

Reporte de Ficha RUC

ESCALANTE HUAYTAN AMALIA
10472641129

Lima, 01/02/2024

Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	02 PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	19/04/2013
Fecha de Inicio de Actividades	19/04/2013
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	11/01/2022
Comprobantes electrónicos	FACTURA (desde 11/01/2022),BOLETA (desde 22/04/2022)

Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	MULTISERVICIOS AMELY
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Actividad Económica Secundaria 1	4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Actividad Económica Secundaria 2	3230 - FABRICACIÓN DE ARTÍCULOS DE DEPORTE
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	84 - 980618367
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	diana_6_20_2@hotmail.com
Correo Electrónico 2	-

Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	4630 - VENTA AL POR MAYOR DE ALIMENTOS, BEBIDAS Y TABACO
Departamento	APURIMAC
Provincia	COTABAMBAS
Distrito	MARA
Tipo y Nombre Zona	-
Tipo y Nombre Vía	CAL. ANTABAMBA



RUC N° 10472641129

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

ESCALANTE HUAYTAN AMALIA

Domiciliado en: APURIMAC - COTABAMBAS - MARA (Según Información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia

: Desde 21/12/2019

FECHA IMPRESIÓN: 02/05/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su inscripción.

Retornar

Imprimir



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio

☐

Bienes

☒

Consultoría de Obras

☐

Referencia: Cotización N° 381

Nombre y Razón Social:	ESCALANTE HUAYTAN AMALIA		
Domicilio Legal:	CALLE ANTABAMBA S/N MARA		
	Distrito:	YARA	Provincia:
		COTABAMBA	
RUC:	10472641129	Teléfono fijo:	Celular:
			989578890
Correo Electrónico:	DIANA_6-20-2@hotmail.com		
Persona de contacto:	Amalia Escalante	DNI N°:	47264112

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza, alcalde y regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones: a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

b. Notificación de la orden de servicio y orden de compra

c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONO A CCI Y DETRACCION

N° CCI:	BANCO
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO

Mara 29 de Abril Del 2024



		CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO
CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO

Departamento: **APURIMAC** Provincia: **COTABAMBA** Distrito: **MAHA**

Dirección: **P. J. HUARAQUERAY**

Observaciones: **Condición de Dignos NO** Tipo de Votante: **30E190**







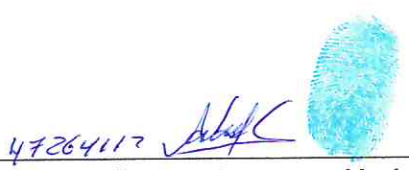







[illegible]


Anexo N° 2

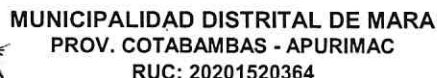
Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0381			
		Fecha	26/04/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA			
		RUC	20201520364			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N MARA COTABAMBAS			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	logistica@munimara.gob.pe			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Amalia Escalante Huaytan			
		RUC	10472641129			
		Dirección	Calle Antabamba s/n Maracotabambas			
		Teléfono(s)	989 578890			
		Correo electrónico	diana_6-20-2@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Amalia			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA COTABAMBAS APURIMAC.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 Y 4), para dar respuesta a este documento.					
6						
	<p align="center">  Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones </p>					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26/04/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 59,801.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	FICHA RUC R.N.P. D.N.I. ANEXOS HOJA DE COTIZACION DECLARACION JURADA	
3	Declaración jurada del proveedor		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
4	<div style="text-align: center;">  </div>		
Nombre, firma y sello del proveedor			

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26/04/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA COTABAMBAS APURIMAC
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/ 59,801.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	-
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div></div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>	



DIA	MES	AÑO
26	ABR	2024

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 0381

Dependencia solicitante: (030) - SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

Resumen de Cotización: ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD - ESTIMULOS

SEÑOR(ES):

RUC: 20604302235 Razón Social: LOAVE LOGIS EIRL

Dirección: AV. AMAUTA S/N - TROBOCANBA CCI:

Contacto: Teléfono: 989 4125 47 e-mail: JOELUA_5@hotmail.com

Sirva(nse remitirlos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

PROYECTO - (0020)

MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA-COTABAMBAS-APURIMAC

2594628 | 6000001 | 21 | 045 | 0099 | 0395993

[illegible]

Son:

TOTAL S/	65.735,00
----------	-----------

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.

* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037

PLAZO DE ENTREGA:**VALIDEZ DE OFERTA:**

Fecha de Cotiz: 30/04/24



Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 20604302235 - LOAVE LOGIS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-LOAVE LOGIS E.I.R.L.
Tipo Contribuyente: EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 28/02/2019 Fecha de Inicio de Actividades: 01/03/2019
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: AV. AMAUTA NRO. SN (COSTADO DE HOTEL TAMBO 2P.ADOBE) APURIMAC - COTABAMBA - TAMBOBAMBA
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL/COMPUTARIZADO Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL/COMPUTARIZADO
Actividad(es) Económica(s): Principal - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN Secundaria 1 - 4653 - VENTA AL POR MAYOR DE MAQUINARIA, EQUIPO Y MATERIALES AGROPECUARIOS Secundaria 2 - 4771 - VENTA AL POR MENOR DE PRENDAS DE VESTIR, CALZADO Y ARTÍCULOS DE CUERO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816): GUIA DE REMISION - REMITENTE
Sistema de Emisión Electrónica: FACTURA PORTAL DESDE 28/03/2019 BOLETA PORTAL DESDE 26/07/2019
Emisor electrónico desde: 28/03/2019
Comprobantes Electrónicos: FACTURA (desde 28/03/2019),BOLETA (desde 26/07/2019),GUIA (desde 29/12/2021)
Afiliado al PLE desde: -
Padrones: NINGUNO



RUC N° 20604302235

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

LOAVE LOGIS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA-LOAVE LOGIS E.I.R.L.

