

FORMATO													
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)													
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°16-2024-MDST/CS													
1. DATOS GENERALES													
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		21/10/2024											
1.2 AREA USUARIA		GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL											
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		SERVICIO DE SUMINISTRO E INSTALACION DE VIDRIOS PARA VENTANAS, PUERTAS, MAMPARAS, MURO CORTINA Y VITROVEN SEGÚN DETALLE DE PLANOS INCLUYE ACCESORIO PARA COLOCACION A TODO COSTOPARA LA OBRA "MEJRAMIENTO DEL PALACIO MUNICIPAL DEL DISTRITO DE SANTA TERESA, LA CONVENCION, CUSCO".											
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC		VERSION 16			1.5 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN			-					
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código											
		Documento que declaró la viabilidad											
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO													
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO				FECHA DE RECEPCION							
		057-0534				15/08/2024							
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones			
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		<input type="radio"/>		NO		<input checked="" type="radio"/>					
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.											
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		<input type="radio"/>		NO		<input checked="" type="radio"/>					
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		<input type="radio"/>		NO		<input checked="" type="radio"/>					
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación					
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		<input type="radio"/>		NO		<input checked="" type="radio"/>					
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia					
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.											

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°16-2024-MDST/CS**

**2,8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

**2,9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

**2,10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.**

N° Item	Ajustes realizados al Requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3,1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3,1,1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

<b>DEL PROVEEDOR</b>	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
<b>DE LA ENTIDAD</b>	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

<b>3,1,2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	<input checked="" type="radio"/>	Dólares	<input type="radio"/>	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

  
**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA TERESA**  
 LA CONVENCIÓN - CUSCO  
**Lic. Cesar Manuel Cardenas Mamani**  
 DNI. 70508552  
 JEFE DE ABASTECIMIENTOS

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°16-2024-MDST/CS**

<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	17/10/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="radio"/>	NO <input type="radio"/>
	(10425275319) - LUDVIN SAICO USCA (10249915446) - FREDY FARFAN CRUZ (10767349560) - YOVELY MARTHA PALOMINO CHALLCO			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	<input type="radio"/>	NO <input checked="" type="radio"/>
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	<input type="radio"/>	NO <input checked="" type="radio"/>
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	<input type="radio"/>	NO <input checked="" type="radio"/>
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
5.	<div style="display: flex; align-items: center; justify-content: center;"><div><p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA TERESA LA CONVENCION, CUSCO</p><p><i>Lic. Cesar Manuel Cargenas Mamani</i></p><p>DNI. 70505552</p><p>JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p></div></div>			
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>			
<b>NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.</b>				