

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **BASES INTEGRADAS**

#### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 163-2023-GRA- SEDECENTRAL/CS**

SEGUNDA CONVOCATORIA

DERIVADA DEL

#### **CONCURSO PÚBLICO N° 005-2023-GRA-SEDECENTRAL/CS**

CONTRATACION DEL SERVICIO DE SUMINISTRO,  
MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE  
UTILIZACION EN MEDIA TENSION DE USO EXCLUSIVO EN  
22.9 KV, TRIFASICO A TODO COSTO PARA LA OBRA:  
MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL  
SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO  
DE ANDRES AVELINO CACERES - PROVINCIA DE  
HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

## 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

## 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante*

*la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Gobierno Regional de Ayacucho – Sede Central.  
RUC N° : 20452393493  
Domicilio legal : Jr. Callao N°122-Ayacucho-Huamanga-Ayacucho.  
Teléfono: : 066 – 289505  
Correo electrónico: : [abastecimiento@regionayacucho.gob.pe](mailto:abastecimiento@regionayacucho.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACION DEL SERVICIO DE SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE UTILIZACION EN MEDIA TENSION DE USO EXCLUSIVO EN 22.9 KV, TRIFASICO A TODO COSTO PARA LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRES AVELINO CACERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 de fecha 13/09/2023

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORESPONDE

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **SESENTA (60) DIAS CALENDARIO**, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

## 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 0.10 (10/100 Soles) por cada copia simple tamaño A4 de acuerdo al TUPA de la institución en la Oficina de Abastecimiento y Patrimonio Fiscal (Jr. Callao 122 3er. Piso - Ayacucho).

### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

## 1.10. BASE LEGAL

- ✓ Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- ✓ Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto sector público para el año fiscal 2023.
- ✓ Ley N° 31640, Ley de Endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023.
- ✓ Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias
- ✓ Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
- ✓ Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y modificatorias.
- ✓ Decreto Supremo N° 162-2021-EF Directivas del OSCE.
- ✓ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- ✓ Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- ✓ Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- ✓ Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- ✓ Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✓ Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.

**Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio, correo electrónico y número de teléfono para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. **(Anexo N° 12).**
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- j) Plan de actividades en concordancia al plazo del servicio.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N°*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

*076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Entidad, ubicado en Jr. Callao N°122 – Ayacucho-Huamanga-Ayacucho.

#### **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Residente de obra, Supervisor de Obra y Especialista en Instalaciones Eléctricas, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en en Mesa de partes de la Entidad, ubicado en Jr. Callao N°122 – Ayacucho-Huamanga-Ayacucho.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



### TÉRMINO DE REFERENCIA

#### CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN DE USO EXCLUSIVO EN 22.9 KV, TRIFÁSICO A TODO COSTO

Órgano o Unidad Orgánica:	GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA – SUB GERENCIA DE OBRAS
Meta Presupuestaria:	0141
Nombre del Proyecto:	“MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRES AVELINO CACERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO”.
Fuente de financiamiento:	RECURSOS DETERMINADOS
Denominación de la contratación:	SERVICIO DE SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSION DE USO EXCLUSIVO EN 22.9 KV, TRIFÁSICO A TODO COSTO.

#### I. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional de Ayacucho a través del proyecto: “**MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRES AVELINO CACERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO**”, busca brindar una infraestructura adecuada a fin de dar a conocer, brindar memoria y consideración a la sociedad como lecciones para el futuro de los hechos de violencia suscitados en la década de los 80 y 90, asimismo otorgar una reparación simbólica a la población de la región de Ayacucho.

#### II. ANTECEDENTES:

El Gobierno Regional de Ayacucho, tiene la finalidad esencial de fomentar el desarrollo integral y sostenible, promoviendo la inversión pública y privada garantizando la creación de fuentes de empleo y el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes, de acuerdo con los planes y programas de desarrollo nacionales, regionales y locales, así mismo tiene la de organizar y conducir la gestión pública regional de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas, en el marco de las políticas nacionales y sectoriales.

Es así que la Gerencia Regional de Infraestructura, a través de la Sub Gerencia de Obras, viene ejecutando obras de Infraestructura vial, educativa, salud, cultura y otros, dentro del ámbito geográfico de la región de Ayacucho, la META 141 “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO” con un presupuesto total de S/. 37'231,127.72, y un PIM de (10'000,000.00) asignado para el ejercicio fiscal 2022. Es un proyecto de inversión pública referido a una estructura, cuyo objetivo central del proyecto

Mejoramiento y Ampliación de los servicios del Santuario  
La Hoyada en el Dist. Andrés Avelino Cáceres - Huamanga - Ayacucho

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS AVELINO CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56132  
SUPERVISOR DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS AVELINO CÁCERES HUAMANGA AYAC."

VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180822





GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



es el mejoramiento de infraestructura cultural, por tal motivo se requiere contratar a un postor que se encargue de a tender los requerimientos en mención, quien se sujetara a las normas vigentes sobre Normas de Control, Resolución de Contraloría N° 195-88-CG y demás normativas vigentes.

### III. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

#### III.1 OBJETIVO GENERAL

Ofrecer una infraestructura adecuada a fin de dar a conocer, brindar memoria y consideración a la sociedad como lecciones para el futuro de los hechos de violencia suscitados en la década de los 80 y 90, asimismo otorgar una reparación simbólica a la población de la región de Ayacucho, cuyo objetivo central del proyecto es el mejoramiento de infraestructura cultural.

#### III.2 OBJETIVO ESPECÍFICO

El presente documento tiene por objetivo realizar la contratación del "SERVICIO DE SUMINISTRO, MONTAJE Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSION DE USO EXCLUSIVO EN 22.9 KV, TRIFASICO A TODO COSTO", para el proyecto de la META N°0141 "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRES AVELINO CACERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO de acuerdo expediente técnico aprobado por la empresa concesionaria ELECTROCENTRO el 27 de marzo del 2022, mediante carta ELCTO-GRP-0765-2022.

### IV.3 ESTANDARES Y NORMAS DE DISEÑO

El diseño y la construcción, en general, deberán cumplir con lo establecido en los siguientes reglamentos y Normas Nacionales e Internacionales descritas a continuación:

- Ley de Concesiones Eléctricas DL N° 25844
- Reglamento de la Ley de Concesiones Eléctricas D.S N° 009-93-em
- Código Nacional de Electricidad (Suministro – 2011) R.D. N° 214-2011 MEM/DM
- Código Nacional de Electricidad (Utilización – 2011) R.M N° 037-2006 MEM/DM.
- Norma DGE "Conexiones Eléctricas en Bata Tensión en Zonas de Concesión de Distribución" R.M N° 442-2004 MEM/DM
- Reglamento de Seguridad y Salud en el trabajo con Electricidad – 2013 R.M N° 111-2013 MEM/DM.
- Norma de Procedimientos para la Elaboración de Proyectos y Ejecución de Obras en Sistemas de Distribución y Sistemas de Utilización en Media Tensión en Zonas de Concesión de Distribución, R.D N° 018 – 2002-EM/DGE.
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Resolución Ministerial N° 135-2020-MINEN-DM. Protocolo Sanitario para la implementación de medidas de prevención y respuesta frente al Covid-19 en las actividades del subsector minería, el subsector hidrocarburos y el subsector electricidad.

Mejoramiento y ampliación de servicios del Santuario de la Memoria La Hoyada en el Dist. Andres Avelino Caceres - Huamanga - Ayacucho

Ing. Silvio Cisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES AVELINO CACERES - HUAMANGA - AYACUCHO"

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 86122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES HUAMANGA AYAC."

VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP: 180822



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



IV. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL LOS BIENES A SER ADQUIRIDOS

El presente requerimiento tiene el carácter específico de realizar la **CONTRATACION DEL SERVICIO DE SUMINISTRO Y MONTAJE DE UTILIZACION EN MEDIA TENSION 22.9KV**

IV.1. CONSTRUCCION DE UNA RED TRIFASICO AEREA:

Tensión Nominal	: 22.9 KV
Conductor aluminio	: Conductor de Aleación de aluminio tipo AAAC de 3x1x70 mm <sup>2</sup>
Soporte	: Poste de C.A.C de 15/400/2/225/450 y 15/500/2/225/450 daN
Sistema	: Trifásico
Longitud total	: 1.750 Km
Disposición	: Vertical
Cruceta	: Ménsulas

IV.2. CONSTRUCCION DE UNA RED TRIFASICA SUBTERRANEA:

Tensión	: 22.9 KV
Conductor	: N2XSy 18/30 KV, 3-1x70 mm <sup>2</sup>
Ducto	: Ducto de concreto de 4 vías de 1m
Sistema	: Trifásico
Longitud total	: 0.54 Km

IV.3. SISTEMA DE UTILIZACION:

- Instalación de 06 poste de concreto armado centrifugado de 15m/500 daN/2/225/450 (Incluye perilla)
- Instalación de 04 poste de concreto armado centrifugado de 15m/400 daN/2/225/450 (Incluye parilla)
- Instalación de 1750 m de conductor de Aleación de aluminio tipo AAAC de 3x1x70 mm<sup>2</sup>
- Instalación de 541 m de zanja subterránea de 1.30 m de altura, 0.60 m de ancho, conformado por ductos de concreto armado de 4 vías para las tres fases y ducto de reserva, cable de energía tipo N2XSy de 18/30 kv de 3x1x70 mm<sup>2</sup>, así como 03 buzones de concreto armado para reserva del cable de energía.
- Instalación de sistema de medición, seccionamiento y protección en la estructura N°01:
  - Celda N°01 de llegada:**  
Juego de 03 barras de 630 A.  
03 juegos de aisladores soporte (posición horizontal)  
03 terminales unipolares tipo cortó.  
Con aislamiento integral en gas SF6.
  - Celda N°02 de salida y protección:**  
Seccionador de potencia 24KV, 630 A, 20KA, con aislamiento integral en gas SF6.  
03 luces capacitivos  
03 terminales unipolares tipo cortó.

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERVICIO DE SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES AVELINO CACERES - HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERVICIO DE SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES AVELINO CACERES - HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERVICIO DE SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES AVELINO CACERES - HUAMANGA - AYAC."  
VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180522





GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



- **Celda N°03 transformación:**  
Transformador distribución tipo Seco de 250 KVA, 22.9/0.40-0.23 KV, YNyn6, factor K4, encapsulado en resina, 2761 m.s.n.m
- **Instalación de sistema de medición, protección y seccionamiento en la estructura N°01:**
  - Interruptor de potencia de recierre automático (Recloser), 27KV, 630 A, 12.5 KA, con corte en gas SF6, 03 transformadores de tensión 22.9/0.22 KV.
  - Transformador de medición de 22.9/0.22KV, 3x50VA, CI: 0.2; 20/5 A, 3x30VA, CI: 0.2S.
  - 03 seccionadores CUT-OUT, fusible tipo expulsión, 27KV, 200 A, 150 KV BIL.
  - 03 pararrayos poliméricos tipo distribución, 21KV, 10KA.
  - Murete para la medición de 0.40x0.30x1.80 mt.
  - Medidor electrónico multifunción, clase 0.2S, 4 hilos, 220/380V, 1(10) A.
- **Instalación de puesta a tierra:**  
Estructura N°01 (Sistema de medición), 03 pozos de puesta a tierra:
  - Pararrayos.
  - Ferretería, apantallamiento de cable N2XSY y carcasa del interruptor de potencia de recierre automático (recloser), 27KV, 630A, 12.5KA, con corte en SF6.
  - Carcasa transformador de medición tensión – Corriente, caja porta medidor.  
Subestación tipo caseta, 04 pozos de puesta a tierra:
  - Neutro del transformador (Dos (02) pozos de puesta a tierra unid con un contrapeso horizontal). Soldadura cadwel a la varilla de cobre con conductor de cobre de 70 mm2.
  - Carcasa del transformador, partes metálicas de la celda, tapa de plancha estriada (Dos (02) pozos de puesta a tierra unida con un contrapeso horizontal). Soldadura cadwel a la varilla de cobre de cobre de 70 mm2.  
Estructura PMI y seccionamiento, PAT-3 (3 pozos a tierra)
  - Pararrayos, ferreterías y apantallamiento de cable N2XSY.  
Para las demás estructuras proyectadas se considera PAT-1 (contrapesos de conductor de cobre 25mm2).

- f) Pruebas eléctricas de puesta en servicio.
- g) Expediente técnico final conforme a obra (1 original + 03 copias)

Culminada la ejecución de los obras de montaje e instalación, el postor adjudicado deberá realizar los trámites ante el concesionario para la energización, puesta en servicio de la subestación y firma del contrato entre el área usuaria y la Concesionaria, la ejecución de las obras comprendidas en el servicio deberá contar con la aprobación de la empresa Electrocentro S.A. y deberá estar de acuerdo al expediente

SOL  
"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés B. Cáceres - Huamanga - Ayacucho".  
Ing. Silvia Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERVICIO DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DISTRITO ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYACUCHO".  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERVICIO DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DISTRITO ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYACUCHO".  
VICTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPES. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 188822

19



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



técnico aprobado por Electrocentro S.A el mismo que se dispondrá para la ejecución de la Obra. El alcance del presente servicio incluye la puesta en servicio de la subestación implementada.

El postor en función a su amplia experiencia en la ejecución de obras similares, proveerá todo aquel insumo, material u servicio necesario para garantizar la puesta en servicio de la subestación y cumplimiento de todo lo necesario para cumplir con lo exigido por la concesionaria y normatividad vigente, pudiendo realizar propuestas de mejoras de calidad y/o tecnologías del equipamiento planteado, toda omisión de alcances no contemplados en el expediente técnico pero necesario para su correcto funcionamiento deberá ser provisto por el contratista como si este hubiera sido considerado.

Los alcances técnicos establecidos en los presentes términos de referencia no son limitativos, el contratista de considerarlo necesario podrá ampliarlos o mejorarlos, pero no reducirlos (Salvo indicación expresa del área usuaria) con el propósito de lograr el propósito esperado. Siendo responsable de todos los trabajos y estudios que realice en cumplimiento de los términos de referencia.

El expediente tiene prelación por cualquier incompatibilidad hallada en el presente documento, por lo que el postor es responsable de compatibilizar cualquier vicio oculto que pueda requerir una ampliación de las prestaciones mínimas

Mejoramiento y Ampliación del Proyecto de Santuario de la Virgen  
La Hoyada en el Dist. Andrés Bello Cáceres - Huamanga - Ayacucho  
Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA VIRGEN  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC.

VICTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIP. 180622

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA VIRGEN  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC.  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56121  
SUPERVISOR DE OBRA