Domiciliado en: AV. AMAUTA NRO. SN (COSTADO DE HOTEL TAMBO 2P.ADOBE) APURIMAC
COTABAMBAS TAMBOBAMBA (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 08/03/2019

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 08/03/2019

FECHA IMPRESIÓN: 02/05/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐

Bienes ☒

Consultoría de Obras ☐

Referencia: Cotización N°

Nombre y Razón Social:	LOAVE LOGIS EIRL		
Domicilio Legal:	AV. ARATA S/N TAMBORANBA - C. A.		
	Distrito:	TAMBORANBA	Provincia:
			COTABAMBAS
RUC:	20604302235	Teléfono fijo:	
		Celular:	989412547
Correo Electrónico:			
Persona de contacto:	JOEL LOPEZ AYHUA	DNI N°:	

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza, alcalde y regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones: a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

b. Notificación de la orden de servicio y orden de compra

c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.

AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONO A CCI Y DETRACCION

N° CCI:	BANCO
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO


Mara 30 de ABRIL Del 2024


JOEL LOPEZ AYHUA


Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	0381			
		Fecha	26/04/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA			
		RUC	20201520364			
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N MARA COTABAMBAS			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	logistica@munimara.gob.pe			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	LOQUE LOGIS EIRL			
		RUC	20604302235			
		Dirección	AV. ANAUTA S/N - TAMBORANBA			
		Teléfono(s)	989412547			
		Correo electrónico	Joeloa_5@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Joel López Ayllón			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA COTABAMBAS APURIMAC.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 Y 4), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26/04/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 65,735.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26/04/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA COTABAMBAS APURIMAC
2.2	Monto total según informe de indagación	S/ 65,735.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>JOEL LÓPEZ AYTA</p>	
Nombre, firma y sello del proveedor		



Código de Verificación:
42742805
Solicitud N° 2023 - 428781
23/01/2023 16:10:47

REGISTRO DE PERSONAS JURÍDICAS LIBRO DE EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA

CERTIFICADO DE VIGENCIA

El servidor que suscribe, CERTIFICA:

Que, en la partida electrónica N° 11066432 del Registro de Personas Jurídicas de la Oficina Registral de ABANCAY, consta registrado y vigente el poder a favor de - JOEL LOPEZ AYHUA, -, identificado con DNI. N° 44482669, cuyos datos se precisan a continuación:

DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL: LOAVE LOGIS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
LIBRO: EMPRESAS INDIVIDUALES DE RESPONSABILIDAD LIMITADA
ASIENTO: A001
CARGO: TITULAR-GERENTE

FACULTADES:

RÉGIMEN DE LA GERENCIA (ARTÍCULO 9° Y 10°): LA GERENCIA.- ESTARÁ CONFORMADA POR UN GERENTE Y SUBSIDIARIAMENTE POR UNO A VARIOS SUBGERENTES A DESIGNACIÓN DEL TITULAR.
EL GERENTE GENERAL, SERÁ DESIGNADO POR EL TITULAR Y TENDRÁN A SU CARGO LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA ANTE CUALQUIER PERSONA NATURAL O JURÍDICA, NACIONAL O EXTRANJERA, ANTE AUTORIDAD POLICIAL, JUDICIAL, ADMINISTRATIVA, LABORAL O FISCAL; SIN QUE LOS MÁRGENES DE REPRESENTATIVIDAD PUEDAN SER TACHADOS DE INSUFICIENTES, YA QUE ES VOLUNTAD DEL TITULAR ACTUAR SIN MÁS LIMITACIONES QUE LAS IMPUESTAS POR LEY Y EL PRESENTE ESTATUTO; QUEDANDO INVESTIDO DE LAS FACULTADES CONTENIDAS EN LOS ARTÍCULOS 64°, 74° Y 75° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL.

FACULTADES DEL TITULAR GERENTE (ARTÍCULO 10°): EN EL EJERCICIO DE SUS FUNCIONES, EL GERENTE GENERAL GOZA DE LAS FACULTADES QUE A CONTINUACIÓN SE DETALLAN:

FACULTADES ADMINISTRATIVAS: 1).- EJECUTAR LAS DECISIONES QUE TOMA EL TITULAR DE LA EMPRESA. 2).- SUSCRIBIR LA CORRESPONDENCIA DE LA EMPRESA A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. 3).- SUSCRIBIR ESTADOS FINANCIEROS. 4).- ORDENAR AUDITORÍAS A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL. 5).- SUSCRIBIR TODO TIPO DE MINUTAS Y ESCRITURAS PÚBLICAS, INCLUIDAS LAS DE CONSTITUCIONES DE EMPRESA, MODIFICACIÓN PARCIAL DEL ESTATUTO SOCIAL DE LA EMPRESA, DE INCREMENTO DE CAPITAL, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO DOCUMENTO NOTARIAL. 6).- OTORGAR RECIBOS O CANCELACIONES. 7).- SOLICITAR, ADQUIRIR, TRANSFERIR, DAR Y TOMAR EN ARRENDAMIENTO A NOMBRE DE LA EMPRESA, REGISTRO DE PATENTES, MARCAS, NOMBRES COMERCIALES Y/O CONCESIONES Y CELEBRAR CUALQUIER TIPO DE CONTRATO REFERENTE A LA PROPIEDAD INDUSTRIAL O INTELECTUAL. 8).- NOMBRAR APODERADOS ESPECIALES PUDIENDO DELEGAR LAS FACULTADES QUE POSEA, ASÍ COMO REVOCARLAS.

