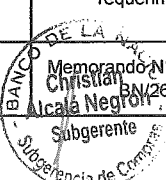


FORMATO - RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

242

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/02/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE SERVICIOS DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y LOGÍSTICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE LOS ASCENSORES DE LA SEDE PRINCIPAL DEL BANCO DE LA NACIÓN"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	La contratación está enmarcada en la propuesta del Plan Estratégico Institucional PEI 2022-2026 del Banco de la Nación alineado con el Objeto Estratégico N° 4 (OE4) Mejorar la Experiencia del Cliente, teniendo en cuenta la imagen institucional.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	92						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° N°00000822-2022-BN/2638		Fecha de recepción	16/12/2022		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	13/01/2023			Con motivo de observaciones	actualización del TDR	
		Fecha de la tercera versión	18/01/2023			Con motivo de observaciones	actualización del TDR	
		Fecha de la cuarta versión	24/01/2023			Con motivo de observaciones	actualización del TDR	
		Fecha de la quinta versión	01/02/2023			Con motivo de observaciones	actualización del TDR	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Resolución de Gerencia de Administración y Logística N° 0172-2022/BN/5500 "estandarización del "Servicio de mantenimiento de los ascensores de la sede principal del Banco de la Nación Con la finalidad que sea realizado por una empresa filial y/o representante de la marca SCHINDLER"			Fecha de aprobación	16/12/2022		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
		varias	varias	Memorando N° 028-2023- Christian BN/2662 Alcalá Negroni Subgerente	12/01/2023	Varias	Memorando N°0028-2023-BN/2638	12/01/2023



FORMATO - RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2	1	1	Correo electrónico Institucional	17/01/2023			
3	11		Correo electrónico Institucional	20/01/2023	09/01/1900	correo- proveedor	20/01/2023
4	1	1	Correo electrónico Institucional	01/02/2023	1	correo- proveedor	01/02/2023
<p>1 Precisión en la cantidad de repuestos y atenciones del servicio a requerir</p> <p>2 Precisión e incorporación de la palabra " o equivalente" de acuerdo a la Directiva N°004-2016-OSCE/CD</p> <p>3 Condiciones técnicas del servicio, tales como el plan de trabajo, así como condiciones contractuales entre otros propios del TDR</p> <p>4 Precisión en la vigencia y/o renovación de la autorización cuenta por parte de la marca SCHINDLER, en cuanto al plazo de ejecución y la oportunidad de la renovación de la misma</p>							

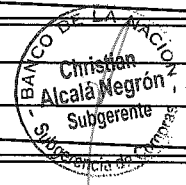
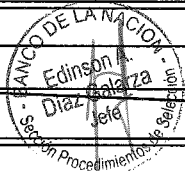
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	varias	varias	Memorando N°0028-2023-BN/2638		varias	Memorando N°0028-2023-BN/2638	13/01/2023
	1	1	correo electronico institucional	18/01/2023			
1	11		correo electronico institucional	24/01/2023	11	correo electronico institucional	24/01/2023
1	1		correo electronico institucional	01/02/2023	1	correo electronico institucional	01/02/2023
<p>1 Levantamiento de la observación en relación a la precisión en las atenciones del servicio a requerir</p> <p>2 Levantamiento de las observaciones en relación a la precisión e incorporación de la palabra " o equivalente" de acuerdo a la Directiva N°004-2016-OSCE/CD</p> <p>3 Levantamiento de la observación en relación a las condiciones técnicas del servicio, tales como el plan de trabajo, así como condiciones contractuales entre otros propios del TDR</p> <p>4 Levantamiento de la precisión en relación a la vigencia y/o renovación de la autorización cuenta por parte de la marca SCHINDLER, en cuanto al plazo de ejecución y la oportunidad de la renovación de la misma</p>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	<p>Precisión en las atenciones del servicio a requerir</p> <p>Precisión en las condiciones técnicas del servicio, tales como el plan de trabajo, así como condiciones contractuales entre otros propios del TDR</p> <p>Incorporación de la palabra " o equivalente" de acuerdo a la Directiva N°004-2016-OSCE/CD</p> <p>Precisión en relación a la vigencia y/o renovación de la autorización cuenta por parte de la marca SCHINDLER, en cuanto al plazo de ejecución y la oportunidad de la renovación de la misma</p>

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



FORMATO - RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

241

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO


4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/12/2022	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02/02/2022
-----	--	------------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	X
La empresa ASCENSORES SCHINDLER DEL PERU S. A, ha presentado un documento en la cual indica que ASCENSORES SCHINDLER DEL PERU S. A es la única empresa autorizada en Perú. para brindar servicio de distribución, instalación, mantenimiento, reparación emitido por el fabricante de los ascensores (Schindler) así como para proveer repuestos originales para los ascensores de marca Schindler.					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	<p align="center">  CHRISTIAN ALCALA NEGRÓN <small>Subgerente</small> <small>Subgerencia Compras</small> </p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.



