

PRONUNCIAMIENTO N° 082-2025/OECE-DSAT

Entidad : Universidad Nacional de Jaén

Referencia : Concurso Público N° 2-2025-UNJ/CS-1, convocado para el “Servicio de seguridad y vigilancia en las instalaciones de la ciudad universitaria de la Universidad Nacional de Jaén”.

1. ANTECEDENTES

Mediante el formulario de solicitud de emisión de pronunciamiento recibido el 15¹ de abril de 2025 y subsanado el 6² y 14³ de mayo de 2025, el presidente del comité de selección a cargo del procedimiento de selección de la referencia remitió a este Organismo Técnico Especializado la solicitud de elevación de cuestionamientos al pliego absolutorio de consultas y observaciones e integración de Bases presentada por el participante **PROTEGE PERU MULTISERVICIOS S.R.L.**, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 21 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la “Ley”, y el artículo 72 de su Reglamento, en adelante el “Reglamento”, y, conforme lo dispuesto en la Cuarta Disposición Complementaria Transitoria de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.

Asimismo, corresponde precisar que en la emisión del presente pronunciamiento se utilizó el orden establecido por el comité de selección en el pliego absolutorio⁴ y los temas materia de cuestionamientos de los mencionados participantes, conforme al siguiente detalle:

- **Cuestionamiento N° 1** : Respecto a la absolución de la consulta y/u observación N° 8, referida al “**Agente de vigilancia**”
- **Cuestionamiento N° 2** : Respecto a las absoluciones de las consultas y/u observaciones N° 17 y N° 18 referidas al “**Capacitación del Supervisor externo**”

2. CUESTIONAMIENTOS

De manera previa, cabe señalar que:

- Este Organismo Técnico Especializado no ostenta la calidad de perito técnico dirimente respecto a las posiciones de determinados aspectos del

¹ Mediante Expediente N° 2025-0053327.

² Mediante Expediente N° 2025-0006671.

³ Mediante Expediente N° 2025-0010451.

⁴ Para la emisión del presente Pronunciamiento se utilizará la numeración establecida en el pliego absolutorio en versión PDF.

requerimiento; sin embargo, puede requerir a la Entidad informes que contengan la posición técnica al respecto⁵, considerando que el área usuaria es la dependencia que cuenta con los conocimientos técnicos necesarios para definir las características técnicas de los bienes, servicios y obras que se habrán de contratar.

- De conformidad con el artículo 9 de la Ley, los funcionarios y servidores que intervienen en el proceso de contratación encargados de elaborar el requerimiento, indagación de mercado, el pliego absolutorio y el Informe Técnico, así como la atención de los pedidos de información requeridos, en virtud a la emisión del presente pronunciamiento, con independencia del régimen jurídico que los vincule a la Entidad, son responsables de la información que se remitió para las adecuaciones realizadas en el presente documento.

Cuestionamiento N° 1

Respecto al “Perfil del Agente de vigilancia”.

El participante **PROTEGE PERU MULTISERVICIOS S.R.L.** cuestionó la absolución de la consulta y/u observación N° 8 indicando que la Entidad no se pronunció respecto al perfil del agente de seguridad, aspecto que fue materia de la consulta y/u observación, por el contrario, se emitió opinión, sobre el perfil del supervisor externo, incluyendo una nueva restricción para dicho puesto sin fundamentos que lo respalden. Por lo tanto, la pretensión del recurrente consiste en **que: i) precise si se considerará personal civil dentro del perfil de personal “agente de vigilancia”, y, ii) se deje sin efecto la absolución de la consulta y/u observación N° 8.**

Pronunciamiento

De la revisión de los acápites 5.1 y 5.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

“5.1. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁN LOS AGENTES DE VIGILANCIA:

(...)

- *Perfil de los agentes:*
 - *Ser mayor de edad, así como ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 014-92-TR y modificatorias.*
 - *Secundaria completa culminada o estudios superiores.*
 - *Experiencia mínima de seis (06) meses en labores propias de seguridad y vigilancia.*
 - *Contar con capacitación básica o perfeccionamiento vigente, en cumplimiento a las VI. Disposiciones Específicas de la DIRECTIVA PM02.04/GSSP/DIR/47.01*

⁵ Ver el Comunicado N° 011-2013-OSCE/PRE.

Directiva que regula las actividades de formación básica y perfeccionamiento para los aspirantes y el personal de seguridad y establece el plan de estudios.

- *Buen estado de salud física y psicológica.*
- *No poseer antecedentes penales, policiales ni judiciales.*
- ***Podrá ser oficial o suboficial de las FFAA y/o PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las fuerzas armadas o policiales por medidas disciplinarias.***
- *Contar con carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC y a nombre de la empresa contratista.*
- *Licencia vigente para portar y usar armas emitida por la SUCAMEC.*

5.2. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ EL SUPERVISOR EXTERNO

(...)

- *Perfil del Supervisor Externo.*
- *Ser mayor de edad, así como ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 014. 92-TR y modificatorias.*
- *Secundaria completa culminada o estudios superiores.*
- *Buen estado de salud física y psicológica.*
- *No poseer antecedentes penales, policiales ni judiciales.*
- *Formación: **Podrá ser Civil, oficial o suboficial de las FFAA y/o PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las fuerzas armadas o policiales por medidas disciplinarias.***
- *Contar con carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC, a nombre de la empresa contratista.*
- *Experiencia: Sesenta (60) meses como jefe de seguridad y/o Supervisor y/o jefe de resguardo en instituciones públicas y/o privadas.*
- *Capacitación:*
- *Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 120 horas lectivas en Dirección y Gerencia de Seguridad y Vigilancia emitido por institución educativa universitaria. Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 30 horas lectivas sobre perfeccionamiento SUCAMEC”.*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Así, mediante la consulta y/u observación N° 8, se solicitó considerar en el perfil del agente de seguridad que este pueda ser una “persona civil” con experiencia en el rubro; ante lo cual, la Entidad señaló que para el puesto de supervisor externo solo se exigirá que este sea licenciado y/u oficial y/o suboficial de las FFAA y/o PNP en calidad de retiro.

En razón de la absolución de la consulta y/u observación N° 8, la Entidad decidió modificar los acápites 5.1 y 5.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, según lo siguiente:

“5.1. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁN LOS AGENTES DE VIGILANCIA:

(...)

- *Perfil de los agentes:*

- Ser mayor de edad, así como ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 014-92-TR y modificatorias.
- Secundaria completa culminada o estudios superiores.
- Experiencia mínima de seis (06) meses en labores propias de seguridad y vigilancia.
- Contar con capacitación básica o perfeccionamiento vigente, en cumplimiento a las VI. Disposiciones Específicas de la DIRECTIVA PM02.04/GSSP/DIR/47.01 Directiva que regula las actividades de formación básica y perfeccionamiento para los aspirantes y el personal de seguridad y establece el plan de estudios.
- Buen estado de salud física y psicológica.
- No poseer antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- ~~Podrá ser oficial o suboficial de las FFAA y/o PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las fuerzas armadas o policiales por medidas disciplinarias.~~
- Contar con carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC y a nombre de la empresa contratista.
- Licencia vigente para portar y usar armas emitida por la SUCAMEC.

5.2. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ EL SUPERVISOR EXTERNO (...)