FACULTADES LABORALES: 1).- AMONESTAR Y CESAR AL PERSONAL DE LA EMPRESA. 2).- SUSPENDER Y DESPEDIR AL PERSONAL. 3).- AMONESTAR VERBALMENTE O POR ESCRITO AL PERSONAL. 4).- FIJAR Y MODIFICAR EL HORARIO Y DEMÁS CONDICIONES DE TRABAJO. 5).- SUSCRIBIR PLANILLAS, BOLETAS DE PAGO Y LIQUIDACIONES DE BENEFICIOS SOCIALES. 6).- OTORGAR CERTIFICADOS DE TRABAJO, CONSTANCIAS DE APRENDIZAJE, FORMACIÓN LABORAL Y PRÁCTICAS PRE-PROFESIONALES. 7).- SUSCRIBIR LAS COMUNICACIONES AL MINISTERIO DE TRABAJO, ESSALUD, A LAS ADMINISTRADORAS DE FONDO DE PENSIONES Y A LOS ORGANISMOS PRIVADOS DE SALUD. 8).- APROBAR EL REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO. 9).- SUSCRIBIR, MODIFICAR, RESCINDIR, RESOLVER Y DAR POR CONCLUIDOS LOS SIGUIENTES CONTRATOS, INCLUYENDO MINUTAS Y ESCRITURAS PÚBLICAS DE: 1).- COMPRAVENTA DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES. 2).- RECIBOS POR COBROS EFECTUADOS. 3).- COMPRAVENTA DE TODO TIPO DE BIENES INMUEBLES. 4).- COMPRAVENTA DE TODO TIPO DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS. 5).- DISPONER PERMUTAS. 6).- DISPONER SUMINISTROS Y DONACIONES. 7).- DE MUTUO CON O SIN GARANTÍA ANTICRÉTICA, PRENDARIA, HIPOTECARIA O DE CUALQUIER OTRA ÍNDOLE. 8).- DE ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES. 9).- DISPONER, APROBAR Y SUSCRIBIR TODO TIPO DE DOCUMENTACIÓN VINCULADA A ARRENDAMIENTOS FINANCIEROS. 10).- DE COMODATO. 11).- PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL, LO QUE INCLUYE LA LOCACIÓN DE SERVICIOS, CONTRATO DE OBRA, EL MANDATO, EL DEPÓSITO Y EL SECUESTRO. 12).- FIANZA SIMPLE Y FIANZA SOLIDARIA. 13).- CONTRATOS PREPARATORIOS Y SUBCONTRATOS. 14).- DE OTORGAMIENTO DE GARANTÍA EN GENERAL COMO PRENDA, HIPOTECA Y ANTIGRESIS. 15).- DE LEVANTAMIENTO DE GARANTÍA EN GENERAL COMO

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EMISIÓN (ART. 140° DEL T.U.O. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP/SN)

LA AUTENTIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/PUBLICADOCCERTIFICADOVERIFICADOCERTIFICADOLATERAL.FACES](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicadoccertificadoverificadoccertificadolateral.faces) EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGlamento del Servicio de Publicidad Registral. ARTÍCULO 81.- DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO



Código de Verificación:

42742805

Solicitud N° 2023 - 428781

23/01/2023 16:10:47

PRENDA, HIPOTECA Y ANTICRESIS. 16).- RESPECTO A SEGUROS. 17).- DE COMISIÓN MERCANTIL, CONCESIÓN PRIVADA Y PÚBLICA, CONSTRUCCIÓN, PUBLICIDAD, TRANSPORTE, DISTRIBUCIÓN. 18).- DE CUALQUIER OTRO CONTRATO ATÍPICO O INNOMINADO QUE REQUIERA CELEBRAR LA EMPRESA. 19).- DE LEASING CON ENTIDADES BANCARIAS Y FINANCIERAS DEL PERÚ Y DEL EXTRANJERO.

