



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

I. DENOMINACIÓN DE LA ADQUISICIÓN

ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACION EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUARES.

II. AREA USUSARIA

Subgerencia de Mantenimiento de la Ciudad

III. OBJETIVO

El objetivo general de este procedimiento es dotar de materiales para brindar un mejor servicio de mejoramiento y mantenimiento al sistema de iluminación de los postes de luz que comprende la Av Elmer Faucett, desde la Av Venezuela hasta la Av morales Duarez, de acuerdo a la ejecución de actividades programadas, de esta forma se busca atender las solicitudes por parte de los vecinos o contribuyentes y las funciones inherentes al mantenimiento de la ciudad alrededor de los limites jurisdiccionales de la Municipalidad Provincial del Callao.

IV. FINALIDAD PÚBLICA

Realizar una correcta función del mejoramiento y mantenimiento de iluminación de postes de los limites jurisdiccionales de la Municipalidad Provincial del Callao.







V. DESCRIPCIÓN DE LA ADQUISICIÓN:

La Adquisición de Luminarias LED, Cables y Cintas Eléctricas para la Subgerencia de Mantenimiento de la Ciudad será de acuerdo al siguiente detalle:

ITEM	PRODUCTO	CANTIDAD	CARACTERISTICAS DEL BIEN:	IMAGEN REFERENCIAL
01	LUMINARIAS LED 140-150W (4500-5500K)	170 UND	<ul style="list-style-type: none">• Potencia Nominal: 140-150W• Frecuencia 50/60Hz• Tensión Nominal: 100-240V• Lúmenes: mayor o igual a 19,000• Temperatura de color: 4500-5500k• IK Mínimo: 08• Factor de potencia: Mayor o igual a 0.98• Índice de protección mínimo: IP65• Material de la carcasa: Aluminio• Material difusor: Policarbonato• Modelo: Alumbrado para pastoral• Eficiencia Lumínica: Mayor a 130Lm/w	





02	CABLE VULCANIZADO 2X12 AWG	8 UND (ROLLO DE 100MTS)	<ul style="list-style-type: none">• NÚMERO DE FASES 2• CALIBRE (AWG) 12• DIÁMETRO DEL CONDUCTOR 2,3 MM• MÍNIMO ESPESOR DE AISLAMIENTO 0,8 MM• MÍNIMO ESPESOR DE CUBIERTA 1,1 MM• Tensión NOMINAL DE SERVICIO UO/U (UM) 300 / 500 V• RIGIDEZ DIELECTRICA 2,0 KV• PRESENTACIÓN ROLLO 100MTS	
03	PERNO DE 3/4" X 5/16"	500 UND	<ul style="list-style-type: none">• DIÁMETRO: 5/16"• LONGITUD: 3/4"• CABEZAL: HEXAGONAL• GRADO: 5• RESISTENCIA: 120,000 PSI• MATERIAL: ACERO AL CARBON MEDIO	
04	TIMER DIGITAL (220V)	08 UND	<ul style="list-style-type: none">• CAPACIDAD DE CONTACTO: 16 AMPERIOS• FRECUENCIA: 60HZ• VOLTAJE: 220V - 240V• CAPACIDAD DE PROGRAMACION: 16 PROGRAMACIONES	
05	CONTACTOR DE 220V - 65A	08 UND	<ul style="list-style-type: none">• CAPACIDAD DE CONTACTO: 80 AMPERIOS• FRECUENCIA: 50-60HZ• VOLTAJE: 220V• POLOS: 03	
06	CINTA AISLANTE	100 UND	<ul style="list-style-type: none">• MEDIDA: 18.3MTS• GROSOR/ESPESOR: 0,17MM/6.5MILS• ANCHO: 19MM• RESISTENCIA AL VOLTAJE: 600V• RUPTURA DIELECTRICA: 9.8KV	
07	CINTA VULCANIZABLE	20 UND	<ul style="list-style-type: none">• MEDIDA: 9.15 MTS• GROSOR/ESPESOR: 0,75MM +/-0.5MM• ANCHO: 19MM• RESISTENCIA AL VOLTAJE: 600V	





VI. PLAZO DE ENTREGA:

Las adquisiciones descritas en las presentes Especificaciones Técnicas serán efectiva a partir del día siguiente de recepcionada la Orden de Compra y/o contrato hasta un plazo máximo de tres (03) días calendario.