- Perfil del Supervisor Externo.
- Ser mayor de edad, así como ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 014. 92-TR y modificatorias.
- Secundaria completa culminada o estudios superiores.
- Buen estado de salud física y psicológica.
- No poseer antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- Formación: Podrá ser Licenciado y/o oficial y/o suboficial de las FFAA y/o PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las fuerzas armadas o policiales por medidas disciplinarias.
- Contar con carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC, a nombre de la empresa contratista.
- Experiencia: Sesenta (60) meses como jefe de seguridad y/o Supervisor y/o jefe de resguardo en instituciones públicas y/o privadas.
- (...)”.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Asimismo, decidió incluir en el acápite B.3.1 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, lo siguiente:

B.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

B.3.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

Supervisor Externo:

- Licenciado y/o Oficial y/o Suboficial de las FFAA y/o PNP, en calidad de retiro.

Acreditación:

El GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el

portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/>, según corresponda. En caso GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

(El subrayado y resaltado es agregado)

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente respecto a la absolución señalada en los párrafos precedentes, la Entidad mediante el INFORME TÉCNICO N° 01-2025- UNJ-DGA/OEC⁶ precisó lo siguiente:

“(…) el área usuaria señaló que:

(…)

En la integración de las bases se precisará que, del perfil consultado por el participante "Podrá ser oficial o suboficial de las FFAA Y/O PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las Fuerzas Armadas o policiales por medidas disciplinarias", se suprimirá para el perfil de Agente de Vigilancia, y sólo será exigible para el perfil de Supervisor Externo.

(…)

De acuerdo a la respuesta brindada por el área usuaria, se aclara que, del perfil de AGENTES DE VIGILANCIA, sólo se considerará que podrá ser personal civil.

Asimismo, dada la aclaración de esta consulta, deriva en la revisión del perfil para el Supervisor Externo (…)

Por lo antes señalado, se concluye que la Universidad Nacional de Jaén, responde la consulta sobre el perfil del Agente de Vigilancia, y como resultado de esta se precisa respecto al perfil del Supervisor Externo.

(…)”

Al respecto, cabe precisar que, conforme al numeral 7.4 de la Directiva N° 023-2016-OSCE/CD “Disposiciones sobre la formulación y absolución de consultas y observaciones”, al absolver las consultas y observaciones, el comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, debe evitar incluir disposiciones que excedan o no guarden congruencia con las aclaraciones planteadas y/o transgresiones alegadas por el participante, salvo que sea para promover la competencia en el procedimiento convocado, lo que será debidamente sustentado por el Comité u órgano encargado y siempre que esté vinculada con la respectiva consulta u observación.

De otro lado, corresponde señalar que, el artículo 23 del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, señala que se “considera personal de seguridad a las personas naturales registradas y/o autorizadas para prestar servicios y desarrollar actividades de seguridad privada en cualquiera de las modalidades establecidas en el artículo 8 precedente”.

⁶ Remitido mediante el Expediente N°2025-0053327 de fecha 15 de abril de 2025.

Adicionalmente, el numeral 24.1 del artículo 24 del referido cuerpo normativo, dispone que el personal de seguridad debe cumplir, como mínimo, con los siguientes requisitos:

- a) *Ser mayor de edad.*
- b) *Tener estudios de secundaria completa.*
- c) *No tener antecedentes penales por la comisión de delitos dolosos excepto el matrimonio ilegal o la omisión de asistencia familiar. Asimismo, en los casos que establezca el reglamento se requerirá los registros históricos de antecedentes penales.*
- d) *Tener capacidad física y psicológica para prestar los servicios de seguridad privada, en sus distintas modalidades.*
- e) *Contar con la capacitación vigente en materia de seguridad privada, de acuerdo a las distintas modalidades aplicables.*
- f) *Contar, en caso que el servicio lo requiera, con licencias de uso de armas de fuego, conforme a lo dispuesto en la ley de la materia.*
- g) **No ser miembro de las Fuerzas Armadas o la Policía Nacional del Perú en situación de actividad o disponibilidad.**
- h) *Otros que determine el reglamento del presente decreto legislativo.*

En relación a ello, el artículo 57 del Decreto Supremo N° 005-2023-IN, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, precisa que el personal de seguridad de cumplir con las siguientes condiciones:

- a) *Ser mayor de edad.*
- b) *Contar con Documento Nacional de Identidad (DNI). Para los extranjeros, contar con Carné de Extranjería vigente, con calidad migratoria que le permitirá desarrollar actividades lucrativas de forma subordinada o según lo establecido en los Acuerdos Comerciales Internacionales. La contratación de personal extranjero se sujeta a la ley de la materia, que regula la contratación de trabajadores extranjeros, en referencia al personal de seguridad que brinda servicios en una empresa especializada y bajo la modalidad de protección por cuenta propia.*
- c) *Tener estudios de secundaria completos como mínimo.*
- d) *No tener antecedentes penales, judiciales y policiales por la comisión de delitos dolosos, excepto el matrimonio ilegal o la omisión de asistencia familiar.*
- e) *Estar apto física y mental para prestar los servicios de seguridad privada, en sus distintas modalidades. Las empresas contratantes deben verificar dichas aptitudes en los procesos de selección de su personal.*
- f) **No haber pasado al retiro de las Fuerzas Armadas o de la Policía Nacional del Perú por causal de medida disciplinaria, en caso de haber sido miembro de alguna de estas instituciones.**
- g) *Estar registrado ante la SUCAMEC con capacitación vigente (formación básica, perfeccionamiento o especialización), según corresponda.*
- h) *En caso el personal de seguridad preste servicios en la modalidad de custodia de bienes controlados, debe de contar con carné de manipulador/a de*

explosivos y productos pirotécnicos expedido por la SUCAMEC conforme a la normativa de la materia.

Es así que, de acuerdo con el numeral 3.1 “Términos de referencia” establecido en el Capítulo III de la Sección Específica de las “Bases Estándar de Concurso Público para la Contratación de Servicios de Vigilancia Privada”, se aprecia que, en cuanto al personal, la Entidad debe tener en cuenta las siguientes notas importantes:

- *Al definir el plantel, la Entidad no debe restringir la posibilidad de contar con personal de procedencia civil o personal en retiro de las fuerzas armadas o policiales.*

Ahora bien, en atención a lo cuestionado por el recurrente, el comité de selección en coordinación con el área usuaria de la Entidad, a través del citado informe aclaró que el personal “agente de seguridad” sólo podrá ser una persona civil; asimismo, señaló que en atención al análisis realizado al perfil del personal “agente de vigilancia” decidió modificar el perfil del personal “supervisor externo”.

De lo expuesto, corresponde señalar lo siguiente:

- Respecto al perfil del personal “agente de vigilancia”, de acuerdo con lo regulado en el Decreto Legislativo N° 1213 y su Reglamento, se aprecia que el referido personal no podría ser miembro de las Fuerzas Armadas o la Policía Nacional del Perú en situación de actividad o disponibilidad, sino que este se encuentre en situación de retiro, con la excepción de no haber pasado al retiro por causal de medida disciplinaria; además, en los citados cuerpos normativos no se aprecia una restricción para solicitar que el personal de seguridad sea “civil”.
- De otro lado, si bien la Entidad precisó que con ocasión del análisis del perfil del personal “agente de vigilancia” decidió modificar el perfil del personal “supervisor externo”, ello, excede sus facultades, así como lo regulado en el numeral 7.4 de la Directiva N° 023-2016 “Disposiciones sobre la formulación y absolución de consultas y observaciones”, pues se está pronunciado por aspectos que no fueron solicitados en la consulta y/u observación N° 8 y que podrían restringir la competencia al modificar el perfil del personal “supervisor externo” e incluir requisitos que no fueron considerados en la etapa de indagación de mercado.