FACULTADES BANCARIAS: EL GERENTE GENERAL TAMBIÉN QUEDA FACULTADO PARA: 1).- ABRIR Y CERRAR TODO TIPO DE CUENTAS Y DEPÓSITOS EN CUALQUIER INSTITUCIÓN. 2).- INGRESAR FONDOS A TODO TIPO DE INSTITUCIONES. 3).- RETIRAR FONDOS EN TODO TIPO DE INSTITUCIONES. 4).- GIRAR, ENDOSAR, ACEPTAR, AVALAR Y DAR EN GARANTÍA LETRAS, LETRAS HIPOTECARIAS, PAGARES, VALE Y EN GENERAL CUALQUIER DOCUMENTACIÓN CREDITICIA. 5).- DESCONTAR, PROTESTAR Y COBRAR LETRAS, LETRAS HIPOTECARIAS, PAGARES, VALE Y EN GENERAL CUALQUIER DOCUMENTACIÓN CREDITICIA. 6).- GIRAR, ENDOSAR, PROTESTAR, COBRAR Y DAR EN GARANTÍA CHEQUES Y CUALQUIER OTRA ORDEN DE PAGO. 7).- SOLICITAR CARTAS DE CRÉDITO O CARTAS FIANZAS EN MONEDA NACIONAL O EXTRANJERA, PARA CUALQUIER OPERACIÓN MERCANTIL, FINANCIERA O PATRIMONIAL, INCLUYENDO PARA OPERACIONES DE LEASING, SIN RESTRICCIÓN ALGUNA. 8).- SOLICITAR Y ACORDAR CRÉDITOS EN CUENTA CORRIENTE, AVANCE O SOBREGIRO Y CRÉDITO DOCUMENTARIO. 9).- EFECTUAR TODAS LAS OPERACIONES RELACIONADAS CON ALMACENES GENERALES DE DEPÓSITO O DEPÓSITOS ADUANEROS AUTORIZADOS, PUDIENDO SUSCRIBIR, ENDOSAR, GRAVAR, DESCONTAR Y COBRAR CERTIFICADOS DE DEPÓSITO, WARRANTS Y DEMÁS DOCUMENTOS ANÁLOGOS. 10).- ALQUILAR CAJAS DE SEGURIDAD, ABRIRLAS, CERRARLAS Y RETIRAR SU CONTENIDO. 11).- DEPOSITAR, RETIRAR, COMPRAR Y VENDER VALORES. 12).- CONTRATAR PÓLIZA DE SEGUROS Y ENDOSARLAS. 13).- OTORGAR FIANZAS Y PRESTAR AVAL.

FACULTADES DE DISPOSICIÓN Y GRAVAMEN: 1).- DISPONER DE LOS BIENES MUEBLES Y/O INMUEBLES DE LA EMPRESA O GRAVARLOS. 2).- CELEBRAR TRANSACCIONES, COMPROMISO ARBITRAL Y EN GENERAL PODRÁ CELEBRAR LOS DEMÁS ACTOS Y CONTRATOS PARA LOS QUE LA LEY O EL ACTO JURÍDICO REQUIERE DE PODER ESPECIAL, CONFORME LO PRESCRIBEN LOS ARTÍCULOS 156 Y 167 DEL CÓDIGO CIVIL.

FACULTADES 156 Y 167 DEL CÓDIGO CIVIL.

FACULTADES DE REPRESENTACIÓN: 1).- REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE TODO TIPO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS, AUTORIDADES Y FUNCIONARIOS JUDICIALES, CIVILES, MUNICIPALES, ADMINISTRATIVOS, CONSTITUCIONALES, TRIBUTARIOS, DE ADUANAS Y POLICIALES, CON LAS FACULTADES DE PRESENTAR TODA CLASE DE RECURSOS Y RECLAMACIONES Y RESISTIRSE DE ELLOS, SEGÚN CONVENGA A LOS INTERESES DE LA EMPRESA. 2).- ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA CON LAS FACULTADES SUFICIENTES PARA PRACTICAR LOS ACTOS A QUE SE REFIERE EL CÓDIGO PROCESAL CIVIL, LA LEY DE CONCILIACIÓN Y LA LEY DE ARBITRAJE, O PARA ACTUAR EN CUALQUIER TIPO DE PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO, LABORAL, CIVIL, PENAL, O ANTE EL FUERO MILITAR CON LAS FACULTADES GENERALES DEL MANDATARIO GENERAL ESTABLECIDAS EN EL ARTÍCULO 74° Y LAS ESPECIALES DEL ARTÍCULO 75° DEL CÓDIGO PROCESAL CIVIL, TALES COMO PRESENTAR TODA CLASE DE SOLICITUDES PARA CONCILIAR EXTRAJUDICIALMENTE, DISPONER DEL DERECHO MATERIA DE CONCILIACIÓN, SER INVITADO Y/O INVITAR A UN CENTRO DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL DE ACUERDO A LO DISPUESTO POR LA LEY N° 26872 - LEY DE CONCILIACIÓN Y SUS MODIFICATORIAS, TRANSIGIR DENTRO O FUERA DEL PROCESO, SOMETER A ARBITRAJE LAS PRETENSIONES CONTROVERTIDAS EN EL PROCESO, DEMANDAR Y DENUNCIAR, FORMULAR CONTRADICCIONES, MODIFICARLAS Y/O AMPLIARLAS, RECONVENIR, CONTESTAR DEMANDAS Y RECONVENCIONES, DEDUCIR EXCEPCIONES Y/O DEFENSAS PREVIAS Y CONTESTARLAS, DESISTIRSE DEL PROCESO Y/O LA REPRESENTACIÓN ASÍ COMO DE UN ACTO PROCESAL, ALLANARSE Y/O RECONOCER LA PRETENSION, CONCILIAR, TRANSIGIR, SOMETER A ARBITRAJE LAS PRETENSIONES CONTROVERTIDAS EN EL PROCESO, SUSTITUIR O DELEGAR LA REPRESENTACIÓN PROCESAL, PRESTAR DECLARACIÓN DE PARTE, OFRECER TODA CLASE DE MEDIOS PROBATORIOS ASÍ COMO ACTUAR LOS QUE SE SOLICITEN, INTERPONER MEDIO IMPUGNATORIOS COMO REPOSICIÓN, NULIDAD, APELACIÓN DE AUTOS, APELACIÓN DE SENTENCIAS, RECURSOS EXTRAORDINARIOS DE CASACIÓN; Y, DE CUALQUIER OTRA NATURALEZA PERMITIDOS POR LEY, ASÍ COMO DESISTIR DE DICHS RECURSOS IMPUGNATORIOS. 2).- SOLICITAR TODA CLASE DE MEDIDAS CAUTELARES, AMPLIARLAS Y/O MODIFICARLAS Y/O SUSTITUIRLAS Y/O DESISTIRSE DE LAS MISMAS, OFRECER CONTRACAUTELA, SOLICITAR EL OTORGAMIENTO DE MEDIDAS CAUTELARES, FUERA DEL PROCESO, ASÍ COMO LA ACTUACIÓN DE MEDIOS PROBATORIOS, OFRECER TODOS LOS MEDIO PROBATORIOS PREVISTOS POR LA LEY, ASÍ COMO Oponerse, IMPUGNAR Y/O TACHAR LOS OFRECIDOS POR LA PARTE CONTRARIA, CONCURRIR A TODO TIPO DE ACTOS PROCESALES. SEAN ESTOS DE REMATE ADMINISTRACIÓN DE POSESIÓN, LANZAMIENTO, EMBARGOS, SANEAMIENTO PROCESAL Y AUDIENCIA CONCILIATORIA Y DE FIJACIÓN DE PUNTOS CONTROVERTIDOS Y SANEAMIENTO PROBATORIO, DE PRUEBAS Y/O AUDIENCIAS ÚNICAS, ESPECIALES Y/O COMPLEMENTARIAS, LAS FACULTADES PARA PODER INTERVENIR EN TODO ACTO PROCESAL, SE EXTIENDE INCLUSO ADEMÁS DE PODER INTERVENIR EN REMATES O SUBASTAS PÚBLICAS PARA ADJUDICARSE AL INTERIOR DE LOS MISMOS LOS BIENES MUEBLES O INMUEBLES MATERIA DEL RESPECTIVO PROCESO, SOLICITAR LA INHIBICIÓN Y/O PLANTEAR LA RECUSACIÓN DE JUECES, FISCAL, FISCAL, VOCALES Y/O MAGISTRADOS EN GENERAL, SOLICITAR LA ACUMULACIÓN Y/O DESACUMULACIÓN DE PROCESOS, SOLICITAR EL ABANDONO Y/O PRESCRIPCIÓN DE LOS RECURSOS, LA PRETENSION Y/O LA ACCIÓN, SOLICITAR LA ACLARACIÓN, CORRECCIÓN Y/O CONSULTA DE LAS RESOLUCIONES JUDICIALES, OFRECER Y/O COBRAR DIRECTAMENTE LO PAGADO O CONSIGNADO JUDICIALMENTE, ASÍ MISMO PARA RETIRAR O COBRAR CONSIGNACIONES, SOMETER A ARBITRAJE SEA DE DERECHO O DE CONCIENCIA LAS CONTROVERSIAS EN LAS QUE PUEDA VERSE INVOLUCRADO LA EMPRESA, SUSCRIBIENDO EL CORRESPONDIENTE CONVENIO ARBITRAL, ASÍ COMO TAMBIÉN RENUNCIAR AL ARBITRAJE, DESIGNAR AL ÁRBITRO O ÁRBITROS Y/O INSTITUCIÓN QUE HARÁ LA FUNCIÓN DE TRIBUNAL, PRESENTAR ANTE EL ÁRBITRO O TRIBUNAL ARBITRAL LA POSICIÓN DE LA EMPRESA OFRECIENDO LAS PRUEBAS PERTINENTES, CONTESTAR LAS ALEGACIONES DE LA PARTE CONTRARIA Y OFRECER TODOS LOS MEDIO PROBATORIOS ADICIONALES QUE ESTIMEN NECESARIOS, CONCILIAR Y/O TRANSIGIR Y/O PEDIR LA SUSPENSIÓN Y/O DESISTIRSE DEL PROCESO ARBITRAL, SOLICITAR LA CORRECCIÓN Y/O

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICION (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PUBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP-SIN)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEB/PAGES/AUTENTICIDADCERTIFICADAVERICARCERTIFICADOLITERAL](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/autenticidadcertificadaverificarcertificadoliteral) FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL. ARTÍCULO 81.- DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