VII. REQUISITOS MÍNIMOS DEL POSTOR:

- No encontrarse inhabilitado para contratar con el Estado.
- Contar con RUC Activo y habido
- Contar con RNP

VIII. CONFORMIDAD DE LA ADQUISICIÓN:

La conformidad de la adquisición será brindada por la **Subgerencia de Mantenimiento de la Ciudad** de la Municipalidad Provincial del Callao, la cual se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

De existir observaciones, LA ENTIDAD debe comunicar las mismas a EL PROVEEDOR, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (02) ni mayor de ocho (08) días, dependiendo de la complejidad. Si pese al plazo otorgado, EL PROVEEDOR no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede resolver la ORDEN DE COMPRA, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan, desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades respectivas.



IX. CLÁUSULA DÉCIMA: PENALIDADES

SI El Proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato. La Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{PENALIDAD DIARIA} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes, servicios en general y





consultorías: $F = 0.25$

b.2) Para obras: $F = 0.15$

Se considera justificado el retraso, cuando EL PROVEEDOR acredite, de modo objetivamente sustentado que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 162 del Reglamento de la Ley de contrataciones con el estado.

X. CONTRAPRESTACION DE LA ADQUISICIÓN Y/O FORMA DE PAGO:

El Proveedor por la entrega de los bienes solicitados percibirá una retribución total, incluidos los impuestos de Ley, monto en soles que será pagado por única vez. El pago de la adquisición se efectuará posterior a la conformidad de la entrega de los bienes.

✓ El proveedor deberá presentar para el pago:

- ✓ Comprobante de pago.
- ✓ Guía de remisión.

XI. CONFIDENCIALIDAD:

El contratista deberá guardar la confidencialidad de la información proporcionada conforme las normas éticas.

XII. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR:

EL PROVEEDOR es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la adquisición entregada por un plazo no menor de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada.

La conformidad del bien por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

XIII. DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR:

EL PROVEEDOR declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitada para contratar con el Estado en caso de incumplimiento

XIV. RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA:

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato de conformidad con el literal d) del inciso 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

XV. ANTICORRUPCIÓN:

EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado. cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.



**MUNICIPALIDAD**

PROVINCIAL DEL CALLAO

GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE

SUBGERENCIA DE MANTENIMIENTO DE LA CIUDAD

MPC	FOLIOS
SGMC	06

"Año de la unidad, la Paz y el Desarrollo"

Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción.

Además, EL PROVEEDOR se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XVI. LUGAR DE ENTREGA DE LA ADQUISICIÓN:

La entrega se realizará en el Almacén Central de la Municipalidad Provincial del Callao - Sede Central, ubicada en Jirón Paz Soldán N° 252 – Callao.

GARANTIA COMERCIAL:

Período de garantía: Por tiempo (12 meses), Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

A Suma Alzada.





OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA DE LOGISTICA

MPC	FOLIO
OLG	44



INFORME N° 998 -2023-MPC/OGAF-OLG-BS

A : MARISELA MILAGROS CACEDA CUYA
Jefe de la Oficina de Logística

DE : PERCY F. VELASQUEZ ZAVALITA
Especialista en Contrataciones con el Estado

ASUNTO : Indagación de Mercado para la Determinación del Valor **Estimado** para la **Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez.**

REFERENCIA : Memorando N° 252-2023-MPC-GSCPPMA **PROV 5508**

FECHA : Callao, **09 JUN. 2023**

Es grato dirigirme a Usted para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo informar sobre las acciones realizadas en atención al documento de la referencia:

I. ANTECEDENTES:

- Mediante documento de referencia Memorando N° 252-2023-MPC-GSCPPMA de fecha 12 de abril de 2023, La Gerencia de Servicios a la Ciudad y Protección del Medio Ambiente remite el Expediente a la Gerencia de Administración y Finanzas solicitando la Autorización del requerimiento, donde adjunta las Especificaciones Técnicas para que se realice la indagación de mercado para la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas)
- Mediante proveído N° 5508 de fecha 13 de abril de 2023, contenido en los documentos de referencia, La Oficina de Logística, deriva al Especialista en Contrataciones, el expediente de la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas)

La Unidad de Programación, Valor Estimado y/o Referencial, realiza las acciones pertinentes para dar inicio a la indagación de mercado que corresponde.

