

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		25.05.2023							
1.2 ÁREA USUARIA		Oficina de Planeamiento y Presupuesto							
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicios de Consultoría de Asesoramiento Especializado para la Implementación de los Procesos y Planificación Estratégica y Técnica del Proyecto de Sostenibilidad Financiera de las Áreas Protegidas del Perú							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	42	GESTION DEL PROGRAMA						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		19							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			NO APLICA				
		Documento que declaró la viabilidad			NO APLICA				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	Memorándum N° 1922-2022-SERNANP-OPP		Fecha de recepción		15.09.2022		
		Fecha de la segunda versión	Memorándum N° 2015-2022-SERNANP-OPP 26.09.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión	MEMORANDUM N°020-2023-SERNANP-OPP 06.01.2023	De oficio		Con motivo de observaciones		X	
		Fecha de la cuarta versión	Memorandum N° 428-2023-SERNANP-OPP 15.02.2023	De oficio	X	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión	Memorándum N° 681-2023-SERNANP-OPP 15.03.2023	De oficio		Con motivo de observaciones		X	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI			NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS			SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN			SI		NO		X		
			Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO			SI		NO		X		
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO			Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	8	7	MEMORANDUM N° 239 -2023-SERNANP-OA	27.02.2023	8	Memorandum N° 1716-2022-SERNANP-OA	28.12.2022	

<p>FORMATO</p> <p>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p>(SERVICIOS)</p>							
<p>Consulta 1: El tiempo de servicio se menciona 48 meses, pero luego se habla de 49. ¿Es posible que sea unos 50 meses, de tal forma que quede dos meses para cerrar adecuadamente el proyecto?</p>							
<p>Consulta 2: Las consultas que tenemos son: ¿Se entiende que la entidad contratada haría desde el diseño, ejecución y evaluación de la capacitación? Si es así. ¿Cuántos módulos serían? ¿Cuántos participantes por cada taller? ¿Cantidad de horas estimadas por módulos? ¿Modalidad presencial o semipresencial? ¿Dónde sería la localidad de las capacitaciones? De ser el caso que los participantes se trasladen a Iquitos, ¿Se cubriría viáticos y estadía de los participantes?</p>							
<p>Consulta 3: Definición de indicadores de producto e indicadores de línea de producción del Gore Loreto. (1) El anexo 2 con las líneas de producción no se encuentra en los Términos de referencia alcanzados. Sin esto no se puede hacer una estimación.</p>							
<p>Consulta 4: Adaptación de los modelos operacionales en el marco del PP0057 por parte del Gore Loreto. No hay información en los Términos de referencia brindados para poder estimar el costo de esta adaptación. Sin esto no se puede hacer una estimación.</p>							
<p>Consulta 5: Plan de Negocio para articulación comercial de productos provenientes del mecanismo participativo de manejo de recursos naturales. ¿Qué productos están tomando en cuenta? ¿Son los mismos productos para todas las áreas? No encontramos información en los Términos de referencia. No es lo mismo planes de negocio para 5 productos que para 36. Sin esto no se puede hacer una estimación.</p>							
<p>Consulta 6: Propuesta de lineamientos de articulación territorial con los Gobiernos Regionales. No encontramos información que nos ayude a calcular el posible costo. Entendemos que se quieren articular las ANPs con los gobiernos regionales? O a los sistemas regionales de conservación? Porque de ser el último caso ya se encuentran articulados. ¿Mejora de la articulación?</p>							
<p>Consulta 7: Plan de Negocio para articulación comercial de productos provenientes del mecanismo participativo de manejo de recursos naturales. La misma información que la actividad del numeral 3.2.5 por ello no se puede cotizar a falta de detalles en los Términos de Referencia.</p>							
<p>Consulta 8: Análisis del impacto en reducción de brecha financiera del SERNANP a través de la implementación de mecanismos participativos y generación de ingresos económicos a la población. La misma información que la actividad del numeral 3.2.10, por ello no se puede cotizar a falta de detalles en los TDR.</p>							
<p>Consulta 9: Al respecto, citan dentro de los Términos de referencia el Anexo 1 ("Matriz de resultados") que emana del Acuerdo Separado entre el SERNANP y KFW, en ese sentido, se solicita adjuntar dicho "Anexo 1" la misma que forma parte de los TDR</p>							
<p>Consulta 10: Al respecto, sírvase a señalar si corresponde el "Anexo 2" o "Anexo 2B", la misma que deberá ser adjuntada, toda vez, que forman parte de los términos de referencia</p>							
<p>Consulta 11: Al respecto, se verifica que los párrafos líneas arriba no se encuentra reguladas por la Ley de Contrataciones del Estado Peruano</p>							
<p>Consulta 12: Señalan los recursos provenientes de las 06 ANP: animales de caza, camu camu, taricaya, aguaje, huasai y arroz bufeo, en ese sentido, se recomienda señalar dicha información en los términos de referencia</p>							
<p>Consulta 13: Al respecto, se solicita precisar la Acreditación de la experiencia del personal No Clave, la Acreditación de la formación académica del personal No Clave, y la colegiatura y habilitación de los profesionales del personal No Clave, así como indicar en qué etapa del proceso deberá ser presentada</p>							
<p>Consulta 14: En la página 16 de los términos de referencia precisan indicadores, en ese sentido agradeceré señalar el Anexo que describe esos indicadores, el mismo que se verifica en el acuerdo por separado</p>							
<p>Consulta 15: Precisan penalidades, de las cuales no señalan en los términos de referencia el plazo que permita realizar el cálculo de la penalidad aplicar por cada día de demora y por cada ausencia de pronunciamiento, por lo que se solicita precisar dicho plazo</p>							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1	15	7	Memorandum N° 681-2023-SERNANP-OPP	15.03.2023	8	MEMORANDUM N°020-2023-SERNANP-OPP	06.01.2023	
Respuesta: No es posible, la fecha de presentación de cumplimiento de indicadores es el 15 de octubre de cada año del proyecto, por lo que se contará con dos meses y medio posteriores al 15 de octubre para cerrar el proyecto								
Respuesta: Solo abarca el diseño de los módulos de capacitación y material didáctico para capacitaciones tanto presenciales como virtuales. El SMART, debe su nombre a las siglas en inglés de Spatial Monitoring and Reporting Tool (Herramienta de Monitoreo Espacial y Reporte). Es un software de libre disponibilidad desarrollado por diferentes organizaciones de conservación, como World Wildlife Fund (WWF), Wildlife Conservation Society, Sociedad Zoológica de Fráncfort (SZF), entre otras. El postor deberá indagar sobre las funcionalidades del Software SMART a fin de realizar la propuesta de módulos. Se muestra el documento de trabajo público "El aplicativo SMART como herramienta para la gestión de información de vigilancia y control en las Áreas Naturales Protegidas del Perú".								
Respuesta: El Gore Loreto a través de sus dos ACR se articula al Programa Presupuestal PP0057 y define sus metas a través de los productos de "ANP con Vigilancia y Control permanente" y "Mecanismos participativos adecuadamente implementados" con la misma lógica del SERNANP. Se deben realizar reuniones de levantamiento de información y definición de metas físicas								
Respuesta: El termino adaptación de modelos operacionales en el marco del PP0057 se refiere a elaborar un documento de modelo operacional para que el Gore Loreto a través de sus ACR aplique e implemente los productos de "ANP con Vigilancia y Control permanente" y "Mecanismos participativos adecuadamente implementados" de acuerdo a su realidad y modelo de trabajo. Para esta se deberán realizar entrevistas y reuniones								
Respuesta: Considerar productos de los recursos provenientes de las 06 ANP con mecanismos participativos adecuadamente implementados, estos recursos son: animales de caza, camu camu, taricaya, aguaje, huasai y arroz bufeo								
Respuesta: Se refiere a la elaboración de lineamientos para una adecuada articulación por parte de los gobiernos regionales al Programa Presupuestal PP0057, en el marco de la directiva de los programas presupuestales. Al respecto, el SERNANP en su condición de ente rector del programa presupuestal PP0057, brinda asistencia técnica a los gobiernos regionales para que se articulen al PP0057.								
Respuesta: Considerar productos de los recursos provenientes de las 06 ANP con mecanismos participativos adecuadamente implementados, estos recursos son: animales de caza, camu camu, taricaya, aguaje, huasai y arroz bufeo								
Respuesta: Se deberá analizar y procesar esta información con los resultados del monitoreo de ingresos económicos y la información de brecha financiera que brinde la Oficina de Planeamiento y Presup								
Respuesta Memorandum N° 239-2023-SERNANP-OPP La oficina de Planificación, cumple con remitir los términos de referencia reformulados con las precisiones solicitadas, la absolución de consultas (Anexo A del presente documento), así como la estructura de costos para continuar con la indagación de mercado								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
N° Item		Ajustes realizados al requerimiento						
		Se realizaron los ajustes y levantamiento a los puntos consultados por el Organo Encargado de las Contrataciones, a través de la modificación de los Terminos de Referencia y Requisitos de Calificación remitidas por Jefe de la Oficina de Planificación						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
DEL PROVEEDOR								
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		NO APLICA						
DE LA ENTIDAD								
N° Item		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
		NO APLICA						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	NO APLICA					