27



sunarp
Superintendencia Nacional de
Registros Públicos

ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

42742805

Solicitud N° 2023 - 428781

23/01/2023 16:10:47

INTEGRACIÓN Y/O ACLARACIÓN DEL LAUDO ARBITRAL, PRESENTAR O DESISTIRSE DE CUALQUIERA DE LOS RECURSOS IMPUGNATORIOS PREVISTOS EN LA LEY GENERAL DE ARBITRAJE CONTRA LOS LAUDOS Y PRACTICAR TODOS LOS DEMÁS ACTOS QUE FUERAN NECESARIOS PARA LA TRAMITACIÓN DE LOS PROCESOS, SIN RESERVA NI LIMITACIÓN ALGUNA, SOLICITAR LA INTERRUPTIÓN DEL PROCESO, SU SUSPENSIÓN Y/O LA CONCLUSIÓN DEL MISMO, LAS FACULTADES SE ENTIENDEN OTORGADAS PARA TODO EL PROCESO, INCLUSO PARA LA EJECUCIÓN DE SENTENCIA Y EL COBRO DE COSTAS Y COSTOS LAS FACULTADES DE ÍNDOLE JUDICIAL SE PODRÁN EJERCER ANTE TODA CLASE DE JUZGADOS Y TRIBUNALES ESTABLECIDOS POR LA LEY ORGÁNICA DEL PODER JUDICIAL Y DEMÁS ENTIDADES QUE CONFORMA A LEY EJERCEN FACULTADES COACTIVAS Y/O DE EJECUCIÓN FORZOSA. 3).- ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA, ESPECIALMENTE EN PROCEDIMIENTOS LABORALES ANTE EL MINISTERIO DE TRABAJO, DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO DEL PAÍS Y LOS JUZGADOS ESPECIALIZADOS DE TRABAJO EN TODAS LAS DIVISIONES E INSTANCIAS EN LA NEGOCIACIÓN Y CONCILIACIÓN, NECESARIAS. 4).- ASUMIR LA REPRESENTACIÓN DE LA EMPRESA PARTICIPANDO EN LA NEGOCIACIÓN Y CONCILIACIÓN, PRACTICAR TODOS LOS ACTOS PROPIOS DE ESTAS, SUSCRIBIR CUALQUIER ACUERDO Y LLEGANDO EL CASO, LA CONVENCIÓN COLECTIVA DE TRABAJO, DE CONFORMIDAD CON LOS DISPOSITIVOS LEGALES VIGENTES REPRESENTAR A LA EMPRESA EN PROCEDIMIENTOS PENALES CON LAS FACULTADES ESPECÍFICAS DE DENUNCIAR, CONSTITUIRSE EN PARTE CIVIL, PRESTAR INSTRUCTIVA, PREVENTIVA Y TESTIMONIALES, PUDIENDO ACUDIR EN NOMBRE DE LA EMPRESA ANTE LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ, SIN LÍMITES DE FACULTADES. 5).- REPRESENTAR A LA EMPRESA ANTE CUALQUIER AUTORIDAD PÚBLICA Y PRIVADA, DIRIGIR PETICIONES A ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS, COORDINADORES DE LAS PRECALIFICACIONES, LICITACIONES, INTERPONER RECURSOS ORDINARIOS, EXTRAORDINARIOS, RECLAMACIONES, SOLICITAR INFORMACIÓN SUSCRIBIR ACTAS Y CORRESPONDENCIA, SUSCRIBIR LAS OFERTAS Y EXPEDIENTES QUE SE PRESENTEN, SUSCRIBIR FORMULARIOS OFICIALES Y EN GENERAL, HACER TODO LO NECESARIO PARA LOGRAR QUE LA EMPRESA SEA PRECALIFICADA Y OBTENGA LA BUENA PRO EN LAS LICITACIONES EN CUALES TENGA INTERÉS EN PARTICIPAR, INCLUYENDO LA SUSCRIPCIÓN DEL RESPECTIVO CONTRATO. 6).- REPRESENTAR A LA EMPRESA EN DIRECTORIOS O EN JUNTAS DIRECTIVAS, EN JUNTAS DE ACCIONISTAS O DE EMPRESAS MERCANTILES O CIVILES; Y EN LAS JUNTAS DE MIEMBROS DE LAS ASOCIACIONES, FUNDACIONES O COMITÉS AL CUAL PERTENEZCA, PUDIENDO TOMAR PARTE EN LOS DEBATES. 7) REPRESENTAR A LA EMPRESA EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN SEA POR A) LICITACIÓN PÚBLICA. B) CONCURSO PÚBLICO. C) ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA. D) SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA. E) SELECCIÓN DE CONSULTORES INDIVIDUALES. F) COMPARACIÓN DE PRECIOS G) CONTRATACIÓN DIRECTA, EN TODAS LAS ETAPAS DEL PROCESO, 1. CONVOCATORIA. 2. REGISTRO DE PARTICIPANTES. 3. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES. 4. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES. 5. INTEGRACIÓN DE BASES. 6. PRESENTACIÓN DE OFERTAS. 7. EVALUACIÓN DE OFERTAS. 8. CALIFICACIÓN DE OFERTAS. 9. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO, ENTRE OTROS SIN LIMITACIÓN ALGUNA. EL GERENTE GENERAL PODRÁ REALIZAR TODOS LOS ACTOS NECESARIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA EMPRESA, SALVO LAS FACULTADES RESERVADAS AL TITULAR.

DOCUMENTO QUE DIO MÉRITO A LA INSCRIPCIÓN:

ESCRITURA PÚBLICA N°250 DE FECHA 21/02/2019 OTORGADA ANTE NOTARIO PÚBLICO LISBETH HOLGADO NOA DE CACERES EN LA CIUDAD DE CUSCO.

II. ANOTACIONES EN EL REGISTRO PERSONAL O EN EL RUBRO OTROS:
NINGUNO.

III. TÍTULOS PENDIENTES:
NINGUNO.

IV. DATOS ADICIONALES DE RELEVANCIA PARA CONOCIMIENTO DE TERCEROS:
REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL : ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO.

