

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO

17/09/2024

1.2 DEPENDENCIA USUARIA

DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS

1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

SERVICIOS EN GENERAL

CONSULTORIA EN GENERAL

CONSULTORIA DE OBRA

X

1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA DENOMINADA: "CREACION DEL MURO DE PROTECCION EN LA MARGEN IZQUIERDA DEL RIO HUALLAGA, EN LA ZONA URBANA DE LA LOCALIDAD DE BUENOS AIRES, DISTRITO DE BUENOS AIRES - PICOTA - SAN MARTIN"

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC

1

OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO

NO

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Código SNIP

2339276

Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública

RESOLUCION DE ALACALDIA N°102-2024-MDBA/A

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO

Documento de requerimiento

INFORME N°068-2024-DIO-A/MDBA

Fecha de recepción

16/09/2024

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA

Fecha de la segunda versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la tercera versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la cuarta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la quinta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)

SI

NO

X

De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS

SI

NO

X

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN

SI

NO

X

Documento que aprueba la estandarización

Fecha de aprobación

2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN

Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

N° Item

Cantidad total de observaciones

Cantidad de observaciones formuladas por el OEC

Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores

Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento

Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES	
	N° Item	Ajustes o modificaciones

3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL
-----------	--

3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL			
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO	X

3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS
------------	---

3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
	DEL PROVEEDOR	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISION

PROYECTO:

"CREACION DE MURO DE PROTECCION EN LA ZONA IZQUIERDA DEL RIO HUALLAGA, EN LA ZONA URBANA DE LA LOCALIDAD DE BUENOS AIRES, DISTRITO DE BUENOS AIRES - PICOTA - SAN MARTIN"

ENTIDAD

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BUENOS AIRES

LUGAR :

SAN MARTIN - PICOTA - BUENOS AIRES

FECHA:

Ago-24

Gastos Generales De Supervisión

Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Tiempo Total de Participacion	Precio Unitario S/.	Valor Total S/.
I	Liquidacion de Obra					6,500.00
1	Jefe de Supervisión	GLB	1	1	6,500.00	6,500.00
II	Movilizacion y Desmovilizacion					4,000.00
1	Equipo de Computo	Mes	5	1	250	1,250.00
2	Impresora Laser	Mes	5	1	200	1,000.00
3	Camara Digital	Mes	5	1	150	750
4	Escritorio. Sillas y Archivadores	Mes	5	1	200	1,000.00

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

III	Personal, Profesional y Tecnico					96,000.00
1	Jefe de Supervision	Mes	5	1	6,500.00	32,500.00
2	Ingeniero Asistente de Supervision	Mes	5	1	4,000.00	20,000.00
3	Ing. Esp. En Hidraulica (Tiempo Parcial)	Mes	5	0.5	5,000.00	12,500.00
4	Ing. Especialista SOMA	Mes	5	1	5,000.00	25,000.00
5	Secretaria	Mes	5	1	1,200.00	6,000.00
IV	Alquiler de Equipo Menor					12,500.00
1	Alquiler Camioneta Doble cabina 4x4	Mes	5	1	2,500.00	12,500.00
TOTAL DE GASTOS VARIABLES						119,000.00

GASTOS FIJOS						
I	Alquiler de Oficina					4,000.00
1	Alquiler de Oficina	Mes	5	1	800	4,000.00
II	Utiles de Oficina					452.2
1	Papel A4	Millar	10		29.66	296.6
2	Archivadores	Und.	10		5.33	53.3
3	Folder Manila	Und.	10		0.59	5.9
4	Sobre Manila	Und.	10		0.25	2.5
5	Lapicero Tinta Liquida	Und.	10		3.39	33.9
6	Corrector	Und.	10		3	30
7	Resaltador	Und.	10		3	30
TOTAL DE GASTOS FIJOS						4,452.20

Resumen de Gastos Generales de Supervision

Gastos Generales Variables S/.	119,000.00
Gastos Generales Fijos S/.	4,452.20
Gastos Generales (% CD)	123,452.20
Utilidad (5.09065047%)	6,284.52
Sub Total Gastos Generales (% CD)	129,736.72
IGV 18%	23,352.61
Costo Total de Supervision S/.	153,089.33

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 153,089.33 (Ciento Cincuenta y Tres Mil Ochenta y Nueve con 33/100 soles)				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	---	----	---	----

De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
-----	---	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

5.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE BUENOS AIRES



.....
Lic. Adm. Cinthya Violeta Pinedo García
JEFE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.