Por lo antes mencionado, corresponde adecuar el perfil del personal “agente de vigilancia” según lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1213 y su Reglamento; así como, dejar sin efecto cualquier modificación al perfil del personal “supervisor externo”.

Sin perjuicio de lo antes expuesto, de la revisión del perfil solicitado para el personal “supervisor externo”, se advierte que se consigna que dicho personal podrá ser Licenciado y/u oficial y/o suboficial de las FFAA y/o PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las fuerzas armadas o policiales por medidas disciplinarias; sin embargo, ello no resulta coherente con lo establecido en el Decreto

Legislativo N° 1213 y su Reglamento, por lo que corresponde adecuar dicho requisito.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que las pretensiones del recurrente se encuentran orientadas a que: i) precise si se considerará personal civil dentro del perfil de personal “agente de vigilancia”, y ii) se deje sin efecto la absolución de la consulta y/u observación N° 8; y en tanto respecto a la pretensión del punto i) corresponde precisar que se aceptará que el “agente de vigilancia” también pueda ser un “civil”, y respecto a la pretensión del punto ii) se dejará sin efecto la absolución de la consulta y/u observación, dado que esta no se condice con lo establecido en el numeral 7.4 de la Directiva N° 023-2016-OSCE/CD; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que se emitirán las disposiciones siguientes:

- Se **deberá dejar sin efecto**⁷ la absolución de la consulta y/u observación N° 8.
- **Se adecuará** los acápites 5.1 y 5.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

5.1. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁN LOS AGENTES DE VIGILANCIA:

(...)

- *Perfil de los agentes:*
 - (...)
 - *Podrá ser una persona civil o personal de las Fuerzas Armadas o de la Policía Nacional del Perú en situación de retiro, siempre y cuando no haya pasado al retiro por causal de medida disciplinaria.*
 - ~~*Podrá ser oficial o suboficial de las FFAA y/o PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las fuerzas armadas o policiales por medidas disciplinarias.*~~
 - (...)

5.2. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ EL SUPERVISOR EXTERNO

(...)

- *Perfil del Supervisor Externo.*
 - (...)
 - *Formación: Podrá ser civil ~~Licenciado y/o~~, ~~oficial y/o suboficial de las FFAA y/o PNP o en situación de retiro, no habiendo sido separado de las fuerzas armadas o policiales por medidas disciplinarias~~ o personal de las Fuerzas Armadas o de la Policía Nacional del Perú en situación de retiro, siempre y cuando no haya pasado al retiro por causal de medida disciplinaria.*
 - (...)

⁷ Resulta pertinente precisar que, la presente disposición deberá ser considerada en la etapa correspondiente, no requiriendo su implementación y/o integración en las Bases Integradas definitivas.

- Se **suprimirá** el acápite B.3.1 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.
- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

Cuestionamiento N° 2

Respecto a la “Capacitación del Supervisor externo”.

El participante **INVERSIONES ASTON PERU S.A.C.** cuestionó la absolución de las consultas y/u observaciones N° 17 y N° 18, indicando que el personal “supervisor externo” no cumple funciones relacionadas con la capacitación solicitada, sino que desarrolla sus funciones en base a su experiencia; además que la respuesta de la Entidad puede haberse implementado para direccionar el resultado del procedimiento. Por lo tanto, la pretensión del recurrente consiste en que **se considere que la capacitación sea también impartida por instructores acreditados por SUCAMEC, institutos o empresas especializadas en el presente servicio, el cual deberá ser precisado en el requerimiento y en el Requisito de Calificación “Capacitación”.**

Pronunciamiento

De la revisión de acápite 5.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

*“5.2. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ EL SUPERVISOR EXTERNO
(...)”*

- *Perfil del Supervisor Externo.*
- *Capacitación:*
- *Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 120 horas lectivas en Dirección y Gerencia de Seguridad y Vigilancia emitido por **institución educativa universitaria.***
- *Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 30 horas lectivas sobre perfeccionamiento sucamec”.*

(El subrayado y resaltado es agregado)

Asimismo, de la revisión del acápite B.3.2 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria, se aprecia lo siguiente:

*B.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3. 2 CAPACITACIÓN
Requisitos
Supervisor Externo:*

- *Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 120 horas lectivas Dirección y*

Gerencia de Seguridad y Vigilancia emitido **por institución educativa universitaria.**
- Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 30 horas lectivas sobre perfeccionamiento sucamec.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, u otros documentos, según corresponda.

(El subrayado y resaltado es agregado)

Así, mediante las consultas y/u observaciones N° 17 y N° 18, respectivamente, relacionadas a la capacitación consignada en el requerimiento y en el Requisito de Calificación “Capacitación”, se solicitó considerar que las capacitaciones requeridas para el personal “supervisor externo” sean impartidas por instructores debidamente acreditados por SUCAMEC, por institutos o empresas especializadas en servicios de seguridad y vigilancia privada, ampliando así las oportunidades de formación y acceso a estos conocimientos.

Ante lo cual, no aceptó lo solicitado indicando que la capacitación es básica para el personal de vigilancia el cual fue regulado mediante Resolución de Superintendencia N° 1145-2021-SUCAMEC.

En ese contexto, y teniendo en cuenta lo cuestionado por el recurrente respecto a la absolución señalada en los párrafos precedentes, la Entidad mediante el INFORME TÉCNICO N° 01-2025- UNJ-DGA/OEC⁸ señaló que resulta indispensable para la Entidad contar con el personal idóneo, más aún si el personal “supervisor externo” tendrá un papel relevante para la ejecución contractual, por lo que se requiere que dicho personal se encuentre capacitado por una institución educativa universitaria.

Ahora bien, en atención del tenor de lo cuestionado, cabe señalar que la normativa de contratación pública no ha establecido que sólo deberían aceptarse capacitaciones por determinadas instituciones o “entes especializados”; por el contrario, se ha determinado que la capacitación debe estar estrictamente relacionada a la función o actividad a ejecutar. Por lo tanto, lo señalado por la Entidad excedería los lineamientos contemplados en la normativa de contratación pública, dado que requiere que el personal “supervisor externo” se encuentre capacitado solo por una institución educativa universitaria.

En relación con ello, es oportuno precisar que el literal e) del artículo 19 del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, señala que las empresas especializadas de seguridad privada tienen la obligación de “*capacitar al personal de seguridad, de conformidad con el Capítulo VII del presente decreto legislativo y las directivas que emita la SUCAMEC*”.

De otro lado, en cuanto a la regulación de las instituciones facultadas para capacitar, el numeral 37.1 del artículo 37 del Decreto Legislativo N° 1213, establece que las actividades de formación básica, perfeccionamiento o especialización son realizadas por:

⁸ Remitido mediante el Expediente N°2025-0053327 de fecha 15 de abril de 2025.

- a) Centros de Formación y Especialización en Seguridad Privada (CEFOESP) constituidos por personas jurídicas autorizadas por SUCAMEC.
- b) Departamentos de capacitación de las empresas de servicios de seguridad privada.
- c) Universidades o institutos superiores, públicos o privados.

Por su parte, el numeral 71.1 del artículo 71 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2023-IN, establece que el o la capacitadora en seguridad privada es la persona natural que cuenta con autorización expedida por la SUCAMEC para impartir enseñanza en materia de servicios de seguridad privada.