V. PÁGINAS QUE ACOMPAÑAN AL CERTIFICADO:
NINGUNO.

N° de Fojas del Certificado: 4

Derechos Pagados: 2023-809-975 S/ 30.00
Tasa Registral del Servicio S/ 30.00

LOS CERTIFICADOS QUE EXTIENDEN LAS OFICINAS REGISTRALES ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EXPEDICIÓN (ART. 140° DEL T.U.O DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS APROBADO POR RESOLUCIÓN N° 126-2012-SUNARP-SM)

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://ENLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPPWEB/PAGES/PUBLICIDADCERTIFICADA](https://enlinea.sunarp.gob.pe/sunarpweb/pages/publicidadcertificada) VERIFICAR CERTIFICADO LITERAL FACES EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL ARTÍCULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD. EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPIDE LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASIENTOS REGISTRALES, ÍNDICES AUTOMATIZADOS, Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTEN EN EL SISTEMA INFORMÁTICO

23

sunarp

Superintendencia Nacional
de los Registros Públicos

ZONA REGISTRAL N° X - CUSCO
Oficina Registral de ABANCAY



Código de Verificación:

42742805

Solicitud N° 2023 - 428781

23/01/2023 10:10:47

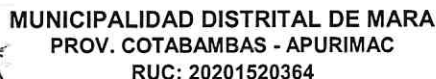
Verificado y expedido por CORNEJO LAZO, INGRID, Abogado Certificador de la Oficina Registral de Cusco, a las 16:17 18 horas del 23 de Enero del 2023.

INGRID CORNEJO LAZO
ABOGADO CERTIFICADOR
Zona Registral N° X - Sede Cusco

LOS CERTIFICADOS QUE EXHIBEN EL ASORIGINAL REGISTRAL S ACREDITAN LA EXISTENCIA O INEXISTENCIA DE INSCRIPCIONES O ANOTACIONES EN EL REGISTRO AL TIEMPO DE SU EMISIÓN (ART. 140 DEL T.O.U. DEL REGLAMENTO GENERAL DE LOS REGISTROS PBLICOS APROBADO POR RESOLUCION N° 126-2012-SUNARP/SN).

LA AUTENTICIDAD DEL PRESENTE DOCUMENTO PODRÁ VERIFICARSE EN LA PÁGINA WEB [HTTPS://REGLINEA.SUNARP.GOB.PE/SUNARPWEBIMPAGES/](https://reglinea.sunarp.gob.pe/sunarpwebimpages/) PODRÁ SER VERIFICADO EN CUALQUIER NÚMERO DE PÁGINA EN EL PLAZO DE 90 DÍAS CALENDARIO CONTADOS DESDE SU EMISIÓN.

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE PUBLICIDAD REGISTRAL - ARTICULO 81 - DELIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD: EL SERVIDOR RESPONSABLE QUE EXPLICA LA PUBLICIDAD FORMAL NO ASUME RESPONSABILIDAD POR LOS DEFECTOS O LAS INEXACTITUDES DE LOS ASUNTOS REGISTRAL, ÍNDICES AUTOMATIZADOS Y TÍTULOS PENDIENTES QUE NO CONSTAN EN EL SISTEMA INFORMATICO.



DIA	MES	AÑO
26	ABR	2024

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

Nº 0381

Dependencia solicitante: (030) - SUB GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL

Resumen de Cotización: **ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD - ESTIMULOS**

SEÑOR(ES):

RUC: 10718126601 Razón Social: SANDRA QUISPE APAZA

Dirección: DISTRITO DE LOTABAMBA CCI: 011 814 000 22438100515

Contacto: 921739577 Teléfono: e-mail: samisoyoi@gmail.com

Sirva(n)se remitirnos cotización de precios especificando las condiciones, previa verificación de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación, para ser entregados y/o presentados prestación de servicios en:

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

PROYECTO - (0020)

MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA-COTABAMBA-APURIMAC

2594628 | 6000001 | 21 | 045 | 0099 | 0395993

[illegible]

Son:

TOTAL S/	62,347.00
-----------------	------------------

* Si por cualquier causa no esta en condiciones de cotizar, sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar luego devolver este documento.

* Si esta en condiciones de cotizar sirva(n)se Ud(s) Sellar y firmar, luego devolver en un SOBRE CERRADO en un plazo de DOS Dias Max.

NOTA: Llenar todos los datos requeridos en este formato, caso contrario será descalificado:

La cotización deberá incluir todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar de acuerdo a la legislación vigente.

Acogido a la Ley 27037

PLAZO DE ENTREGA: 5 D.C.

VALIDEZ DE OFERTA: 2 d.

Fecha de Cotiz: 02/05/24



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA
COTABAMBA APURIMAC

CPC Isaac Choque Chumbisuca
JEFE DE ABASTECIMIENTO Y
CONTROL PATRIMONIAL
Jefe de Logística



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA
COTABAMBA AFURIMAC

Bach. Carolina Lima Huilca
RESPONSABLE DE COTIZACIONES

Cotizador

Proveedor



21
RUC N° 10718126601

REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES

CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA

QUISPE APAZA SANDRA

Domiciliado en: APURIMAC - COTABAMBAS - COTABAMBAS (Según información declarada en la SUNAT)

Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:

PROVEEDOR DE BIENES

Vigencia : Desde 05/08/2023

PROVEEDOR DE SERVICIOS

Vigencia : Desde 05/08/2023

FECHA IMPRESIÓN: 02/05/2024

Nota:

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: www.rnp.gob.pe - opción Verifique su Inscripción.

