente para el sector de riego que lleva el mismo nombre Sicces Quisterios.

El propósito del proyecto es conducir las aguas de la cuenca Granadillo cuta cabecera de cuenca nace en la laguna Negra, para luego ser conducida a través de un sistema de canal de régimen uniforme, esto quiere decir la existencia de tramos a gravedad donde las condiciones topográficas sean favorables y en tramos cuya pendiente sea pronunciada o depresiones topográficas donde se plantea caídas y rápidas, así como la existencia de un pase aéreo, y así ser distribuidas a los canales laterales (4 canales secundarios) de cada sector de riego, se plantea cuatro canales laterales (canales secundarios) para cada sector de riego.

El sistema comprende, una bocatoma, obras hidráulicas y de arte, la distribución a través de una línea de un canal pre existente, con la finalidad de que los usuarios puedan utilizar respetando sus turnos de riego, según se detalla a continuación:

METAS FISICAS DEL PROYECTO

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PRELIMINARES		
01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	CAMPAMENTO PROVISIONAL DE LA OBRA (02 UNIDADES)	m2	187.50
01.01.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y PERSONAL	glb	1.00
01.01.03	CARTEL DE IDENTIFICACION DE LA OBRA DE 3.60m x 2.40m	und	2.00
01.01.04	CONSTRUCCION DE CAMINO DE ACCESO A BOCATOMA	km	0.95
01.02	SEÑALIZACION, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
01.02.01	EQUIPO DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL	glb	1.00
01.02.02	SEÑALIZACIÓN TEMPORAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00
01.02.03	EQUIPO DE PROTECCIÓN COLECTIVO	glb	1.00
01.02.04	RECURSOS PARA RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00
01.03	FLETE TERRESTRE		
01.03.01	COSTO DE TRANSPORTE PIURA A CAMPAMENTO	glb	1.00
01.03.02	COSTO DE HUANCABAMBA A CAMPAMENTO	glb	1.00
01.03.03	COSTO TOTAL DEL FLETE EN ACEMILA (CAMPAMENTO - OBRA)	glb	1.00
01.03.04	COSTO TOTAL DEL FLETE EN CAMIONETA 4X4 (CAMPAMENTO A OBRA)	glb	1.00
02	OBRAS CIVILES		
02.01	BOCATOMA		
02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.01.01.01	DESUDIO DE CAUCE DE QUEBRADA PARA LA CONSTRUCCION DE BOCATOMA	m	24.00
02.01.01.02	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	142.10
02.01.01.03	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	142.10
02.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.02.01	EXCAVACION EN ROCA FIJA CON CEMENTO EXPANSIVO	m3	6.40
02.01.02.02	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	109.58
02.01.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	127.58
02.01.03	OBRAS DE CONCRETO		
02.01.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	148.79
02.01.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	75.46
02.01.03.03	CONCRETO FC=315 KG/CM2	m3	65.69
02.01.03.04	CONCRETO FC=210 KG/CM2 + 70% P.G.	m3	25.20
02.01.03.05	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	1,606.62
02.01.04	ACCESORIOS EN CAPTACION		
02.01.04.01	REJILLA DE CAPTACION EN BARRAJE 1.00 x 1.50 m	und	1.00
02.01.04.02	COMPUERTA DE CAPTACIÓN 0.80m x 0.55m	und	1.00
02.01.04.03	COMPUERTA DE DESRIPEADOR 0.40m x 0.50m	und	1.00



Municipalidad Distrital de El Carmen de la Frontera

(Ley 15248 04 de diciembre del 1964)

División de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural



02.01.04.04	BARANDAS CON TUBO 2" PINTADO EN AMARILLO	glb	1.00
02.02	DESARENADOR		
02.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.02.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	36.81
02.02.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	36.81
02.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	32.08
02.02.02.02	REFINE Y PERFILADO	m2	32.08
02.02.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	35.29
02.02.03	OBRAS DE CONCRETO		
02.02.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	134.53
02.02.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	36.81
02.02.03.03	CONCRETO FC=315 KG/CM2	m3	12.74
02.02.03.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	183.61
02.02.04	ACCESORIO EN DESARENADOR		
02.02.04.01	COMPUERTA C/TORNILLO SIN FIN Ø 3/4" 0.40m x 0.50m	und	1.00
02.03	CANAL ABIERTO		
02.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02.03.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	8,421.94
02.03.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO	m	12,031.34
02.03.01.03	CONTROL TOPOGRAFICO EN EJECUCION DE OBRA	m	12,031.34
02.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.03.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	16,766.45
02.03.02.02	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO	m3	10,531.47
02.03.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	6,858.48
02.03.02.04	REFINE Y PERFILADO	m2	7,218.80
02.03.03	OBRAS DE CONCRETO		
02.03.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	28,875.22
02.03.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	1,925.01
02.03.03.03	JUNTA DE CONTRACCION - CANAL C/3M	m	5,133.37
02.03.03.04	JUNTA DE DILATACION - CANAL C/15M	m	1,283.34
02.03.03.05	LLORADOR C/TUBERIA PVC 1"	m	147.33
03	OBRAS DE ARTE		
03.01	AFORADOR RBC		
03.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.01.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	2.86
03.01.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	2.60
03.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.01.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	1.95
03.01.02.02	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO	m3	1.95
03.01.03	OBRAS DE CONCRETO		
03.01.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.81
03.01.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	1.72
03.01.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	0.63
03.01.03.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	17.91
03.01.04	ACCESORIO DE MEDIDOR		
03.01.04.01	REGLETA	glb	1.00
03.02	ALCANTARILLA		
03.02.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.02.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	42.00
03.02.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	42.00
03.02.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.02.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	42.36
03.02.02.02	REFINE Y PERFILADO	m3	97.20
03.02.02.03	RELLENO CON MATERIAL SELECCIONADO	m3	34.28
03.02.02.04	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO	m3	8.08
03.02.02.05	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	37.71
03.02.03	INSTALACION DE TUBERIA HDPE		
03.02.03.01	INSTALACION DE TUBERIA HDPE 500MM PARA ALCANTARILLA	m	14.00
03.02.03.02	INSTALACION DE TUBERIA HDPE 400MM PARA ALCANTARILLA	m	16.00
03.02.04	OBRAS DE CONCRETO		
03.02.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	45.44
03.02.04.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	2.82
03.02.04.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	11.93
03.03	CAIDAS		
03.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.03.01.01	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	111.91
03.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.03.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	76.02
03.03.02.02	REFINE Y PERFILADO	m2	111.91