II. BASE LEGAL:

- Directiva General N°12-2019-"Contrataciones de Bienes y Servicios cuyos montos sean iguales o inferiores a las ocho (08) Unidades Impositivas Tributarias"- Norma de aprobación mediante Resolución de Alcaldía N°576-2019 de fecha 31/12/2019. (en adelante la Directiva)
- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°082-2019-EF y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°344-



(01) 572-7991 - Anexo 1076



Jirón Paz Soldán 252, Callao



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA DE LOGISTICA

2018-EF

MPC	FOLIO
OLG	45

- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento Ley de la Contrataciones del Estado y sus modificatorias vigentes.
- Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto
- Ley N° 31365 – Ley de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31366 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Publico del año fiscal 2023.
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.

III. ANALISIS:

- Antes de iniciar el desarrollo del presente análisis, debo enfatizar que la Gerencia de Servicios a la Ciudad y protección del Medio Ambiente es el responsable de la formulación de las Especificaciones Técnicas de lo requerido.
- De igual forma el numeral 5.6 de la referida directiva ha precisado que "El área usuaria es la responsable de definir con precisión las características, cantidad y condiciones de los bienes, servicios y/o consultorías en general que requieran para el desarrollo de sus funciones y para el cumplimiento de sus metas y objetivos establecidos en el Plan operativo Multianual.
- Cabe Precisar que estos preceptos tienen su amparo en lo dispuesto en el artículo N° 29.8 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, "... el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación"
- Asimismo, en merito a lo establecido en las disposiciones complementarias de la Directiva se debe dejar constancia de lo siguiente:

"Para todo lo que no esté previsto en la presente directiva se aplicará lo dispuesto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y demás normas Generales y demás normas específicas que resulten aplicables", Por ello, ante la ausencia de regulaciones específicas, se utilizará de manera supletoria lo dispuesto en la normativa de contrataciones estatal

- Bajo estas consideraciones procedemos con la evaluación de la documentación, donde se verifica que el área usuaria remite los términos de referencia debidamente visado, Acto seguido pasamos a plasmar el proceso de indagación de mercado, considerando que los precios del mercado son determinados por la oferta y demanda, y esto a su vez por diferentes variables.



(01) 572-7991 - Anexo 1076



Jirón Paz Soldán 252, Callao



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA DE LOGISTICA

IV. INDAGACIÓN DE MERCADO

FUENTE N°01: COTIZACIONES

- En mérito al principio de libertad de concurrencia y al principio de Eficacia y Eficiencia que rigen las contrataciones del estado, se invitó al mayor número de participantes, procediendo a realizar la búsqueda de personas jurídicas o naturales que se dediquen a la venta de iguales o similares al objeto de la contratación, hacia quienes fueron cursadas las solicitudes de cotización. Esta búsqueda la realizamos a través de las fuentes primarias llámese, Registro Nacional de Proveedores (RNP), OSCE y fuentes secundarias, tales como las Páginas amarillas, Portales Web y Base de datos de Proveedores de la Institución.
- Una vez identificados los proveedores del rubro que se considerarán como muestra para la determinación del valor Estimado, se procedió a elaborar el siguiente directorio:

N°	EMPRESA	CONTACTO	CORREO
1	FERRETERIA FAUCETT S.A.C.	CAROL CORNEJO	ferreteriafaucett@ferrefaucett.com
2	RS CONSORCIO INDUSTRIAL PERU S.A.C.	WILHEN REYES	inversioneslosreyes@gmail.com
3	CDA TECHNOLOGY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CDA	JESSICA AYALA	cdatechnologylogistica@gmail.com
4	NORTH ELECTRIC S.R.LTDA.	MARCELINO HUIZA	northelectricsrl@gmail.com
5	MIRCONSA S.A.C.	DIEGO GONZALES	ventascorporativas@mirconsa.com
6	FERRETTY E.I.R.L.	SANDRA SURCO	ferrety.2009@yahoo.es
7	GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C.	ERNESTO DUARTE	logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com

