

| FORMATO   |   |  |   |           |                                  | PB13242                     |
|---|---|--|---|-----------|----------------------------------|-----------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)            |   |  |   |           |                                  |                             |
| ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-CS-MPLC/LC-1 - PRIMERA CONVOCATORIA |   |  |   |           |                                  |                             |
| 1. DATOS GENERALES  |   |  |   |           |                                  |                             |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 21/03/2024   |   |           |                                  |                             |
| 1.2   | AREA USUARIA  | MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS, (0195) - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO : EMP. PE-28 B (KUMPIRUSHIATO) - OCHIGOTENI; EMP. CU-581 - ALTO MATERIATO - ALTO OZONAMPIATO, DISTRITO DE ECHARATI-LA CONVENCIÓN-CUSCO |   |           |                                  |                             |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS, (0195) - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS TRAMO : EMP. PE-28 B (KUMPIRUSHIATO) - OCHIGOTENI; EMP. CU-581 - ALTO MATERIATO - ALTO OZONAMPIATO, DISTRITO DE ECHARATI-LA CONVENCIÓN-CUSCO |   |           |                                  |                             |
| 1.4   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 29   | 1.5 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN |           | -                                |                             |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | <div>Código</div> <div>Documento que declaró la viabilidad</div>   |   |           |                                  |                             |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                     |   |  |   |           |                                  |                             |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO   |   |           | FECHA DE RECEPCIÓN               |                             |
|   |   | 1194 - 2024  |   |           | 22/02/2024                       |                             |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |   | De oficio |                                  | Con motivo de observaciones |
|   |   | Fecha de la tercera versión  |   | De oficio |                                  | Con motivo de observaciones |
|   |   | Fecha de la cuarta versión   |   | De oficio |                                  | Con motivo de observaciones |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   | <input type="radio"/>                             | NO        | <input checked="" type="radio"/> |                             |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |           |                                  |                             |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI   | <input type="radio"/>                             | NO        | <input checked="" type="radio"/> |                             |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   | <input type="radio"/>                             | NO        | <input checked="" type="radio"/> |                             |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización  |   |           | Fecha de aprobación              |                             |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI   | <input type="radio"/>                             | NO        | <input checked="" type="radio"/> |                             |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación   |   |           | Fecha de inicio de vigencia      |                             |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |   |           |                                  |                             |







| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b><br><b>ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-CS-MPLC/LC-1 - PRIMERA CONVOCATORIA</b> |  |  |  |   |                                      |   |   | PB13242                              |                            |
|---|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|----------------------------|
| <b>2,8</b>  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | N° Item  | Cantidad total de observaciones                  | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores                  | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | <i>Consiguar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | <i>Consiguar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | <i>Consiguar una síntesis de las observaciones</i>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
| <b>2,9</b>  | <b>RESPUESTA DEL AREA USUARIA</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria   | Fecha de remisión de la comunicación |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | <i>Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | <i>Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
| <b>2,10</b>   | <b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | N° Item  | Ajustes realizados al Requerimiento              |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>  |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
| <b>3,1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
| <b>3,1,1</b>  | <b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | <b>DEL PROVEEDOR</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | <b>DE LA ENTIDAD</b>   |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | N° Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
| <b>3.1.2</b>  | <b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>   |  | MONEDA   | Nuevos Soles  |                                      | Dólares   |   | Otro:                                | <i>Señalar otra moneda</i> |
|   |  |  | MONTO  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   | En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |
|   |  |  |  |   |                                      |   |   |                                      |                            |





| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(SERVICIOS)</b><br><b>ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 017-2024-CS-MPLC/LC-1 - PRIMERA CONVOCATORIA</b>   |   |                                     |  |            |
|---|---|-------------------------------------|--|------------|
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO  |   |                                     |  |            |
| 4.1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 26/02/2024                          | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 04/03/2024 |
| 4.2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI <input checked="" type="radio"/> | NO <input type="radio"/>                               |            |
| (20610567569) - SERVICIOS DE CONSTRUCCION CAHUANA EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA<br>(20604216789) - INVERSIONES VIRGEN DEL CARMEN J&A SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA  |   |                                     |  |            |
| 4.3   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)   | SI <input type="radio"/>            | NO <input checked="" type="radio"/>                    |            |
| * EN CONTRATACION DE SERVICIO NO CORRESPONDE DETERMINAR MARCA.<br>32.3. La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores. |   |                                     |  |            |
| 4.4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN   | SI <input type="radio"/>            | NO <input checked="" type="radio"/>                    |            |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.  |   |                                     |  |            |
| 4.5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN   | SI <input type="radio"/>            | NO <input checked="" type="radio"/>                    |            |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.   |   |                                     |  |            |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |   |                                     |  |            |
| 5.  | <div style="text-align: center;"> <br/>           MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION<br/>           Lic. Maurice Taboada Del Pino<br/>           DNI N° 46779560<br/>           JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO         </div> |                                     |  |            |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |   |                                     |  |            |
| NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.  |   |                                     |  |            |

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE LA CONVENCION

  
 Lic. Maurice Taboada Del Pino  
 DNI N° 46779560  
 JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO