

FORMATO						
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)						
1. DATOS GENERALES						
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL	22/09/2023				
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO DE TRABAJO SERVICIOS GENERALES				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"SERVICIO DE LIMPIEZA, ASEO, DESINFECCION Y MANTENIMIENTO EN LAS INSTALACIONES DEL HOSPITAL DE HUAYCÁN"				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	SI				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	14				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código				
		Documento que declaró la viabilidad				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 050-2023-ETSG-UAD-HH/MINSA Informe N° 0169-2023-ETSG-UAD-HH Informe N° 0335-2023-ETSG-UAD-HH Informe N° 0410-2023-ETSG-UAD-HH Informe N° 0708-2023-ETSG-UAD-HH Informe N° 0799-2023-ETSG-UAD-HH	Fecha de recepción	02/02/2023 09/03/2023 25/04/2023 25/05/2023 03/08/2023 31/08/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	9/03/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	25/04/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la cuarta versión	25/05/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la quinta versión	3/08/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la sexta versión	31/08/2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	4				4	Informe N° 158-2023-ETLG-UAD-HH/MINSA	9/02/2023
1. Detallar el listado de materiales con cantidades y su frecuencia 2. Respecto al puesto de supervisor cantidad de operarios a su cargo 3. Observa los certificados médico ocupacionales que debería tener un plazo de vencimiento 4. Solicita indicar la cantidad de maquinas a utilizar							
2	1	1	Informe N°501-2023-ETLG-UAD-HH	10/04/2023			7/07/2023
1. Observacion formulada por el OEC, solicitando la revision Integral de los TDR para la contratacion del Servicio de Limpieza, Aseo, Desinfeccion y Mantenimiento en las instalaciones del Hospital Huaycan							
3	1	1	El Especialista del E.T. Logistica realiza la entrega del expediente al area usuaria previa coordinacion	16/05/2023			
1. El OEC realiza observaciones de forma Integral al Requerimiento							
4	1				1	Informe N° 946-2023-ETLG-UAD-HH	9/06/2023
1. Solicita detallar los Insumos y materiales en cantidades por mes y frecuencia							
5	2	2	Informe N° 1509-2023-ETLG-UADM-HH	28/08/2023			
1. El OEC realiza observaciones al TDR en la forma de pago 2. el OEC realiza observaciones al TDR en los requisitos de calificacion							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	4				4	Informe N° 0169-2023-ETSG-UAD-HH	9/03/2023
1. En numeralas 6.4.1 y 6.4.2 el area usuaria en el TDR detalla la cantidad y frecuencia de los materiales 2. El area usuaria NO ACOGE la observacion realizada y mantiene la cantidad de personal requerida como supervisores y operarios 3. No Acoge su consulta respecto a los certificados medicos 4. no acoge su consulta respecto a los materiales a utilizar							
2	1	1	Informe N° 0335-2023-ETSG-UAD-HH	25/04/2023			
1. El area usuaria reformula el TDR para la contratacion del Servicio de Limpieza, Aseo, Desinfeccion y Mantenimiento en las instalaciones del Hospital Huaycan							
3	1	1	Informe N° 0410-2023-ETSG-UAD-HH	25/05/2023			
1. El area usuaria reformula el TDR para la contratacion del Servicio de Limpieza, Aseo, Desinfeccion y Mantenimiento en las instalaciones del Hospital Huaycan							
4					1	Informe N° 0708-2023-ETSG-UAD-HH	3/08/2023
1. El area usuaria detalla la cantidad y frecuencia de los materiales e insumos.							
5	2	2	Informe N° 0799-2023-ETSG-UAD-HH	31/08/2023			
1. El area usuaria levanta las observaciones a la forma de pago 2. El area usuaria levanta las observaciones a los requisitos de calificacion							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
	1	Informe N° 0169-2023-ETSG-UAD-HH
	2	Informe N° 0335-2023-ETSG-UAD-HH
	3	Informe N° 0410-2023-ETSG-UAD-HH
	4	Informe N° 0708-2023-ETSG-UAD-HH
	5	Informe N° 0799-2023-ETSG-UAD-HH

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS	
	DEL PROVEEDOR	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	DE LA ENTIDAD	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/02/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			
4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			

5.	<div style="text-align: center;">  <p>MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL DE HUAYCÁN</p> <p><i>Bach. Betzaida Pucillas Cueto</i> COORDINADORA ET LOGÍSTICA</p> </div>			
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.