Municipalidad Distrital de El Carmen de la Frontera

(Ley 15248 04 de diciembre del 1964)

División de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural



03.03.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	83.62
03.03.03	OBRAS DE CONCRETO		
03.03.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	573.70
03.03.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	67.67
03.03.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	57.57
03.03.03.04	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	5,820.39
03.03.03.05	SUMINISTRO Y COLOCACION DE JUNTAS CON WATER STOP 6"	m	42.00
03.04	RAPIDAS		
03.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.04.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	36.00
03.04.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	36.00
03.04.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.04.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	9.72
03.04.02.02	REFINE Y PERFILADO	m2	794.80
03.04.02.03	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO	m3	9.72
03.04.03	TUBERIA DE LA RAPIDA		
03.04.03.01	INSTALACION DE TUBERIA HDPE 315MM	m	1,987.00
03.04.03.02	INSTALACION DE ABRAZADERAS DE VARILLAS DE ACERO	kg	958.50
03.04.04	OBRAS DE CONCRETO		
03.04.04.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	127.20
03.04.04.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	28.80
03.05	CAMARA DE CARGA Y DESCARGA DE LA RAPIDA		
03.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.05.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	277.94
03.05.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	180.81
03.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.05.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	306.72
03.05.02.02	REFINE Y PERFILADO	m2	9.04
03.05.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	337.39
03.05.03	OBRAS DE CONCRETO		
03.05.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	811.02
03.05.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	117.18
03.05.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	91.76
03.05.03.04	CONCRETO FC = 175 kg/cm2 + 30% PM	m3	5.38
03.05.03.05	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	1,718.72
03.05.04	ACCESORIOS		
03.05.04.01	INSTALACIÓN DE UNION DRESSER DE 315MM	und	42.00
03.05.04.02	INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC 90mm C-5 DE DESFOGUE DE LA CAMARA DE CARGA	m	84.00
03.06	TOMAS LATERALES (30 UNIDADES)		
03.06.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.06.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	48.00
03.06.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	48.00
03.06.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.06.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	24.00
03.06.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	26.40
03.06.03	OBRAS DE CONCRETO		
03.06.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	123.00
03.06.03.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	8.40
03.06.03.03	CONCRETO FC = 175 kg/cm2 + 30% PM	m3	3.60
03.06.04	ACCESORIOS		
03.06.04.01	COMPUERTA METALICA TIPO TARJETA DE 0.4x0.5m	und	30.00
03.06.04.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACCESORIOS	und	30.00
03.07	PASE AEREO L=17 MT (01 UNIDAD)		
03.07.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.07.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	46.40
03.07.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	34.40
03.07.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.07.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	20.22
03.07.02.02	RELLENO COMPACTADO C/MAT. PROPIO	m3	7.81
03.07.02.03	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	13.65
03.07.03	OBRAS DE CONCRETO		
03.07.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	40.98
03.07.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	9.90
03.07.03.03	CONCRETO FC = 175 kg/cm2 + 30% PM	m3	4.05
03.07.03.04	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	7.45
03.07.03.05	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	708.72
03.07.04	TUBERÍAS		
03.07.04.01	TUBERIA HDPE LISA Ø 400MM	m	18.00
03.07.04.02	LANZAMIENTO DE TUBERIA	und	1.00
03.07.05	VARIOS		
03.07.05.01	ACCESORIOS PARA PASES AEREOS	gib	1.00
03.08	PASARELAS (32 UNIDADES)		
03.08.01	OBRAS DE CONCRETO		



Municipalidad Distrital de El Carmen de la Frontera

(Ley 15248 04 de diciembre del 1964)

División de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural



03.08.01.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	136.35
03.08.01.02	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	15.96
03.08.01.03	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	369.41
03.09	CANOA (04 UNIDADES)		
03.09.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.09.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	60.00
03.09.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	60.00
03.09.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.09.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	3.60
03.09.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	3.96
03.09.03	OBRAS DE CONCRETO		
03.09.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	7.92
03.09.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	25.44
03.09.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	1.96
03.09.03.04	CONCRETO FC = 175 kg/cm2 + 30% PM	m3	6.54
03.09.03.05	ACERO DE REFUERZO FY = 4200 KG/CM2	kg	199.88
03.10	PARTIDORES		
03.10.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.10.01.01	DESBROCE Y LIMPIEZA DEL TERRENO	m2	6.00
03.10.01.02	NIVELACION Y REPLANTEO DE ESTRUCTURAS	m2	6.00
03.10.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.10.02.01	EXCAVACION EN MATERIAL SUELTO	m3	5.40
03.10.02.02	ACARREO Y ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE (PROM. D=0.5 KM)	m3	5.94
03.10.03	OBRAS DE CONCRETO		
03.10.03.01	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	6.00
03.10.03.02	CONCRETO FC=100 KG/CM2 PARA SOLADO(e=0.05m)	m2	0.96
03.10.03.03	CONCRETO FC=210 KG/CM2	m3	0.90
03.10.04	ACCESORIOS		
03.10.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COMPUERTAS METALICAS C/TORNILLO SIN FIN	und	6.00
04	ENSAYO DE RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN DE CONCRETO		
04.01	ENSAYO DE RESISTENCIA A LA COMPRESIÓN DE CONCRETO	und	30.00
05	MITIGACION AMBIENTAL		
05.01	MEDIDAS PREVENTIVAS Y DE MITIGACION	glb	1.00
05.02	MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y EFLUENTES	glb	1.00
05.03	CONTINGENCIAS	glb	1.00
05.04	MONITOREO Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL	glb	1.00
05.05	CIERRE	glb	1.00
06	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO		
06.01	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO	glb	1.00
07	PLAN DE CAPACITACION		
07.01	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE LOS USUARIOS	glb	1.00
07.02	CAPACITACION EN MANEJO DE AGUA DE RIEGO EN PARCELAS	glb	1.00
07.03	CAPACITACION EN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	glb	1.00
08	PARTIDAS COVID 19		
08.01	ELABORACIÓN DEL PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DE COVID19	glb	1.00
08.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE CENTROS DE TRABAJO	mes	9.00
08.03	EVALUACION DE LA CONDICION DE SALUD DEL TRABAJADOR PREVIO AL REGRESO E INCORPORACION AL CENTRO DE TRABAJO	und	18.00
08.04	LAVADO Y DESINFECCION DE MANOS OBLIGATORIO	mes	9.00
08.05	SENSIBILIZACION DE LA PREVENCION DEL CONTAGIO EN EL CENTRO DE TRABAJO	glb	1.00
08.06	MEDIDAS PREVENTIVAS DE APLICACION COLECTIVA	glb	1.00
08.07	MEDIDAS DE PROTECCION PERSONAL	día	270.00
08.08	VIGILANCIA DE LA SALUD DEL TRABAJADOR EN EL CONTEXTO DE COVID 19	glb	1.00

4. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL SUPERVISOR

- ✓ Velar directa y permanentemente por el fiel cumplimiento de la Ejecución del Contrato. En consecuencia, EL SUPERVISOR exigirá que la Obra se ejecute conforme al Expediente Técnico aprobado, contratado y sus posteriores modificaciones, debidamente aprobadas por el nivel competente de la entidad.
- ✓ Cumplir los Procedimientos y Plazos establecidos en las directivas internas de la ENTIDAD.



- ✓ Verificar que el expediente Técnico de obra y su modificatoria de ser el caso, cuenten con la Resolución de aprobación del nivel competente de la Entidad, previo al inicio de trabajo correspondiente a la ejecución de la obra, dejando constancia en el Cuaderno de Obra; así como informar la verificación de la viabilidad, incluyendo las fallas o defectos percibidos por el contratista luego de la suscripción del Contrato, de acuerdo a lo establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- ✓ Realizar dentro los diez (10) días hábiles antes de iniciada la ejecución de la obra, una revisión pormenorizada de los documentos contenidos en el Expediente Técnico (planos, memoria descriptiva, formulas polinómicas, especificaciones técnicas, metrados, etc), y su compatibilidad con el terreno o lugar de los trabajos de la obra, emitiendo el informe a la entidad ejecutora con la respectiva opinión técnica fundamentada que resuelvan incompatibilidades y/o diferencias que pueda contener el expediente técnico, en caso necesario adoptar las medidas correctivas que correspondan.
- ✓ Participar en el Acto de Entrega de Terreno que efectúe la Entidad, elaborar el acta de Entrega de Terreno y juntamente con el Residente y/o con el Contratista, suscribirán el Acta de Entrega de Terreno, haciendo constar tal hecho en el Cuaderno de Obra e informar mediante documento a la ENTIDAD.
- ✓ Aperturar el Cuaderno de Obra debidamente foliado, para las anotaciones o asientos en todas sus páginas, en la fecha de entrega de terreno, el mismo que será firmado en todas sus páginas por el Supervisor y por el Residente, respectivamente. Así mismo deberá entregar semanalmente los segundos originales del cuaderno de obra que correspondan a la ENTIDAD.
- ✓ Hacer constancia en el Cuaderno de Obra de la fecha de inicio del plazo contractual.
- ✓ Presentar con el Carácter de Obligatorio el producto de su trabajo en forma Digital (CD) a la División de Obras, en forma mensual o cuando se le requiera.
- ✓ Deberá exigir a la contratista al inicio de la ejecución contractual de obra la presentación del Cronograma Valorizado de Avance de Obra, Programación PERT- CPM y Calendario de Barras GANTT, los mismos que deberán ser concordantes con la fecha de inicio contractual de obra y al presentado a la firma del Contrato.



- ✓ Las consultas cuando por su naturaleza, en opinión del Inspector o Supervisor, no requieran de la opinión del Proyectista serán absueltas por este dentro del plazo máximo de cinco (05) días siguientes de anotadas las mismas. Las consultas cuando por su naturaleza en opinión del Supervisor requieran de la opinión del Proyectista serán elevadas a la Entidad dentro del Plazo Máximo de Cuatro (04) días siguientes de anotadas.
- ✓ Exigir al residente de Obra el retiro inmediato de cualquier subcontratista o trabajador por incapacidad o incorrección, desorden o cualquier otra falta que tenga relación y afecte directamente a la correcta ejecución y no perjudique la buena marcha de la obra. Debiendo informar a la División de Infraestructura y Desarrollo Urbano y Rural.
- ✓ Las labores de supervisión serán a tiempo completo y en forma permanente durante la vigencia de este contrato. Las ausencias del Supervisor en la Obra, serán descontadas del recibo mensual del presente.
- ✓ Ordenar el retiro inmediato de las maquinarias, los materiales o equipos, por desperfectos o mala calidad o incumplimiento de las especificaciones del Expediente Técnico aprobado, exigir al Residente de Obra, la permanencia en obra del personal, maquinaria y equipo necesario para la ejecución de la obra; disponer cualquier medida urgente en la Obra.
- ✓ Ordenar y revisar los controles de calidad de los trabajos, materiales e instalaciones, con los ensayos de campo y laboratorio requeridos en los procesos de ejecución de la obra; que permitan garantizar la buena calidad técnica de la obra. Cabe precisar que es obligatoria su presencia en el desarrollo de los resultados de laboratorio (sustentada en evidencias fotográficas).
- ✓ Revisar y controlar la entrega oportuna de materiales, en la cantidad y plazos establecidos en el Calendario de adquisiciones de Materiales y en las Especificaciones Técnicas del expediente Técnico de Obra, en concordancia al requerimiento, propuestas, adjudicación y contrato con contratista.
- ✓ Revisar y visar las solicitudes del Contratista para la obtención de los Adelantos Directo y/o Adquisiciones de Materiales, previa entrega de las Garantía respectiva, controlando la entrega del adelanto en la



oportunidad establecida y el ingreso de los materiales a la obra, en cumplimiento de la normatividad vigente. Controlar la vigencia de las cartas Fianzas verificando e informando oportunamente para que éstas se renueven con el monto respectivo o, que se ejecuten financieramente de ser el caso, a favor de la ENTIDAD.