Como se puede observar, se cuenta con un total de siete (07) proveedores, cuya actividad principal coincide con el servicio requerido por el área usuaria, razón por lo cual se procedió a remitir vía correo electrónico la solicitud de cotización N° PV057-2023, la misma que señala claramente lo que debe contener la cotización. Se Adjuntan los correos remitidos.

Al respecto, si bien se advierte en el mercado la existencia de pluralidad de proveedores, de los siete (07) proveedores invitados, tres (03) cumplieron con dar atención a nuestra solicitud de cotización de la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas), conforme se detalla:

N°	EMPRESA	CONTACTO	CORREO
1	RS CONSORCIO INDUSTRIAL PERU S.A.C.	WILHEN REYES	inversioneslosreyes@gmail.com
2	CDA TECHNOLOGY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CDA	JESSICA AYALA	cdatechnologylogistica@gmail.com
3	GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C.	ERNESTO DUARTE	logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com



OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA DE LOGISTICA

V. VALOR ESTIMADO

De conformidad y amparándose en la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD, estable las disposiciones aplicables a la Comparación de Precios, numeral 6.1 del Capítulo VI menciona: Para aplicar el procedimiento de selección de **comparación de precios**, la Entidad debe verificar que los bienes y/o **servicios en general** objeto de la contratación: i) Sean de disponibilidad inmediata. Es decir, que se entreguen o implementen dentro de los cinco (5) días siguientes de formalizada la contratación; ii) Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad; y, iii) Sean fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado. Es decir, que existan en el mercado. Sólo procede el procedimiento de comparación de precios cuando se verifiquen las condiciones señaladas, caso contrario, debe convocarse el que corresponda".

Que, numeral 6.2 del Capítulo VI menciona: No corresponde utilizar el procedimiento de comparación de precios para la contratación de bienes y **servicios** que son fabricados o prestados siguiendo la descripción particular o instrucciones de la Entidad tales como el mantenimiento de carreteras; la contratación de profesionales o personal especializado; el suministro periódico de bienes o los servicios de ejecución periódica tales como la mensajería; la toma de inventario físico de bienes; la adquisición de vehículos; la recolección y disposición final de residuos sólidos; el acondicionamiento, mantenimiento y/o reparación de infraestructura; entre otros supuestos

En caso se opte por elaborar una solicitud de cotización, el órgano encargado de las contrataciones debe solicitar y obtener, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que deben acompañarse con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado. Sólo puede otorgarse la buena pro cuando el órgano encargado de las contrataciones haya obtenido tres (3) cotizaciones que cumplan con las disposiciones antes señaladas

Sobre el particular, se recepcionó mediante correo electrónico las propuestas, según el siguiente detalle:

INFORMACIÓN DE PROPUESTA			OFERTA (1)
RAZON SOCIAL			RS CONSORCIO INDUSTRIAL PERU S.A.C.
N° DE RUC			20604250278
TELEFONO			946574347
E-MAIL			inversioneslosreyes@gmail.com
CUMPLE CON LOS TDR			CUMPLE
N°	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO	MONTO TOTAL S/.
1	1	Según valor de mercado	73,700.00



INFORMACIÓN DE PROPUESTA			OFERTA (2)
RAZON SOCIAL			CDA TECHNOLOGY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CDA
Nº DE RUC			20601972612
TELEFONO			955434329
E-MAIL			cdatechnologylogistica@gmail.com
CUMPLE CON LOS TDR			CUMPLE
Nº	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO	MONTO TOTAL S/.
1	1	Según valor de mercado	81,009.00

INFORMACIÓN DE PROPUESTA			OFERTA (3)
RAZON SOCIAL			GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C.
Nº DE RUC			20601698821
TELEFONO			943210987
E-MAIL			logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com
CUMPLE CON LOS TDR			CUMPLE
Nº	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO	MONTO TOTAL S/.
1	1	Según valor de mercado	80,810.20

Cabe precisar que la Indagación de Mercado, se realizó de conformidad con los términos de referencia (TDR) la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas) a fin de que las necesidades del área usuaria puedan ser atendidas de forma oportuna.