Así, resulta pertinente señalar que las capacitaciones requeridas pueden ser brindadas por personas naturales o jurídicas que cuenten con todas las competencias legales para brindar la capacitación en el rubro solicitado.

En ese sentido, considerando lo señalado en los párrafos que preceden y dado que la pretensión del recurrente se encuentra orientada a que se considere que la capacitación sea también impartida por instructores acreditados por SUCAMEC, institutos o empresas especializadas en el presente servicio, el cual deberá ser precisado en el requerimiento y en el Requisito de Calificación “Capacitación”; y en tanto resulta necesario precisar que las capacitaciones se brindan por instituciones públicas y/o privadas que cuenten con las competencias legales para brindar la capacitación en el rubro solicitado; este Organismo Técnico Especializado ha decidido **ACOGER** el presente cuestionamiento, por lo que se emitirán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el acápite 5.2 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

5.2. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁ EL SUPERVISOR EXTERNO

(...)

- *Perfil del Supervisor Externo.*
 - *Capacitación:*
 - *Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 120 horas lectivas en Dirección y Gerencia de Seguridad y Vigilancia emitido por ~~institución educativa universitaria~~. emitido por personas naturales o jurídicas que cuenten con las competencias legales para brindar la capacitación en el rubro solicitado.*
 - *Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 30 horas lectivas sobre perfeccionamiento SUCAMEC emitido por personas naturales o jurídicas que cuenten con las competencias legales para brindar la capacitación en el rubro solicitado.*

- **Se adecuará** el acápite B.3.2 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

B.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

B.3. 2 CAPACITACIÓN

Requisitos

Supervisor Externo:

- Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 120 horas lectivas Dirección y Gerencia de Seguridad y Vigilancia ~~emitido por institución educativa universitaria.~~
- Cursos y/o talleres y/o diplomados con un mínimo de 30 horas lectivas sobre perfeccionamiento SUCAMEC.

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, u otros documentos, según corresponda.

Nota: Deberán ser emitidos por personas naturales o jurídicas que cuenten con todas las competencias legales para brindar la capacitación en el rubro solicitado.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3. ASPECTOS REVISADOS DE OFICIO

Si bien el procesamiento de la solicitud de pronunciamiento, por norma, versa sobre los supuestos cuestionamientos derivados de la absolución de consultas y/u observaciones, y no representa la convalidación de ningún extremo de las Bases, este Organismo Técnico Especializado ha visto por conveniente hacer indicaciones puntuales a partir de la revisión de oficio, según el siguiente detalle:

3.1. Costo de reproducción y entrega de Bases

Al respecto, las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación, señalan que los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, es por ello que para recabar dicho ejemplar se deberá consignar el costo de reproducción de las bases, a su vez, se deberá consignar la forma y lugar para realizar el pago y recabar las bases.

Así, de la revisión del numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases integradas, se advierte que la Entidad no consignó el lugar o dependencia donde se recabarán las bases.

En atención a ello, la Entidad mediante INFORME TÉCNICO N° 002-2025-DEC⁹, precisó el lugar y la dependencia donde se deberán recabar las Bases.

⁹ Remitido mediante el Expediente N°2025-0006671 de fecha 6 de mayo de 2025.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el numeral 1.9 del Capítulo I de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el monto de S/. 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) en caja de la Entidad, cito en la Carretera Jaén – San Ignacio KM 24 – Sector Yanuyacu – Jaén – Jaén – Cajamarca; asimismo, es preciso señalar que las bases del presente procedimiento de selección serán entregadas en la Unidad de Abastecimiento, sito en Carretera Jaén - San Ignacio KM 24-Sector Yanuyacu - Jaén Jaén - Cajamarca.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.2. Experiencia del personal “supervisor”

De la revisión del acápite 5.3 del numeral 3.1 y el acápite B.4 del numeral 3.2 del Capítulo III ambos de la Sección Específica de las Bases de la convocatoria y Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

<p>5.3. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁN LOS SUPERVISORES:</p> <p>(...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deberán coordinar permanentemente con el personal la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental</i> 	<p>5.3. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁN LOS SUPERVISORES:</p> <p>(...)</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Deberán coordinar permanentemente con el personal la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental</i> • <u>Perfil de los supervisores:</u> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Ser mayor de edad, así como ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 014-92-TR y modificatorias.</u> - <u>Secundaria completa culminada o estudios superiores. - Experiencia mínima de doce (12) meses en labores propias de seguridad y vigilancia como supervisor.</u> - <u>Contar con capacitación básica o perfeccionamiento vigente, en cumplimiento a las VI. Disposiciones Específicas de la DIRECTIVA PM02.04/GSSP/DIR/47.01 Directiva que regula las actividades de formación básica y perfeccionamiento para los aspirantes y el personal de seguridad y</u>
---	---

	<u>establece el plan de estudios.</u> <u>- Buen estado de salud física y psicológica.</u> <u>- No poseer antecedentes penales, policiales ni judiciales.</u> <u>- Contar con carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC y a nombre de la empresa contratista.</u> <u>- Licencia vigente para portar y usar armas emitida por la SUCAMEC</u>
<p>B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>Requisitos:</p> <p>Supervisor Externo:</p> <p>- Sesenta (60) meses como jefe de seguridad y/o Supervisor y/o jefe de resguardo en instituciones públicas y/o privadas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>	<p>B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>Requisitos:</p> <p>Supervisor Externo:</p> <p>- Sesenta (60) meses como jefe de seguridad y/o Supervisor y/o jefe de resguardo en instituciones públicas y/o privadas.</p> <p>Supervisor:</p> <p><u>- Experiencia mínima de doce (12) meses en labores propias de seguridad y vigilancia como supervisor.</u></p> <p>Agente de Vigilancia:</p> <p><u>- Experiencia mínima de seis (06) meses en labores propias de seguridad y vigilancia.</u></p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p>Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>

(El subrayado y resaltado es agregado)

De lo anterior, se aprecia que en las Bases de la convocatoria sólo se consignó como Requisito de Calificación la experiencia del personal clave “Supervisor externo”; sin embargo, en las Bases integradas se advierte que se incluyó la experiencia del personal “Supervisor” y el “Agente de vigilancia”, pese a que no hay ninguna consulta y/u observación en el pliego absolutorio que disponga la inclusión de dicha condición en las Requisitos de Calificación.

Asimismo, se aprecia que inicialmente en las Bases de la convocatoria no se consignó el perfil del personal “Supervisor”; sin embargo, se advierte que en las Bases integradas se incluyó el perfil del referido personal, pese a que no hay ninguna consulta y/u observación en el pliego absolutorio que disponga la inclusión de dicha condición en el Requerimiento.

En atención a ello, la Entidad mediante INFORME TÉCNICO N° 002-2025-DEC¹⁰, señaló que se deberá suprimir las modificaciones advertidas por este Organismo Técnico Especializado.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el acápite 5.3 del numeral 3.1 y el acápite B.4 del numeral 3.2 del Capítulo III ambos pertenecientes a la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

5.3. PRINCIPALES ACTIVIDADES QUE DESARROLLARÁN LOS SUPERVISORES:

(...)