- ✓ En el Informe sobre los Adelantos Directo y/o de Materiales o Insumos, se debe considerar la fecha máxima de cancelación de estos al Contratista, según los plazos que establezcan las normas sobre Contrataciones del Estado.
- ✓ Mantener actualizados los calendarios de obra y registros gráficos estadísticos de obra, mostrando los datos parciales y acumulados de los avances físico y financiero- económico con los saldos pendientes de ejecución.
- ✓ Controlar el cumplimiento de los plazos parciales establecidos en el calendario de Avance de Obra, formulado en base a los diagramas CPM, PERT o similares por días naturales, precisándose en cada una de las partidas por ejecutar y valorizar, el día de inicio y término de la obra, en concordancia al plazo de ejecución vigente al inicio del plazo contractual.
- ✓ Exigir al residente, el nuevo Calendario Valorizado de avance de Obra Acelerado, para su aprobación y, de ser el caso, informar a la División de Obras, por la Resolución del contrato de persistir dicho atraso del plazo previsto, cuando el monto de valorización acumulada ejecutada sea menor al 80% del monto de la valorización acumulada programada, que será anotado en el Cuaderno de Obra y comunicado a la ENTIDAD o al Contratista de ser el caso.
- ✓ Presentar, las valorizaciones por avances de ejecución, las cuales serán presentadas en original y tres (03) copias, en el plazo que no exceda al establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, esto quiere decir lo siguiente:
- ✓ Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas el último día de cada período previsto en las Bases, por el inspector o supervisor y el contratista.
- ✓ El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para períodos mensuales no será mayor de CINCO (05) DIAS, contados a partir del primer día hábil del mes



siguiente al de la valorización respectiva, y será cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

- ✓ El consultor deberá contar en la zona de trabajo donde se ejecutará la obra con una oficina.
- ✓ Asimismo, exigir al Contratista el fiel cumplimiento de las Normas de Seguridad y Medio Ambiente (HSE). El Consultor deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las instituciones complementarias que se dicten por la Entidad. En todo caso, se adaptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieren para la ejecución de las obras, así como de los daños u perjuicios que puedan producir. Para ello, se dispondrán de medios de extinción adecuados a las actividades que se estén ejecutando en cada momento, estando a lo que requiera específicamente por la Entidad.
- ✓ Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones de drenaje y tomará en cuenta las medidas ambientales exigidas en el estudio de impacto ambiental y especificaciones técnicas del proyecto.
- ✓ El consultor deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente de aplicación en su actividad, así como cumplimiento y aplicación de la Ley del Sistema Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental y su Reglamento – Ley General de Residuos Sólidos.
- ✓ El Consultor deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las instituciones complementarias que se dicten por la Entidad. En todo caso, se adaptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieren para la ejecución de las obras, así como de los daños u perjuicios que puedan producir. Para ello, se dispondrán de medios de extinción adecuados a las actividades que se estén ejecutando en cada momento, estando a lo que requiera específicamente por la Entidad.
- ✓ El consultor deberá tener muy buena relación con los usuarios de riego y la entidad con la finalidad que pueda desarrollar los planes de contingencia.



- ✓ La SUPERVISION, será responsable de la calidad de los servicios que preste y de velar por los intereses del Estado y que las obras se ejecuten con óptima calidad.
- ✓ Las sanciones por incumplimiento que se aplican a la SUPERVISION comprenden no solamente las establecidas en estos Términos de Referencia y en el Contrato, sino además las que conforme a ley le corresponden para lo cual LA ENTIDAD iniciará acciones judiciales pertinentes en su caso y la denuncia correspondiente ante la entidad que corresponda.

5. INFORMES DE LA SUPERVISIÓN

LA SUPERVISIÓN deberá presentar Informes mensuales (adjuntando cada uno de los informes del personal propuesto) y cuando lo requiera LA ENTIDAD, debidamente sustentados, de acuerdo con lo establecido y como resultado de la prestación del servicio.

Los informes deberán contener entre otros la siguiente información: Datos Generales de la obra, periodo al que corresponde, valor referencial, montos presupuestales, datos del ejecutor y la supervisión, control de avance real y programado, estado de cartas fianzas, principales trabajos ejecutados, actividades en ejecución y no iniciadas según cronograma, adquisición y uso de materiales según adelanto, relación de personal y equipos del ejecutor, copias del cuaderno de obra, pruebas de campo, certificados de materiales adquiridos, principales eventos, problemas presentados, medidas tomadas o recomendadas, registro fotográfico de las principales actividades, etc.

El informe mensual debe de contener lo mencionado líneas arriba y debe estar debidamente firmado por los profesionales responsables (Personal Clave) del Proyecto.



En el curso de los servicios, el Consultor deberá preparar y presentar los siguientes informes:

Informe Inicial

Se presentará a los 7 días de iniciado el plazo contractual, consistirá en la revisión del Proyectos (Obra, Organización y Gestión), formulando las conclusiones, recomendaciones, y de ser necesario, las complementaciones y/o modificaciones, indicando los adicionales y/o deductivos que se formularán dentro del periodo de ejecución, (este informe será pre requisito para el pago de la primera armada).

Informe de Diagnóstico del Expediente Técnico:

Dentro de los treinta (30) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra, el contratista presenta al supervisor de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean de consulta. El supervisor dentro del plazo de diez (10) días calendario eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión.

El Informe contendrá, además, el grado de implementación de las actividades previas y de la movilización del personal y equipos, tanto del Contratista como del Consultor; y el Plan de Trabajo detallado para la ejecución del Servicio, incluyendo un panel fotográfico de la situación actual de los lugares donde se ejecutarán las obras a supervisar.