METRADO SUMINISTRO DE EQUIPOS Y MATERIALES			
PROYECTO: SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9kV "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES, PROVINCIA DE HUAMANGA Y DEPARTAMENTO DE AYACUCHO"			
SECCION A: SUMINISTRO DE EQUIPOS Y MATERIALES			
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UND	METRADO TOTAL
<b>SUMINISTRO DE EQUIPOS Y MATERIALES</b>			
<b>1.0</b>	<b>POSTES Y ACCESORIOS DE CONCRETO ARMADO</b>		
<b>1.0.1</b>	<b>POSTES DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO</b>		
1.0.1.1	POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO DE 15m/500 daN/2/225/450 (INCLUYE PERILLA)	UND	6.00
1.0.1.2	POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO DE 15m/400 daN/2/225/450 (INCLUYE PERILLA)	UND	4.00
	<b>SUB TOTAL 1.0.1</b>		
<b>1.0.2</b>	<b>ACCESORIOS DE CONCRETO ARMADO Y FºGº</b>		
1.0.2.1	MENSULA DE PERFIL ANGULAR "L" DE AºGº DE 75 x 75 x 6 mm Y 2190 mm LONGITUD	UND	58.00
1.0.2.2	BRAZO-SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR "L" DE AºGº DE 50 X 50 X 6 mm Y 2064 mm LONGITUD	UND	8.00
1.0.2.3	PERFIL DE FºGº TIPO "U" DE 75 x 50 x 9.5mm DE ESPESOR x 2.40 m DE LONGITUD	UND	3.00
1.0.2.4	PERFIL DE FºGº TIPO "U" DE 60 x 50 x 6 mm DE ESPESOR x 2.00 m DE LONGITUD	UND	1.00
1.0.2.5	MEDIA LOZA DE 1.10/750, INCL.(2) PLATINAS FoGo Y PERNOS DE FoGo	UND	2.00
1.0.2.6	PORTA ESCALERA DE FIERRO GALVANIZADO PARA MANIOBRA SEGUN DETALLES	UND	1.00
1.0.2.7	MURETE 1.80x0.4x0.3 m ACABADO CON TARRAJEO	UND	1.00
1.0.2.8	BRAZO-SOPORTE (RIOSTRA) DE PERFIL ANGULAR "L" DE AºGº DE 50 X 50 X 6 mm Y 2190 mm LONGITUD	UND	50.00
	<b>SUB TOTAL 1.0.2</b>		
<b>1.0.3</b>	<b>BLOQUES DE CONCRETO ARMADO</b>		
1.0.3.1	DUCTO DE CONCRETO DE 4 VIAS - 100mmØ NOMINAL	UND	55.00
	<b>SUB TOTAL 1.0.3</b>		
<b>2.0</b>	<b>TUBO DE FºGº</b>		
2.0.1	TUBO DE FºGº 4.0" DIAM. 5.0 m LONGITUD CON UNIONES Y CURVAS	UND	4.00
2.0.2	TUBO DE FºGº 1.0" Øx5 m LONGITUD CON UNIONES Y CURVAS	UND	1.00
	<b>SUB TOTAL 2.0</b>		
<b>3.0</b>	<b>AISSLADORES</b>		
3.0.1	AISSLADOR POLIMERICO TIPO PIN 24 kV INCLUYE ESPIGA Y/O SOPORTE	UND	32.00
3.0.2	AISSLADOR POLIMERICO TIPO SUSPENSION 24 kV CON HERRAJE DE FºGº	UND	30.00
3.0.3	AISSLADOR POLIMERICO TIPO SUSPENSION 36 kV (RETENIDAS)	UND	5.00
	<b>SUB TOTAL 3.0</b>		
<b>4.0</b>	<b>CONDUCTORES Y CABLES</b>		
<b>4.0.1</b>	<b>CONDUCTORES DE COBRE DESNUDO, CABLEADO</b>		
4.0.1.1	CONDUCTOR DE COBRE PROTEGIDO TIPO CPI DE 25 mm²	m	90.00
4.0.1.2	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO, CABLEADO, TEMPLE SUAVE, CALIBRE 25 mm², 7 HILOS	m	158.00
4.0.1.3	CONDUCTOR DE COBRE DESNUDO TEMPLE SUAVE DE 50mm², 7 HILOS	m	12.00
4.0.1.4	CONDUCTOR DE COBRE PROTEGIDO TIPO LSOH DE 50mm², 450/750V., CHAQUETA COLOR AMARILLO	m	80.00
	<b>SUB TOTAL 4.0.1</b>		
<b>4.0.2</b>	<b>CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO DESNUDO, CABLEADO</b>		
4.0.2.1	CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO CABLEADO DE 70 mm², 19 HILOS, AAAC	m	1750.00
4.0.2.2	CONDUCTOR DE ALEACION DE ALUMINIO SOLIDO DE 16 mm² (PARA AMARRE)	m	54.00
	<b>SUB TOTAL 4.0.2</b>		
<b>4.0.3</b>	<b>CABLES UNIPOLAR N2XS/18/30kV</b>		
4.0.3.1	CABLE UNIPOLAR DE COBRE TIPO N2XS/ - 24kV CALIBRE 70mm²	m	531.44
	<b>SUB TOTAL 4.0.3</b>		

GOB. REGIONAL AYACUCHO  
"Mejoramiento y Ampliación de los Serv. del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés Bello Cáceres - Huamanga - Ayac." 17/24

Ing. Silvio Cásper Pariona  
Reg. CIP/N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS B. CÁCERES HUAMANGA AYAC."

VICTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIP: 180622

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP/N° 56122  
SUPERVISOR DE OBRA



17



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



5.0	<b>FERRETERIA DE POSTES Y CRUCETAS</b>		
5.0.1	CORREA PLASTICA DE AVARRE DE 363 mm LONG. Y 54.4 kg RESIST. TRACCION	UND	64.00
5.0.2	PERNO A°G° ø 9.5mm x 38 mm LONG.	UND	6.00
5.0.3	GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA PARA CONDUCTOR AAAC DE 25-50 MMF	UND	20.00
5.0.4	VARILLA DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE PARA CONDUCTOR AAAC SEGUN REQUERIMIENTO.	UND	12.00
5.0.5	PERFIL DE F°G° TIPO "L" DE 75 x 75 x 8 mm DE ESPESOR x 2.40 m DE LONGITUD	UND	1.00
5.0.6	CINTA PLANA DE ARMAR 1.3 X 7.8 MM	UND	36.00
5.0.7	ARANDELA CUADRADA CURVA 57MM 57MM X 5MM, AGUJERO 18MMø	UND	54.00
5.0.8	ARANDELA CUADRADA PLANA 57MM 57MM X 5MM, AGUJERO 18MMø	UND	158.00
5.0.9	PERNO MAQUINADO DE F°G° DE 13mmø x 203mm DE LONG. INCL. ARANDELAS, TUERCA Y CONTRATUERCA	UND	16.00
5.0.10	PERNO MAQUINADO A°G° 16MM DIAM. X 358MM LONG. 152MM DE ROSCADO CON TC Y CTC	UND	6.00
5.0.11	PERNO MAQUINADO A°G° 16MM DIAM. X 305MM LONG. 152MM DE ROSCADO CON TC Y CTC	UND	12.00
5.0.12	PERNO MAQUINADO DE F°G° DE 16mmø x 508mm DE LONG. INCL. TUERCA Y CONTRATUERCA	UND	4.00
5.0.13	ARANDELA DE PRESION DE A°G° DE 9.5 mm ø	UND	12.00
5.0.14	PERNO A°G° DE 16mm ø x 50mm DE ALTA RESISTENCIA INCLUIDO TUERCA, CONTRATUERCA Y ARANDELAS DE PRESIO	UND	24.00
5.0.15	TUERCA OJO DE A°G°, FORJADO, PARA PERNO DE 16MM ø	UND	28.00
5.0.16	PERNO DOBLE ARMADO DE A°G° DE 16MMø X 508 MM DE LONG. INCLUYE 8TC Y 8CTC	3po	32.00
5.0.17	SILICONA NEGRA	UND	3.00
5.0.18	GUARDACABO DE F°G° PARA CABLE DE 10MMø	UND	8.00
5.0.19	FLEJE DE ACERO INOXIDABLE (CINTA BAND IT). DE 3/4" X 30	Rol	75.00
5.0.20	HEBILLA DE ACERO INOXIDABLE PARA FLEJE DE 3/4"	UND	52.00
5.0.21	PERNO DE A°G° DE 13mm ø x 102mm LONG. PROVISTO DE TUERCA Y CONTRATUERCA	UND	58.00
5.0.22	PERNO OJO DE F°G° DE 16mmø x 127mm DE LONG. 101mm MAQUINADO, INCL TUERCA Y C.T.	UND	4.00
5.0.23	PLATINA DE F°G° PREFORMADA. 3 x 40 x 300 mm LONG.	UND	8.00
5.0.24	TERMINAL DE COMPRESION BIMETALICO CON OREJA DE 9.5mmø SEGUN REQUERIMIENTO	UND	46.00
5.0.25	ADAPTADOR TIPO LIRA DE A°G° DE 16mm ø x 78mm DE LONG.	UND	24.00
	<b>SUB TOTAL 5.0</b>		
6.0	<b>RETENIDAS</b>		
6.0.1	ALAMBRE GALVANIZADO No. 12AWG, PARA ENTORCHE	m	15.00
6.0.2	CABLE DE A°G° SIEMENS MARTIN 10mmø, 7 HILOS	m	90.00
6.0.3	JUEGO DE CONTRAPUNTA AoGo DE 2"Øx1.50m CON ABRAZADERA F°G°	UND	2.00
6.0.4	MORDAZA PREFORMADA DE PARA CABLE S.M. DE 10mmø	UND	10.00
6.0.5	VARILLA DE ANCLAJE DE A°G° DE 16 mm ø x 2.40 m, PROVISTO DE OJAL GUARDACABO EN UN EXTREMO; TCA Y CTCA E	UND	5.00
6.0.6	CANAleta GUARDACABLE DE F°G° DE 2.4m DE LONG. CON PERNO Y TUERCA EN UN EXTREMO	UND	5.00
6.0.7	GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO 16mm DIAM. CIPASADOR DE SEGURIDAD	UND	5.00
6.0.8	ARANDELA CUADRADA DE 102x102x6.4mm, AGUJERO 19mm DIAM.	UND	5.00
6.0.9	PLANCHA DE FIERRO GALVANIZADO 400x400x6.4mm	UND	5.00
6.0.10	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA DE DOS SECTORES DE 225mm DIAM.	UND	5.00
6.0.11	TEMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA RETENIDA DE 300x19mm DIAM.	UND	5.00
	<b>SUB TOTAL 6.0</b>		

GOB. REGIONAL AYACUCHO  
"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés Bóscres - Huamanga - Ayacucho".

Ing. Silvio Crisante Pariana  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CACERES HUAMANGA - AYAC.".

VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180622

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CACERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56128  
SUPERVISOR DE OBRA

16



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



7.0	<b>PUESTA A TIERRA</b>		
7.01	CONECTOR DE COBRE TIPO PERNO PARTIDO PARA CONDUCTOR 25 mm <sup>2</sup>	UND	62.00
7.02	ELECTRODO DE COBRE 16mm Ø(5/8") x 2.40m DE LONGITUD	UND	11.00
7.03	ELECTRODO DE COBRE 16mm Ø(3/4") x 2.40m DE LONGITUD	UND	4.00
7.04	TUERCA DE FºGº PARA MAQUINADO DE 16 mmØ	UND	11.00
7.05	ARANDELA DE ANCLAJE CUADRADA PLANA DE A6-60 152 x 152 x 6.35 mm, HUECO 18mmØ	UND	11.00
7.06	TIERRA VEGETAL CERNIDA Y COMPACTADA (TIERRA NEGRA)	m3	38.00
7.07	PLANCH DOBLADA DE COBRE TIPO "J"	UND	46.00
7.08	BENTONITA (BOLSA DE 32 Kg)	Bols.	42.00
7.09	CEMENTO CONDUCTIVO	Bols.	50.00
7.10	CONECTOR DE ALEACION DE COBRE PARA ELECTRODO DE 16mm DIAM.	UND	11.00
7.11	SOLDADURA CADWELD "GTAC" A ELECTRODO DE 20mm DIAM.	UND	4.00
7.12	CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO ARMADO CIRCULAR DE 396mm Ø CON TAPA (INSP. PUESTA A TIERRA)	UND	15.00
7.13	TUBO DE PVC-P DE 50mm DIAM	UND	15.00
	<b>SUB TOTAL 7.0</b>		
8.0	<b>SUBESTACION ELECTRICA</b>		
8.0.1	<b>EQUIPAMIENTO ELECTROMECANICO</b>		
8.0.1.1	CELDA DE LLEGADA EN SF6, 24kV, 630A, 20kA	Und	1.00
8.0.1.2	CELDA DE SALIDA EN SF6 CON SECCIONADOR DE POTENCIA EN 24kV, 630A, 20kA Y RELE 50/51-50N/51N	Und	1.00
8.0.1.3	TRANSFORMADOR TRIFÁSICO TIPO SECO DE 250 kVA, 22.9 /0.40-0.23 KV, 60HZ, ALTITUD DE TRABAJO A 2700 M.S.N.M , TIPO DE ENFRIAMIENTO AN, NEUTRO CONEXIÓN RÍGIDO A TIERRA, GRUPO DE CONEXIÓN YNyn6, K=4	Und	1.00
8.0.1.4	ENVOLVENTE PARA TRANSFORMADOR TRIFÁSICO TIPO SECO DE 250 kVA, GRADO DE PROTECCION IP21 , COLOR RAL 7032, CERRADURA TIPO CREMONA	Und	1.00
	<b>SUB TOTAL 8.0.1</b>		
8.0.2	<b>ELEMENTOS DE PROTECCIÓN Y MANIOBRA</b>		
8.0.2.1	• BANCO DE MANIOBRAS 30kV	Und	1.00
8.0.2.2	• PÉRTIGA 30kV	Und	1.00
8.0.2.3	• GUANTES AISLANTES 30kV	Und	1.00
8.0.2.4	• ZAPATOS DIELECTRICOS 30kV	Und	1.00
8.0.2.5	• CASCO	Und	1.00
8.0.2.6	• PLACA DE SEÑALIZACIÓN	Und	1.00
8.0.2.7	• REVELADOR DE TENSION	Und	1.00
	<b>SUB TOTAL 8.0.2</b>		

GOB. REGIONAL AYACUCHO  
"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés Bello Cáceres - Huamanga - Ayacucho".

Ing. Silvia Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80244  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS BELLO CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS BELLO CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

VICTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP: 180522

15



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



8.0.3	TRANSFORMADOR TRIFASICO DE MEDICION		
8.0.3.1	TRANSFORMADOR MIXTO DE MEDICION TP: 3X50 VA, 22 9/10 22 KV, CI: 0.2; TC: 3x30 VA, 20/5 Amp; CI:0.2S.	Und	1.00
	<b>SUB TOTAL 8.0.3</b>		
9.0	<b>PUNTO DE MEDICION A LA INTemperIE (PMI): SECCIONADORES PARARAYOS, TERMINACIONES Y ACCESORIOS</b>		
9.0.1	SECCIONADOR FUSIBLE TIPO CUT OUT 27 KV, 150 KV BIL, 200A	Und	3.00
9.0.2	PARARAYO POLIMERICO DE OXIDO METAL, TIPO DISTRIBUCION 21 KV - 10 kA	Und	4.00
9.0.3	RECLOSER 27KV., 630A., 12.5kA. INCLUYE SOPORTE EN POSTE, INCLUYE GABINETE CONTROLADOR CON RELES DE PROTECCION, TRANSFORMADORES DE CORRIENTE Y SENSORES DE TENSION, INCLUYE SOPORTE EN POSTE	Und	1.00
	<b>SUB TOTAL 9.0</b>		
10.0	<b>TERMINACIONES PARA CABLES SUBTERRANEOS DE M.T.</b>		
10.0.1	TERMINACION UNIPOLAR USO EXTERIOR AUTOCONTRAIBLE PARA CABLE TIPO N2XSY, 70mm2, 18/30KV.	Und	31.00
10.0.2	TERMINACION UNIPOLAR USO INTERIOR AUTOCONTRAIBLE PARA CABLE TIPO N2XSY, 70mm2, 18/30KV.	Und	9.00
	<b>SUB TOTAL 10.0</b>		
11.0	<b>EQUIPOS DE MEDICION Y ACCESORIOS</b>		
11.0.1	MEDIDOR ELECTRONICO TRIFASICO MULTIFUNCION, MULTITARIFA, CLASE 0.2S, 2.5 ó 5(20)A,100-480V, 60 Hz, 4 HILOS, CON PERFIL DE CARGA, MODULO BASICO DE CALIDAD	Und	1.00
11.0.2	CAJA PORTAMEDIDOR PARA TOTALIZADOR	Und	1.00
	<b>SUB TOTAL 11.0</b>		
	<b>TOTAL DEL SUMINISTRO DE EQUIPOS Y MATERIALES (S/.)</b>		

"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria La Hoyada en el Dist. Angles Avenue Cáceres-Huamanga-Ayacucho".

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80732  
RESIDENTE DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANGLES A. CÁCERES HUAMANGA AYAC.

VÍCTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180622

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANGLES A. CÁCERES HUAMANGA AYAC.

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56822  
SUPERVISOR DE OBRAS



**METRADO MONTAJE ELECTROMECHANICO**

PROYECTO: SISTEMA DE UTILIZACIÓN EN MEDIA TENSIÓN EN 22.9kV "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES, PROVINCIA DE HUAMANGA Y DEPARTAMENTO DE AYACUCHO

SECCION B: MONTAJE ELECTROMECHANICO

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UND	METRADO TOTAL
<b>MONTAJE ELECTROMECHANICO</b>			
<b>1.0</b>	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>		
1.0.1	INGENIERIA DE DETALLE Y REPLANTEO (RP Y SED CASETA, INCLUYE ESTUDIO DE COORDINACION DE PROTECCIONES)	km	0.65
1.0.2	COMPENSACION POR CORTE DE SERVICIO	Glb	1.00
	<b>SUB TOTAL 1.0</b>		
<b>2.0</b>	<b>INSTALACIÓN DE POSTES, CRUCETAS Y MENSULAS</b>		
2.0.1	TRANSPORTE DE POSTE DE 15m/500 daN DE ALMACEN A PUNTO DE IZAJE	Und	6.00
2.0.2	TRANSPORTE DE POSTE DE 15m/400 daN DE ALMACEN A PUNTO DE IZAJE	Und	4.00
2.0.3	EXCAVACION DE HOYOS PARA POSTES DE C.A.C. DE 15 m, (Inc. Limpieza y/o Eliminación de desmonte y resane según corresponda)	Und	10.00
2.0.4	IZAJE Y CIMENTACION DE POSTE C.A.C DE 15/500 daN	Und	4.00
2.0.5	IZAJE Y CIMENTACION DE POSTE C.A.C DE 15/400 daN	Und	6.00
2.0.6	CIMENTACION, RELLENO Y COMPACTACION DE BASE DE POSTE, INCLUYE SOLADO(140 Kg/cm2 C: H 1:10+30% PG Diam. Max. 6"), Incluye limpieza, transporte de desmonte a vertederos según corresponda	m3	8.80
2.0.7	SEÑALIZACIÓN DE ESTRUCTURAS, NUMERACIÓN, SEÑALES DE SEGURIDAD Y OTROS (incluye suministro y pintado, código, fases según detalle)	Und	10.00
2.0.8	INSTALACION DE MEDIA LOZA DE C.A.V. DE 1.1 m	Und	2.00
	<b>SUB TOTAL 2.0</b>		
<b>3.0</b>	<b>INSTALACIÓN DE RETENIDAS</b>		
3.0.1	EXCAVACION PARA RETENIDA	Und	5.00
3.0.2	INSTALACION DE BLOQUE DE CONCRETO Y VARILLA DE RETENIDA	Und	5.00
3.0.3	MONTAJE DE RETENIDA TIPO RI - INCLINADA	Und	3.00
3.0.4	MONTAJE DE RETENIDA TIPO RV - INCLINADA	Und	2.00
	<b>SUB TOTAL 3.0</b>		
<b>4.0</b>	<b>MONTAJE DE CONDUCTORES</b>		
4.0.1	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CONDUCTOR AAC 70mm2 / FASE	km	1.67
	<b>SUB TOTAL 4.0</b>		
<b>5.0</b>	<b>INSTALACION DE PUESTA A TIERRA</b>		
<b>5.0.1</b>	<b>INSTALACION DE PUESTA A TIERRA RED PRIMARIA INCLUYE EXCAVACIÓN RELLENO Y COMPACTADO</b>		
5.0.1.1	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO CONTRAPEO HORIZONTAL	UND	2.00
5.0.1.2	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT - 1	UND	8.00
5.0.1.3	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT - 2	UND	4.00
5.0.1.4	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT - 3	UND	1.00
	<b>SUB TOTAL 5.0.1</b>		
<b>6.0</b>	<b>RED SUBTERRÁNEA</b>		
6.0.1	EXCAVACION DE ZANJA PARA CABLE TIPO SUBTERRANEO N2XSY (incluye demolición de pistas y veredas, eliminación y retiro de desmonte a vertedero)	m3	42.90
6.0.2	EXCAVACION DE HOYO PARA BUZON ELECTRICO (incluye demolición de pistas y veredas, eliminación y retiro de desmonte a vertedero)	m3	7.65
6.0.3	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO ZANJA CABLE N2XSY(Incluye eliminación de desechos)	m3	30.00
6.0.4	CONSTRUCCION DE BUZON CONCRETO Y TAPA con Fc= 240 y 175 kg/cm2.SEGUN DETALLE (Incluye excavación y eliminación de desechos)	Und	7.00
6.0.5	INSTALACION DE DUCTOS DE CONCRETO DE 04 VIAS, INC. CEMENTO Y AGREGADOS. F'c=140 kg/cm2	m	55.00
6.0.6	RESANE DE PISTAS Y VEREDAS (Concreto F'c = 175 kg/cm2), INCLUYE CEMENTO Y AGREGADOS	m3	0.99
6.0.7	INSTALACION DEL CABLE UNIPOLAR SUBTERRANEO TIPO N2XSY 1 x - 70 mm2 N2XSY - 18/30kV.	km	0.50
6.0.8	MONTAJE DE TERMINACION UNIPOLAR EXTERIOR AUTOCONTRAIBLE PARA CABLE N2X2Y 70mm2 - 18/30kV.	Und	31.00
6.0.9	MONTAJE DE TERMINACION UNIPOLAR INTERIOR AUTOCONTRAIBLE PARA CABLE N2X2Y 70mm2 - 18/30kV.	Und	9.00
	<b>SUB TOTAL 6.0</b>		

SUB...  
"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés Bello Cáceres - Huamanga - Ayacucho".

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESPONSABLE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS A. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 58122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS A. CÁCERES HUAMANGA AYAC."

VICTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIP. 180622

13



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



7.0	<b>MONTAJE ELECTROMECÁNICO DE LA SUBESTACION TIPO CASETA</b>		
7.0.1	MONTAJE DE CELDA DE REMONTE EN SF6, 24kV, 630A, 20kA	Und	1.00
7.0.2	MONTAJE DE CELDA DE SALIDA CON SECCIONADOR DE POTENCIA EN SF6, 24kV., 630A, 20kA Y RELE 50/51-50N/51N	Und	1.00
7.0.3	MONTAJE DE TRANSFORMADOR TRIFÁSICO TIPO SECO DE 250 kVA, 22.9/0.4-0.23 kV, 60HZ, ALTITUD DE TRABAJO A 2761 M.S.N.M, TIPO DE ENFRIAMIENTO AN, NEUTRO CONEXIÓN RÍGIDA A TIERRA, GRUPO DE CONEXIÓN YNyn6.	Und	1.00
7.0.4	MONTAJE DE ENVOLVENTE PARA TRANSFORMADOR TRIFÁSICO TIPO SECO DE 250 kVA, GRADO DE PROTECCIÓN IP21, COLOR RAL 7032, CERRADURA TIPO CREMONA, PLANCHA DE 1.5MM.	Und	1.00
7.0.5	MONTAJE DE P.M.I.: RECLOSER 27kV.-SF6, PARARRAYOS 21kV.-10kA., Cut-Out 27kV.-100A.	Und	1.00
	<b>SUB TOTAL 7.0</b>		
8.0	<b>PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO</b>		
8.0.1	PRUEBA Y PUESTA EN SERVICIO DE LA RED PRIMARIA	Glb	1.00
8.0.2	ELABORACION DEL EXPEDIENTE FINAL CONFORME A OBRA	Glb	1.00
8.0.3	INTEGRACION DE PLANOS CONFORME A OBRA AL SISTEMA GIS ELECTROCENTRO	Glb	1.00
	<b>SUB TOTAL 8.0</b>		

**V. CONDICIONES PREVIAS A LA PRESENTACION DE PROPUESTAS:**

El postor facultativamente podrá realizar una visita de campo, donde podrá verificar las metas y los trabajos a realizar según en el expediente técnico aprobado por la empresa concesionaria ELECTROCENTRO, ello con la finalidad de detectar cualquier incompatibilidad y con el objetivo de establecer su propuesta técnica y económica para la ejecución del servicio.

El contratista podrá solicitar el archivo digital del expediente técnico aprobado de la Subestación Eléctrica con fines de verificación y compatibilidad.

**VI. CONDICIONES DEL SERVICIO:**

El proveedor deberá verificar y compatibilizar las metas y los detalles contemplados en el expediente técnico aprobado por la empresa concesionaria ELECTROCENTRO, el cual se encuentra adjunto al presente requerimiento, el contratista es responsable de la total ejecución del presente servicio, debiendo asumir la totalidad de costos directos o indirectos requeridos para tal fin.

**VII. RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCION DEL SERVICIO:**

- El proveedor del servicio deberá presentar de manera obligatoria, para la suscripción del contrato el plan de actividades en concordancia al plazo del servicio.
- Para el inicio efectivo del servicio, el proveedor del servicio presentara el cronograma señalando las fechas de inicio y termino, el personal responsable, entre otras información relevante para realizar el

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés Bello - Caceres - Huamanga - Ayacucho".  
Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS BELLO - CACERES - HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 55122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS BELLO - CACERES HUAMANGA AYAC."  
VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180822



12



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



- proceso sin contratiempos y/o inconvenientes. El incumplimiento conlleva a la aplicación de las penalidades previstas en el presente requerimientos.
- El proveedor del servicio deberá señalar bajo declaración jurada la ubicación del domicilio legal de la oficina para las coordinaciones pertinentes con el área usuaria, al inicio del servicio.
  - Al inicio del servicio el proveedor asumirá su propia oficina, almacén para la custodia de sus materiales, equipos y herramientas.
  - El proveedor asumirá los riesgos y la entera responsabilidad de existir cualquier tipo de incidente y/o accidente que pueda ocasionar a su personal, para lo cual proveerá a sus trabajadores de los seguros correspondientes.
  - El personal del proveedor deberá asistir debidamente identificado.
  - El proveedor deberá presentar antes de la ejecución del trabajo, los certificados de calidad de los materiales y equipos que utilizará en la ejecución del servicio.
  - El personal del proveedor deberá hacer uso obligatorio de los elementos de protección personal, tales como casco de seguridad, guantes de seguridad, arnés, lentes de seguridad, zapatos de seguridad dieléctrica, barbiquejo y otras complementos que se requiera. Será motivo de paralización del servicio al no hacer uso de los elementos de protección personal.
  - El personal a cargo del proveedor deberá contar con los seguros correspondientes (SCTR, SEGURO VIDA LEY), ante cualquier suceso en obra. Será motivo de paralización del servicio al no contar con los seguros ya mencionado, los cuales serán presentado al inicio de servicio.
  - El proveedor tendrá en cuenta la norma G.50 sobre seguridad durante la construcción del RNE (Reglamento Nacional de Edificaciones”.
  - Es responsabilidad del proveedor, garantizar la seguridad de los equipos y maquinarias que vaya a utilizar durante el servicio, por lo que de suscitarse hechos tales como robos, el área usuaria no asumirá responsabilidad alguna.
  - Los equipos y maquinarias del proveedor deberán contar con sus implementos de acuerdo a la ley vigente los cuales son: Extintor, conos de seguridad, triangulo y botiquín de emergencias de ser el caso.
  - El proveedor deberá garantizar la seguridad del Operador de los equipos maquinaria, así como la de aquellas personas que se encuentren en cercanía del lugar o transiten durante el proceso que dure el servicio.
  - EL Proveedor (personal que realiza el servicio) deberá estar debidamente uniformado con los implementos de seguridad (casco, mameluco, zapato dieléctrico, lentes de protección, guantes). Tal como lo señala el art. 60° de la Ley N°29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo: “El empleador proporciona a sus trabajadores equipos de protección personal adecuados, según el tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus funciones, cuando no se puedan eliminar en su origen los riesgos laborales o sus efectos perjudiciales para la salud este verifica el uso efectivo de los mismos

**Nota:** El Residente de Obra, Supervisor de Obra y el Especialista en Instalaciones Mecánicas Eléctricas y/o Eléctrica verificarán dependiendo de la naturaleza de la prestación, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones contractuales debiendo realizar las pruebas que fueran necesarias.

### VIII. GARANTIA DEL SERVICIO

El proveedor deberá otorgar una garantía del servicio por un periodo no menor de dos (02) años, la misma que será presentada a la culminación del servicio, mediante carta al nombre del Gobierno Regional de Ayacucho indicando el procedimiento de selección. Las garantías deberán cubrir la falla de fábrica de los materiales y equipos suministrados Como parte del servicio, los cuales deberán ser reemplazados en el periodo de garantía, a solicitud del área correspondiente.

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC." 00210

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 66122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP: 180822



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



**IX. REQUISITOS DEL PROVEEDOR:**

- ✓ El proveedor, persona natural o jurídica.
- ✓ Tener registro de Contribuyente Activo y Habido.
- ✓ Poseer código de Cuenta Interbancaria Registrado.
- ✓ No tener impedimento para contratar con el Estado.
- ✓ Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores del Estado, (RNP) vigente

**X. EQUIPAMIENTO**

Contar con el equipamiento mínimo señalado para cumplir con el servicio, ya sea propio o alquilado.

ITEM	DESCRIPCION
Camión grúa	Debe tener los siguientes documentos (SOAT, Certificado de Mantenimiento de la grúa, certificado de mantenimiento de la canastilla, tarjeta de propiedad o documento de alquiler del camión grúa, tarjeta de circulación del camión grúa, programa de mantenimiento.
Telurómetro	Debe tener certificado de calibración vigente no más de 3 meses

Nota: la documentación solicitada del camión grúa y teluometro será presentada al inicio de la ejecución del servicio.

**XI. PERSONAL**

Contar con el personal calificado para el cumplimiento del servicio, tanto fabricación y montaje.

En la fase II (montaje), el contratista deberá contar mínimamente con el siguiente personal:

ITEM	DESCRIPCION	CANT.
01	Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista habilitado por el respectivo colegio (responsable de la ejecución del servicio)	01
02	Ingeniero y/o bachiller Electricista y/o, Mecánico Electricista y/o Ambiental y/o Civil y/o Industrial y/o Seguridad y Salud Ocupacional (responsable Prevencionista)	01

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ Y AMPL. DE LOS SER. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DISTR. ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC.".

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ Y AMPL. DE LOS SER. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DISTR. ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 86122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ Y AMPL. DE LOS SER. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DISTR. ANDRÉS B. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIP. 180622

	<b>GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO</b> <b>GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA</b> <b>SUB GERENCIA DE OBRAS</b>	
03	Personal técnico con experiencia en sistema instalación eléctrico, media tensión (personal no clave)	10

**Nota:** La documentación de la experiencia del personal técnico será presentada al inicio de la ejecución del servicio.

## XII. LUGAR DE EJECUCION DE LA PRESTACION

La prestación se realizará en el ámbito de la obra, en área aledaña del proyecto **“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRES AVELINO CACERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO”**, ubicado en el distrito de Andrés Avelino, Provincia de Huamanga, Departamento de Ayacucho.

## XIII. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega será como **máximo hasta sesenta (60) días calendarios** contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

## XIV. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La conformidad de la prestación del servicio será otorgada mediante informe de conformidad por el Residente de Obra, Supervisor de obra y Especialista en Instalaciones Eléctricas, una vez se tenga la conformidad de los órganos competentes los cuales realizarán la inspección y pruebas correspondientes de acuerdo al R.D. N°018-2002-MEM/DGE, los mismos que se tramitarán de acuerdo al sistema establecido por el Gobierno Regional de Ayacucho.

## XV. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

La ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA, en pagos parciales, conforme al siguiente detalle.

- **PRIMER PAGO.** - 40% del monto total del contrato, hasta los treinta (30) días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y a la entrega de los suministros de equipos y materiales detallados en el presupuesto adjunto en los términos de referencia, previa verificación de los responsables de la obras y especialista electromecánico.
- **SEGUNDO PAGO.** - 60% del monto total del contrato, hasta los Sesenta (60) días calendarios contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y al montaje electromecánico y puesta en marcha del servicio, previa verificación y emisión de conformidad de obra por parte de ELECTROCENTRO, los mismos que se serán tramitados ante la ENTIDAD previa conformidad de los responsables del proyecto, ésta genera derecho al pago de la contraprestación por parte de la entidad a favor del proveedor previa presentación del.