Retornar

Imprimir

Consulta RUC

Resultado de la Búsqueda
Número de RUC: 10718126601 - QUISPE APAZA SANDRA
Tipo Contribuyente: PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Tipo de Documento: DNI 71812660 - QUISPE APAZA, SANDRA
Nombre Comercial: -
Fecha de Inscripción: 27/03/2015 Fecha de Inicio de Actividades: 27/03/2015
Estado del Contribuyente: ACTIVO
Condición del Contribuyente: HABIDO
Domicilio Fiscal: -
Sistema Emisión de Comprobante: MANUAL Actividad Comercio Exterior: SIN ACTIVIDAD
Sistema Contabilidad: MANUAL
Actividad(es) Económica(s): Principal - 4721 - VENTA AL POR MENOR DE ALIMENTOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS Secundaria 1 - 7490 - OTRAS ACTIVIDADES PROFESIONALES, CIENTÍFICAS Y TÉCNICAS N.C.P. Secundaria 2 - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

NINGUNO

Sistema de Emisión Electrónica:

FACTURA PORTAL DESDE 30/03/2023

RECIBOS POR HONORARIOS AFILIADO DESDE 15/04/2015

Emisor electrónico desde:

15/04/2015

Comprobantes Electrónicos:

RECIBO POR HONORARIO (desde 15/04/2015),FACTURA (desde 30/03/2023)

Afiliado al PLE desde:

-

Padrones:

NINGUNO

Fecha consulta: 02/05/2024 9:19



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA

"Año del Bicentenario, de la Consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho".

DECLARACIÓN JURADA

(ART. N° 31 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Servicio ☐ Bienes ☒ Consultoría de Obras ☐
Referencia: Cotización N° 381

Nombre y Razón Social:	Sandra Quispe Apaza			
Domicilio Legal:	Distrito de Cotabambas			
	Distrito:	COTABAMBA	Provincia:	COTABAMBA
RUC:	Teléfono fijo:		Celular:	
10718126601			921739577	
Correo Electrónico:	sami804@gmail.com			
Persona de contacto:	Sandra Quispe		DNI N°:	71812660

PRESENTE:

Mediante el presente escrito, representante legal declaro bajo juramento:

- Que mi representada cumple con lo solicitado por vuestra institución, en los términos de referencia / especificaciones técnicas adjuntos a la solicitud de cotización.
- No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Artículo II de la Ley Contrataciones del Estado Ley 30225, Reglamento y modificaciones.
- Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos de la presente contratación; asimismo, declaro que cumplo con las condiciones y Términos de referencia solicitados.
- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos de la presente contratación.
- Conozco y me someto a las sanciones contenidas en el Texto único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, Código Civil, entre que correspondan.
- Soy responsable de cualquier daño material o económico que pueda causar a la Entidad o a terceros en el desarrollo de mis actividades.
- Cumpliré con la reserva confidencial de información que pueda acceder en cumplimiento de la prestación del bien o servicio contratado.
- No tener dentro de la Entidad parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad, por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, que funcionarios, directivos, servidores públicos y/o personal de confianza, alcalde y regidores.
- No percibir del Estado más de una remuneración, retribución, emolumento o cualquier tipo de ingreso, siendo incompatible la percepción simultánea de remuneración y pensión por servicios prestados al Estado, en cumplimiento del Artículo 3° de la Ley N° 28715 - Ley Marco del Empleo Público.

ANTICORRUPCIÓN:

- EL PROVEEDOR declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- Asimismo, EL PROVEEDOR se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Además, EL PROVEEDOR se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones: a. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

b. Notificación de la orden de servicio y orden de compra

c. Notificación de observaciones, aplicación de penalidades, resolución de orden de compra/contrato o cualquier otra comunicación con la entidad.


AUTORIZACION PARA EL PAGO CON ABONO A CCI Y DETRACCION

N° CCI:	BANCO
00110814 0224 381005	BBVA
CUENTA DE DETRACCION:	BANCO
00161472565	BN


Mara...02...de.....MAYO..... Del 2024


Sandra Quispe Apaza

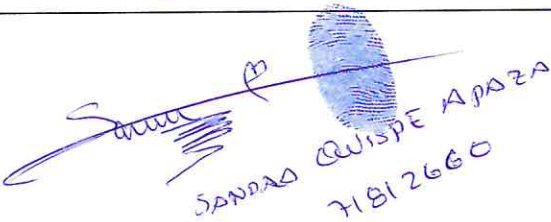
Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	26/04/2024
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA COTABAMBAS APURIMAC
	2.2 Monto total según informe de indagación	62,347.00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	Declaración jurada del proveedor	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div align="center">  <p>Sandra Quispe Apaza DNI 71812660</p> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	0381		
		Fecha	26/04/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MARA		
		RUC	20201520364		
		Dirección	PLAZA DE ARMAS S/N MARA COTABAMBAS		
		Teléfono(s)			
		Correo electrónico	logistica@munimara.gob.pe		
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	SANDRA QUISPE APAZA		
		RUC	10718126601		
		Dirección	DISTRITO DE COTABAMBAS		
		Teléfono(s)	921 7395 77		
		Correo electrónico	samia3401@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	SANDRA QUISPE		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES CULTURALES DEL DISTRITO DE MARA COTABAMBAS APURIMAC.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3 Y 4), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>Sandra Quispe Apaza 71812660</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	26/04/2024	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE PRODUCTOS DE PRIMERA NECESIDAD proyecto "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL EN REVALORIZACION DE LAS MANIFESTACIONES	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	62,347.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