Valorizaciones Mensuales:

Por avance de las obras:

Las valorizaciones mensuales por avances con los metrados realmente ejecutados presentados por el Residente serán entregados a la Unidad Ejecutora, incluyendo la planilla de metrados realmente ejecutados. A partir del primer día hábil las Valorizaciones mensuales deberán ser entregadas dentro de los primeros cinco (05) días del mes siguiente, contabilizadas a partir del primer día hábil, ingresadas por Mesa de Partes. Las valorizaciones del Supervisor deberán ser montos mensuales concordantes con el plazo de supervisión.



En caso se resuelva el Contrato de Ejecución de Obra, la valorización del saldo de obra de cada partida constructiva, deberá ser presentada juntamente con el Acta de Constatación Física o Inventario de la Obra.

Informes Mensuales:

De las actividades de supervisión, técnicas, y aspectos económicos y administrativos de las obras, en forma independiente, l deberán ser entregadas dentro de los primeros cinco (05) días del mes siguiente, contabilizadas a partir del primer día hábil, ingresadas por Mesa de Partes.

Los informes mensuales de supervisión tienen por finalidad:

Mantener Informado a la Entidad de las acciones realizadas y los resultados obtenidos en cumplimiento del Contrato de Servicios de Supervisión, en cada, una de las obras materia de Contrato.

Sustentar el pago de las liquidaciones mensuales de los Servicios de Supervisión de cada obra. Estos informes se presentan en dos (02) ejemplares acompañados de una versión en digital (cd).

Informes Especiales:

Serán presentados cuando la Entidad lo requiera y las circunstancias lo determinen y dentro del plazo y en las condiciones en que se le solicite para este efecto.

Informes de Oficio:

Serán presentados sin que medie pedido de la Entidad, cuando se trata de promover un expediente administrativo o cuando se trata de dar cuenta de importantes acciones que hubieran tomado en el cumplimiento de sus obligaciones, los que deberán ser presentados en el término de la distancia.

Informe Final:

El Informe Final de los Servicios de la Supervisión tiene la finalidad de dar una visión completa de los servicios de Supervisión realizados, así como del costo final de dichos Servicios; se presentará en dos (02) ejemplares originales acompañado de una versión digital, dentro de los treinta (30)



días calendario siguientes a la recepción de las obras, y sin ser limitativo será elaborado según el esquema de contenido siguiente:

- Antecedentes del Contrato de supervisión: fecha de suscripción de Contrato, modalidad de Contrato, fecha de entrada en vigor, fecha de inicio de los Servicios, plazo del Contrato de Supervisión, fecha de término previsto de los Servicios precio original del Contrato y precio final del Contrato.
- Descripción de los Servicios.
- Descripción de las obras sujetas a supervisión.
- Acciones realizadas y resultados obtenidos.

6. VALOR REFERENCIAL

El Valor Referencial del servicio de consultoría para la Supervisión de la ejecución de la obra es de **S/ 450,000.00 (Cuatrocientos cincuenta mil con 00/100 soles)**. Este valor constituye la contraprestación económica en la que se incluye los tributos, seguros y cualquier otro concepto por el desarrollo de las labores durante el periodo de contratación.

PRESUPUESTO REFERENCIAL DE SUPERVISIÓN

Fecha de Precios: Febrero 2024	Plazo de Ejecución del Proyecto:	270 d.c.
Municipalidad Distrital de El Carmen de la Frontera	Plazo de Ejecución de Obras:	270 d.c.
	Plazo de Ejecución de Recepcion y Liquidacion:	30 d.c.
Lugar: El Carmen de la Frontera - Huancabamba - Piura.		

1	SUPERVISIÓN DE LA OBRA - ETAPA DE EJECUCIÓN DE LA OBRA (No incluye recepción y liquidación de la obra):	270 d.c.
---	---	-----------------

1.1	HONORARIOS DE PERSONAL	Nº	Incid (%)	Tiempo (Meses)	Honorarios (S/)	Total (S/)
	Ing. Jefe de Supervisión	1	1.00	9	10,000.00	81,000.00
	Asistente de jefe de supervisión	1	1.00	7	9,000.00	63,000.00
	Chofer	1	1.00	9	2,555.81	23,002.33
	Sub Total Item 1.1					167,002.33

1.2	ALQUILERES Y SERVICIOS	Und	Cant.	Tiempo (Meses)	Precio (S/)	Total (S/)
	Pasajes Terrestres	Mes	4	9	720.00	25,920.00
	Alquiler de Camioneta 4X4 + Combustible	Mes	1	8	6,500.00	52,000.00
	Eq. Topográfico (Estación, Teodolito, etc)	Mes	1	7	2,000.00	14,000.00



Municipalidad Distrital de El Carmen de la Frontera

(Ley 15248 04 de diciembre del 1964)

División de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural



Computadora	Mes	1	9	2,000.00	18,000.00
Impresora	Mes	1	8	1,500.00	12,000.00
Telefonía, Internet, Otros	Mes	1	8	400.00	3,200.00
Informe Mensual, Planos Impresos	Mes	1	8	500.00	4,000.00
Materiales y Útiles de Limpieza	Glb	1	8	750.00	6,000.00
Gastos de Servicios Públicos	Mes	1	8	300.00	2,400.00
Gastos de Alquiler de Oficina	Mes	1	9	499.92	4,499.28
Examen Médico Ocupacional y de retiro	Und	3	1	150.00	450.00
Prueba Molecular – COVID 19	Und	3	1	150.00	450.00
Sub Total Item 1.2					142,919.28

TOTAL ÍTEM 1.0

309,921.61

2 RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATO

30 d.c.

