

## ACTA DE COMITÉ DE SELECCIÓN

### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2025-BN.

#### "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN Y MODERACION DE ACTIVIDADES DE INTEGRACION PROVINCIA".

Siendo las 10:00 horas del día 09 de mayo de 2025, se reunieron los integrantes del Comité de Selección presencial designado mediante Resolución de Gerencia de Administración y Logística N° 053-2025-BN/5500, de fecha 14 de abril de 2025, a cargo del procedimiento de selección para la contratación del "Servicio de Organización y moderación de actividades de integración Provincia".

El quorum necesario que exige la normativa de Contrataciones del Estado se logró con el quorum respectivo de los siguientes miembros:

Presidente Titular Flora Edith Chalco Yarasca  
Miembro 1 Titular Alcides Román Alcalá Vivanco  
Miembro 2 Titular Yolanda Cisneros Arango

El presidente del Comité de Selección, luego de verificar el quórum respectivo, inició la sesión, señalando como tema de agenda lo siguiente:




***Calificación de las propuestas presentadas y otorgamiento de buena pro en la  
Adjudicación Simplificada N° 011-2025-BN, "Servicio de Organización y moderación  
de actividades de integración Provincia".***

Antes de iniciar el desarrollo de análisis a las ofertas presentadas, se precisa que la evaluación de propuestas, se sujetará a lo establecido en las disposiciones y lineamientos del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley y el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, e incluyen sus respectivas disposiciones conexas.

Culminada la evaluación de las ofertas admitidas en atención a lo prescrito en el numeral 75.1 del artículo 75 del Reglamento, se procede con la verificación de los documentos de requisitos de calificación especificados en las bases a los postores que ocuparon el primer y segundo lugar según orden de prelación.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO HUMANO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO	CENTRO CULTURAL DE EDUCACION DERECHO Y ECOLOGIA
A.1	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	1°	2°
A.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA		
	<u>1 moderador principal</u> <u>Requisitos:</u> Estudios universitarios o técnicos (mínimo grado de bachiller o título técnico de ser el caso) en psicología o Comunicación o Educación o Sociología o Trabajo Social o Pedagogía o Ingeniería Industrial o Administración o Gestión Empresarial o Artes Escénicas.  <u>Acreditación:</u>  El grado requerido será verificado por el órgano	<u>Folios 14-15</u>  Acredita con copia de bachiller y título profesional en Psicología de Carlos Andrés Patiño Granda  Cumple	<u>Folios 14-15</u>  Acredita con copia de bachiller y título profesional en Trabajo Social de Elizabeth Rosario Mucha Gómez  Cumple

	<p>encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el grado o título técnico requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>		
<b>A.2</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
	<p><u>01 moderador principal</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Mínimo 5 años de experiencia como facilitador o animador o docente o capacitador o coach en temas de liderazgo o trabajo en equipo o comunicación o conducción de actividades de integración</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<p><b>Folio 16</b></p> <p>Acredita la experiencia por un periodo mayor a 5 años como facilitador Coach</p> <p><b>Cumple</b></p>	<p><b>Folio 21</b></p> <p>Acredita la experiencia por un periodo mayor a 5 años como facilitadora, desarrollando "Talleres de Liderazgo, Habilidades Blandas y Actividades de Integración"</p> <p><b>Cumple</b></p>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 250,000.00 [Doscientos Cincuenta Mil con 00/100 soles]</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>	<p><b>Folios 19-58</b></p> <p>Acredita experiencia en servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria por un monto mayor a 250,000.00 con contratos y sus respectivas constancias de prestación.</p> <p><b>Cumple</b></p>	<p><b>Folios 23-87</b></p> <p>Acredita experiencia en servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria por un monto de S/ 359,664.00 con orden de servicio y su respectiva constancia de prestación.</p> <p><b>Cumple</b></p>



<p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 45,000.00 (cuarenta y cinco mil con 00/100 soles)</b>, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p>		
<p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Organización de eventos lúdicos para empresas o eventos de Integración a los equipos, organización de gincanas y/o dinámicas outdoor para la integración de equipos.</p>		
<p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 7</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>		

Luego de la revisión de los documentos para la acreditación de los requisitos de calificación el postor **TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO HUMANO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO** y **CENTRO CULTURAL DE EDUCACION DERECHO Y ECOLOGIA** cumplen con acreditar los requisitos de calificación, quedando como **CALIFICADAS**.

#### OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

De acuerdo con los resultados de la calificación, el postor ganador de la buena pro es:

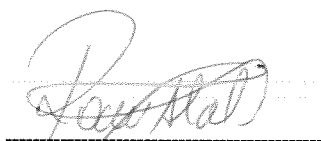
Postor ganador : TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO HUMANO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO.

Monto adjudicado : S/ 121,000.00 (Ciento Veintiún Mil con 00/100 soles).

#### **ACUERDO ADOPTADO**

Los integrantes del Comité de Selección por unanimidad otorgan la buena pro al postor: TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO HUMANO SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - TIEMPO LIBRE LUDICA Y DESARROLLO, por S/ 121,000.00 (Ciento Veintiún Mil con 00/100 soles)

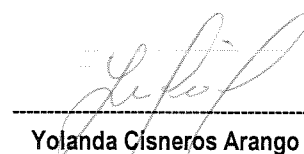
No habiendo otro asunto que tratar, se dio por terminada la sesión, firmándose la presente acta a las 11:00 horas del mismo día en señal de aceptación y conformidad.



**Alcides Román Alcalá Vivanco**  
miembro 1 titular



**Flora Edith Chalco Yarasca**  
presidente titular



**Yolanda Cisneros Arango**  
miembro 2 titular