- *Deberán coordinar permanentemente con el personal la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental*

~~♦ Perfil de los supervisores:~~

~~— Ser mayor de edad, así como ser peruano o extranjero. La contratación de personal extranjero se sujeta a lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 014-92-TR y modificatorias.~~

~~— Secundaria completa culminada o estudios superiores. — Experiencia mínima de doce (12) meses en labores propias de seguridad y vigilancia como supervisor.~~

~~— Contar con capacitación básica o perfeccionamiento vigente, en cumplimiento a las VI Disposiciones Específicas de la DIRECTIVA PM02.04/GSSP/DIR/47.01 Directiva que regula las actividades de formación básica y perfeccionamiento para los aspirantes y el personal de seguridad y establece el plan de estudios.~~

~~— Buen estado de salud física y psicológica.~~

~~— No poseer antecedentes penales, policiales ni judiciales.~~

~~— Contar con carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC y a nombre de la empresa contratista.~~

~~— Licencia vigente para portar y usar armas emitida por la SUCAMEC~~

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

Supervisor Externo:

- Sesenta (60) meses como jefe de seguridad y/o Supervisor y/o jefe de resguardo en instituciones públicas y/o privadas.

~~*Supervisor:*~~

~~*— Experiencia mínima de doce (12) meses en labores propias de seguridad y vigilancia como supervisor.*~~

~~*Agente de Vigilancia:*~~

~~*— Experiencia mínima de seis (06) meses en labores propias de seguridad y vigilancia.*~~

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

¹⁰ Remitido mediante el Expediente N°2025-0006671 de fecha 6 de mayo de 2025.

Acreditación: La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.3. Seguro Vida Ley

De la revisión de los documentos remitidos, con ocasión de la solicitud de elevación presentada, se evidencia que la Entidad omitió que el contratista tiene la obligación de contratar el seguro de vida ley, según lo señalado en las bases estándar.

En atención a ello, la Entidad mediante INFORME TÉCNICO N° 002-2025-DEC¹¹, señaló que se deberá incorporar la obligación del seguro vida ley conforme lo establecido en las Bases estándar.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el acápite 5.3 del numeral 3.1 y el acápite B.4 del numeral 3.2 del Capítulo III ambos pertenecientes a la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

17. DOCUMENTOS PARA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

(...)

r) Pólizas de Seguro, las cuales deberán permanecer vigentes durante todo el plazo de ejecución del presente servicio hasta la última conformidad de la prestación emitida por la Entidad, según detalle siguiente:

(...)

- *Póliza de Seguro Vida Ley: EL CONTRATISTA se obliga a la contratación del Seguro de Vida Ley para el personal destacado al servicio, ello en atención a los plazos, coberturas, condiciones y demás establecidos en el Decreto Legislativo 688 y sus normas modificatorias.*

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.4. Forma de pago

¹¹ Remitido mediante el Expediente N°2025-0006671 de fecha 6 de mayo de 2025.

De la revisión del numeral 2.5 del Capítulo II y el acápite 13 del numeral 3.1 del Capítulo III ambos de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia que la documentación correspondiente a la forma de pago del primer y último mes del servicio requerida por la Entidad, no se condice con lo establecido en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el numeral 2.5 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

2.5. FORMA DE PAGO

(...)

Consideraciones especiales adicionales:

Pago del primer mes de servicio:

- *Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo*

(...)

- ~~Relación del personal que ejecutó el servicio en el periodo mensual detallando su condición (titular o descansero), puesto y turno.~~

(...)

Pago del último mes de servicio

Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago, ~~adicionalmente deberán adjuntar el “Acta de desinstalación del servicio” debidamente suscrita por el representante del contratista y La Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental, donde conste entre otros, la entrega formal de los tres (02) cuadernos de ocurrencia y de control de ingreso y salida que se encuentren en uso, según detalle siguiente:~~

~~—Cuaderno de ocurrencias diarias.~~

~~—Cuaderno de control de ingreso y salida del personal.~~

~~La frecuencia de pago es mensual, por tanto, en caso el inicio del servicio no coincida con el ciclo de facturación (mes calendario), el primer y último pago del contrato será prorrateado de manera proporcional a los días de prestación efectiva que corresponda el ciclo de facturación.~~

- Se **adecuará** el acápite 13 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

13. FORMA DE PAGO

(...)

Consideraciones especiales adicionales:

Pago del primer mes de servicio:

Adicionalmente, para el pago del primer mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar la totalidad de los siguientes documentos:

- *Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Autoridad Administrativa de Trabajo.*

~~—Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de~~

~~Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil - SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 61 del Reglamento de la Ley 28879, aprobado mediante Decreto Supremo N° 003-2011-IN.~~

~~— Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.~~

- Copia simple del documento que acredite la presentación del contrato suscrito con la Entidad ante la Superintendencia Nacional de Control de Servicios de Seguridad, Armas, Municiones y Explosivos de Uso Civil - SUCAMEC, según lo establecido en el artículo 54 del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2023-IN.
- Copia simple de los contratos suscritos con los trabajadores destacados a la Entidad.

(...)

- ~~Relación del personal que ejecutó el servicio en el periodo mensual detallando su condición (titular o descansero), puesto y turno.~~

(...)

Pago del último mes de servicio

Para el pago del último mes del servicio, EL CONTRATISTA debe presentar los documentos señalados en el subtítulo precedente, tanto del mes anterior como del mes en que se realiza el último pago, ~~adicionalmente deberán adjuntar el "Acta de desinstalación del servicio" debidamente suscrita por el representante del contratista y La Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental, donde conste entre otros, la entrega formal de los tres (02) cuadernos de ocurrencia y de control de ingreso y salida que se encuentren en uso, según detalle siguiente:~~

~~— Cuaderno de ocurrencias diarias.~~

~~— Cuaderno de control de ingreso y salida del personal.~~

~~La frecuencia de pago es mensual, por tanto, en caso el inicio del servicio no coincida con el ciclo de facturación (mes calendario), el primer y último pago del contrato será prorrateado de manera proporcional a los días de prestación efectiva que corresponda el ciclo de facturación.~~

~~Cabe mencionar que los documentos solicitados para el pago señalados en las "Consideraciones especiales adicionales", así como el comprobante de pago, copia del cuaderno de control de asistencia e informe mensual, deberán ser presentados por el contratista a los siete (07) días calendario contados a partir del día siguiente de culminado cada periodo mensual contado a partir del día siguiente de firmado el "Acta de Instalación del Servicio". La~~

~~Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental, brindará la conformidad respectiva o comunicará las observaciones advertidas, en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción. En el caso se remitan observaciones, se brindará un plazo máximo de cinco (05) días calendario contados a partir del día siguiente de la comunicación, para la subsanación respectiva.~~

~~LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.~~

~~Previo al pago, la Entidad verifica el cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales por parte del CONTRATISTA para con los trabajadores destacados~~

~~en la Entidad.~~

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.5. Perfeccionamiento del contrato

De la revisión de los literales p), q), s) y t) del acápite 17 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, correspondientes a la documentación que se deberá presentar en el perfeccionamiento del contrato; se advierte que dicha documentación no fue consignada en el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- **Se adecuará** el numeral 2.3 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el detalle siguiente:

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

(...)