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
NO APLICA				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04.10.2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	25.04.2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<p>Existe pluralidad de postores, se solicitó cotizaciones a nueve (09) empresas : WORLD WILDLIFE FUND, INC, WILDLIFE CONSERVATION SOCIETY, GYJ CONSULTING, OGREEN, LIDERA EHSQ, NGENIEROS S.A., PRO NAT- FUND PERUANA LA CONSER DE LA NAT, VICTOR VASQUEZ (Universidad Marcelino Champagnat) y ERASMO OTÁROLA ACEVEDO.</p> <p>Asi mismo mediante correo electrónico de fecha 12 de diciembre de 2022, se solicitó al Responsable de la UOF de Imagen Institucional y Comunicaciones, que se difunda la "CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA DE ASESORAMIENTO ESPECIALIZADO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA Y TÉCNICA DEL PROYECTO DE SOSTENIBILIDAD FINANCIERA DE LAS ÁREAS PROTEGIDAS DEL PERÚ", a través de las redes sociales del SERNANP, todo esto con la finalidad de llegar a empresas del rubro que estén interesadas en cotizar el referido servicio de Consultoria, para lo cual se adjunta los términos de referencia, requisitos de calificación y estructura de costos</p> <p>Al respecto se recibieron dos (02) cotizaciones de las siguientes empresas: PRO NAT- FUND PERUANA LA CONSER DE LA NAT y UNIVERSIDAD MARCELINO CHAMPAGNAT, las cuales fueron validadas por el area usuaria, cumplen con los términos de referencia y cuentan con RNP Vigente.</p>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
<i>No existe posibilidad de distribuir la buena pro , por tratarse de una contratación indivisible para la Entidad por las obligaciones y responsabilidades inherentes a la contratación.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				