2.1 HONORARIOS DE PERSONAL	Nº	Incid (%)	Tiempo (Meses)	Honorarios (S/)	Total (S/)
Ing. Supervisor	1	1.00	0.5	9,000.00	4,500.00
Sub Total Item 2.1					4,500.00

2.2 ALQUILER Y SERVICIOS	Und	Cant.	Tiempo (Meses)	Precio (S/)	Total (S/)
Materiales y Útiles de Limpieza	Glb	1	0.10	750.00	75.00
Telefonía, Internet, Otros	Mes	1	3.00	200.00	1,200.00
Informe Mensual, Planos Impresos	Mes	1	3.00	400.00	600.00
Gastos de Alquiler de Oficina y Alojamiento	Mes	1	3.00	500.00	1,500.00

Sub Total Item 2.2

3,375.00

TOTAL ÍTEM 2.0

7,875.00

RESUMEN PRESUPUESTO SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA:



1.0	SUPERVISIÓN DE LA OBRA, EN ETAPA DE EJECUCIÓN DE LAS OBRAS:	309,921.61
2.0	SUPERVISIÓN EN ETAPA DE RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN	7,875.00
TOTAL HONORARIOS		317,796.61
3.0	GASTOS GENERALES 10%	31,779.66
4.0	UTILIDAD 10%	31,779.66
TOTAL		381,355.93
MÁS I.G.V. (Ley N° 2966: 18%)		68,644.07
MONTO VALOR REFERENCIAL (PRESUPUESTO BASE)		450,000.00

7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente procedimiento se rige por el sistema de ESQUEMA MIXTO (A tarifas la supervisión de la ejecución de la obra y A SUMA ALZADA la revisión y/o elaboración de la liquidación de la obra e informe inicial

8. PLAZO DE DURACIÓN DEL SERVICIO:

El servicio tendrá un plazo de ejecución de 300 días calendario (270 días calendarios para la supervisión de la ejecución de la obra y 30 días calendarios para la revisión y/o elaboración de la liquidación de la obra).

9. ADELANTOS

No se entregará adelanto.

10. CONFIDENCIALIDAD

El manejo de la información y la documentación a la que se tenga acceso y que se genera durante la ejecución del contrato es de carácter confidencial, condición que el postor declarará en su propuesta.

11. FORMA DE PAGO

La Entidad deberá realizar el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista supervisor en forma mensual bajo el sistema de contratación a Tarifas y la Liquidación será pagada bajo Sistema de Suma Alzada, de acuerdo con las siguientes condiciones:



Se pagará el 92% del monto de la supervisión de ejecución de obra, la labor propia de la supervisión se pagará mediante tarifas y el informe inicial se pagará 5% del monto de la supervisión de ejecución de obra y será a suma alzada. El 3% restante corresponde al pago por la revisión de la liquidación de la obra, considerándose a suma alzada.

3.1.2 Consideraciones específicas

a) De la especialidad y categoría del consultor de obra

Se debe señalar la(s) especialidad(es) y la categoría del consultor de obra, según el siguiente texto:

El Consultor de Obra debe contar con inscripción vigente en el RNP en las especialidades de Consultoría de obras de Represas, irrigaciones y afines, en la Categoría C o superior.

b) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de 02 consorciados

c) **PERSONAL CLAVE**

Jefe De Supervisión: Ingeniero Agrícola y/o Civil, titulado y colegiado, con experiencia acreditada mínima de **36 MESES** de experiencia como: Residente o supervisor o inspector o jefe de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obras Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o reconstrucción de Canales para riego y/o hidráulicas y/o similares (Computada desde la fecha de la colegiatura).

PERSONAL NO CLAVE:

Ingeniero Asistente de Supervisión: Ingeniero Agrícola y/o Civil, titulado y colegiado, con experiencia acreditada mínima de **36 MESES** de experiencia como: Residente o supervisor o inspector o jefe de supervisión o Asistente de Supervisión o Especialista Hidráulico o la combinación de estos, en la ejecución de obras Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o reconstrucción de Canales para riego y/o hidráulicas y/o similares (Computada desde la fecha de la colegiatura).

d) **EQUIPAMIENTO**

- 01 COMPUTADORA I7
- 01 LAPTOP CORE I7
- 01 ESTACIÓN TOTAL **y/o 02 GPS DIFERENCIAL (GNSS)**
- 01 CAMIONETA 4X4
- 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL

e) De la experiencia del consultor de obra en la especialidad

El postor debe acreditar una experiencia de 1.5 Veces el Valor Referencial en la supervisión de obras similares, **durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas** que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.



Se consideran servicios de consultoría para la supervisión de obras iguales y/o similares a los siguientes: Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción de Canales para riego.

f) De las otras penalidades

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato cuyos plazos están establecidos en los documentos contractuales, la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso de conformidad con lo establecido en el Art. 161º y Art. 162º del Reglamento.

En aplicación del Artículo 163º- Otras penalidades del reglamento de la Ley de Contrataciones, se establecen las siguientes:

Nº	Penalidad	Forma de Calculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.05 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según Informe del Coordinador de obra por cada caso detectado.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.02 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según Informe del Coordinador de obra por cada caso detectado.
3	Si como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, el comité de recepción advierte que la obra no se encuentra culminada.	1 UIT, por cada vez.	Según Informe del Coordinador de obra por cada caso detectado.
3	Por no disponer de implementos de seguridad a su personal técnico	0.025 UIT por cada día de ausencia del personal en el plazo previsto.	Según Informe del Coordinador de obra de la Subgerencia de Infraestructura.
4	Incumplimiento en la Absolución de Consultas sobre ocurrencias en la obra: Cuando el Supervisor no cumpla con absolver o elevar a la Entidad, dentro del plazo indicado en la Ley de Contrataciones y su Reglamento.	0.025 UIT, por cada vez.	Según Informe del Coordinador de obra de la Subgerencia de Infraestructura.
5	Incumplimiento en informar hechos relevantes: Cuando el supervisor no informe a la Entidad sobre hechos relevantes de la obra que afecten la calidad y/o avance de la misma, en perjuicio de la Entidad.	0.05 UIT. La multa será por cada vez ocurrida.	Según Informe del Coordinador de obra de la Subgerencia de Infraestructura.