- Comprobante de Pago (Factura,).

“Mejoramiento y Ampliación de los Serv. del Santuario de la Memoria La Hoyada en el Dist. Andrés Avelino Caceres - Huamanga - Ayacucho”

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 40734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. “MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRES AVELINO - CACERES - HUAMANGA - AYAC.”

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. “MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES HUAMANGA AYAC.”

VÍCTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIP. 100622





GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



**XVI. PENALIDADES**

**16.1 PENALIDADES POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso  
La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{monto} \\ F \times \text{plazo en días}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultoría y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios y consultoría:  $F = 0.25$ .
  - b.2) Para Obras:  $F = 0.15$ .

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, a la ejecución total del servicio o a la obligación parcial, de ser el caso, que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivo sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable.

Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

**16.2 OTRAS PENALIDADES**

En concordancia al artículo 163 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 161, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, deberán incluir los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma del cálculo de penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estas penalidades se calculan de forma independiente por mora.

Las penalidades consignadas en el cuadro siguiente se calcularán aplicando los porcentajes señaladas al monto contractual del servicio, las mismas que serán deducidas de los pagos a cuenta o del pago final o de la garantía de fiel cumplimiento.

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CACERES HUAMANGA - AYAC.".  
Ing. Silvio Cristante Pariona  
Reg. CIP N° 89734  
RESERVISTA DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CACERES - HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES B. CACERES HUAMANGA - AYAC."  
VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180622



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



Otras Penalidades			
N°	Supuesto aplicación de penalidad	Forma de calculo	Procedimiento
1	<p><b>SEGURIDAD Y SEÑALIZACION</b></p> <p>Cuando el personal de El Contratista no utilice los dispositivos de seguridad durante la ejecución de las actividades, como protección colectiva: barandas, andamios, escaleras, señalización, etc., incumpliendo las normas.</p> <p>La penalidad es por cada día de incumplimiento.</p>	0.5 UIT	Según el informe del Residente y Supervisor
2	<p><b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL</b></p> <p>Cuando el personal de El Contratista no utilice los dispositivos de seguridad durante la ejecución de las actividades, como protección personal y/o los uniformes respectivos, los cuales deberán estar permanentemente en buen estado.</p> <p>La penalidad es por cada día de incumplimiento.</p>	0.5 UIT	Según el informe del Residente y/O Supervisor

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés Bello - Caceres - Huamanga - Ayacucho".

Ing. Silvio Crisanto Pariona  
Reg. CIP N° 98734  
RESIDENTE DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS BELLO - CACERES - HUAMANGA - AYACUCHO".  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 55722  
SUPERVISOR DE OBRAS

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS BELLO - CACERES HUAMANGA AYACUCHO".

VÍCTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIP. 180622



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



3	<p><b>CAMBIO DEL PERSONAL CLAVE SIN JUSTIFICACION:</b></p> <p>Cuando el contratista cambie el personal propuesto sin autorización de la Entidad, exceptuando razones a citar:</p> <p>Luego de la aceptación y aprobación por parte del Profesional Encargado del Seguimiento de la Ejecución del Servicio (Asignado por la Entidad) propuesto, serán eximido de la penalidad solo en casos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por fallecimiento</li> <li>• Por muerte o enfermedad grave de un familiar del profesional o de su cónyuge hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad.</li> </ul> <p>La penalidad es por cada cambio injustificado</p>	0.7 UIT	Según el informe del Residente y/O Supervisor
4	<p><b>SEGUROS</b></p> <p>Cuando el proveedor no presenta SCTR de su personal al inicio del montaje.</p> <p>La penalidad es por día de incumplimiento</p>	0.5 UIT	Según el informe del Residente y/O Supervisor
5	<p><b>SOBRE ACUMULACION DE MATERIAL DESMONTADO O EN DESUSO O INSERVIBLE O DESMONTE</b></p> <p>En zonas intervenidas donde se obstaculice la circulación.</p>	0.3 UIT	Según el informe del Residente y/O Supervisor

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS A. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Silvio Cárdenas Pariona  
Reg. CIP 180734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS A. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 16122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS A. CÁCERES - HUAMANGA - AYAC."

VÍCTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP: 180622

6



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



6	<b>SOBRE DAÑOS PRODUCIDOS A TERCEROS</b>  Realizar trabajos o acciones que afecten la integridad de terceros la penalidad es por evento, sin perjuicio de las responsabilidades que deba el contratista	0.3 UIT	Según el informe del Residente y/O Supervisor
---	---	---------	---

**XVII. RESPONSABILIDADES POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. De acuerdo al Art. 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, el plazo de responsabilidad del contratista es de un (01) año, contados a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**XVIII. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**XIX. SISTEMA DE CONTRATACION**

SUMA ALZADA

**XX. ADELANTOS**

No se otorga adelantos

**XXI. GARANTIAS**

Según lo estipulado en el artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, como mínimo requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad, la garantía de fiel cumplimiento por una suma equivalente al diez por ciento del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento del informe del servicio.

**XXII. AFECTACION PRESUPUESTAL**

El gasto que origina la prestación del servicio será afecto a **META 141 "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO"**

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES - HUAMANGA - AYACUCHO"

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 60734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES - HUAMANGA - AYACUCHO"

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 66122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES - HUAMANGA - AYACUCHO"

VÍCTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIP. 180522





GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



PROYECTO	: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DISTRITO DE ANDRÉS AVELINO CÁCERES - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO".
SECTOR	: 0099 GOBIERNOS REGIONALES
PLIEGO	: 0444 GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
UNIDAD EJECUTIVO	: 000770 REGION AYACUCHO – SEDE CENTRAL
FUNCIÓN	: 21 CULTURA Y DEPORTE
DIVISIÓN DE FUNCIONAL	: 045 CULTURA
GRUPO FUNCIONAL	: 0099 PATRIMONIO HISTÓRICO Y CULTURAL
META	: 141
FTE. FTO	: RECURSOS DETERMINADOS
TIPO DE RECURSO	: 27
RUBRO	: 15
PRESUPUESTO	: 2023

**Nota:** Si bien el expediente aprobado por el ELECTROCENTRO S.A es el documento base para la prestación del servicio, este cuenta con algunas observaciones que han sido subsanadas y que deben de ser solicitadas y tomadas en cuenta por el ganador del servicio.

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS AVELINO CÁCERES - HUAMANGA - AYAC.".

Ing. Silvio Crisante Pariona  
Reg. CIP N° 80734  
REGISTRADO

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS AVELINO CÁCERES - HUAMANGA - AYAC.".

VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180622

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS AVELINO CÁCERES - HUAMANGA - AYAC.".

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 36122  
SUPERVISOR DE OBRAS

### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



#### REQUISITOS DE CALIFICACION

El postor deberá entregar la relación de profesionales y técnicos, con su respectiva especialidad, que intervendrán en la ejecución del sistema de utilización de media tensión.

#### B CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL

##### B.1 FORMACION ACADEMICA

Requisitos:

- Responsable de ejecución del servicio: Ingeniero Electricista o Mecánico Electricista, habilitado por el respectivo colegio profesional, quien asumirá como responsable de la ejecución del servicio.
- Responsable Prevencionista: Ingeniero y/o bachiller Electricista y/o, Mecánico Electricista y/o Ambiental y/o Civil y/o Industrial y/o Seguridad y Salud Ocupacional.

Acreditación:

El Título Profesional o grado de bachiller, será verificado por el órgano encargado de las contratación o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

#### Importante para la Entidad

*El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.*

*Incluir o eliminar, según corresponda. Solo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.*

En caso que el título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

##### B.1.1 CAPACITACION

Requisitos:

El personal clave deberá contar con cursos de capacitación y/o actualización como sigue:

Responsable de la ejecución del servicio:

- Capacitación en instalación y montajes electromecánicos en baja y media tensión (50 horas como mínimo)
- Capacitación en Curso de seguridad eléctrica (20 horas como mínimo).