- *Documentación que acredite el perfil del supervisor externo, reemplazos, cambios y descanseros, según detalle siguiente:*

- *Copia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o Certificado de Inscripción (C4) aplicable solo en caso de pérdida o robo del Documento de Identidad (DNI), adjuntando adicionalmente la copia de la denuncia policial correspondiente; o copia del carné de extranjería y permiso de trabajo, según lo establecido en el Decreto Legislativo N° 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 014-92-TR y modificatorias.*
- *Certificado médico de contar con buen estado de salud física y psicológica expedido por un establecimiento o centro de Salud público o privado autorizado por el MINSA. La fecha de emisión del certificado no debe de tener una antigüedad mayor de tres (03) meses contados a partir de la presentación de los documentos para la suscripción del contrato, o de presentado los documentos que acredite el perfil del agente de reemplazo o cambio.*
- *Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio.*
- *Declaración Jurada emitido por el supervisor externo, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.*
- *Copia del carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC, a nombre de la empresa contratista.*
- *Copia de constancias o certificados que acrediten la experiencia mínima requerida.*

- Documentación que acredite el perfil de los supervisores y agentes de vigilancia, reemplazos, cambios y descanseros, según detalle siguiente:

- Copia del Documento Nacional de Identidad (DNI) o Certificado de Inscripción (C4) aplicable solo en caso de pérdida o robo del Documento de Identidad (DNI), adjuntando adicionalmente la copia de la denuncia policial correspondiente; o copia del carné de extranjería y permiso de trabajo, según lo establecido en el Decreto Legislativo N.º 689, Ley para la contratación de trabajadores extranjeros y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N.º 014-92-TR y modificatorias.
- Copia simple de constancias o certificados de secundaria completa culminada o estudios superiores.
- La experiencia del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.
- Certificado o constancia emitido por las instituciones facultadas para capacitar, según lo indicado en el artículo 37 Decreto Legislativo N.º 1213 "Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada".
- Certificado médico de contar con buen estado de salud física y psicológica expedido por un establecimiento o centro de Salud público o privado autorizado por el MINSA. La fecha de emisión del certificado no debe de tener una antigüedad mayor de tres (03) meses contados a partir de la presentación de los documentos para la suscripción del contrato, o de presentado los documentos que acredite el perfil del agente de reemplazo o cambio.
- Copia simple del Certificado Único Laboral (Certijoven o Certiadulto). De no contar con dicho documento, se debe presentar copia simple del certificado de antecedentes penales, policiales y judiciales vigente del personal que prestará el servicio.
- Declaración Jurada por agente, en el cual se precise que no ha sido separado de las FFAA o PNP por medidas disciplinarias.
- Copia del carné de identidad vigente emitido por SUCAMEC y a nombre de la empresa contratista.
- Copia de la licencia de uso de arma de fuego vigente emitida por SUCAMEC.

- Si el postor ganador de la buena pro cuenta con veinte (20) o más trabajadores, deberá presentar la Copia del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo; en el caso no cuente con dicha condición, deberá adjuntar una Declaración Jurada en la cual indique que no cuenta con veinte (20) o más trabajadores para que no aplique la presentación de la Copia del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.

- Certificado de Récord Operativo de Sanción de la SUCAMEC con una antigüedad máxima de treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de la presentación de los documentos para el perfeccionamiento de contrato, en donde conste que no tiene sanción vigente de suspensión temporal de actividades o de cancelación de la autorización que le impide ejecutar el servicio.”

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.6. Reemplazo del personal y personal descansero

De la revisión de los acápites 6 y 7 del numeral 3.1 de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

6. PERSONAL DESCANSERO

El contratista debe de considerar un (01) descansero por cada seis (06) puestos de servicio, ya que estos además de cubrir el puesto de vigilancia cuando los agentes de seguridad hagan uso de su descanso semanal, también podrán reemplazar al personal titular, por inasistencias, descansos médicos, maternidad, en caso de situaciones de caso fortuito o fuerza mayor o hasta que se autorice el cambio del agente, asegurando el contratista mantener cubierto el puesto las 24 horas del día, asimismo los descanseros sólo podrán ser aquellos que hayan sido previamente aprobados, cumpliendo con el perfil establecido en el en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia. De no contar con la aprobación, no se permitirá el ingreso ni la instalación en el servicio, y se considerará como turno no cubierto.

(...)

7. CAMBIOS Y REEMPLAZOS DEL PERSONAL

Cuando el personal, por razones debidamente justificadas, de manera excepcional por caso fortuito o fuerza mayor, requieran ser reemplazados durante la ejecución del contrato, el contratista sustentará los motivos del reemplazo y adjuntará la acreditación de los requisitos mínimos del personal propuesto para el reemplazo, según el perfil solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia, hasta en un plazo máximo de 72 horas posteriores de ocurrido el caso fortuito o fuerza mayor. En el supuesto de que sea por razones de renuncia anticipada, el contratista adjuntará la acreditación de los requisitos mínimos del personal propuesto para el reemplazo, según el perfil solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia, hasta en un plazo no menor de 72 horas de anticipación.

(...)

En caso de ser necesario el cambio de personal a requerimiento de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental, durante la ejecución del servicio, por motivos de deficiencia en el servicio o indisciplina, el contratista se obliga a realizar el cambio de dicho personal, para lo cual, deberá presentar la acreditación de los requisitos mínimos del personal propuesto para el cambio, según el perfil solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia, dentro del plazo no mayor de cuarenta (48) horas siguientes de ser solicitado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental. El personal retirado por medidas disciplinarias, no podrá ser reasignado a otro turno dentro de la UNJ.

(...)

Se considerará como turno no cubierto, cuando no exista reemplazo o cambio del personal de vigilancia o supervisor saliente, cuando cubran el reemplazo con un agente que no cuente con la aprobación o no cumpla con el perfil mínimo solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia, o cuando un agente esté excediendo las doce (12) horas de prestación, bajo

responsabilidad del contratista ante cualquier contingencia.

Sobre el particular, resulta pertinente señalar que en la Opinión N° 252-2017/DTN, se ha señalado lo siguiente: “El contratista se encuentra en la obligación de ejecutar el servicio con el personal ofertado en el procedimiento de selección, pudiendo efectuar el reemplazo de uno o más de ellos, siempre y cuando el reemplazo propuesto reúna iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado, debiendo para ello contar con la autorización previa por parte de la Entidad”.

De otro lado, se aprecia que la Entidad consignó que en caso del reemplazo del personal se debe cumplir con el perfil establecido en los acápites d), e) y f) del numeral 18 de los términos de referencia; no obstante, de la revisión de dicho numeral se advierte que este corresponde a las condiciones de los consorcios, por lo que corresponde adecuar dicho extremo a fin de no causar confusión entre los participantes.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases, se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuarán** los acápites 6 y 7 del numeral 3.1 de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según el siguiente detalle:

6. PERSONAL DESCANSERO

El contratista debe de considerar un (01) descansero por cada seis (06) puestos de servicio, ya que estos además de cubrir el puesto de vigilancia cuando los agentes de seguridad hagan uso de su descanso semanal, también podrán reemplazar al personal titular, por inasistencias, descansos médicos, maternidad, en caso de situaciones de caso fortuito o fuerza mayor o hasta que se autorice el cambio del agente, asegurando el contratista mantener cubierto el puesto las 24 horas del día, asimismo los descanseros sólo podrán ser aquellos que hayan sido previamente aprobados, ~~cumpliendo con el perfil establecido en el en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia.~~ y que reúnan iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado. De no contar con la aprobación, no se permitirá el ingreso ni la instalación en el servicio, y se considerará como turno no cubierto.

(...)

7. CAMBIOS Y REEMPLAZOS DEL PERSONAL

Cuando el personal, por razones debidamente justificadas, de manera excepcional por caso fortuito o fuerza mayor, requieran ser reemplazados durante la ejecución del contrato, el contratista sustentará los motivos del reemplazo y adjuntará la acreditación de los requisitos ~~mínimos~~ del personal propuesto para el reemplazo, ~~el cual debe reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado según el perfil solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia,~~ hasta en un plazo máximo de 72 horas posteriores de ocurrido el caso

fortuito o fuerza mayor. En el supuesto de que sea por razones de renuncia anticipada, el contratista adjuntará la acreditación de los requisitos ~~mínimos~~ del personal propuesto para el reemplazo, ~~, el cual debe reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado según el perfil solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia,~~ hasta en un plazo no menor de 72 horas de anticipación.