	Entendiéndose como relevantes los siguientes: paralizaciones, huelgas, daño a terceros		
6	Incumplimiento del Supervisor al no informar a la Entidad el cambio de un profesional de la obra; así como realice el cambio sin el consentimiento previo y por escrito de la misma.	0.025 UIT. La multa será por cada vez ocurrida.	Según Informe del Coordinador de obra de la Subgerencia de Infraestructura.
7	Incumplimiento de remitir a la Entidad la aprobación de las valorizaciones para periodos mensuales, en el plazo de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.	0.05 UIT. La multa será por cada vez ocurrida.	Según Informe del Coordinador de obra de la Subgerencia de Infraestructura.
8	Si el Supervisor de Obra no activa el ingreso para el registro de ocurrencias en el cuaderno de obra digital.	0.03 UIT. La multa será por cada vez ocurrida.	Según Informe del Coordinador de obra de la Subgerencia de Infraestructura.
9	Por la anotación inadecuada de la culminación de la obra en el cuaderno de obra digital, sin haber verificado la ejecución de todas las partidas, como requisito para que la obra cumpla la condición de entregable.	La multa será de 0.10 UIT.	Según Informe del Coordinador de obra de la Subgerencia de Infraestructura, previa advertencia del Comité de Recepción.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<u>Requisitos:</u> ➤ JEFE DE SUPERVISIÓN: ING CIVIL Y/O AGRICOLA <u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato. Importante <i>De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con las mismas calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con las calificaciones exigidas en el artículo 188 del Reglamento.</i>
B.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<u>Requisitos:</u> JEFE DE SUPERVISIÓN: Ingeniero Agrícola y/o Civil, titulado y colegiado, con experiencia acreditada mínima de 36 Meses de experiencia como: Residente o supervisor o inspector o jefe de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obras Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o reconstrucción de Canales para riego y/o hidráulicas y/o similares (Computada desde la fecha de la colegiatura). <u>Acreditación:</u>



	<p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p><i>De conformidad con el artículo 186 del Reglamento el supervisor, debe cumplir con la misma experiencia establecida para el residente de obra. Asimismo, el jefe del proyecto para la elaboración del expediente técnico debe cumplir con la experiencia exigida en el artículo 188 del Reglamento.</i></p></div>
--	--

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- 01 COMPUTADORA I7- 01 LAPTOP CORE I7- 01 ESTACIÓN TOTAL y/o 02 GPS DIFERENCIAL (GNSS)- 01 CAMIONETA 4X4- 01 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNO Y MEDIO (1.5) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios de consultoría de obra iguales y/o similares a los siguientes: Se consideran servicios de consultoría para la supervisión de obras iguales y/o similares a los siguientes: Mejoramiento y/o Rehabilitación y/o Reconstrucción de Canales para riego.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹.</p> <p>Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de supervisión en ejecución, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los diez (10) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicio o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *El comité de selección debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar la experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal a.5) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	[60] puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRES (3.0) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACION, por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad, constancia de prestación o liquidación del contrato; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago².</p> <p>Las disposiciones sobre el requisito de calificación "Experiencia del postor en la especialidad" previstas en el literal C del numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases resultan aplicables para el presente factor.</p>	<p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la prestación de servicios de consultoría en la especialidad</p> <p>M \geq [3.0]³ veces el valor referencial: [60] puntos</p> <p>M \geq [2] veces el valor referencial y < [2.5] veces el valor referencial: [40] puntos</p> <p>M $>$ [1.5]⁴ veces el valor referencial y < [2] veces el valor referencial: [30] puntos</p>

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

³ El monto no puede ser mayor a tres (3) veces el valor referencial.

⁴ El monto debe ser mayor al requerido como requisito de calificación. En ese sentido, si por ejemplo se solicitó como requisito de calificación una (1) vez el valor referencial la metodología del factor de evaluación podría ser la siguiente:

M \geq 2 veces el valor referencial

[...] puntos

M \geq 1.5 veces el valor referencial y $<$ 2 veces el valor referencial

[...] puntos

M $>$ 1 vez el valor referencial y $<$ 1.5 veces el valor referencial

[...] puntos



FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
B.	METODOLOGÍA PROPUESTA	[40] puntos
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente:</p> <p>Deberá contener descripciones detalladas del servicio ofrecido, actividades programadas, las mismas que será descritas en cuadros GANTT y PERT-CPM, que permita un control claro y oportuno de las actividades a desarrollar, siendo que además se deberá desarrollar el contenido mínimo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none">Plan de trabajo de supervisión de obra y considerar lo siguiente:<ul style="list-style-type: none">❖ Actividades previas a la ejecución de la obra❖ Actividades durante la ejecución de la obra❖ Actividades posteriores a la ejecución de la obra.Matriz de asignación de responsabilidades del personal ofertado, según los alcances detallados en las bases.Plan de Trabajo en seguridad de obra, plan de prevención de riesgo y accidentes en obra.<ul style="list-style-type: none">- Ante Riesgos de errores o deficiencias en el diseño.- Ante Riesgos de construcción que generen sobrecostos y/o sobreplazos.- Ante Riesgos ambiental por incumplimiento de la normativa ambiental.- Ante Riesgos de obtención de permisos y licencias.- Ante Riesgos de fuerza mayor o caso fortuito.- Ante Riesgos por hallazgo arqueológicos.- Adjuntar formatos de control.Cronograma de Utilización de Recursos ofertados, para el presente servicio de consultoría, acorde con las actividades propuestas, el mismo que deberá estar de forma mensual y por etapas.Aseguramiento de calidad del servicio de supervisión y de la ejecución de la obra. Desarrollaran los ítems siguientes:<ul style="list-style-type: none">- Detalle de normas vigentes y acorde a los términos de referencia, que aplicara el servicio de supervisión.- Organigrama estructural del personal ofertado que participara en la supervisión.- Control de Plazos del Servicio de Consultoría y control de plazos de la ejecución de la obra.- Plan de Control de Calidad- Procesos de Gestión de Calidad del Consultor- Formatos de Control:<ul style="list-style-type: none">✓ Formatos de Control de Liberación de frentes de trabajo✓ Formatos de Control de registro de calidad (certificados, cartas de garantías, reportes de pruebas y ensayos)✓ Formatos de calibración de equipos de medición y ensayos✓ Control de los productos no conformes/observaciones✓ Procedimiento documentado de acciones correctivas/preventivas.✓ Formatos de Protocolos de recepción.	<p>Desarrolla la metodología que sustenta la oferta [40] puntos</p> <p>No desarrolla la metodología que sustenta la oferta 0 puntos</p>



FACTORES DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
6	<p>Mitigación de Impacto Ambiental, Desarrollaran los siguientes ítem:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Monitoreo de calidad ambiental del aire✓ Monitoreo de calidad ambiental del ruido✓ Acciones de Mitigación de Impactos Ambientales. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta.</p>	

Importante para la Entidad

Asimismo, se pueden incluir los siguientes factores de evaluación:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan

PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁵
----------------------	-------------------------------

Para acceder a la etapa de evaluación económica, el postor debe obtener un **puntaje técnico mínimo de ochenta (80) puntos**.

EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntaje: 100 Puntos)

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO		
	<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando la oferta económica del postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) puntos a la oferta de precio más bajo y otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p>
PUNTAJE TOTAL		100 puntos



MUNICIPALIDAD DISTRITAL RURAL Y FRONTERIZA EL CARMEN DE LA FRONTERA - HUANCABAMBA

(Creado por Ley 15248 del 30 de Noviembre de 1964)



*"Año del Bicentenario, de la Consolidación de Nuestra Independencia, y de la Conmemoración de las
Heroicas Batallas de Junín y Ayacucho"*

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 043-2024-MDCF/ALC.

Sapalache, 13 de Febrero del 2024.

VISTO;

El Informe N° 124-2024-MDCF-DDUR-ING° LRCT/J, de fecha 13 de febrero del 2024, emitido por el Jefe de la División de Desarrollo Urbano y Rural, el Informe N° 003-2024-MDCF-DIDUR-DEP/ING.LECA, de fecha 13 de febrero del 2024, la Carta N° 006-2024-EGH/P, de fecha 12 de febrero del 2024, en que se solicita la Actualización del Expediente Técnico del proyecto: **"MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA – SICCE QUISTERIOS DEL DISTRITO EL CARMEN DE LA FRONTERA – PROVINCIA DE HUANCABAMBA – REGION PIURA"**, con CUI N° 2112926, y;

CONSIDERANDO:

Que, de acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 194° de la Constitución Política de Estado, modificado por la Ley de Reforma Constitucional, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, norma concordante con el Artículo II del Titular Preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades, precisando a su vez que la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico,

Que, con Carta N° 006-2024-EGH/P, de fecha 12 de febrero del 2024, la empresa PETSAIN EIRL, envía el expediente técnico actualizado a la entidad, para su aprobación, y registro respectivo,

Que, con Informe N° 003-2024-MDCF-DIDUR-DEP/ING.LECA, de fecha 13 de febrero del 2024, el Jefe del Departamento de Estudios y Proyectos, solicita actualizar Resolución de Aprobación de Expediente Técnico del Proyecto CUI N° 2543544, teniendo ahora un valor referencial de S/. 11'289,094.65 soles,

Que, con Informe N° 124-2024-MDCF-DDUR-ING° LRCT/J, de fecha 13 de febrero del 2024, emitido por el Jefe de la División de Desarrollo Urbano y Rural, alcanza expediente técnico del proyecto, solicitando la aprobación de la actualización del expediente técnico definitivo, el cual cuenta con un presupuesto total de S/ 11'289,094.65 (Once Millones Doscientos Ochenta y Nueve Mil Noventa y Cuatro con 65/100 Soles),

Que, de conformidad a las atribuciones conferidas por la Constitución Política de Estado, la Ley Orgánica de Municipalidades N° 27972 y de más Normas Conexas,

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO: APROBAR la ACTUALIZACIÓN del expediente Técnico del Proyecto **"MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA – SICCE QUISTERIOS DEL DISTRITO EL CARMEN DE LA FRONTERA – PROVINCIA DE HUANCABAMBA – REGION PIURA"**, con CUI N° 2112926, y, con un presupuesto referencial total de 11'289,094.65 (Once Millones Doscientos Ochenta y Nueve Mil Noventa y Cuatro con 65/100 Soles).



MUNICIPALIDAD DISTRITAL RURAL Y FRONTERIZA EL CARMEN DE LA FRONTERA - HUANCABAMBA

(Creado por Ley 15248 del 30 de Noviembre de 1964)



RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 043-2024-MDCF/ALC

Pág. 02

RESUMEN DE PRESUPUESTO DE OBRA - FEBRERO 2024	
"MEJORAMIENTO Y REHABILITACION DEL CANAL LAGUNA NEGRA - SICCE QUISTERIOS DEL DISTRITO EL CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA - REGION PIURA", con CUI N° 2112926	
CLIENTE	MUNICIPALIDAD DISTRITAL EL CARMEN DE LA FRONTERA - PROVINCIA DE HUANCABAMBA - DEPARTAMENTO DE PIURA
LUGAR	SAPALACHE - DISTRITO EL CARMEN DE LA FRONTERA HUANCABAMBA - PIURA
FECHA DE PRESUPUESTO	23/12/2023
MONEDA	SOLES
COSTO DIRECTO	7,749,853.17
GASTOS GENERALES	509,874.94
UTILIDAD	774,985.32
SUB TOTAL	9,034,713.43
IGV	1,626,248.42
COSTO DE EJECUCION DE OBRA	10,660,961.85
SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRA	450,000.00
COSTO DE EXPEDIENTE TECNICO	178,132.80
COSTO TOTAL DEL PROYECTO	11,289,094.65

ARTICULO SEGUNDO: INDICAR, que la presente es como consecuencia de la documentación técnica que se adjunta, quien asumirá las responsabilidades que de acuerdo a ley corresponden, en caso las opiniones técnicas no cumplan con los criterios, procedimientos y otros establecidos en las normas correspondientes.

ARTICULO TERCERO: ENCARGAR a la Unidad de Planeamiento y Presupuesto en coordinación con el despacho de alcaldía y la Gerencia Municipal viabilicen el financiamiento del precitado proyecto, se implemente los procedimientos normativos correspondientes para la ejecución de la obra.

ARTICULO CUARTO: NOTIFICAR, la presente Resolución a las oficinas, para los fines pertinentes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

C. C.
GM.
DIDUR
OEFP
Portal Web.
Archivo (2)
IHN/alc
PKQH/sg

MUNICIPALIDAD DISTRITAL
EL CARMEN DE LA FRONTERA
Sr. Ismael Huayana Neir