Responsable Prevencionista:

- Capacitación en Seguridad y salud en trabajo (40 horas como mínimo).
- Capacitación en curso de seguridad eléctrico (40 horas como mínimo).
- Capacitación en trabajo en altura (10 horas como mínimo).
- Capacitación en trabajo en espacio confinado (10 horas como mínimo).

Ing. Silvio Crisante Farfán  
Reg. CIP N° 90734

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERVICIO DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DPT. AYACUCHO - CACERES HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56122  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DEL SERVICIO DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DPT. AYACUCHO - CACERES HUAMANGA - AYAC."  
VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180522

3



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



**Acreditación:**

Se acreditara con copia simple de constancia y/o certificado, según corresponda.

**Importante**

*Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso la capacitación equivalente a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.*

**B.1.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

**Requisitos:**

**Responsable del ejecución del servicio:**

El Ingeniero electricista o Mecánico Electricista, deberá poseer; con una experiencia mínimo 24 meses en la ejecución y/o supervisión de obras de Sistema de Utilización en media tensión y/o Sistemas de distribución en media tensión, Redes secundarias o alumbrado público y/o conexiones domiciliarias ejecutadas, ya sea como: inspector o Residente o supervisor o gerente de proyecto.

**Responsable Prevencionista:**

Ingeniero y/o bachiller Electricista y/o, Mecánico Electricista y/o Ambiental y/o Civil y/o Industrial y/o Seguridad y Salud Ocupacional, deberá poseer; con una experiencia mínimo 12 meses como prevencionista y/o SSOMA y/o Supervisor SST, de obras de Sistema de Utilización en media tensión y/o Sistemas de distribución en media tensión, Redes secundarias o alumbrado público y/o conexiones domiciliarias ejecutadas.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el computo del tiempo de dicha experiencia solo se considerara una vez el periodo traslapado.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave se acreditara con cualquier de los siguientes documentos; (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante.**

- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plano de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realice el personal corresponden con la función propia del cargo*

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
"Mejoramiento y Ampliación de los Servicios del Santuario de la Memoria  
La Hoyada en el Dist. Andrés B. Caceres Huamanga - Ayacucho".

Ing. Silvio Grisante Pariona  
Reg. CIP N° 30734  
RESIDENTE DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS B. CACERES - HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 16728  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRÉS B. CACERES HUAMANGA AYAC."

VÍCTOR AUGUSTO LÓPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECÁNICA Y ELÉCTRICA  
CIF. 190622





GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



o puesto requerido en las bases.

**C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 1, 300,000.00 UN MILLON TRECIENTOS MIL CON 00/100 NUEVOS SOLES, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la fecha de la conformidad o emisión de comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Ejecución y/ montaje electromecánico de sistemas de utilización en media tensión y sistemas de distribución en media tensión.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditara con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobante de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20), contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación, de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerara, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el ANEXO N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de oferta, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computara la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá el método descrito en la Directiva " Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivalente al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentadora correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el ANEXO N°9

Cuando en los contratos, ordenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según correspondiente.

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES - HUAMANGA - AYAC.

Ing. Silvio Grisante Pariona  
Reg. OPN 80734  
RESISTENTE

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES - HUAMANGA - AYAC.

Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56123  
SUPERVISOR DE OBRA

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES - HUAMANGA - AYAC.

VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180622



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
SUB GERENCIA DE OBRAS



Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el ANEXO N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecuto el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado"

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Silvio Cristian Pariona  
Reg. CIP 180522  
RESIDENTE

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES HUAMANGA - AYAC."  
VICTOR AUGUSTO LOPEZ MIRANDA  
ESPEC. EN INSTALACIONES MECANICA Y ELECTRICA  
CIP. 180522

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO  
PROY. "MEJ. Y AMPL. DE LOS SERV. DEL SANTUARIO DE LA MEMORIA  
LA HOYADA EN EL DIST. ANDRES A. CACERES HUAMANGA - AYAC."  
Ing. Alfredo Romani Loayza  
CIP N° 56322  
SUPERVISOR DE OBRA

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**SE INDICA EL LINK DE DROPBOX DONDE PUEDA DESCARGAR EL PROYECTO DE MEDIA TENSION DEL SANTUARIO LA HOYADA:**

<https://www.dropbox.com/scl/fo/meyn23tp365k864pi54fl/h?rlkey=tjip2o2p1x2m32brzjnqidanb&dl=0>

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio  100 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>11</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

<sup>11</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>12</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

##### **Importante**



*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad,

cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

#### **OTRAS PENALIDADES**

Otras Penalidades			
N°	Supuesto aplicación de penalidad	Forma de calculo	Procedimiento
1	<b>SEGURIDAD Y SEÑALIZACION</b>  Cuando el personal de El Contratista no utilice los dispositivos de seguridad durante la ejecución de las actividades, como protección colectiva: barandas, andamios, escaleras, señalización, etc., incumpliendo las normas.  La penalidad es por cada día de incumplimiento.	0.5 UIT	Según el informe del Residente y Supervisor
2	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL</b>  Cuando el personal de El Contratista no utilice los dispositivos de seguridad durante la ejecución de las actividades, como protección personal y/o los uniformes respectivos, los cuales deberán estar permanentemente en buen estado.  La penalidad es por cada día de incumplimiento.	0.5 UIT	Según el informe del Residente y/o Supervisor
3	<b>CAMBIO DEL PERSONAL CLAVE SIN JUSTIFICACION:</b>  Cuando el contratista cambie el personal propuesto sin autorización de la Entidad, exceptuando razones a citar:  Luego de la aceptación y aprobación por parte del Profesional Encargado del Seguimiento de la Ejecución del Servicio (Asignado por la Entidad) propuesto, serán eximido de la penalidad solo en casos siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por fallecimiento</li> <li>• Por muerte o enfermedad grave de un familiar del profesional o de su cónyuge hasta el segundo grado de consanguinidad y afinidad.</li> </ul> La penalidad es por cada cambio injustificado	0.7 UIT	Según el informe del Residente y/o Supervisor
4	<b>SEGUROS</b>  Cuando el proveedor no presenta SCTR de su personal al inicio del montaje.  La penalidad es por día de incumplimiento	0.5 UIT	Según el informe del Residente y/o Supervisor

5	<b>SOBRE ACUMULACION DE MATERIAL DESMONTADO O EN DESUSO O INSERVIBLE O DESMONTE</b> En zonas intervenidas donde se obstaculice la circulación.	0.3 UIT	Según el informe del Residente y/O Supervisor
6	<b>SOBRE DAÑOS PRODUCIDOS A TERCEROS</b> Realizar trabajos o acciones que afecten la integridad de terceros la penalidad es por evento, sin perjuicio de las responsabilidades que deba el contratista	0.3 UIT	Según el informe del Residente y/O Supervisor

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de

aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>13</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento. Proponiendo La Entidad los siguientes Centros Arbitrales:

- a. Centro de Arbitraje – CEAR LATINOAMERICANO.
- b. Corte Superior de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Ayacucho.
- c. Centro de Arbitraje CECARD Ayacucho.
- d. Centro de Arbitraje MARC PERU.
- e. Centro de Análisis y Resolución de Conflictos de la Pontificia de la Universidad Católica del Perú (CARC PUCP)

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLAUSULA DÉCIMA NOVENA: DE LAS NOTIFICACIONES ELECTRONICAS:**

El CONTRATISTA, mediante declaración datos de postor establece y autoriza el Correo Electrónico: ..... y número de teléfono: ....., a efectos de recibir las notificaciones necesarias dentro de la etapa de la ejecución contractual, el cual se compromete a mantener activo y vigente hasta la culminación del presente contrato, estando impedido a tipificar los correos de LA ENTIDAD, como correo no deseado y/o de cualquier índole lesivo a ambas partes.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

<sup>13</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

---

“LA ENTIDAD”

---

“EL CONTRATISTA”

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>14</sup>.*

---

<sup>14</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>17</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibidem.

<sup>19</sup> Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

#### ANEXO N° 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>23</sup>

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

#### Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*  
*"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*  
*"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

**Incluir o eliminar, según corresponda**



## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>24</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>25</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>26</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>27</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## ANEXO N° 12

### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*