LA POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

En virtud de lo requerido, quien suscribe considera que no existe la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

VI. CONCLUSIÓN

De la indagación de mercado para la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas), el procedimiento y/o metodología utilizada para determinar el Valor Estimado, se consideró la menor oferta económica de las cotizaciones y que la propuesta sustenta el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas, tal como se muestra en el siguiente cuadro.



INFORMACIÓN DE PROPUESTA			OFERTA (1)
RAZON SOCIAL			RS CONSORCIO INDUSTRIAL PERU S.A.C.
Nº DE RUC			20604250278
TELEFONO			946574347
E-MAIL			inversioneslosreyes@gmail.com
CUMPLE CON LOS TDR			CUMPLE
Nº	CANTIDAD	VALOR ESTIMADO	MONTO TOTAL S/.
1	1	Según valor de mercado	S/73,700.00

Es preciso manifestar que la finalidad de la presente indagación de mercado es determinar el valor estimado, el mismo que está supeditado a la revisión y observación por parte de las coordinaciones, oficinas o áreas correspondientes, pudiendo advertir mejoras en la presente, teniendo en consideración el fin superior de nuestra Entidad

- Con el fin de garantizar el principio de eficiencia y eficacia, y por corresponder, se ha podido advertir que de la indagación de mercado para de la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas) se obtuvo como resultado una contratación bajo el tipo de procedimiento de selección de "Comparación de Precios".

VII RECOMENDACIONES

- Visto el expediente de la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas) Se recomienda, determinar el valor Estimado con la menor oferta económica, en razón que su propuesta cumple con las Especificaciones Técnicas requeridos por el usuario.

- Se recomienda Gestionar ante la Oficina General de Planeamiento y Modernización; Presupuesto e Inversiones la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestal para el presente ejercicio 2023 del gasto programado conforme a las Especificaciones Técnicas, materia de la presente indagación de mercado.

Por estos fundamentos antes expuestos se concluye que el presente informe debe ser derivado al área correspondiente previa autorización de la oficina de Logística, mediante su visado del presente como señal de conformidad a la superioridad y se haga de conocimiento a las jefaturas inmediatas para su conocimiento y fines pertinentes





OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
OFICINA DE LOGISTICA

- Por medio del presente remito a su despacho, el informe y todo lo actuado respecto de la Adquisición de luminarias led, cables y cintas eléctricas para instalación en la avenida Elmer Faucett desde la avenida Venezuela hasta la avenida Morales Duarez. (Según Especificaciones Técnicas) para su aprobación y/o fines correspondientes, y proseguir con las etapas subsiguientes de la presente contratación.

Atentamente

Elaborado por: Percy F. Velasquez Zavaleta
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO
OFICINA DE LOGÍSTICA
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Fwd: Solicito Cotización PV057 - ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

8 de junio de 2023,
14:34

Para: inversioneslosreyes@gmail.com

Estimado (a): **PROVEEDOR**

Mediante la presente, me dirijo a ustedes en nombre de la Municipalidad Provincial del Callao - Oficina de Logística, para pedirles su participación en la Indagación de mercado para la "ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ" Adjunto encontrará los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico-económica a la brevedad posible.

Cabe resaltar que su propuesta técnica-económica deberá consignar las características siguientes:

1. Monto total de contratación y los subtotales deberá ser expresado en nuevos soles e incluir todos los tributos, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia en sobre el costo final del bien/servicio.
2. Adjuntar formatos de cotización y declaración jurada debidamente firmadas y con sello.
3. Precisar si cumple con el plazo de ejecución o plazo de entrega indicado en los TDR/EE.TT.
4. La propuesta técnico-económica será recepcionada a más tardar el día **09 de mayo de 2023**, hasta las **4:00 pm** debiendo ser remitida por este medio.