(...)

En caso de ser necesario el cambio de personal a requerimiento de la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental, durante la ejecución del servicio, por motivos de deficiencia en el servicio o indisciplina, el contratista se obliga a realizar el cambio de dicho personal, para lo cual, deberá presentar la acreditación de los requisitos ~~mínimos~~ del personal propuesto para el cambio, ~~el cual debe reunir iguales o superiores características a las previstas en las bases para el personal a ser reemplazado según el perfil solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia,~~ dentro del plazo no mayor de cuarenta (48) horas siguientes de ser solicitado por la Unidad de Servicios Generales y Gestión Ambiental. El personal retirado por medidas disciplinarias, no podrá ser reasignado a otro turno dentro de la UNJ.

(...)

Se considerará como turno no cubierto, cuando no exista reemplazo o cambio del personal de vigilancia o supervisor saliente, cuando cubran el reemplazo con un agente que no cuente con la aprobación o no cumpla con el perfil ~~que reúnan iguales o superiores características a las previstas en las bases mínimo solicitado en el literal d) o e) del numeral 18 de los Términos de Referencia, según corresponda el personal de reemplazo, así como lo requerido en el literal f) del numeral 18 de los Términos de Referencia,~~ o cuando un agente esté excediendo las doce (12) horas de prestación, bajo responsabilidad del contratista ante cualquier contingencia.

(...)"

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.7. Respecto al “Sistema de CCTV”

De la revisión del requerimiento utilizado como parte de la indagación de mercado se aprecia que la Entidad requiere el “Servicio de Seguridad de vigilancia privada” y el “Servicio de tecnología de seguridad”, evidenciándose este último servicio conforme a los siguientes extremos:

“8.3. SISTEMA DE CCTV:

- El contratista deberá proveer e **instalar** en un plazo máximo de treinta (30) días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el “Acta de instalación del servicio”, **un (01) sistema CCTV (circuito cerrado de televisión) digital** a color con mínimo seis (06) cámaras de video instaladas en puntos estratégicos y de acuerdo a la

necesidad del servicio para la Universidad Nacional de Jaén , con cámaras fijas, visión nocturna (iluminación mínima 0.01 lux), lente varifocal 2.5 a 12 mm, asimismo incluirá un (01) monitor mínimo de 55", debiendo considerarse que deben visualizarse las imágenes de todas las cámaras de manera simultánea, los equipos deberán de estar en buen estado de conservación.

(...)

- El DVR o NVR deberá tener una capacidad de grabación de mínimo 30 días continuos
- **El CCTV será entregado por el contratista** en calidad de sesión de uso **y al término del contrato serán desinstalados** junto con los demás servicios.
- **Cabe mencionar que el servicio también comprende el monitoreo de las cámaras de video**, según la localización de los puestos de vigilancia del MIMP establecido en el numeral 5.3 de los Términos de Referencia (...)"

Asimismo, de la revisión del literal B del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

B. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA	
<p><i>Evaluación:</i></p> <p><i>Se evaluará el cumplimiento del postor respecto a la siguiente mejora:</i></p> <p><i>Instalación de Circuito Cerrado TV (CCTV).</i> <i>Se otorgará puntaje a los postores que ofrezcan Instalación de Circuito Cerrado TV (CCTV), las cuales deben estar en perfecto estado de funcionamiento las 24 horas y presentación durante todo el periodo de vigencia del contrato:</i> <i>Mejora 1: Instalación en tres (03) locales establecidos en los términos de referencia.</i> <i>Mejora 2: Instalación en un (01) local establecido en los términos de referencia.</i></p> <p><i>El suministro de un (01) Circuito cerrado TV (CCTV) debe constar como mínimo de los siguientes elementos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -02 captador de imagen con visión nocturna (cámara a color infrarroja). -01 grabador de imagen (DVR) análogos de 04 canales con disco duro de 2TB. <p><i>Nota:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -La propuesta de mejoras ofertadas deberá ser implementadas en un plazo máximo de 30 días calendario, contados a partir de la suscripción del contrato. -EL OEC del de la Universidad Nacional de Jaén comunicara al contratista, en un plazo de siete días calendarios de suscrito el contrato, la ubicación de los lugares en los que se implementara el CCTV. -Esta mejora será de propiedad del proveedor 	<p><i>(Máximo 10 puntos)</i></p> <p><i>Mejora 1: 05 puntos</i> <i>Mejora 2: 05 puntos</i></p>

Al respecto, cabe señalar que la “Autorización para la prestación de tecnología de seguridad, es una modalidad bajo la cual se encuentra normada la seguridad privada, que se sustenta en el artículo N° 8 y N° 17 del Decreto Legislativo N° 1213 y el artículo N° 34 y N° 35 de su Reglamento, los cuales entre otro aspectos establecen que “el servicio de tecnología de seguridad es prestado por **empresas especializadas dedicadas a proporcionar protección y custodia a personas y bienes a través del monitoreo de señales y de respuesta, conectados con dispositivos y equipos electrónicos.**”

Ahora bien, se aprecia que la Entidad como parte del servicio de seguridad y vigilancia objeto de contratación requiere un **centro de control y monitoreo CCTV** para lo cual el contratista se encargará de desarrollar las actividades de entrega de equipos, **instalación y monitoreo de equipos del sistema CCTV**, modalidad que según lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1213, Decreto Legislativo que regula los servicios de seguridad privada, y, su Reglamento, requiere contar con la autorización para el “Servicio de tecnología de seguridad”, según lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1213 y su reglamento.

No obstante, de la revisión de las cotizaciones remitidas a este despacho, se aprecia que la Entidad utilizó cotizaciones de empresas que no cuentan con la autorización de SUCAMEC¹² para prestar el Servicio de Seguridad de vigilancia privada y el Servicio de tecnología de seguridad, por lo que no cumple con la pluralidad de proveedores con capacidad para cumplir el íntegro del requerimiento.

En atención a ello, la Entidad mediante INFORME TÉCNICO N° 003-2025-DEC¹³, señaló que se deberá suprimir todo aquello relacionado al Sistema CCTV.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **suprimirá** el acápite 8.3 del numeral 3.1 de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.
- Se **suprimirá** el literal B del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.
- Se **redistribuirá** el puntaje del factor de evaluación “Mejoras a los términos de referencia” al factor “Precio”.
- Se **suprimirá** el literal a) del acápite 2.2.2 del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas.
- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

¹² Página web de SUCAMEC: <https://www.sucamec.gob.pe/rgGSSP/aplicacion/resoluciones/List.xhtml>

¹³ Remitido mediante el Expediente N°2025-0010451 de fecha 14 de mayo de 2025.