****En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada).**

****En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.**

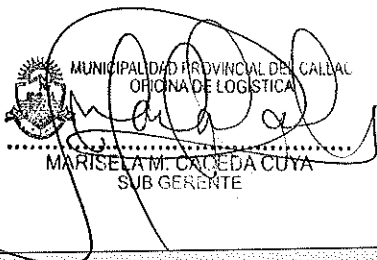
****En caso de NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de servicio y/o adquisición del bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.**

****Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio y de ser factible se le responderá la ampliación.**

Percy VelasquezEspecialista en Contrataciones
Municipalidad Provincial del Callao

4 adjuntos**ADQUI DE LUMINARIAS.pdf**
191K**Anexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.docx**
22K**SOLICITUD DE COTIZACIÓN.pdf**
68K**Anexo 3 Cotización y Declaración Jurada.docx**
22K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2023-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC			
		Fecha	08/06/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO			
		RUC	20131369558			
		Dirección	JR. PAZ SOLDAN 252			
		Teléfono(s)	(01) 5727991			
		Correo electrónico	logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com			
		Persona de contacto	PERCY VELASQUEZ ZAVALETA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	RS CONSORCIO INDUSTRIAL PERU S.A.C.			
		RUC	20604250278			
		Dirección	MAZ I LOTE 5 URB 27 DE JULIO LIMA – SAN JUAN DE			
		Teléfono(s)	946574347			
		Correo electrónico	inversioneslosreyes@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	WILHEM REYES			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p align="center">MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO OFICINA DE LOGÍSTICA MARISELA M. CAÇEDA CUYA SUB GERENTE</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Solicito Cotización PV057 - ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ

LUIS MANUEL REYES SUAREZ <inversioneslosreyes@gmail.com>

8 de junio de 2023, 16:05

Para: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Señores de la MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO,
Buenas tardes,
Por medio de la presente les hago llegar la documentación firmada.
Saludos cordiales
[El texto citado está oculto]

--

LUIS MANUEL REYES SUÁREZ

Gerente General

nextel 621*6870

Cel +511-946416870 / 991492303

inversioneslosreyes@gmail.com

INVERSIONES LOS REYES EIRL

Av. Argentina N° 215. Psje. 3 - Pabellon AS - Puesto N° 05 - Centro Comercial Nicolini


Lima 27

PERU

*Antes de imprimir este E-mail, piense bien si es necesario hacerlo: El medio ambiente es cuestión de todos.*

2 adjuntos**Anexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.pdf**
148K**Anexo 3 Cotización y Declaración Jurada.pdf**
156K

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	08.06.2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	-----
2.3	Monto total cotizado	S/ 73,700.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	PROPUESTA TÉCNICA, COTIZACIÓN, FICHA TECNICA	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">  CONSORCIO INDUSTRIAL PERÚ S.A.C.  ----- WILHEM IBSEN REYES SUAREZ Gerente General </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	08.06.2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 73,700.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	PROPUESTA TÉCNICA, COTIZACIÓN, FICHA TECNICA
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div align="center">  <p>WILHEM IBSEN REYES SUAREZ Gerente General</p> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Solicito Cotización PV057 - ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com> 8 de junio de 2023, 14:40
Para: logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com

[El texto citado está oculto]

4 adjuntos**ADQUI DE LUMINARIAS.pdf**

191K

**Anexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.docx**

22K

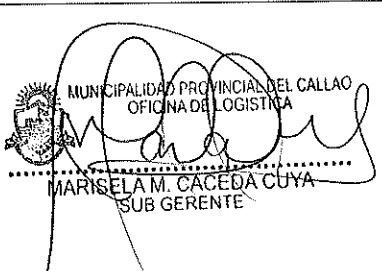
**Anexo 3 Cotización y Declaración Jurada.docx**