3.8. Respecto al Equipamiento Estratégico

De la revisión del literal B.1 del numeral 3.2 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“Capítulo III (...) REQUISITOS DE CALIFICACION (...)	
B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
Requisitos: UNIFORME (COMPOSICION DE CADA AGENTE DE VIGILANCIA):	
DESCRIPCION	CANTIDAD
Pantalón	Dos (02)
Camisa	Dos (02)
Borceguíes (botas).	Uno (01)
Correa	Uno (01)
Gorra	Uno (01)
Chompa	Uno (01)
Impermeable.	Uno (01)
Corbata	Uno (01)
Chaleco antibalas reflectivo.	Uno (01).
ACCESORIOS	
DESCRIPCION	CANTIDAD
Detector de metales, de mano	Cuatro (04)
Porta vara y una (01) vara de goma.	Veintitrés (23)
Linterna de mano con batería o pila recargable.	Once (11)
Porta silbato y un (01) silbato.	Cuatro (04)
Alcoholímetro digital.	Cuatro (04)
Teléfono móvil con cobertura ilimitada. (incluye cargador y batería)	Uno (01)
Radio VHF/UHF	Once (11)
(...)	
(...)”	

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad requiere como parte del equipamiento estratégico la acreditación del uniforme del agente de vigilancia, así como, determinados accesorios.

En relación a ello, cabe indicar que, el Tribunal de Contrataciones del Estado mediante la Resolución N° 0148-2019-TCE-S3, precisó lo siguiente:

*Sin embargo, en relación a dicho argumento, es pertinente indicar que, en el caso que nos ocupa, **no se advierte la relevancia de exigir la acreditación de la disponibilidad de los silbatos, en las ofertas, como equipamiento estratégico.***

*Si bien dichos bienes constituyen accesorios que deberán poseer los agentes de seguridad durante la ejecución del servicio, [encontrándose, por ende, vinculados al objeto de contratación y por lo que resulta razonable que forme parte del requerimiento], **la acreditación de su disponibilidad como condición para determinar que un postor se encuentra o no en capacidad de afrontar la ejecución contractual no resulta razonable.***

*Debe tenerse en cuenta que, en el presente caso, no se encuentra en discusión la necesidad de la Entidad de requerir que los agentes de seguridad propuestos cuenten con silbatos para la prestación del servicio, **sino que éstos accesorios hayan sido clasificados como equipamiento estratégico y que, por su efecto, se haya exigido que su disponibilidad sea acreditada por los postores en sus ofertas.***

La falta de relevancia de dicha exigencia se aprecia con mayor claridad si se tiene en cuenta que uno de los aspectos en que se sustenta el recurso de apelación, interpuesto en un ítem cuyo valor referencial supera los cinco millones de soles, es la discusión de si el Adjudicatario acreditó o no en su oferta, la disponibilidad de los aludidos silbatos.

La situación precedente no solo constituye una vulneración a las disposiciones de las bases estándar sino, además, una trasgresión al principio de concurrencia, en el extremo que establece que las Entidades deben evitar exigencias innecesarias.

De lo expuesto, se aprecia que la Entidad requiere como parte del equipamiento estratégico la acreditación del uniforme del agente de vigilancia, así como, determinados accesorios; en relación a ello, se advierte que si bien dichos bienes se constituyen en accesorios que deberán poseer los agentes de seguridad durante la ejecución del servicio, la acreditación de su disponibilidad como condición para determinar que un postor se encuentra o no en capacidad de afrontar la ejecución contractual no resulta razonable y por el contrario dicha exigencia resulta innecesaria vulnerando el principio de concurrencia.

De otro lado, cabe indicar que en literal B.1 del numeral 3.2 del mismo Capítulo III de la Sección Específica de las Bases, se estaría solicitando –entre otros- como equipamiento estratégico, porta vara y una (01) vara de goma, porta silbato y alcoholímetro digital; al respecto, se advierte que dichos bienes no fueron precisados como parte de los términos de referencia del Capítulo III de las Bases.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el literal B.1 del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

“Capítulo III
(...)”

REQUISITOS DE CALIFICACION

(...)

B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

~~UNIFORME (COMPOSICION DE CADA AGENTE DE VIGILANCIA):~~

DESCRIPCION	CANTIDAD
Pantalón	Dos (02)
Camisa	Dos (02)
Boreguies (botas):	Uno (01)
Correa	Uno (01)
Gorra	Uno (01)
Chompa	Uno (01)
Impermeable:	Uno (01)
Corbata	Uno (01)
Chaleco antibalas reflectivo:	Uno (01):

~~ACCESORIOS~~

DESCRIPCION	CANTIDAD
Detector de metales, de mano	Cuatro (04)
Porta vara y una (01) vara de goma:	Veintitrés (23)
Linterna de mano con batería o pila recargable:	Once (11)
Porta silbato y un (01) silbato:	Cuatro (04)
Alcoholímetro digital:	Cuatro (04)
Teléfono móvil con cobertura ilimitada: (incluye cargador y batería)	Uno (01)
Radio VHF/UHF	Once (11)

(...)

(...)”

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

3.9. De la “Experiencia del postor en la especialidad”

De la revisión del literal C del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas, se aprecia lo siguiente:

“Capítulo III

(...)

REQUISITOS DE CALIFICACION

(...)

C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,000,000.00 (TRES MILLONES CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes servicios de vigilancia pública y/o privada.

(...)

(...)”

De lo expuesto se advierte que el requisito de calificación “Experiencia del postor en la especialidad” consignado por la Entidad, no se condice con los lineamientos establecidos en las Bases estándar aplicables al presente objeto de contratación.

En ese sentido, con ocasión de la integración definitiva de Bases se implementarán las disposiciones siguientes:

- Se **adecuará** el literal C del numeral 3.1 del Capítulo III de la Sección Específica de las Bases integradas definitivas, según lo siguiente:

“Capítulo III

(...)

REQUISITOS DE CALIFICACION

(...)

C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,000,000.00 (TRES MILLONES CON 00/100 SOLES), por la contratación de servicios ~~de vigilancia privada en entidades públicas o privadas iguales o similares al objeto de la convocatoria~~, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

~~Se consideran servicios similares a los siguientes servicios de vigilancia pública y/o privada.~~

(...)

(...)”

- Se **dejará sin efecto y/o ajustará** todo extremo del pliego absolutorio, las Bases o informe técnico que se opongan a las disposiciones previstas en los párrafos anteriores.

4. CONCLUSIONES

En virtud de lo expuesto, este Organismo Técnico Especializado ha dispuesto:

- 4.1 Se procederá a la integración definitiva de las Bases a través del SEACE, en atención a lo establecido en el artículo 72 del Reglamento.
- 4.2 Es preciso indicar que contra el pronunciamiento emitido no cabe interposición de recurso administrativo alguno, siendo de obligatorio cumplimiento para la Entidad y los proveedores que participan en el procedimiento de selección.

Adicionalmente, cabe señalar que, las disposiciones vertidas en el pliego absolutorio que generen aclaraciones, modificaciones o precisiones, priman sobre los aspectos relacionados con las Bases integradas, salvo aquellos que fueron materia del presente pronunciamiento.

- 4.3 Una vez emitido el pronunciamiento y registrada la integración de Bases definitivas, corresponderá al comité de selección **modificar** en el cronograma del procedimiento, las fechas del registro de participantes, presentación de ofertas y otorgamiento de la buena pro, teniendo en cuenta que, entre la integración de Bases y la presentación de propuestas no podrá mediar menos de siete (7) días hábiles, computados a partir del día siguiente de la publicación de las Bases integradas en el SEACE, conforme a lo dispuesto en el artículo 70 del Reglamento.
- 4.4 Finalmente, se recuerda al Titular de la Entidad que el presente pronunciamiento no convalida extremo alguno del procedimiento de selección.

Jesús María, 30 de mayo de 2025

Código: 6.1, 6.3, 12.6 y 14.1