22K

**SOLICITUD DE COTIZACIÓN.pdf**

71K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2023-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC			
		Fecha	08/06/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO			
		RUC	20131369558			
		Dirección	JR. PAZ SOLDAN 252			
		Teléfono(s)	(01) 5727991			
		Correo electrónico	logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com			
		Persona de contacto	PERCY VELASQUEZ ZAVALA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C.			
		RUC	20601698821			
		Dirección	AV LOS CASTILLOS NRO 209 INT B URB RESIDENCIAL SAN PEDRITO PISO 1 LIMA – SANTIAGO DE SURCO			
		Teléfono(s)	943210987			
		Correo electrónico	logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	ERNESTO DUARTE			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO OFICINA DE LOGISTICA MARISELA M. CACEDA CUYA SUB GERENTE</p>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Solicito Cotización PV057 - ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ

GLOBAL BRANDS <logisticagrupoglobalbrandssac@gmail.com>

8 de junio de 2023, 17:23

Para: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>


Buenas tardes.
envio lo solicitado

Gracias.


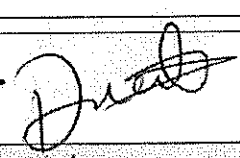
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos **anexo2globalbrands.luminariascallao.pdf**
1097K **anexo3globalbrands.luminariascallao.pdf**
841K **anexo4globalbrands.luminariascallao.pdf**
820K

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	08/06/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Sí cumple	X
		No cumple	-----
2.3	Monto total cotizado	S/ 82,752.2	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	PROPUESTA TÉCNICA, COTIZACIÓN, FICHA TECNICA	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C. RUC: 20601698821 Nombre, firma y sello del proveedor		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	08/06/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ
	2.2 Monto total según informe de Indagación	S/ 82,752.20
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	PROPUESTA TÉCNICA, COTIZACIÓN, FICHA TECNICA
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> GRUPO GLOBAL BRANDS S.A.C. <small>RUC: 20601698221</small> </div>  </div> <p><small>Nombre, firma y sello del proveedor</small></p>	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Fwd: Solicito Cotización PV057 - ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

8 de junio de 2023,
14:36

Para: cdatechnologylogistica@gmail.com

Estimado (a): **PROVEEDOR**

Mediante la presente, me dirijo a ustedes en nombre de la Municipalidad Provincial del Callao - Oficina de Logística, para pedirles su participación en la Indagación de mercado para la "ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ" Adjunto encontrará los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, por lo que esperamos nos puedan enviar su propuesta técnico-económica a la brevedad posible.

Cabe resaltar que su propuesta técnica-económica deberá consignar las características siguientes:

1. Monto total de contratación y los subtotales deberá ser expresado en nuevos soles e incluir todos los tributos, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia en sobre el costo final del bien/servicio.
2. Adjuntar formatos de cotización y declaración jurada debidamente firmadas y con sello.
3. Precisar si cumple con el plazo de ejecución o plazo de entrega indicado en los TDR/EE.TT.
4. La propuesta técnico-económica será recepcionada a más tardar el día 09 de mayo de 2023, hasta las 4:00 pm debiendo ser remitida por este medio.

****En tal sentido, agradeceré se sirva remitir su cotización por este medio (escaneada y debidamente firmada).**

****En caso de realizar alguna consulta u observación acerca de los términos de referencia y/o especificaciones técnicas, deberá remitirse por esta misma vía, en un plazo máximo de (01) día hábil.**

****En caso de NO PRESENTAR su propuesta económica para la presente contratación de servicio y/o adquisición del bien, favor de responder el presente correo señalando las razones que lo imposibilitan.**

****Si desea ampliación de tiempo para cotizar, favor de solicitarlo por este medio y de ser factible se le responderá la ampliación.**

Percy VelasquezEspecialista en Contrataciones
Municipalidad Provincial del Callao

4 adjuntos

ADQUI DE LUMINARIAS.pdf
191KAnexo 4 Declaración Jurada del Proveedor.docx
22KAnexo 3 Cotización y Declaración Jurada.docx
22KSOLICITUD DE COTIZACIÓN.pdf
70K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	001-2023-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC			
		Fecha	08/06/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO			
		RUC	20131369558			
		Dirección	JR. PAZ SOLDAN 252			
		Teléfono(s)	(01) 5727991			
		Correo electrónico	logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com			
		Persona de contacto	PERCY VELASQUEZ ZAVALA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CDA TECHNOLOGY SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - CDA			
		RUC	20601972612			
		Dirección	AV LARCO NRO 345 INT 906 LIMA - MIRAFLORES			
		Teléfono(s)	955434329			
		Correo electrónico	cdatechnologylogistica@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	JESSICA AYALA			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6						
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Solicito Cotización PV057 - ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ

CDA TECHNOLOGY <cdatechnologylogistica@gmail.com>

8 de junio de 2023, 17:18


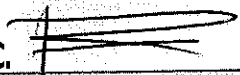
Para: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO <logistica.cotizaciones.mpc03@gmail.com>

Buenas tardes adjunto lo solicitado, saludos.


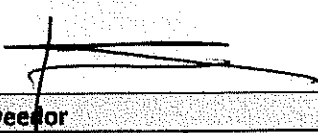
[El texto citado está oculto]

3 adjuntos **anexo4cdaluminariascallao.pdf**
934K **anexo2cda.luminariascallao.pdf**
952K **anexo3cdaluminariascallao.pdf**
945K


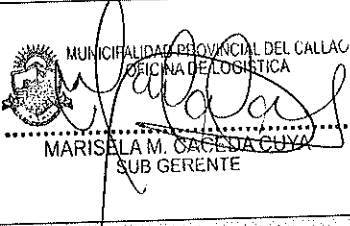
Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	08/06/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 81,009
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	PROPUESTA TÉCNICA, COTIZACIÓN, FICHA TECNICA
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;">  <div style="margin-left: 10px;"> <p>CDA TECHNOLOGY S.A.C.</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p> </div>  </div>	

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	08/06/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	-----
2.3	Monto total cotizado	S/ 81,009	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	PROPUESTA TÉCNICA, COTIZACIÓN, FICHA TECNICA	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <div style="display: inline-block; vertical-align: middle;"> CDA TECHNOLOGY S.A.C. <small>RUC: 20601972612</small> </div> <div style="display: inline-block; vertical-align: middle; margin-left: 20px;">  Nombre, firma y sello del proveedor </div>		

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		001-2023-CDP-OEC-OLG-OGAF/MPC	
		Fecha de informe		09/06/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE LUMINARIAS LED, CABLES Y CINTAS ELÉCTRICAS PARA INSTALACIÓN EN LA AVENIDA ELMER FAUCETT DESDE AV VENEZUELA HASTA LA AV MORALES DUAREZ		
3	Antecedentes El objetivo de la adquisición es dotar de materiales para brindar un mejor servicio de mejoramiento y mantenimiento al sistema de iluminación de los postes de luz que comprende la avenida Elmer Faucett, desde la Av. Morales Duarez de acuerdo a la ejecución de actividades programadas				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X
	Las luminarias led, cables y cintas eléctricas, no requieren adecuación alguna para su adquisición y son de entrega inmediata, cumple con el plazo de entrega que está dentro de los cinco (05) días				
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.			X
	Los postores que enviaron sus respectivas cotizaciones indicando el cumplimiento con la totalidad de las especificaciones técnicas.				
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.			X
Los bienes a adquirir, se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversas empresas.					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	Observaciones				
6	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DEL CALLAO OFICINA DE LOGÍSTICA  MARISELA M. CACERES CUYA SUB GERENTE				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 1

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión del Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios, describiendo además el objeto de la contratación.
3	Registrar los antecedentes que la Entidad considere conveniente.
4	<p>Analizar el cumplimiento de cada una de las condiciones para emplear la comparación de precios. En tal sentido, la Entidad debe indicar si cumple o no cumple cada una de dichas condiciones y, de ser afirmativa la respuesta, consignar el análisis desarrollado para sustentar el cumplimiento de cada una de las condiciones.</p> <p>Para tales efectos, la Entidad debe tomar lo consignado en el numeral 6.1 de la Directiva, así como el listado de supuestos en que no corresponde emplear la comparación de precios mencionados en el numeral 6.2 de la Directiva.</p>
5	Registrar las observaciones que la Entidad estime conveniente.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones